Договір на поставку товарів № 92-17

м. Южне 28 вересня **2022 року**

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ЮЖНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ, в особі заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – начальника управління освіти ЮМР **Баранецької Олени Григорівни**, що діє на підставі Положення, затвердженого рішенням Южненської міської ради №77-VIII від 22.12.2020 р., в подальшому Покупець, з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АПТЕКА №17»** в особі директора **Гоштенар Ірини Арсентівни**, що діє на підставі Статуту, в подальшому Постачальник, з іншої сторони, сумісно іменовані далі Сторони, уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Предметом Договору є організація та умови постачання товарів ***ДК 021:2015: код 38410000-2 Лічильні прилади (термометри безконтактні)*** для закладів освіти, що підпорядковуються управлінню освіти Южненської міської ради Одеського району Одеської області.

Постачальник зобов'язується в 2022 році на умовах, що передбачені цим Договором, поставляти та передавати у власність Покупця, а Покупець зобов'язується приймати і оплачувати отриманий товар (далі - товар) та за цінами визначеними у специфікації (додаток №1 до Договору).

1.2. Найменування Товару, кількість та ціна зазначена у специфікації (додаток №1), що є невід'ємною частиною Договору.

1.3 Покупець має право в односторонньому порядку зменшити об'єм (кількість товару) закупівлі. У разі зменшення об'єму (кількості товару) закупівлі, розрахунки здійснюються за фактично поставлений товар згідно актів прийому-передачі.

1.4. Товар належить Постачальнику на праві власності, не є під заставою, не є під арештом, не є предметом позову третіх осіб.

2. Якість товарів, робіт чи послуг

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, якість якого має відповідати стандартам ***ДК 021:2015: код 38410000-2 Лічильні прилади (термометри безконтактні).*** На кожну партію Товару видати Покупцю сертифікат якості.

2.1.1. Постачальник повинен засвідчити якість товарів, які поставляються, належним товаросупроводжувальним документом, який посилає разом з Товаром.

2.1.2. У випадку поставки товарів більш низької якості, чим встановлено стандартами та технічними умовами, Покупець має право відмовитися від прийняття й оплати Товару.

2.1.3. У разі якщо Покупець відмовився від прийняття Товару, який не відповідає по якості стандартам, технічним умовам або умовам даного договору, Постачальник зобов'язаний розпорядитися Товаром в триденний термін з моменту отримання повідомлення Покупця про відмову від Товару, а також у цей же термін замінити Товар на якісний.

2.2. Покупець в момент отримання Товару зобов'язаний перевірити кількість Товару, його комплектність, цілісність тари, а також відсутність ознак пошкодження або псування Товару і у випадку їх виявлення негайно, до закінчення приймання, письмово заявити Постачальнику.

2.2.1. Гарантійний термін придатності та зберігання Товару визначається згідно ДСТУ на відповідний товар та обчислюється з моменту виробництва Товару.

2.3. Акт про скриті недоліки Товару, повинен бути складений Сторонами з дотриманням вимог, вказаних в інструкції П-6, П-7.

2.4. Товар вважається переданим Постачальником та прийнятим Покупцем:

- за кількістю – згідно кількості вказаної в видатковій накладній;

Постачальник гарантує якість Товару за партією поставки замовленого товару.

3. Ціна договору

3.1. Ціна договору: ***3 380,00 грн. (три тисячі триста вісімдесят грн 00 коп.), в тому числі ПДВ – без ПДВ.***

Постачальник не може змінювати ціну на товар, крім випадків коригування ціни договору згідно чинного законодавства України.

3.2. Ціни товару, що вказані в специфікації (додаток №1 до Договору) визначені в національній валюті України - гривні та встановлені відповідно пропозиції Постачальника. В ціну товару включаються: фактична вартість товару, податок на додану вартість (ПДВ), витрати по підготовці і упаковці товару, транспортні
витрати на доставку товару до складу Покупця, а також вартість оформлення іншої документації на товар.

3.3. Ціна товару, що вказана в специфікаціях до договору (додаток №1) не може змінюватись, крім випадків коригування ціни товару (Договору) згідно чинного законодавства України.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Оплата за товар здійснюється у національній валюті України по мірі надходження коштів з бюджету, але не пізніше 31.12.2022року з дня отримання Покупцем товару. Розрахунки за поставлений товар здійснюється за фактом постачання з можливістю відстрочки платежу.

4.2. Розрахунки за Товар здійснюються в безготівковому порядку шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, на підставі видаткової накладної наданих останнім для оплати.

4.3. Датою оплати вважається дата зарахування коштів на поточний рахунок Постачальника. Попередня оплата замовленого товару не передбачена.

4.4. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за поставлений товар здійснюється Замовником протягом 10-ти банківських днів з дня отримання відповідного фінансування на вказані цілі.

4.5. Постачальник зобов'язаний в обов'язковому порядку надати на Товар наступні документи:

- видаткову накладну;
- документ, що засвідчує якість продукції згідно вимог чинного законодавства України

5. Поставка товару

5.1. Поставка товару здійснюється до 31.12.2022 року, згідно заявок Покупця.

5.2. Місце поставки (передачі) товару – закладу освіти, яке підпорядковано Покупцю та знаходяться за адресою:

- Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №1 «Золота рибка» комбінованого типу Южненської міської ради Одеського району Одеської області. Одеська область, Одеський район м.Южне,вул.Будівельників,5;

5.3. Датою поставки кожної партії Товару вважається дата підписання акту прийому–передачі товару або видаткової накладної на партію Товару.

5.4. Доставка Товару здійснюється транспортом Постачальника за рахунок Постачальника.

6. Пакування та маркування

6.1. Товар відвантажується в упаковці, що відповідає її характеру. Тара і упаковка повинні захищати товар від ушкоджень під час перевезення.

6.2. Постачальник несе перед Змовником відповідальність за псування товару внаслідок неякісної чи неналежної тари й пакування. Упаковка товару має відповідати діючим ДСТУ (ТУ) та вимогам для даного типу товару.

7. Права та обов'язки Сторін

7.1. Покупець зобов'язаний:

7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за товар (партію товару) в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

7.1.2. Приймати поставлений товар (партію товару) згідно з видатковою накладною в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

7.2. Покупець має право:

7.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 15 календарних днів до дати розірвання.

7.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків та виробничої потреби Покупця. У такому випадку Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

7.2.4. Відмовитись від прийняття товару (партії товару), що не відповідає вимогам з якості та умовам цього Договору.

7.2.5. Відмовитись від прийняття товару (партії товару) в разі відсутності або неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 цього договору.

7.2.6. Вимагати від Постачальника безоплатної заміни поставленої партії товару, що не відповідає умовам за якістю та умовам цього Договору, в передбаченому порядку та встановлені строки, за місцем поставки такого товару.

7.2.7. На відшкодування завданих йому прямих, документально підтверджених збитків, відповідно до законодавства України та умов цього Договору.

7.3. Постачальник зобов'язаний:

7.3.1. Забезпечити поставку товару (партії товару) у строки та порядку, встановленими цим Договором.

7.3.2. Забезпечити поставку товару (партії товару), якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.

7.3.3. Провести передпродажну підготовку згідно з вимогами нормативно-технічної документації на товар (партію товару).

7.3.4. При передачі товару (партії товару) надати Покупцю документи, передбачені пункті 4.2 цього Договору.

7.3.5. Сплатити штрафні санкції і відшкодувати збитки в разі невиконання, або неналежного виконання ним зобов'язань за цим Договором, якщо він не доведе, що порушення цього Договору сталося не з його вини.

7.4. Постачальник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за товар.

8. Відповідальність сторін

8.1. У разі невиконання Стороною обов'язків згідно з цим Договором, вона несе відповідальність у порядку передбаченому діючим законодавством України і цим Договором. Винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні спричинені їй збитки.

8.2. У разі несвоєчасного чи неякісного виконання зобов'язань згідно умов цього Договору при постачанні товару за бюджетні кошти Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі облікової ставки НБУ від вартості не поставленого товару (повернутого неякісного товару) за кожний день затримки.

8.3. При затримці з вини Покупця оплати поставленого товару він сплачує Постачальнику пеню в розмірі облікової ставки НБУ від вартості неоплаченого товару за кожний день затримки.

9. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору), які не існували під час укладення цього Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору), повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом. Неповідомлення або невчасне повідомлення позбавляє сторону права посилатися на будь-яке вищезгадане як на підставу, звільнення від відповідальності за невиконання зобов'язань.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили (форс-мажору) продовжується більше ніж 5 (п'ять) робочих днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Покупцю грошові кошти протягом 3 (трьох) робочих днів з дати розірвання цього Договору.

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

11. Строк дії Договору

11.1. Договір набирає чинності з дати його підписання та діє до 31.12.2022 року, а в частині оплати за поставлений товар – до повного виконання Сторонами узятих на себе зобов'язань.

11.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11.3. Договір може бути розірваний в односторонньому порядку, про що Замовник повідомляє Виконавця у письмовій формі.

12. Інші умови

12.1. Жодна із Сторін не в праві передавати свої права і обов'язки за цим Договором третій особі.

12.2. Цей Договір укладається і підписується українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12.3. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків передбачених законодавством України.

12.4. Сторони погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладенням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

Підписуючи цей Договір Сторони дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладення, зміну та розірвання цього Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

12.5. Будь-які зміни або доповнення до цього Договору вносяться виключно в письмовій формі за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди та є невід'ємною частиною цього Договору.

13 Антикорупційні застереження

13.1 При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

13.2 При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

13.3 У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

13.4 У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

14. Додатки до договору

14.1. Додаток №1 – Специфікація товару.

15. Юридичні адреси, банківські реквізити та підписи Сторін:

ПОКУПЕЦЬ	ПОСТАЧАЛЬНИК
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ЮЖНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ ЄДРПОУ 44018279 Юридична адреса: 65481, Одеська обл., місто Южне, вул. Приморська, буд. 5 Банківські реквізити: IBAN UA 798201720344280002000152072 у банку Державна казначейська служба України, м.Київ, МФО 820172 **Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – начальника управління освіти ЮМР** _____ **Олена БАРАНЕЦЬКА** **М.П.**	**ТОВ «АПТЕКА №17»** 65026, м.Одеса, вул.Рішельєвська, буд.11, кв.1, ЄДРПОУ 31121148, ІПН 311211415449, IBAN UA553510050000026004520867900 в АТ «УкрСиббанк», МФО 351005 **Директор ТОВ «АПТЕКА №17»** _____ **Ірина ГОШТЕНАР** **М.П.**

Додаток №1
до договору № 92-17 від « 28 » 09 2022р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування товару (характеристика)	Один. вим.	Кіль-кість	Ціна за од. грн з ПДВ*	Сума, грн з ПДВ*
1.	Термометри безконтактні.	шт.	2,00	1 690,00	3 380,00
				Разом з ПДВ:	**3 380,00**
				В тому числі ПДВ	**Без ПДВ**

ПОКУПЕЦЬ

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ЮЖНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ЄДРПОУ 44018279
Юридична адреса:
65481, Одеська обл., місто Южне,
вул. Приморська, буд. 5
Банківські реквізити: IBAN
UA 798201720344280002000152072
у банку Державна казначейська служба
України, м.Київ, МФО 820172

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – начальника управління освіти ЮМР

Олена БАРАНЕЦЬКА

М.П.

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «АПТЕКА №17»

65026, м.Одеса, вул.Рішельєвська, буд.11, кв.1,
ЄДРПОУ 31121148, ІПН 311211415449,
IBAN UA553510050000026004520867900
в АТ «УкрСиббанк», МФО 351005

Директор ТОВ «АПТЕКА №17»

Ірина ГОШТЕНАР

М.П.