

Додаток 4

до тендерної документації на закупівлю –
Послуги з ремонту і технічного обслуговування
систем центрального опалення (обслуговування
котельні в закладі загальної середньої освіти І - ІІІ
ступенів №6 м. Гайсин Гайсинської міської ради) (ДК
021:2015 50720000-8 — Послуги з ремонту і
технічного обслуговування систем центрального
опалення)

Проект договору про закупівлю

ДОГОВІР про закупівлю послуг

№ _____
(номер договору)

_____ р.
(місце укладення договору)

" _____ " _____ 20__ р.
(дата укладення договору)

Відділ освіти Гайсинської міської ради (далі – «Замовник»), в особі начальника відділу освіти
Шрамко Валентини Миколаївни, яка діє на підставі Положення про відділ освіти з однієї сторони,
_____ (далі – «Виконавець»),
(вказати повне найменування)

в особі _____,
(вказати посаду особи, що підписує договір)

_____ (вказати прізвище, ім'я, по батькові особи, що підписує договір)
що діє на підставі _____,
(вказати найменування документа на підставі якого особа підписує договір)

з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») керуючись нормами чинного законодавства України, уклали цей Договір про закупівлю робіт (надалі іменується – «Договір») про нижченаведене.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **Виконавець** зобов'язується надати **Замовнику** послуги – Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення (обслуговування котельні в закладі загальної середньої освіти І - ІІІ ступенів №6 м. Гайсин Гайсинської міської ради) (ДК 021:2015 50720000-8 — Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення), (далі – послуги) зазначені в Специфікації, а **Замовник** - прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. Якість послуг

2.1. **Виконавець** повинен надати **Замовнику** послуги, якість яких відповідає умовам, встановленим чинним законодавством до послуг даного виду та тендерної документації.

3. Ціна договору

3.1. Ціна договору становить:
_____ грн. (_____)

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки здійснюються на умовах відстрочки платежу протягом 30 банківських днів з дня підписання акту виконаних робіт (наданих послуг)

4.2. Розрахунки між сторонами проводяться в національній валюті України - гривні.

4.3. Бюджетні зобов'язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

5. Термін та місце надання послуг

- 5.1. Строк (термін) надання послуг: **по 31.12.2023 року.**
- 5.2. Місце надання послуг: ЗЗСО І-ІІІ ступенів №6 м. Гайсин Гайсинської міської ради, Україна, Вінницька область, Гайсинський район, місто Гайсин вул. Соборна, 99.

6. Права та обов'язки сторін

- 6.1. **Замовник** зобов'язаний:
- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплачувати за надані послуги відповідно до умов договору;
- 6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом наданих послуг та відповідно до умов договору;
- 6.2. **Замовник** має право:
- 6.2.1. Достроково розірвати Договір, повідомивши про це Виконавця у строк не пізніше ніж 30 (тридцять) календарних днів у разі:
- невиконання Виконавцем зобов'язань по договору;
 - відсутності коштів для фінансування послуг;
 - у разі істотної зміни обставин, якими сторони керувалися при укладенні договору;
 - банкрутство Виконавця;
 - порушення Виконавцем вимог нормативних документів в галузі автомобільних перевезень;
- 6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
- 6.3. **Виконавець** зобов'язаний:
- 6.3.1. Надавати **Замовнику** послуги відповідно до умов цього Договору;
- 6.3.2. Надавати **Замовнику** послуги, якість яких відповідає умовам п. 2.1. Договору;
- 6.4. **Виконавець** має право:
- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) отримувати плату за надані послуги;
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань **Замовником** **Виконавець** має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це **Замовника** у строк не пізніше ніж протягом 30 (тридцяти) календарних днів.

7. Відповідальність сторін

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором;
- 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань по Договору, **Виконавець** сплачує **Замовнику** пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несвоєчасно виконаних умов, за кожний день прострочення.

8. Обставини непереборної сили

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі;
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими державними органами, що підтверджують факт настання зазначених обставин.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. Вирішення спорів

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. Оперативно-господарські санкції

- 10.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із

стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

якості наданих послуг;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору із Замовником у разі прострочення строку надання послуг;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3 У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку та строків надання послуг, якості їх виконання, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав'язків (далі – Санкція).

10.4 Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Виконавця _____, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця, передбачену в Договорі. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовнику, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

11. Антикорупційні застереження

11.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їхні афілійовані особи, працівники або уповноважені представники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання яких-небудь неправомірних переваг чи досягнення інших неправомірних цілей.

11.2. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їхні афілійовані особи, працівники або уповноважені представники не вчиняють дії, що можуть кваліфікуватися як надання/отримання грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, нематеріальних активів, будь-яких інших переваг нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

11.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином представників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання робіт чи надання послуг тощо, не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять представника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим представником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

12. Строк дії договору

12.1. Договір про закупівлю набирає чинності **01 січня 2023 року** та діє до **31 грудня 2023 року** включно, а в частині взятих зобов'язань - до повного їх виконання

12.2. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2 (двох) автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної із Сторін.

12.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

12.4. Строк дії Договору та виконання зобов'язань щодо надання послуг може продовжуватися у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі.

12.5. Строком Договору є час, протягом якого Сторони будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки відповідно до Договору.

13. Інші умови договору

13.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків -

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу послуг. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*

- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;*

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг, у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг (вибрати необхідне));*

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. *Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;*

- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. *Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.*

13.2. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди, які так чи інакше стосуються предмету даного Договору, втрачають юридичну силу.

13.3. Всі додатки та додаткові угоди, що підписані сторонами у зв'язку із виконанням цього Договору є його невід'ємною частиною, набирають юридичної сили з моменту їх підписання та діють протягом строку дії цього Договору.

13.4. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.5. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно та у розумні строки повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

14. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК:

Повне найменування:

Відділ освіти Гайсинської міської ради

Місцезнаходження: Україна, Вінницька область, місто Гайсин, вулиця 1-го Травня, 40

Ідентифікаційний код: 44106380

р/р: _____

Банк одержувача: ДКСУ м. Київ

МФО (код банку): 820172

ВИКОНАВЕЦЬ:

Повне найменування:

Місцезнаходження:

Ідентифікаційний код: _____

р/р: _____

Банк одержувача:

МФО (код банку): _____

посада особи, що підписує договір

П.І.Б. особи, що підписує договір

/_____/

МП підпис

посада особи, що підписує договір

П.І.Б. особи, що підписує договір

/_____/

МП (у разі використання) підпис