**Додаток 3**

**до оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**Затверджений Протоколом уповноваженої особи**

**від 06.10.2022 року №52**

**ДОГОВІР (проєкт) №**

**про закупівлю товарів**

м. Дунаївці \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (в подальшому – **Постачальник**) з однієї сторони, та **Управління містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та цивільного захисту Дунаєвецької міської ради**, в особі тимчасово виконуючого обов’язки начальника Управління ВІТРОВЧАКА Юрія Михайловича, що діє на підставі Положення про Управління (в подальшому – **Покупець)** з іншої сторони, уклали даний договір (далі – **Договір**) про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. В порядку та на умовах визначених цим Договором Постачальник бере на себе зобов'язання передати у власність **систему інформування населення про загрозу «Повітряна тривога» та інші небезпеки** (код ДК 021:2015 - 32340000-8 «Мікрофони та гучномовці») (далі – Товар), а Покупець зобов’язується прийняти та оплатити на умовах і в строк, які визначені цим Договором.

1.2. Найменування, кількість та ціна Товару, визначаються в специфікації до даного Договору, яка підписується уповноваженими особами Сторін та є невід’ємною частиною даного Договору.

1.3. Постачальник гарантує, що обладнання, яке поставляється, знаходиться в нормальному технічному стані та придатне для використання згідно з призначенням.

1.4. При переході прав власності на обладнання, права на Програмний Продукт (надалі ПП) не переходять до Покупця, а залишається за Постачальником.

**2. ГАРАНТІЯ ТА ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

* 1. Постачальник повинен передати Покупцю передбачений цим Договором Товар, якість якого відповідає умовам, встановленим відповідними нормативно-правовими актами, виходячи зі специфіки конкретного виду Товару.
  2. Товар, що поставляється за цим Договором, має відповідати комплектності, якості та кількості згідно з Додатком № 1 до цього Договору.
  3. Гарантійний строк на Товар становить \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) місяців. Постачальник гарантує якість Товару протягом його гарантійного строку. У разі виходу з ладу Товару протягом гарантійного строку Постачальник зобов’язаний замінити такий Товар на Товар належної якості протягом \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарних днів.
  4. Усі витрати, пов’язані з повторною передачею Товару, у зв’язку з неналежною якістю такого Товару (транспортні витрати та ін.) несе Постачальник.
  5. Гарантійний строк щодо обладнання діє з моменту підписання Сторонами видаткової накладної, за умови дотримання Покупцем правил експлуатації та зберігання обладнання, передбачених технічним описом та настановами щодо експлуатації ( Додаток 2 до даного Договору).
  6. У вартість обладнання включено вартість користування Програмним Продуктом терміном - 12 місяців. Після 12 місяців укладається договір на користування Програмним Продуктом.
  7. Постачальник гарантує, що функціональні можливості Товару відповідають функціональним можливостям, зазначеним у документації до нього.

**3. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ**

* 1. Загальна вартість Товару за цим Договором відповідно до Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору) становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок), з урахуванням ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок)/або без ПДВ.
  2. Ціни за одиницю Товару, визначені Сторонами у Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору) не можуть бути змінені протягом строку дії Договору.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

* 1. Покупець здійснює оплату за фактично поставлений Товар у повному обсязі 100 % (сто відсотків) загальної вартості протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту підписання Сторонами видаткової накладної.
  2. Всі розрахунки за цим Договором здійснюється в національній валюті України шляхом переказу грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.
  3. У разі неналежного бюджетного фінансування розрахунки здійснюються протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання Покупцем бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Покупця не застосовуються.
  4. Постачальник не може вимагати від Покупця проведення будь-яких додаткових оплат.
  5. Основні вимоги щодо умов оплати Договору визначаються згідно з положеннями статей 46 – 49 Бюджетного кодексу України.

**5. СТРОКИ ТА УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ**

* 1. Місце передачі Товару: Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район, м. Дунаївці, вул. Шевченка, 50.
  2. Транспортні витрати, пов’язані з доставкою Товару до місця, вказаного у п. 5.1 цього Договору, несе Постачальник.
  3. Постачальник зобов'язаний передати Покупцю Товар в термін до 30 (тридцяти) календарних днів з моменту підписання Договору.
  4. Право власності на Товар переходить до Покупця з моменту приймання-передачі Товару, що підтверджується підписанням Сторонами видаткової накладної.
  5. При прийманні-передачі Товару Покупець зобов'язаний перевірити його відповідність умовам цього Договору за номенклатурою, кількістю, асортиментом, комплектністю та якістю. За наявності недоліків, Покупець має право не підписувати видаткову накладну на Товар, письмово вказавши Постачальнику на виявлені недоліки, які Постачальник зобов'язаний за власні кошти усунути в узгоджений з Покупцем в окремому Акті усунення недоліків строк.
  6. Постачання ПП здійснюється в електронному вигляді за допомогою мережі Інтернет. Постачання містить посилання на ПП, в котрому Користувач вводить власний логін та пароль (не відомий Постачальнику), після чого отримує доступ в особистий кабінет керування системою інформування громадян.

**6. ТАРА (УПАКОВКА). МАРКУВАННЯ**

* 1. Товар передається Постачальником Покупцю в тарі (упаковці), яка відповідає вимогам стандартів або технічних умов.
  2. Тара (упаковка) Товару повинна забезпечувати його схоронність за звичайних умов зберігання і транспортування.

**7. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**7.1. Покупець зобов’язаний:**

7.1.1. Прийняти Товар згідно з видатковою накладною у разі його належної якості та відповідності вимогам Покупця;

7.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за фактично переданий Товар.

**7.2. Покупець має право:**

7.2.1. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це його у 7-денний строк;

7.2.2. Виявляти недоліки переданого Товару та оформляти дефектний акт з переліком недоліків;

7.2.3. Змінювати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість Договору, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладення додаткової угоди.

**7.3. Постачальник зобов’язаний:**

7.3.1. Забезпечити передачу Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

7.3.2. Забезпечити передачу Товару у строки, встановлені цим Договором;

7.3.3. Усувати виявлені Покупцем недоліки згідно з дефектним актом.

**7.4. Постачальник має право:**

7.4.1. Отримувати від Покупця інформацію, необхідну для передачі Товару за цим Договором;

7.4.2. Отримати за переданий Товар оплату в розмірах і строки, передбачені цим

Договором;

7.4.3. На дострокову поставку Товару за погодженням з Покупцем.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та законодавством.

8.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при закупівлі Товару за бюджетні кошти Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 20 відсотків загальної вартості Договору.

8.3. Якщо при прийманні Товару Покупець виявить Товар неналежної якості або Товар, що не відповідає вимогам, зазначеним у Додатку № 1 до цього Договору, то він має право отримати від Постачальника на заміну таку ж кількість Товару належної якості або Товар, що відповідає вимогам Договору, та стягнути з Постачальника штраф у розмірі 20 % вартості неякісного Товару, якщо Постачальник недопоставить необхідну для заміни кількість Товару протягом 5 (п’яти) календарних днів з дати виявлення недоліків.

8.4. У випадку затримки платежів Покупцем, за умови його належного бюджетного фінансування, Постачальник має право вимагати оплати Покупцем пені у розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла у період прострочення платежу, від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов’язання за кожний день прострочення виконання зобов’язання, але не більше 10 відсотків загальної вартості Договору.

8.5. Про неналежне бюджетне фінансування Покупець зобов’язаний письмово повідомити Постачальника протягом 7 (семи) робочих днів з дня, коли Покупцю стало відомо про такі обставини.

8.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від обов’язку виконання договірних зобов’язань.

8.7. Постачальник несе повну матеріальну відповідальність за дії третіх осіб, залучених Постачальником для виконання своїх зобов’язань за даним Договором.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

9.1. Сторони не несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором, якщо таке невиконання пов’язано з діями обставин непереборної сили, які Сторони не могли передбачити або запобігти (форс-мажорні обставини). До обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) належать обставини, що виникли внаслідок подій екстраординарного характеру, зокрема, але не виключно: пожежі, повені, шторми, землетруси, посуха, або інші стихійні лиха, війни або загроза війни, обмеження або санкції держави або державної влади, дії чи бездіяльність державних органів (включаючи непередбачені зміни законодавства, які погіршують виконання договірних зобов’язань Сторін, відсутність чи несвоєчасне опублікування нормативних актів чи інструктивних документів тощо), блокади, страйки, повстання, безлади, заколоти, масові заворушення, запровадження надзвичайного стану, протиправні дії третіх осіб, протидіяти яким неможливо і які не залежали від компетенції дій чи бездіяльності Сторін за Договором, за умов, що ці обставини впливають на виконання зобов’язань за цим Договором та у їх виникненні відсутня вина Сторони, якій такі обставини перешкодили виконанню свого обов’язку за цим Договором. Сторона, яка посилається на виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) зобов’язана вжити всіх необхідних заходів для усунення таких обставин.

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), повинна не пізніше ніж протягом 7 (семи) робочих днів з моменту, коли Стороні стало відомо про такі обставини, повідомити іншу Сторону в письмовій формі.

9.3. Доказом (моментом) виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) є відповідні документи уповноважених органів.

9.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) позбавляє відповідну Сторону права посилатися на такі обставини, як на обставини, що звільняють від відповідальності.

**10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1. Усі суперечності та розбіжності, які виникли під час виконання цього Договору, вирішуються шляхом переговорів до досягнення Сторонами взаємної згоди.

10.2. У разі неможливості врегулювання шляхом переговорів суперечностей та розбіжностей, які виникли в процесі виконання цього Договору, або пов’язані з ним, вони вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства.

**11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Договір вважається укладеним та набирає чинності з моменту його підписання обома Сторонами, скріплення печатками Сторін і діє до 31 грудня 2022 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором (у тому числі до спливу гарантійних строків).

* 1. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Цей Договір складений українською мовою, у двох однакових примірниках, що мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

12.2. Зміна або розірвання цього Договору допускається лише за згодою Сторін, шляхом укладення додаткової угоди, яка підписується Сторонами.

12.3. Будь-які повідомлення Сторін надсилаються в письмовій формі або телеграфом, факсом, електронною поштою з подальшим їх письмовим підтвердженням.

12.4. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею реквізитів та зобов’язується своєчасно, у письмовій формі, повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

12.5. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та /або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб’єкта персональних даних, які визначені ст.8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог ЗУ «Про захисту персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами ЗУ «Про захист персональних даних».

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток №1 – Специфікація.

Додаток №2 – Технічний опис та настанови щодо експлуатації

**14. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
| **Управління містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та цивільного захисту Дунаєвецької міської ради** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Юридична адреса:** 32400, Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район,  м. Дунаївці, вул. Шевченка, 50 | **Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Код ЄДРПОУ:** 44471937    **Банківські реквізити:**  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в ДКСУ м. Київ | **Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Витяг з реєстру платників ПДВ: \_\_\_**  **Банківські реквізити:**  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юрій ВІТРОВЧАК** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Додаток №1**

**до договору №\_\_\_**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

1. Характеристика, кількість, номенклатура й загальна вартість партії Товару, що поставляється:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Товар** | **Од. виміру** | **К-сть** | **Ціна,** без ПДВ  грн. | **Сума,** без ПДВ грн. |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| В т.ч. ПДВ: | | | | |  |
| **ВСЬОГО:** | | | | |  |

Всього найменувань \_\_\_\_\_ на суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
| **Управління містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та цивільного захисту Дунаєвецької міської ради** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Юридична адреса:** 32400, Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район,  м. Дунаївці, вул. Шевченка, 50 | **Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Код ЄДРПОУ:** 44471937    **Банківські реквізити:**  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в ДКСУ м. Київ | **Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Витяг з реєстру платників ПДВ: \_\_\_**  **Банківські реквізити:**  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юрій ВІТРОВЧАК** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Додаток №2**

**до договору №\_\_\_**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року**

**ТЕХНІЧНИЙ ОПИС ТА НАСТАНОВИ ЩОДО ЕКСПЛУАТАЦІЇ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
| **Управління містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, благоустрою та цивільного захисту Дунаєвецької міської ради** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Юридична адреса:** 32400, Хмельницька область, Кам'янець-Подільський район,  м. Дунаївці, вул. Шевченка, 50 | **Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Код ЄДРПОУ:** 44471937    **Банківські реквізити:**  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в ДКСУ м. Київ | **Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Витяг з реєстру платників ПДВ: \_\_\_**  **Банківські реквізити:**  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юрій ВІТРОВЧАК** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |