**Додаток № 4 до тендерної документації**

**Проєкт договору**

**про закупівлю послуг з організації харчування учнів пільгових категорій на 2023 рік у навчальних закладах Зимнівської територіальної громади**

село Зимне « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**Гуманітарний відділ виконавчого комітету Зимнівської сільської ради** в особі начальника Гус Олени Петрівни, що діє на підставі положення про гуманітарний відділ виконавчого комітету Зимнівської сільської ради, (далі - Замовник), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі» (зі змінами), з урахуванням «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 (далі – Особливості), Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1495 «Про внесення змін до особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», Постанови Кабінету Міністрів України від 17 лютого 2023 року № 157 «Про внесення змін до Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178» та інших нормативно-правових актів у сфері закупівель, уклали цей Договір про таке (далі - Договір):

**І. Предмет договору**

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовникові послуги з організації харчування школярів відповідно до коду ДК 021:2015: 55510000-8 Послуги їдалень (організації харчування учнів пільгових категорій на 2023 рік у навчальних закладах Зимнівської територіальної громади), а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Кількість послуги, що є предметом Договору, в процесі надання послуги коригується відповідно наявності учнів. Сторони ведуть помісячний облік наданого харчування учням в день в діто-днях згідно звітів Виконавця.

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків згідно кошторисних призначень на 2023 рік. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

**ІІ. Якість послуг**

2.1. Виконавець під час надання послуг зобов’язується застосовувати санітарні заходи та належну практику виробництва, систему ISO або HACCP.

2.2. Організація та забезпечення учнів гарячим харчуванням, а також реалізація закупних товарів в шкільних їдальнях здійснюється згідно асортиментного переліку та меню, погодженому з Замовником та територіальним органом з питань безпечності харчових продуктів та захисту прав споживачів в установленому законом порядку.

2.3. Продукти харчування та продовольча сировина допускається до реалізації в шкільних їдальнях, за наявності документів, що підтверджують їх походження, якість та безпеку (якісні посвідчення, декларація виробника, санітарно-гігієнічні висновки тощо), що відповідають вимогам законодавства щодо їх безпеки і якості (ГОСТ, ДСТУ, ТУ тощо).

2.4. Виконавець забезпечує безперебійну організацію харчування учнів, приготування їжі високої якості, суворе дотримання вимог кулінарної обробки харчових продуктів, умов і строків зберігання та реалізації продукції.

2.5. Виконавець зобов’язується дотримуватися вимог законодавства щодо санітарно-епідеміологічного стану приміщень, де готуються страви, зберігаються продукти харчування (продовольча сировина) та здійснюється безпосереднє харчування дітей, а також вимог законодавства про проходження працівниками санітарного огляду.

2.6. Виконавець зобов’язується під час надання послуг застосовувати заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України.

**III. Ціна договору**

3.1. Загальна вартість становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_\_ коп.), в т. ч. ПДВ – \_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. (у відповідності до ст. 197 Податкового кодексу України).

3.2. Будь-які розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України – гривні.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін у разі зменшення фінансування видатків та зменшення обсягів наданих послуг.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки за надані відповідно до умов цього Договору послуги здійснюються Замовником згідно з актами наданих послуг, підготовлених Виконавцем.

4.2. За підсумками місяця Замовник та Постачальник підписують акт прийняття послуг, у якому уточнюється обсяг фактично наданих послуг. На підставі підписаного акту відбуваються остаточні розрахунки за кожний місяць. Порядок підписання таких актів визначається чинним законодавством України. Вид розрахунків – безготівковий.

**V. Поставка товарів (надання послуг або виконання робіт)**

5.1. Термін надання послуг: з моменту підписання договору до 31 грудня 2023 року.

5.2. Місце надання послуг – Навчальні заклади Зимнівської територіальної громади Володимирського району Волинської області.

**VI. Права та обов'язки сторін**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

6.1.2. Приймати надані послуги відповідно до актів про надані послуги;

6.1.3. Забезпечувати Виконавцю належні умови для якісного і своєчасного харчування учнів на базі навчального закладу, що включає в себе: користування приміщення, технологічне, торговельне, холодильне обладнання харчоблоків навчальних закладів, які відповідають необхідним санітарно-гігієнічним вимогам, на підставі договору про оренду, Акту приймання-передачі, а також проводити за свій рахунок капітальний ремонти цих приміщень, забезпечувати безкоштовне використання опалення (постачання пари та гарячої води), водопостачання та водовідведення для готування їжі під час забезпечення технологічного процесу;

6.1.4. Своєчасно надавати і уточнювати списки учнів пільгового контингенту, які мають право на харчування за рахунок бюджетних коштів.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем повідомивши про це його за 7 календарних днів до дати розірвання;

6.2.2. Контролювати відповідність надаваних послуг умовам цього Договору;

6.2.3. Вимагати від Виконавця документи (висновки, дозволи), затверджені Володимир-Волинським районним управлінням Головного управління Держспоживслужби у Волинській обл. щодо змісту меню, що подається Виконавцем на затвердження Замовнику.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у відповідності з умовами цього Договору;

6.3.2. Здійснювати за свій рахунок заготівлю, закупку, транспортування необхідних продуктів харчування, крім продуктів передбачених спільним наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров’я України від 15 серпня 2006 року № 620/563 та виготовлення їжі. Якість поставлених продуктів та виготовлена з них їжа, повинні відповідати вимогам діючих ТУ, ГОСТам, іншим нормативним документам;

6.3.3. При організації харчування учнів керуватися вимогами санітарного законодавства, які ставляться до організації раціонального харчування учнів загальноосвітніх навчальних закладів та громадського харчування;

6.3.4. Проводити бракераж сирої продукції.

6.3.5. Складати примірні двотижневі меню у відповідності до чинного законодавства.

6.3.6. Забезпечити проходження працівниками, які пов'язані з організацією харчуванням дітей, обов'язкових медичних оглядів відповідно до чинного законодавства;

6.3.7. Уживати відповідно до діючого законодавства заходів щодо охорони праці ( у тому числі навчання, інструктажі тощо), техніки безпеки, протипожежної безпеки, запобіганню виробничого і невиробничого травматизму щодо власних працівників та приміщень харчоблоків;

6.3.8. Забезпечувати належний санітарно-гігієнічний стан харчоблоків, а також проводити за свій рахунок поточний ремонти цих приміщень;

6.3.9. Своєчасно та в повному обсязі відшкодовувати за спожиту електроенергію згідно показників лічильника та тарифів, дійсних на момент оплати.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 1 календарний місяць.

**VII. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. Виконавець несе відповідальність за дотримання у харчуванні норм зазначених у цьому договорі та які відповідають зазначеним у цьому договорі, несе відповідальність за безпеку і якість продуктів харчування та продовольчої сировини, готової продукції.

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за цим договором Сторона, що прострочила виконання зобов’язань сплачує іншій Стороні пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення виконання зобов’язань.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 2 днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгівельно-промисловою палатою.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше, ніж 7 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати, Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

**IX. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 31 грудня 2023 року. Закінчення строку Договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**XI. Порядок внесення змін до договору**

11.1. Усі документи, пов’язані з даним Договором, а також зміни та доповнення до нього повинні бути оформлені письмово, підписані уповноваженими представниками сторін та завірені печатками сторін (за наявності її у Продавця).

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з   
оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

**XII. Додатки до договору**

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Специфікація (додаток 1 до договору).

**XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Виконавець** |
| **Гуманітарний відділ виконавчого комітету Зимнівської сільської ради**  ЄДРПОУ 44054715  Вул. Миру, буд. 4А, с. Зимне, Володимирський район, Волинська область, Україна, 44752  р/р UA268201720344200013000123575  ДКСУ м. Київ  Начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена ГУС  М.П. |  |

Додаток №1

до договору № \_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**Специфікація**

**Виконавець:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який/а діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з одного боку, і **Замовник** **Гуманітарний відділ виконавчого комітету Зимнівської сільської ради** в особі начальника Гус Олени Петрівни, що діє на підставі положення про гуманітарний відділ виконавчого комітету Зимнівської сільської ради, з іншої сторони засвідчуємо, що сторонами досягнуто двосторонньої угоди щодо ціни надання послуг за договором відповідно до коду ДК 021:2015: 55510000-8 Послуги їдалень (послуги з організації харчування учнів пільгових категорій на 2023 рік у навчальних закладах Зимнівської територіальної громади):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категорія учнів** | **Кількість діто/днів** | **Ціна харчування одного учня в день, грн.** | **Загальна вартість (з/без ПДВ), грн** |
| Учні 1-11 класів навчальних закладів загальної середньої освіти:   * діти-сироти, * діти, позбавлені батьківського піклування, які перебувають під опікою і виховуються в сім’ях, * діти з малозабезпечених родин, * діти учасників АТО/ООС, * діти працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов’язків, * діти, батьки яких мобілізовані та перебувають в зоні бойових дій, * діти ВПО | **19872** |  |  |
| **Разом:** | **19872** |  |  |

Загальна вартість становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_\_ коп.), в т. ч. ПДВ – \_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Виконавець** |
| **Гуманітарний відділ виконавчого комітету Зимнівської сільської ради**  ЄДРПОУ 44054715  Вул. Миру, буд. 6, с. Зимне, Володимирський район, Волинська область, Україна, 44752  р/р UA268201720344200013000123575  ДКСУ м. Київ  Начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена ГУС  М.П. |  |