**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Протокол щодо прийняття рішення уповноваженою особою

№38 від 16.09.2022 р.

Уповноважена особа

Олександр ЯГЕЛЬСЬКИЙ

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі (умови визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимоги до предмета закупівлі) у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану від 28.02.2022 № 169**

1. **Найменування**, **місцезнаходження** та **ідентифікаційний код** замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія:

1.1. найменування замовника: КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ "КИЇВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР МЕНТАЛЬНОГО ЗДОРОВ’Я"

1.2. місцезнаходження замовника: 08296, Україна, Київська область, смт Ворзель, вул. Паркова, 4;

1.3. ідентифікаційний код замовника: 01991702;

1.4. категорія замовника: підприємства, установи, організації, зазначені у пункті 3 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі».

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): **Електрична енергія, код 09310000-5 Електрична енергія за ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»**

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:**згідно Додатку 1 та Додатку 2.**

4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

4.1. кількість товарів або обсяг робіт чи послуг:  **20 000 кВт/год**

4.2. місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг**:** 08296, Україна, Київська область, Бучанський район, смт Ворзель, вул. Паркова, 4.

5.Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **до 31.12.2022*.***

6. Умови оплати:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подія**  | **Тип оплати** | **Період****(днів)** | **Тип днів** | **Розмір****оплати, (%)** |
|  **Поставка товару**  — оплата здійснюється після того, як поставлений товар, підтвердженням буде актом приймання-передачі. | **Післяплата** — спосіб грошових розрахунків між організаціями, підприємствами і громадянами, при яких оплата вартості товару здійснюється безпосередньо під час отримання його адресатом. | 15 | Робочі | 100 |

7. Очікувана вартість предмета закупівлі: **92 247,74 грн.** з ПДВ.

8. Період уточнення інформації про закупівлю: до **22.09.2022 0:00 год.**

9. Кінцевий строк подання пропозицій: до **27.09.2022 0:00 год.**

10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: ***«Ціна» -* єдиний критерій оцінки, питома вага критерію – 100%.** Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною. Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною.

11. Розмір надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**.

12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**.

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: **1,0% (922,48 грн.).**

14. Джерело фінансування: **кошти обласного бюджету.**

15. **Інформація про мову, якою повинно бути складено пропозиції:** пропозиція та усі документи, що мають відношення до неї, складаються українською мовою. У разі надання Учасником будь-яких документів іноземною мовою, вони повинні бути перекладені українською. Переклад має бути зроблений перекладачем, справжність підпису якого засвідчує нотаріус.

16. **Подання пропозиції:**

Після закінчення строку періоду уточнення інформації Учасниками подаються пропозиції в електронному вигляді, шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та завантажуються необхідні документи, що підтверджують відповідність пропозиції вимогам Замовника.

Документи та дані подаються Учасником з урахуванням вимог законів України від [22.05.2003 №851-IV](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text) "Про електронні документи та електронний документообіг", від [05.10.2017 № 2155-VIII](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19#Text) "Про електронні довірчі послуги" з накладанням КЕП.

КЕП накладається Учасником:

* на пропозицію, у разі подання у її складі тільки сканованих документів;
* на кожен документ пропозиції окремо, у разі подання у складі пропозиції тільки електронних документів;
* на пропозицію в цілому та на кожен окремий документ в електронній формі, у разі подання пропозиції у складі якої наявні скановані документи і документи в електронній формі.

*Виняток: якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП.*

Документи (матеріали та інформацію), які подає Учасник у складі пропозиції не у формі електронного документа, повинні містити підпис уповноваженої особи Учасника (з зазначенням ПІБ, посади) та відбиток печатки (у разі її використання), за винятком оригіналів, нотаріально завірених копій документів, виданих Учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами тощо).

Замовник не вимагає від Учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням КЕП.

Під час перевірки замовником КЕП учасника на сайті центрального [засвідчувального органу](https://czo.gov.ua/verify) (за посиланням https://czo.gov.ua/verify) повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа).

Якщо для Учасників законодавством не передбачені документи, які вимагає Замовник, надаються відповідні обґрунтування.

Факт подання пропозиції Учасником - фізичною особою, у тому числі фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною **з**годою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних дани**х** у зв’язку з участю в спрощеної закупівлі, відповідно до абз. 4 ст. 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

Факт подання пропозиції Учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженнямнаявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу Замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно Учасник спрощеної закупівлі, що подав пропозицію.

Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та додатками до нього, які Учасник додатково надає на власний розсуд.

Всі документи пропозиції скануються у кольоровому режимі та завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді файлів формату pdf та/або .jpeg, jpg. Допускається подання документів пропозиції у вигляді архівів, тобто файлів, що містять у собі один або декілька файлів, стиснених програмою-архіватором.

Учасники не можуть обмежувати перегляд файлів з документами пропозиції шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб. Усі надані документи пропозиції повинні бути читабельними та мати чітке зображення. Файли з документами пропозиції, які не відкриваються (пошкоджені), або текст яких неможливо ідентифікувати, зчитати, вважаються ненаданими, а пропозиція Учасника підлягає відхиленню.

**17.** Учасник повинен надати шляхом завантаження в електронну систему закупівель в електронному (сканованому) вигляді у форматі pdf в складі своєї пропозиції документи згідно оголошення.

**18.** Документи, що підтверджують повноваження щодо підпису документів (пропозиції учасника та договору за результатами проведення закупівлі) уповноваженої особи учасника закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.

**19.** Спрощена закупівля проводиться відповідно до [постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану»](https://radnuk.com.ua/pravova-baza/postanova-kabminu-pro-deiaki-pytannia-zdijsnennia-oboronnykh-ta-publichnykh-zakupivel-tovariv-robit-i-posluh-v-umovakh-voiennoho-stanu-zi-zminamy/) з урахуванням змін (абзац 3 підпункт 1 пункту 1).

**20.** Загальна вартість пропозиції (стартова сума аукціону) зазначається з урахуванням всіх витрат, пов’язаних з предметом закупівлі.

Строк дії пропозиції, протягом якого пропозиції учасників вважаються дійсними становить 90 днів із дати кінцевого строку подання пропозицій.

**21.** Пропозиція Учасника, яка не відповідає умовам, визначеним в оголошенні буде відхилена Замовником відповідно до абз.1 п.13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».

**Додатки до оголошення**:

Додаток 1. Вимоги до Учасників та спосіб їх підтвердження.

Додаток 2. Форма пропозиції.

Додаток 3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі.

Додаток 4. Проект договору.