**Додаток 2**

**до оголошення про проведення**

**спрощеної закупівлі**

**Загальні відомості про учасниката цінова пропозиція**

*(форма подається на бланку учасника)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Вимоги** | **Для заповнення** |
| 1. | Повне найменування учасника  |  |
| 2. | Скорочене найменування |  |
| 3. | Юридична адреса (місце реєстрації) |
| Країна |  |
| Індекс |  |
| Область |  |
| Район |  |
| Населений пункт |  |
| Вулиця/проспект/провулок/площа |  |
| Будинок  |  |
| 4. | Фактична адреса (місце знаходження) |
| Країна |  |
| Індекс |  |
| Область |  |
| Район |  |
| Населений пункт |  |
| Вулиця/проспект/провулок/площа |  |
| Будинок  |  |
| 5. | Контактний телефон (код – номер) |  |
| 6 | Телефон/факс (код – номер): |  |
| 7. | Електронна адреса: |  |
| 8. | Банківські реквізити (для укладання договору): |
| Номер рахунку |  |
| Найменування установи банку |  |
| МФО |  |
| Код ЄДРПОУ |  |
| № свідоцтва платника ПДВ |  |
| ІПН |  |
| 9. | Керівництво: |
| Посада |  |
| ПІБ повністю |  |
| Робочий телефон |  |
| 10. | Відомості про особу відповідальну за участь у спрощеній закупівлі: (посада, ПІБ,зразок підпису уповноваженої (уповноважених) особи підписувати документи пропозиції учасника, контактний телефон). |  |
| 11. | Форма власності та юридичний статус підприємства (організації) |  |
| 12 | Цінова пропозиція |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за кг без ПДВ(грн.) | Сума товарубез ПДВ(грн.) |
| сир кисломолочний ваговий повинен відповідати ТУ (ТУ У), (жирністю не менш ніж 5 %).  | кг | **500** |  |  |
| сир твердий ваговий повинен відповідати ТУ (ТУУ), масова частка жиру в сухій речовині не менш ніж 50%.  | кг | **120** |  |  |
| сир плавлений. Масова частка жиру в сухій речовині має містити не менше 50%. Повинен відповідати ДСТУ. | кг | **120** |  |  |
| **Загальна вартість без ПДВ, грн.** | **х** |  |  |  |
| **ПДВ, грн.** |  |  |  |  |
| **Разом з ПДВ, грн.** |  |  |  |  |

 |

1.Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі Горностайпільського будинку – інтернату для людей похилого віку та інвалідів (**код ДК 021:2015 :15540000-5 (Сирні продукти)** згідно з технічними, якісними та іншими характеристиками предмета закупівлі, зазначеними у оголошені про спрощену закупівлю та іншими вимогами Замовника.

2. Ми зобов'язуємося виконувати свої зобов’язання відповідно до визначених нами умов та ціни пропозиції. Ціна пропозиції включає в себе всі витрати, податки і збори, необхідні платежі, що сплачуються або мають бути сплачені Учасником, згідно із законодавством України, на загальну сум*у(вказується ціна пропозиції до початку проведення електронного аукціону)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.

 *(цифрами та прописом)*

3. Строк поставки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Умови оплати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Умови поставки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Досвід виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів) (років)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. У разі визнання нас переможцем спрощеної закупівлі, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати усі умови, передбачені Договором з ціною, що склалась за результатом електронного аукціону.

8. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути визнана Вами переможцем спрощеної закупівлі у будь-який час.

9. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами Документації спрощеної закупівлі, а також розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

10. Якщо нас буде визнано переможцем спрощеної закупівлі, ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю із Замовником не пізніше ніж через 20 (двадцять) днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог документації спрощеної закупівлі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Підпис керівника або уповноваженого представника М.П.*

*підприємства, організації, установи)*