

ДОГОВІР № 18
надання послуг

15. 08 2022р.

м. Бориспіль

ВИКОНАВЕЦЬ: Фізична особа-підприємець Кубій А.І., що діє на підставі Виписки з ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань про що зроблено запис 24.07.2017 р. № 23540000000011899, з однієї сторони, які разом надалі йменуються «Сторони», а кожний окремо «Сторона», та

ЗАМОВНИК: Рогозівська ЗОШ І-ІІІ ступенів Бориспільської міської ради Київської області, в особі директора Мисловської Т.Г., що діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали цей договір (у подальшому Договорі) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених в Договорі, надати за завданням Замовника з використанням своїх матеріалів та устаткування визначені Договором послуги, а саме – послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки згідно Постанови КМУ №590 від 09.09.2021 року "Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану"(зі змінами);

05.02.2015: 503/0000-1-Технічне обслуговування і ремонт орг. техніки з 5 000 грн
(Починає набирати чинності з 01.01.2015) (Починає набирати чинності з 01.01.2015)

Замовник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених в цьому Договорі, прийняти і оплатити їх. Обсяги наданих послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків установи на зазначені цілі.

2. ЯКІСТЬ РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику передбачені цим Договором Послуги, якість яких відповідає технічним вимогам.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1.Ціна цього Договору складає **5000,00 (п'ять тисяч гривень) грн. 00 коп., без ПДВ.**

3.2.Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1.Розрахунки проводяться Замовником безготівковим одноразовим платежем на розрахунковий рахунок Виконавця після пред'явлення акту виконаних робіт. Форма оплати - безготівковий розрахунок.

4.2.Обов'язок щодо складання Акту виконаних робіт покладається на Виконавця.

4.2.3 Замовник оплачує належним чином надані Послуги в строк не більше **30** робочих днів, починаючи з дня підписання Акту виконаних робіт за умови наявності коштів на рахунку Замовника та зазначені цілі.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1.Виконавець надає Послуги з моменту підписання Договору сторонами до 31.12.2022 року.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1.Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги за умови наявності коштів на рахунку замовника на зазначені цілі;

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з Актом виконаних робіт.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 7 календарних днів;

6.2.2. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.3. Повернути документи Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 7 календарних днів.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором (надалі іменується «порушення Договору»), Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та(або) чинним в Україні законодавством.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі Послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі облікової ставки Національного банку України від вартості наданих не у повному обсязі (неякісно) Послуг, за кожен день прострочення.

7.3. Порушення Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом Договору.

7.4. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

7.5. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншими компетентними органами, що визначені чинним законодавством України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж на 30 календарних днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін і діє до 31 грудня 2021 року, але у будь-якому разі до повного виконання зобов'язань, взятих сторонами за цим Договором.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумачення його умов, визначення наслідків недійсності або порушення Договору, регламентується цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів

добросовісності, розумності та справедливості.

11.2. Після набрання чинності цим Договором все попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

11.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну протягом 5 робочих днів, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

11.6. Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприсмець
Кубій Антон Ігорович

08301, м. Бориспіль, вул. Нова-ІІ Б.8,70
код ЄДРПОУ: 3330508357
р/р UA083052990000026007020111511
ПАТ КБ «Приват Банк», МФО 321842
платник єдиного податку, 3 група, 2%

Фізична особа-підприсмець

А.І. Кубій

м. п.



ЗАМОВНИК

Рогозівська ЗОШ І-ІІІ ступенів
Бориспільської міської ради Київської
області

08351 Київська область с. Рогозів,
Бориспільський район вул. Центральна 101
ЄДРПОУ 22203293
р/р UA9820172034425005000022498
МФО 820172 ДКСУ м. Київ

Директор
м. п.

Т.Г. Мисловська



Додаток 1
до Договору № 18
від 15.08 2022 року

Калькуляція:

Послуг із технічне обслуговування та ремонт офісної техніки:
Загальні відомості:

№	Найменування робіт, послуг	Кіл-сть	Од.	Ціна	Сума
1	Заправка картриджу HP 201A	5	послуга	270,00	1 350,00
2	Заправка картриджу Canon 725	4	послуга	270,00	1 080,00
3	Заправка картриджу Brother DCP-1512R	4	послуга	270,00	1 080,00
4	Заправка та відновлення картриджу HP 2612	2	послуга	445,00	890,00
5	Заміна магнітного валу картриджу HP 201A	3	послуга	200,00	600,00

Всього: 5 000,00

Загальна вартість Калькуляції по Додатку 1 (до Договору № 18 від 15.08 2022 року) складає 5000,00 грн. (п'ять тисяч) грн., 00 коп., без ПДВ.

Підписи сторін:

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприсмець
Кубій Антон Ігорович

08301, Київська обл., м. Бориспіль,
вул. Нова-П Б.8,70
код ЄДРПОУ: 3330508357
р/р UA083052990000026007020111511
АТ КБ «Приват Банк»,
Платник єдиного податку, 3 група, 2%

Фізична особа-підприсмець
А.І. Кубій



ЗАМОВНИК

Рогозівська ЗОШ І-ІІІ ступенів Бориспільської
міської ради Київської області

08351 Київська область с. Рогозів,
Бориспільський район вул. Центральна 101
ЄДРПОУ 22203293
р/р UA918201720344250005000022498
МФО 820172 ДКСУ м. Київ

Директор Т.Г. Мисловська
м. п.

