

10. Строк дії, умови продовження та припинення дії цього Договору

10.1 Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31.12.2022 року. Керуючись ст. 631 Цивільного Кодексу України Сторони домовилися, що умови цього Договору застосовуються до відносин, що виникли до його укладання, тобто з 01.04.2022 року, а в частині оплати до повного його виконання Сторонами.

10.2 Договір вважається таким, що продовжений, якщо за місяць до закінчення строку його дії жодна зі сторін не заявила про відмову від Договору або про його перегляд, на кожен наступний календарний рік.

10.3 Дія Договору припиняється у разі:

прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи - Споживача (Виконавця) або визнання його банкрутом, закінчення строку, на який його укладено, якщо одна із сторін повідомила про відмову від договору відповідно до пункту 10.2 цього Договору;

Дія Договору припиняється шляхом розірвання.

за взаємною згодою сторін;

ініціативою Споживача, відповідно до пп. 4.1.9 п. 4 цього Договору. В частині розрахунків Договір діє до повного погашення заборгованості за надані послуги Виконавцем до дати припинення Договору включно, за ініціативою Виконавця, відповідно до пп. 5.1.4 п. 5 Договору;

за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі порушення істотних умов Договору другою стороною.

У разі розірвання Договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання Договору.

11. Прикінцеві положення

11.1 Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між Сторонами, вирішуються в судовому порядку.

11.2 Цей Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у Споживача, другий - у Виконавця.

11.3 З введенням в дію даного Договору втрачає силу попередній Договір № 1133 від 15.03.2021 року.

11.4 Сторони підтверджують, що відповідно до ст. 207 ЦК України, із зразком підпису керівника Виконавця ознайомлені та що факсимільне відтворення підпису керівника Виконавця є належним аналогом його власноручного підпису і допускається Сторонами цього Договору для використання під час існування договірних відносин між Сторонами цього Договору протягом всього строку його дії.

11.5 Споживач надає право Виконавцю, відповідно до закону України «Про захист персональних даних», безстроково здійснювати обробку персональних даних Споживача у зв'язку з укладанням та виконанням цього Договору.

З правилами надання послуг з повноваження з побутовими відходами та витягами із законодавства про відходи, санітарними нормами і правилами повноваження з побутовими відходами та утримання території населених пунктів

ознайомлений V _____

Реквізити сторін:

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство „АТП-2528“ Чернігівської міської ради,

14034, м. Чернігів, вул. 1 Травня, 173

код ЄДР 03358216

ПІН 033582125265

пр UA10353553000026005300034057

філія – ЧОУАТ «Осшадбанк»,

МФО 353553

тел.: бухгалтерія 0462 94-00-27;

приймальня 0462 93-33-23;

диспетчер 0462 93-14-70;

менеджер 0462 95-82-27

e-mail: atp2528@ukr.net

Начальник КП „АТП-2528“

Р.В. Волос

СПОЖИВАЧ

Національний університет "Чернігівська політехніка"

Відокремлений структурний підрозділ "Фаховий коледж

транспортів та комп'ютерних технологій Національного

університету "Чернігівська політехніка"

код юридичної особи ЄДР 05460798

Юридична та поштова адреса: 14030, м. Чернігів,

вул. Захисників України, 25

тел. 0462 955558, 34109, 31006

ДОГОВІР № 1133

про надання послуг з повноваження з побутовими відходами

м. Чернігів

12.07.2022 року

Комунальне підприємство «АТП-2528» Чернігівської міської ради, що є платником податків на загальних підставах, в особі начальника підприємства Волода Русана Валерійовича, який діє на підставі Статуту, (далі - Виконавець), з однієї сторони, та Національний університет "Чернігівська політехніка", що здійснює діяльність на підставі Статуту, в особі директора Відокремленого структурного підрозділу "Фаховий коледж транспортів та комп'ютерних технологій Національного університету "Чернігівська політехніка" Радченка Віктора Миколайовича, що діє на підставі Положення про ВСП та довіреності № 101/10-2021 від 30.04.2021р. (далі - Споживач), з другої сторони, уклали цей Договір про нижченаселене.

1. Предмет Договору

1.1 Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати послуги з повноваження з побутовими відходами (Код ДК 021-2015 (СРУ) 90510000-5 «Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттями») (Повноваження з побутовими відходами) (а саме з вивезення та збереження твердих побутових відходів) на підставі рішення виконавчого комітету Чернігівської міської ради від 26 березня 2021 року № 151 «Про визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території міста Чернігова», Постанови НКРЕКП від 07.09.2017 року за №1100 «Про видачу ліцензії з збереження побутових відходів КП «АТП-2528» та відповідно до Схеми санітарного очищення, затвердженої рішенням виконавчого комітету Чернігівської міської ради від 15 квітня 2016 року № 125 з урахуванням змін від 20 грудня 2019 року, а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим Договором (далі - Послуга).

2. Перелік послуг

2.1 Виконавець надає Споживачеві послуги з повноваження з побутовими відходами, а саме - з вивезення твердих побутових відходів, послуги з збереження на полігоні твердих побутових відходів.

2.2 Послуги з вивезення твердих відходів надаються за контейнерною / безконтейнерною схемою згідно затверджених управлінням житлово-комунального господарства Чернігівської міської ради графіків та умов цього Договору.

2.3 Вивезення твердих побутових відходів здійснюється у визначених місцях за:

- контейнерною схемою - з технічно справних контейнерів, розміщених у місцях, визначених компетентними органами місцевого самоврядування, контейнери завантажуються Споживачем, а Виконавцем - в спеціально обладнані транспортні засоби;

- безконтейнерною схемою - Споживач згідно графіку зобов'язаний виставити у місцях, погоджених з Виконавцем, закриті ємкості (сміттєзбірні пакети або мішки) з відходами місткістю не більш як 0,12 куб. метра.

2.4 Небезпечні відходи відокремлюються на етапі збирання від інших побутових відходів Споживачем та збираються окремо відповідно до вимог чинного законодавства, перераховуються Споживачем спеціалізованим підприємствам, що одержали ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами.

2.5 Виконавець вивозить побутові відходи відповідно до вимог санітарних норм і правил.

2.6 Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем.

3. Вимоги до якості послуг

3.1 Критерієм якості послуг з вивезення побутових відходів є дотримання графіка вивезення побутових відходів, правил надання послуг з повноваження з побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

4. Права та обов'язки Споживача

4.1 Споживач має право на:

4.1.1) одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із зазначеними умовами Договору;

4.1.2) одержання без додаткової оплати від Виконавця інформації про ціни/тарифи на послуги з повноваження з побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів та інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримани від Споживача платежі;

4.1.3) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життям або здоров'ю внаслідок нена належного надання або ненадання послуг;

4.1.4) усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача,

4.1.5) зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

4.1.6) несплату вартості послуг за період тимчасової зупинки роботи об'єкту на підставі письмової заяви Споживача, письмово погодженої з Виконавцем, яка надіслана не менше, ніж за три робочих дні до початку зупинки роботи об'єкту;

4.1.7) перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;

4.1.8) складання та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;

4.1.9) розірвання Договору, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, за умови допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги.

4.2 Споживач зобов'язується:

- 4.2.1) укладати Договори про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
- 4.2.2) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 4.2.3) оплачувати в установленний Договором строк надані йому послуги з дозволу на збереження з побутовими відходами;
- 4.2.4) дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм;
- 4.2.5) у разі несвочасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до п. 7.4 цього Договору;
- 4.2.6) письмово повідомляти про зміну реквізитів, адреси та ін. наданої в Договорі інформації не пізніше ніж за 5 робочих днів з дня такої зміни. У разі порушення Споживачем цього пункту Договору всі відповідальність за негативні наслідки такого порушення покладається на Споживача;
- 4.2.7) забезпечити роздільне збирання побутових відходів;
- 4.2.8) визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків, вгрібних ям;
- 4.2.9) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;
- 4.2.10) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установаження необхідної кількості контейнерів для завантаження твердих, великогабаритних і ремонтних відходів з урахуванням унеможливлення їх переповнення; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;
- 4.2.11) обладнати вгрібні ями згідно з вимогами санітарних норм і правил, не допускати скидання до них інших відходів;
- 4.2.12) забезпечити роздільне збирання твердих побутових відходів з передачею небезпечних відходів відповідно до п. 2.5 Договору;
- 4.2.13) Споживач зобов'язаний підписати та повернути Виконавцю один підписаний примірник (оригінал) Акту виконаних робіт до 20-го числа місяця, наступного за яким було надано послуги. У випадку неповнення (несвочасного повернення) підписаного Акту виконаних робіт і відсутності письмової мотивованої відмови Споживача від підписання цього Акту, такий Акт вважається визнаним Споживачем, а послуга вважається прийнятою в повному обсязі (на вказану в Акті суму).

5. Права та обов'язки Виконавця

5.1 Виконавець має право:

- 5.1.1) вимагати від Споживача обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків та вгрібних ям, у разі перебування їх у власності Споживача;
- 5.1.2) вимагати від Споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати перелічену Договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;
- 5.1.3) вимагати від Споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів;
- 5.1.4) припинити/зупинити надання послуг та/або розірвати Договір у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та Договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам Договору;
- 5.1.5) вимагати від Споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;
- 5.1.6) звертатися до суду в разі порушення Споживачем умов Договору;
- 5.1.7) отримувати інформацію від Споживача про зміну реквізитів, адреси та ін. наданої в Договорі інформації.
- 5.2 Виконавець зобов'язується:

- 5.2.1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами Договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
- 5.2.2) готувати та укладати із Споживачем договори про надання послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання згідно з типовим Договором;
- 5.2.3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;
- 5.2.4) роз'яснювати в визначений законодавством строк претензії та скарги Споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвочасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених Договором;
- 5.2.5) вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- 5.2.6) сплачувати Споживачу у разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг неустойку (штраф, пеню) у розмірі, встановленому відповідно до п. 7.6 цього Договору;
- 5.2.7) своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 5.2.8) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 5.2.9) інформувати Споживача не пізніше ніж за 30 днів про намір зміни тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами;
- 5.2.10) мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту;
- 5.2.11) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності Виконавця;

5.2.12) ліквідувати звалища твердих відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаній для цього транспортній засіб.

6. Ціна та порядок оплати послуг

6.1 Обсяг надання послуг розраховується Виконавцем на підставі норм, затверджених виконавчим комітетом Чернігівської міської ради від 28 січня 2019 року №21 «Про затвердження норм надання послуг з вивезення твердих побутових відходів у м. Чернігові» або фактичного утворення твердих побутових відходів, виходячи з необхідної кількості контейнерів та періодичності їх вивезення.

6.2 Розрахунок обсягу і вартості послуг наведений у додатку №1.2.3; Договору, який є невід'ємною частиною цього Договору.

6.3 Розрахунковим періодом є місячний період з розрахунку вартості 1/12 річного об'єму надання послуг з урахуванням ПДВ.

6.4 Споживач вносить платіж не пізніше 5 числа періоду, що настає за розрахунковим.

6.5 Послуги оплачуються згідно виставлених рахунків та актів надання послуг через установи банків або в безготівковій формі.

6.6 Плата за послуги Виконавця вноситься на поточний рахунок Виконавця КП «АТП-2528» UA1035353000026005300034057 філія – ЧОУ АТ «Ощадбанк», МФО 353553, код ЄДР 03358216.

6.7 За потреби Виконавець здійснює в 15-тиденний строк перерахунок вартості фактично наданих послуг та повідомляє Споживачів про його результати.

6.8 У разі зміни вартості послуги Виконавець повідомляє Споживачів не пізніше ніж за 30 днів із зазначенням причин і відповідних підстав. Таке повідомлення публікується в регіональних засобах масової інформації, на офіційних веб-сайтах Виконавця, Чернігівської міської ради тощо. Зміна тарифів та норм не є підставою для переукладання цього Договору, але є підставою для укладання додаткової угоди.

6.9 Споживач здійснює розрахунок за спожиті послуги за новими тарифами та новими нормами з моменту їх введення згідно чинного законодавства.

7. Відповідальність Сторін за порушення умов Договору

7.1 Сторони несуть відповідальність за порушення Договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

7.2 У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Споживач викликає Виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

7.3 Акт-претензії складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. N 1145 "Про затвердження Порядку проведення перевірок відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим Договором про надання відповідних послуг".

7.4 За несвочасне внесення плати за послуги Споживач сплачує Виконавцю пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення, але не вище 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

7.5 Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до п. 6.4 цього Договору.

7.6 У разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг Виконавець сплачує Споживачу неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотка місячної вартості послуг за Договором за кожен окремий випадок.

8. Умови внесення змін до Договору

8.1 Внесення змін до цього Договору здійснюється шляхом укладення Сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до Договору Виконавець/Споживач, який одержав таку угоду від Споживача/Виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до Договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому Виконавець не припинив надання послуги Споживачу (Споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього Виконавця (у тому числі здійснює оплату наданих послуг)), зміни до Договору вважаються внесеними у редакції, запропоновані Споживачем/Виконавцем, якщо інше не передбачено Договором.

9. Форс-мажорні обставини

9.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо не виконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

9.2 Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті неперебораних сторонами подій назначайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом наявності форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

РОЗРАХУНОК

обсягу надання послуг

№ п/п	Адреса об'єкту "споживача"	Кількість ТПВ на рік (куб.м)	Кількість ТПВ на місяць (куб.м)	Вивезення		
				кількість контейнерів	об'єм одного контейнеру (куб.м)	кількість разів на тиждень
1	вул. Захисників України, 25	156,00	13,00	2	0,75	2
	Всього	156,00	13,00			

РОЗРАХУНОК вартості послуг з поводження з побутовими відходами

Найменування послуг	Тариф за 1 куб.м. з ПДВ, грн.	Вартість послуг на рік без ПДВ, грн.	ПДВ (20%) на рік, грн.	Вартість послуг на рік з ПДВ, грн.	Вартість послуг на місяць, без ПДВ, грн.	ПДВ (20%) на місяць, грн.	Вартість послуг на місяць з ПДВ, грн.
вивезення ТПВ з 01.09.2022 року	94,44	12277,20	2455,44	14732,64	1023,10	204,62	1227,72
захоронення ТПВ з 01.09.2022 року	52,20	6786,00	1357,20	8143,20	565,50	113,10	678,60

Згідно рішення виконавчого комітету Чернігівської міської ради № 278 від 20.05.2021 року тариф становить з 01.06.2021 року:

за вивезення 1 м³ твердих побутових відходів 94,44 гривень з ПДВ 20%;

за захоронення 1 м³ твердих побутових відходів 52,20 гривень з ПДВ 20% (екологічний податок враховано).

за вивезення 1 м³ рідких побутових відходів 194,16 гривень з ПДВ 20%;

Вартість вивезення великогабаритних та ремонтних відходів за погодинними тарифами на автопослуги, діючими на дату виконання замовлення.

Споживач сплачує за послуги з поводження з побутовими відходами в межах бюджетних кошторисних призначень на вересень - грудень 2022 рік, які складають загальну суму 7625,28 грн.

Реквізити сторін

"ВИКОНАВЕЦЬ"

"СПОЖИВАЧ"

КП „АТП-2528”
код ЄДР 03358216

Національний університет "Чернігівська політехніка" Відокремлений структурний підрозділ "Фаховий коледж транспорту та комп'ютерних технологій Національного університету "Чернігівська політехніка" ЄДР 39235977

Начальник КП „АТП-2528”

Директор

Р.В. Волок

В.М. Радченко



Додаток №2 до Договору № 1133 від 12.04. 2022 року

РОЗРАХУНОК

обсягу надання послуг

№ п/п	Адреса об'єкту "споживача"	Кількість ТПВ на рік (куб.м)	Кількість ТПВ на місяць (куб.м)	Вивезення		
				кількість контейнерів	об'єм одного контейнеру (куб.м)	кількість разів на тиждень
1	вул. Захисників України, 25	78,00	6,50	2	0,75	1
	Всього	78,00	6,50			

РОЗРАХУНОК вартості послуг з поводження з побутовими відходами

Найменування послуг	Тариф за 1 куб.м. з ПДВ, грн.	Вартість послуг на рік без ПДВ, грн.	ПДВ (20%) на рік, грн.	Вартість послуг на рік з ПДВ, грн.	Вартість послуг на місяць, без ПДВ, грн.	ПДВ (20%) на місяць, грн.	Вартість послуг на місяць з ПДВ, грн.
вивезення ТПВ з 01.07.2022 року	94,44	6138,60	1227,72	7366,32	511,55	102,31	613,86
захоронення ТПВ з 01.07.2022 року	52,20	3393,00	678,60	4071,60	282,75	56,55	339,30

Згідно рішення виконавчого комітету Чернігівської міської ради № 278 від 20.05.2021 року тариф становить з 01.06.2021 року:

за вивезення 1 м³ твердих побутових відходів 94,44 гривень з ПДВ 20%;

за захоронення 1 м³ твердих побутових відходів 52,20 гривень з ПДВ 20% (екологічний податок враховано).

за вивезення 1 м³ рідких побутових відходів 194,16 гривень з ПДВ 20%;

Вартість вивезення великогабаритних та ремонтних відходів за погодинними тарифами на автопослуги, діючими на дату виконання замовлення.

Споживач сплачує за послуги з поводження з побутовими відходами в межах бюджетних кошторисних призначень на липень - серпень 2022 рік, які складають загальну суму 1906,38 грн.

Реквізити сторін

"ВИКОНАВЕЦЬ"

"СПОЖИВАЧ"

КП „АТП-2528”
код ЄДР 03358216

Національний університет "Чернігівська політехніка" Відокремлений структурний підрозділ "Фаховий коледж транспорту та комп'ютерних технологій Національного університету "Чернігівська політехніка"
ЄДР 39235977.

Начальник КП „АТП-2528”

Директор

Р.В. Волок

В.М. Радченко

РОЗРАХУНОК

обсягу надання послуг

№ п/п	Адреса об'єкту "споживача"	Кількість ТПВ на рік (куб.м)	Кількість ТПВ на місяць (куб.м)	Вивезення		
				кількість контейнерів	об'єм одного контейнеру (куб.м)	кількість разів на тиждень
1	вул. Захисників України, 25	156,00	13,00	2	0,75	2
	Всього	156,00	13,00			

РОЗРАХУНОК вартості послуг з поводження з побутовими відходами

Найменування послуг	Тариф за 1 куб.м. з ПДВ, грн.	Вартість послуг на рік без ПДВ, грн.	ПДВ (20%) на рік, грн.	Вартість послуг на рік з ПДВ, грн.	Вартість послуг на місяць, без ПДВ, грн.	ПДВ (20%) на місяць, грн.	Вартість послуг на місяць з ПДВ, грн.
вивезення ТПВ з 01.04.2022 року	94,44	12277,20	2455,44	14732,64	1023,10	204,62	1227,72
захоронення ТПВ з 01.04.2022 року	52,20	6786,00	1357,20	8143,20	565,50	113,10	678,60

Згідно рішення виконавчого комітету Чернігівської міської ради № 278 від 20.05.2021 року тариф становить з 01.06.2021 року:

за вивезення 1 м³ твердих побутових відходів 94,44 гривень з ПДВ 20%;

за захоронення 1 м³ твердих побутових відходів 52,20 гривень з ПДВ 20% (екологічний податок враховано).

за вивезення 1 м³ рідких побутових відходів 194,16 гривень з ПДВ 20%;

Вартість вивезення великогабаритних та ремонтних відходів за погодинними тарифами на автопослуги, діючими на дату виконання замовлення.

Споживач сплачує за послуги з поводження з побутовими відходами в межах бюджетних кошторисних призначень на квітень-червень 2022 рік, які складають загальну суму 4625,18 грн.

Реквізити сторін

"ВИКОНАВЕЦЬ"

"СПОЖИВАЧ"

КП „АТП-2528”
код ЄДР 03358216

Національний університет "Чернігівська політехніка" Відокремлений структурний підрозділ "Фаховий коледж транспорту та комп'ютерних технологій Національного університету "Чернігівська політехніка"
ЄДР 39235977

Начальник КП „АТП-2528”

Директор

Р.В. Волок

В.М. Радченко

