Опис(перелік) змін затверджений протоколом уповноваженої особи № 10/2022 від 13.08.2022 рок

ЗМІНА №1

БУЛО

**ДОДАТОК № 3**

**до тендерної документації**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**Технічна специфікація (технічне завдання) та вимоги до предмета закупівлі**

**Послуги з прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (утримання в належному санітарно-технічному стані об'єктів благоустрою, у т.ч. утримання вулично-дорожньої мережі)**

**ДК 021:2015: 90610000-6 — Послуги з прибирання та підмітання вулиць**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування робіт та витрат | Одиниця виміру | Кількість |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Локальний кошторис 07-01-02 на Послуги з прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (утримання в належному санітарно-технічному стані об'єктів благоустрою, у т.ч. утримання вулично-дорожньої мережі) ДК02162015:90610000-6 - Послуги з прибирання та підмітання вулиць |  |  |
|  | Роздiл 1. Послуга №1. Прибирання вулиць (очищення, посипання) Полтавської міської територіальної громади при зимовому утриманні |  |  |
| 1 | Зимове утримання. Навантаження солі пневмоколісними навантажувачами | м3 | 1786 |
| 2 | Перевезення солі з антизлежувачем самоскидами на вiдстань 10 км | т | 2100 |
| 3 | Часткове розвантаження солі з вагонів вручну. | година | 365 |
| 4 | Зимове утримання. Навантаження протиожеледних матеріалів пневмоколісними навантажувачами [вантажопідйомність 2,5 т]. | м3 | 7406,6 |
| 5 | Зимове утримання. Розсипання протиожеледних матеріалів. Ширина розподілення матеріалів 6 м. | м2 | 33303000 |
| 6 | Зимове утримання. Розсипання протиожеледних матеріалів розподілювачем на базі автомобіля. Ширина розподілення матеріалів 6 м | м2 | 111415000 |
| 7 | Зимове утримання. Розсипання протиожеледного матеріалу у зчепі з трактором потужністю до 59 кВт. | м2 | 5538000 |
| 8 | Зимове утримання. Чергування при зимовому утриманні доріг. Розряд робітників: 4,0. | година | 3600 |
| 9 | Зимове утримання. Чергування при зимовому утриманні доріг. Машиністи навантажувача без виїзду. | година | 1134 |
| 10 | Зимове утримання. Чергування при зимовому утриманні доріг. Машиністи автомобіля КДМ без виїзду. | година | 4000 |
| 11 | Зимове утримання. Чергування при зимовому утриманні доріг. Трактористи трактора без виїзду. | година | 3092 |
|  | Роздiл 2. Послуга №2 прибирання (очищення, посипання) вулиць Полтавської міської територіальної громади в зимовий період (тротуарів, доріжок, площ та інших територій) механізованим способом |  |  |
| 12 | Зимове утримання. Очищення проїжджої частини дороги від снігу трактором на пневмоколісному ходу, обладнаним відвалом, потужністю 59 кВт. Сніг, який щойно випав. | км прох. | 2252 |
| 13 | Зимове утримання. Очищення проїжджої частини дороги від снігу трактором на пневмоколісному ходу, обладнаним відвалом, потужністю 108 кВт | км прох. | 260 |
| 14 | Зимове утримання. Очищення проїжджої частини дороги від снігу, який щойно випав та при патрульному очищенні снігоочисником на базі автомобіля | км прох. | 10112 |
| 15 | Зимове утримання. Очищення проїжджої частини дороги від снігу автогрейдером, потужністю 99 кВт. | км прох. | 246 |
| 16 | Переміщення автогрейдера середнього типу. | км | 74 |
| 17 | Зимове утримання. Навантаження снігу на автосамоскид пневмоколісними навантажувачами | м3 | 540 |
| 18 | Перевезення снігу до 15 км | т | 162 |
| 19 | Зимове утримання. Очищення покриття від снігу, який щойно випав, навісною щіткою. Товщина шару снігу до 0, 1 м | км прох. | 3010 |
| 20 | Зимове утримання. Згрiбання снiгу плужно-щiточними пристроями з тротуарiв та зупинок громадського транспорту снігоочищувачем. Норма при товщинi снiгу до 0,3 м. | м2 | 1438000 |
|  | Роздiл 3. Послуга №3 Прибирання (очищення, посипання) доріг, тротуарів, доріжок, площ та інших територій Полтавської міської територіальної громади від снігу та льоду вручну. |  |  |
| 21 | Зимове утримання. Посипання протиожеледними матеріалами тротуарів вручну. | м2 | 644000 |
| 22 | Переміщення робітників 2,0 розряду на автомобілі. | км | 450 |
| 23 | Зимове утримання. Посипання сіллю з антизлежувачем тротуарів вручну. | м2 | 75000 |
| 24 | Перемiщення робiтникiв 2,0 розряду на автомобiлi | км | 80 |
| 25 | Зимове утримання. Посипання покриття аварійно- небезпечних ділянок дороги протиожеледним матеріалом вручну. | м2 | 400000 |
| 26 | Переміщення робітників 2,0 розряду на автомобілі. | км | 2734 |
| 27 | Зимове утримання. Очищення доріг від снігу вручну при товщині снігового покрову до 0,25 м | м2 | 30000 |
| 28 | Перемiщення робiтникiв 2,0 розряду на автомобiлi | км | 74 |
|  | Роздiл 4. Послуга №4 Прибирання вулиць Полтавської міської територіальної громади (зупинок громадського транспорту) при зимовому утриманні |  |  |
| 29 | Прибирання зупинок в зимовий перiод | м2 | 202500 |
| 30 | Переміщення робітників 2,0 розряду на автомобілі. | км | 3140 |
|  | Роздiл 5. Послуга №5 Прибирання (механізоване очищення в т.ч. миття та полив) проїжджої частини вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади при літньому утриманні |  |  |
| 31 | Миття проїзної частини з використанням поливально- мийної машини | км | 72 |
| 32 | Перевезення води спецтранспортом на вiдстань 10 км | т | 345,6 |
| 33 | Лiтнє утримання. Прибирання проїжджої частини за допомогою машини вакуумної пiдмiтально- прибиральної . Покриття середньозабруднене | м2 | 1640000 |
| 34 | Літне утримання. Очищення середньозабрудненого покриття від сміття та нанесеного грунту біля бордюру прибиральною машиною | км прох. | 2400 |
| 35 | Літне утримання. Очищення сильнозабрудненого дорожнього покриття навісною щіткою. | м2 | 30000 |
| 36 | Перевезення води спецтранспортом на вiдстань 10 км | т | 808 |
|  | Роздiл 6. Послуга №6. Механізоване прибирання прибордюрної частини доріг від наносів грунту з навантаженням та вивезенням з території Полтавської міської територіальної громади при літньому утриманні |  |  |
| 37 | Літне утримання. Очищення проїжджої частини доріг біля бордюрів від нанесеного грунту вручну з використанням навантажувача і трактора з причепом | м | 40660 |
| 38 | Перевезення сміття до 15 км | т | 406,6 |
|  | Роздiл 7. Послуга №7. Прибирання прибордюрної частини доріг від наносів грунту вручну територій Полтавської міської територіальної громади при літньому утриманні. |  |  |
| 39 | Літне утримання. Очищення проїжджої частини доріг біля бордюрів вручну від нанесеного грунту | м | 40660 |
|  | Роздiл 8. Послуга №8 Прибирання (очищення) тротуарів, доріжок, площ та інших територрій Полтавської міської територіальної громади |  |  |
| 40 | Літне утримання. Очищення тротуарів, доріжок, площ та інших територій міста з твердим покриттям від грязі вручну. | м2 | 78500 |
|  | Роздiл 9. Послуга №9. Прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (Збирання, згрібання, навантаження та вивезення опалого листя, трави, гілок, сміття, прибирання сміття та крупногабаритного сміття) |  |  |
| 41 | Ручне навантаження загально-міського сміття | година | 5760 |
| 42 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 56000 |
| 43 | Згрiбання опалого листя вручну | м2 | 14000 |
| 44 | Часткове підгрібання та навантаження опалого листя | година | 14 |
| 45 | Скошування трави у водовiдвiдних канавах i на обрiзах. | км | 75 |
| 46 | Викошування комбінованих газонів ручними газонокосарками з бензиновим двигуном. | м2 | 1820000 |
| 47 | Переміщення робітників 3,0 розряду на автомобілі. | км | 3200 |
| 48 | Згрібання скошеної трави вручну після скошування газонокосаркою. | м2 | 364000 |
|  | Роздiл 10. Послуга 10. Механізоване прибирання: зняття напливів і наносів грунту із зелених зон та узбіччя доріг Полтавської міської територіальної громади та інші роботи |  |  |
| 49 | Розвантаження піску на дитячих майданчиках | година | 50 |
|  | Роздiл 11. Послуга 11. Прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади: очищення мереж зливової каналізації. |  |  |
| 50 | Лiтнє утримання. Очищення дощових колодязiв вручну з застосуванням механiзму МОК. Рiвень забруднення: сильний 0,5 м3 | м3 | 128 |
| 51 | Лiтнє утримання. Очищення дощових колодязiв вручну з застосуванням механiзму МОК. Рiвень забруднення: середнiй 0,25 м3 | м3 | 195 |
| 52 | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів глибиною до 3 м з відкачуванням мулу. Маса осаду до 300 кг. | колодязь | 80 |
| 53 | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів глибиною до 3 м з відкачуванням мулу. Додавати на кожні 300 кг. | колодязь | 15 |
| 54 | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів глибиною до 5 м з відкачуванням мулу. Маса осаду до 300 кг. | колодязь | 10 |
| 55 | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів глибиною до 5 м з відкачуванням мулу. Додавати на кожні 300 кг. | колодязь | 5 |
| 56 | Перевезення води спецтранспортом на вiдстань 10 км | т | 225,75 |
| 57 | Навантаження намулу, бруду смiття вручну | т | 33 |
| 58 | Навантаження намулу, бруду, сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,25 м3. | т | 145,75 |
| 59 | Переміщення робітників 4,0 розряду на автомобілі. | км | 980 |
| 60 | Перевезення сміття до 15 км | т | 145,75 |
| 61 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 104,1 |
| 62 | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів глибиною до 3 м вручну без відкачування мулу. Маса осаду до 300 кг. | колодязь | 11 |
| 63 | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів глибиною до 3 м вручну без відкачування мулу. Додавати на кожні 300 кг. | колодязь | 1 |
| 64 | Навантаження намулу, бруду смiття вручну | т | 3,6 |
| 65 | Навантаження намулу, бруду, сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,25 м3 | т | 3,6 |
| 66 | Переміщення робітників 4,0 розряду на автомобілі. | км | 35 |
| 67 | Перевезення сміття до 15 км | т | 3,6 |
| 68 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 2,57 |
| 69 | Прочищання каналізаційних колекторів внутрішнім діаметром до 300 мм каналопромивальною машиною. | м | 1100 |
| 70 | Прочищання каналізаційних колекторів внутрішнім діаметром до 450 мм каналопромивальною машиною. | м | 2400 |
| 71 | Прочищання каналізаційних колекторів внутрішнім діаметром до 600 мм каналопромивальною машиною. | м | 6400 |
| 72 | Перевезення води спецтранспортом на вiдстань 10 км | т | 2405,2 |
| 73 | Переміщення робітників 4,0 розряду на автомобілі. | км | 750 |
| 74 | Очищення каналiв одноковшовим єкскаватором, обладнаним ковшом зворотна лопата мiсткiстю ковша 0, 25 м3. Об'єм очищення на 1 м каналу з очищенням берм до 0,5 м3, грунт 2 групи | м3 гр | 150 |
| 75 | Навантаження намулу, бруду, сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,25 м3. | т | 210 |
| 76 | Перевезення сміття до 15 км | т | 210 |
| 77 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 150 |
| 78 | Очищення від наносів лоткової мережі, грунт 2 групи, м3 грунту [плотн] | м3 грун. | 15 |
| 79 | Навантаження намулу, бруду смiття вручну | т | 21 |
| 80 | Перевезення сміття до 15 км | т | 21 |
| 81 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 15 |
| 82 | Пошук і відкривання вручну за допомогою приладу оглядових каналізаційних колодязів на території з твердим покриттям. | колодязь | 15 |
| 83 | Пошук і відкривання вручну за допомогою приладу оглядових каналізаційних колодязів на території без твердого покриття. | колодязь | 10 |
| 84 | Технічний огляд мережі зливової каналізації без спускання до колодязя у літній період. | км | 45 |
| 85 | Технічний огляд мережі зливової каналізації із спусканням до колодязя у літній період. | км | 3 |
| 86 | Очищення отворів водопропускних труб та малих мостів від бруду та наносів вручну. | м | 60 |
| 87 | Очищення решіток зливоприймальних колодязів від льоду на проїжджiй частинi дороги вручну | м2 | 2000 |
|  | Роздiл 12. Послуга № 12 Прибирання вулиць та інших територій від сміття Полтавської міської територіальної громади (зупинок громадського транспорту) |  |  |
| 88 | Прибирання зупинок громадського транспорту вiд смiття | зупинка | 43200 |
| 89 | Перемiщення робiтникiв 2,0 розряду на автомобiлi | км | 33912 |
| 90 | Миття поверхонь павільйонів на автобусних зупинках | м2 | 2500 |
| 91 | Перевезення води спецтранспортом на вiдстань 10 км | т | 1,25 |
| 92 | Переміщення робітників 2,0 розряду на автомобілі. | км | 86 |
|  | Роздiл 13. Послуга №13 Прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (прибирання сміття з урн) |  |  |
| 93 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 2101 |
|  | Роздiл 14. Послуга №14 Прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (прибирання сміття на газонах, узбіччі, автодорогах, тротуарах та інших територіях) |  |  |
| 94 | Прибирання смiття на газонах, узбіччях, в резервах, на вiдкосах, розподiлювальнiй смузi, автодорогах, тротуарах та інших територіях міста | м2 | 239023200 |
| 95 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 2780 |
|  | Роздiл 15. Послуга №15 Прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (прибирання підземних переходів, туалетів громадського користування, оглядових майданчиків, місць відпочинку, місць відстою транспорту, та інші роботи) |  |  |
| 96 | Прибирання пiдземних переходiв | м2 | 68500 |
| 97 | Виготовлення огороджень провалів із дере'яних брусів | шт | 60 |
| 98 | Навантаження огороджень на транспортні засоби | шт | 60 |
| 99 | Установлення огороджень біля провалів | шт | 60 |
| 100 | Покiлометрова оплата за 1 км пробiгу автобуса при перевезеннi дорожнiх знакiв огороджень [автомобiлi бортовi 3 т] | км | 170 |

ЗМІНЕНО

**ДОДАТОК № 3**

**до тендерної документації**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**Технічна специфікація (технічне завдання) та вимоги до предмета закупівлі**

**Послуги з прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (утримання в належному санітарно-технічному стані об'єктів благоустрою, у т.ч. утримання вулично-дорожньої мережі)**

**ДК 021:2015: 90610000-6 — Послуги з прибирання та підмітання вулиць**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування робіт та витрат | Одиниця виміру | Кількість |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Локальний кошторис 07-01-02 на Послуги з прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (утримання в належному санітарно-технічному стані об'єктів благоустрою, у т.ч. утримання вулично-дорожньої мережі) ДК02162015:90610000-6 - Послуги з прибирання та підмітання вулиць |  |  |
|  | **Роздiл 1. Послуга №1. Прибирання вулиць (очищення, посипання) Полтавської міської територіальної громади при зимовому утриманні** |  |  |
|  | /Заготівля матеріалів для приготування протиожиледних  сумішей / |  |  |
| 1 | Зимове утримання. Навантаження солі пневмоколісними навантажувачами | м3 | 1786 |
| 2 | Перевезення солі з антизлежувачем самоскидами на вiдстань 10 км | т | 2100 |
| 3 | Часткове розвантаження солі з вагонів вручну. | година | 365 |
|  | /Навантаження протиожеледних матерівлів (піщано-  соляної суміші та солі)/ |  |  |
| 4 | Зимове утримання. Навантаження протиожеледних матеріалів пневмоколісними навантажувачами [вантажопідйомність 2,5 т]. | м3 | 7406,6 |
|  | /Посипання протиожеледними матеріалами (піщано-  соляна суміш) доріг та інших територій міста  механізованим способом/ |  |  |
| 5 | Зимове утримання. Розсипання протиожеледних матеріалів. Ширина розподілення матеріалів 6 м. | м2 | 33303000 |
|  | /Посипання сіллю з антизлежувачем доріг та інших  територій механізованим способом (в тому числі  профілактичне оброблення дорожнього покриття що  запобігає утворенню ожеледеці)/ |  |  |
| 6 | Зимове утримання. Розсипання протиожеледних матеріалів розподілювачем на базі автомобіля. Ширина розподілення матеріалів 6 м | м2 | 111415000 |
|  | /Посипання протиожеледними матеріалами (сіллю)  тротуарів, доріжок, площ та інших територій міста  механізованим способом/ |  |  |
| 7 | Зимове утримання. Розсипання протиожеледного матеріалу у зчепі з трактором потужністю до 59 кВт. | м2 | 5538000 |
|  | /Чергування при зимовому утриманні доріг/ |  |  |
| 8 | Зимове утримання. Чергування при зимовому утриманні доріг. Розряд робітників: 4,0. | година | 3600 |
| 9 | Зимове утримання. Чергування при зимовому утриманні доріг. Машиністи навантажувача без виїзду. | година | 1134 |
| 10 | Зимове утримання. Чергування при зимовому утриманні доріг. Машиністи автомобіля КДМ без виїзду. | година | 4000 |
| 11 | Зимове утримання. Чергування при зимовому утриманні доріг. Трактористи трактора без виїзду. | година | 3092 |
|  | **Роздiл 2. Послуга №2 прибирання (очищення, посипання) вулиць Полтавської міської територіальної громади в зимовий період (тротуарів, доріжок, площ та інших територій) механізованим способом** |  |  |
|  | /Очищення проїзджої частини доріг та інших територій  від снігу спеціальними автомобілями та механізмами/ |  |  |
| 12 | Зимове утримання. Очищення проїжджої частини дороги від снігу трактором на пневмоколісному ходу, обладнаним відвалом, потужністю 59 кВт. Сніг, який щойно випав. | км прох. | 2252 |
| 13 | Зимове утримання. Очищення проїжджої частини дороги від снігу трактором на пневмоколісному ходу, обладнаним відвалом, потужністю 108 кВт | км прох. | 260 |
| 14 | Зимове утримання. Очищення проїжджої частини дороги від снігу, який щойно випав та при патрульному очищенні снігоочисником на базі автомобіля | км прох. | 10112 |
| 15 | Зимове утримання. Очищення проїжджої частини дороги від снігу автогрейдером, потужністю 99 кВт. | км прох. | 246 |
| 16 | Переміщення автогрейдера середнього типу. | км | 74 |
|  | /Навантаження снігу у відвал/ |  |  |
|  | /Механізоване навантаження та вивезення снігу/ |  |  |
| 17 | Зимове утримання. Навантаження снігу на автосамоскид пневмоколісними навантажувачами | м3 | 540 |
| 18 | Перевезення снігу до 15 км | т | 162 |
|  | /Механізоване очищення тротуарів, доріжок, площ та  інших територій міста від снігу/ |  |  |
| 19 | Зимове утримання. Очищення покриття від снігу, який щойно випав, навісною щіткою. Товщина шару снігу до 0, 1 м | км прох. | 3010 |
| 20 | Зимове утримання. Згрiбання снiгу плужно-щiточними пристроями з тротуарiв та зупинок громадського транспорту снігоочищувачем. Норма при товщинi снiгу до 0,3 м. | м2 | 1438000 |
|  | **Роздiл 3. Послуга №3 Прибирання (очищення, посипання) доріг, тротуарів, доріжок, площ та інших територій Полтавської міської територіальної громади від снігу та льоду вручну.** |  |  |
|  | /Посипання протиожеледними матеріалами (піщано-  соляна суміш) тротуарів, доріжок, площ та інших  територій міста вручну/ |  |  |
| 21 | Зимове утримання. Посипання протиожеледними матеріалами тротуарів вручну. | м2 | 644000 |
| 22 | Переміщення робітників 2,0 розряду на автомобілі. | км | 450 |
|  | /Посипання сіллю з антизлежувачем тротуарів вручну/ |  |  |
| 23 | Зимове утримання. Посипання сіллю з антизлежувачем тротуарів вручну. | м2 | 75000 |
| 24 | Перемiщення робiтникiв 2,0 розряду на автомобiлi | км | 80 |
|  | /Посипання сіллю території зупинок громадського  транспорту вручну/ |  |  |
| 25 | Зимове утримання. Посипання покриття аварійно- небезпечних ділянок дороги протиожеледним матеріалом вручну. | м2 | 400000 |
| 26 | Переміщення робітників 2,0 розряду на автомобілі. | км | 2734 |
|  | /Очищення доріг, тротуарів, доріжок, площ та інших  територій міста від снігу та льоду вручну/ |  |  |
| 27 | Зимове утримання. Очищення доріг від снігу вручну при товщині снігового покрову до 0,25 м | м2 | 30000 |
| 28 | Перемiщення робiтникiв 2,0 розряду на автомобiлi | км | 74 |
|  | **Роздiл 4. Послуга №4 Прибирання вулиць Полтавської міської територіальної громади (зупинок громадського транспорту) при зимовому утриманні** |  |  |
|  | /Прибирання території зупинок громадського транспорту/ |  |  |
| 29 | Прибирання зупинок в зимовий перiод | м2 | 202500 |
| 30 | Переміщення робітників 2,0 розряду на автомобілі. | км | 3140 |
|  | **Роздiл 5. Послуга №5 Прибирання (механізоване очищення в т.ч. миття та полив) проїжджої частини вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади при літньому утриманні** |  |  |
|  | /Миття та полив проїзжджої частини вулиць та інших  територій/ |  |  |
| 31 | Миття проїзної частини з використанням поливально- мийної машини | км | 72 |
| 32 | Перевезення води спецтранспортом на вiдстань 10 км | т | 345,6 |
|  | /Механізоване очищення дорожнього покриття та інших  територій/ |  |  |
| 33 | Лiтнє утримання. Прибирання проїжджої частини за допомогою машини вакуумної пiдмiтально- прибиральної . Покриття середньозабруднене | м2 | 1640000 |
| 34 | Літне утримання. Очищення середньозабрудненого покриття від сміття та нанесеного грунту біля бордюру прибиральною машиною | км прох. | 2400 |
| 35 | Літне утримання. Очищення сильнозабрудненого дорожнього покриття навісною щіткою. | м2 | 30000 |
| 36 | Перевезення води спецтранспортом на вiдстань 10 км | т | 808 |
|  | Вивезення сміття |  |  |
|  | **Роздiл 6. Послуга №6. Механізоване прибирання прибордюрної частини доріг від наносів грунту з навантаженням та вивезенням з території Полтавської міської територіальної громади при літньому утриманні** |  |  |
|  | /Механізоване прибирання прибордюрної частини доріг  від наносів грунту з навантаженням та вивезенням/ |  |  |
| 37 | Літне утримання. Очищення проїжджої частини доріг біля бордюрів від нанесеного грунту вручну з використанням навантажувача і трактора з причепом | м | 40660 |
| 38 | Перевезення сміття до 15 км | т | 406,6 |
|  | /Прибирання прибордюрної частини доріг від наносів  грунту з навантаженням та вивезенням вручну/ |  |  |
|  | **Роздiл 7. Послуга №7. Прибирання прибордюрної частини доріг від наносів грунту вручну територій Полтавської міської територіальної громади при літньому утриманні.** |  |  |
| 39 | Літне утримання. Очищення проїжджої частини доріг біля бордюрів вручну від нанесеного грунту | м | 40660 |
|  | **Роздiл 8. Послуга №8 Прибирання (очищення) тротуарів, доріжок, площ та інших територрій Полтавської міської територіальної громади** |  |  |
|  | /Очищення тротуарів, доріжок, площ та інших територій  міста вручну/ |  |  |
| 40 | Літне утримання. Очищення тротуарів, доріжок, площ та інших територій міста з твердим покриттям від грязі вручну. | м2 | 78500 |
|  | **Роздiл 9. Послуга №9. Прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (Збирання, згрібання, навантаження та вивезення опалого листя, трави, гілок, сміття, прибирання сміття та крупногабаритного сміття)** |  |  |
|  | /прибирання сміття та крупногабаритного сміття/ |  |  |
| 41 | Ручне навантаження загально-міського сміття | година | 5760 |
| 42 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 56000 |
|  | /Збирання, згрібання, навантаження та вивезення  опалого листя, трави, гілок, сміття/ |  |  |
| 43 | Згрiбання опалого листя вручну | м2 | 14000 |
| 44 | Часткове підгрібання та навантаження опалого листя | година | 14 |
|  | Завантаження опалого листя |  |  |
|  | Вивезення опалого листя |  |  |
|  | /Видалення та косіння трави, бур'яну з обочин, кюветів  водовідвідних канав механізованим способом/ |  |  |
|  | Скошування трави тракторною косаркою |  |  |
| 45 | Скошування трави у водовiдвiдних канавах i на обрiзах. | км | 75 |
|  | Скошування трави ручними газонокосарками |  |  |
| 46 | Викошування комбінованих газонів ручними газонокосарками з бензиновим двигуном. | м2 | 1820000 |
| 47 | Переміщення робітників 3,0 розряду на автомобілі. | км | 3200 |
| 48 | Згрібання скошеної трави вручну після скошування газонокосаркою. | м2 | 364000 |
|  | **Роздiл 10. Послуга 10. Механізоване прибирання: зняття напливів і наносів грунту із зелених зон та узбіччя доріг Полтавської міської територіальної громади та інші роботи** |  |  |
|  | /Завезення піску на дитячі майданчики/ |  |  |
| 49 | Розвантаження піску на дитячих майданчиках | година | 50 |
|  | **Роздiл 11. Послуга 11. Прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади: очищення мереж зливової каналізації.** |  |  |
|  | /Очищення зливоприймальних колодязів механізованим  способом/ |  |  |
|  | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів |  |  |
| 50 | Лiтнє утримання. Очищення дощових колодязiв вручну з застосуванням механiзму МОК. Рiвень забруднення: сильний 0,5 м3 | м3 | 128 |
| 51 | Лiтнє утримання. Очищення дощових колодязiв вручну з застосуванням механiзму МОК. Рiвень забруднення: середнiй 0,25 м3 | м3 | 195 |
| 52 | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів глибиною до 3 м з відкачуванням мулу. Маса осаду до 300 кг. | колодязь | 80 |
| 53 | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів глибиною до 3 м з відкачуванням мулу. Додавати на кожні 300 кг. | колодязь | 15 |
| 54 | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів глибиною до 5 м з відкачуванням мулу. Маса осаду до 300 кг. | колодязь | 10 |
| 55 | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів глибиною до 5 м з відкачуванням мулу. Додавати на кожні 300 кг. | колодязь | 5 |
| 56 | Перевезення води спецтранспортом на вiдстань 10 км | т | 225,75 |
| 57 | Навантаження намулу, бруду смiття вручну | т | 33 |
| 58 | Навантаження намулу, бруду, сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,25 м3. | т | 145,75 |
| 59 | Переміщення робітників 4,0 розряду на автомобілі. | км | 980 |
| 60 | Перевезення сміття до 15 км | т | 145,75 |
| 61 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 104,1 |
|  | /Очищення зливоприймальних колодязів вручну/ |  |  |
|  | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів вручну |  |  |
| 62 | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів глибиною до 3 м вручну без відкачування мулу. Маса осаду до 300 кг. | колодязь | 11 |
| 63 | Прочищання каналізаційних оглядових колодязів глибиною до 3 м вручну без відкачування мулу. Додавати на кожні 300 кг. | колодязь | 1 |
|  | Навантаження, вивезення та утилізація |  |  |
| 64 | Навантаження намулу, бруду смiття вручну | т | 3,6 |
| 65 | Навантаження намулу, бруду, сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,25 м3 | т | 3,6 |
| 66 | Переміщення робітників 4,0 розряду на автомобілі. | км | 35 |
| 67 | Перевезення сміття до 15 км | т | 3,6 |
| 68 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 2,57 |
|  | / Гідродинамічне очищення системи зливостоків/ |  |  |
|  | Прочищання каналізаційних колекторів |  |  |
| 69 | Прочищання каналізаційних колекторів внутрішнім діаметром до 300 мм каналопромивальною машиною. | м | 1100 |
| 70 | Прочищання каналізаційних колекторів внутрішнім діаметром до 450 мм каналопромивальною машиною. | м | 2400 |
| 71 | Прочищання каналізаційних колекторів внутрішнім діаметром до 600 мм каналопромивальною машиною. | м | 6400 |
| 72 | Перевезення води спецтранспортом на вiдстань 10 км | т | 2405,2 |
| 73 | Переміщення робітників 4,0 розряду на автомобілі. | км | 750 |
|  | Вивезення та утилізація |  |  |
|  | /Очищення відкритих водостоків (каналів, відкритих  водовідвідних лотків) механізованим способом/ |  |  |
| 74 | Очищення каналiв одноковшовим єкскаватором, обладнаним ковшом зворотна лопата мiсткiстю ковша 0, 25 м3. Об'єм очищення на 1 м каналу з очищенням берм до 0,5 м3, грунт 2 групи | м3 гр | 150 |
| 75 | Навантаження намулу, бруду, сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,25 м3. | т | 210 |
| 76 | Перевезення сміття до 15 км | т | 210 |
| 77 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 150 |
|  | /Очищення відкритих водостоків (каналів, відкритих  водовідвідних лотків) вручну/ |  |  |
| 78 | Очищення від наносів лоткової мережі, грунт 2 групи, м3 грунту [плотн] | м3 грун. | 15 |
| 79 | Навантаження намулу, бруду смiття вручну | т | 21 |
| 80 | Перевезення сміття до 15 км | т | 21 |
| 81 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 15 |
|  | /Інше утримання мереж зливової каналізації/ |  |  |
|  | Пошук і відкривання каналізаційних колодязів |  |  |
| 82 | Пошук і відкривання вручну за допомогою приладу оглядових каналізаційних колодязів на території з твердим покриттям. | колодязь | 15 |
| 83 | Пошук і відкривання вручну за допомогою приладу оглядових каналізаційних колодязів на території без твердого покриття. | колодязь | 10 |
|  | Технічний огляд мереж зливової каналізації |  |  |
| 84 | Технічний огляд мережі зливової каналізації без спускання до колодязя у літній період. | км | 45 |
| 85 | Технічний огляд мережі зливової каналізації із спусканням до колодязя у літній період. | км | 3 |
|  | Очищення отворів водопропускних труб |  |  |
| 86 | Очищення отворів водопропускних труб та малих мостів від бруду та наносів вручну. | м | 60 |
| 87 | Очищення решіток зливоприймальних колодязів від льоду на проїжджiй частинi дороги вручну | м2 | 2000 |
|  | **Роздiл 12. Послуга № 12 Прибирання вулиць та інших територій від сміття Полтавської міської територіальної громади (зупинок громадського транспорту)** |  |  |
|  | /Прибирання зупинок громадського транспорту/ |  |  |
| 88 | Прибирання зупинок громадського транспорту вiд смiття | зупинка | 43200 |
| 89 | Перемiщення робiтникiв 2,0 розряду на автомобiлi | км | 33912 |
|  | /Миття павільйонів зупинок громадського транспорту/ |  |  |
| 90 | Миття поверхонь павільйонів на автобусних зупинках | м2 | 2500 |
| 91 | Перевезення води спецтранспортом на вiдстань 10 км | т | 1,25 |
| 92 | Переміщення робітників 2,0 розряду на автомобілі. | км | 86 |
|  | /Прибирання сміття з урн/ |  |  |
|  | **Роздiл 13. Послуга №13 Прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (прибирання сміття з урн)** |  |  |
| 93 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 2101 |
|  | **Роздiл 14. Послуга №14 Прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (прибирання сміття на газонах, узбіччі, автодорогах, тротуарах та інших територіях)** |  |  |
|  | /Прибирання сміття на газонах, узбіччі, автодорогах,  тротуарах та інших територіях/ |  |  |
| 94 | Прибирання смiття на газонах, узбіччях, в резервах, на вiдкосах, розподiлювальнiй смузi, автодорогах, тротуарах та інших територіях міста | м2 | 239023200 |
| 95 | Компенсація витрат з надані послуги по захороненню відходів комунальних змішаних в тому числі сміття з урн, перевезенних сміттєвозами | м3 | 2780 |
|  | **Роздiл 15. Послуга №15 Прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (прибирання підземних переходів, туалетів громадського користування, оглядових майданчиків, місць відпочинку, місць відстою транспорту, та інші роботи)** |  |  |
|  | /Прибирання підземних переходів/ |  |  |
| 96 | Прибирання пiдземних переходiв | м2 | 68500 |
|  | /Огородження повалів на дорогах/ |  |  |
| 97 | Виготовлення огороджень провалів із дере'яних брусів | шт | 60 |
| 98 | Навантаження огороджень на транспортні засоби | шт | 60 |
| 99 | Установлення огороджень біля провалів | шт | 60 |
| 100 | Покiлометрова оплата за 1 км пробiгу автобуса при перевезеннi дорожнiх знакiв огороджень [автомобiлi бортовi 3 т] | км | 170 |

ЗМІНА №2

БУЛО

**Додаток № 4**

**до тендерної документації**

**Проєкт**

**ДОГОВІР № \_\_**

**на послуги з прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (утримання в належному санітарно-технічному стані об'єктів благоустрою, у т.ч. утримання вулично-дорожньої мережі)**

м. Полтава «\_\_».\_\_\_.2022р.

***Управління житлово-комунального господарства виконавчогокомітету Полтавської міської ради***, яке надалі іменується *“ЗАМОВНИК”*, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,*що діє на підставі *Положення,* з однієї сторони, та ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** яке надалі іменується *“ВИКОНАВЕЦЬ”*, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,*** що діє на підставі *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* з іншої сторони, які надалі разом іменуються *СТОРОНАМИ*, уклали цей Договір, надалі «Договір» про наступне:

1. ***ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ***
   1. Виконавець зобов’язується на свій ризик власними (власними і залученими) силами і засобами надати всі послуги по цьому договору за видами послуг і цінами, які передбачені тендерною пропозицією за результатами аукціону за предметом закупівлі: **Послуги з прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (утримання в належному санітарно-технічному стані об'єктів благоустрою, у т.ч. утримання вулично-дорожньої мережі), ДК 021:2015: 90610000-6 — Послуги з прибирання та підмітання вулиць**, а Замовник зобов’язується прийняти і оплатити їх.
2. ***ЦІНА ДОГОВОРУ***

2.1. Ціна договору складає **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_ коп.)**, в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_коп.).

2.2. Виконавець є платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

***3. РОЗРАХУНКИ ТА ПЛАТЕЖІ***

3.1. Замовник здійснює оплату Виконавцю за виконані послуги по мірі надходження фінансування з бюджету.

3.2.Розрахунки та платежі здійснюються на підставі наданих Виконавцем Замовнику актів наданих послуг.

3.3. Замовник здійснює оплату за фактично надані послуги на підставі наступних документів:

1) акту (актів) приймання наданих послуг, підписаного уповноваженими представниками обох сторін, з усіма необхідними документами, порядок надання яких визначений пунктом 6.3.10 даного Договору, та оформлених належним чином, згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства України.

3.4. Оплата проводиться за фактично надані обсяги послуг шляхом перерахування Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, в межах виділених коштів (фактичного фінансування), на протязі 10 робочих днів з моменту підписання сторонами акту (актів) наданих послуг, оформлених відповідно до умов цього Договору.

3.5. Розрахунки проводяться наступним чином:

* 1. Замовник може здійснити перерахування попередньої оплати Виконавець в розмірі 30% вартості послуг, визначеної даним Договором. Попередня оплата може здійснюватися Замовником частинами.

Замовник не здійснює платежі з попередньої оплати Виконавцю, яким порушено умови договорів щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти, укладених з розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів у мережі безпосереднього головного розпорядника бюджетних коштів.

На період карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, попередня оплата товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти, здійснюється розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів з урахуванням особливостей, визначених постановами Кабінету Міністрів України.

3.6. Виконавець повинен здати Замовнику надані послуги, на суму коштів сплачених Замовником як попередня оплата, на протязі 2-х місяців з моменту отримання попередньої оплати, що оформлюється акт приймання наданих послуг з наданням всіх необхідних підтверджуючих документів передбачених п. 6.3.10, підписаним (-ими) уповноваженими представниками обох сторінабо повертає їх Замовнику на наступний день після закінчення зазначеного в цьому пункті строку.

3.7. Якщо попередня оплата до кінця періоду її заліку буде залікована не повністю з вини Виконавця, вона заліковується в наступних проміжних платежах.

3.8. Бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення, що передбачається згідно з ч. 1 ст. 23 Бюджетного кодексу України. Після фактичного затвердження кошторису чи внесення змін до нього суму бюджетних зобов’язань за Договором може бути скориговано.

3.9. Зобов'язання Замовника за цим Договором виникають у разі наявності та виключно в межах затверджених бюджетних призначень, виділених бюджетних асигнувань та фактично отриманих бюджетних коштів, а оплата здійснюється в межах виділених бюджетних асигнувань та фактичного надходження бюджетних коштів.

3.10. Можливе відстрочення оплати за надані послуги \_\_\_\_ днів

1. ***ЯКІСТЬ ПОСЛУГ***

4.1.Виконавець повинен надати Замовнику передбачені цим Договором послуги, якість яких відповідаєтехнічним правилам ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів, затверджених Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14.02.2012р. №54, порядку проведення ремонту та утримання об’єктів благоустрою населених пунктів, затверджених наказом Держкомітету України з питань житлово-комунального господарства від 23.09.2003 року № 154, іншим діючим нормативним документам.

4.2. У разі виявлення недоліків Замовником в процесі надання послуг, Виконавець усуває такі недоліки (вади) у короткий термін за свій рахунок.

4.3. Контроль за якістю Послуг, здійснює Замовник або інша уповноважена ним особа.

4.4. Виконавець не нестиме відповідальності за недоліки (вади) за результатами виконаних послуг, що сталися внаслідок природного зносу об’єктачи його частин, неправильної експлуатації об’єкта, а також неналежного його ремонту, інших не залежних від нього обставин.

4.5. Недоліки (вади) у наданих послугах, виявлені в процесі приймання наданих послуг, які виникли з вини Виконавця, повинні бути усунуті Виконавцем протягом 5 робочих днів, з моменту повідомлення Замовником Виконавця про виявлені недоліки (вади).

4.6. Замовник має право вимагати безоплатного усунення недоліків (вад), що виникли внаслідок допущення Виконавцем порушень, якщо інше не передбачено Договором.

***5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН***

5.1. За невиконання своїх обов’язків Замовник і Виконавець несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

5.2.Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне проведення розрахунків по причині не здійснення чи затримки оплати органами Державної Казначейської Служби.

5.3. Виконавець, відповідно до чинного законодавства, несе відповідальність за збереження майна під час надання послуг. Виконавець несе відповідальність за нанесення збитків чи пошкодження майна третіх осіб при виконанні робіт під час надання послуг та усуває пошкодження чи відшкодовує вартість пошкодженого майна третіх осіб за власний рахунок.

5.4. Виконавець, відповідно до чинного законодавства, несе відповідальність за дотримання вимог Закону України «Про дорожній рух», ДСТУ 3587 щодо безпеки руху автотранспорту під час надання послуг та незабезпечення безпеки дорожнього руху згідно діючих нормативів при наданні послуг, якщо ці порушення виникли з вини Виконавця та призвели до дорожньо-транспортної пригоди.

5.5. У разі виникнення дорожньо-транспортних пригод, причиною яких є порушення Виконавцем правил надання послуг та/або неналежне виконання (невиконання) Виконавцем зобов'язань за цим Договором, що підтверджується відповідними матеріалами Уповноваженого органу управління внутрішніх справ України, Виконавець відшкодовує завдані збитки учасникам (потерпілим) дорожньо-транспортної пригоди в обсязі, визначеному рішенням суду.

5.6. Виконавець несе відповідальність за правильність і достовірність відображення в наданих Замовнику для оплати наданих послуг первинних бухгалтерських документах списання матеріалів і ПММ, відповідно до норм і актів приймання наданих послуг, і відповідність їх фактичній кількості і вартості матеріалів (у разі їх використання) і ПММ, використаних в процесі надання послуг; за достовірність даних, що надаються Замовнику для розрахунків фактичної вартості наданих послуг. У разі допущення Виконавцем неправильного або недостовірного відображення в бухгалтерських документах, що надаються Замовнику для оплати наданих послуг, а також у випадках зайвого надання Замовнику вартості матеріалів (у разі їх використання), не підтверджених документальним списанням, що привело або може привести до необґрунтованогозавищення вартості наданих послуг, Виконавець відшкодовує Замовнику понесені останнім у зв'язку з цим збитки в повному обсязі.

Виконавець несе відповідальність за достовірність наданих підтверджуючих документів визначених наданих Замовнику та внесених до актів приймання наданих послуг відомостей щодо розміру податків, зборів та обов’язкових платежів.

Замовник не несе відповідальності за достовірність наданих Виконавцем підтверджуючих документів та внесених до актів розміру (суми) податків, зборів, обов’язкових платежів.

5.7. Виконавець несе відповідальність за дотримання всіх необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, експлуатації спеціалізованої техніки, складування матеріалів, а також за техніку безпеки під час надання послуг. Виконавець несе відповідальність за наявність, відповідність та чинність всіх необхідних дозволів, сертифікатів, посвідчень, проведення інструктажів та навчань працівниками, що залучені (допущені) Виконавцем до надання послуг по даному Договору.

5.8. У разі виникнення умов, які створюють загрозу безпеки руху автотранспорту і пішоходів, Виконавець, вживає заходи для обмеження руху в установленому порядку і відновлення безпечних умов руху.

5.9. Ризик випадкової загибелі або знищення матеріалів, устаткування, механізмів лежить на тій стороні, якій воно належить.

5.10. Виконавець несе відповідальність за несвоєчасне або неякісне виконання функцій, задач отриманих від Замовника

5.11. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання умов цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком причин, що знаходяться поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго, протиправні дії третіх осіб (далі - форс-мажорні обставини). У цьому випадку виконання умов цього Договору відкладається на термін, протягом якого будуть діяти такі форс-мажорні обставини.

Сторона, яка не може виконати своїх зобов'язань з цих причин, повинна письмово інформувати іншу сторону не пізніше семиденного терміну після їх виникнення. Невчасність інформації позбавляє права посилатися на ці причини згодом. Виникнення форс-мажорних обставин засвідчуються Торгово-промисловою палатою України чи уповноваженими нею регіональними Торгово-промисловими палатами у встановленому порядку.

5.12. Виконавець несе відповідальність за наявність ліцензій, дозволів, необхідних для надання послуг, якщо наявність таких ліцензій та дозволів передбачено чинним законодавством України.

5.13. Замовник не несе відповідальності за діяльність Виконавця при виконанні або неналежному виконанні останнім умов цього Договору, внаслідок яких було заподіяно шкоду життю, здоров’ю, майну третіх осіб, навколишньому середовищу.

1. ***ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН***

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати Виконавцю за надані послуги, визначені цим Договором, в розмірах і в строки встановлені Договором.

6.1.2. Приймати надані Виконавцем послуги згідно з актами приймання наданих послуг, комісійними актами приймання обсягів наданих послуг, оформленими належним чином, за умови надання послуг Виконавцем, які відповідають вимогам визначеним у розділі 4 цього Договору.

6.1.3. Забезпечити фінансування передбачених цим Договором послуг за рахунок бюджетних коштів, в межах фінансування, по мірі фактичного надходження грошових коштів на рахунок Замовника, відкритого в органах Державної Казначейської Служби та фактичної оплати органами Державної Казначейської Служби.

6.1.4. Надавати Виконавцю,в разі додаткової необхідності, листи-дорученя Замовника.Також, в разі необхідності Замовник моженадавати доручення у телефонному режимі.

6.1.5. У разі залучення Замовником інших підприємств, організацій, установ, фізичних-осіб підприємців для контролю надання послуг, надавати таким особам копії листів-доручень Замовника Виконавцю (в разі їх наявності).

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Виконавцем, письмово повідомивши про це його у строк за 14 календарних днів до дати розірвання цього Договору;

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Повернути Виконавцю акти наданих послуг без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 3.3 розділу 3 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо) та не надання всіх необхідних підтверджуючих документів, визначених пунктом 6.3.10 даного Договору та оформлених належним чином, згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства України.

6.2.4. Здійснювати контроль за відповідністю якості та обсягів наданих послуг власними силами. При виявленні відхилень Замовник видає Виконавцю обов'язкові до виконання розпорядження про їх усунення.

6.2.5. Інші права:

6.2.5.1.Відмовитися від прийняття наданихпослуг у разі виявлення недолiкiв та, які не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою.

6.2.5.2. Вимагати безоплатного виправлення недолiкiв, що виникли внаслiдок допущених Виконавцем порушень.

6.2.5.3 Не здійснювати оплату за надані послуги, надані з порушенням норм і правил, технічного завдання, тендерної пропозиції до усунення Виконавцем виявлених порушень та відмовитися від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у Договорі, і не можуть бути усунені Виконавцем, або третьою особою.

6.2.5.4. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав надання послуг або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у

строк, визначений цим Договором та листами-дорученнями (за їх наявності), стає неможливим.

6.2.5.5. Надати Виконавцю при виявленні невідповідності наданих Виконавцем послуг акт-претензію стосовно усунення виявлених недоліків.

6.2.5.6. Розірвати Договір з Виконавцем в тому випадку, якщо Виконавець систематично допускає неякісне надання послуг або використовування неякісних матеріалів в процесі надання послуг та вимагати в цьому випадку відшкодування Виконавцем у повному обсязі збитків, заподіяних достроковим розірванням Договору;

6.3. Виконавець зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором та листами-дорученнями (за їх наявності).

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 4 цього Договору.

6.3.3. Своєчасно надавати Замовнику, відповідно до умов Договору та тендерної пропозиції, послуги, які наведені у Додатку№ 1 до Договору відповідно до вимог Замовника.

6.3.4. Забезпечити Замовнику всі умови для здійснення контролю за наданням послуг.

6.3.4. Своїми (та залученими) силами і засобами надати всі послуги в обсягах і строки, передбачені Договором та листами-дорученнями (за їх наявності), з урахуванням зведеного підрахунку витрат на виконання послуг та здати надані послуги Замовнику.

6.3.5. Письмово інформувати Замовника про укладання договорів з третіми особами, що залучаються Виконавцем для надання послуг за цим Договором, і забезпечувати контроль за ходом надання послуг, що виконуються ними.

6.3.6. При наданні послуг забезпечити необхідні заходи по техніці безпеки, пожежної безпеки і охороні праці.

6.3.7. У разі виявлення недоліків Замовником в процесі надання послуг, усунути їх в короткий термін безоплатно за свій рахунок.

6.3.8. Усунути недоліки у наданих послугах, виявлених в процесі приймання-передачі наданих послуг, які виникли з його вини протягом строків, визначених Замовником, Якщо Виконавець не бажає чи не може усунути ці недоліки, Замовник може попередити Виконавця про порушення ним своїх зобов'язань, і якщо Виконавець без затримки не прийме необхідних заходів для виправлення ситуації, тоді Замовник має право усувати недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Виконавця. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження ціни Договору.

6.3.9. Забезпечити дотримання усіма працівниками трудового законодавства та створити для них необхідні умови праці та відпочинку, проводити необхідний інструктаж, тощо.

6.3.10 Надати Замовнику разом з актами приймання наданих послуг з розрахунком одиничної вартості, комісійний акт (акти) приймання обсягів наданих послуг, оригінали або завірені належним чином копії підтверджуючих документів (накладні на матеріальні ресурси, калькуляції на виготовлення матеріальних ресурсів, талони, довідки, шляхові листи та завірені копії договорів на орендовані машини та механізми, довідки на послуги, розрахунки вартості 1 маш-год власної техніки, відповідні розрахунки заміни машини та механізмів та інші необхідні Замовнику документи) на обсяг наданих послуг. У разі надання завірених належним чином копій документів, наведених у цьому пункті, оригінали таких документів повинні зберігатися Виконавцем.

6.3.11. Виконавець повинен надати контролюючим органам, які здійснюють контрольні заходи (перевірки, ревізії) відповідно до їх повноважень та норм чинного законодавства України, пакет підтверджуючих документів та іншої документації, що стосується надання послуг по даному Договору.

6.3.12. Усувати недоліки щодо забезпечення належної якості послуг.

6.3.13. Виконувати послуги регулярно, попередньо узгодивши з Замовником, а саме: проводити регулярний огляд вулиць, здійснювати щоденне прибирання вулично-дорожньої мережі міста та вивіз сміття, в осінній період під час листопаду забезпечити щоденне

ретельне очищення проїжджої частини вулиць, доріг від листя застосовуючи спеціальну техніку, під час зимової експлуатації доріг забезпечувати очищення вулиць доріг від снігу та усунення ожеледиці, забезпечити заготівлю необхідної кількості протиожеледних матеріалів (пісчано-солевої суміші) забезпечити негайну роботу спецтехніки (піскорозкидувачів, грейдерів).

6.3.14. Оперативно та якісно надавати послуги по даному Договору.

6.3.15. Брати участь в оперативних нарадах Замовника та своєчасно виконувати вказівки та вимоги Замовника.

6.3.16. Забезпечувати негайний вихід спецтехніки, працівників за терміновою вимогою Замовника.

6.3.17. Забезпечити наявність чи можливість організації бригад в кількох районах міста та диспетчерської служби для оперативного реагування в цілодобовому режимі, прибирання та ліквідації наслідків непередбачених погодних явищ, заметів, аварійних ситуацій тощо.

6.3.18. Надавати послугу у святкові та вихідні дні, а також за несприятливих погодних умов.

6.3.19. При зимовому утриманні техніку, яка буде використовуватися при надані послуг із зимового утримання, обладнати GPRS трекерами, що дасть змогу Замовникові здійснювати онлайн моніторинг працюючої техніки в режимі реального часу та забезпечити Замовника доступом до даної функції GPRS моніторингу в режимі реального часу.

6.3.20.При наданні послуг з вивезення сміття з урн забезпечити сміттєвими пакетами ці урни протягом всього періоду надання послуг, у тому числі: здійснювати заміну сміттєвих пакетів протягом всього періоду надання послуг.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 14 днів до дати розірвання Договору.

6.4.3. Залучати до надання послуг третіх інших осіб,які були зазначені у тендерній пропозиції за результатами аукціону (якщо обсяг виконання субпідрядних робіт складає 20 відсотків та більше від суми цього Договору) та, за попереднім письмовим погодженням із Замовником може залучати до надання послуг третіх осіб, які не зазначені у тендерній пропозиції, якщо обсяг таких послуг буде меншим за 20 відсотків від суми цього Договору. При цьому, укладання таких договорів не створює будь-яких правових відносин між Замовником і Третіми особами.

1. ***МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ***

7.1. Ризик випадкового знищення, загибелі або пошкодження наданих обсягів послуг по об'єкту до прийняття Замовником обсягів наданих послуг по акту приймання наданих послуг несе Виконавець. Виконавець не має права вимагати від Замовника оплати за надані послуги або оплату проведених їм витрат у разі знищення або пошкодження наданих послуг унаслідок непереборної сили до прийняття Замовником наданих послуг по акту приймання наданих послуг.

**8. *ЗАЛУЧЕННЯ ТРЕТІХ ОСІБ***

8.1. Виконавець може залучити для виконання послуг третіх осіб,які були зазначені у тендерній пропозиції за результатами аукціону (якщо обсяг виконання субпідрядних робіт складає 20 відсотків та більше від суми цього Договору)та, за попереднім письмовим погодженням із Замовником може залучати до надання послуг третіх осіб, які не зазначені у тендерній пропозиції, якщо обсяг таких послуг буде меншим за 20 відсотків від суми цього Договору. Виконавець забезпечує координацію діяльності залученихтретіх осіб при надані послуг. Такі договори не змінюють зобов’язань Виконавця перед Замовником.

8.2. Приймання та оплату послуг виконаних третіми особами, здійснює Виконавець, після узгодження обсягів наданих послуг із Замовником. Виконавець співпрацює з іншими Виконавцями, державними органами, комунальними підприємствами і Замовником.

1. ***РОБОЧА СИЛА***

9.1. Виконавець для керівництва і надання послуг (призначає (залучає) працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, мають необхідні дозвільні документи, посвідчення, відмітки про проходження інструктажів, навчань (якщо наявність

таких документів передбачається чинним законодавством України), в достатній кількості і створює для них необхідні умови роботи при надані послуг.

9.2. Виконавець відповідає за поведінку своїх працівників, попередження порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, дотримання трудової і технологічної дисципліни, а також дотримання законодавчих та нормативних актів України про пожежну безпеку, охорону праці та запобігання побутового травматизму серед населення територіальної громади.

***10. ЗДАВАННЯ І ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ***

10.1. Строк надання послуг – з моменту підписання даного договору по 31 грудня 2022 року.

10.2. Місце надання послуг – Територія Полтавської міської територіального громади ( м. Полтава, Валківський старостинський округ ПМТГ, Чорноглазівський старостинський округ ПМТГ, Гожулівський старостинський округ ПМТГ, Пальчиківський старостинський округ ПМТГ, Абазівський старостинський округ ПМТГ, Супрунівський старостинський округ ПМТГ, Бричківський старостинський округ ПМТГ, Тахтаулівський старостинський округу ПМТГ, Сем’янівського старостинського округ ПМТГ, Ковалівського старостинського округу ПМТГ)..

10.3. Обсяг виконання послуг – 15 послуг, згідно тендерної пропозиції та цього Договору.

10.4. Здавання-приймання наданих послуг після їх закінчення здійснюється актами приймання наданих послуг з розрахунком одиничної вартості, комісійними актами приймання обсягів наданих послуг, з наданням всіх необхідних підтверджуючих документів (накладні на матеріальні ресурси, калькуляції на виготовлення матеріальних ресурсів, талони, довідки, шляхові листи та завірені копії договорів на орендовані машини та механізми, довідки на послуги, розрахунки вартості 1 маш-год. власної техніки, відповідні розрахунки заміни машини та механізмів та інші необхідні Замовнику документи) та оформлених належним чином, згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства України.

10.5 Вартість послуг розраховується на підставі зведеного кошторису на виконання послуг з урахуванням ресурсних елементними кошторисними нормами утримання об’єктів вулично-дорожньої мережі населених пунктів, інших діючих нормативних документів.

10.6. Надання Послуг за Договором здійснюється в обсягах і в терміни, визначені даним Договором та згідно листів-доручень Замовника (в разі їх наявності). Також, Замовник може надавати доручення Виконавцю у телефонному режимі.

10.7. За результатами наданих послуг, Виконавець складає, підписує 2 (два)примірники акту (актів) приймання наданих послуг з розрахунком одиничної вартості, комісійний (комісійні) акт (акти) приймання обсягів наданих послуг з наданням підтверджуючих документів надаються Замовнику. Останній перевіряє такі акти, і в разі відсутності зауважень, підписує і повертає один примірник акту Виконавцю, або надає Виконавцю аргументовану відмову у підписі.

10.8. У випадку не надання або неналежного надання послуг, Замовник у день виявлення факту не надання чи неналежного надання послуг складає акт-претензію, який підписує Замовник та направляє його Виконавцю на протязі двох днів з дня складання акту-претензії.

10.9. Виконавець протягом 2 (двох) календарних днів з моменту отримання акту-претензії усуває виявлені та зафіксовані у цьому акті недоліки За результатами усунення виявлених недоліків, Виконавець звітує Замовнику. Замовник перевіряє факт усунення недоліків.

10.10. За недоліками, які зафіксовані в акті-претензії та не усунуті Виконавцем, обсяг неякісно наданих послуг Замовником не відшкодовується.

10.11. В разі надання Виконавцем Замовнику разом з актами приймання наданих послуг та комісійними актами приймання обсягів наданих послуг, оригіналів підтверджуючих документів визначених пунктом 6.3.10, 10.4 даного Договору, після прийняття Замовником наданих послуг по даному Договору, оригінали повертаються Виконавцю на зберігання.

***11. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ***

11.1. Жодна з сторін не несе відповідальності перед іншою стороною за затримку або невиконання зобов’язань за цим Договором, обумовлених обставинами, що виникли проти її волі і бажання і які неможливо передбачити – форс-мажорні обставини. Сторона, яка не виконує своїх зобов’язань за зазначених обставин, повинна надати письмові повідомлення іншій стороні про такі обставини та їх вплив на виконання зобов’язань по Договору.

11.2. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи встановленні чинним законодавством.

11.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

***12. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ***

12.1.Замовник може розірвати Договір у односторонньому порядку з таких причин:

12.1.1. Відсутність коштів для фінансування послуг.

12.1.2. Виявлення недоцільності використання коштів для надання послуг за Договором, у тому числі за обставин непереборної сили.

12.1.3. Банкрутство Виконавця.

12.1.4. Неодноразове порушення Виконавцем норм і правил зазначених у п. 4.1 даного Договору та з інших причин.

12.2 Замовник може розірвати договір за взаємною згодою з Виконавцем. У такому разі Замовник приймає та оплачує фактично надані Виконавцем послуги, що оформлені відповідними документами передбаченими цим Договором.

***13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ***

13.1. Договір набуває чинності з моменту підписання і діє по 31.12.2022 р., а у частині розрахунків – до повного виконання Сторонами передбачених Договором зобов’язань.

***14. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ***

14.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів, консультацій.

14.2. При неможливості досягнення згоди між Сторонами Договору стосовно спірного питання, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

***15. ІНШІ УМОВИ***

15.1. При взаєморозрахунках за надані по цьому Договору, усі витрати, які включаються до актів приймання наданих послуг, розраховуються за цінами визначеними Виконавцем у тендерній пропозиції за результатами аукціону (по кожному виду послуги окремо), з урахуванням фактично наданих послуг.

15.2. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим договором однією із сторін до інших (третіх) осіб допускається виключно за умови попереднього письмового погодження з іншою стороною.

15.3. При взаєморозрахунках за надані послуги по цьому Договору усі витрати, які включаються до актів надання послуг розраховуються із застосуванням Ресурсних елементних кошторисних норм утримання об’єктів вулично-дорожньої мережі населених пунктів, затверджених наказом Міністерства з питань-житлово-комунального господарства України № 76 від 05.07.2007р. (зі змінами), ВБН Д.2.8-33-3.1-04-2003 Відомчі ресурсні елементні кошторисні норми на ремонт устаткування меліоративних систем, водогосподарських та природоохоронних об’єктів і споруд, ДСТУ Б Д.2.2-2012.

15.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

- зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

15.5. Істотними умовами Договору є предмет договору, ціна, штрафні санкції, умови оплати та строки, порядок зміни істотних умов договору.

15.6. До договору за згодою сторін можуть бути внесені зміни та доповнення в процесі його виконання з урахуванням п. 15.4 та 15.5 цього Договору.

***16. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ***

16.1. Виконавець зобов’язаний не пізніше дати укладення даного договорувнести забезпечення виконання договору про закупівлю передбаченого тендерною документацією у розмірі 0,36% ціни договору, визначеної за результатами аукціону, а саме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.\_\_\_ коп).

16.2. Виконавець перераховує забезпечення виконання договору на депозитний рахунок Замовника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ДКСУ м. Київ, МФО 820172.

16.3. Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю:

- після виконання переможцем процедури закупівлі договору про закупівлю;

- за рішенням суду щодо повернення забезпечення договору у випадку визнання результатів процедури закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним;

- у випадках, передбачених статтею 43 Закону України «Про публічні закупівлі»;

- згідно з умовами, зазначеними в п. 16.4. цього Договору про закупівлю, але не пізніше ніж протягом п’яти банківських днів з дня настання зазначених обставин.

16.4. Забезпечення виконання Договору про закупівлю Замовник не повертає Виконавцю у наступних випадках:

- якщо договір про закупівлю був розірваний достроково з ініціативи Виконавця до закінчення встановленого строку дії даного Договору;

- Виконавець відмовився від надання послуг по даному Договору;

- Виконавець порушив строк надання послуг по даному Договору;

- Виконавець допускав систематичне неякісненадання послуг або використовував неякісні матеріали в процесі надання послуг.

**17. *ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ***

17.1. Договір складений у двох оригінальних примірниках ( 1 примірник - Замовника; 1- Виконавця).

17.2. Зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані Сторонами.

17.3. У випадках, не передбачених договором, Сторони керуються чинним законодавством .

17.4. Підписуючи даний договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники Сторін цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

***18. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ***

18.1. Додатки:

- Договірна ціна(Додаток № 1);

- Перелік послуг та їх обсягів (Додаток № 2).

***19.ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН***

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК:  Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Полтавської міської ради  код ЄДРПОУ 03365854  вул. Стрітенська, 19 м. Полтава, 36020  тел. (05322)56-19-38  р/р  в | ВИКОНАВЕЦЬ: |
| Замовник:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М. П. | Виконавець:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М. П. |

Додаток № 1 Договору Підряду №\_\_ від «\_»\_\_ 2022 р.

**Договірна ціна**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М. П. | **Підрядник:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М. П. |

Додаток № 2 Договору №\_\_ від «\_»\_\_ 2022 р.

**Перелік послуг та їх обсягів**

**Послуги з прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (утримання в належному санітарно-технічному стані об'єктів благоустрою, у т.ч. утримання вулично-дорожньої мережі)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М. П. | **Виконавець:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М. П. |

СТАЛО

**Додаток № 4**

**до тендерної документації**

**Проєкт**

**ДОГОВІР № \_\_**

**на послуги з прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (утримання в належному санітарно-технічному стані об'єктів благоустрою, у т.ч. утримання вулично-дорожньої мережі)**

м. Полтава «\_\_».\_\_\_.2022р.

***Управління житлово-комунального господарства виконавчогокомітету Полтавської міської ради***, яке надалі іменується *“ЗАМОВНИК”*, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,*що діє на підставі *Положення,* з однієї сторони, та ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** яке надалі іменується *“ВИКОНАВЕЦЬ”*, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,*** що діє на підставі *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* з іншої сторони, які надалі разом іменуються *СТОРОНАМИ*, уклали цей Договір, надалі «Договір» про наступне:

1. ***ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ***
   1. Виконавець зобов’язується на свій ризик власними (власними і залученими) силами і засобами надати всі послуги по цьому договору за видами послуг і цінами, які передбачені тендерною пропозицією за результатами аукціону за предметом закупівлі: **Послуги з прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (утримання в належному санітарно-технічному стані об'єктів благоустрою, у т.ч. утримання вулично-дорожньої мережі), ДК 021:2015: 90610000-6 — Послуги з прибирання та підмітання вулиць** (далі за текстом - Послуги), а Замовник зобов’язується прийняти і оплатити їх.
2. ***ЦІНА ДОГОВОРУ***

2.1. Ціна договору складає **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_ коп.)**, в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_коп.).

2.2. Виконавець є платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Договірна ціна є динамічною.

2.4. Уточнення (зміна) Договірної ціни здійснюється відповідно до умов Договору за взаємною згодою Сторін та оформляється додатковою угодою до Договору.

2.5. В складі Договірної ціни наступна документація:

- Пояснювальна записка до договірної ціни;

- Локальні кошториси;

- Підсумкова відомість ресурсів;

- Дефектний акт;

- Розрахунок загальновиробничих витрат до локальних кошторисів;

- Відомість обсягів робіт.

2.6. Після фактичного затвердження кошторису чи внесення змін до кошторису, Договірну ціну та інші пов’язані умови договору (об’єми робіт, тощо) може бути скореговано відповідно до виділених бюджетних асигнувань шляхом укладення відповідних додаткових угод.

***3. РОЗРАХУНКИ ТА ПЛАТЕЖІ***

3.1. Замовник здійснює оплату Виконавцю за виконані послуги по мірі надходження фінансування з бюджету.

3.2.Розрахунки та платежі здійснюються на підставі наданих Виконавцем Замовнику форм КБ-2в, КБ-3.

3.3. Замовник здійснює оплату за фактично надані послуги на підставі наступних документів:

Акту за формою КБ-2в, та формою КБ-3, підписаними уповноваженими представниками обох сторін, з усіма необхідними документами, порядок надання яких визначений пунктом 6.3.11 даного Договору, та оформлених належним чином, згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства України.

3.4. Оплата проводиться за фактично надані обсяги послуг шляхом перерахування Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, в межах виділених коштів (фактичного фінансування), на протязі 10 робочих днів з моменту підписання сторонами форм КБ-2в, КБ-3, оформлених відповідно до умов цього Договору.

3.5. Розрахунки проводяться наступним чином:

Замовник може здійснити перерахування попередньої оплати Виконавцю в розмірі 30% вартості послуг, визначеної даним Договором, що становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), у т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) згідно Постанови КМУ від 04.12.2019року №1070, п.1, абз.2. Попередня оплата може здійснюватися Замовником частинами, відповідно до суми виділених бюджетних асигнувань.

Замовник не здійснює платежі з попередньої оплати Виконавцю, яким порушено умови договорів щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти, укладених з розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів у мережі безпосереднього головного розпорядника бюджетних коштів.

3.6. Виконавець повинен здати Замовнику надані послуги, на суму коштів сплачених Замовником як попередня оплата, на протязі 2-х місяців з моменту отримання попередньої оплати, що оформлюється формами КБ-2в, КБ-3 з наданням всіх необхідних підтверджуючих документів передбачених п. 6.3.11, підписаним (-ими) уповноваженими представниками обох сторінабо повертає їх Замовнику на наступний день після закінчення зазначеного в цьому пункті строку.

3.7. Бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення, що передбачається згідно з ч. 1 ст. 23 Бюджетного кодексу України. Після фактичного затвердження кошторису чи внесення змін до нього суму бюджетних зобов’язань за Договором може бути скориговано.

3.8. Зобов'язання Замовника за цим Договором виникають у разі наявності та виключно в межах затверджених бюджетних призначень, виділених бюджетних асигнувань та фактично отриманих бюджетних коштів, а оплата здійснюється в межах виділених бюджетних асигнувань та фактичного надходження бюджетних коштів.

3.9. Можливе відстрочення оплати за надані послуги \_\_\_\_ днів

***4. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ***

4.1.Виконавець повинен надати Замовнику передбачені цим Договором послуги, якість яких відповідає технічним правилам ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів, затверджених Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14.02.2012р. №54, порядку проведення ремонту та утримання об’єктів благоустрою населених пунктів, затверджених наказом Держкомітету України з питань житлово-комунального господарства від 23.09.2003 року № 154, іншим діючим нормативним документам.

4.2. У разі виявлення недоліків Замовником в процесі надання послуг, Виконавець усуває такі недоліки (вади) у короткий термін за свій рахунок.

4.3. Контроль за якістю Послуг, здійснює Замовник або інша уповноважена ним особа.

4.3.1. Для забезпечення контролю за наданням послуг, передбачених тендерною пропозицією за результатами аукціону, Виконавець зобов’язаний на вимогу Замовника надати документи передбачені п. 10.3 Договору.

4.4. Недоліки (вади) у наданих послугах, виявлені в процесі приймання наданих послуг, які виникли з вини Виконавця, повинні бути усунуті Виконавцем протягом 5 робочих днів, з моменту повідомлення Замовником Виконавця про виявлені недоліки (вади).

4.5. Замовник має право вимагати безоплатного усунення недоліків (вад), що виникли внаслідок допущення Виконавцем порушень, якщо інше не передбачено Договором.

***5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН***

5.1. За невиконання своїх обов’язків Замовник і Виконавець несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

5.2.Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне проведення розрахунків по причині не здійснення чи затримки оплати органами Державної Казначейської Служби.

5.3. Виконавець, відповідно до чинного законодавства, несе відповідальність за збереження майна під час надання послуг. Виконавець несе відповідальність за нанесення збитків чи пошкодження майна третіх осіб при виконанні робіт під час надання послуг та усуває пошкодження чи відшкодовує вартість пошкодженого майна третіх осіб за власний рахунок.

5.4. Виконавець, відповідно до чинного законодавства, несе відповідальність за дотримання вимог Закону України «Про дорожній рух», ДСТУ 3587 щодо безпеки руху автотранспорту під час надання послуг та незабезпечення безпеки дорожнього руху згідно діючих нормативів при наданні послуг, якщо ці порушення виникли з вини Виконавця та призвели до дорожньо-транспортної пригоди.

5.5. У разі виникнення дорожньо-транспортних пригод, причиною яких є порушення Виконавцем правил надання послуг та/або неналежне виконання (невиконання) Виконавцем зобов'язань за цим Договором, що підтверджується відповідними матеріалами Уповноваженого органу управління внутрішніх справ України, Виконавець відшкодовує завдані збитки учасникам (потерпілим) дорожньо-транспортної пригоди в обсязі, визначеному рішенням суду.

5.6. Виконавець несе відповідальність за правильність і достовірність відображення в наданих Замовнику для оплати наданих послуг первинних бухгалтерських документах списання матеріалів і ПММ, відповідно до норм і актів приймання наданих послуг, і відповідність їх фактичній кількості і вартості матеріалів (у разі їх використання) і ПММ, використаних в процесі надання послуг; за достовірність даних, що надаються Замовнику для розрахунків фактичної вартості наданих послуг. У разі допущення Виконавцем неправильного або недостовірного відображення в бухгалтерських документах, що надаються Замовнику для оплати наданих послуг, а також у випадках зайвого надання Замовнику вартості матеріалів (у разі їх використання), не підтверджених документальним списанням, що привело або може привести до необґрунтованогозавищення вартості наданих послуг, Виконавець відшкодовує Замовнику понесені останнім у зв'язку з цим збитки в повному обсязі.

Виконавець несе відповідальність за достовірність наданих підтверджуючих документів визначених наданих Замовнику та внесених до актів приймання наданих послуг відомостей щодо розміру податків, зборів та обов’язкових платежів.

Замовник не несе відповідальності за достовірність наданих Виконавцем підтверджуючих документів та внесених до актів розміру (суми) податків, зборів, обов’язкових платежів.

5.7. Виконавець несе відповідальність за дотримання всіх необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, експлуатації спеціалізованої техніки, складування матеріалів, а також за техніку безпеки під час надання послуг. Виконавець несе відповідальність за наявність, відповідність та чинність всіх необхідних дозволів, сертифікатів, посвідчень, проведення інструктажів та навчань працівниками, що залучені (допущені) Виконавцем до надання послуг по даному Договору.

5.8. У разі виникнення умов, які створюють загрозу безпеки руху автотранспорту і пішоходів, Виконавець, вживає заходи для обмеження руху в установленому порядку і відновлення безпечних умов руху.

5.9. Ризик випадкової загибелі або знищення матеріалів, устаткування, механізмів лежить на тій стороні, якій воно належить.

5.10. Виконавець несе відповідальність за несвоєчасне або неякісне виконання функцій, задач отриманих від Замовника.

5.11. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання умов цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком причин, що знаходяться поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго, протиправні дії третіх осіб (далі - форс-мажорні обставини). У цьому випадку виконання умов цього Договору відкладається на термін, протягом якого будуть діяти такі форс-мажорні обставини.

Сторона, яка не може виконати своїх зобов'язань з цих причин, повинна письмово інформувати іншу сторону не пізніше семиденного терміну після їх виникнення. Невчасність інформації позбавляє права посилатися на ці причини згодом. Виникнення форс-мажорних обставин засвідчуються Торгово-промисловою палатою України чи уповноваженими нею регіональними Торгово-промисловими палатами у встановленому порядку.

5.12. Виконавець несе відповідальність за наявність ліцензій, дозволів, необхідних для надання послуг, якщо наявність таких ліцензій та дозволів передбачено чинним законодавством України.

5.13. Замовник не несе відповідальності за діяльність Виконавця при виконанні або неналежному виконанні останнім умов цього Договору, внаслідок яких було заподіяно шкоду життю, здоров’ю, майну третіх осіб, навколишньому середовищу.

1. ***ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН***

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати Виконавцю за надані послуги, визначені цим Договором, в розмірах і в строки встановлені Договором.

6.1.2. Приймати надані Виконавцем послуги згідно з актами формою КБ-2в та формами КБ-3 , оформленими належним чином, за умови надання послуг Виконавцем, які відповідають вимогам визначеним у розділі 4 цього Договору та за умови згідно Договірної ціни.

6.1.3. Забезпечити фінансування передбачених цим Договором послуг за рахунок бюджетних коштів, в межах фінансування, по мірі фактичного надходження грошових коштів на рахунок Замовника, відкритого в органах Державної Казначейської Служби та фактичної оплати органами Державної Казначейської Служби.

6.1.4. Надавати Виконавцю,в разі додаткової необхідності, листи-дорученя Замовника.Також, в разі необхідності Замовник моженадавати доручення у телефонному режимі.

6.1.5. У разі залучення Замовником інших підприємств, організацій, установ, фізичних-осіб підприємців для контролю надання послуг, надавати таким особам копії листів-доручень Замовника Виконавцю (в разі їх наявності).

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.2. Повернути Виконавцю акти наданих послуг без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 3.3 розділу 3 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо) та не надання всіх необхідних підтверджуючих документів, визначених пунктом 6.3.11 даного Договору та оформлених належним чином, згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства України. У супровідному листі до таких документів Замовник надає Виконавцеві перелік відсутніх та/або не вірно оформлених документів із посиланням на відповідну норму законодавства.

6.2.3. Здійснювати контроль за відповідністю якості та обсягів наданих послуг власними силами. При виявленні відхилень Замовник видає Виконавцю обов'язкові до виконання розпорядження про їх усунення.

6.2.4. Інші права:

6.2.4.1.Відмовитися від прийняття наданих послуг у разі виявлення недолiкiв та, які не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою.

6.2.4.2. Вимагати безоплатного виправлення недолiкiв, що виникли внаслiдок допущених Виконавцем порушень.

6.2.4.3 Не здійснювати оплату за надані послуги, надані з порушенням норм і правил, технічного завдання, тендерної пропозиції до усунення Виконавцем виявлених порушень.

6.2.4.4. Надати Виконавцю при виявленні невідповідності наданих Виконавцем послуг акт-претензію стосовно усунення виявлених недоліків.

6.3. Виконавець зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором та листами-дорученнями (за їх наявності).

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 4 цього Договору.

6.3.3. Своєчасно надавати Замовнику, відповідно до умов Договору та тендерної пропозиції, послуги, які наведені у Додатку№ 2 до Договору відповідно до вимог Замовника.

6.3.4. Забезпечити Замовнику всі умови для здійснення контролю за наданням послуг.

6.3.5. Своїми (та залученими) силами і засобами надати всі послуги в обсягах і строки, передбачені Договором, з урахуванням зведеного підрахунку витрат на виконання послуг та здати надані послуги Замовнику.

6.3.6. Письмово інформувати Замовника про укладання договорів з третіми особами, що залучаються Виконавцем для надання послуг за цим Договором, і забезпечувати контроль за ходом надання послуг, що виконуються ними.

6.3.7. При наданні послуг забезпечити необхідні заходи по техніці безпеки, пожежної безпеки і охороні праці.

6.3.8. У разі виявлення недоліків Замовником в процесі надання послуг, усунути їх в короткий термін безоплатно за свій рахунок.

6.3.8. Усунути недоліки у наданих послугах, виявлених в процесі приймання-передачі наданих послуг, які виникли з його вини протягом строків, визначених Замовником, Якщо Виконавець не бажає чи не може усунути ці недоліки, Замовник може попередити Виконавця про порушення ним своїх зобов'язань, і якщо Виконавець без затримки не прийме необхідних заходів для виправлення ситуації, тоді Замовник має право усувати недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Виконавця. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем.

6.3.10. Забезпечити дотримання усіма працівниками трудового законодавства та створити для них необхідні умови праці та відпочинку, проводити необхідний інструктаж, тощо.

6.3.11. Надати Замовнику разом з актами приймання наданих послуг з розрахунком одиничної вартості (на власну техніку), оригінали або завірені належним чином копії підтверджуючих документів (як то: видаткові накладні на матеріальні ресурси, калькуляції на виготовлення матеріальних ресурсів, табелі обліку робочого часу, платіжні доручення підтверджуючі проведені видатки, талони, довідки, рапорти (шляхові листи) та завірені копії договорів на орендовані машини та механізми, довідки на послуги, розрахунки вартості 1 маш-год власної техніки, відповідні розрахунки заміни машини та механізмів та інші необхідні Замовнику документи) на обсяг наданих послуг. У разі надання завірених належним чином копій документів, наведених у цьому пункті, оригінали таких документів повинні зберігатися Виконавцем.

6.3.12. Виконавець повинен надати контролюючим органам, які здійснюють контрольні заходи (перевірки, ревізії) відповідно до їх повноважень та норм чинного законодавства України, пакет підтверджуючих документів та іншої документації, що стосується надання послуг по даному Договору.

6.3.13. Усувати недоліки щодо забезпечення належної якості послуг.

6.3.14. Виконувати послуги регулярно, попередньо узгодивши з Замовником, а саме: проводити регулярний огляд вулиць та за наявності будь-якого сміття на території огляду надати послуги з прибирання та вивезенню сміття(в тому числі в місцях масово скупчення зміття ігнорування яких може призвести до негативних наслідків благоустрою Полтавської міської територіальної громади), здійснювати щоденне прибирання вулично-дорожньої мережі міста та вивіз сміття, в осінній період під час листопаду забезпечити щоденнеретельне очищення проїжджої частини вулиць, доріг від листя застосовуючи спеціальну техніку, під час зимової експлуатації доріг забезпечувати очищення вулиць доріг від снігу та усунення ожеледиці, забезпечити заготівлю необхідної кількості протиожеледних матеріалів (пісчано-солевої суміші) забезпечити негайну роботу спецтехніки (піскорозкидувачів, грейдерів).

6.3.15. Оперативно та якісно надавати послуги по даному Договору.

6.3.16. Брати участь в оперативних нарадах Замовника та своєчасно виконувати вказівки та вимоги Замовника.

6.3.17. Забезпечувати негайний вихід спецтехніки, працівників за терміновою вимогою Замовника.

6.3.18. Забезпечити наявність чи можливість організації бригад в кількох районах міста та диспетчерської служби для оперативного реагування в цілодобовому режимі, прибирання та ліквідації наслідків непередбачених погодних явищ, заметів, аварійних ситуацій тощо.

6.3.19. Надавати послугу у святкові та вихідні дні, а також за несприятливих погодних умов.

6.3.20. При наданні послуг з вивезення сміття з урн забезпечити сміттєвими пакетами ці урни протягом всього періоду надання послуг, у тому числі: здійснювати заміну сміттєвих пакетів протягом всього періоду надання послуг.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 14 днів до дати розірвання Договору.

1. ***МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ***

7.1. Ризик випадкового знищення, загибелі або пошкодження наданих обсягів послуг по об'єкту до прийняття Замовником обсягів наданих послуг по акту приймання наданих послуг несе Виконавець. Виконавець не має права вимагати від Замовника оплати за надані послуги або оплату проведених їм витрат у разі знищення або пошкодження наданих послуг унаслідок непереборної сили до прийняття Замовником наданих послуг по акту приймання наданих послуг.

**8. *ЗАЛУЧЕННЯ ТРЕТІХ ОСІБ***

8.1Виконавець може залучити для виконання послуг третіх осіб за попереднім інформуванням Замовника. Виконавець забезпечує координацію діяльності залучених третіх осіб при надані послуг та наявності їх дозвільних документів. Такі договори не змінюють зобов’язань Виконавця перед Замовником.

8.2. Приймання та оплату послуг виконаних третіми особами, здійснює Виконавець, після узгодження обсягів наданих послуг із Замовником. Виконавець співпрацює з іншими Виконавцями, державними органами, комунальними підприємствами і Замовником.

1. ***РОБОЧА СИЛА***

9.1. Виконавець для керівництва і надання послуг (призначає (залучає) працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, мають необхідні дозвільні документи, посвідчення, відмітки про проходження інструктажів, навчань (якщо наявність

таких документів передбачається чинним законодавством України), в достатній кількості і створює для них необхідні умови роботи при надані послуг.

9.2. Виконавець відповідає за поведінку своїх працівників, попередження порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, дотримання трудової і технологічної дисципліни, а також дотримання законодавчих та нормативних актів України про пожежну безпеку, охорону праці та запобігання побутового травматизму серед населення територіальної громади.

***10. ЗДАВАННЯ І ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ***

10.1. Строк надання послуг – з моменту підписання даного договору по 31 грудня 2022 року.

10.2. Місце надання послуг – Територія Полтавської міської територіального громади ( м. Полтава, Валківський старостинський округ ПМТГ, Чорноглазівський старостинський округ ПМТГ, Гожулівський старостинський округ ПМТГ, Пальчиківський старостинський округ ПМТГ, Абазівський старостинський округ ПМТГ, Супрунівський старостинський округ ПМТГ, Бричківський старостинський округ ПМТГ, Тахтаулівський старостинський округу ПМТГ, Сем’янівського старостинського округ ПМТГ, Ковалівського старостинського округу ПМТГ)..

10.3. Обсяг виконання послуг – зазначено у переліку послуг та їх обсягів (Додаток № 2).

10.4. Здавання-приймання наданих послуг після їх закінчення здійснюється актами приймання наданих послуг з розрахунком одиничної вартості, з наданням всіх необхідних підтверджуючих документів (накладні на матеріальні ресурси, талони, довідки, шляхові листи та завірені копії договорів на орендовані машини та механізми, довідки на послуги, розрахунки вартості 1 маш-год. власної техніки, відповідні розрахунки заміни машини та механізмів та інші необхідні Замовнику та обов’язкові згідно чинного законодавства документи) та оформлених належним чином, згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства України.

10.5. Вартість послуг розраховується на підставі зведеного кошторису на виконання послуг з урахуванням ресурсних елементними кошторисними нормами утримання об’єктів вулично-дорожньої мережі населених пунктів, інших діючих нормативних документів.

10.6. Надання Послуг за Договором здійснюється в обсягах і в терміни, визначені даним Договором та згідно листів-доручень Замовника (в разі їх наявності). Також, Замовник може надавати доручення Виконавцю у телефонному режимі.

10.7. За результатами наданих послуг, Виконавець складає, підписує 2 (два)примірники акту (актів) приймання наданих послуг з розрахунком одиничної вартості(форми КБ-2в та КБ-3), з наданням підтверджуючих документів Замовнику. Останній перевіряє такі акти, і в разі відсутності зауважень, підписує і повертає один примірник акту Виконавцю у триденний термін, або надає Виконавцю аргументовану відмову у підписі.

10.8. У випадку не надання або неналежного надання послуг, Замовник у день виявлення факту не надання чи неналежного надання послуг складає акт-претензію, який підписує Замовник та направляє його Виконавцю на протязі двох днів з дня складання акту-претензії.

10.9. Виконавець протягом 2 (двох) календарних днів з моменту отримання акту-претензії усуває виявлені та зафіксовані у цьому акті недоліки. За результатами усунення виявлених недоліків, Виконавець звітує Замовнику. Замовник перевіряє факт усунення недоліків.

10.10. В разі надання Виконавцем Замовнику разом з актами приймання наданих послуг за формою КБ-2в та формою КБ-3, оригіналів підтверджуючих документів визначених пунктом 6.3.11, 10.4 даного Договору, після прийняття Замовником наданих послуг по даному Договору, оригінали повертаються Виконавцю на зберігання.

***11. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ***

11.1. Жодна з сторін не несе відповідальності перед іншою стороною за затримку або невиконання зобов’язань за цим Договором, обумовлених обставинами, що виникли проти її волі і бажання і які неможливо передбачити – форс-мажорні обставини. Сторона, яка не виконує своїх зобов’язань за зазначених обставин, повинна надати письмові повідомлення іншій стороні про такі обставини та їх вплив на виконання зобов’язань по Договору.

11.2. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи встановленні чинним законодавством.

***12. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ***

12.1.Замовник може розірвати Договір у односторонньому порядку з таких причин:

12.1.1. Відсутність коштів для фінансування послуг.

12.1.2. Виявлення недоцільності використання коштів для надання послуг за Договором, у тому числі за обставин непереборної сили.

12.1.3. Банкрутство Виконавця.

12.2 Замовник може розірвати договір за взаємною згодою з Виконавцем.

12.3. У разі розірвання Договору Замовник приймає та оплачує фактично надані Виконавцем послуги, що оформлені відповідними документами передбаченими цим Договором.

***13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ***

13.1. Договір набуває чинності з моменту підписання і діє по 31.12.2022 р., а у частині розрахунків – до повного виконання Сторонами передбачених Договором зобов’язань.

***14. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ***

14.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів, консультацій.

14.2. При неможливості досягнення згоди між Сторонами Договору стосовно спірного питання, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

***15. ІНШІ УМОВИ***

15.1. При взаєморозрахунках за надані по цьому Договору, усі витрати, які включаються до актів приймання наданих послуг, розраховуються за цінами визначеними Виконавцем у тендерній пропозиції за результатами аукціону (по кожному виду послуги окремо), з урахуванням фактично наданих послуг.

15.2. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим договором однією із сторін до інших (третіх) осіб допускається виключно за умови попереднього письмового погодження з іншою стороною.

15.3. При взаєморозрахунках за надані послуги по цьому Договору усі витрати, які включаються до актів надання послуг розраховуються із застосуванням Ресурсних елементних кошторисних норм утримання об’єктів вулично-дорожньої мережі населених пунктів, затверджених наказом Міністерства з питань-житлово-комунального господарства України № 76 від 05.07.2007р. (зі змінами) та інших діючих нормативних документів.

15.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачені законодавством.

15.5. До договору за згодою сторін можуть бути внесені зміни та доповнення в процесі його виконання.

15.6. Будь яка інформація щодо укладання та подальшого виконання умов договору (копії документів визначених п. 6.3.11) може бути надана третім особам лише за попередньою письмовою згодою сторін Договору.

***16. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ***

16.1. Виконавець зобов’язаний не пізніше дати укладення даного договору внести забезпечення виконання договору про закупівлю передбаченого тендерною документацією у розмірі 0,36% ціни договору, визначеної за результатами аукціону, а саме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.\_\_\_ коп).

16.2. Виконавець перераховує забезпечення виконання договору на депозитний рахунок Замовника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ДКСУ м. Київ, МФО 820172.

16.3. Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю:

- після виконання переможцем процедури закупівлі договору про закупівлю;

- за рішенням суду щодо повернення забезпечення договору у випадку визнання результатів процедури закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним;

- у випадках, передбачених статтею 43 Закону України «Про публічні закупівлі»;

- згідно з умовами, зазначеними в п. 16.4. цього Договору про закупівлю, але не пізніше ніж протягом п’яти банківських днів з дня настання зазначених обставин.

16.4. Забезпечення виконання Договору про закупівлю Замовник не повертає Виконавцю у наступних випадках:

- якщо договір про закупівлю був розірваний достроково з ініціативи Виконавця до закінчення встановленого строку дії даного Договору;

- Виконавець відмовився від надання послуг по даному Договору;

- Виконавець порушив строк надання послуг по даному Договору;

- Виконавець допускав систематичне неякісненадання послуг або використовував неякісні матеріали в процесі надання послуг.

**17. *ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ***

17.1. Договір складений у двох оригінальних примірниках ( 1 примірник - Замовника; 1- Виконавця).

17.2. Зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані Сторонами.

17.3. У випадках, не передбачених договором, Сторони керуються чинним законодавством .

17.4. Підписуючи даний договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники Сторін цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

***18. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ***

18.1. Додатки:

- Договірна ціна(Додаток № 1);

- Перелік послуг та їх обсягів (Додаток № 2).

- Зведений кошторисний розрахунок вартості (Додаток № 3)

***19.ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН***

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК:  Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Полтавської міської ради  код ЄДРПОУ 03365854  вул. Стрітенська, 19 м. Полтава, 36020  тел. (05322)56-19-38  р/р  в | ВИКОНАВЕЦЬ: |
| Замовник:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М. П. | Виконавець:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М. П. |

Додаток № 1 Договору Підряду №\_\_ від «\_»\_\_ 2022 р.

**Договірна ціна**

**Послуги з прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (утримання в належному санітарно-технічному стані об'єктів благоустрою, у т.ч. утримання вулично-дорожньої мережі)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М. П. | **Підрядник:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М. П. |

Додаток № 2 Договору №\_\_ від «\_»\_\_ 2022 р.

**Перелік послуг та їх обсягів**

**Послуги з прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (утримання в належному санітарно-технічному стані об'єктів благоустрою, у т.ч. утримання вулично-дорожньої мережі)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М. П. | **Виконавець:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис)  М. П. |

Додаток № 3 Договору №\_\_ від «\_»\_\_ 2022 р.

**Зведений кошторисний розрахунок вартості**

**Послуги з прибирання вулиць та інших територій Полтавської міської територіальної громади (утримання в належному санітарно-технічному стані об'єктів благоустрою, у т.ч. утримання вулично-дорожньої мережі)**

ЗМІНА № 3

Зміна вноситься до оголошення(ANNOUNCEMENT)

БУЛО

9. Service № 9 Cleaning of streets and other territories of Poltava city territorial community (Collection, raking, loading and removal of fallen leaves, grass, branches, garbage, liquidation of natural dumps) - DK 021: 2015:- 90611000-3 - Street-cleaning service

СТАЛО

9. Service № 9 Street and other cleaning the territory of Poltava city territorial community (Collection, raking, loading and removal fallen leaves, grass, branches, garbage, garbage cleaning and bulky waste) - **DK 021: 2015:- 90611000-3 - Street-cleaning services**