

ДОГОВІР КУПІВАЛІ-ПРОДАЖУ № 212/22

м. Хмельницький

“ 21 ” вересня 20 22 р.

Міська комунальна аптека “Віола” (місцезнаходженням якої є: м. Хмельницький, вул. Пілотська, 1) в особі завідувача аптеки Матковської Олени Леонідівни, що діє на підставі Статуту аптеки, далі по тексту “Продавець”, з однієї сторони, та Капучинське монастирське підприємство, Центр первинної медико-санітарної допомоги Староушицької сільської ради (місцезнаходженням якої є: с.м. Стара Ушиця, вул. Таловна, 77-Б) в особі В.о. директора Мазура Володимира Петровича, що діє на підставі Статуту, далі по тексту “Покупець”, з іншої сторони, які надалі іменуються “Сторони”, уклали цей договір (далі – “Договір”) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Продавець зобов'язується систематично передавати у власність Покупця рецептурні бланки для виписування наркотичних засобів (форма №3) (Далі – Товар)

ФК 2282 0000-4 Бланки

2. Права та обов'язки сторін

2.1. Продавець зобов'язується:

- Організувати роботу по замовленню рецептурних бланків для виписування наркотичних засобів форми №3.

- Передавати у власність Покупця Товар на підставі отриманих від Покупця перспективних та поточних замовлень;

- Відпускати Товар належної якості, відповідно до вимог п.3.1. Договору, в кількості та асортименті, передбаченому в Замовленні;

- Своєчасно відпускати Товар Покупцю, відповідно до вимог Договору.

2.2. Продавець має право при несвоєчасній оплаті Покупцем припинити відпуск рецептурних бланків.

2.3. Покупець зобов'язується:

- Прийняти у Продавця Товар, якщо він відповідає умовам Договору;

- Проводити оплату за Товар згідно накладних. Як виняток допускається відпуск медикаментів без оплати при умові погашення попереднього боргу чи за погодженням з післяоплатою в термін, передбачений п.4.2 Договору;

- Забезпечити своєчасне надання Продавцю Замовлення (не пізніше, ніж за 2 робочих дні до моменту відпуску) на Товар, обумовивши в ньому кількість та асортимент.

2.4. Покупець має право здійснювати перевірку достовірності поданих до оплати накладних.

3. Порядок та строки відпуску. Право власності

3.1. Відпуск Товару здійснюється на підставі Замовлень, що надаються Покупцем, складених у письмовій формі.

3.2. Відпуск Товару здійснюється в термін, що не перевищує двох робочих днів з моменту отримання Продавцем Замовлення.

3.3. Перехід права власності на Товар відбувається в момент передачі Товару Покупцю.

3.5. Ризик випадкової загибелі Товару несе власник.

4. Ціна та порядок розрахунків

4.1. Орієнтовна сума Договору становить 400,00 грн (чотиристі грн 00 коп)
в т.ч. ПДВ 66,67 грн

4.2. Покупець зобов'язаний оплатити вартість Товару згідно накладних шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Продавця протягом трьох днів з моменту передачі Товару.

5. Відповідальність Сторін

5.1. За несвоєчасну оплату Товару Покупець сплачує Продавцю штраф в розмірі однієї облікової ставки НБУ за кожний день прострочення оплати Товару.

5.2. За несвоєчасне забезпечення Товару згідно замовлень Продавець сплачує Покупцю штраф в розмірі однієї облікової ставки НБУ за кожний день прострочення відпуску Товару.

5.3. За порушення умов Договору винна Сторона відшкодовує іншій Стороні спричинені невиконанням збитки, в т.ч. неотриманий прибуток в порядку, передбаченому чинним законодавством.

6. Строк дії Договору та порядок вирішення спорів

6.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін в день зазначений на початку Договору і діє до 31.12 2022 року.

6.2. Продавець є платником податку на прибуток на загальних підставах відповідно до Податкового кодексу України.

Покупець є платником ПДВ

6.3. Суперечки між Сторонами, які виникають в ході виконання Договору розглядаються господарським судом у відповідності з чинним законодавством України.

7. Форс-мажорні обставини

У разі виникнення форс-мажорних обставин (дії непереборної сили, яка не залежить від волі сторін, а саме: війни, військових дій, блокади, ембарго, пожеж, повеней, іншого стихійного лиха чи сезонних явищ), сторони звільняються від виконання своїх обов'язків і сплати штрафних санкцій на час дії зазначених обставин.

У разі, якщо такі обставини тривають більше як 90 днів, кожна сторона має право на розірвання цього договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу сторону не пізніше, як за 30 днів до розірвання.

Виникнення зазначених обставин не є підставою для відмови Покупця від оплати за Товар, отриманий від Продавця.

8. Додаткові умови Договору

8.1. Зміни та доповнення до Договору вносяться за взаємною згодою Сторін шляхом укладання письмової додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною Договору.

8.2. Одностороння відмова від виконання умов Договору або одностороння зміни умов Договору не допускається.

8.3. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.4. Договір складено в двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8.5. Після підписання Договору уповноваженими представниками Сторін всі попередні переговори, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

8.6. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних іншої Сторони, та повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені ст.8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог ЗУ «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами ЗУ «Про захист персональних даних».

9. Юридичні адреси, реквізити та підписи Сторін

Продавець

Міська комунальна аптека "Віола"
29009, м.Хмельницький, вул.Пілотська, 1
тел. (0382) 77-82-14
Код ЄДРПОУ 21323888 р/р
UA163204780000026004924867888 ПАТ АБ
«УКРГАЗБАНК»

Свідоцтво ПАВ 31780893
ІПН 21323882256

Завідувач аптеки

Матковська О.А.

Покупець

КАТ, УПМСД "Старолиманської
селищної ради
32385, Хмельницька обл. Кам-Подрич
с/т "Стара Ушиця, вул.Толубова, 77-Б
ЄДРПОУ 38447428
ІПН 384474222090
р/р UA 483052990000026001006000211
АТ КБ "Приватбанк"

Магун В.П.