**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО**

**«38 ВІДДІЛ ІНЖЕНЕРНО-ТЕХНІЧНИХ ЧАСТИН»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** |
|  | рішенням уповноваженої особи  ДП «38 ВІТЧ» Ярко Ірини |
|  | протокол від 04.04.2024 № 3 |
|  |  |

|  |
| --- |
| **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**    **на закупівлю товару – автомобіль Mitsubishi L 200 (або еквівалент)** (автомобіль підвищеної прохідності по доставці особового складу та обладнання для виконання спеціальних робочих функцій з охорони об’єктів з боксом вантажного відділення та обклеєний захисною автомобільною плівкою)    **код ДК 021:2015 – 34130000-7 Мототранспортні вантажні засоби**  (34131000-4 Пікапи) |

**за процедурою**

**ВІДКРИТІ ТОРГИ**

**З ОСОБЛИВОСТЯМИ**

м. Кам’янське

2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Терміни, які вживаються в тендерній документації | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIIІ зі змінами (далі – Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 зі змінами (далі – Особливості). Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом. |
| 2 | Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1 | повне найменування | Державне підприємство «38 відділ інженерно-технічних частин» |
| 2.2 | місцезнаходження | 51915, Дніпропетровська обл., м. Кам’янське, проспект Аношкіна, буд. 181 |
| 2.3 | посадова(і) особа(и) замовника, уповноважена(і) здійснювати зв'язок з учасниками | Ярко Ірина Михайлівна  провідний фахівець з внутрішнього аудиту та договірної роботи, уповноважена особа  електронна адреса: irina.yarko.dp38@gmail.com  тел.: 095-753-79-82 |
| 3 | Процедура закупівлі | Відкриті торги з особливостями |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **автомобіль Mitsubishi L 200 (або еквівалент)** (автомобіль підвищеної прохідності по доставці особового складу та обладнання для виконання спеціальних робочих функцій з охорони об’єктів з боксом вантажного відділення та обклеєний захисною автомобільною плівкою)  код ДК 021:2015 – 34130000-7 Мототранспортні вантажні засоби (34131000-4 Пікапи) |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому без поділу на лоти |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів | Місце поставки: за адресою замовника - Дніпропетровська обл., м. Кам’янське, проспект Аношкіна, буд. 181.  Кількість: 2 автомобіля. |
| 4.4 | строк поставки товарів | протягом 10 календарних днів з дня підписання договору, але **не пізніше 31.05.2024** |
| 5 | Недискримінація учасників | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом. |
| 6 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | Валютою тендерної пропозиції є **гривня.**  У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, учасник має право зазначити ціну тендерної пропозиції у доларах США або євро.  При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом установленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій. |
| 7 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції | Усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції, повинні бути складені **українською мовою**.  У разі, якщо документ або інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою (ими) мовою (ами), ніж передбачено умовами цієї тендерної документації, у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою.  Переклад повинен бути зроблений учасником процедури закупівлі та засвідчений його підписом та печаткою (у разі наявності) або зроблений перекладацькою агенцією та засвідчений її підписом та печаткою (у разі наявності). Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою. Дана вимога не стосується документів, що відповідно до діючого законодавства на час затвердження їх форм та відповідних бланків були складені (затверджені, прийняті уповноваженим органом) російською мовою, а також документів, що прямо не вимагаються умовами цієї тендерної документації.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торгівельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації | Фізична/юридична особа має право **не пізніше ніж за три дні** до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні.** |
| 2 | Унесення змін до тендерної документації | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося **не менше чотирьох днів.**  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель **протягом одного дня** з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | 1.1. Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх встановлення замовником), наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації.  Учасник відповідно до вимог цієї тендерної документації **повинен надати у складі тендерної пропозиції:**  1) заповнену та підписану тендерну пропозицію за формою, наведеною у додатку 1 до тендерної документації;  2) інформацію щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей (додаток 2 до тендерної документації);  3) інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, підготовлені відповідно до додатку 3 до тендерної документації;  4) інформацію та документи, які підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним вимогам встановленим у додатку 4 до тендерної документації;    5) для учасників-юридичних осіб — оригінал або копію Статуту зі змінами та доповненнями з відміткою державного реєстратора (у випадку відсутності відмітки державного реєстратора на Статуті, учасник додатково у складі тендерної пропозиції повинен надати опис, де зазначено код доступу, за яким існує можливість перевірити достовірність наданого Статуту або переглянути електронну версію документа або інший установчий документ зі змінами (у випадку законодавчо обумовленої відсутності Статуту)). У разі, якщо учасник здійснює господарську діяльність на підставі модельного статуту, надається копія відповідного рішення загальних зборів учасників;  6) копію або оригінал документа, який підтверджує статус та повноваження особи учасника на підписання документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю за результатами торгів:   * для учасників-юридичних осіб: у разі підписання керівником організації-учасника - протокол зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо, наказ про призначення керівника або виписка (витяг) із зазначених документів; * для учасників-юридичних осіб: у разі підписання іншою особою - доручення (довіреність) керівника учасника та документальне підтвердження статусу та повноважень особи, яка видала доручення (довіреність), щодо видачі доручення (довіреності) (протокол зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо, наказ про призначення керівника або виписка (витяг) із зазначених документів); * для учасників з організаційно-правовою формою господарювання «Товариство з обмеженою відповідальністю» або «Товариство з додатковою відповідальністю»: довідка у довільній формі про відсутність/наявність статутних обмежень\* щодо права уповноваженої особи учасника на підписання договору на суму наданої тендерної пропозиції;   *\*За наявності обмежень у статуті учасника на укладання договору відповідно до Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» від 06.02.2018 № 2275-VІІІ учасником обов’язково надається:*  *- рішення (протокол) загальних зборів учасників про надання згоди на вчинення правочину (укладання договору з замовником за результатами даної закупівлі), якщо вартість товарів, робіт або послуг, що є предметом правочину (предметом закупівлі), перевищує 50 відсотків вартості чистих активів товариства відповідно до останньої затвердженої фінансової звітності, або*  *- лист/довідка за підписом керівника або особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції, з інформацією про відсутність підстав для отримання згоди загальних зборів учасників на вчинення правочину (укладення договору), оскільки вартість товарів, робіт або послуг, що є предметом такого правочину (договору) не перевищує 50 відсотків вартості чистих активів товариства відповідно до останньої затвердженої фінансової звітності;*  - у разі, якщо учасником є фізична особа-підприємець: Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, паспорт (інший документ, який посвідчує особу, передбачений чинним законодавством України);  7) у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, учасник у складі тендерної пропозиції надає документ про створення такого об’єднання;  8) Витяг з реєстру платників ПДВ (якщо учасник є платником ПДВ) або витяг з реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку);  9) довідку/лист у довільній формі, яка/який підтверджує, що учасник ознайомився з проєктом договору та гарантує виконання своїх зобов’язання за ним;    10) гарантійний лист/довідку, яким (якою) учасник підтверджує, що учасник, засновник учасника, кінцевий бенефеціар учасника, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі, предмет закупівлі, запропонований на торги, не перебувають під дією спеціальних економічних та/або інших обмежувальних заходів (санкцій) та/або спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю, передбачених, зокрема, але не виключно, Законом України «Про санкції» від 14.08.2014 № 1644-VII, Законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 06.12.2019 № 361-IX, постановою Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426;    11) відповідно до вимог частини 2 статті 13 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII здійснення господарської діяльності юридичними особами, фізичними особами — підприємцями та фізичними особами, які провадять незалежну професійну діяльність, місцезнаходженням (місцем проживання) яких є тимчасово окупована територія, дозволяється виключно після зміни їхньої податкової адреси на іншу територію України. Правочин, стороною якого є суб’єкт господарювання, місцезнаходженням (місцем проживання) якого є тимчасово окупована територія, є нікчемним. На такі правочини не поширюється дія положення абзацу другого частини другої статті 215 Цивільного кодексу України.  У зв’язку з цим у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати гарантійний лист/довідку про те, що місцезнаходженням (місцем проживання) суб’єкта господарювання, який є учасником, не є територіальна громада, яка перебуває в тимчасовій окупації\*.  *\*Замовник перевіряє інформацію щодо учасника згідно з Переліком територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженим наказом Мінреінтеграції від 22.12.2022 № 309.*  12) з метою підтвердження виконання вимог щодо встановленого мораторію (заборони) на виконання грошових та інших зобов’язань, кредиторами (стягувачами) за якими є Російська Федерація або особи, перелік яких визначений підпунктом 1 пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати гарантійний лист/довідку в довільній формі про те, що учасник не є: громадянином Російської Федерації, крім тих, що проживають на території України на законних підставах; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація, громадянин Російської Федерації, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації; юридичною особою, утвореною відповідно до законодавства іноземної держави, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, яких є Російська Федерація, громадянин Російської Федерації, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації, — у випадку виконання зобов’язань перед ними за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті;  У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати один з документів, зазначених в роз’ясненнях Міністерства юстиції України від 08.03.2022 № 24560/8.1.3/10-22;  13) з метою виконання вимог щодо заборони здійснення публічних закупівель у осіб та товарів, визначених в пункті 2 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178, учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати гарантійний лист/довідку в довільній формі про те, що учасник не є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; а також про те, що запропоновані в тендерній пропозиції товари не є походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран;  14) лист-згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних учасника для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносинах (за формою, визначеною у додатку 5 до тендерної документації);    15) інші документи та матеріали, які повинні бути оформлені та подані учасниками згідно з цією тендерною документацією.  Неспроможність учасника подати всі документи та інформацію, що потребує тендерна документація, або подання пропозиції, яка не відповідає встановленим вимогам, спричинить за собою відхилення тендерної пропозиції.  **Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.**  Документи та інформація, які вимагаються замовником відповідно до вимог тендерної документації у складі тендерної пропозиції, але не передбачені чинним законодавством України для учасників, не подаються останніми в складі своєї тендерної пропозиції, про що учасник повинен зазначити у довідці, з посиланням на норми відповідних нормативно-правових актів.  Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та його технічні можливості щодо постачання предмета закупівлі. Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації.  1.2. Усі сторінки/аркуші тендерної пропозиції учасника, які містять інформацію, у т. ч. документи, отримані в електронній формі згідно з чинним законодавством та роздруковані, повинні містити підпис уповноваженої особи учасника та печатку\* учасника.  *\*Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.*  Відповідно до частини 3 статті 12 Закону створення та подання учасником тендерної пропозиції та її оцінки повинно бути здійснено з урахуванням вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», шляхом накладання на неї кваліфікованого електронного підпису (КЕП) учасника або службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів.  У випадках, коли в тендерній документації наявна вимога замовника щодо надання копії документа або належним чином засвідченої копії документа — це означає, що має бути надана копія, яка повинна містити власноручний підпис уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі, а також відбиток печатки учасника. У всіх інших випадках замовник вимагає надання оригіналу або нотаріально посвідченої копії відповідного документа.  Документи у складі тендерної пропозиції, які є оригіналами, що видані учаснику іншими установами, організаціями, підприємствами або посвідчені нотаріально, можуть не містити власноручного підпису уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі та відбитка печатки учасника.  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  У разі надання довідок у вигляді роздрукованого електронного документа такі довідки повинні містити обов’язкові атрибути (QR-код та/або № документа, запиту тощо), за допомогою яких можна перевірити автентичність цих документів.  Тендерна пропозиція учасника має відповідати наступним вимогам:  1) якщо у складі тендерної пропозиції є скановані документи, потрібно накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП) на тендерну пропозицію в цілому;  2) якщо у складі тендерної пропозиції документи надано у формі електронного документа, КЕП накладають на кожен електронний документ тендерної пропозиції окремо;  3) якщо у складі тендерної пропозиції містяться і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  1.3. Усі документи як завантажені файли, що подаються учасником у складі своєї тендерної пропозиції, повинні бути **скановані з оригіналів або копій (якщо надання копій передбачено тендерною документацією) документів в кольоровому режимі, у вигляді електронного (их) файлів у форматі \*.pdf** (виняток становлять електронний підпис (кваліфікований електронний підпис; КЕП), подання документів у форматі \*\*.pdf у заархівованому вигляді, електронна банківська гарантія та документи електронної банківської гарантії, які подаються у форматі, наданому банком-гарантом).  ***Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.***  1.4. Якщо умовами цієї тендерної документації передбачено надання учасником процедури закупівлі документів/відомостей тощо, інформація відносно яких є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, учасник не подає /має право не подавати такі документи/інформацію/відомості у складі тендерної пропозиції. У разі неподання учасником документів/інформації/відомостей, інформація відносно яких є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку/обґрунтування в довільній формі щодо причин неподання з посиланням на відповідні нормативно-правові акти, відповідно до яких інформація є публічною або міститься у відкритих державних реєстрах. Додатково учасник вказує або надає довідку/обґрунтування в довільній формі, яка повинна містити інтерактивне посилання на відкриті дані/відкриті реєстри, інформація з яких підтверджує відповідність учасника вимогам, встановленим у тендерній документації відповідно до законодавства.  1.5. Першим днем строку, передбаченого тендерною документацію та / або Законом, та / або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.  1.6. Відповідно до пункту 19 частини 2 статті 22 Закону ця тендерна документація містить опис та приклади **формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.** Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме – технічні помилки та описки.  Перелік формальних помилок затверджений наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 № 710, до яких відносяться:  1) інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у т. ч. кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі);  2) помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп’ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі;  3) невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації;  4) окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання);  5) у складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації;  6) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис;  7) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера;  8) подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа;  9) подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо);  10) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв’язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані);  11) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною;  12) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  ***Приклади формальних помилок (перелік не є вичерпним):***  *- учасником надано довідку, в якій міститься інформація про адресу й зазначено назву міста з маленької літери або ціну пропозиції наведено з великої літери;*  *- учасником під час підготовки документа зазначена ціна 300 тис. грн. замість 300 000 грн або спочатку літери цифр, а потім цифри (триста тисяч грн. — 300 000 грн.), або заокруглення числа: після математичної формули відрахування ПДВ 20% становить 0,66 грн, учасником зазначено 0,67 грн. При цьому дані факти не впливають на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводять до її спотворення та/або не стосуються характеристик предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі;*  *- учасником надано документи у форматі pptx, jpg, png та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних, проте вимогами тендерної документації передбачено, що документи, які вимагаються, учасник повинен розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель у сканованому вигляді у форматі pdf;*  *- учасником зазначено неповний перелік інформації в певному документі усупереч вимогам тендерної документації у разі, якщо така інформація повністю відображена в іншому документі, що наданий в складі тендерної пропозиції учасника.* |
| 2 | Забезпечення тендерної пропозиції | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається |
| 3 | Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається |
| 4 | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | Тендерні пропозиції повинні бути дійсними **протягом 120 днів** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:   * - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовника через електронну систему закупівель. |
| 5 | Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені пунктом 47 Особливостей | 5.1. Відповідно до ст. 16 Закону замовник установлює для учасників процедури закупівлі наступний кваліфікаційний критерій:  - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).  Вимоги щодо форми надання документального підтвердження відповідності учасника встановленому кваліфікаційному критерію визначені у додатку 4 до тендерної документації.  5.2. Підстави для відмови в участі у відкритих торгах та інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав для відхилення тендерних пропозицій визначені відповідно до пункту 47 Особливостей.  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, [пунктом 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) «Про санкції», крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.  Інформація про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей, надається учасником відповідно до вимог додатку 2 до тендерної документації.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу 14 пункту 47 Особливостей), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в пункті 47 Особливостей (крім абзацу 14 пункту 47 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі.  Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей.  5.3. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення** в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Замовником визначається спосіб документального підтвердження відсутності підстав, передбачених пунктами 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей, шляхом надання документів переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель, а саме:  1. Інформаційна довідка\* з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, про відсутність відносно керівника учасника процедури закупівлі, фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі, інформації про корупційне правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. Вказана інформаційна довідка повинна бути надана у вигляді електронного документа з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/організації, яка відповідальна за видачу таких довідок. Довідка повинна бути отримана/видана **не раніше дня оприлюднення оголошення про заплановану закупівлю** в електронній системі закупівель.  \**Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, відносно керівника учасника процедури закупівлі, фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі, надається у разі, якщо вказана інформаційна довідка не була сформована електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами та/або якщо доступ до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.*  2. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була притягнута до кримінальної відповідальності, не має судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України. Вказаний витяг повинен бути наданий у вигляді електронного документа з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/організації, яка відповідальна за видачу таких витягів, та/або номер (QR-код), який дозволяє перевірити інформацію, зазначену у цьому витязі. Витяг повинен бути отриманий **не раніше дня оприлюднення оголошення про заплановану закупівлю** в електронній системі закупівель.  3. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що керівник учасника процедури закупівлі не був притягнутий до кримінальної відповідальності, не має судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України. Вказаний витяг повинен бути наданий у вигляді електронного документа з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/організації, яка відповідальна за видачу таких витягів, та/або номер (QR-код), який дозволяє перевірити інформацію, зазначену у цьому витязі. Витяг повинен бути отриманий **не раніше дня оприлюднення оголошення про заплановану закупівлю** в електронній системі закупівель.  4. Довідку у довільній формі про те, що керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. Дата довідки повинна бути **не раніше дня оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір** про закупівлю.  5. Довідку у довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не має невиконаного зі своєї сторони зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з замовником, який проводить процедуру закупівлі, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору\*.  *\*Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.*  Дата довідки повинна бути **не раніше дня оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір** про закупівлю. |
| 6 | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим даною тендерною документацією (додаток 3 до тендерної документації).  Інформація про відповідність запропонованого предмету закупівлі вимогам тендерної документації повинна бути підтверджена підписаною з боку учасника Таблицею 1 (в додатку 3 до тендерної документації) та документами та інформацією, передбаченими додатком 3 до тендерної документації.  У разі, якщо у цій тендерній документації міститься посилання:  - на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами – вважати, що міститься вираз «або еквівалент»;  - на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва – вважати, що міститься вираз «або еквівалент».  Замовник здійснює закупівлю товару із встановленням посилань на конкретну торгову марку, оскільки таке посилання є необхідним для здійснення закупівлі товару, який за своїми якісними та технічними характеристиками найбільше відповідатиме потребам замовника. |
| 7 | Інформація про субпідрядника / співвиконавця (у разі закупівлі робіт або послуг) | Інформація про субпідрядника / співвиконавця не надається, так як здійснюється закупівля товару. |
| 8 | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| 9 | Ступень локалізації виробництва | Не застосовується, оскільки закупівля товарів не передбачає набуття замовником у власність товарів, визначених пунктом 6**1** розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: **12.04.2024 до 12:00**.  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | Дата та час розкриття тендерної пропозиції | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення [абзацу третього](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1495) частини першої та [абзацу другого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1497) частини другої статті 28 Закону не застосовуються). |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | 1.1. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  Єдиним критерієм оцінки для визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції є ціна тендерної пропозиції учасника, яка повинна враховувати всі податки і збори, що мають бути сплачені згідно з чинним законодавством України, та інші витрати, пов’язані з поставкою товарів. У разі, якщо учасник не є платником ПДВ, ціна тендерної пропозиції зазначається без ПДВ.  **Питома вага критерію «Ціна» — 100 відсотків**.  Для проведення відкритих торгів **із застосуванням електронного аукціону** повинно бути подано **не менше двох тендерних пропозицій.** Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Якщо була подана **одна тендерна пропозиція,** електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної [пунктом 40](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230621#n584) Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин [другої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1513), [п’ятої - дев’ятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1524), [одинадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1530), [дванадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1531), [чотирнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543), [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців [другого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1550) і [третього](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1551) частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень [пункту 43](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230621#n588) Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно пункту 36 Особливостей щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 1,0%.**  Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати **п’яти робочих днів** з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до **20 робочих днів**. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель **протягом одного дня** з дня прийняття відповідного рішення.  1.2. Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є **аномально низькою** (*під терміном «аномально низька ціна тендерної пропозиції» розуміється ціна / приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни / приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та / або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни / приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота)*), повинен надати **протягом одного робочого дня** з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного в попередньому абзаці.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:   * - досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;   - сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;   * - отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством. * За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю.   1.3. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено **невідповідності в інформації та/або документах,** що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим **ніж два робочі дні** до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  1.4. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. |
| 2 | Інша інформація | Ціна тендерної пропозиції **не може перевищувати очікувану** вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Замовник **не приймає** до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| 3 | Відхилення тендерних пропозицій | 3.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:    1) учасник процедури закупівлі:  - підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей;  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей;  - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»;    2) тендерна пропозиція:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;    3) переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230520#n618), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230520#n620), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230520#n621) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230520#n627) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230520#n628) пункту 47 Особливостей;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230520#n586) пункту 42 Особливостей.  3.2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  3.3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), **протягом одного дня з дати ухвалення рішення** оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією **не пізніш як через чотири дні** з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | 1.1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник **протягом одного робочого дня** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично **протягом одного робочого дня** з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | Строк укладання договору | Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель **протягом** **одного дня** з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж **через п’ять днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, **не пізніше ніж через** **15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | Проєкт договору про закупівлю | 3.1. Проєкт договору наведено у додатку 6 до тендерної документації.  Проєкт договору про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції учасника. Проєкт договору може бути доповнений і скоригований під час укладання договору з учасником-переможцем торгів, але в будь-якому випадку без зміни істотних умов договору.  Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої - п’ятої, сьомої - дев’ятої статті 41 Закону, та Особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  - визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  - перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  - перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.  3.2. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |
| 4 | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю | 1.1. Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у передбачених випадках, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей.  1.2. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 Особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 Особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та Особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 49 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей;  5) коли назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником. |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| 6 | Забезпечення виконання договору про закупівлю | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

**Додаток 1 до тендерної документації**

*Форма тендерної пропозиції заповнюється Учасником*

*та надається у складі тендерної пропозиції*

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

Кому: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(повна назва замовника)*

Найменування предмета закупівлі згідно тендерної документації **автомобіль Mitsubishi L 200 (або еквівалент)** (автомобіль підвищеної прохідності по доставці особового складу та обладнання для виконання спеціальних робочих функцій з охорони об’єктів з боксом вантажного відділення та обклеєний захисною автомобільною плівкою)

**код ДК 021:2015 – 34130000-7 Мототранспортні вантажні засоби** (34131000-4 Пікапи)

Номер/ідентифікатор закупівлі UA - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Найменування учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(повна назва організації учасника)*

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прізвище, ім’я, по батькові, посада відповідальної особи)*

уповноважений повідомити наступне:

1. Вивчивши тендерну документацію, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість здійснити постачання предмета закупівлі, виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій пропозиції.

2. Адреса (юридична, поштова) учасника торгів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Телефон/факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) — для юридичних осіб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Форма власності, юридичний статус підприємства (організації), організаційно-правова форма господарювання, дата утворення, місце реєстрації, спеціалізація, інформація про систему оподаткування, на якій перебуває учасник, а також інформація про податок, що сплачується учасником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи — платника податків та інших обов’язкових платежів) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Індивідуальний податковий номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. П.І.Б., посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи тендерної пропозиції учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Строки поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Умови оплати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. П.І.Б., посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи за результатами процедури закупівлі (договір про закупівлю) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Пропозиція щодо предмета закупівлі:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування предмета закупівлі** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн.**  **(без ПДВ)** | **Сума, грн.**  **(без ПДВ)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість пропозиції (без урахування ПДВ), грн.** | | | | | |
| **ПДВ, грн.** | | | | | |
| **Загальна вартість пропозиції (з урахуванням ПДВ), грн.** | | | | | |

*ПДВ нараховується у випадках, передбачених законодавством України.*

14. Ми погоджуємося з основними умовами Договору, які викладені у додатку 6 «Проєкт договору» до тендерної документації, та з тим, що основні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами, у повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178.

15. Строк дії нашої тендерної пропозиції складає 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов’язковою для нас і може бути акцептована замовником у будь-який час до закінчення встановленого Законом України «Про публічні закупівлі» терміну.

16. Якщо буде прийняте рішення про намір укласти Договір, ми зобов’язуємося підписати Договір із замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (у разі наявності)).

*МП*

*Тендерні пропозиції оформлюються та подаються на фірмовому бланку за встановленою замовником формою. Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**Додаток 2 до тендерної документації**

**Підтвердження відсутності обставин для відмови учасникам в участі у процедурі закупівлі, передбачених** **пунктом 47 Особливостей**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

З урахуванням викладеного, учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку у довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі не має невиконаного зі своєї сторони зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із замовником, який проводить процедуру закупівлі, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.\*

*\*Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.*

*Примітка.*

*У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначених пунктом 47 Особливостей, подається щодо кожного з учасників, які входять у склад об’єднання, окремо шляхом надання довідки в довільній формі.*

**Додаток 3 до тендерної документації**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі — автомобіль Mitsubishi L 200 (або еквівалент)** (автомобіль підвищеної прохідності по доставці особового складу та обладнання для виконання спеціальних робочих функцій з охорони об’єктів з боксом вантажного відділення та обклеєний захисною автомобільною плівкою)

**код ДК 021:2015 – 34130000-7 Мототранспортні вантажні засоби** (34131000-4 Пікапи)

Замовник здійснює закупівлю даного виду товару, оскільки він за своїми якісними та технічними характеристиками найбільше відповідає потребам та вимогам замовника. Для забезпечення виконання функцій та завдань, покладених на підприємство, замовником здійснюється закупівля автомобілів із визначеними технічними характеристиками, підвищеної прохідності, з боксами вантажних відділень та обклеєних захисною автомобільною плівкою, що пов’язано із необхідністю доставки особового складу та обладнання до місць несення служби з охорони об’єктів, яка відбувається по бездоріжжю та в інших складних дорожніх умовах, під впливом несприятливих погодних умов.

Для підтвердження відповідності тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником, учасник в складі документів тендерної пропозиції повинен надати Таблицю 1 за підписом уповноваженої особи учасника за формою, що наведена нижче, із заповненням стовпця «Технічні характеристики, які пропонуються учасником», в якому зазначаються фактичні показники запропонованого учасником товару.

**Технічні вимоги до предмета закупівлі - автомобіль Mitsubishi L 200 (або еквівалент)** (автомобіль підвищеної прохідності по доставці особового складу та обладнання для виконання спеціальних робочих функцій з охорони об’єктів з боксом вантажного відділення та обклеєний захисною автомобільною плівкою)

**код ДК 021:2015 – 34130000-7 Мототранспортні вантажні засоби** (34131000-4 Пікапи)

Таблиця 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва параметру** | **Технічні характеристики, які вимагаються замовником** | **Технічні характеристики, які пропонуються учасником** |
| **Загальні вимоги** | | | |
| 1 | Модель | Mitsubishi L 200 |  |
| 2 | Кількість автомобілів | 2 шт |  |
| 3 | Двигун | не менше 2,4 L |  |
| 4 | Рік виробництва | не раніше 2023 року |  |
| 5 | Комплектація | не нижче INTENSE MT |  |
| 6 | Колір | срібний металік або сірий металік |  |
| **Двигун** | | | |
| 7 | Двигун | дизельний з турбокомпресором та проміжним охолодженням |  |
| 8 | Коробка передач | механічна, не менше ніж 6-ти ступенева |  |
| 9 | Трансмісія | не гірше ніж багаторежимна Super Select 4WD |  |
| 10 | Електронні системи | наявність ABS, EBD, MASC, MATC |  |
| 11 | Об’єм, куб.см | не менше 2400 |  |
| 12 | Потужність, к.с. | не менше 150 |  |
| 13 | Обертальний момент Нм | не менше 380 |  |
| **Розміри/вага** | | | |
| 14 | Довжина, мм | не менше 5200 |  |
| 15 | Ширина, мм | не менше 1810 |  |
| 16 | Висота, мм | не менше 1790 |  |
| 17 | Колісна база, мм | не менше 3000 |  |
| 18 | Довжина вантажного відсіку, мм | не менше 1520 |  |
| 19 | Ширина вантажного відсіку, мм | не менше 1470 |  |
| 20 | Висота вантажного відсіку, мм | не менше 475 |  |
| 21 | Дорожній просвіт, мм | не менше 220 |  |
| 22 | Споряджена маса (без водія), кг | не менше 1900 |  |
| 23 | Повна маса, кг | не менше 2850 |  |
| 24 | Кут в’їзду | не менше 31 |  |
| 25 | Кут рампи | не менше 26 |  |
| 26 | Кут з’їзду | не менше 29 |  |
| 27 | Глибина броду, мм | не менше 700 |  |
| **Експлуатаційні характеристики** | | | |
| 28 | Витрата пального л/100 км |  | |
|  | міський цикл | не більше 9,2 |  |
|  | заміський цикл | не більше 7,2 |  |
|  | комбінований цикл | не більше 7,9 |  |
| 29 | Максимальна швидкість, км/год | 173 |  |
| 30 | Радіус повороту, м | не більше 5,9 |  |
| 31 | Об’єм паливного баку, л | не менше 75 |  |
| **Підвіска** | | | |
| 32 | Підвіска |  |  |
|  | Передня | незалежна, двоважільна, стабілізатор поперечної стійкості |  |
|  | Задня | залежна (нерозрізний міст), на еліптичних ресорах |  |
| **Гальма/колеса** | | | |
| 33 | Гальма |  |  |
|  | Передні | вентильовані дискові, діаметр дисків не менше 320 мм |  |
|  | Задні | Барабанні |  |
| 34 | Диски | легкосплавні не менше 18х7,5J |  |
| 35 | Шини | не менше 265/60 R 18 11OH (M&S) |  |
| **Додатково** | | | |
| 36 | бокс вантажного відділення | Наявність |  |
| 37 | обклеювання поліуретановою захисною антигравійною автомобільною плівкою | Наявність |  |

З метою дотримання законодавства про захист економічної конкуренції, учасник може враховувати еквівалент за умов повної відповідності технічним характеристикам, тому всі посилання на конкретну марку, виробника, фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, слід читати з виразом «або еквівалент».

Учасник процедури закупівлі має право запропонувати замовнику товар аналогічний (еквівалент) зазначеному у цьому додатку за умови, якщо фактичні показники та технічні характеристики запропонованого учасником товару будуть не гіршими ніж це зазначено у вимогах замовника щодо необхідних технічних та якісних характеристик предмета закупівлі.

Якість товару повинна відповідати державним стандартам та/або технічним умовам для товарів даного типу. Товар повинен бути технічно справним. Запропонований товар повинен бути новим та таким, що раніше не експлуатувався і не використовувався на виставках, в тому числі у якості демонстраційного експонату, та умови його зберігання не були порушені. Товар повинен бути укомплектований згідно з комплектувальною відомістю заводу-виробника. Товар має бути у зібраному стані та без механічних пошкоджень.

На момент поставки товар повинен супроводжуватись всіма документами, необхідними для державної реєстрації транспортних засобів відповідно до законодавства України.

На автомобілі, що будуть постачатись, повинна додаватись супутня документація виробника під час передачі автомобіля: посібник по експлуатації, сервісна книжка тощо. Супутня документація повинна бути виконана українською мовою. У разі, якщо оригінал супутньої документації складений іншою мовою, він обов’язково має супроводжуватись автентичним перекладом українською мовою.

Обов’язковими при поставці автомобілів є надання сертифікатів відповідності, сертифікатів якості, що підтверджують якість товару.

Гарантія на автомобілі – 3 роки або 100 тис. км пробігу в залежності від того що настане раніше.

Учасник повинен мати офіційний сервісний центр технічного обслуговування автомобілів, розташований у Дніпропетровській області на відстані не більше ніж 50 км від місцезнаходження замовника.

На автомобілі учасником мають бути встановлені бокси (КУНГИ) вантажного відділення кольору автомобілів без бокових вікон, із задніми дверцятами, які відкриваються, та піддон вантажного відділення без заходу на борти.

Автомобілі на момент поставки мають бути обклеєні учасником поліуретановою захисною антигравійною автомобільною плівкою з гарантією на обклеювання терміном на 1 рік. Учасник повинен надати сертифікат відповідності/сертифікат якості на автомобільну плівку.

Обклеювання автомобілів повинно включати:

- повне обклеювання фарбованих елементів переднього бампера;

- повне обклеювання капоту;

- повне обклеювання 2-х передніх та 2-х задніх крил;

- обклеювання передніх фар, протитуманних фар;

- обклеювання передніх та задніх дверцят;

- обклеювання задньої кришки багажнику;

- обклеювання правого та лівого порогів.

**Перелік документів, які надаються учасником в складі тендерної пропозиції:**

1. Документальне підтвердження того, що учасник є виробником або офіційним представником виробника згідно предмету закупівлі:

для підприємства-виробника надати:

- копію листа про безпосереднє виробництво запропонованого товару, в якому підтверджуються технічні характеристики (за підписом уповноваженої особи учасника, завірена печаткою).

для офіційних представників виробника товару на території України надати:

- документ, завірений печаткою підприємства постачальника, що підтверджує представницькі повноваження учасника (дилерська угода, дистриб’ютерський договір, договір комісії або сертифікат дилера/дистриб’ютора тощо).

2. Гарантійний лист про гарантію на автомобілі 3 роки або 100 тис. км пробігу в залежності від того що настане раніше та 1 рік на роботи з обклеювання автомобілів поліуретановою захисною антигравійною автомобільною плівкою.

3. Гарантійний лист щодо наявності в учасника офіційного сервісного центру технічного обслуговування автомобілів, розташованого у Дніпропетровській області на відстані не більше ніж 50 км від місцезнаходження замовника.

4. Гарантійний лист про те, що автомобілі є новими, без слідів попередньої експлуатації, технічно справними, готовими до експлуатації та виготовлені не раніше 2023 року.

5. Гарантійний лист у довільній формі, яким учасник підтверджує можливість надати замовнику під час передачі запропонованого товару всі необхідні документи для реєстрації в органах державної реєстрації транспортних засобів, супутньої документації та документів, які підтверджують якість товару та автомобільної плівки.

6. Учасник повинен передбачити застосування заходів із захисту довкілля (про що у складі пропозиції учасником надається довідка у довільній формі), а саме:

- поставити товар, який відповідає всім вимогам якості та екологічної безпеки, що в подальшому не призведе до негативних наслідків для людей та довкілля під час його використання;

- дотримуватись вимог чинного природоохоронного законодавства України під час виконання зобов’язань за результатами процедури закупівлі.

**Додаток 4 до тендерної документації**

**Кваліфікаційний критерій**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва кваліфікаційного критерію** | **Спосіб підтвердження кваліфікаційного критерію** |
| 1 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | На підтвердження наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) учасник процедури закупівлі повинен надати довідку за формою 1.  Аналогічним вважається договір поставки товарів за кодами ДК 021:2015 – 34130000-7 Мототранспортні вантажні засоби та 34110000-1 Легкові автомобілі.  Для підтвердження інформації, наведеної у довідці, учасник має надати:  - копію одного аналогічного договору з усіма додатками та додатковими угодами до нього, що засвідчують зміну істотних умов;  - копії документів, що підтверджують виконання договору в повному обсязі.  *Форма 1*  **Довідка**  **про наявність в учасника досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**  Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), а саме:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Найменування, ЄДРПОУ замовника за договором** | **Номер, дата, сума договору, ідентифікатор закупівлі** | **Загальна вартість поставки по договору** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |

**Додаток 5 до тендерної документації**

**ЛИСТ-ЗГОДА**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» я, *(посада, ПІБ керівника учасника або уповноваженої ним особи)* надаю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, виписок/довідок/витягів з ЄДР, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані, номери телефонів, електроні адреси або інша необхідна інформація передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових  та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада керівника учасника              (підпис)                                  (ініціали та прізвище)

або уповноваженої ним особи)

МП (за наявності)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

**Додаток 6 до тендерної документації**

**(Проєкт договору)**

**ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № \_\_\_\_\_\_**

м. Кам’янське «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

Державне підприємство «38 відділ інженерно-технічних частин» в особі генерального директора Грицюка Віктора Васильовича, який діє на підставі Статуту (далі – Замовник), з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Постачальник), з іншої сторони, в подальшому разом іменовані Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про закупівлю (далі - Договір) про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується у терміни, порядку та на умовах, визначених цим Договором, поставити та передати у власність Замовнику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі – Товар), а Замовник зобов’язується прийняти Товар і оплатити його в порядку та умовах, передбачених Договором.

1.2. Найменування, кількість, ціна за одиницю Товару зазначені у Специфікації Товару, яка є додатком 1 до даного Договору та невід’ємною частиною Договору.

1.3. Товар, що є предметом даного Договору визначено за кодом ДК 021:2015 - 34130000-7 Мототранспортні вантажні засоби (34131000-4 Пікапи).

1.4. Постачальник гарантує, що Товар, який є предметом Договору належить йому на праві власності, є новим і не був у використанні, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов’язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.5. Обсяги закупівлі Товару та сума Договору можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

**2. СУМА ДОГОВОРУ**

2.1. **Загальна сума цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(**цифрами та прописом) грн., в т.ч. ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.

2.2. Ціна за одиницю Товару визначається у Специфікації, яка є додатком 1 до Договору та невід`ємною частиною цього Договору.

2.3. Ціна Товару включає податки, транспортні витрати, інші витрати, понесені Постачальником (на страхування, завантаження, розвантаження, занесення, монтування, сплату митних тарифів, податків, зборів тощо).

2.4. Ціна за одиницю Товару та вартість цього Договору можуть бути змінені у випадках відповідно до пункту 10.2 даного Договору.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Оплата здійснюється Замовником за фактично отриманий належної якості Товар у національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника, вказаний в Договорі, **протягом 10 (десяти) банківських днів,** після пред’явлення Постачальником рахунку на оплату та підписаної Сторонами видаткової накладної за цінами на Товар, що зазначені в Специфікації. За умови відсутності на рахунку Замовника на момент оплати коштів в повному обсязі, оплата здійснюється в розмірі не менше 90% вартості Товару, а залишок коштів перераховується Замовником до 30.06.2024.

3.2. За відсутності у зазначеному періоді на відповідному рахунку Замовника коштів на оплату зобов’язань згідно з цим Договором або необґрунтованої відмови Державної казначейської служби України від реєстрації бюджетного зобов’язання, Замовник здійснює оплату протягом 5 (п’яти) банківських днів з моменту надходження коштів на рахунок Замовника або протягом 5 (п’яти) банківських днів з моменту реєстрації Казначейством відповідного бюджетного зобов’язання. При цьому, Замовник звільняється від відповідальності щодо сплати штрафних санкцій, пов'язаних з недотриманням термінів оплати Товару.

3.3. Замовник не здійснює оплату за поставлений Товар, та така несплата не є порушенням строку оплати зі сторони Замовника, у випадку ненадання Постачальником документів, передбачених пунктом 3.1 Договору чи їх неналежного оформлення.

3.4. Джерело фінансування закупівлі – кошти державного бюджету України відповідно до затвердженого плану використання бюджетних коштів Замовника на 2024 рік.

**4. СТРОКИ, ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ**

4.1. Постачальник здійснює поставку Товару відповідно до умов даного Договору протягом 10 календарних днів з дня підписання договору, але **не пізніше 31.05.2024.**

4.2. Місце поставки Товару: за адресою Замовника - Дніпропетровська обл., м. Кам’янське, проспект Аношкіна, буд. 181.

4.3. Датою поставки Товару вважається день отримання Товару Замовником та підписання Сторонами видаткової накладної та Акту приймання – передачі Товару.

4.4*.* Під час приймання-передачі Товару Сторони зобов’язані перевірити у повному обсязі кількість, якість і комплектність Товару, яка повинна відповідати усім технологічним регламентам (показникам) заводу-виробника (сертифікату виробника), належним чином оформити і підписати усі необхідні товарно-супровідні документи, що засвідчують факт приймання-передачі Товару (Акти приймання-передачі Товару, видаткові накладні).

4.5. Замовник не підписує документи, зазначені у п. 4.4. Договору у разі виявлення факту передачі неякісного (дефектного), некомплектного Товару, у такому разі складається Акт усунення недоліків (невідповідностей) Товару, який підписують представники Сторін.

4.6. Під час приймання-передачі Товару Постачальник повинен передати Замовнику завірену копію сертифікату якості (сертифікату відповідності); Акт приймання-передачі Товару, видаткові накладні, сервісну книжку; посібник з експлуатації та інші документи, у яких зазначаються гарантійні строки, митні документи, транзитні номерні знаки, а також всі необхідні документи для постановки Товару на облік у відповідних державних органах.

4.7. У разі поставки Товару неналежної якості (такий, що має істотні недоліки відповідно до Порядку гарантійного ремонту (обслуговування) або гарантійної заміни дорожніх транспортних засобів, затвердженого наказом Міністерства промислової політики України від 29.12.2004 № 721), Постачальник зобов’язаний замінити його на Товар належної кількості, якості та асортименту згідно зі Специфікацією (додаток 1 до Договору).

4.8. Постачальник несе всі витрати, пов’язані з поставкою Товару, в тому числі транспортні витрати, а також всі ризики втрати або пошкодження Товару до моменту передачі Товару Замовнику в місці поставки.

4.9. Право власності Замовника на поставлений Товар виникає з моменту приймання Товару, факт якого засвідчується відміткою Замовника на видатковій накладній та Акті приймання-передачі Товару.

4.10. У випадку, якщо поставлений Товар є пошкодженим, Замовник за участю представника Постачальника складає Акт про виявлені недоліки, який підписується Сторонами. Такий Товар вважається не поставленим та не оплачується.

**5. ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА ГАРАНТИЙНИЙ ТЕРМІН**

5.1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар, якість якого відповідає вимогам законодавства України, встановленим на території України стандартам відповідності Товару, що звичайно ставляться до даного виду Товару, та вимогам цього Договору. Товар, що поставляється, повинен бути новим, якісним, сертифікованим, комплектним та відповідати технічним параметрам, вказаним в експлуатаційній документації. Товар поставляється Замовнику разом з відповідною належним чином оформленою документацією, що зазначена в п. 4.6. цього Договору.

5.2. Упакування, в якому відвантажується Товар, повинно забезпечувати його цілісність при транспортуванні.

5.3. У разі поставки Товару неналежної якості Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати такого Товару, про що складається акт про виявлені недоліки у присутності представника Постачальника, який підписується Сторонами Договору. Всі витрати, пов’язані із заміною Товару неналежної якості несе Постачальник.

5.4. Гарантійний строк на Товар починається з дати підписання Сторонами Акту приймання - передачі та становить 3 роки або 100 000 км пробігу, в залежності від того, що настане раніше.

5.5. Постачальник відповідає перед Замовником за всіма гарантійними випадками, що можуть виникнути у зв’язку з використанням Товару.

5.6. Гарантія поширюється на всі комплектуючі вироби і складові частини Товару за умови дотримання Замовником встановлених вимог і норм експлуатації відповідного Товару та відсутності механічних ушкоджень на ньому, що виникли з вини Замовника.

5.7. У разі усунення дефектів Товару, на який встановлено гарантійний строк експлуатації, цей строк продовжується на час, протягом якого Товар не використовувався через дефекти, а при заміні Товару гарантійний строк обчислюється заново від дня заміни.

5.8. Транспортування та доставка Товару, пов’язані з виникненням необхідності усунення дефектів або прихованих недоліків протягом гарантійного строку, здійснюється за рахунок Постачальника.

5.9. Ремонт або заміна Товару в період гарантійного строку підтверджується відповідним Актом, складеним та підписаним уповноваженими представниками Сторін.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. **Замовник зобов’язаний**:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений (переданий) якісний Товар;

6.1.2. Прийняти належним чином поставлений Товар на умовах, визначених Договором.

6.2.**Замовник має право**:

6.2.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.2. Повернути документи, зазначені в п. 4.4. Договору, Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Односторонньо розірвати Договір у разі невиконання (неналежного виконання) Постачальником зобов’язань за Договором (в тому числі не поставки Товару або поставки в неповному обсязі і у строк, визначений у п.4.1 Договору, чи якщо якість Товару не відповідає вимогам Договору), письмово повідомивши постачальника про це за 7 (сім) календарних днів до дати розірвання Договору. Замовник не відшкодовує витрати та/або збитки Постачальника у разі розірвання Договору з причин невиконання (неналежного виконання) Постачальником зобов’язань за Договором.

6.3. **Постачальник зобов’язаний**:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. У разі неможливості забезпечити поставку Товару в передбачений цим Договором строк, негайно повідомити про це Замовника;

6.3.3. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим в розділі 5 Договору;

6.3.4. Нести при поставці всі ризики втрати чи пошкодження Товару до моменту його передачі Замовнику.

6.4. **Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань, передбачених даним Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену цим Договором та чинним законодавством України.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором винна Сторона, що встановлюється за згодою Сторін або за рішенням суду, повинна відшкодувати іншій Стороні на її вимогу завдану шкоду в повному обсязі, якщо вона завдана в період чи внаслідок виконання умов цього Договору.

7.3. За порушення строків виконання зобов’язання щодо поставки Товару Постачальник сплачує пеню у розмірі 0,1% вартості Товару, щодо якого допущено прострочення виконання зобов’язань за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі 7% вартості Товару щодо якого допущено прострочення виконання.

7.4. За порушення умов зобов’язання щодо якості поставленого Товару, за виключенням Товару з істотним недоліком, Постачальник сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 5% від вартості неякісного Товару.

7.5. У всьому іншому, що не передбачено Договором, Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

7.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від належного виконання ними своїх зобов’язань за даним Договором.

**8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. Усі спори та розбіжності, які виникають між сторонами за цим Договором або у зв’язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

8.2. Усі спори між Сторонами, по яких не буде досягнуто згоди, вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, у випадку настання дії обставин непереборної сили (форс-мажору), які безпосередньо вплинули на можливість виконання Сторонами своїх зобов’язань по цьому Договору.

9.2. Поняття непереборної сили охоплює надзвичайні події, що були відсутні під час підписання цього Договору і наступили поза волею і бажанням Сторін, і настанню яких Сторони не могли запобігти заходами і засобами, які виправдано очікувати в даній ситуації від Сторони, яка зазнала впливу непереборної сили.

9.3. Сторона, яка зазнала впливу непереборної сили, зобов'язана у термін 3 (три) робочі дні повідомити іншу Сторону Договору про дію непереборної сили.

9.4. У разі нездійснення Стороною, на виконання зобов'язань якої вплинули обставини непереборної сили, повідомлення у строк, передбачений п. 9.3 Договору, така Сторона позбавляється права посилатись на наявність таких обставин, як на підставу звільнення від відповідальності за порушення договірних зобов'язань.

9.5. Наявність обставин непереборної сили продовжують термін виконання договірних зобов'язань на період часу, що по своїй тривалості відповідає тривалості обставин непереборної сили, і на розумний термін для усунення їх наслідків.

9.6. Якщо обставини непереборної сили будуть тривати більше 30 (тридцяти) календарних днів, Сторони повинні прийняти рішення про доцільність продовження дії Договору. Якщо Сторони не зможуть прийняти вищевказане рішення, то Сторона, інша ніж та, яка зазнала впливу непереборної сили, вправі припинити Договір, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

9.7. Дія обставин непереборної сили повинна бути підтверджена відповідним документом Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу. Обов’язок надання підтверджуючих документів лежить на Стороні, яка посилається на дію обставин форс-мажору.

**10. ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ**

10.1. Внесення змін чи доповнень до даного Договору здійснюється за взаємною згодою сторін і оформлюється додатковими угодами, що підписуються сторонами і є невід’ємною частиною даного Договору. Одностороння відмова від виконання умов даного Договору та одностороннє розірвання Договору не допускаються.

10.2. Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

10.2.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

10.2.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

10.2.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

10.2.4. продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

10.2.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

10.2.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

10.2.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

10.2.8. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

10.3. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за Договором шляхом направлення відповідного листа на електронну або поштову адресу Постачальника або Замовника, визначені у реквізитах цього Договору, з описом відправлення та повідомленням про отримання.

10.4. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду. Днем одержання пропозиції вважається день отримання на електронну адресу визначену пунктом 10.3. Договору або дата отримання визначена у повідомленні про отримання.

10.5. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

10.6. Якщо судовим рішенням Договір змінено або розірвано, договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

**11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. Сторони зобов’язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги та будь-які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов’язані будь-якими відносинами з Сторонами, що є відповідальними за умови виконання зобов’язань, передбачених цим Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах будь-якої Сторони, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

11.2. У разі надходження до будь-якої Сторони, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь контрагента, останній зобов’язаний негайно повідомити іншу Сторону про такі факти.

11.3. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних застережень цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

11.4. Сторони зобов’язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства України та вживатимуть усіх необхідних заходів для запобігання та виявлення корупції при виконанні умов цього Договору.

**12. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

12.1. Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої сторони Договору, крім випадків, коли таке передавання пов’язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або сплати податків, інших обов’язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов’язання сторін Договору.

12.2. Жодна зі сторін не має права передавати свої права та обов’язки за Договором третій стороні без письмової згоди іншої сторони.

12.3. Сторони зобов’язуються письмово повідомляти одна одній про зміну свого місцезнаходження, поштових та банківських реквізитів, номерів телефонів, зазначених в цьому Договорі, реорганізацію, припинення Сторони у 5-ти денний строк з дня виникнення відповідних змін.

12.4. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

12.5. Даний Договір складений у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

**13. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

13.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

13.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

1. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

- Специфікація (Додаток № 1 до Договору).

1. **МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |
| **Державне підприємство «38 відділ інженерно-технічних частин»** |  |
| 51915, Дніпропетровська обл., м. Кам'янське, проспект Аношкіна, буд.181  ЄДРПОУ 33127487  п/р UA188201720343280001000010077  ДКС України у м. Києві МФО 820172  ІПН: 331274804719  витяг № 1804034500150  з реєстру платників ПДВ  тел. (0569) 56-76-51  електронна адреса: [dp38vitch@ukr.net](mailto:dp38vitch@ukr.net)  Генеральний директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Віктор ГРИЦЮК |  |
| М.П. | М.П. |

Додаток № 1

до договору про закупівлю

від \_\_\_.\_\_\_.2024 № \_\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Назва, модель Товару** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн., без ПДВ** | **Загальна**  **вартість,**  **грн.,**  **без ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Всього без ПДВ:** | | | |  |
|  | **ПДВ:** | | | |  |
|  | **Всього з ПДВ:** | | | |  |

Загальна вартість Товару \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.), у тому числі ПДВ 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** | | **Державне підприємство «38 відділ інженерно-технічних частин»** |  | | 51915, Дніпропетровська обл., м. Кам'янське, проспект Аношкіна, буд.181  ЄДРПОУ 33127487  п/р UA188201720343280001000010077  ДКС України у м. Києві МФО 820172  ІПН: 331274804719  витяг № 1804034500150  з реєстру платників ПДВ  тел. (0569) 56-76-51  електронна адреса: [dp38vitch@ukr.net](mailto:dp38vitch@ukr.net)  Генеральний директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Віктор ГРИЦЮК |  | |  |