

ДОГОВІР № 504
про надання послуг з централізованого теплопостачання

с/мт Теофіполь

29 листопада 2022 року

Комунальне підприємство «Теофіпольлісвод» Теофіпольської селищної ради в особі директора Мельника Юрія Юрійовича, що діє на підставі Статуту підприємства (далі – виконавець), з однієї сторони, і **Теофіпольська селищна рада** в особі селищного голови **Тененева Михайла Михайловича**, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування» (далі - споживач), відповідно до ч.5 п. 13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178, уклали цей договір про нижченаведене:

1.Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати Споживачеві відповідної якості ДК 021:2015 код 09320000-8 «Пара гаряча вода та пов'язана продукція» (послуги з теплопостачання) (далі - послуга), а Споживач зобов'язується прийняти і своєчасно надати органу, що здійснює казначейське обслуговування бюджетних коштів документи для проведення оплатувати за надані послуги на умовах, передбачених цим договором. Послуга, що постачається за цим договором, використовується Споживачем виключно для власних потреб. Використання для інших потреб не є предметом цього договору.

1.2. Обсяг закупівлі та вартість послуг:

- 1) Середньорічна плата за спожиту теплову енергію – 1838,33 м. кв., ціна за одиницю без ПДВ – 82,70грн.;
- 2) Послуги з постачання теплової енергії – 73,09 Гкал, ціна за одиницю без ПДВ - 2697,06грн.

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та фактичної потреби.

2.Тариф на послуги

2.1. Відповідно до вимог, передбачених ст.20 Закону України «Про теплопостачання» на день укладення договору застосовується одноставковий тариф на послуги з централізованого опалення для підприємств, установ та організацій Теофіпольської селищної ради, згідно рішення виконкому Теофіпольської селищної ради від 13.10.2022р. № 203 «Про встановлення одноставкових тарифів на послуги з централізованого опалення комунальному підприємству «Теофіпольлісвод» Теофіпольської селищної ради на 2022-2023 роки».

2.2.Кількість послуги, яку приймає Споживач визначається по показниках обліку теплопостачання, зареєстрованих у Виконавця. При відсутності обліку теплопостачання або у випадку несправності, кількість отриманої теплопостачання рахується з моменту її виявлення згідно з нормами та вказівками по нормуванню витрат палива та теплопостачання на опалення житлових та громадських споруд, а також на господарсько-побутові потреби України, затвердженим, Держжитлокомунгоспом України від 14.12.1993 року.

3.Ціна договору

3.1.Ціна цього Договору становить: **550000,00** (п'ятсот п'ятдесят тисяч гривень 00 копійок)грн без ПДВ.

3.2.Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3.При зміні вартості послуги, що затверджується Теофіпольською селищною радою, Споживач сплачує надані послуги за новими тарифами.

4.Оплата спожитих послуг

4.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Споживач сплачує послуги на підставі наданого рахунку та акту наданих послуг до 20 числа, що настає за розрахунковим місяцем. У разі затримки бюджетного фінансування оплата проводиться на протязі 15 банківських днів з дати надходження коштів на розрахункові рахунки Споживача.

4.2.Послуги оплачуються в безготівковій формі.

4.3.У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти, Виконавець сплачує Споживачу пеню у розмірі передбаченому чинним законодавством України.

4.4.У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від споживання, Виконавець проводить перерахунок розміру плати.

5.Права та обов'язки сторін

5.1. Споживач має право на:

Дотримання своєчасно та належної якості послуг згідно із законодавством та умовами цього договору;

- 2) отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- 3) відшкодування збитків, завданих його майну та/або будинку чи приміщенню внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;
- 4) зменшення розміру плати в разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;
- 5) усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом установленого Кабінетом Міністрів України строку;
- 6) перевірку кількісних та/або якісних показників надання послуг (температура у приміщенні тощо) у порядку, встановленому Правилами, іншими актами законодавства України та цим договором. Витрати, пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання послуг, відшкодовуються Виконавцем у разі обґрунтованості звернення Споживача та Споживачем - у разі необґрунтованості такого звернення;
- 7) установа засобів обліку та взяття їх на абонентський облік за рахунок Споживача;
- 8) періодичну гвірку, обслуговування та ремонт засобів обліку, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж відшкодовується Споживачем;
- 9) ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;
- 10) внесення за погодженням з Виконавцем у договір змін, що (найменування банківської установи або Виконавця) впливають на розмір плати за послуги;
- 11) звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання та отримання компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт;
- 12) укладення з Виконавцем окремого договору на профілактику, ремонт або заміну опалювальних приладів, пристроїв, інженерного обладнання та засобів обліку.

5.2. Споживач зобов'язаний:

- 1) оплачувати послуги в установленій договором строк;
- 2) повідомляти Виконавця за місяць про зміни, які мають відбутися у стані санітарно-технічного та інженерного обладнання;
- 3) забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі, арматури, засобів обліку теплопостачання представників Виконавця за наявності в них відповідного посвідчення для: ліквідації аварій - цілодобово; встановлення і заміни опалювальних приладів та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку теплопостачання - згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово- комунальних послуг;
- 4) дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг; Забезпечувати цілісність засобів обліку теплопостачання та не втручатися в їх роботу;
- 6) у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню у розмірі, встановленому законодавством, і цим договором;
- 7) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли не з вини Виконавця;
- 8) за власний рахунок проводити профілактику, ремонт та заміну опалювальних приладів, пристроїв та інженерного обладнання, що вийшли з ладу не з вини Виконавця;
- 9) своєчасно проводити підготовку нежитлового приміщення і його опалювальних приладів, пристроїв та інженерного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період за власний рахунок;
- 10) у разі встановлення виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку теплопостачання, відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної гвірки та ремонту, згідно із законодавством;
- 11) відшкодовувати Виконавцю витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій;
- 12) повернути один екземпляр акту наданих послуг, підписаний та скріплений печаткою, до 15 числа, що настає за розрахунковим місяцем;
- 13) проводити періодичну гвірку засобів обліку, їх обслуговування та ремонт, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж, якщо ці види затрат не закладені у тарифі.

5.3. Виконавець має право:

- 1) вносити за погодженням із Споживачем зміни у цей договір, що впливають на розмір плати за послуги з оформленням додатка до нього;

- 2) вимагати від Споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 3) вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;
- 4) доступу до приміщення Споживача для ліквідації аварій, у тому пристроїв та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань засобів обліку теплопостачання відповідно до законодавства;
- 5) у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води, звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки;

5.4. Виконавець зобов'язаний:

- 1) своєчасно надавати Споживачу послуги в установлених обсягах, належної якості, безпечні для його життя, здоров'я та які не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимог законодавства, Правил та цього договору;
- 2) інформувати Споживача про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби (зазначаються в договорі);
- 3) надавати Споживачеві в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів, нормативи (норми) споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або інших порушень порядку надання послуг, а також інформацію про Правила (зазначається у цьому договорі, а також розміщується на дошці оголошень у приміщенні виконавця);
- 4) контролювати установлені міжповіркові інтервали, проводити періодичну повірку засобів обліку, їх обслуговування та ремонт, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж, якщо ці види затрат закладені у тарифі;
- 5) повідомляти Споживача про плановану перерву в наданні послуг письмово не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;
- 6) відновлювати надання послуг за письмовою заявою Споживача, шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів у нежитловому приміщенні;
- 7) забезпечувати за заявою Споживача взяття у тижневий строк на абонентський облік засобів обліку за рахунок Споживача;
- 8) інформувати Споживача протягом доби з дня виявлення недоліків у роботі інженерних систем та/або інженерного обладнання, що розташовані за межами нежитлового приміщення (у разі його особистого звернення - невідкладно), про причини та очікувану тривалість зупинення надання послуг або обмеження їх кількості, а також про причини порушення якісних показників надання послуг;
- 9) усувати аварії та інші порушення надання послуг що виникли в мережах постачання теплопостачання, які не належать Виконавцю, а також виконувати заявки Споживачів у строк, установлений законодавством і цим договором, за кошти Споживача;
- 10) звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання та виплачувати компенсацію за перевищення Строків проведення аварійно-відбудовних робіт;
- 11) проводити перерахунок розміру плати за надання послуг у разі ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України та визначеному цим договором;
- 12) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 13) відшкодувати збитки, завдані майну та/або нежитлового приміщенню Споживача, шкоду, що заподіяна його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг в порядку та розмірі, які визначаються відповідно до законодавства і цього договору;
- 14) сплачувати Споживачу неустойку (штраф, пеню) у разі ненадання послуг або надання послуг неналежної якості у порядку та у випадках, передбачених законодавством і цим договором;
- 15) виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього договору.

6. Відповідальність сторін

6.1. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:

- 1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 2) втручання у роботу засобів обліку теплопостачання;

3) порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим договором.

6.2. Виконавець несе відповідальність у разі:

- 1) неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків, завданих нежитловому приміщенню Споживача - шляхом відшкодування збитків;
- 2) надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості, зокрема зниження їх кількісних та/або якісних показників - шляхом зменшення розміру плати та виплати Споживачеві компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт у розмірі, встановленому законодавством;
- 3) порушення прав Споживачів згідно із законодавством;
- 4) порушення зобов'язань, установлених цим договором або законодавством.

7. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві

7.1. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Виконавця Споживачеві, у нежитловому будинку чи приміщенні з постачання послуги (теплопостачання) - місце підключення відповідної інженерної мережі нежитлового будинку чи приміщення до мережі Виконавця.

8. Порядок встановлення факту неналежного надання або ненадання послуг та розв'язання спорів

8.1. У разі неналежного надання або ненадання послуг Виконавцем. Споживач повідомляє про це виконавця у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому договорі. У повідомленні зазначається прізвище, ім'я та по батькові, точна адреса Споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення Споживача обов'язково реєструється представником Виконавця у журналі реєстрації заявок Споживачів. Представник Виконавця зобов'язаний повідомити Споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

8.2. Представник Виконавця, якому відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це Споживача та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання виконавцем факту неналежного надання або ненадання послуг.

8.3. Представник Виконавця, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити з Виконавцем точний час та дату встановлення факту ненадання послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у нежитловому будинку чи приміщенні Споживача, представник Виконавця повинен з'явитися до Споживача не пізніше визначеного у договорі строку.

8.4. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг Споживач і Виконавець визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується Споживачем (його представником), представником Виконавця, представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування.

8.5. За результатами перевірки складається акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі - акт-претензія), який підписується Споживачем та представником Виконавця згідно з додатком 2 до Правил. Акт-претензія складається у двох примірниках по одному для Споживача та Виконавця.

8.6. У разі неприбуття представника Виконавця в установлений договором строк для проведення перевірки кількісних та/або якісних показників або необгрунтованої відмови від підписання акта-претензії такий акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два Споживачі.

8.7. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами Виконавця у журналі реєстрації актів-претензій згідно з додатком 3 до Правил. Виконавець зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів споживача про задоволення або про відмову у задоволенні з обгрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом встановленого строку Виконавцем відповіді вважається, що він визнав викладені в акті-претензії факти неналежного надання або ненадання послуг. Спори щодо задоволення претензій Споживачів розв'язуються у суді. Споживач має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

9. Форс-мажорні обставини

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання взаємних зобов'язань за цим Договором, якщо воно було викликано обставинами непереборної сили, які не могла передбачити жодна зі Сторін. Сторони за Договором домовились, що у випадку виникнення форс-мажорних обставин (дія непереборної сили, яка не залежить від волі Сторін), а саме: війна або воєнні дії, повстання, мобілізація, страйк на підприємствах, пов'язані з виконанням Договору, пожежі, вибухи, дорожні і природні катастрофи, дій чи бездіяльності органів державної влади і управління, змін законодавства, не проведення оплати за надані послуги Споживачу органами казначейського обслуговування понад 2(двох) місяців, Сторони звільняються від відповідальності за повне чи

часткове невиконання своїх зобов'язань по даному Договору на час дії вказаних обставин.

9.2.Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за договором, повинна протягом 3-х (трьох) днів сповістити іншу Сторону про настання і/або припиненні обставин, що перешкоджають виконанню зобов'язань. У випадку, коли дія вказаних обставин продовжується більше 30 днів, кожна із Сторін має право на розірвання Договору.

10.Строк дії договору

10.1.Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і укладається на строк до 31.12.2022р. Згідно з частиною третьою ст. 631 Цивільного Кодексу України умови цього договору застосовуються до відносин між сторонами, які виникли з 01.11.2022 року.

Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставин, затримки фінансування витрат Споживача за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у договорі.

10.2.Договір може бути розірваний достроково у разі: зникнення потреби в отриманні послуги або відмови Споживача від користування послугами Виконавця; переходу права власності нежитлового приміщення до іншої особи; невиконання умов договору сторонами договору.

10.3.Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у Споживача, другий - у Виконавця.

11.Умови зміни дії цього договору

11.1.Зміна умов договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін згідно чинного законодавства. Всі розбіжності та суперечки між сторонами, які пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом проведення переговорів, обміном листами, укладанням додаткових угод тощо.

12.Прикінцеві положення

12.1.Виконавець має статус платника єдиного податку.

12.2.Споживач є неприбуткова бюджетна організація, що повністю фінансується з місцевого бюджету.

13.Адреси і підписи сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство
«Теофіпольлісвод»

Теофіпольської селищної ради

30602, смт Теофіполь, вул. Заводська,9
Хмельницької області

код ЄДРПОУ: 31278861

р/р UA083808050000000026006456601

в АТ «Райффайзен банк Аваль» м. Київ

МФО 380805

Тел./факс +38 (096) 112-50-14

e-mail: teoflisvod@ukr.net

Директор

Юрій МЕЛЬНИК



СПОЖИВАЧ

Теофіпольська селищна рада

30602, Хмельницька область, Хмельницький район
смт. Теофіполь, вул. Небесної Сотні, 19

Код ЄДРПОУ: 04405774

р/р UA518201720344210028000052469

р/р UA908201720344250017000052469

Державна казначейська служба України м. Київ
МФО 820172

Тел./факс (03844) 3-04-00

e-mail: teof@teofpol-gromada.gov.ua

Селищний голова

Михайло ТЕНЕНЕВ

