

**ДОГОВІР
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ
№ НДВ-112/22**

м. Дніпро

«12» серпня 2022р.

Комунальне підприємство „Дніпровський метрополітен” Дніпровської міської ради, в особі директора технічного (головного інженера) Шевченка Тараса Станіславовича, який діє на підставі довіреності № 23 від 31.12.2021р., (далі - ЗАМОВНИК), з однієї сторони, і

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПРИДНІПРОВСЬКИЙ ЕКСПЕРТНО-ТЕХНІЧНИЙ ЦЕНТР ДЕРЖПРАЦІ», в особі директора Шелудька Олега Анатолійовича, який діє на підставі Статуту, (далі-ВИКОНАВЕЦЬ), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ приймає на себе зобов'язання про надання Послуг з ультразвукової діагностики валів ескалатора типу ЕТ-3М в кількості 4 одиниць у 2022 році (Додаток 1) (далі – Послуги) на станції метрополітену «Метробудівників» у м. Дніпро, а ЗАМОВНИК – прийняти і оплатити надані Послуги.

1.2. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та потреб ЗАМОВНИКА.

1.3. При виконанні умов Договору сторони керуються вимогами нормативно-технічної документації: НПАОП 0.00-1.06-77 «Правила будови і безпечної експлуатації ескалаторів».

1.4. Найменування: Послуги з ультразвукової діагностики валів ескалатора типу ЕТ-3М.

- за «Єдиним закупівельним словником» ДК 021: 2015 код CPV 50740000-4 Послуги з ремонту і технічного обслуговування ескалаторів

2. ЯКІСТЬ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Якість Послуг повинна відповідати нормам чинного законодавства, затверджених стандартів, нормативів, порядків, правил та вимог.

2.2. ВИКОНАВЕЦЬ повинен надати Послуги в строки протягом 10 днів з дня отримання письмової заявки від Замовника протягом 2022 року.

2.3. Приймання наданих Послуг здійснюється з обов'язковим складанням Акту приймання-передачі Послуг, який підписується уповноваженими представниками ЗАМОВНИКА і ВИКОНАВЦЯ. З боку ЗАМОВНИКА уповноваженим представником є начальник електромеханічної служби КП «Дніпровський метрополітен». Акт приймання-передачі Послуг складається в 2-х примірниках по одному для кожної Сторони, який є підставою для взаємних розрахунків.

2.4. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний надати ЗАМОВНИКУ наступні документи:

-Акт приймання-передачі Послуг;

- Звіт про результати перевірки після надання послуг.

2.5. Послуга може бути визнана неналежною, якщо результати перевірки свідчать, що:

– ВИКОНАВЕЦЬ фактично не надає Послуги або надає їх не в повному обсязі;

– Послуги надаються не у відповідності зі стандартами, нормативами, нормами, порядками, правилами, вимогами, затвердженої структури, строків їх надання, передбаченими законодавством та умовами цього Договору.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. ЗАМОВНИК має право:

3.1.1. Контролювати якість та хід надання Послуг.

3.1.2. Вимагати від Виконавця безпосереднього виконання умов цього Договору, відповідності Послуг до вимог стандартів, нормативів, норм, порядків, правил, вимог, затвердженої структури, строків надання Послуг.

3.2. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

3.2.1. Вимагати від ЗАМОВНИКА надання технічної документації необхідної для виконання умов Договору;

3.3. ЗАМОВНИК зобов'язується:

- 3.3.1. Надати ВИКОНАВЦЮ технічну документацію, необхідну для виконання умов Договору;
- 3.3.2. Забезпечити супровід представників ВИКОНАВЦЯ при переміщенні території ЗАМОВНИКА ;
- 3.3.3. Оформити та видати представнику ВИКОНАВЦЯ наряд-допуск, в якому визначити організаційно-технічні заходи, що забезпечують безпеку представників ВИКОНАВЦЯ при наданні послуг за Договором;
- 3.3.4. До початку надання послуг провести представникам ВИКОНАВЦЯ інструктажі з питань охорони праці у відповідності до Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці, затверджених наказом Держнаглядохоронпраці України № 15 від 26.01.05 р. зі змінами та доповненнями;
- 3.3.5. Сприяти ВИКОНАВЦЮ у наданні послуг;
- 3.3.6. Проводити оплату ВИКОНАВЦЮ за належно надану Послугу відповідно до умов цього Договору.

3.4. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

- 3.4.1. Надавати Послугу у відповідності із стандартами, нормативами, нормами, порядками, правилами, вимогами, затвердженої структури строків надання Послуги, передбаченими законодавством та умовами цього Договору;
- 3.4.2. До початку надання послуг перевірити виконання заходів безпеки, що передбачені нарядом-допуском;
- 3.4.3. Відшкодовувати шкоду, заподіяну майну, майновим правам, життю чи здоров'ю працівників ЗАМОВНИКА Послуги, що виникли в результаті неналежного їх надання та з інших залежних від ВИКОНАВЦЯ причин у розмірі та порядку, встановленому цим Договором та чинним законодавством України;
- 3.4.4. Забезпечити якісне виконання робіт.

4. СУМА, УМОВИ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

- 4.1. Сума визначена у договорі складає 10 476,43грн. (десять тисяч чотириста сімдесят шість грн. 43 коп.), у тому числі ПДВ 1 746,07грн. (одна тисяча сімсот сорок шість грн. 07 коп.). Розрахунок суми наводиться у Переліку (Додаток 1) до цього Договору.
- 4.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання Сторонами Додаткової угоди.
- 4.3. Оплата проводиться після пред'явлення ВИКОНАВЦЕМ рахунку на надані Послуги та Акту приймання-передачі Послуг з моменту підписання Акту приймання-передачі Послуг ЗАМОВНИКОМ до 23.12.2022 р.
- 4.4. Фінансування здійснюється за власні кошти підприємства.
- 4.5. Оплата Послуги здійснюється ЗАМОВНИКОМ в національній валюті України в безготівковому вигляді за формою платіжного доручення.
- 4.6. ЗАМОВНИК є платником податку на прибуток на загальних умовах передбачених Податковим кодексом України від 02.12.2010 р. № 2755-VI.
- 4.7. ВИКОНАВЕЦЬ є платником податку на прибуток на загальних умовах передбачених Податковим кодексом України від 02.12.2010 р. № 2755-VI.

5. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ

- 5.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до 31 грудня 2022 року, а в частині розрахунків до повного його виконання.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
- 6.2. У разі порушення строків надання Послуг ВИКОНАВЕЦЬ сплачує ЗАМОВНИКУ пеню у розмірі 0,1% від вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості, що не звільняє ВИКОНАВЦЯ від виконання своїх зобов'язань.
- 6.3. ВИКОНАВЕЦЬ несе відповідальність за якість виконаних Послуг.

6.4. У разі визнання Послуг неналежних та складанні Акту перевірки належності надання Послуг (Розділ 2 цього Договору) ЗАМОВНИК має право вимагати від ВИКОНАВЦЯ сплатити штраф у розмірі 20 % (двадцяти відсотків) від загальної вартості неналежно наданих Послуг.

6.5. У разі порушення строків оплати ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню в розмірі однієї облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення, включаючи день оплати.

6.6. За односторонню обґрунтовану відмову від виконання своїх зобов'язань по Договору ВИКОНАВЕЦЬ сплачує ЗАМОВНИКУ штраф у розмірі 10% від вартості Договору.

6.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

6.8. Крім сплати штрафних санкцій ВИКОНАВЕЦЬ компенсує ЗАМОВНИКУ збитки, зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань за Договором.

6.9. ВИКОНАВЕЦЬ несе повну відповідальність за всі наслідки, пов'язані з недотриманням нормативних актів з охорони праці підпорядкованими йому працівниками під час надання Послуг, передбаченої цим Договором.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за порушення Договору у разі дії обставин непереборної сили (стихійні лиха, військові дії, втручання органів влади у т.ч. заборони експорту-імпорту товарів, прийняття актів нормативного/ненормативного характеру і т.ін.). У цих випадках строк виконання зобов'язань за даним Договором подовжується на термін дії цих обставин.

7.2. У разі виникнення таких обставин одна Сторона зобов'язана інформувати другу Сторону у письмовій формі не пізніше 10 (десяти) календарних днів з початку їх виникнення.

7.3. Факт настання і закінчення обставин непереборної сили повинен бути підтверджено довідкою відповідного державного органу.

7.4. Якщо ці обставини діють більше, ніж тридцять календарних днів, то Сторони мають право відмовитись від подальшого виконання Договору. Неповідомлення про виникнення форс-мажорних обставин, не звільняє від відповідальності за порушення умов даного Договору.

8. ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. Усі спори між Сторонами, по яких не була досягнута згода, вирішуються відповідно до чинного законодавства України в судовому порядку.

8.3. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Зміни і доповнення до цього Договору дійсні при умові, що вони оформлені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені печатками. Всі зміни і доповнення до Договору, оформлені належним чином, є його невід'ємною частиною. Усі вказані у Договорі Додатки являються його невід'ємними частинами та обов'язкові до виконання згідно умов цього Договору.

9.2. Підписавши цей Договір, Сторони підтверджують факт досягнення згоди по всім істотним умовам надання Послуг.

10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав або зобов'язань за цим Договором, у тому числі (без обмежень) не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) хабара в грошовій чи будь-якій іншій формі, яким – небудь фізичним або юридичним особам, включаючи (але не обмежуючись) комерційні підприємства і організації, органи державної влади і місцевого самоврядування, установи, державних службовців, приватні підприємства і представників.

10.2. У разі порушення однією із Сторін зазначених вище зобов'язань друга Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

11.1.1. Перелік надання послуг з ультразвукової діагностики валів ескалатора типу ЕТ-3М (Додаток 1).

12. АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець	Замовник
ДП «ПРИДНІПРОВСЬКИЙ ЕКСПЕРТНО-ТЕХНІЧНИЙ ЦЕНТР ДЕРЖПРАЦІ» 49107, м. Дніпро, вул. Казакова, 1Д, ЄДРПОУ 23369086 UA 33 3052990000026006050254621 АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Київ ІПН 233690804657 Витяг № 2004624500128 з реєстру платників податку Директор ДП «ПРИДНІПРОВСЬКИЙ ЕТЦ» 	Комунальне підприємство «Дніпровський метрополітен» Дніпровської міської ради 49003, м. Дніпро, вул. Курчатова, 8 п/р UA 033054820000026002301305840 в АТ ДБ «ОЩАДБАНК» ЄДРПОУ 21927215 ІПН 219272104650 Витяг № 1704654500141 з реєстру платників ПДВ Директор технічний (головний інженер) КП «Дніпровський метрополітен» 

О.А. Шелудько

Т.С. Шевченко

Додаток 1
до Договору №НДВ-112/22
від «12» серпня 2022 року

ПЕРЕЛІК
надання послуг з ультразвукової діагностики валів
ескалатора типу ЕТ-3М

№ п/п	Найменування	Кількість (один.)	Вартість в грн. без ПДВ	Сума в грн. без ПДВ
1.	Послуги з ультразвукової діагностики валів ескалатора типу ЕТ-3М	4	2 182,59	8 730,36

Усього без ПДВ: 8 730,36

ПДВ: 1746,07

Усього з ПДВ: 10 476,43

Виконавець:

Директор
ДП «ПРИДНІПРОВСЬКИЙ ЕТЦ»



О.А. Шелудько

Замовник:

Директор технічний (головний інженер)
КП «Дніпровський метрополітен»



Т.С. Шевченко