**Додаток № 7**

**до тендерної документації**

*Договір про закупівлю укладається відповідно до умов тендерної пропозиції учасника – переможця.*

**ПРОЄКТ**

**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_**

**(ПРОЄКТ)**

м. Ямпіль «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.

**Ямпільська міська рада**, (код ЄДРПОУ 03772660), в особі **міського голови Гаджука Сергія Івановича**, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з однієї сторони, що надалі іменується **«Замовник»**, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що надалі іменується **«Виконавець»**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, уклали цей Договір про надання послуг (надалі іменується «Договір») про наступне:

**І. Предмет Договору**

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати, а Замовник прийняти і оплатити послуги за кодом **ДК 021:2015:79820000-8 «Послуги, пов’язані з друком» (Послуги з висвітлення діяльності Ямпільської міської ради друкованими засобами масової інформації),** далі – Послуги, згідно з орієнтовним графіком виходу друкованого видання, який є невід’ємною частиною даного договору (Додаток № 1).

1.2. Видання, в якому надаються Послуги:

1.2.1. Найменування\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.2. Свідоцтво про державну реєстрацію \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.3. Періодичність виходу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.4. Номера сторінок, на яких будуть розміщуватись матеріали: всі сторінки

1.2.5. Цільове призначення і тематична спрямованість: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.6.Сфера розповсюдження:місцева (м. Ямпіль та територія Ямпільської міської територіальної громади);

1.2.7. Спосіб розповсюдження: за передплатою, у роздріб та безкоштовно;

1.2.8. Мова видання: українська;

1.3. Обсяг друку: 77000 см2.

1.4. Обсяг закупівлі Послуг може бути зменшений в залежності від реального фінансування видатків та фактичної потреби Замовника в оприлюдненні інформації щодо діяльності виконавчих органів ради у друкованих засобах масової інформації.

1.5. Визначити право пріоритету на висвітлення діяльності Ямпільського міського голови, депутатського корпусу, виконавчого комітету Ямпільської міської ради на 1-3 та останній шпальтах газети.

**II. Якість Послуг**

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, обсяги та якість яких відповідають умовам тендерної документації, умовам цього Договору, а також вимогам Законів України «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», інших актів чинного законодавства України.

* 1. Мова поширення інформації про діяльність органів виконавчої влади здійснюється державною мовою.
	2. Матеріали публікуються кеглем, зручним для читання та використання у роботі (не менше 7 і не більше 10 пунктів).

**ІІІ. Порядок надання Послуг**

3.1. Висвітлення діяльності Ямпільської міської ради, далі – Замовника, через друковані засоби масової інформації, далі ЗМІ, включає:

3.1.1. Забезпечення медіа супроводу діяльності Замовника, його окремих ініціатив та проектів:

- оперативне реагування по висвітленню незапланованих подій (надзвичайні пригоди, аварії, природні лиха тощо);

- супроводження участі у публічних заходах представників Замовника (включаючи виїзний журналістський супровід).

3.1.2. Редакційна підготовка, копірайтинг, рерайтинг, адаптація матеріалів для публікації:

- збір та/або виготовлення необхідної інформації (в тому числі ілюстраційної та / або контекстної, жанрової, репортажної фотографії), літературне редагування, вичитка та коректура;

* верстання: статей та ілюстраційних матеріалів, актів Замовника (нормативно-правових та індивідуально-правових актів); звітів про виконання актів Замовника; статистичних даних про соціально-економічний розвиток рагіону, офіційних повідомлень Замовника тощо;

святкових матеріалів з нагоди визначних подій та дат, інші матеріали.

3.2. Матеріали, що надані Замовником для оприлюднення в ЗМІ, не можуть змінюватися, доповнюватися, коментуватися або скорочуватися Виконавцем без погодження із Замовником.

3.3. Виконавець зобов’язаний перед друком випуску узгодити макет матеріалу в електронному вигляді із Замовником. Замовник має право вносити зміни в макет своєї інформації, яка оприлюднюється, не пізніш як до 12.00 дня здачі номера до друку.

3.4. Тексти матеріалів надаються Замовником Виконавцю в електронному вигляді не пізніш як за добу до дня здачі номеру до друку ЗМІ.

3.5. Поширення дискримінаційних відомостей та недостовірної інформації, яка принижує честь, гідність і може завдавати шкоду діловій репутації будь-яких осіб недопустима.

3.6. Виконавець здійснює самостійне і за власний рахунок направлення Замовнику в день видання ЗМІ примірника друкованої продукції з публікацією Замовника.

3.7. Строк (термін) надання Послуг: до 31.12.2024 року.

3.8. Приймання – передача Послуг за Договором здійснюється на підставі акту наданих Послуг.

**ІV. Ціна Договору та порядок розрахунків**

4.1. Ціна договору відповідає ціні пропозиції переможця торгів за результатами проведеної процедури.

4.2. Ціна 1см² друкованої площі становить \_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_гривень \_\_\_копійок), в тому числі ПДВ або «ПДВ не передбачений».

4.3. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**грн**. (цифрами та прописом)  **у т. числі ПДВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.**

4.4. Зобов’язання по Договору виникають в межах відповідних бюджетних асигнувань на 2024 рік.

4.5. Ціна Договору включає всі витрати Виконавця, пов’язані із наданням Послуг за цим Договором. Не враховані у ціні цього Договору витрати, необхідні для надання Послуг за цим Договором, відшкодовуються за рахунок Виконавця.

4.6. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін в залежності від реального фінансування та фактичної потреби у послугах з обов’язковим укладанням додаткової угоди.

4.7. Розрахунки за надані Послуги здійснюються за підсумками поточного місяця за фактично використану друковану площу після пред'явлення Виконавцем документів (оформлених відповідно до чинного законодавства України):

4.7.1. Виконавець надає Замовнику щомісячно до 7 числа Акт наданих послуг за надані у попередньому місяці послуги, рахунок та протягом місяця в день видання ЗМІ примірник друкованої продукції з публікацією Замовника.

4.7.2. Замовник підтверджує і завіряє печаткою та підписом Акт наданих послуг і здійснює оплату за надані у попередньому місяці послуги протягом 30 календарних днів з моменту підписання Акту наданих послуг на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.8. У разі затримки бюджетного фінансування та /або затримки здійснення платежів не з вини Замовника, розрахунок за надані Послуги здійснюється протягом 5 (п’яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платежі.

**V. Права та обов’язки Сторін**

5.1. **Замовник зобов’язаний**:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати Виконавцю за надані Послуги.

* + 1. Приймати надані Послуги згідно з Актами наданих послуг.

5.1.3. Підтверджувати та завіряти печаткою та підписом Акт наданих послуг за надані у попередньому місяці послуги, з поверненням його Виконавцю до 15 числа поточного місяця, або наданням мотивованої відмови із зазначенням недоліків, що підлягають виправленню, у тому числі з вимогою повтору публікації у ЗМІ в разі потреби.

5.1.4. Своєчасно надавати Виконавцю інформацію та інші матеріали, необхідні для виконання ним договірних зобов'язань, а саме: не пізніш як за добу перед днем здачі до друку видання, зазначеного у п.1.2 Договору.

5.1.5. Нести відповідальність за зміст та достовірність наданих для оприлюднення Виконавцю інформаційних матеріалів.

5.2. **Замовник має право**:

5.2.1. Контролювати обсяг та якість надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

5.2.2. Зменшувати обсяги закупівлі Послуг та загальну ціну Договору залежно від реального фінансування видатків та фактичної потреби у Послугах за цим Договором. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладення додаткової угоди;

5.2.3. Повернути Акт наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

5.2.4. Відмовитись від прийняття Послуги, якщо вона не відповідає умовам цього Договору, до моменту усунення виявлених невідповідностей/неточностей, у разі актуальності замовленої Послуги;

5.2.5. Вимагати від Виконавця безоплатного усунення виявлених неточностей /невідповідностей в порядку 5.1.3. Договору;

5.2.6. У разі порушення Виконавцем порядку та строків надання Послуг, їх кількості та якості, а також при зміні Виконавцем в односторонньому порядку умов Договору чи відмови від виконання Договору Замовник, в односторонньому порядку, має право:

- відмовитися від подальшого виконання зобов’язань Виконавцем за Договором;

- достроково розірвати Договір, повідомивши про це Виконавця у строк 10 (десяти) робочих днів з дня настання таких підстав.

5.3. **Виконавець зобов’язаний**:

5.3.1. Забезпечити надання Послуг за обсягом та у строки, встановлені цим Договором.

5.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II у порядку встановленому розділом ІІІ цього Договору.

5.3.3. Підтримувати продуктивні контакти із відповідальною особою Замовника для збирання, обробки та поширення інформації про діяльність органів виконавчої влади у повному обсязі, крім випадків, передбачених Законом України «Про державну таємницю».

5.3.4. Реалізацію/розповсюдження друкованого видання, зазначеного в п.1.2 Договору, здійснювати самостійно.

5.3.5. Самостійно і за власний рахунок направляти Замовнику в день видання ЗМІ примірник друкованої продукції з публікацією Замовника.

5.3.6. Невідкладно повідомляти Замовнику про виникнення обставин, що заважають своєчасному виконанню прийнятих на себе зобов’язань, та причини їх виникнення.

5.3.7. Надати Замовнику для оплати рахунки та Акти наданих послуг.

5.3.8. За власний рахунок здійснити усунення виявлених неточностей/невідповідностей в порядку визначеному пунктом 5.1.3. Договору;

5.4. **Виконавець має право**:

5.4.1. Своєчасно та у повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

5.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 30 календарних днів до дати розірвання Договору.

**VI. Відповідальність Сторін**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. В разі неякісного надання Послуг, Замовник має право не оплачувати ці Послуги до повного і належного виконання Виконавцем своїх зобов’язань за цим Договором.

6.3. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов’язань за цим Договором, включаючи порушення зобов’язань щодо якості, строків надання Послуг, якщо вони сталися з причини виходу з ладу технічних засобів, за допомогою яких готується та друкується видання, та неможливості їх самостійного усунення, що документально підтверджено.

6.4. До порушень зобов’язань щодо якості робіт відноситься навмисне втручання Виконавця в зміст інформаційного матеріалу, який друкується або його редагування без попереднього погодження з Замовником.

**VII. Обставини непереборної сили**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за даним Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п’яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії
є відповідні документи, які видаються Торговельно-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 45 (сорок п’ять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**VIII. Вирішення спорів**

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**IX. Строк дії Договору**

9.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року, а в частині розрахунків та інших зобов’язань - до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

9.2. Закінчення терміну дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення, які мали місце під час дії Договору.

**Х. Антикорупційне застереження**

10.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони зобов'язуються дотримуватись вимог чинного законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні закони і постанови, прийняті на виконання таких законів (з урахуванням змін і доповнень) та вимог Антикорупційної програми Публічного акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України», затвердженої рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 23.12.2019 № 164, та введеної в дію наказом ПАТ «НСТУ» від 27.12.2019 року № 725;

10.2. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, які суперечать вимогам Закону України «Про запобігання корупції» та Антикорупційної програми публічного акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України», затвердженої рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 23.12.2019 № 164, та введеної в дію наказом ПАТ «НСТУ» від 27.12.2019 року № 725, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, одержання, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою;

10.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення, зазначених в пункті 11.2. положень цього Договору, її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону;

10.4. Також у разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт такого порушення.

**ХІ. Інші умови Договору**

11.1. Всі зміни та доповнення до цього Договору здійснюються у встановленому законом порядку і мають юридичну силу, якщо вони вчинені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

- погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

- зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону;

зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закон;

інших вимог відповідно до змін у ЗУ «Про публічні закупівлі».

11.3. У випадках, що не передбачені цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.4. У разі зміни юридичної адреси або банківських реквізитів кожна Сторона зобов’язана письмово в десятиденний строк повідомити про це іншу Сторону..

11.5. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках, українською мовою, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

**ХІІ. Прикінцеві положення**

12.1. Договір укладений за результатами проведених відкритих торгів відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

12.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього Договору.

12.3. Зміни, доповнення та розірвання даного Договору оформлюється шляхом укладання відповідної додаткової угоди (угоди), яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід`ємною частиною Договору.

Договір може бути розірваний в односторонньому порядку у випадках, передбачених Договором.

12.4. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов’язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначеним у цьому Договорі адресам та телефонам Сторін.

12.5. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за даним Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

12.6. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

- коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 Особливостей;

- укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 Особливостей;

- укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та Особливостей;

- укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 49 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей;

- коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.

12.7. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов’язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначеним у цьому Договорі адресам та телефонам Сторін.

**XIIІ. Додатки до договору**

Невід’ємною частиною цього Договору є:

13.1. Додаток №1. Орієнтовний графік виходу ЗМІ.

**XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

 **ЗАМОВНИК ВИКОНАВЕЦЬ**

**Ямпільська міська рада**

24500, Вінницька область, місто Ямпіль,

Вул. Свободи, 132

код ЄДРПОУ: 03772660

банківські реквізити: рахунок

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в ДКСУ у м. Києві

тел.0433621171

**Міський голова**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Сергій ГАДЖУК**

Додаток № 1

 до Договору № \_\_\_

від « » \_\_\_\_\_\_\_2024 року

**Орієнтовний графік виходу ЗМІ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Найменування ЗМІ** | **Дні тижня виходу ЗМІ** |
|  |  |

**" Виконавець " "Замовник"**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій ГАДЖУК**

 М.П. М.П.

*Даний Додаток №7 (проєкт договору на закупівлю ) обов’язково подається Учасником у складі тендерної пропозиції. Учасник не повинен відступати від даної форми та обов’язково заповнює всі необхідні графи.*

**Порядок змін умов договору про закупівлю**

1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, визначених цією документацією, та оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (додаткової угоди).

2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

6. У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.

7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені згідно п. 19 Особливостей. Учасник зобов’язаний підтвердити порядок змін умов договору про закупівлю гарантійним листом.

**ДОГОВІР**

**ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ №**

**м. Ямпіль «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року**

 **Ямпільська міська рада** (далі – «Замовник») в особі міського голови Гаджука Сергія Івановича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні та**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – «Виконавець»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, які в подальшому спільно іменуються «Сторони», а окремо – «Сторона», уклали цей договір (далі – «Договір») про :

1. **Предмет Договору**

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги, які зазначені в п. 1.2. цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та сплатити вартість наданих послуг в порядку та на умовах, що визначені цим Договором.

1.2.Найменування послуг: **ДК** **021:2015:60140000-1 -Нерегулярні пасажирські перевезення (в межах міста Ямпіль та території України),** (далі – «Послуги»), а Замовник зобов’язується прийняти належним чином надані Послуги та оплатити їх вартість у строки та на умовах, що визначені у даному Договорі.

1.3. Обсяг надання Послуг, технічні, якісні та кількісні характеристики, а також розрахунок вартості Послугвизначається Сторонами у відповідних Додатках до цього Договору, які є невід'ємною його частиною:

1.3.1. Додаток № 1 – Розрахунок вартості Послуг;

1.3.2. Додаток № 2 – Обсяг послуг та технічне завдання;

1.4. Замовник має право зменшити обсяг закупівлі Послуг зокрема залежно від фактичного обсягу видатків Замовника.

**2. Якість Послуг**

2.1. Якість Послуг повинна відповідати звичайному рівню якості та технічним нормативам, що на практиці висуваються до подібного роду послуг, а також встановленим законодавством стандартам, нормам та вимогам. Виконавець гарантує, що рівень наданих Послуг відповідає стандартам, що звичайно ставляться до таких послуг.

**3. Вартість Послуг та порядок розрахунків**

3.1. Загальна вартість Послуг за цим Договором становить – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн \_\_\_\_ коп., у тому числі ПДВ (якщо платник ПДВ)** – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн \_\_\_ коп.,** що визначається у Додатку № 1 до цього Договору.

3.2. Вартість Послуг розраховується за фактичним обсягом наданих Послуг, згідно з Актами приймання-передачі наданих послуг. Розрахунок вартості Послуг узгоджується Сторонами у Додатку № 1 до цього Договору, але в будь-якому разі вартість Послуг не повинна перевищувати загальної вартості Послуг, що встановлена у пункті 3.1. цього Договору.

3.3. Замовник сплачує Виконавцю вартість Послуг на підставі Акту приймання-передачі наданих послуг шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) банківських днів після підписання уповноваженими представниками сторін Акту приймання-передачі наданих послуг.

* 1. У разі відсутності/затримки фінансування з Державного бюджету України – Замовник сплачує вартість наданих послуг протягом 20-ти (двадцяти) банківських днів з моменту поновлення бюджетного фінансування та отримання ним коштів на свій розрахунковий рахунок.

3.5. Дата виникнення податкових зобов’язань визначається відповідно до статті 187 Податкового кодексу України, за винятком здійснення оплати через органи Державної казначейської служби України, у такому випадку дата виникнення податкових зобов’язань визначається відповідно до пункту 187.7 статті 187 Податкового кодексу України.

**4. Умови та порядок надання Послуг**

4.1. Строк надання Послуг: **з «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року по 31 грудня 2023 року.**

4.2. Місце надання Послуг: **Вінницька область Могилів-Подільський район м. Ямпіль, вул. Свободи, 132.**

4.3. Виконавець надає Послуги власними або залученими засобами.

4.4. Щомісячно протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня завершення надання Послуг за звітний місяць Виконавець зобов’язується надати Замовнику оформлений належним чином Акт приймання-передачі наданих послуг.

4.5. Замовник протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня отримання відповідного Акту приймання-передачі наданих послуг від Виконавця зобов’язаний направити останньому підписаний зі своєї сторони Акт приймання-передачі наданих послуг або мотивовану відмову від його підписання.

4.6. За наявності недоліків у наданих Послугах та/або у оформленні Акту приймання-передачі наданих послуг, Замовник не підписує Акт приймання-передачі наданих послуг та вказує Виконавцю на недоліки протягом 5 (п’яти) робочих днів з моменту їх виявлення.

4.7. Виконавець зобов’язаний за власний рахунок виправити вказані недоліки впродовж 5 (п’яти) робочих днів з моменту отримання від Замовника відповідного повідомлення про виявлення недоліків. У разі не усунення Виконавцем недоліків та/або не приведення результатів наданих Послуг у відповідність протягом 15 (п’ятнадцяти) днів з моменту отримання від Замовника відповідного повідомлення про виявлення недоліків, Замовник має право припинити дію Договору в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю письмового повідомлення про припинення дії Договору.

4.8. У випадку виявлення Замовником недоліків у наданих Послугах (результатах наданих Послуг) після підписання відповідного Акту приймання-передачі наданих послуг, Виконавець протягом гарантійного строку за свій рахунок усуває такі недоліки у найкоротший строк, але не більше 7 (семи) робочих днів.

**5. Права та обов’язки Сторін**

**5.1. Замовник зобов'язаний:**

5.1.1. своєчасно здійснювати розрахунки за надані Послуги відповідно до умов цього Договору;

5.1.2. приймати належним чином надані Послуги згідно з Актом приймання-передачі наданих послуг, враховуючи пункт 4.5. цього Договору;

**5.2. Замовник має право:**

5.2.1. на належне надання Послуг Виконавцем, відповідно до умов цього Договору;

5.2.2. достроково розірвати цей Договір та/або вимагати відшкодування збитків у разі невиконання та/або неналежного виконання зобов’язань Виконавцем, повідомивши його про це у строк за 10 (десять) календарних днів;

5.2.3. повернути Акт приймання-передачі наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі виявлення недоліків;

5.2.4. під час надання Послуг проводити перевірки, в тому числі залучаючи для таких перевірок експертів;

5.2.5. зменшувати обсяги закупівлі та, відповідно, суму Договору, у зв’язку з виникненням обставин, що не залежать від волі Покупця та спричиняють таке зменшення.

**5.3. Виконавець зобов'язаний:**

5.3.1. забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. надати Послуги вчасно, самостійно, якісно, у повній відповідності до вказівок Замовника, вимог цього Договору, додатків до нього та згідно з чинним законодавством України;

5.3.3. забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору та умовам Додатку № 2 до цього Договору;

5.3.4. надати всю необхідну документацію, необхідну для надання послуг (технічну та супроводжувальну);

5.3.5. забезпечити надання послуг із залученням спеціалістів високої кваліфікації;

5.3.6. дотримуватись норм ділової етики;

5.3.7. своєчасно попередити Замовника про наявність будь-яких, не залежних від Виконавця обставин, що загрожують наданню Послуг за цим Договором;

5.3.8. надати звіт про надану частину Послуг з фактичними витратами у випадку припинення надання Послуг Виконавцем з вини Замовника;

5.3.9. у разі виявлення недоліків у наданих Послугах, виправити їх протягом строку зазначеного в пунктах 4.7. та 4.8. цього Договору;

**5.4. Виконавець має право:**

5.4.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані належним чином Послуги.

**6. Відповідальність Сторін**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. У випадку невірного складання Виконавцем податкових накладних, Виконавець компенсує суму податку на додану вартість невірно складеної податкової накладної.

6.3. У випадку порушення з вини Виконавця строків надання Послуг, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 1 (одного) відсотка від вартості несвоєчасно наданих Послуг за кожен день прострочення надання Послуг, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків від вказаної вартості.

6.4. У випадку порушення Виконавцем умов зобов’язання щодо якості Послуг, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісно наданих Послуг.

6.5. Оплата неустойки (штрафу, пені) не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за цим Договором.

6.6. Виконавець несе відповідальність за достовірність розрахунків, наведених у Додатку № 1 до цього Договору та у Актах приймання-передачі наданих Послуг.

**7. Обставини непереборної сили (форс-мажор)**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами України.

7.4. Після припинення дії обставин непереборної сили, Сторони продовжують виконання своїх зобов’язань відповідно до умов цього Договору.

7.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**8. Порядок вирішення спорів**

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, такі спори вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

**9. Строк дії Договору**

9.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє по **31.12.2023 року**, а в частині розрахунків - до повного розрахунку між Сторонами.

**10. Конфіденційність**

10.1 Сторони зобов'язуються зберігати конфіденційність щодо будь - якої інформації і відомостей, що надаються кожній із Сторін у зв'язку з виконанням цього Договору.

10.2 Надання інформації будь-якою із Сторін допускається лише у випадках, прямо передбачених чинним законодавством України, з обов'язковим повідомленням іншої Сторони в письмовій формі, у день надання такої інформації.

1. **Антикорупційне застереження**

11.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони зобов'язуються дотримуватись вимог чинного законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні закони і постанови, прийняті на виконання таких законів (з урахуванням змін і доповнень) та вимог Антикорупційної програми Публічного акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України», затвердженої рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 23.12.2019 № 164, та введеної в дію наказом ПАТ «НСТУ» від 27.12.2019 року № 725;

11.2. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, які суперечать вимогам Закону України «Про запобігання корупції» та Антикорупційної програми публічного акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України», затвердженої рішенням правління ПАТ «НСТУ» від 23.12.2019 № 164, та введеної в дію наказом ПАТ «НСТУ» від 27.12.2019 року № 725, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, одержання, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою;

11.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення, зазначених в пункті 11.2. положень цього Договору, її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону;

11.4. Також у разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт такого порушення.

**12. Інші умови Договору**

12.1. Всі зміни та доповнення до цього Договору здійснюються у встановленому законом порядку і мають юридичну силу, якщо вони вчинені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

12.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

* зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
* покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
* продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
* погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
* зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
* зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
* зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закон;
* інших вимог відповідно до змін у ЗУ «Про публічні закупівлі».

12.3. У випадках, що не передбачені цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.4. У разі зміни юридичної адреси або банківських реквізитів кожна Сторона зобов’язана письмово в десятиденний строк повідомити про це іншу Сторону..

12.5. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках, українською мовою, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

**13. Прикінцеві положення**

13.1. Договір укладений за результатами проведених відкритих торгів відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

13.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього Договору.

13.3. Зміни, доповнення та розірвання даного Договору оформлюється шляхом укладання відповідної додаткової угоди (угоди), яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід`ємною частиною Договору.

Договір може бути розірваний в односторонньому порядку у випадках, передбачених Договором.

13.4. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов’язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначеним у цьому Договорі адресам та телефонам Сторін.

13.5. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за даним Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

13.6. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

- коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 Особливостей;

- укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 Особливостей;

- укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та Особливостей;

- укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 49 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей;

- коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.

13.7. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов’язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначеним у цьому Договорі адресам та телефонам Сторін.

1. **Юридичні адреси та реквізити Сторін**

 **ЗАМОВНИК: ВИКОНАВЕЦЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ямпільська міська рада**24500, Вінницька область Могилів-Подільський район м. Ямпіль вул. Свободи, 132Код ЄДРПОУ 03772660р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ДКСУ м. КиївМФО 820172Тел.: 0433621171e-mail: yampmr@i.ua **Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сергій ГАДЖУК** |  |

**Додаток № 1**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року**

**РОЗРАХУНОК**

**надання послуг з нерегулярних пасажирських перевезень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Характеристика послуги | Одиниця виміру | Вартість за одиницю, грн., з ПДВ |
| 1. | Пробіг транспортного засобу | км. |  |
| 2. | Пробіг транспортного засобу у нічний час\* | км. |  |
| 3. | Час очікування (нараховується після 1 години після прибуття у місце призначення) | год. |  |

**Кошторисний розрахунок**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пор. | Групи та статті витрат | Кошторис витрат, грн. |
| 1 | *Витрати на маршруті, грн..* |
| 1.1 | Фонд оплати праці основних виробничих робітників, |  |
| 1.2 | Відрахування на соціальні заходи, грн. |  |
| 1.3 | Разом, ФОП з відрахуваннями, грн. |  |
| 1.4 | Витрати на паливно-мастильні та інші експлуатаційні матеріали, грн. |  |
| 1.5 | Витрати на ТО і ПР (на матеріали та запасні частини на ТО і ПР, ФОТ ремонтників) , грн.. |  |
| 1.6 | Витрати на ремонт та відновлення шин, грн. |  |
| *1.7* | *Разом змінні витрати (1.3+1.4+1.5+1.6)*, грн. |  |
| *2* | *Постійні витрати за день роботи на маршруті, грн.* |
| 2.1 | Амортизаційні відрахування на відновлення рухомого складу, грн. |  |
| 2.2 | Загальногосподарські витрати, грн. |  |
| *2.3* | *Разом постійні витрати (2.1+2.2)*, грн. |  |
|  | **Разом загальні витрати за день роботи (1.7+2.3)**, грн. |  |
|  | **Разом загальні витрати за рік роботи, грн.** |  |

*Примітка Розрахунок являється типовим та може відрізнятися в залежності від характеру наданих послуг.*

Загальна вартість Послуг за цим Договором становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн \_\_ коп., у тому числі ПДВ (20%)** – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн \_\_\_ коп**

За достовірність розрахунків наведених у цьому Додатку відповідальність несе виконавець.

Цей Додаток є невід’ємною частиною Договору №\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **ЗАМОВНИК**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ямпільська міська рада**24500, Вінницька область Могилів-Подільський район м. Ямпіль вул. Свободи, 132Код ЄДРПОУ 03772660р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ДКСУ м. КиївМФО 820172Тел.: 0433621171e-mail: yampmr@i.ua **Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сергій ГАДЖУК** |  |

 |  **ВИКОНАВЕЦЬ** |

**Додаток № 2**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**на надання послуг з нерегулярних пасажирських перевезень**

Для надання послуг з перевезення пасажирів Виконавець надає транспортні засоби із водіями та зобов’язаний відповідати вимогам Замовника, а саме:

* за заявкою Замовника Виконавець надає пасажирський автобус (автобуси), зареєстрований на території України, з кількістю місць для сидіння від 8 і більше, з кількістю дверей не менше 2,
* водій повинен знати м. Ямпіль та Вінницьку область, вміти орієнтуватись на місцевості в інших областях України.
* надавач послуг несе повну відповідальність, передбачену чинним законодавством за безпеку пасажирів під час перевезення їх по маршруту.
* виконавець повинен організовувати перевезення пасажирів водіями, які відповідають кваліфікаційним вимогам, що передбачені та встановлені правилами дорожнього руху і мають стаж керування транспортними засобами не менше ніж 5 років (постанова КМУ від 18.02.1997 року № 176 «Про затвердження Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту» (із змінами і доповненнями).
* виконавець забезпечує при замовлені контроль технічного стану транспортних засобів та медичний огляд водіїв при виїзді автобусів по маршруту;
* виконавець забезпечує належний санітарний стан автобусів;
* виконавець повинен залучати до перевезень автобуси, на які оформлено Договори страхування у відповідності до вимог чинного законодавства;
* виконавець проводить інструктаж водіїв з питань охорони праці, Правил дорожнього руху та Правил перевезення пасажирів, у частинах, які пов’язані з перевезенням організованих груп людей;
* виконавець забезпечує заміну автобусів, у разі виникнення їх технічної несправності;
* виконавець забезпечує регулярне проведення технічних оглядів автобусів, в установленому порядку, які задіяні до перевезень власними силами або за Договорами про технічне обслуговування рухомого складу.
* виконавець надає автобуси в термін не пізніше ніж 1 година з моменту замовлення.

Оплата послуг з перевезення пасажирів проводиться протягом 20 робочих днів з моменту пред’явлення учасником акту виконаних робіт та шляхового листа;

Витрати на паливо-мастильні матеріали, заміна гуми, миття автомобіля, чищення салону, поточне обслуговування та ремонт автомобіля та всі супутні витрати пов’язані з наданням послуг здійснюється за рахунок Учасника.

Виконавець визначає ціни на послуги, які він надає за Договором про закупівлю виходячи з вартості пробігу 1 км шляху з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені. Не врахована учасником вартість окремих послуг не сплачується замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його тендерної пропозиції, за результатами торгів. Загальна вартість наданої послуги повинні бути чітко та остаточно визначені. Виконавець враховує у вартість послуги: подачу транспортного засобу (якщо це передбачено) та вартість кілометра, без врахування вартості простою транспорту. Відповідно до специфіки діяльності Замовника, є необхідність в очікуванні пасажирів замовника (орієнтовно це може займати від 1 (однієї) години до 3 (трьох) годин.

Режим роботи ненормований, поїздки здійснюються за погодженням Учасника із Замовником.

Можливість здійснення перевезень за попередньою домовленістю по суботах, неділях, або у святкові дні з наступним наданням вихідного дня.

Учасник повинен використовувати власні або орендовані/залучені автобуси відповідно до їх призначення згідно з інструкцією виробника.

Автобус повинен бути в задовільному санітарному стані як зовні, так і всередині.

Водій при собі повинен мати

- посвідчення водія встановленого зразка та відповідної категорії;

- реєстраційний документ на транспортний засіб;

- протокол перевірки технічного стану транспортного засобу (засобів), оформлений відповідно до Закону України «Про дорожній рух»;

- діючий страховий поліс ОСЦПВ, який відповідає особливим умовам використання транспортного засобу по наданню послуги;

- діючу довідку про проходження обов’язкового медичного огляду.

У разі неможливості надати транспортні послуги визначеним транспортним засобом, Виконавець зобов’язаний забезпечити роботу іншого транспортного засобу з подібними технічними характеристиками, вартість послуг якого не перевищуватиме вартості аналогічних послуг первинного транспортного засобу.

Виконавець має всі необхідні дозволи або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

Цей Додаток є невід’ємною частиною Договору №\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

*Умови договору не є остаточними і вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов. Замовник залишає за собою право змінювати умови договору у випадку зміни діючого господарського законодавства з дотриманням вимог Закону України «Про публічні закупівлі».*

 **ЗАМОВНИК ВИКОНАВЕЦЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ямпільська міська рада**24500, Вінницька область Могилів-Подільський район м. Ямпіль вул. Свободи, 132Код ЄДРПОУ 03772660р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ДКСУ м. КиївМФО 820172Тел.: 0433621171e-mail: yampmr@i.ua **Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сергій ГАДЖУК** |  |