**ДОГОВІР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_**

м. Суми «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**Комунальний заклад Сумської обласної ради «Обласний ліцей спортивного профілю «Барса»**, в особі в. о. директора Курашвілі Олега Олексійовича, що діє на підставі Статуту, (надалі за текстом в Договорі - **Покупець**) з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі за текстом в Договорі - **Постачальник**), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. Предметом Договору є закупівля продуктів харчування, а саме: овочі, фрукти за кодом ДК 021:2015–03220000-9 (Овочі, фрукти та горіхи) ( далі –Товар).

1.2 Кількість та ціна Товару вказана у Специфікації, що є невід’ємною частиною цього Договору.

1.3. Відпуск Товару проводиться згідно накладних, які є невід’ємною частиною.

**2. Якість Товару**

2.1. Постачальник повинен передати Покупцю Товар,  якість якого повинна відповідати показникам безпечності та якості для харчових продуктів, які встановлено нормативно-правовими актами України.

 - **буряк столовий**: зовнішній вигляд: коренеплоди свіжі, цілі, чисті, не зів’ялі, не тріснуті, без пошкоджень, не уражені хворобами, без зайвої зовнішньої вологи, типові для ботанічного сорту за формою і забарвленням, з довжиною залишених черешків не більше ніж 2,0 см. або обрізаних врівень з плечиками коренеплоду. Допустимі коренеплоди з відхилами за формою, але не потворні, із зарубцьованими тріщинками (біля головки коренеплоду), які не спотворюють його форму. Пакування: мішок сітчастий, ящик, мішок полімерний, мішок тканинний, контейнер, cітка полімерна, пакет полімерний. Смак та запах: властиві даному ботанічному сорту, без стороннього запаху і присмаку. Внутрішня будова: м’якуш соковита, темно-червона, різних відтінків залежно від особливостей ботанічного сорту. Допустимі коренеплоди з вузькими рожевими кільцями не більше ніж 10 %. Урожаю 2023 року. Якість буряку столового повинна відповідати вимогам діючого санітарного законодавства України та ДСТУ 7033:2009. Товар повинен відповідати його якості не лише на момент його передачі Покупцю, а й протягом строку придатності (гарантійного терміну). Без ГМО.

 - **капуста рання**: зовнішній вигляд капусти: головки свіжі, цілі, здорові, чисті, цілком сформовані, непророслі, типової для ботанічного сорту форми і забарвлення, без пошкоджень сільськогосподарськими шкідниками. Голівки капусти повинні бути щільні або менш щільні, але не розпушені. За якістю – вищого товарного сорту. Повинна відповідати ДСТУ 7037:2009. Пакування: пакет із целофану високої щільності, сітки, ящиковий піддон. За стиглістю: пізньостигла, середньостигла. Якість капусти качанної повинна відповідати вимогам діючого санітарного законодавства України.

 **- морква харчова**: вирощена в природних умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин. Коренеплоди свіжі, чисті, здорові, сухі, однорідні за формою.  Форма, запах, смак, колір, довжина  – властиві даному ботанічному сорту, без сторонніх запахів та присмаку. Не допускається наявність гнилого, пошкодженого шкідниками, ураженого хворобами, в’ялого, підмороженого плоду. Без ГМО. Плоди урожаю 2023 року. Товар повинен відповідати його якості не лише на момент його передачі Покупцю, а й протягом строку придатності (гарантійного терміну). Оцінка якості – відповідно до ДСТУ 7035:2009.

 **- яблука**: повинні бути стиглі. На зовнішній вигляд: не в'ялі, без пошкоджень шкідниками, хворобами, без фізичних пошкоджень, однакові за забарвленням, плоди однакові за формою. За запахом: без стороннього запаху, яблучний, притаманний ботанічному сорту. За смаком: без стороннього присмаку, солодкого або кисло-солодкого сорту. Урожаю 2023 року. Пакування: ящик картонний, ящик дерев’яний, мішок з полімерної сітки, мішок з тканини (мішковина), ящичний піддон, дерев'яний піддон (палета). Яблука повинні відповідати вимогам діючого санітарного законодавства України. Товар повинен відповідати його якості не лише на момент його передачі Покупцю, а й протягом строку придатності (гарантійного терміну). Оцінка якості – відповідно до ДСТУ 8133:2015.

 2.2. Постачальник гарантує якість Товару, що постачається.

2.3. Кожна партія Товару повинна відповідати вимогам та супроводжуватись документами:

• видатковою накладною на відповідну продукцію;

• одним із документів (оригіналом або належним чином завіреною копією), що підтверджують якість даної продукції (декларація виробника, сертифікат якості, якісне посвідчення де чітко вказано назву Товару, товаровиробника, дату виробництва, умови зберігання та кінцевий термін реалізації);

2.4. Строк для споживання Товару ( строк придатності ) на дату постачання Замовнику не може бути меншим ніж 90% від вказаного у документах виробника терміну придатності Товару.

2.5. При виникненні у Покупця претензій, що пов’язані з поставкою Товару неналежної якості, Покупець повідомляє про це Постачальника в письмовій формі протягом одного дня з моменту поставки. На підставі повідомлення Покупця Постачальник забезпечує прибуття свого представника на об’єкт Покупця до місця поставки Товару.

2.6. Представники сторін складають відповідні документи (акти), в яких зазначаються недоліки Товару. Акт, в якому зазначаються недоліки Товару, складається в строк, не пізніше 2-х днів з моменту поставки Товару. Присутність представника Постачальника при складанні вказаних документів – обов’язкова.

2.7. Постачальник здійснює заміну Товару неналежної якості в термін одного дня з моменту розгляду ним претензій Покупцем.

2.8. Постачальник зобов’язаний надати копію експлуатаційного дозволу для потужностей (об’єктів) виробництва переробки або реалізації харчових продуктів відповідно до вимог Закону України від 22.07.2014 №1602-VII « Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

**3. Ціна Договору та умови оплати**

 3.1. Ціна на Товар, що відпускається згідно Договору, встановлюється в національній валюті України і включає в себе витрати на доставку, зберігання, страхування, навантаження, розвантажування, вартість тари, упаковки і маркування, оплату митних тарифів, податків тощо і відповідає вартості зазначеної у накладних.

 3.2. Загальна сума Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.), з ПДВ.

3.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від фактичної потреби Замовника, про що Сторони зобов’язані внести відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладання додаткової угоди, що є невід’ємною частиною даного Договору.

 3.4. Ціну Договору може бути зменшене залежно від реального фінансування видатків.

 3.5. Постачальник може підвищити та зменшувати ціну за умови погодження зміни ціни за одиницю Товару в Договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого Товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору про закупівлю або останнього внесення змін до Договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю Товару. Зміна ціни за одиницю Товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого Товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю Товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого Товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю на момент його укладення. Належним підтвердженням є довідка Торгово-Промислової палати України.

 3.6. Оплата Товару проводиться в національній валюті України шляхом безготівкового банківського переказу коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, вказаний в реквізитах Сторін на підставі видаткової накладної, протягом 10 (десяти) банківських днів. У разі затримання бюджетного фінансування, розрахунки здійснюються протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій розрахунковий рахунок.

**5. Строки та порядок постачання**

5.1. Датою поставки і момент передачі Покупцю прав власності на Товар вважається дата передачі Товару Покупцеві.

5.2. **Строк поставки товарів**: щоденно ( з понеділка по неділю), згідно наданої Покупцем заявки в письмовій (електронною адресою) або в усній (по телефону) формі до 13.00 години наступного дня. Моментом постачання вважається дата прибуття Товару в місце постачання. Розвантаження здійснюється представниками Постачальника. Щоденна поставка продукції, згідно заявок, включаючи вихідні та святкові дні, до 13 години.

5.3. **Місце поставки (передачі) Товару**: м. Суми, вулиця Привокзальна, 2/2- (приміщення харчоблоку). Зобов’язання Постачальника перед Покупцем вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Покупця та підписання відповідних документів (товарно-транспортних накладних, накладних, тощо).

5.4. Постачання Товарів здійснюється спеціальним автотранспортом, призначеним для перевезення харчових продуктів. Автотранспорт повинен мати санітарний паспорт та його обов'язковий додаток - довідку про санітарну обробку автомобіля, яка містить інформацію стосовно проходження санітарної обробки в спеціалізованій службі санобробки або на підприємстві - виготовлювачі продукції. Транспортування здійснюється з урахуванням вимог правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні.

 5.5. Постачальник забезпечує таке пакування Товару, яке необхідне для запобігання його пошкодженню або псуванню під час транспортування до місця поставки. Постачальник несе відповідальність за пошкодження Товару внаслідок транспортування до моменту передачі Товару Покупцю до місця постачання. Товар повинен мати сертифікати, якісні посвідчення або інші документи, що свідчать про якість Товару у відповідності до вимог законодавства України.

5.6. Водій транспорту, а також особи, що супроводжують продукти в дорозі і виконують вантажно - розвантажувальні роботи, повинні мати при собі довідку (особову медичну книжку) про медичний огляд та санітарний одяг у відповідності з санітарними вимогами.

5.7. Постачальник разом із Товаром надає Покупцю товарно-транспорту накладну на Товар, та оформлені належним чином супровідні документи, якими підтверджується походження Товару, його безпечність, якість, тощо. Якість Товару повинна підтверджуватись декларацією виробника, іншими документами, які відповідають ветеринарно-санітарним вимогам. За якість та безпечність продукції Постачальник відповідає до кінця її використання. Замовник залишає за собою право у будь-який час відбирати зразки поставленої продукції для проведення досліджень на відповідність наданим документам щодо якості та безпеки в спеціальних акредитованих на це лабораторіях. Вартість проведення досліджень сплачує Постачальник.

 5.8. Покупець має право приймати Товар без додаткової перевірки якості кожної одиниці Товару, якщо вони належним чином укомплектовані і не мають видимих пошкоджень. У разі виявлення явних недоліків при прийомі Товару, Сторонами складається відповідний Акт. В такому випадку перевірка якості Товару здійснюється протягом споживання поставленого Товару і у разі виявлення будь-яких недоліків у період дії терміну придатності Товару здійснюється виклик уповноваженого представника Постачальника для складання Сторонами відповідного Акту. У разі неявки представника Постачальника у строк, визначений Замовником, складений Акт вважається погодженим із Постачальником автоматично.

 5.9. Строк придатності Товару на день поставки повинен становити не менше 90% від загального строку придатності.

 5.10.При прийомі продукти харчування повинні відповідати вазі, яка зазначена у супровідних документах.

 5.11.Розвантаження Товару здійснюється Постачальником за вказаною адресою Покупця.

 5.12.Без наявності супровідних документів щодо якості та безпеки, а також передбаченого чинним законодавством маркування Товар не приймається.

 5.13. Постачальник гарантує, що Товар, якій постачається за Договором, відповідає вимогам якості. Підтвердження належної якості та безпеки харчових продуктів здійснюється Постачальником шляхом надання з кожною поставкою продуктів, передбачених вимогами ст.5 Закону України № 771/97 ВР від 23.12.1997р. «Про якість та безпеку харчових продуктів і продовольчої сировини».

**6. Права та обов'язки Сторін**

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати вартість поставленого Товару;

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з супроводжувальними документами

6.2. Покупець має право:

6.2.1. В односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником (у разі повторної заміни неякісного Товару, недотримання термінів постачання, ненадання супровідної документації на кожну партію товару згідно вимог чинного законодавства та ін.), повідомивши про це Постачальника у 3-х денний строк. Повідомлення відбувається шляхом надсилання Покупцем відповідної додаткової угоди Постачальнику, яку останній підписує після спливу 3-х денного строку. Проводить остаточні розрахунки за фактично наданий Товар протягом 15 банківських днів з дня розірвання Договору;

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального реальної потреби та фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4.Повернути накладну Постачальнику без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити  поставку  Товару, якість якого відповідає умовам якості діючих стандартів. У разі поставки неякісної продукції, Постачальник повинен замінити її на відповідний якісний Товар у термін, визначений Замовником.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлений Товар.

**7. Порядок виконання договору**

7.1. Постачальник зобов’язаний поставляти Покупцю Товар в кількості, асортименті та в строки, узгоджені сторонами.

7.2. В разі сумніву Покупця щодо невідповідності продукції по кількості або якості Покупець зобов’язаний негайно призупинити приймання Товарів від Постачальника з подальшим комісійним з’ясуванням обставин представниками обох сторін. Приймання цієї партії продукції здійснюється за висновками комісії.

 7.3. За 30 календарних днів до закінчення строків Договору Покупець підписує з Постачальником договір про безкоштовне відповідальне зберігання продуктів харчування на термін та на умовах узгоджених Сторонами.

**8. Відповідальність Сторін**

 8.1. У  разі невиконання або  неналежного  виконання  своїх зобов'язань  за  цим Договором Сторони несуть  відповідальність, згідно чинного законодавства України та умов Договору.

8.2. У випадку порушення Покупцем термінів сплати за Товар передбачені п. 3.6. цього договору, Покупець сплачує на користь Постачальника пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен календарний день прострочення розрахунку від суми виниклої заборгованості.

8.3. У разі не поставки, несвоєчасної поставки або недопоставки Товару, або порушення строку заміни неякісного (невідповідного) Товару на якісний (відповідний), Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі 0,1% від вартості непоставленого, несвоєчасно поставленого або недопоставленого Товару за кожний день прострочення поставки, а за прострочення понад 5 (п’яти) днів додатково стягується штраф у розмірі 10% від суми Договору.

8.4. За порушення умов Договору щодо якості Товару з Постачальника стягується штраф у розмірі 20% від вартості неякісного Товару.

8.6. Штрафні санкції, зазначені в пунктах 8.2., 8.3., 8.4. даного Договору сплачуються протягом 5 (п’яти) робочих днів після отримання відповідної вимоги Сторін.

8.7. У разі поставки Товару, що не відповідає кількості та/або якості, та/або асортименту, Покупець має право відстрочити оплату (або відмовитись від оплати) за поставлений неякісний Товар та/або Товар неналежного асортименту на строк відповідний строку здійснення Постачальником заміни вказаного Товару. В такому разі Покупцю не нараховуються штрафні санкції та не можуть бути пред’явлені до відшкодування збитки.

8.8. У випадку відсутності потреби, Покупець не несе жодної майнової відповідальності перед Постачальником.

**9. Форс-мажорні обставини**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, надзвичайні і невідворотні ситуації техногенного, природного, соціально-політичного або воєнного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, що виникли після підписання цього Договору незалежно від волі сторін, тощо).

Настання обставин непереборної сили настільки звільняє Сторону, що постраждала від виконання взятих на себе за цим Договором зобов'язань, наскільки вони завадили їй виконати ці зобов'язання.

 9.2. Сторона яка посилається на конкретні обставини повинна довести, що вони є обставинами непереборної сили і що ці обставини є форс-мажором саме для цього Договору.

9.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п’яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

Несвоєчасне повідомлення про настання форс-мажорних обставин позбавляє постраждалу Сторону права посилатися на ці обставини.

9.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідними уповноваженими державними органами.

9.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 3 (три) місяці, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір шляхом направлення письмового повідомлення про це Стороні на електронну пошту. Дата, зазначена в такому повідомленні, вважатиметься датою розірвання цього Договору.

**10. Вирішення спорів**

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, передбаченому чинним законодавством.

**11. Оперативно-господарські санкції**

11.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно- господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини 1 статті 236 Господарського кодексу України).

11.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Покупцем до Постачальник за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Покупцем в частині, що стосується:

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку виконання зобов’язань;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі неналежного виконання зобов'язань;

11.3. У разі порушення зобов’язань Постачальником, Покупець має право на односторонню відмову від виконання свого зобов’язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

11.4. У разі невиконання, несвоєчасного виконання зобов’язань з поставки Товару або постачання Товару не в повному обсязі, визначеному цим Договором, Покупець має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно - господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Виконавцю повідомлення про застосування оперативно - господарських санкцій.

11.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Покупець, але він не буде перевищувати 5 (п'яти) років з моменту початку її застосування. Покупець повідомляє Постачальника про застосування до нього оперативно - господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення на поштову адресу або електронну адресу.

**12. Антикорупційне застереження**

12.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

12.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

12.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

12.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостями.

12.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

**13.** **Інші умови Договору**

13.1. Питання, що неврегульовані умовами цього Договору, вирішуються відповідно до діючого законодавства України.

Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі крім:

 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю Товару в Договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого Товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору про закупівлю або останнього внесення змін до Договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю Товару. Зміна ціни за одиницю Товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого Товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю Товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого Товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю на момент його укладення;

 3) покращення якості Товару за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі;

 4) продовження строку дії Договору та виконання зобов'язань щодо передання Товару, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у цьому Договорі;

 5) погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товару;

 6) зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, які застосовуються в Договорі про поставку, у разі встановлення в Договорі порядку зміни ціни;

 13.2. Будь-які зміни та доповнення до Договору, оформлюються з урахуванням норм чинного законодавства та вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками Сторін;

 13.3. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

13.4. Електронні адреси:

Покупець: licey\_barsa@ukr.net

 Постачальника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**14. Строк дії Договору**

14.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання, і діє до 31 грудня 2024 року включно, а в частині проведення розрахунків – до їх повного здійснення.

 14.2. Цей Договір укладено у 2-х оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

14.4. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

**15. Додатки до Договору**

15.1 Невід'ємною частиною даного Договору є специфікація.

 **16. Юридичні адреси, поштові та платіжні реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **ПОКУПЕЦЬ****КЗ СОР «Обласний ліцей спортивного профілю «Барса»** 40022, м. Суми, вул. Привокзальна, 2/2 р/р UA328201720344230004000099866Держказначейська служба України, м. КиївТел.(0542) 701-656, 701-657 Ел. адреса: licey\_barsa@ukr.net**В.о. директора**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Олег КУРАШВІЛІ**  |

**Додаток № 1**

**до Договору**

 **№ \_\_\_\_\_\_від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2024р.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

 Код ДК 021:2015-03220000-9 (Овочі, фрукти та горіхи)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн., з ПДВ** | **Сума з/без ПДВ, грн.** |
| 1. | Буряк столовий | кг | 250 |  |  |
| 2. | Капуста рання | кг | 150 |  |  |
| 3. | Морква харчова | кг | 250 |  |  |
| 4.  | Яблука | кг | 350 |  |  |
| **Разом без ПДВ, грн.****Сума ПДВ, грн.****Разом з ПДВ, грн.** |  |
|  |
|  |

**Загальна ціна Товару за цим Договором складає**: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** грн. **\_\_\_\_\_** коп. ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_\_\_ копійок), в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.\_\_\_\_ коп. ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп).

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **ПОКУПЕЦЬ****КЗ СОР «Обласний ліцей спортивного профілю «Барса»** 40022, м. Суми, вул. Привокзальна, 2/2 р/р UA328201720344230004000099866Держказначейська служба України, м. КиївТел.(0542) 701-656, 701-657 Ел. адреса: licey\_barsa@ukr.net **В.о. директора**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Олег КУРАШВІЛІ**  |