

м. Тернопіль

«17» 02 2023 року

Служба автомобільних доріг у Тернопільській області в особі заступника начальника Костюка Івана Олеговича, який діє на підставі довіреності від 16.11.2022 № 08-04/1883 та Положення, (далі – Замовник), з однієї сторони, і Державне підприємство «Державний дорожній науково-дослідний інститут імені М.П. Шульгіна» (ДП «ДерждорНДІ») в особі першого заступника директора Цинки Анатолія Олександровича, який діє на підставі наказу від 01.02.2019 № 7 далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послугу: **Експлуатаційне утримання автомобільних доріг загального користування державного значення (Проведення позапланової перевірки безпеки місць (ділянок) концентрації дорожньо-транспортних пригод (ДТП) на автомобільних дорогах загального користування державного значення Тернопільської області) (ДК 021:2015 – 71330000-0 «Інженерні послуги різні»)**

1.2. Зміст і строки етапів надання послуг визначаються календарним планом (Додаток № 1), який є невід'ємною частиною цього Договору.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Договірна ціна послуг, надання яких доручається Виконавцеві, становить **216187,00 грн** (Двісті шістнадцять тисяч сто вісімдесят сім гривень 00 копійок), без ПДВ. Оплата послуг здійснюється за рахунок бюджетних коштів. Договірна ціна є твердою.

2.2. Оплата проводиться на підставі актів наданих послуг.

2.3. Замовник здійснює оплату Виконавцю наданих послуг протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту підписання акту наданих послуг.

2.4. Взяття бюджетних та фінансових зобов'язань за договором здійснюються відповідно до статті 48 Бюджетного кодексу України та Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.03.2012 № 309 (зі змінами).

2.5. У разі виробничої необхідності Виконавець має право змінювати розподіл витрат за окремими статтями калькуляції кошторисної вартості (Додаток № 2) у межах встановленої вартості надання послуг, передбаченої пунктом 2.1 цього Договору.

2.6. Якщо у ході надання послуг виявляється неможливість досягнення результату внаслідок обставин, що не залежать від Виконавця, Замовник зобов'язаний оплатити послуги, проведені до виявлення неможливості отримати передбачені Договором результати, за цінами, визначеними Договором.

3. НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець має право залучати до надання послуг інших осіб (співвиконавців).

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАННЯ І ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Після надання послуг Виконавець передає Замовнику акт наданих послуг з додатком комплекту наукової, технічної та іншої документації (продукції).

4.2. Акт наданих послуг Замовник повинен підписати та повернути Виконавцю в строк до 5 (п'яти) календарних днів від дня його отримання, або повернути не підписаним разом з мотивованою письмовою відмовою від прийняття наданих послуг.

4.3. Сторони дійшли згоди, що підписаний обома Сторонами акт наданих послуг є документом, який підтверджує факт належного надання послуг Виконавцем, отримання Замовником науково-технічної документації (продукції) від Виконавця в повному обсязі та відсутність у Замовника жодних претензій до Виконавця щодо виконання умов цього Договору.

4.4. У разі дострокового надання послуг (етапу) Замовник достроково приймає та оплачує надані послуги у межах передбаченої цим Договором вартості.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Замовник у разі відсутності зауважень зобов'язаний прийняти надані послуги та оплатити їх згідно з умовами Договору.

5.2. Замовник зобов'язаний передати Виконавцю необхідну для надання послуг інформацію.

5.3. Замовник зобов'язаний не перешкоджати своїми діями та/або бездіяльністю виконанню Виконавцем умов цього Договору.

5.4. Замовник зобов'язаний, у випадку припинення надання послуг за власної ініціативи, провести оплату за фактично наданий обсяг послуг згідно з умовами Договору.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

6.1. Виконавець зобов'язаний надати послуги у строк, встановлений календарним планом (Додаток № 1).

6.2. Виконавець зобов'язаний інформувати Замовника про недоцільність продовжувати надання послуг.

6.3. Виконавець має право на вчасну оплату послуг згідно з умовами Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Виконавець і Замовник несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7.2. За несвоєчасне надання послуг з вини Виконавця, останній сплачує Замовнику пеню 0,1 % від вартості ненаданих послуг за кожен день затримки, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення за кожний день прострочення.

7.3. Сторони можуть не застосовувати штрафні санкції зазначені у цьому розділі.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони вирішують їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосагнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9. ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО НЬОГО

9.1. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковою угодою до цього Договору.

9.2. Цей Договір може бути розірваний за згодою Сторін, на вимогу однієї із Сторін та за рішенням суду.

У разі розірвання Договору одна із Сторін зобов'язана письмово повідомити другу Сторону про прийняте рішення. Договір є відповідно розірваним або зміненим з моменту отримання Виконавцем повідомлення про розірвання Договору. У випадках, ухилення Виконавця від отримання повідомлень (ухилення від отримання, підтверджується поштовим конвертом, повернутим на адресу Замовника з поміткою про неотримання Адресатом відправлення «у зв'язку із закінченням терміну зберігання, тощо») про зміну або розірвання Договору поштовою кореспонденцією, Замовник направляє такі повідомлення електронною поштою на адресу Виконавця: dornauka@dorndi.org.ua, або шляхом вручення особисто представнику Виконавця. В такому випадку повідомлення про зміну або розірвання Договору вважається отриманим Виконавцем з моменту відправки Замовником відповідного електронного листа.

9.3. Розірвання Договору не є підставою для несплати вартості наданих послуг, у разі отримання негативних результатів.

10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони даного Договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства, їх учасниками (засновниками), керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони зобов'язані дотримуватися принципів та вимог, що передбачені їх

антикорупційними програми (або іншими документами щодо організації роботи із запобігання корупції).

10.2. Сторони гарантують, що не пропонують і не пропонуватимуть винагороду, подарунки або будь-які інші переваги, пільги або вигоди за спрощення формальностей у зв'язку з виконанням цього Договору.

10.3. Порушення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства розцінюється як істотне порушення даного Договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання цього Договору, шляхом надсилання письмового повідомлення.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Представники Сторін уповноважені на підписання цього Договору, не заперечують проти використання їх персональних даних, необхідних для підписання Договору.

11.2. Зміни і доповнення до договору оформляються шляхом укладення додаткових угод, які є його невід'ємною частиною і мають силу, якщо вони підписані уповноваженими на те особами Сторін.

11.3. Цей Договір укладається та підписується у 3 (трьох) оригінальних примірниках, один з яких Виконавцеві, а два Замовнику, які мають однакову юридичну силу.

11.4. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії Договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в Договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

Дія Договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому Договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.5. У разі невиконання або ж неналежного виконання умов Договору про закупівлю, зокрема, виконання робіт/надання послуг з відхиленням від завдань, документації наданих Замовником, використання неякісних матеріалів та обладнання, порушення строків визначених Договором та недотримання інших взятих на себе зобов'язань, до (учасника-переможця) виконавця можуть бути застосовані оперативного-господарські санкції, що передбачені статей 217, 235 та пункту 4 частини 1 статті 236 Господарського кодексу України.

12. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

12.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, зобов'язана у триденний строк з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

12.3. Наявність обставин непереборної сили та строк їх дії підтверджується відповідними документами, які видаються Торгово-промисловою палатою України або її територіальними органами.

12.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 14 (чотирнадцять) днів, кожна із Сторін має право розірвати цей Договір. Договір є розірваним з моменту отримання Стороною повідомлення іншої Сторони про розірвання Договору.

12.5. Сторони усвідомлюють, що Договір укладено під час дії обставин непереборної сили (в умовах воєнного стану в Україні).

13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

13.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими особами та скріплення печатками Сторін і діє до 31.12.2023, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань та фінансових розрахунків за надані послуги.

13.2. До цього Договору додається та є його невід'ємною частиною:

Додаток № 1 – Календарний план.

Додаток № 2 – Калькуляція кошторисної вартості.

14. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Служба автомобільних доріг
у Тернопільській області

46001, м. Тернопіль,
вул. О. Кульчицької, 8
Код ЄДРПОУ 25887079
IBAN UA538201720343201001100011861
IBAN UA038201720343111001300011861
IBAN UA648201720343220001000011861
IBAN UA908201720343251022100011861
в ДКСУ, м. Київ,
Тел. (0352) 52-57-39
Імейл: des_ternopil@ukravtodor.gov.ua
Є неприбутковою організацією

Заступник начальника

І.О. Костюк

м.п.

Виконавець

Державне підприємство «Державний
дорожній науково-дослідний інститут
імені М.П. Шульгіна»

03113, м. Київ,
просп. Перемоги, буд. 57
Код ЄДРПОУ 03450778
IBAN UA063808050000000026008105637
в АТ «Райффайзен Банк» у м. Києві
Тел./факс: (044) 456-34-15
Імейл: dornauka@dorndi.org.ua

Перший заступник директора

А.О. Цинка

м.п.

Календарний план

**Експлуатаційне утримання автомобільних доріг загального користування державного значення (Проведення позапланової перевірки безпеки місць (ділянок) концентрації дорожньо-транспортних пригод (ДТП) на автомобільних дорогах загального користування державного значення Тернопільської області)
(ДК 021:2015 – 71330000-0 «Інженерні послуги різні»)**

Етап	Назва послуг	Термін надання (місяць, рік)	Вартість етапу, грн/% до вартості послуг
1	Проведення позапланової перевірки безпеки виявлених місць (ділянок) концентрації ДТП, зокрема: – збір та аналіз аварійності на об'єкті перевірки безпеки автомобільних доріг; – обстеження місць (ділянок) з проведенням відеозапису дорожньої обстановки на відеокамеру; – обстеження та опис геометричних параметрів автомобільної дороги; – обстеження та опис перехресть і транспортних розв'язок; – оцінювання відповідності облаштування існуючих зупинок маршрутного транспорту; – візуальне обстеження стану освітлення, дорожніх знаків та дорожньої розмітки, світлофорних об'єктів; – визначення експлуатаційного стану, оцінювання правильності розміщення дорожньої та пішохідної огорожі. Складання звіту з перевірки безпеки автомобільної дороги.	З моменту підписання договору – червень 2023 року, але не пізніше ніж грудень 2023 року	216 187,00/100
	Всього за договором		216 187,00/100

Замовник

Служба автомобільних доріг у
Тернопільській області

Виконавець

Державне підприємство «Державний
дорожній науково-дослідний інститут
імені М.П. Шульгіна»

Заступник начальника


м.п. І.О. Костюк

Перший заступник директора


А.О. Цинка

Калькуляція кошторисної вартості

Експлуатаційне утримання автомобільних доріг загального користування державного значення (Проведення позапланової перевірки безпеки місць (ділянок) концентрації дорожньо-транспортних пригод (ДТП) на автомобільних дорогах загального користування державного значення Тернопільської області) (ДК 021:2015 – 71330000-0 «Інженерні послуги різні»)

Калькуляція кошторисної вартості складена згідно з ДСТУ–Н Б Д.1.1-8:2008 «Правила визначення вартості наукових та науково-технічних робіт будівництва»

Підстава для надання послуг: договір

Замовник: Служба автомобільних доріг у Тернопільській області

Джерела фінансування: кошти Державного бюджету

Термін надання послуг: початок – з моменту підписання

закінчення – червень 2023 року, але не пізніше ніж грудень 2023 року

Ч.ч.	Статті витрат	Усього на весь період, грн	Усього на поточний 2023 рік, грн	У тому числі за кварталами 2023 року, грн			
				I	II	III	IV
1	Витрати на оплату праці	88164	88164	–	88164	–	–
2	Відрахування на єдиний соціальний внесок	19396	19396	–	19396	–	–
3	Прямі матеріальні витрати	6108	6108	–	6108	–	–
4	Витрати на спецпридбання	–	–	–	–	–	–
5	Інші прямі витрати	33004	33004	–	33004	–	–
6	Витрати на службові відрядження	7800	7800	–	7800	–	–
7	Витрати сторонніх організацій	–	–	–	–	–	–
8	Загальновиробничі витрати	35266	35266	–	35266	–	–
9	Разом собівартість послуг	189738	189738	–	189738	–	–
10	Адміністративні витрати	26449	26449	–	26449	–	–
	Всього кошторисна вартість	216187	216187	–	216187	–	–

Двісті шістнадцять тисяч сто вісімдесят сім гривень 00 копійок

Перший заступник директора

Головний бухгалтер

Начальник ПЕВ

Завідувач відділу аудиту та перевірки

безпеки доріг Центру безпеки дорожнього руху

Кошторис склав

А.О. Цинка

Н.С. Грицай

В.І. Зайченко

О.В. Беленчук

Р.В. Єфименко

Розшифровка статей витрат

1. Витрати на оплату праці:

Ч.ч.	Назва	Виконавці, посада	Загальні витрати виконавців, люд.дн.	Заробітна плата виконавців за один день, грн	Витрати на оплату праці, грн
Перевірка безпеки автомобільних доріг					
1	Збір та аналіз узагальнених даних ділянки перевірки безпеки доріг (аналіз ДТП, проєкт (схеми) організації дорожнього руху, інформація про інтенсивність дороги, паспорт дороги)	Зав. відділу	8,00	1874,70	14997,6
2	Обстеження місць (ділянок) з проведенням відеозапису дорожньої обстановки на відеокамеру, встановлену на автомобіль	Н.с.	8,00	1478,64	11829,12
3	Обстеження та опис геометричних параметрів автомобільної дороги	Н.с.	5,00	1478,64	7393,2
4	Обстеження та опис перехрещень і транспортних розв'язок.	Н.с.	2,00	1478,64	2957,28
5	Оцінювання відповідності облаштування існуючих зупинок маршрутного транспорту	Н.с.	2,00	1478,64	2957,28
6	Візуальне обстеження стану освітлення, дорожніх знаків та дорожньої розмітки, світлофорних об'єктів	Н.с.	8,00	1478,64	11829,12
7	Визначення експлуатаційного стану, оцінювання правильності розміщення дорожньої та пішохідної огорожі	Н.с.	8,00	1478,64	11829,12
8	Обробка фото - та відеоматеріалів. Формування переліку визначених проблем безпеки дорожнього руху на ділянці перевірки безпеки автомобільної дороги	Зав. відділу	2,00	1874,70	3749,4
9	Формування рекомендацій щодо покращення безпеки дорожнього руху у місцях (на ділянках) перевірки безпеки автомобільної дороги. Складання звіту з перевірки безпеки автомобільної дороги.	Зав. відділу	11,00	1874,70	20621,7
Всього за послуги з перевірки безпеки автомобільних доріг					88163,82
Разом					88163,82

2. Відрахування на єдиний соціальний внесок – 22%, 19396 грн**3. Прямі матеріальні витрати:**

Ч.ч.	Назва	Одиниця виміру	Кількість одиниць	Вартість, грн	
				одиниці	всього
1	Папір А4	пачка	1	220	220
2	Паливо для автомобіля (орієнтовний пробіг 2000 км)	літр	1600*0,08=128	46	5888
Разом					6108

5. Інші прямі витрати:

Назва	Вартість, грн
Комунальні послуги, послуги інтернет, заправка картриджів, експрес-пошта	33004

6. Витрати на службові відрядження:

Ч.ч.	Виконавці, посада	Днів	Добові (1 доба – 300 грн)	Витрати на проїзд в дві сторони, грн	Витрати на проживання, грн	Всього, грн
1	Науковий співробітник	4	4*300=1200	-	3*900=2700	3900
2	Науковий співробітник	4	4*300=1200	-	3*900=2700	3900
	Всього		2400	-	5400	7800

8. Загальновиробничі витрати:

Назва	Вартість, грн
Витрати, що пов'язані з управлінням, обслуговуванням та організацією надання послуг, але не можуть бути безпосередньо віднесені до конкретного об'єкта витрат. Заробітна плата допоміжних підрозділів: науково-методичний навчальний центр, Головний випробувальний центр, центр технічного забезпечення, центр оцінки відповідності, відділ підготовки та реалізації міжнародних проектів, відділ нормоконтролю.	35266

10. Адміністративні витрати:

Назва	Вартість, грн
Витрати, що пов'язані з обслуговуванням та управлінням науковою установою. Це заробітна плата: в тому числі директора, заступників директора, ученого секретаря, зав. канцелярією, провідного юрисконсульта, провідного уповноваженого з антикорупційної діяльності, відділу кадрів, інженера з охорони праці, бухгалтерії, планово-економічного відділу.	26449

Перший заступник директора

Начальник ПЕВ

Завідувач відділу аудиту та перевірки безпеки доріг Центру безпеки дорожнього руху

А.О. Цинка

В.І. Зайченко

О.В. Беленчук

