

ДОГОВІР № 47-К
про закупівлю послуг за бюджетні кошти

м. Київ

«03» 08 2022 р.

Спеціалізоване водогосподарське комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київводфонд» (далі - Замовник) в особі директора Козловської Світлани Станіславівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ДОСЛІДНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЕКОЛОГІЯ ПЛІУС» (далі - Виконавець) в особі директора Куца Олега Едуардовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, що спільно називаються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про закупівлю послуг за бюджетні кошти (далі – Договір) про зазначене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується у строки та на умовах, передбачених цим Договором надати послуги за кодом національного класифікатора України ДК 021:2015: 73110000-6 Дослідницькі послуги (Послуга з атестації робочих місць) та розробити документи з атестації робочих місць якості яких повинна відповідати вимогам Закону України «Про охорону праці», Порядку проведення атестації робочих місць за умовами праці, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.1992 р. №442, Методичним рекомендаціям для проведення атестації робочих місць за умовами праці, затвердженим постановою Міністерства праці України від 01.09.1992 р. № 41 та Наказу Міністерства охорони здоров'я України «Про затвердження Державних санітарних норм та правил «Гігієнічна класифікація праці за показниками шкідливості та небезпечності факторів виробничого середовища, важкості та напруженості трудового процесу» від 08.04.2014 № 248.

1.2. Послуга з атестації робочих місць надається на 13 (тринадцяти) робочих місцях, що знаходяться за адресами, вказаними в додатку № 1 до Договору.

1.3. Замовник зобов'язується прийняти належним чином надані Виконавцем послуги та сплатити їх вартість у строки та на умовах визначених Договором.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ. ДЖЕРЕЛО ФІНАНСУВАННЯ

2.1. Ціна Договору становить 12 896,00 (дванадцять тисяч вісімсот дев'яносто шість гривень 00 копійок) без ПДВ.

2.2. Розрахунки між Сторонами здійснюються згідно акту здачі-приймання наданих послуг у безготівковій формі протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів від дати прийняття послуг Замовником на рахунок Виконавця у розмірі 100% загальної вартості наданих послуг. Всі розрахунки між Сторонами здійснюються в національній валюті України – гривні.

2.3. Обсяги закупівлі послуг та ціна Договору можуть бути зменшені за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

2.4. У ціну Договору включені всі прямі та непрямі витрати Виконавця, які він може зазнати у зв'язку з виконанням Договору.

2.5. Джерело фінансування – бюджет м. Києва.

2.6. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на свій рахунок, відкритий в органі Державної казначейської служби України.

2.7. Обсяги закупівлі послуг та ціна Договору можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2.8. Розрахунки за надані послуги здійснюються відповідно до ст. 49 Бюджетного кодексу України.

3. СТРОК ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Строк надання послуг: з дати укладання Договору протягом 30 робочих днів, але не пізніше 31.08.2022 року.

3.2. Закінченням надання послуг є дата отримання Замовником переліку документів для 13 атестованих робочих місць:

3.2.1. Фотографія робочого дня;

3.2.2. Протоколи дослідження шкідливих факторів виробничого середовища і трудового процесу при проведенні атестації робочих місць за умовами праці.

3.3. Виконавець протягом трьох банківських днів з моменту закінчення надання послуг направляє Замовнику підписаний зі свого боку Акт приймання-передачі наданих послуг за даним Договором у двох примірниках. Замовник розглядає, та в разі відсутності зауважень, підписує і передає Виконавцю Акт приймання-передачі наданих послуг.

3.4. У разі наявності у Замовника претензій до об'єму та/або якості наданих послуг та/або недоліків у послугах, Замовник у триденний термін, з моменту отримання Акту приймання-передачі наданих послуг від Виконавця, надає Виконавцю мотивовану відмову (повідомлення) від підписання акту приймання-передачі наданих послуг із зазначенням причин. Виконавець після отримання мотивованої відмови Замовника повинен самостійно усунути виявлені Замовником недоліки, без додаткових виплат з боку останнього, не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання повідомлення Замовника.

3.5. Акт приймання-передачі наданих послуг є офіційним документом, що підтверджує виконання зобов'язань за цим Договором.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. забезпечити доступ працівників Виконавця до проведення необхідних санітарно-гігієнічних досліджень виробничого середовища та трудового процесу робочого місця, яке підлягає атестації за умовами праці.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. відмовитись від прийняття послуг, зазначених в п.1.1 цього Договору, якщо надані послуги не відповідають умовам цього Договору і вимагати від Виконавця повернення коштів, сплачених Замовником за надані послуги, в повному обсязі та відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за цим Договором. Несвоєчасним виконанням є порушення терміну надання послуг більше ніж на 5 календарних днів. Невиконанням Договору вважається, в тому числі надання послуг неналежної якості або таких, що не відповідають Договору;

4.2.2. зменшувати обсяг закупівлі послуг та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору шляхом підписання додаткової угоди до Договору;

4.2.3. на повернення рахунку Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів, невідповідність даних тощо);

4.2.4 розірвати Договір в односторонньому порядку у разі відсутності фактичної оплати вартості послуг за Договором органом Державної казначейської служби України, Договір в такому випадку буде розірваним з дати направлення повідомлення про розірвання Договору Виконавцю.

4.3. Виконавець зобов'язаний:

4.3.1. забезпечити необхідну для надання послуг кількість робочої сили (персоналу);

4.3.2. нести матеріальну відповідальність за збитки, заподіяні його працівниками в процесі надання послуг;

4.3.3. надавати послуги якістю та в строки, передбачені даним Договором;

4.3.4. зареєструвати в Єдиному державному реєстрі податкових накладних по наданих послугах податкові накладні не пізніше 12-го числа місяця наступного за звітним;

4.3.5. у разі виявлення контролюючими органами (Департамент внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), територіальними органами Держаудитслужби України тощо) фактів завищення вартості послуг повернути Замовнику кошти, сплачені Замовником у якості оплати послуг в сумі завищення. Зазначене в цьому пункті Договору

повернення коштів здійснюється Виконавцем протягом десяти днів з дати набуття чинності актом (іншим документом), складеним контролюючим органом за наслідками перевірки (ревізії, аудиту тощо).

4.4. Виконавець має право:

4.4.1. отримувати від Замовника за письмовим запитом інформацію, необхідну для належного виконання послуг за цим Договором;

4.4.2. отримати за надані послуги оплату в розмірах і строки, передбачені цим Договором.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену в Договорі та встановлену законодавством України.

5.2. Усі спори, пов'язані з цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному чинним законодавством України.

5.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за Договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від вартості ненаданих або несвоєчасно наданих послуг за кожен день прострочення.

5.4. У випадку порушення строків надання послуг більше ніж на 5 календарних днів, Виконавець сплачує штраф в розмірі 5 % від вартості ненаданих або несвоєчасно наданих послуг.

5.5. У випадку надання послуг, що не відповідають вимогам якості, Договору Виконавець сплачує штраф у розмірі 5% від вартості неякісних або невідповідних послуг.

5.6. Застосування штрафних санкцій до Сторони, яка порушила зобов'язання за Договором, не звільняє її від виконання зобов'язань.

5.7. Замовник звільняється від фінансових санкцій за несвоєчасну оплату наданих послуг, а також від відповідальності, передбаченої статтею 625 Цивільного кодексу України, у разі відсутності (нестачі) цільового бюджетного фінансування на оплату наданих послуг за Договором.

5.8. У випадку порушення передбаченого пунктом 4.3.5 Договору строку, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 10% від суми завищення, що підлягає поверненню.

6. ОХОРОНА ПРАЦІ

6.1. Виконавець несе відповідальність за забезпечення безпечних умов праці, дотримання діючих правил з техніки безпеки, протипожежних заходів та законодавства з охорони праці під час надання послуг за Договором.

6.2. Замовник зобов'язаний створити умови для додержання Виконавцем техніки безпеки та охорони праці під час надання послуг за Договором.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Згідно цього Договору Сторони не несуть відповідальність за невиконання (неналежне виконання) своїх обов'язків, якщо таке невиконання (неналежне виконання) відбулося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору).

7.2. Обставинами непереборної сили (форс-мажором) згідно цього Договору вважаються пожежі, повені, землетруси та інші природні лиха, повстання, війни, дії або нормативні вимоги органів державної влади та інші обставини, що перебувають поза контролем та волею Сторін, відбулися після набрання чинності цим Договором, прямо впливають на дії Сторін та роблять неможливим виконання зобов'язань за цим Договором.

7.3. Сторона, що опинилася під впливом форс-мажору, зобов'язана негайно повідомити іншу Сторону про виникнення та тривалість форс-мажору.

7.4. Час дії форс-мажору продовжує на відповідні строки виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

7.5. У випадку, якщо обставини непереборної сили (форс-мажор) тривають більш ніж 6 (шість) календарних місяців, кожна Сторона має право розірвати цей Договір, повідомивши про це іншу Сторону за 15 (п'ятнадцять) календарних днів.

7.6. Дія обставин непереборної сили підтверджується офіційним документом Торгово-промислової палати України або її територіальних органів.

8. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

8.1. Будь-яка інформація, яка стала відома Сторонам даного Договору у зв'язку з виконанням ними зобов'язань за цим Договором, і розголошення якої може нанести шкоду другій Стороні, є конфіденційною інформацією і не підлягає розголошенню третім особам або опублікуванню без попередньої згоди на це другої Сторони крім випадків визначених законодавством України. За розголошення вказаної інформації Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8.2. Для цілей даного Договору конфіденційною вважається в тому числі інформація, яка склалася дійсну або потенційну комерційну цінність для Сторін і/або їх Клієнтів та є невідомою третім особам, і по відношенню до якої Сторони і/або їх Клієнти вживають заходи щодо охорони її конфіденційності, а також інша інформація, яка не є конфіденційною, але відносно якої Сторонами було заявлено, що вона є конфіденційною.

8.3. Сторони зобов'язуються протягом строку дії даного Договору та після його припинення не розголошувати та не розкривати третім особам конфіденційну інформацію, надану другою Стороною, та не використовувати її з будь-якими цілями, окрім тих, для яких така інформація була надана, без отримання попередньої письмової згоди другої Сторони крім випадків визначених законодавством України.

8.4. Сторони зобов'язуються додержуватись конфіденційності переговорів, листування та інших дій, пов'язаних з даним Договором, та не розголошувати таку інформацію третім особам без письмової згоди другої Сторони крім випадків визначених законодавством України.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін та діє до 31.12.2022 року, але в будь-якому випадку до моменту повного виконання Сторонами своїх обов'язків.

9.2. Якщо інше прямо не передбачено Договором або законодавством України, зміни до Договору та розірвання Договору можуть бути здійснені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до Договору.

9.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання зобов'язань, за Договором, та від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

9.4. У випадку, якщо на момент розірвання Договору одна зі Сторін не провела розрахунок чи не виконала будь-яке з зобов'язань за Договором, положення Договору, що встановлюють такі зобов'язання продовжують діяти до моменту повного виконання таких зобов'язань, які виникли до моменту розірвання Договору.

9.5. Розірвання Договору тягне за собою одночасне дострокове припинення всіх приналежних до нього документів, в тому числі, але не обмежуючись, додатків та додаткових угод.

9.6. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни до Договору чи розірвати його, повинна надіслати відповідну пропозицію другій Стороні у формі проєкту додаткової угоди до Договору.

9.7. Сторона, яка одержала проєкт додаткової угоди до Договору, у разі згоди з його умовами підписує і повертає протягом 10 (десяти) робочих днів один примірник додаткової угоди до Договору другій Стороні.

9.8. У разі незгоди з окремими умовами додаткової угоди до Договору, Сторона, яка одержала її проєкт, складає протокол розбіжностей, про що робить застереження до додаткової угоди, та у п'ятиденний строк подає другій Стороні два примірники протоколу розбіжностей разом з підписаною додатковою угодою до Договору.

9.9. Сторона, яка одержала протокол розбіжностей до додаткової угоди до Договору, зобов'язана протягом п'яти днів розглянути його, вжити заходів щодо врегулювання

розбіжностей та внести відповідні зміни у додаткову угоду до Договору, підписати її і передати другій Стороні.

9.10. Строк врегулювання розбіжностей може бути продовжений за взаємною згодою Сторін.

9.11. У разі досягнення Сторонами згоди щодо всіх або окремих розбіжностей, зазначених у протоколі, така згода повинна бути підтверджена у письмовій формі (протоколом узгодження розбіжностей, листами, телеграмами, телефаксом тощо).

9.12. Розбіжності, що залишилися неврегульованими за згодою Сторін, можуть бути передані на розгляд суду.

9.13. Якщо судовим рішенням у Договір внесено зміни або його розірвано, він вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності відповідним рішенням, якщо інше не встановлено рішенням суду.

9.14. Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку з правом на компенсацію збитків з наступних підстав:

9.14.1. Виконавець не надав послуги у строки, з якістю, що передбачені Договором;

9.14.2. іншого порушення Виконавцем умов Договору.

9.15. Сторони домовились, що Договір є розірваним (без укладання додаткової угоди Сторонами) з підстав, визначених пунктом 9.14 Договору, з моменту відправлення Покупцем відповідного повідомлення на адресу Постачальника, зазначену в Розділі 11 Договору.

9.16. Договір, усі додатки до нього, всі інші договори і повідомлення, що надаються Сторонами відповідно до Договору, є виявом повного взаєморозуміння і згоди між Сторонами стосовно предмета Договору, і скасовують усі попередні усні і письмові, а також одночасні усні переговори, зобов'язання і домовленості між Сторонами.

9.17. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються законодавством України.

9.18. Будь-яка із Сторін у випадку зміни її найменування, форми власності, керівника, банківських реквізитів та/або зміни статусу платника податку на прибуток або повної його втрати зобов'язується не пізніше 5 (п'яти) календарних днів з моменту настання таких змін повідомити про це в письмовій формі іншу Сторону. Про зміну банківських реквізитів Сторони укладають додаткову угоду до Договору.

9.19. Права та обов'язки Сторін за Договором можуть передаватися третім особам лише за письмовою згодою іншої Сторони. Жодна зі Сторін не може передавати третім особам повне або часткове виконання прав та обов'язків без попередньої письмової згоди на це другої Сторони, якщо інше не передбачене нормами законодавства України і умовами Договору.

9.20. Сторони погодилися, що персональні дані фізичних осіб, що стали відомі Сторонам в процесі виконання Договору, будуть використовуватися виключно з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних». Замовник надає свою згоду на передачу даних та обробку своїх персональних даних, а Виконавець повідомляє про обробку отриманих персональних даних та включення їх до відповідних баз даних та зобов'язується обробляти дані з дотриманням вимог законодавства України.

9.21. Сторони зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства України їх учасниками (засновниками), керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені.

9.22. Кожна зі Сторін Договору відмовляється від стимулювання будь-як працівників другої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь Сторони, що його стимулювала.

9.23. Сторони погоджуються не здійснювати прямо чи опосередковано жодних дій без законних на те підстав або всупереч умовам Договору з метою вчинення впливу на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

9.24. Порушення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства України розцінюється як істотне порушення Договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання Договору, шляхом надсилання письмового повідомлення. Сторони

зобов'язуються не вимагати відшкодування збитків, які були заподіяні таким розірванням Договору.

9.25. Договір викладений українською мовою в двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9.26. Офіційна кореспонденція спрямовується Сторонами за адресами, зазначеними в розділі 11 Договору «Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін».

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Невід'ємною частиною Договору є:

10.1.1. Додаток № 1 – Перелік робочих професій, що підлягають атестації робочих місць;

10.1.2. Додаток № 2 - Протокол погодження договірної ціни.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК:

Спеціалізоване водогосподарське
комунальне підприємство виконавчого
органу Київської міської ради
(Київської міської державної
адміністрації) «Київводфонд»

Юридична та фактична адреса: Україна,
04080, м. Київ, вул. Дмитрівська, 16-Б
рахунок №

UA088201720344320001000081253 у

Державній казначейській службі України

Код ЄДРПОУ 37292855; ІПН

372928526538

Є платником податку на прибуток на
загальних підставах

Свідоцтво платника ПДВ № 200130797

E-mail: kyivvodfond@kmda.gov.ua

Тел. (044) 228-91-73



С.С. Козловська

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

«НАУКОВО-ДОСЛІДНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ЕКОЛОГІЯ ПЛЮС»

Юридична адреса: 79029, м. Львів, вул.
Антоновича, 128

Фактична адреса: 79029, м. Львів, вул.
Антоновича, 128

Рахунок

IBAN UA283510050000026008878964120

в АТ «УКРСИББАНК» у м. Київ

Код ЄДРПОУ 43089836

Є платником єдиного податку 3 групи, 2%

E-mail: ecologyplus@ukr.net

Тел. (032) 237-96-50

Моб. +38 (050) 01-09-009



О.Е. Куц

Перелік робочих професій, що підлягають атестації робочих місць

№ п/п	Найменування послуг	Кількість робочих місць, які підлягають атестації	Найменування професії	Адреса робочого місця	Термін виконання проведення атестації
1	2	3	4	5	6
1	Послуги з проведення атестації робочих місць	1	Слюсар-ремонтник	Вул. Городецького, 1	до 31.08.2022
2		1	Машиніст насосних установок	Вул. Городецького, 1	до 31.08.2022
3		1	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	Вул. Городецького, 1	до 31.08.2022
4		1	Слюсар-сантехнік	Вул. Вишгородська, 10	до 31.08.2022
5		1	Електрогазозварник	Вул. Вишгородська, 10	до 31.08.2022
6		1	Начальник відділу	Вул. Дмитрівська, 16-Б	до 31.08.2022
7		1	Інженер з ремонту	Вул. Дмитрівська, 16-Б	до 31.08.2022
8		1	Прибиральник службових приміщень	Вул. Дмитрівська, 16-Б	до 31.08.2022
9		1	Економіст	Вул. Богдана Хмельницького, 3	до 31.08.2022
10		1	Бухгалтер	Вул. Богдана Хмельницького, 3	до 31.08.2022
11		1	Фахівець з публічних закупівель	Вул. Богдана Хмельницького, 3	до 31.08.2022
12		1	Диспетчер	Вул. Дмитрівська, 16-Б	до 31.08.2022
13		1	Доглядач громадської вбиральні	Вул. Олександра Архипенка, 8	до 31.08.2022

ЗАМОВНИК

Спеціалізоване водогосподарське комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київводфонд»

С.С. Козловська

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«НАУКОВО-ДОСЛІДНЕ
ПІДПРИЄМСТВО
«ЕКОЛОГІЯ ПІВНОС»

Директор

О.Е. Куц



Додаток № 2

до Договору про закупівлю послуг за
бюджетні кошти
№ 177-К від «03» 08 2022 року

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни

Ми, нижчепідписані,
від особи Замовника - директор Спеціалізованого водогосподарського комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київводфонд» Козловська Світлана Станіславівна
і від особи Виконавця - директор ТОВ «НДВП «ЕКОЛОГІЯ ПЛЮС» Куц Олег Едуардович
посвідчуємо, що вартість послуг послуги з атестації робочих місць становить :

№ п/п	Найменування	Кількість робочих місць	Ціна в грн., без ПДВ
1	Послуга з атестації робочих місць, таких професій:		
	Слюсар-ремонтник	1	992,00
	Машиніст насосних установок	1	992,00
	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1	992,00
	Слюсар-сантехнік	1	992,00
	Електрогазозварник	1	992,00
	Начальник відділу	1	992,00
	Інженер з ремонту	1	992,00
	Прибиральник службових приміщень	1	992,00
	Економіст	1	992,00
	Бухгалтер	1	992,00
	Фахівець з публічних закупівель	1	992,00
	Диспетчер	1	992,00
	Доглядач громадської вбиральні	1	992,00
	Разом без ПДВ, грн	13	12 896,00
	ПДВ, грн		-
	Разом з ПДВ, грн		-

Разом за Договором 12 896,00 (дванадцять тисяч вісімсот дев'яносто шість, гривень 00 копійок) без ПДВ.

Протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Виконавцем і Замовником.

ЗАМОВНИК

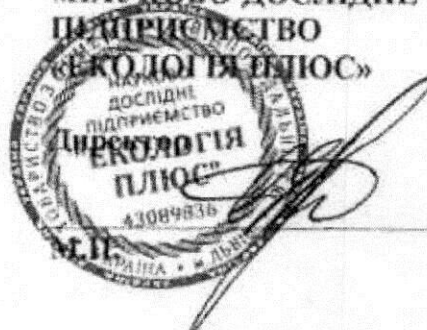
Спеціалізоване водогосподарське комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)



С.С. Козловська

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«НАУКОВО-ДОСЛІДНЕ
ПІДПРИЄМСТВО
«ЕКОЛОГІЯ ПЛЮС»



О.Е. Куц