

з індивідуальним споживачем про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (без обслуговування внутрішньо будинкових систем)

15 січня 2024 року

Міське комунальне підприємство «Миколаївводоканал», код згідно ЄДРПОУ 03348809, в особі директора Буги Івана Івановича, який діє на підставі Статуту, (надалі - Виконавець), з однієї сторони, і Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської міської ради Старшинського району в особі начальниці Старшинського Андрія Васильовича, яка діє на підставі положення (надалі - Споживач), з іншої сторони (разом - сторони), уклали договір про таке.

1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати споживачеві послуги (ДК-021.2015 65100000-4 – послуги з розподілу води та супутні послуги) з *централізованого водопостачання та централізованого водовідведення* (далі послуги),

а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, що передбачені договором.

2. Виконавець забезпечує якість питної води відповідно до вимог державних санітарних норм і правил з тиском питної води відповідно до параметрів, встановлених державними будівельними нормами, на межі централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги виконавця та внутрішньо будинкових систем будинку.

3. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги». Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

4. Інформація про споживача:

1) адреса об'єкта водоспоживання:

вулиця Мазени, Лівівська, пл. Тенков, Мухомова

будинок № 1, квартира (приміщення) № 1,

місто (селище, село) Миколаїв, індекс 5600

район Стрыйский

область Львівська

2) номер контактного телефону споживача

3) ліміт водопостачання	м.куб/міс
-------------------------	-----------

ліміт водовідведення _____ м.куб/міс

4) характеристика вузлів розподільного обліку води:

Порядковий номер	Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки	Заводський номер	Перше показання/дата	Місце встановлення	Дата останньої періодичної повірки, міжповірочний інтервал	Примітка

У разі внесення змін до характеристики вузлів розподільного обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення акта взяття на абонентський облік.

Розмір плати за послуги

5. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону та становлять:

на послугу з централізованого водопостачання – 26,47 гривень за 1 куб. метр з (ПДВ);

на послугу з централізованого водовідведення – 30,23 гривень за 1 куб. метр (з ПДВ).

Вартість послуг на 2023 рік складає 155 099,45 гривень / Сто п'ятдесят тисяч п'ятсот дев'яносто дев'ять гривень, 45 коп.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів.

6. Плата за послуги складається з:

1) **плати за послугу**, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства;

2) **плати за абонентське обслуговування**, граничний розмір якої визначається Кабінетом Міністрів України.

Плата за абонентське обслуговування становить:

за послугу водопостачання – 15,32 грн. на місяць, в тому числі ПДВ;

за послугу водовідведення – 15,32 грн. на місяць, в тому числі ПДВ;

Облік та порядок оплати послуг

7. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.

8. Виконавець або визначена споживачами особа, що здійснює розподіл обсягів послуг, визначених за допомогою вузла комерційного обліку, між споживачами, має право доступу до приміщень, в яких встановлено вузли розподільного обліку, за показаннями яких здійснюється такий розподіл.

9. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

10. Споживач або його представник має право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

11. Для отримання доступу до вузлів обліку, виконавець, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до споживача за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів обліку із зазначенням його мети і дати.

12. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників, виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень.

У разі неможливості споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково.

13. Ведення обліку послуг з централізованого водопостачання здійснюється за показаннями вузла комерційного обліку, прийнятого виконавцем на абонентський облік.

У разі наявності у споживача кількох об'єктів водоспоживання, оснащених вузлами обліку, ведення обліку послуг здійснюється з урахуванням показань усіх засобів обліку, прийнятих виконавцем на абонентський облік.

14. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць (з 01 числа по останній день місяця).

Оплата послуг здійснюється не пізніше 25 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом, якщо інше не визначено договором.

Акти та рахунки на оплату послуг формуються виконавцем на основі показань вузла (вузлів) комерційного обліку відповідно до Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» та надаються споживачеві (його представникові) у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послуги.

Рахунки та акти надаються у паперовому вигляді. За згодою споживача рахунки можуть надаватися йому в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків. Рахунки надаються споживачеві на безоплатній основі.

15. Показання вузлів обліку знімаються споживачем в останній день розрахункового періоду 15 числа та надаються виконавцеві одним з таких способів, як телефоном, факсом, або в інший спосіб, доведений до відома споживача, та зазначаються у рахунку на оплату послуг.

16. У разі недопущення виконавця до відповідного вузла обліку для зняття показань, або у разі ненадання у визначений договором строк споживачем виконавцеві показань вузлів обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги, а споживач зобов'язаний надати доступ представнику виконавця для зняття показників.

17. Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання.

18. Якщо вести облік води за показами засобу обліку неможливо з причин, що не залежать від споживача та зафіксовані в установленому порядку (зняття засобів обліку виробником, пошкодження скла, корозія циферблата, припинення нормальної роботи засобу обліку через несправності, що виникли в його механізмі, тощо) кількість використаної води за термін відсутності засобу обліку (але не більше 2-х місяців) визначається за середньодобовою витратою за попередні два розрахункові місяці. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 днів.

19. Оплата послуг здійснюється в безготівковій формі. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

У разі авансової оплати послуг виконавець періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє споживачеві.

20. У разі несвочасного здійснення платежів за послуги споживач сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотків суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

21. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець проводить перерахунок вартості послуги у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та сплачує споживачеві неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги.

22. У разі виявлення у будівлі витоків води із внутрішньобудинкових систем централізованого водопостачання протягом періоду, за який здійснюється розрахунок за послуги з централізованого водопостачання, розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг.

Права та обов'язки сторін

24. Споживач має право на:

1) підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання та водовідведення;

2) забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількість і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів питного водопостачання;

3) одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;

4) забезпечення послугами з централізованого водовідведення відповідно до нормативів гранично допустимих концентрацій та нормативів гранично допустимого скидання забруднюючих речовин.

5) пред'явлення позовів до суду про відшкодування збитків, завданих внаслідок постачання неякісної питної води, що не відповідає державним санітарним нормам та правилам, інших порушень вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення;

6) своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і умовами договору;

7) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структури тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

8) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);

9) зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

10) не оплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження відповідно до умов договору;

11) проведення перевірки кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

12) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

13) отримання без додаткової оплати від виконавця детального розрахунку розподілу обсягу спожитих послуг між споживачами багатоквартирного будинку;

14) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;

15) розірвання договору про надання послуг за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

25. Споживач зобов'язаний:

1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоку;

2) не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;

3) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання від точки підключення до комунальної мережі;

4) укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;

5) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

6) забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуг та не втручатися в їх роботу;

7) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, іншого спільного майна будинку, яке обслуговує більш як одне житлове та/або нежитлове приміщення, пошкоджене з його вини, яка доведена в установленому законом порядку;

8) оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені договором;

9) допускати у своє приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів обліку;

10) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері комунальних послуг;

11) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

12) у разі несвочасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

13) письмово шляхом подання заяви інформувати виконавця про зміну власника об'єкта нерухомого майна протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;

15) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

26. Виконавець має право:

1) здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будинків та споруд, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання»;

2) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

3) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

4) доступу до приміщень (інших об'єктів нерухомого майна) для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів обліку в порядку, визначеному законом і договором;

5) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх не оплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;

6) звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;

7) отримувати інформацію від споживача про зміну власника об'єкта нерухомого майна у випадках та порядку, передбачених договором;

8) створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

27. Виконавець зобов'язаний:

1) забезпечувати виробництво та постачання споживачам питної води відповідно до умов договору;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) відшкодовувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини;

5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

6) готувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;

7) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

8) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

9) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

10) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

11) своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

12) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

13) інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;

14) відшкодовувати збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);

16) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг.

Відповідальність сторін

28. Споживач несе відповідальність за невиконання умов договору, а саме:

1) несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пені;

2) несплати платежів за послуги шляхом припинення/призупинення надання послуг;

3) ненадання доступу для проведення перевірки схоронності вузлів обліку та зняття показань шляхом припинення надання послуг;

4) ненадання у визначений договором строк показань вузла комерційного обліку після закінчення тримісячного строку споживач вважається таким, приміщення якого не оснащено вузлами комерційного обліку;

5) несанкціоноване втручання в роботу комерційного засобу обліку шляхом нарахування плати у відповідності до пункту 5.18 Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України;

6) самовільне приєднання та/або самовільне користування системами централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення шляхом нарахування плати за нанесені збитки у відповідності до п. 4 розділу IV Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України;

7) ненадання доступу для проведення повірки або опломбування комерційного засобу обліку шляхом припинення надання послуг.

29. Виконавець несе відповідальність за:

1) невиконання умов договору;

2) збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок нена належного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому приміщення (інший об'єкт нерухомого майна), шляхом відшкодування збитків;

3) ненадання, надання не в повному обсязі або нена належної якості послуг;

4) порушення прав споживачів згідно із законодавством.

Порядок обмеження (припинення) надання послуг

30. Виконавець обмежує (припиняє) надання послуг у разі:

проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) надання відповідних послуг;

ліквідації наслідків аварії, повідомивши споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

31. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуги споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Відмова споживача надати доступ виконавцю комунальної послуги до належних споживачу приміщень у випадках передбачених частиною 1 статті 29 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», є підставою для припинення надання споживачеві комунальної послуги. Після надання споживачем такого доступу надання послуги відновлюється.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

32. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та шляхом повідомлення споживачеві через його особистий кабінет, або шляхом вручення повідомлення споживачеві особисто під розписку.

33. У разі непогашення споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві.

34. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання договору.

35. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

36. Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуги споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

Порядок оформлення претензій

37. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або нена належної якості послуг споживач має право викликати виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

38. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

39. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

40. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії.

У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок виконавця.

41. У разі неприбуття виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають у сусідніх житлових приміщеннях (інших об'єктах нерухомого майна) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.

42. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання виконавцем відповіді в установлений строк претензії споживача вважаються визнаними таким виконавцем.

Форс-мажорні обставини

43. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливує надання відповідної послуги згідно з договором.

44. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов'язань, внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

45. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін.

Особливі умови та строк дії договору

46. Відповідно до частини 3 ст. 631 Цивільного кодексу України Сторони встановили, що умови договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення, тобто від 01.01.2024 року. Цей договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2024 року. Якщо за один місяць до закінчення зазначеного строку жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на один рік.

47. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

48. Договір може бути розірваний споживачем за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

49. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, необхідних для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших законодавчих актів.

50. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

51. Договір укладено у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

Інші умови

52. У випадках передбачених Законом України «Про метрологію та метрологічну діяльність», споживач може проводити позачергову повірку засобів вимірювальної техніки за власний рахунок, про що інформує виконавця або визначену власником (співвласником) особу, що здійснює розподіл обсягів послуг.

53. Доведення інформації до споживача у разі перерви в наданні послуг є оголошення розміщене у місцевих засобах інформації, або іншими доступними засобами.

54. Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій 51-008, 51-486.

55. Номери телефонів для надання показань вузла розподільчого обліку споживачем: 51-348, або інший номер телефону вказаний в рахунку для оплати.

Адреси, реквізити та підписи сторін

Виконавець

МКП «Миколаївводоканал»

81600, область Львівська, м. Миколаїв,
вул. Чорновола, 1

Р/р: UA143052990000026002011007929

Банк: Західне ГРУ АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Код ЄДРПОУ 03348809

тел. (03241) 51-486, (03241) 51-008

ел. адреса: mkvodokanal@ukr.net

Споживач

Вікторія Світлична, молода та спортивна
Миколаївської міської ради

буль. В. Великого 6, м. Миколаїв

Р/р UA888201720344230002000187110

UA 258201720344230002000187110

UA 278201720344230002000187110

UA 218201720344230002000187110

UA 238201720344230002000187110

UA 638201720344230002000187110

Тел.: +380 658201720344230002000187110 в УАТКЗ

у Миколаївській районній Львівській

ел. адреса: ЄДРПОУ 44006059

Директор



Д. І. Буга



Старовельський А.В.

МІСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МИКОЛАЇВВОДОКАНАЛ"

НАКАЗ

від 20.12.2023 р.

м. Миколаїв

№ 103

“Про встановлення плати за абонентське обслуговування на 2024 рік”

У відповідності до Закону України від 09.11.2017 року №2189-VIII “Про житлово-комунальні послуги” (з урахуванням змін, внесених Законом України від 03.12.2020 № 1060) та постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 року №808 “Про встановлення граничного розміру плати за абонентське обслуговування у розрахунку на одного абонента для комунальних послуг, що надаються споживачам за індивідуальними договорами про надання комунальних послуг.

НАКАЗУЮ:

1. Встановити з 1 січня 2024 року для всіх категорій споживачів м.Миколаєва та сщ. Липівка плату за абонентське за послугу з централізованого водопостачання та плату за абонентське обслуговування за послугу з централізованого водовідведення(без врахування витрат на повірку, обслуговування та заміну комерційних приладів обліку води) у розрахунку на одного абонента комунальних послуг, що надаються споживачам за індивідуальними договорами.

2. Розмір плати за абонентське обслуговування на одного абонента в місяць:

Назва послуги	з 01.01.2024
з централізованого водопостачання	15,32 грн з ПДВ
з централізованого водовідведення	15,32 грн з ПДВ

Разом централізоване водопостачання та централізоване водовідведення 30,64 грн з ПДВ

3. Розмістити на офіційній сторінці у соціальній мережі оголошення про зміну вартості з 1 січня 2024 року щомісячної плати за абонентське обслуговування за надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення

4. Відділу збуту проводити нарахування плати за абонентське обслуговування споживачам за індивідуальними договорами на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення згідно з п.2 даного наказу.

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



І.І.Буга



МИКОЛАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Стрийського району Львівської області
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

21.12. 2023

Миколаїв

№ 260

Про встановлення відкоригуваних тарифів
на послуги з централізованого водопостачання
та централізованого водовідведення для
споживачів м. Миколаєва на 2024 рік

З метою приведення тарифів до економічно обґрунтованих витрат на виробництво та реалізацію цих послуг без врахування витрат, що входять в абонентську плату, для споживачів м. Миколаєва, розглянувши заяву на коригування тарифів та розрахунки МКП «Миколаївводоканал» від 15.12.2023 № 914, відповідно до вимог Закону України №2189-VIII «Про житлово-комунальні послуги» від 09.11.2017 (зі змінами та доповненнями), Порядку формування тарифів на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2011 (зі змінами та доповненнями) № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги», та враховуючи рекомендації робочої комісії по вивченню розрахунків тарифів на комунальні послуги Миколаївської міської ради від 19.12.2023, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Миколаївської міської ради **ВИРІШИВ**:

- Встановити відкориговані тарифи на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення для усіх категорій споживачів м. Миколаєва, які надає МКП «Миколаївводоканал», згідно із структурою, що додається:
 - централізованого водопостачання - 26,47 грн за м³ з ПДВ;
 - централізованого водовідведення - 30,23 грн за м³ з ПДВ.
- Дані тарифи вводяться в дію з 1 січня 2024 року.
- Міському комунальному підприємству «Миколаївводоканал»:
 - Забезпечити оприлюднення цього рішення в медіа;
 - Впроваджувати тарифи відповідно до вимог п.5 ст.10 та ст.12 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».
- Визнати п.1 рішення виконавчого комітету Миколаївської міської ради від 23.11.2023 № 218 таким, що втратив чинність
- Відповідальність за достовірність даних, зазначених у розрахунках, покласти на директора МКП «Миколаївводоканал» Бугу І.І.
- Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Тереха І.М.

Секретар міської ради

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

Іван АНДРІЙЧИК

Директор

І. І. Буга

