

Договір № 28

с.Щасливе

«09» квітня 2023 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Пристоличний медичний центр» Пристоличної сільської ради, в особі директора Покозацької Анастасії, що діє на підставі Статуту, іменованій надалі «Замовник», з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «ХЛР» в особі директора Жолобіцького Володимира Івановича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, далі разом – Сторони, керуючись Бюджетним, Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі» та Постановою Кабінету Міністрів України №1178 від 12 жовтня 2022 року «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та інших постанов КМ та діючим нормативним документам та законів, уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Учасник зобов'язується у 2023 році поставити Замовникові Товар, зазначений в п.1.2. Договору, а Замовник – прийняти та оплатити такий Товар.

1.2. Найменування товару: **Автоматичний гематологічний аналізатор та коагулометр за кодом ДК 021:2015 – 38430000-8 (Детектори та аналізатори)**

1.3. Кількість товару, яку Учасник зобов'язується поставити Замовникові зазначені у Додатку 1 до договору.

1.4. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та реальної потреби Замовника на даний товар.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ (РОБІТ, ПОСЛУГ) ТА УПАКОВКА

2.1. Учасник повинен поставити Замовнику товари, якість яких відповідає умовам, державних стандартів, технічних регламентів, інших нормативно-правових актів.

2.2. Товар, що поставляється, повинен мати необхідну супровідну документацію про якість на кожен партію товару Оригінали документів при цьому знаходяться у Учасника, а їх належним чином завірені копії надаються Замовнику при поставці Товару.

2.3. Учасник гарантує якість товарів, що поставляються Замовнику, відповідно до державних стандартів, технічних регламентів та сертифікатів якості з відповідним терміном дії.

2.4. Гарантія якості товарів діє протягом строку, встановленого виробником товарів та вказаного на упаковці товарів.

2.5. Замовник має право здійснити повернення отриманої партії Товару лише у випадку, якщо її якість та кількість не відповідає вимогам Договору, що підтверджено документально.

2.6. Якщо при прийомі Товару його якість, виявиться такою, що не відповідає умовам цього договору, Замовник вправі відмовитися від прийняття і оплати Товару, про що складається відповідний двосторонній дефектний акт за підписами представників Замовника і Учасника.

3. СУМА ДОГОВОРУ.

3.1. Загальна сума даного Договору становить **670 000,00 грн. (Шістсот сімдесят тисяч гривень 00 копійок) в тому числі ПДВ 43 831,78 грн.**

3.2. Ціна договору складена відповідно кошторису і складає 670 000,00 грн.

3.3. Ціна товару погоджується сторонами та зазначаються у накладних.

3.4. Ціна на товар може бути змінена за попереднім повідомленням Покупця. Продавець зобов'язаний повідомити покупця про зміну ціни за три банківські дні до моменту введення в дію таких змін, але не раніше 90 календарних днів від початку дії договору.

3.5. Зміна ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 % у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі.

3.6. Розрахунки за отриманий товар проводяться в національній валюті України шляхом безготівкового перерахування коштів на банківський рахунок Продавця за фактично отриманий товар, протягом 20-х календарних днів з моменту отримання накладної.

3.7. Виходячи з частини першої ст. 23 Бюджетного кодексу України, умовою виникнення платіжних зобов'язань Покупця є наявність відповідного бюджетного призначення, передбаченого у кошторисі організації.

3.8. Оплата проводиться відповідно до кошторисних призначень

3.9. При зміні ціни на товар у порядку, визначеному п.3.3 даного Договору, Сторонами вносяться відповідні зміни до Договору у вигляді додаткових угод, підписаними обома сторонами, які є невід'ємними частинами Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Платіжні зобов'язання у Замовника виникають з моменту та в межах затверджених і виділених бюджетних призначень (асигнувань). Оплата товару проводиться шляхом безготівкових розрахунків з рахунку Замовника на рахунок Учасника.

4.1.1 Платіжні зобов'язання у Замовника виникають з моменту та в межах затверджених і виділених бюджетних призначень (асигнувань). Оплата товару проводиться у безготівковій формі, шляхом перерахування коштів з розрахункового рахунку Замовника на розрахунковий рахунок Учасника.

4.2. Оплата за поставлений товар проводиться Замовником протягом 20 календарних днів після його отримання на підставі наданих Учасником належним чином оформлених видаткових накладних.

5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Доставку товарів Замовнику Учасник проводить за свій рахунок, здійснюючи відвантаження і розвантаження товарів на складі Замовника.

5.2. Місце поставки товарів – вул. Калинова 9, с.Щасливе, Бориспільський р-н, Київська обл. (склад Замовника).

5.3. Учасник здійснює передачу товарів матеріально-відповідальній особі Замовника згідно видаткової накладної.

5.4. Асортимент та кількість Товару в кожній партії, Замовник вказує в замовленні на поставку відповідної партії Товару.

5.5. Замовлення на поставку відповідної партії Товару подається Замовником Учаснику або у письмовій формі власноручно або передається факсимільним або поштовим зв'язком (рекомендованим листом), або/чи в усній формі (засобами телефонного зв'язку) не пізніше 3 днів до дати поставки партії Товару.

В замовленні обов'язково повинно бути вказано:

- кількість Товару;
- вид та найменування Товару;
- строк поставки Товару.

5.6. Учасник у строк, який не перевищує 1 робочого дня від дати одержання Замовлення Замовника на поставку відповідної партії Товару, розглядає Замовлення та погоджується на поставку (часткову поставку) відповідної партії Товару.

5.7. Поставка товару здійснюється по Заявці Замовника.

5.8. Про підтвердження заявки або про її відхилення Учасник сповіщає Замовника письмово або/чи усній формі (засобами телефонного зв'язку) протягом 3 робочих днів з дати отримання замовлення.

5.9. Строк поставки товару : до 01 травня 2023 року .

6. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ.

6.1. Право власності та всі ризики стосовно Товару переходить в момент фактичної передачі Товару від Учасника Замовнику.

Датою поставки і переходу права власності та всіх ризиків на Товар є дата, указана у накладній на відпуск Товару Замовнику, яка видається Учасником.

6.2. Приймання-передача товару здійснюється представниками обох Сторін на складі Замовника згідно наданих Учасником супроводжуючих документів на Товар із підписанням відповідних накладних.

6.3 При здійсненні приймання-передачі Товару на складі Замовника останній зобов'язаний забезпечити:

6.3.1. Вільний під'їзд транспорту до місця розвантаження товару;

6.4. У разі виявлення недостачі Товару та/або браку Замовник має право подати Учаснику претензію не пізніше 3 (трьох) днів від дати поставки Товару. Учасник повинен дати відповідь на претензію Замовника не пізніше 3 (трьох) робочих днів від дня її отримання.

6.5. Товари, поставлені згідно із замовленням Замовника та з дотриманням вимог даного Договору, поверненню не підлягають.

6.6. Підписанням цього Договору Замовник свідчить, що особи, які будуть підписувати накладні, товарно-транспортні накладні про приймання Товару від імені Замовника, мають відповідні повноваження на таке підписання та приймання Товару в інтересах та на користь Замовника. Замовник не має права не сплачувати поставлений Учасником Товар та відмовитися від його приймання на підставі відсутності відповідних повноважень у особи, яка підписала від його імені відповідні документи і прийняла Товар в інтересах і на користь Замовника.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари.

7.1.2. Приймати поставлені товари згідно наданої Учасником накладної.

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Учасником, повідомивши про це Учасника за 5 робочих днів до дати розірвання Договору.

7.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

7.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків та реальної потреби у цьому товарі Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, що оформлюються додатковими угодами.

7.2.4. Повернути накладні Учаснику без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підпису тощо).

7.3. Учасник зобов'язаний:

7.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

7.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

7.3.3. Поставити товари власним транспортом за свій рахунок згідно з замовленням Замовника.

7.3.4. Поставляти товари в узгоджений термін.

7.3.5. Надавати на кожен вид товару копію сертифікату якості чи іншого затвердженого законодавством документу, що підтверджує його якість.

7.3.6. Учасник несе повну відповідальність за санітарно-гігієнічний стан тари, автотранспорту по доставці товару.

7.3.7. У разі виникнення обставин, які унеможливають постачання Товару, не пізніше 3 робочих днів письмово повідомити про це Замовника.

7.4. Учасник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.

7.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника.

7.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 5 днів до дати розірвання Договору.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором з Учасника:

8.1.1. За порушення умов зобов'язання щодо якості товарів стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних товарів, при цьому Учасник власними силами і засобами замінює неякісні товари.

8.1.2. За несвоєчасну поставку товару Учасник сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків від суми непоставленого в строк товару.

8.1.3. За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1% від вартості товарів (робіт, послуг), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад двадцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

8.1.4. У разі відмови у поставці товарів (робіт, послуг) за заявою Замовника, Учасник сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків від суми замовлених Замовником товарів (робіт, послуг).

8.1.5. У випадку поставки Учасником товарів без заявки, Замовник має право не приймати поставлений товар, про що письмово повідомляє Учасника. В такому разі Учасник зобов'язаний негайно вивезти товар зі складу Замовника та відшкодувати витрати Замовника у зв'язку із зберіганням товару згідно виставленого Замовником рахунку.

8.2. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

8.3. Відповідальність Замовника передбачена діючим законодавством України.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, але відразу після настання цих обставин повідомити іншу сторону у усній формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.

9.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосагнення Сторонами згоди кожна сторона має право розірвати договір в односторонньому порядку. Для документального оформлення процедури розірвання договору в односторонньому порядку необхідно надіслати іншій стороні лист про попередження розірвання договору.

10.3. У разі не вирішення сутті спору процедурою розірвання договору в односторонньому порядку спори вирішуються у судовому порядку.

11. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

11.1. Істотні умови договору про закупівлю відповідно до пункту 19 Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних

закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

Вказані умови можуть бути змінені шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною цього Договору.

11.2. Якщо протягом строку дії цього Договору Сторони змінять своє місцезнаходження, реквізити, вони повинні протягом 3-х робочих днів з моменту виникнення таких змін письмово повідомляти про це іншу Сторону.

11.3. Пропозиції щодо внесення змін до цього Договору може робити кожна із Сторін цього Договору.

11.4. Пропозиція Сторони щодо внесення змін до цього Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до цього Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до цього Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.5. Цей Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін та в інших випадках, передбачених законодавством України.

11.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Після підписання цього Договору усі попередні переговори і листування по ньому втрачають силу. Всі доповнення до цього Договору дійсні лише за умови, якщо вони здійснені у письмовій формі у вигляді Додаткових угод та підписані обома Сторонами та які є невід'ємною частиною цього Договору.

12.2. Розірвання Договору оформлюється у вигляді додаткової угоди про розірвання Договору, підписаної Сторонами та скріпленої їх печатками. До підписання додаткової угоди про розірвання Договору жодна із Сторін не має права відмовитися від виконання взятих на себе передбачених даним Договором зобов'язань.

12.3. Жодна зі Сторін не може передавати свої права, зобов'язання, що впливають із Договору або пов'язані з ним, третім особам без письмової згоди на те іншої Сторони.

12.4. Всі повідомлення, заяви і претензії пов'язані з виконанням цього Договору або ті, що впливають із нього, повинні направлятися Сторонами безпосередньо один одному по зазначеним у Договорі адресам у терміни і у порядку, обумовленому чинним законодавством України.

12.5. Якщо протягом строку дії цього Договору будь-яка Сторона змінить свою назву, місцезнаходження, розрахункові реквізити або буде реорганізована, вона повинна повідомити про це другу Сторону на протязі 3 робочих днів з дня виникнення таких змін.

12.6. Цей Договір складений у двох примірниках, по одному для кожної Сторони; обидва примірники мають однакову юридичну силу.

11.7. Замовник є неприбутковою організацією з ознакою неприбутковості 0031, а Учасник є на єдиному податку.

12.8. Даний Договір вступає в силу з моменту підписання його обома Сторонами і діє до **01 травня 2023 р.** та може продовжуватись на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

13. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

ЗАМОВНИК:

**Комунальне некомерційне підприємство
«Пристоличний медичний центр» Пристоличної
сільської ради**

08325, вул.Калинова, 9, с.Щасливе, Бориспільський р-н,
Київська обл.

Код за ЄДРПОУ 44562388

Р/Р UA 163808050000000026006755896

в АТ «Райффайзен Банк Аваль» МФО 380805

Тел. 0985150502, e.mail: fin_mc@ukr.net



Директор Анастасія ПОКОЗАЦЬКА

УЧАСНИК:

**Товариство з обмеженою
відповідальністю «ХЛР»**

Юридична адреса: 01021 м. Київ, вул.
Печерський узвіз, 13, офіс 132

Фактична адреса: 07400 Київська обл., м.
Бровари, вул. Січових Стрільців (колишня
Щолківська), 8

Тел. 44/494-42-42

Р/р: UA7732536500000000260030004754

в Центральна філія ПАТ "КРЕДОБАНК".

МФО: 325365

код ЄДРПОУ: 42820893

ІПН: 428208926537



Директор Володимир ЖОЛОБИЦЬКИЙ

СПЕЦИФІКАЦІЯ
Найменування, кількість та ціна товару

№	Найменування товару	Одиниця виміру товару	Кількість одиниць товару	Ціна за одиницю товару без ПДВ, грн.	Вартість товару без ПДВ, грн.
1	SF-400 Напівавтоматичний коагулометр 4-канальний	шт	1	106 542,06	106 542,06
2	Аналізатор гематологічний автоматичний BC-30s	шт	2	259 813,08	519 626,16
Разом без ПДВ :					626 168,22
В тому числі ПДВ:					43 831,78
Всього з ПДВ:					670 000,00

Загальна вартість товару згідно цієї Специфікації, складає: **670 000,00 грн. (Шістсот сімдесят тисяч гривень 00 копійок)** в тому числі ПДВ **43 831,78 грн.**

ЗАМОВНИК:

Комунальне некомерційне підприємство
«Пристоличний медичний центр» Пристоличної
сільської ради

08325, вул.Калинова, 9, с.Щасливе, Бориспільський р-н, Київська обл.
Код за ЄДРПОУ 44562388
Р/Р UA 163808050000000026006755896
в АТ «Райффайзен Банк Аваль» МФО 380805
Тел. 0985150502, e.mail: fin_mc@ukr.net

Директор



Анастасія ПОКОЗАЦЬКА

УЧАСНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ХЛР»

Юридична адреса: 01021 м. Київ, вул. Печерський узвіз, 13, офіс 132
Фактична адреса: 07400 Київська обл., м. Бровари, вул. Січових Стрільців (колишня Щолківська), 8
Тел. 44/494-42-42
Р/р: UA7732536500000000260030004754
в Центральна філія ПАТ "КРЕДОБАНК".
МФО: 325365
код ЄДРПОУ: 42820893
ІПН: 428208926557

Директор

Володимир ЖОЛОБИЦЬКИЙ

