

Договір № -0099

постачання товару (надання послуг)

м.Кропивницький

від 23 травня 2023р.

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ПРИХОЖЕНКО ВАСИЛЬ ВОЛОДИМИРОВИЧ, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, від 12.04.2017 № 2 429 000 0000 002257, надалі "ПОСТАЧАЛЬНИК" з однієї сторони, та ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ в особі директора КОНДРАТЮКА ВОЛОДИМИРА ВІТАЛІЙОВИЧА, що діє на підставі Положення, надалі "ПОКУПЕЦЬ", з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язується постачати і передавати у власність (повне господарське відання) ПОКУПЦЮ певний товар (надавати послуги), а ПОКУПЕЦЬ зобов'язується приймати цей товар (послуги) та своєчасно здійснювати його оплату на умовах Даного Договору.

1.2. Предметом постачання є товар (послуги), передбачений рахунками-фактурами (актами виконаних робіт або видатковими накладними).

2. АСОРТИМЕНТ.

2.1. Асортимент товару (послуг):

№	Назва	Кількість
1	Комп'ютер на базі процесора Intel Pentium G4605	2
2	Багатофункційний пристрій монохромний Canon MF3010 black	2
3	Монітор LCD 21.5" Lenovo ThinkVision E22-20, HDMI, DP, MM, IPS, Pivot, 1920x1080, 60Hz 62A4MAT4UA	2
4	Комплект провідний клавіатура і миша 2E MK401 USB Black	2

3. ЯКІСТЬ ТА КОМПЛЕКТНІСТЬ.

3.1. Якість та комплектність товару (надання послуг), що постачається, повинна відповідати діючим вимогам.

3.2. Узгодження між сторонами уточнених характеристик та додаткових вимог щодо якості та комплектності здійснюється сторонами в окремому порядку.

4. ГАРАНТІЙНИЙ СТРОК.

4.1. ПОСТАЧАЛЬНИК гарантує якість та надійність товару (послуг), що постачається.

4.2. При виявленні виробничих дефектів у товарі при його прийманні, а також при монтажі, налагоджуванні та експлуатації у період гарантійного строку інформування представника ПОСТАЧАЛЬНИКА є обов'язковим.

4.3. Усунення недоліків або заміни товару (доукомплектування) проводиться у 10-ти денний термін з моменту виявлення дефектів.

5. ТЕРМІНИ ТА ПОРЯДОК ПОСТАЧАННЯ.

5.1. ПОКУПЦЕМ формуються та подаються заявки ПОСТАЧАЛЬНИКУ з визначенням конкретного переліку та кількості необхідних для поставки матеріалів (послуг).

5.2. На протязі одного робочого дня з моменту отримання заявки ПОСТАЧАЛЬНИК надає ПОКУПЦЮ рахунок-фактуру (акти виконаних робіт або видаткові накладні) для оплати замовлених матеріалів (послуг).

6. ЦІНА, ТЕРМІНИ І УМОВИ ОПЛАТИ.

6.1. ПОКУПЕЦЬ оплачує поставлений ПОСТАЧАЛЬНИКОМ товар (послугу) за ціною: Сорок вісім тисяч п'ятсот двадцять шість гривень 00 копійок, передбаченою рахунком-фактурою (актом виконаних робіт або видатковою накладною).

6.2. Оплата продукції здійснюється шляхом перерахування коштів у термін 5-ти банківських днів відповідно до рахунку-фактури (акта виконаних робіт або видатковою накладною) на розрахунковий рахунок Постачальника.

7. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

7.1. Розрахунки за кожну партію товару здійснюються в безготівковому порядку в національній валюті України на підставі рахунку-фактури (акта виконаних робіт або видаткової накладної) ПОСТАЧАЛЬНИКА.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

8.1. Сторони несуть матеріальну відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору відповідно до чинного законодавства України.

8.2. У разі невиконання суб'єктами господарювання договірних зобов'язань протягом зазначеного терміну з дня отримання бюджетних коштів застосовуються штрафні санкції у розмірі облікової ставки НБУ

8.3. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань по даному Договору у випадку "форс-мажорних" обставин.
8.4. Обмеження терміну попередньої оплати виділених бюджетних коштів на передбачені цілі до одного місяця.
8.5. Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01 червня 2010 року, №2297 - VI Сторони надають згоду на обробку персональних даних (реєстраційні дані (свідцтво про державну реєстрацію, інші відомості, що містяться в реєстраційних органах влади, дозвільних, реєстраційних та облікових документів) ; ідентифікаційний номер; дані щодо системи оподаткування, адреса/місце здійснення діяльності; банківські реквізити, номери телефонів, електронні ідентифікаційні дані, тощо) з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових, комерційних, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку.

9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

9.1. Всі спірні питання, що виникають при виконанні Договору, вирішуються переговорами Сторін і при необхідності письмово закріплюються додатковою угодою до Договору.
9.2. При неможливості досягти згоди шляхом переговорів, спірні питання передаються на розгляд в Господарський суд по місцю знаходження відповідача. Рішення Господарського суду є обов'язковим для виконання сторонами Договору.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. У випадку, якщо одна із Сторін не в змозі повністю або частково виконати свої зобов'язання за даною угодою унаслідок обставин непереборної сили, які Сторони не могли передбачати, не запобігти розумними заходами, а саме: пожеж, стихійних бід, військових дій будь-якого характеру, блокади, політичних ускладнень, директивних розпоряджень державних органів і т.д., термін виконання таких зобов'язань буде відкладений на термін дії вказаних обставин.
10.2. Якщо форс-мажорні обставини продовжуватимуться більше 2 (двох) місяців, то кожна сторона має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання зобов'язань за даною угодою. В цьому випадку жодна із сторін не матиме права вимагати від іншої сторони відшкодування можливих збитків.
10.3. Єдиним належним доказом, що звільняє сторони від відповідальності, є підтвердження Торгової (Торговельно-промислової) палати форс-мажорної території.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ЗМІНА УМОВ ДАНОГО ДОГОВОРУ.

11.1. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором, але не пізніше 31.12.2023 р.
11.2. Умови Даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою сторін з обов'язковим укладанням письмового документа.
11.3. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.
11.4. У випадках, не передбачених Даним Договором, сторони керуються чинним законодавством.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

"Продавець"

"Покупець"

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ
ПРИХОЖЕНКО ВАСИЛЬ ВОЛОДИМИРОВИЧ
ЕДРПОУ 3599406017
АТ "УКРСИБАНК", ХАРКІВ, відділення 46
Р/р UA603510050000026004657799800
МФО 351005
Адреса 27634, КРОПИВНИЦЬКИЙ Р-Н, С.
ШЕВЧЕНКОВЕ, ВУЛ. ПОЛЬОВА, Б. 16
тел 0522210330, 0522596590, 0504886590

ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ
ЕДРПОУ 33708580
Держказначейська служба України в м.Київ
Р/р UA93820142034319100160000215
МФО 820142
Адреса м. Кропивницький, пл. Героїв Майдану, 1,
тел 0522321401



(Кондратюк В.В.)