

ДОГОВІР № 96
купівлі - продажу

м. Хмельницький

" 13 " вересня 2022 р.

Виконавчий комітет Хмельницької міської ради, названий в (далі – Замовник), в особі керуючого справами виконавчого комітету Сабій Юлії Сергіївни, що діє на підставі рішення виконавчого комітету Хмельницької міської ради від 23.12.2021 р. №1253 з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Гонта Анатолій Сергійович, що діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань (далі – Виконавець), з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере зобов'язання за плату надати товар, а Замовник прийняти та здійснити їх оплату. Предметом договору є бланк посвідчення "Почесний громадянин Хмельницької міської територіальної громади" 80 шт., код ДК 021:2015-22820000-4-Бланки (далі – Товар).

1.2. Замовник зобов'язується прийняти товар та оплатити їх на умовах даного Договору.

2. ЦІНА ТА ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна товару встановлюється в національній валюті України (гривні).

2.2. Загальна вартість товару за даним Договором становить в сумі 3760 грн.00 коп. (Три тисячі сімсот шістдесят гривень 00 копійок)

2.3. Замовник оплачує товар за ціною передбаченою у рахунку, який додається до даного договору.

2.4 Виконання договірних зобов'язань буде здійснюватись в залежності від обсягів реального фінансування при наявності відповідних бюджетних призначень у кошторисі Замовника.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Замовник після підписання договору сторонами проводить оплату впродовж 10 днів з дня надання товару.

3.2. Розрахунки за товар здійснюються у безготівковому порядку.

3.3. Після надання товару Замовник зобов'язується прийняти їх за накладною, що є підтвердженням виконання зобов'язань сторін.

4. УМОВИ ПОСТАВКИ

4.1. Постачальник зобов'язується поставити Товар у кількості та асортименті, визначеному п. 1.1. Договору до 20.09.2022 року за адресою: м. Хмельницький, вулиця Героїв Маріуполя, 3 за заявкою Замовника.

4.2. Дата та час поставки Товару повідомляється Постачальником Покупцю не пізніше ніж за 3 (три) робочі дні до дати поставки.

4.3. Постачальник зобов'язується поставити Товар Покупцю упакований таким чином, щоб уникнути його псування, ушкодження, знищення при завантаженні, доставці (транспортуванні), вивантаженні та зберіганні. Товар повинен бути завантажений Постачальником таким чином, щоб виключити пошкодження та знищення Товару з моменту його завантаження до прийняття Товару Покупцем.

4.4. Товар передається Покупцю з наданням товаросупровідних документів:

4.4.1. рахунку та видаткової накладної;

4.4.2. іншої документації, що передбачена виробником Товару та/або діючим законодавством України та є необхідною для експлуатації Товару відповідно до його цільового призначення.

4.5. Якщо приналежності Товару або товаросупровідні документи не передані Постачальником у встановлений строк, Покупець має право не приймати Товар та не підписувати видаткову накладну.

4.6. Днем поставки Товару та виконання Постачальником зобов'язань з передачі Товару Покупцю вважається день підписання уповноваженим представником Покупця видаткової накладної.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Якщо товар буде з дефектами або не будуть відповідати вимогам стандартів для даного виду товару Замовник має право вимагати усунення недоліків.

5.2. За порушення строків виконання взаємних зобов'язань винна сторона сплачує на користь іншої сторони пеню в розмірі 0,1% вартості товару з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів - додатково стягується штраф в розмірі 7% вказаної вартості.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

6.1. У разі виникнення форс-мажорних обставин (дії нездоланної сили, яка не залежить від волі сторін, а саме: війна, військові дії, блокади, пожежі, повені, інше стихійне лихо чи сезонні явища) сторони звільняються від виконання своїх зобов'язань і сплати штрафних санкцій на час дії зазначених обставин.

6.2. Виникнення зазначених обставин не є підставою для відмови Замовника від оплати послуг наданих Виконавцем.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Відносини сторін, що не врегульовані даним договором, регулюються чинним законодавством України.

7.2. Сторони домовляються, що всі розбіжності між ними будуть вирішуватись шляхом переговорів. У випадку недосягнення згоди, будь-який спір, що виник по цьому Договору або в зв'язку з ним, підлягає передачі на розгляд і остаточне вирішення у господарському суді.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до повного його виконання, але не пізніше 31.12.2022 року.

8.2. Будь-які зміни та доповнення до даного Договору є дійсними лише у випадку, якщо вони викладені у письмовій формі і підписані сторонами.

8.3. Договір укладено у двох примірниках (по одному для кожної сторони), що мають однакову силу.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК Виконавчий комітет Хмельницької міської ради 29013, м. Хмельницький вул. Героїв Маріуполя, 3, UA 748201720344280024052050100 в Державній казначейській службі України, м. Київ код ЄДРПОУ 04060772 тел./факс: (0382) 76-50-86 Керуючий справами виконавкому   Ю. С. Сабін	ВИКОНАВЕЦЬ Фізична особа-підприємець Гонга Анатолій Сергійович 29013, м. Хмельницький, вул. Подільська, будинок № 93 Р/р UA173510050000026009177191400, Банк АКІБ "УКРСИББАНК", м. Харків, код 2385 Фізична особа-підприємець   Підприємець А. С. Гонга
---	--