**ОГОЛОШЕННЯ**

**ПРО ПРОВЕДЕННЯ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ**

**1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, його категорія.**Комунальне некомерційне підприємство «Деражнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Деражнянської міської ради Хмельницької області, 32200 Хмельницька обл., м.Деражня, вул.Подільськабуд.1, код за ЄДРПОУ 38195242, категорія–  підприємства, установи, організації, зазначені у пункті 3 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі».

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності) - **ДК 021:2015: 33140000-3 - Медичні матеріали ( Лот 1 -** Рукавички нітрилові не опудрені нестерильні, припудрені оглядові латексні рукавички нестерильні,вата нестерильна 50 г, бинт стерильний 7м \*14 см, бинт нестерильний 7м \*14 см, бинт стерильний 5м \*10 см, бинт нестерильний 5м\*10 см, шпатель ЛОР дерев’яний одноразовий стерильний, шприц трикомпонін’єкційний луєр сліп трикомпонентний з голкою(0.8\*38мм)10,0мл..); **Лот 2** - Ланцет автоматичний (медланс плюс лезо 0,8 мм, глибина 2,00 мм) №200).

**3. Інформація про технічні , якісні та інші характеристики предмета закупівлі.**

Лот 1 - Рукавички нітрилові не опудрені нестерильні, припудрені оглядові латексні рукавички нестерильні, вата нестерильна 50 г, бинт стерильний 7м \*14 см, бинт нестерильний 7м \*14 см, бинт стерильний 5м \*10 см , бинт нестерильний 5м\*10 см, шпатель ЛОР дерев’яний одноразовий стерильний, шприц трикомпонін’єкційний луєр сліп трикомпонентний з голкою(0.8\*38мм)10,0мл.

Лот 2 - Ланцет автоматичний (медланс плюс лезо 0,8 мм, глибина 2,00 мм) №200

**4. Кількість та місце поставки товарів, або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг** – 32200 Хмельницька обл., м.Деражня, вул.Подільська, буд.1.

Вказано в додатку № 1

**5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг.** до 31.12.2022 року.

**6. Умови оплати.**Оплата товарів здійснюється протягом 7 (семи) днів з моменту отримання товару та підписання Сторонами відповідної накладної (за умови наявного фінансування з бюджету)

**7. Очікувана вартість предмета закупівлі: 44778,00 (Сорок чотири тисячі сімсот сімдесят вісім гривень 00 копійок)**.

**8. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів):**не менше 3 р.д..

**9.Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж п’ять робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель):**не менше 5 р.д..

**10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв.** Основний критерій оцінки пропозицій 100% – ціна.

**11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати).** Забезпечення пропозиції не вимагається.

**12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати).** Забезпечення виконання договору не вимагається.

**13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі.**0,5 % від очікуваної вартості предмета закупівлі.

**Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження:**

Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді у складі своєї пропозиції наступні документи:

1. Заповнену **Форму пропозиції**. Пропозиція підписується уповноваженою особою підприємства/фізичної особи, із зазначенням дати, припечатується (***Додаток 2***).

2. Надати технічні **вимоги** до предмету закупівлі (***Додаток 1***).

3. Гарантійний лист щодо строку придатності товару, який на момент поставки повинен становити не менше 80% від передбаченого.

4. **Копія Статуту** учасника в останній (діючій) редакції (*для юридичних осіб*).

5. Копія **Свідоцтва про державну реєстрацію** (для юридичних осіб та суб’єктів підприємницької діяльності) (у разі наявності) або **Виписка з Єдиного державного реєстру юридичної та фізичних осіб-підприємств** із зазначенням відповідних відомостей, або **Витяг з Єдиного державного реєстру юридичної та фізичних осіб-підприємств** із зазначенням відповідних відомостей.

6. Копія **Свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ** або **Витягу з реєстру платників ПДВ** (якщо Учасник є платником ПДВ) або **платника єдиного податку** (якщо Учасник є платником єдиного податку).

7. **Документи**, що підтверджують **повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі** щодо **підпису документів**: (наказ (розпорядження) та/або копія витягу з протоколу установчих зборів).

8. **Документ**, який підтверджує статус та **повноваження особи на підписання договору** за результатами процедури закупівлі (виписка (витяг) з протоколу зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління, довіреність керівника учасника у разі підписання договору про закупівлю особою, чиї повноваження не визначені статутом чи інше).

9. У вигляді **листа в довільній формі надати контактні дані компанії-Учасника** (із зазначенням реквізитів Учасника: назва, код ЄДРПОУ, місцезнаходження, поштова адреса, контактні телефони, електронна адреса, відомості про контактну особу (ПІБ, посада, контактний телефон).

10. Копія **довідки про присвоєння ідентифікаційного коду** (для фізичних осіб).

11. Копія **паспорту** (для фізичних осіб).

12. Лист-згоду на обробку персональних даних (***Додаток 3).***

13. **Підписаний проект договору (*Додаток 4*)**.

14. **Довідку**, яка містить відомості **про виконання аналогічних договорів** за 2020-2021 рр. (не менше одного) за формою:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Номер та дата договору** | **Назва організації, з якою укладено договір, код, поштова адреса, телефон** | **Назва предмету закупівлі** | **Вартість договору, тис. грн.** | **Інформація про виконання договору (зазначити стан виконання договору та вказати наявність або відсутність зауважень до виконання договору)** |
|  |  |  |  |  |  |

Для документального підтвердження інформації, викладеної в довідці, необхідно надати копії договорів з усіма обов’язковими додатками.

17. **Лист-відгук**, щодо виконання умов договору(-ів) за підписом керівника організації, із якою укладено аналогічний договір, що наведений в довідці про виконання аналогічних договорів.

***Примітки****:*

*- Якщо документи, які вимагаються у складі пропозиції не передбачені для Учасника законодавством України, Учасник повинен надати довідку у довільній формі про те, що ці документи не подаються з посиланням на відповідні норми законодавства України.*

**Інша інформація:**

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.

Документ з пропозицією подається виключно в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм через електронну систему закупівель та завантаження файлів.

Усі документи, що входять до складу пропозиції, подаються у вигляді сканованої копії у форматі “PDF” або "JPEG" (скановані документи повинні бути розбірливими та читабельними і викладені в повному обсязі, а саме: мати чіткий вигляд повного (завершеного) документу, підпису і т. ін.).

Усі довідки повинні бути складені на бланку Учасника з обов’язковим зазначенням вихідного номера та дати, за підписом керівника (для підприємств, організацій) та печаткою (у разі наявності), а копії документів - належним чином завірені, відскановані (в кольоровому форматі) та в повному обсязі розміщенні на майданчику електронних закупівель.

Повноваження щодо підпису документів пропозиції Учасника закупівлі підтверджується випискою з протоколу, наказом про призначення, довіреністю або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.

Учасник погоджується з тим, що Замовник має право відхилити пропозицію Учасника відповідно до ч.13 ст.14 Закону України «Про публічні закупівлі».

Якщо пропозиція закупівлі учасника містить не всі вимоги до якості та кількості товару згідно з документацією закупівлі, або відсутня взагалі, ця пропозиція вважається такою, що не відповідає умовам документації закупівлі, та відхиляється Замовником.

**Додатки до оголошення:**

Додаток 1 – Технічні вимоги предмета закупівлі.

Додаток 2 – Форма пропозиції.

Додаток 3 – Лист-згода на обробку персональних даних.

Додаток 4 – Проект договору.

***ДОДАТОК 1***

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**Лот 1** – Рукавички нітрилові не опудрені нестерильні,

припудрені оглядові латексні рукавички нестерильні,

вата нестерильна 50 г,

бинт стерильний 7м \*14 см,

бинт нестерильний 7м \*14 см,

бинт стерильний 5м \*10 см,

бинт нестерильний 5м\*10 см,

шпатель ЛОР дерев’яний одноразовий стерильний,

шприц трикомпонін’єкційний луєр сліп трикомпонентний з голкою(0.8\*38мм)10,0мл.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменуван-ня товару** | **Од. вим.** | **Кіль-кість** |
| 1 | Рукавички нітрилові не опудрені нестерильні розмір S | пара | 1500 |
| 2 | Рукавички нітрилові не опудрені нестерильні розмір М | пара | 500 |
| 3 | Рукавички нітрилові не опудрені нестерильні розмір L | пара | 500 |
| 4 | Припудрені оглядові латексні рукавички нестерильні розмір S | пара | 2000 |
| 5 | Припудрені оглядові латексні рукавички нестерильні розмір М | пара | 4000 |
| 6 | Припудрені оглядові латексні рукавички нестерильні розмір L | пара | 1500 |
| 7 | Шприц трикомпонін’єкційний луєр сліп трикомпонентний з голкою(0.8\*38мм)10,0мл | шт.. | 1500 |
| 8 | Вата нестерильна 50 г в рулоні | шт.. | 130 |
| 9 | Бинт нестерильний 5м\*10 см | шт.. | 200 |
| 10 | Бинт стерильний 5м\*10 см | шт.. | 200 |
| 11 | Бинт нестерильний 7м \*14 см | шт.. | 200 |
| 12 | Бинт стерильний 7м \*14 см | шт.. | 200 |
| 13 | Шпатель ЛОР дерев’яний одноразовий стерильний | шт.. | 3000 |

**Лот 2** – Ланцет автоматичний (медланс плюс лезо 0,8 мм, глибина 2,00 мм) №200

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменуван-ня товару** | **Од. вим.** | **Кіль-кість** |
| 1 | Ланцет автоматичний (медланс плюс лезо 0,8 мм, глибина 2,00 мм) №200 | упаковка | 4 |

**ДОДАТОК 2**

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку.*

*Учасник не повинен відступати від змісту даної форми.*

**ФОРМА «ПРОПОЗИЦІЯ»**

|  |
| --- |
| **Відомості про Учасника процедури закупівлі** |
| Повне найменування Учасника |  |
| Вищий орган управління |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності) |  |
| Місцезнаходження |  |
| Банківські реквізити |  |
| Особа відповідальна здійнснювати зв'язок з Замовником (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Факс (за наявності) |  |
| Електронна адреса (за наявності) |  |
| Адреса власного вебпорталу (за наявності)  |  |

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у проведенні закупівлі через систему електронних закупівель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (лот - \_\_\_\_\_) згідно з технічними та іншими вимогами замовника закупівлі.

 Вивчивши документацію про закупівлю та технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємося забезпечити поставку товару відповідної якості, в установлені замовником строки.

Ціна пропозиції (загальна ціна договору про закупівлю) становить, грн:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **К-сть, уп.** | **Ціна за одиницю без ПДВ, (грн.)** | **Загальна вартість без ПДВ, (грн.)** | **ПДВ, (грн.)** | **Загальна вартість з ПДВ, (грн.)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЬОГО** |  |

**ВСЬОГО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.(вартість прописом), ПДВ становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (вартість прописом) Ціна (загальна вартість) Договору з ПДВ становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.( вартість прописом).**

2. Ціна пропозиції включає всі витрати Учасника, доставку, сплату податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, вартість матеріалів за цінами на час проведення закупівлі,страхування та інші витрати.

3. Ознайомившись з технічними вимогами, вимогами щодо обсягів та термінів постачання товару, що закуповуються, ми маємо можливість і погоджуємось поставити товар відповідної якості, в необхідному обсязі та в установлені Замовником строки.

4. Разом з цією пропозицією ми погоджуємося з усіма вимогами цієї Документації та надаємо документи (скановані копії), передбачені у вимогах.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Посада, прізвище, ініціали, уповноваженої особипідприємства/фізичної особи | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Підпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата |

**ДОДАТОК 3**

*Запропонована форма «Лист-згода на обробку персональних даних»*

**ЛИСТ-ЗГОДА**

(*вказати повну назву учасника*), надаємо свою пропозицію щодо участі у закупівлі, предмет закупівлі (**Лот - )(ДК 021:2015 – 33140000-3 - Медичні матеріали).**

На вимогу Закону України «Про захист персональних даних» надаємо письмову згоду на обробку персональних даних (вказати прізвище, ім’я, по батькові учасника) (в т.ч. збирання, зберігання і поширення, включаючи оприлюднення на Веб-порталі Уповноваженого органу) з метою проведення процедури публічних закупівель на виконання умов Закону України «Про публічні закупівлі».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керівник організації-учасника процедури закупівлі або інша уповноважена особа учасника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(підпис) МП (за наявності)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(ініціали та прізвище)* |

***Примітки до Додатку 3:***

*1. Дану форму учасник подає на фірмовому бланку (у разі наявності).*

 ***ДОДАТОК 3***

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

**ДОГОВІР**

 **купівлі-продажу№**

|  |  |
| --- | --- |
|  **м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  **“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.** |

 **Комунальне некомерційне підприємство «Деражнянський центр первинної медико-санітарної допомоги» Деражнянської міської ради Хмельницької області,** надалі - **«Покупець**», в особі директора Затворніцького Михайла Григоровича, що діє на підставі Статуту, **та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, надалі -**«Продавець»,** що діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,з другої сторони, далі Сторони, уклали цей Договір про наступне (далі Договір):

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Продавець зобов'язується передати у власність Покупця Товар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(згідно ДК 021:2015- 33140000-3 - Медичні матеріали),а Покупець - прийняти і оплатити Товар.

1.2. Найменування (кількість, асортимент) Товару зазначається в Специфікації, яка є невід’ємною частиною Договору.

### II.ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1.Ціна договору становить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **грн.(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).**

2.2. Ціна Товару, який Продавець передає за цим Договором, визначена з урахуванням податків і зборів (обов’язкових платежів), що сплачуються або мають бути сплачені.

2.3. Ціна встановлюється в національній валюті України - гривня.

2.4. Ціна на товар є фіксованою.

**ІІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

3.1.Продавець повинен передати Покупцю Товар, якість якого відповідає вимогам діючих державних стандартів та іншим нормам, встановленим чинними нормативно – правовими актами України для такого виду Товару. Продавець гарантує надати усі необхідні документи, що підтверджують якість Товару відповідно до чинного законодавства. Всі необхідні документи, що підтверджують якість Товару, Продавець зобов’язаний передати Покупцю в момент поставки Товару.

3.2.ТоварпередаєтьсяПокупцеві в упаковці. Упаковка Товару повинна забезпечувати його схоронність за звичайних умов зберігання і транспортування. Упаковка Товару не повинна бути пошкодженою, наявні на Товарі написи та етикетки повинні легко читатися. Товар повинен мати необхідну інформацію згідно вимогам чинного законодавства. У разі виявлення Замовником в момент отримання Товару явних дефектів або інших показників, що свідчать про неналежну якість Товару, Продавець за власний рахунок повинен змінити вказаний Товар на Товар належної якості.

3.3. Відповідальність за якість Товару несе безпосередньо Продавець.

3.4. Залишковий термін придатності Товару на момент поставки, повинен складати не менше 80% загального терміну придатності, що визначений виробником Товару.

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки за Товар здійснюються в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Продавця згідно видаткової накладної, протягом 7-ми (семи) банківських днів з моменту поставки Товару, а у разі відсутності бюджетного фінансування розрахунок здійснюється протягом 5-ти (п’яти) банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного фінансування.

* 1. Ціни, які вказані у Специфікації на Товар, є узгодженими між Сторонами і не можуть бути змінені в односторонньому порядку.

4.3. Датою оплати є дата зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Продавця.

4.4. Усі розрахунки за цим Договором здійснюються у безготівковій формі.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1. Поставка товару здійснюється за адресою:Хмельницька область, м. Деражня, вул. Подільська, 1**,** протягом 3-5 робочих днів з моменту одержання та узгодження заявки від Покупця, **в термін до \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року.**

5.2. Постачання Товару здійснюється  автотранспортом Продавця, та за його рахунок.

5.3. Продавець зобов’язується поставити Покупцю Товар в асортименті, відповідно до Специфікації №1.

5.4. Приймання-передача Товару по кількості та асортименту проводиться Покупцем (або його представником) в день поставки, що підтверджується підписанням матеріально-відповідальними особами Продавця та Покупця, видаткової накладної.

5.5. Поставка Товару здійснюється за рахунок Продавця .

5.6. У випадку, якщо в момент приймання Товару по кількості і асортименту виявиться, що кількість чи асортимент Товару не відповідає умовам даного Договору та видатковій накладній, Покупець має право вимагати від Продавця передання кількості Товару, якого не вистачає, заміни Товару на асортимент, який встановлено цим Договором.

5.7. Строки поставки: до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2022 року.

### VI. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Покупець зобов’язаний:

6.1.1. Виконувати умови та порядок оплати за наданий Товар в обсягах і в терміни, які передбачені даним договором.

6.1.2. Письмово повідомляти Продавця про зміну власного найменування, організаційно–правові форми, місцезнаходження, банківських реквізитів тощо не пізніше 5 (п’яти) днів з моменту настання зазначених подій.

6.2. Покупець має право на:

6.2.1. Достроково розірвати цей договір у разі невиконання зобов’язань Продавцем, повідомивши його про це за 5-ть днів на електронну адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.2.2. Контролювати передачу Товару у строки, встановлені цим договором.

6.2.3. Повернути рахунок Продавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів.

6.2.4. Відмовитись від Товару, якщо даний Товар не відповідає вимогам, встановленим цим договором та чиним законодавством.

6.2.5. Вимагати заміни Товару неналежної якості та/або некомплектного товару.

6.3. Продавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити передачу товару разом з усіма документами, необхідними для прийняття Товару на умовах і у терміни цього Договору.

6.3.2. Виконувати умови цього договору і дотримуватись вимог чинного законодавства України.

6.4. Продавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за переданий Товар.

6.4.2. Усі витрати, пов’язані із заміною Товару несе Продавець.

### VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі затримки поставки Товару або передачу не в повному обсязі, заявленому Покупцем, Продавець сплачує штраф у розмірі 5% відсуми договору та пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми замовленого та ненаданого товару за кожний день затримки;

Сплата пені не звільняє Продавця від виконання прийнятих на себе зобов'язань відповідно до умов Договору.

7.2. У разі надання неякісного Товару, Продавець сплачує штраф у розмірі 5% від суми договору та пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми замовленого Товару.

7.3. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України та цим договором.

7.4.У випадках, не передбачених цим договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чиним законодавством України.

7.5. У разі відсутності бюджетного фінансування Покупець не несе жодної відповідальності за порушення строків оплати Товару.

### VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виконання обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварії, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, пожежа, збройний конфлікт, перекриття шляхів руху транспорту в наслідок страйку, війни або інших обставин, які перебувають поза контролем Сторін)

8.2. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили має протягом трьох календарних днів повідомити про це другу Сторону. Факт наявності та термін дії форс-мажорних обставин підтверджується уповноваженим на те органом.

8.3. Після припинення дії обставин непереборної сили перебіг терміну виконання зобов’язань поновлюється.

8.4 Якщо дія обставин непереборної сили триває більше ніж 30 календарних днів поспіль, то Сторони мають право припинити дію цього Договору. При цьому збитки, заподіяні припиненням дії Договору, не відшкодовуються й штрафні санкції не сплачуються.

**IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадкувиникненняспоріваборозбіжностейСторонизобов’язуютьсявирішуватиїх шляхом взаємних переговорів, консультацій та й приймають заходи щодо їх врегулювання.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спір вирішується згідно чинного законодавства України.

### X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до 31.12.2022 року, але в будь-якому разі до повного виконання зобов’язань Сторін за договором.

10.2. Цей договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.3 Цей договір може бути розірваний в наступних випадках:

при невиконанні або неналежному виконанню зобов’язань; за бажанням однієї Сторони - в цьому випадку сторона ініціатор зобов’язана письмово повідомити іншу Сторону про розірвання Договору, але не менш ніж за місяць до передбачуваної дати розірвання Договору, за відсутності майнових вимог між Сторонами.

### XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Істотні умови Договору не можуть бути змінені після його підписання, до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених частиною 5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» зі змінами та доповненнями.

11.2. У випадку зміни адреси та платіжних реквізитів, відповідна сторона повинна повідомити іншу протягом 3 (трьох) днів а у разі неповідомлення несе ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

**МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:****Комунальне некомерційне підприємство****«Деражнянський центр первинної** **медико-санітарної допомоги» Деражнянської** **міської ради Хмельницької області**Юридична адреса: 32200, Хмельницька обл., м. Деражня, вул. Подільська, 1код ЄДРПОУ 38195242UA558201720344360002000084581 UA928201720344370002061084581ГУ ДКСУ в Хмельницькій областіМФО820172UA 113154050000026008052319773 АТ КБ «Приватбанк»МФО 315405**Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Затворніцький М.Г.** | **Продавець:** |
| *Додаток № 1* *до договору купівлі - продажу**№\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.****Специфікація***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва**  | **Од.****виміру** | **Кіл-ть** | **Ціна** **ПДВ, (грн.)** | **Сума** **ПДВ, (грн.)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього:** |  |

 |

**Всього на суму:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ПДВ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець:****Комунальне некомерційне підприємство****«Деражнянський центр первинної** **медико-санітарної допомоги» Деражнянської** **міської ради Хмельницької області**Юридична адреса: 32200, Хмельницька обл., м. Деражня, вул. Подільська, 1код ЄДРПОУ 38195242UA558201720344360002000084581 UA928201720344370002061084581ГУ ДКСУ в Хмельницькій областіМФО820172UA 113154050000026008052319773 АТ КБ «Приватбанк»МФО 315405**Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Затворніцький М.Г.** | **Продавець:** |