

ОГОЛОШЕННЯ ПРО ПРОВЕДЕННЯ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ (НОВА РЕДАКЦІЯ)

- 1. Найменування замовника:** Київський міський центр реабілітації дітей з інвалідністю.
Місцезнаходження замовника: м. Київ, вул. Олени Теліги, буд. 37-Г, 04086.
Ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: ЄДРПОУ: 41055234.
Категорія замовника: Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади.
- 2. Вид предмета закупівлі:** товар
 - 2.1. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником:** Електрична енергія («ДК 021:2015: 09310000-5 — Електрична енергія»);
 - 2.2. Частина предмета закупівлі (лоти) не передбачені.**
- 3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:** відповідно до додатку 1 цього оголошення про проведення спрощеної закупівлі.
- 4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:** кількість: 146 800 кВт*год, місце поставки: м. Київ, вул. Олени Теліги, буд. 37-Г.
- 5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг:** з дати підписання Договору до 31.12.2022 р.
- 6. Умови оплати:** Оплата вартості електричної енергії за Договором здійснюється Споживачем виключно шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника із спеціальним режимом використання (далі – спецрахунок). У складі пропозиції учасник повинен надати гарантійний лист щодо погодження з умовами оплати, що вказані у цьому пункті оголошення.
- 7. Очікувана вартість предмета закупівлі:** 704 640,00 грн. (сімсот чотири тисячі шістсот сорок) в т.ч. ПДВ –20%.
- 8. Період уточнення інформації:** до 00:00 29.09.2022 р.
- 9. Кінцевий строк подання пропозицій:** до 00:00 06.10.2022 р.
- 10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:** Єдиним критерієм оцінки пропозицій на дану закупівлю є ціна. Питома вага критерію оцінки (ціна) – 100%. Учасник у складі пропозиції повинен надати довідку у довільній формі із зазначенням інформації про те, чи є він платником ПДВ, чи ні. В разі якщо Учасник є платником ПДВ відповідно до законодавства, такий Учасник обов'язково зазначає ціну з урахування ПДВ.
- 11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників:**

Замовник вимагає надання Учасниками документу, що підтверджує надання забезпечення пропозиції, яке має бути надане у формі електронної банківської гарантії (далі – банківська гарантія) з накладеним кваліфікованим електронним підписом гаранту (далі – банк-гарант) (а саме – уповноваженої особи банка-гаранта на підпис банківської гарантії) відповідно до вимог діючого законодавства.

Банківська гарантія надається у складі пропозиції у форматі, що дає можливість перевірити кваліфікований електронний підпис банку-гаранта за допомогою ресурсу офіційного веб-сайту Центрального засвідчувального органу Міністерства юстиції України. У разі відсутності або не підтвердження КЕП банківської гарантії, подана учасником пропозиція відхиляється замовником. Банківська гарантія надана банком-резидентом України має бути оформлена відповідно до вимог постанови правління НБУ від 15.12.2004 № 639 «Про затвердження положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах» та Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 14 грудня 2020 року № 2628 "Про затвердження форми і вимог до забезпечення тендерної пропозиції/пропозиції", з урахуванням вимог встановлених Оголошенням.

Якщо у банківській гарантії є посилання на договір про надання банківської гарантії/договір про надання гарантії, учасник обов'язково має надати такий договір (з додатками та іншими його невід'ємними частинами) разом з банківською гарантією.

Повноваження особи, яка підписує банківську гарантію, повинні бути підтверджені відповідним документом з накладенням КЕП уповноваженої особи банка-гаранта. Також учасник у складі пропозиції надає витяг з Державного реєстру банків на здійснення банківської діяльності.

Розмір забезпечення пропозиції: 2 % від очікуваної вартості закупівлі.

Строк дії забезпечення пропозиції (строк дії банківської гарантії) – не менше 120 днів з дати кінцевого строку подання пропозицій, яка вказана в оголошенні, опублікованому в електронній системі закупівель. Банківська гарантія має набувати чинності з дня її надання і не містити відкладних умов набуття нею чинності.

Банківська гарантія має передбачати лише можливість сплати всієї суми, на яку вона видана (часткові сплати - заборонені). В тексті банківської гарантії обов'язково повинно бути зазначено про зобов'язання банку-гаранта сплатити бенефіціару суму банківської гарантії протягом 5 робочих днів після дня отримання банком-гарантом письмової вимоги бенефіціара про сплату суми гарантії.

12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю:

Не вимагається.

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону: 3 524 грн (0.5 відсотка очікуваної вартості закупівлі).

14. У складі своєї пропозиції Учасник повинен надати:

14.1. Документи, що підтверджують відповідність учасника інформації про технічні, якісні, кількісні характеристики предмета закупівлі та іншим вимогам Замовника до предмета закупівлі відповідно до Додатку 1 цього оголошення про проведення спрощеної закупівлі;

14.2. Заповнений* проект Договору (Додаток 2 цього оголошення про проведення спрощеної закупівлі);

**** не заповнюється ціна та вартість.***

14.3. Документи, що підтверджують відповідність учасника іншим вимогам до Учасника згідно з додатком 3 цього оголошення про проведення спрощеної закупівлі; інформація про документальне підтвердження відповідності учасника іншими вимогам до учасника та вимоги до оформлення пропозиції встановлені у Додатку 3 та Додатку 3.1. цього оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

14.4. Заповнену форму цінової пропозиції (Додаток 4 цього оголошення про проведення спрощеної закупівлі).

**Додаток 1 до оголошення
про проведення спрощеної закупівлі**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі -
технічні вимоги до предмета закупівлі
ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

В місцях де технічна специфікація містить посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов'язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами, біля кожного такого посилання вважати вираз «або еквівалент». Таким чином вважається, що до кожного посилання додається вираз «або еквівалент».

Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати вимогам чинного законодавства із захисту довкілля, відповідати основним вимогам державної політики України в галузі захисту довкілля та вимогам чинного природоохоронного законодавства.

1. Обсяг постачання електричної енергії – 146 800 кВт*год.
2. Термін постачання: до 31.12.2022 року.
3. Режим роботи: цілодобово.
4. Місце постачання: м. Київ, вул. Олени Теліги, буд. 37-Г.

ПОРЯДОК ПОСТАЧАННЯ ТОВАРУ (електричної енергії)

Постачання електричної енергії повинно здійснюватися у відповідності до вимог «Правил роздрібного ринку електричної енергії, затверджених Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 312. Учасник повинен добросовісно виконувати свої фінансові зобов'язання перед іншими Учасниками ринку електричної енергії, відповідно до «Правил ринку», затверджених Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 307.

Під час постачання електричної енергії, Учасник повинен забезпечити реалізацію права Замовника на особистий прийом відповідною службовою (посадовою) особою постачальника електричної енергії, з метою можливості оперативного вирішення проблемних питань, які можуть виникати під час купівлі-продажу електричної енергії між Електропостачальником та Споживачем, у відповідності до вимог п. 8.3.17 та п. 8.3.6. «Правил роздрібного ринку електричної енергії».

Для підтвердження можливості забезпечення Учасником реалізації такого права, у складі пропозиції Учасник повинен надати:

1.1. Довідку про створення Учасником власного структурного підрозділу - Центру обслуговування споживачів (клієнтів), згідно з вимогами «Правил роздрібного ринку», затверджених Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 312 (зі змінами), який щоденно (окрім вихідних та святкових днів, встановлених законодавством України) приймає звернення/скарги/претензії споживачів, надає роз'яснення та інформацію, передбачену законодавством, з єдиним вікном для прийому та видачі документів щодо постачання електричної енергії та в якому проводиться особистий прийом споживачів. Довідка надається за формою 1.

Форма 1

Довідка про власний центр обслуговування споживачів (клієнтів)

1.	Юридична адреса центру обслуговування споживачів (клієнтів) Учасника	
2.	Фактична адреса та телефон центру обслуговування споживачів (клієнтів) Учасника	
3.	Інформація про документи, що підтверджують право власності на нерухоме майно, в якому розташований центр обслуговування споживачів (клієнтів) Учасника або	

	інформація про документи, що підтверджують право користування нерухомим майном, в якому розташований центр обслуговування споживачів Учасника (назва документа, дата видачі, номер)	
4.	Графік роботи єдиного вікна центру обслуговування споживачів (клієнтів) Учасника	
5.	Графік проведення особистого прийому споживачів (клієнтів)	

Учасник _____ підтверджує, що у центрі обслуговування споживачів (клієнтів) за вказаною адресою, щоденно (окрім вихідних та святкових днів, встановлених законодавством України) здійснюється прийом звернень/скарг/претензій споживачів, надаються роз'яснення та інформація, передбачені законодавством, функціонує єдине вікно для прийому та видачі документів щодо постачання електричної енергії, а також проводиться особистий прийом споживачів.

Уповноважена особа(або керівник Учасника) _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

На підтвердження інформації, зазначеної в Довідці (форма 1) учасник в складі пропозиції надає:

1.1.1) Довідку від НКРЕКП чи її територіальних підрозділів, яка підтверджує наявність та функціонування в Учасника Центру обслуговування споживачів (клієнтів), створеного відповідно до Правил роздрібного ринку електричної енергії, затверджених Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 р. № 312 (із змінами), що зазначений у вказаній Довідці.

2.1. Учасники, для яких створення центрів обслуговування споживачів (клієнтів) не є обов'язковим, надають довідку про наявність власного окремого структурного підрозділу або посадової особи, на яких покладається забезпечення дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів. Довідка надається за формою 2:

Форма 2

Довідка про наявність власного структурного підрозділу Учасника або посадової особи

1.	Назва та юридична адреса власного структурного підрозділу Учасника (або посада, прізвище ім'я по батькові посадової особи Учасника, на яку покладається забезпечення дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів та адреса робочого місця)	
2.	Фактична адреса та телефон власного структурного підрозділу Учасника (або фактична адреса та контактний телефон посадової особи Учасника, на яку покладається забезпечення дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій	

	споживачів та проведення особистого прийому споживачів.	
3.	Інформація про документи, що підтверджують право власності на нерухоме майно, де розташований зазначений у п.1 Довідки підрозділ Учасника або інформація про документи, що підтверджують право користування нерухомим майном, де розташований структурний підрозділ Учасника або розташоване робоче місце посадової особи Учасника.	
4.	Графік проведення особистого прийому споживачів	

Учасник _____ підтверджує, що у зазначеному підрозділі (зазначеною посадовою особою) щоденно (окрім вихідних та святкових днів, встановлених законодавством України) здійснюється прийом звернень/скарг/претензій споживачів, надаються роз'яснення та інформація, передбачені законодавством, а також проводиться особистий прийом споживачів.

Уповноважена особа (або керівник) Учасника _____

(підпис)

(прізвище, ініціали)

На підтвердження інформації зазначеної в Довідці (форма 2) Учасник в складі пропозиції надає:

2.2. Копію Положення про власний структурний підрозділ учасника, яке затверджено у встановленому законодавством порядку, та яке згідно вимог ст. 64 Господарського Кодексу України, підтверджує створення Учасником такого власного структурного підрозділу, який за визначеними у цьому положенні функціями забезпечує дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів АБО затверджену у встановленому законодавством порядку копію Посадової інструкції посадової особи Учасника, на яку покладається забезпечення дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів (у разі наявності такої особи та зазначення про неї інформації у довідці). Посадова інструкція повинна передбачати виконання обов'язків, необхідних для забезпечення розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів;

2.2.1 Копію Наказу про призначення посадової особи учасника, з робочим місцем, на яку покладається забезпечення дотримання визначеного «Правилами роздрібного ринку електричної енергії» порядку розгляду звернень/скарг/претензій споживачів та проведення особистого прийому споживачів (у разі наявності такої особи та зазначення про неї інформації у довідці);

2.2.2 Для документального підтвердження того, що створення центру обслуговування споживачів /клієнтів не є обов'язковим для учасника, в зв'язку з тим, що ним обслуговується менше 50 000 споживачів (відповідно до вимог Постанови НКРЕКП від 14.03.2018 № 312 «Про затвердження Правил роздрібного ринку електричної енергії»), такий учасник повинен надати лист-підтвердження про обслуговування менше 50 000 споживачів.

3.1 Під час постачання електричної енергії учасник повинен забезпечити замовнику можливість комунікації, надання споживачу інформаційних послуг, шляхом прийняття та обробки його звернень через засоби телекомунікації.

Для підтвердження наявності можливості комунікації із замовником, учасник у складі пропозиції повинен надати:

3.1.1 Довідку про наявність в учасника кол-центру/контакт-центру згідно з вимогами встановленими Постановою НКРЕКП «Про затвердження Мінімальних вимог до якості обслуговування споживачів електричної енергії кол-центрами» № 373 від 12.06.2018, за формою 3.

ДОВІДКА
про наявність кол-центру/контакт-центру

Цією довідкою _____ (найменування Учасника), підтверджує, що для забезпечення комунікації із споживачами нашим підприємством створено контакт-центр/кол-центр, який відповідає «Мінімальним вимогам до якості обслуговування споживачів електричної енергії кол-центрами», затвердженим постановою НКРЕКП № 373 від 12.06.2018 року (далі – Постанова).

Наш кол-центр /контакт-центр надає інформаційні послуги абонентам шляхом обробки їх вхідних звернень, що надходять через засоби телекомунікації (надання відповідей на ці звернення за участю оператора кол-центру/контакт-центру та в автоматичному режимі за допомогою голосового меню самообслуговування або перенаправлення звернень до відповідних структурних підрозділів).

Функціонування нашого кол-центру/контакт центру відповідає Мінімальним організаційно-технічним вимогам до функціонування кол-центрів електропостачальників, встановленим Постановою.

Підтверджуємо, що інформацію щодо кількості прийнятих кол-центром/контакт-центром звернень за тематикою за формою згідно з додатком 1 до Мінімальних організаційно-технічних вимог до функціонування кол-центрів електропостачальників, встановлених Постановою, наше підприємство надає до НКРЕКП щокварталу, не пізніше ніж через 20 днів після звітного кварталу.

Графік роботи кол-центру/контакт-центру : _____ (зазначається Учасником)

Інформація про засоби зв'язку: _____ (зазначається Учасником)

Уповноважена особа (або керівник) Учасника _____ (прізвище, ініціали)

Для підтвердження інформації, вказаній у Довідці (форма 3), Учасник в складі пропозиції надає:

- Копію Положення про кол-центр/контакт-центр Учасника, затверджене у встановленому законодавством порядку;

- Інформацію щодо кількості прийнятих кол-центром звернень за тематикою за формою згідно з додатком 1 до Мінімальних організаційно-технічних вимог до функціонування кол-центрів електропостачальників, встановлених Постановою НКРЕКП від 12.06.2018 р. № 373, за 1-2 квартал 2022 року.

3.1.2. Учасники для яких створення кол-центру/контакт центру не є обов'язковим, в зв'язку з тим, що ним обслуговується менше 100 000 споживачів, повинен надати довідку з обґрунтуванням та посиланням на відповідний нормативно правовий акт, яким передбачено не обов'язковість створення кол-центру/контакт центру.

3.2. Для забезпечення стабільного, безперебійного постачання електричної енергії Замовнику, учасник повинен добросовісно виконувати свої зобов'язання, в тому числі фінансовими, перед іншими учасниками ринку електричної енергії, зокрема передбачені «ПРАВИЛАМИ РИНКУ», затвердженими Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 307 (у редакції постанови НКРЕКП від 24.06.2019 № 1168), про що надається лист згода у складі пропозиції.

3.3. Учасник також повинен надати довідку, щодо форми і порядку співпраці з представниками Замовника згідно з гарантованим стандартом якості (визначення місця і порядку здачі звітів про використану протягом місяця електроенергію, порядку отримання запитань від Замовника, форма і терміни відповіді на них, вказати посаду та ПІБ уповноваженої особи учасника відповідальної за співпрацю із Замовником, її контактні дані (телефон та e-mail), порядок дій Замовника у випадку

відсутності зв'язку з уповноваженою особою електропостачальника або відсутності відповіді на листи (запити) у встановлений договором час, тощо).

3.4. Учасник у складі пропозиції надає також:

- довідку довільної форми з інформацією про наявність укладених учасником всіх необхідних договорів, передбачених статтею 4 Закону України «Про ринок електричної енергії» із вказанням усіх реквізитів зазначених договорів, які є необхідними для забезпечення безперебійного електропостачання об'єктів замовника. В підтвердження зазначеної в довідці інформації учасник повинен надати оригінали або копії всіх зазначених у довідці договорів (допускається без надання додатків до них), передбачених статтею 4 Закону України «Про ринок електричної енергії»;

- документальне підтвердження щодо надання ОСП фінансових гарантій виконання зобов'язань за договорами про врегулювання небалансів електричної енергії у відповідності до п.6.1.1. Правил ринку, затверджених Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 307;

- довідку-підтвердження про те, що він не надсилав повідомлення про припинення участі на ринку електричної енергії відповідно до п. 1.6 Правил ринку, затверджених Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 307, та не має намір припинити участь на ринку електричної енергії;- довідку-підтвердження щодо забезпечення відповідності власного апаратного та програмного забезпечення вимогам системи управління ринком, а також встановлення відповідного комп'ютерного і мережевого обладнання, що дозволить здійснювати обмін даними між АР і АКО та учасником ринку згідно з вимогами п. 1.12.3 Правил ринку, затверджених Постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 307;

- документ/(~ти), що підтверджує/(-ють) оплату учасником послуг оператора ринку (фіксований платіж у ринку «на добу наперед» та внутрішньодобовому ринку) за період/(-и), в якому було опубліковано оголошення про проведення закупівлі та в якому було фактично подано пропозицію надається/(-ються) учасником в складі пропозиції;

- копію ліцензії або копію постанови НКРЕКП про видачу на право провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії споживачу, або копію постанови Національної комісії регулювання електроенергетики та комунальних послуг України (далі - НКРЕКП) про видачу ліцензії з постачання електричної енергії споживачу, або інформація про наявність учасника в переліку (ліцензійному реєстрі НКРЕКП) суб'єктів господарювання, які відповідно до вимог Закону України «Про ринок електричної енергії» отримали ліцензію на право провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії, який розміщено на офіційному веб-сайті НКРЕКП.

- на підтвердження наявності web-сайту Учасника та його відповідності вимогам пп. 14 та пп. 15 п.5.2.2. р. 5.2 «Правил роздрібного ринку електричної енергії», затверджених Постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг України від 14.03.2018 р. № 312, Учасник у складі пропозиції надає довідку в довільній формі з інформацією про наявність офіційного веб-сайту в мережі Інтернет, з виокремленням та описом відповідності кожній вимозі. Інформація про наявність веб-сайту має бути підтверджена оригіналом документа на право власності та/ або право користування та /або договором про надання послуг та/або іншого документу, що підтверджує наявність офіційного веб-сайту в мережі Інтернет.

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ

Договір про постачання електричної енергії споживачу

м. Київ

_____ 2022 року

Київський міський центр реабілітації дітей з інвалідністю (ідентифікаційний код: 41055234), далі – Споживач, в особі директора Терещенко Альони Василівни, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та _____, далі – Постачальник, що діє на підставі ліцензії Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг на право провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії споживачу, виданої постановою НКРЕКП від _____ № _____, в особі _____, який (яка) діє на підставі _____, з іншої сторони, разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона, керуючись вимогами Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про ринок електричної енергії», Правил роздрібного ринку електричної енергії, затверджених постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 14.03.2018 р. № 312 (далі – ПРРЕЕ), Закону України «Про публічні закупівлі», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 року №169 (зі змінами) «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану», уклали цей Договір про постачання електричної енергії споживачу (далі - Договір), про таке:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Договір встановлює порядок та умови постачання електричної енергії як товарної продукції Споживачу Постачальником та укладається сторонами, з урахуванням статей 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України.

1.2. Умови Договору розроблені відповідно до Закону України «Про ринок електричної енергії», Правил роздрібного ринку електричної енергії, затверджених постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 14.03.2018 № 312 (далі – ПРРЕЕ) та Закону України «Про публічні закупівлі».

1.3. Терміни, що використовуються у Договорі використовуються в розумінні Закону України «Про ринок електричної енергії», Закону України «Про публічні закупівлі» та ПРРЕЕ.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Постачальник зобов'язується поставити Споживачу у терміни та на умовах визначених Договором електричну енергію, код ДК 021:2015 - 09310000-5 – Електрична енергія (Електрична енергія), в обсягах і порядку передбачених Договором для забезпечення потреб електроустановок Споживача, а Споживач сплачує Постачальнику за використану електричну енергію у розмірі, строки, порядку та на умовах передбачених Договором.

2.2. Обов'язковою умовою для постачання електричної енергії Споживачу є наявність у нього укладеного в установленому порядку з оператором системи договору про надання послуг з розподілу, на підставі якого Споживач набуває право отримувати послуги з розподілу електричної енергії.

2.3. Підписанням Договору Постачальник підтверджує, що має ліцензію з постачання електричної енергії Споживачу.

3. УМОВИ ПОСТАЧАННЯ

3.1. Початком постачання електричної енергії Споживачу є дата, зазначена в заяві-приєднанні, яка є Додатком 1 до Договору.

3.2. Споживач має право вільно змінювати Постачальника відповідно до процедури, визначеної ПРРЕЕ, та умов Договору.

3.3. Постачальник не має право вимагати від Споживача будь-якої іншої плати за електричну енергію, крім передбаченої умовами Договору.

4. ЯКІСТЬ ПОСТАЧАННЯ ЕЛЕКТРИЧНОЇ ЕНЕРГІЇ

4.1. Для забезпечення безперервного надання послуг з постачання електричної енергії Споживачу, Постачальник зобов'язується здійснювати своєчасну закупівлю електричної енергії в обсягах, що за належних умов забезпечать задоволення попиту на споживання електричної енергії Споживачем.

4.2. Постачальник зобов'язується забезпечити комерційну якість послуг, які надаються Споживачу за Договором, що передбачає вчасне та повне інформування Споживача про умови постачання електричної енергії, ціни на електричну енергію та вартість послуг, що надаються, надання роз'яснень положень актів законодавства України, якими регулюються відносини Сторін, ведення точних та прозорих розрахунків із Споживачем, а також можливість вирішення спірних питань шляхом досудового врегулювання.

4.3. Якість електричної енергії, що передається Постачальником Споживачу, має відповідати вимогам, установленим державними стандартами (ДСТУ EN 50160:2014 «Характеристики напруги електропостачання в електричних мережах загальної призначеності»).

5. ЦІНА, ПОРЯДОК ОБЛІКУ ТА ОПЛАТИ ЕЛЕКТРИЧНОЇ ЕНЕРГІЇ

5.1. Загальна ціна (сума) Договору становить _____ грн, в т.ч. ПДВ _____ грн. Очікуваний обсяг постачання електричної енергії на період _____ року становить _____ кВт*год.

5.2. Ціна за одиницю товару (1 кВт*год електричної енергії) становить _____ грн за 1 кВт*год.

5.3. Ціна за одиницю товару та ціна (сума) Договору переглядається (перераховується) відповідно до Додатку 3 до Договору.

Ціна за одиницю товару включає в себе вартість послуг оператора системи передачі щодо надання послуг з передачі електричної енергії, які необхідні для виконання Договору. Ціна електричної енергії не включає вартість послуг з розподілу електричної енергії. Вказані послуги з розподілу електричної енергії оплачуються Споживачем самостійно.

5.4. Ціна за одиницю товару за Договором може змінюватися з дотриманням Сторонами норм, передбачених частиною 5 статті 41 Законом України «Про публічні закупівлі», зокрема, у разі зміни біржових котирувань.

Сторони домовилися, що у розумінні пункту 7 частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» біржові котирування – це місячні індекси базового навантаження в торговій зоні «ОЕС Україна», що публікуються ТОВ «Українська енергетична біржа» на вебпорталі <https://www.ueex.com.ua>.

Сторони погодили, що збільшення ціни (суми) Договору після його підписання можливе у випадку, передбаченого пунктом 7 частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» без зміни обсягу закупівлі.

Якщо після перерахунку за формулою, зазначеною у Додатку 3 до Договору, ціна за одиницю товару зміниться від попередньої ціни (або від ціни електричної енергії за перший місяць постачання) більше ніж на 1 (один) %, Сторони можуть вжити заходи щодо укладення додаткової угоди про зміну ціни за одиницю товару на відповідний розрахунковий період, розрахованої за відповідною формулою, та зміну ціни (сума) Договору.

Сторони погодили, що відповідно до частини 3 статті 631 ЦК України умови додаткових угод до Договору можуть бути застосовані (за взаємною згодою сторін) до відносин між ними, які виникли до їх укладення.

5.5. Істотними умовами цього договору є предмет, ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю не є істотними та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю / внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

5.6. Загальна ціна (сума) Договору складається з цін (сум) Договору за кожний розрахунковий період, що погоджуються Сторонами, протягом строку дії Договору.

5.7. Ціна електричної енергії має зазначатися Постачальником в актах купівлі-продажі активної електроенергії та Розрахунку вартості 1 кВт*год електричної енергії (Додаток 5 до Договору) за відповідний розрахунковий період, у тому числі у разі її зміни.

5.8. Розрахунковим періодом за Договором є календарний тиждень/декада/місяць.

Оплата вартості спожитої електричної енергії здійснюється Споживачем на підставі відповідного рахунку Постачальника, згідно акту купівлі-продажі активної електричної енергії та Розрахунку вартості 1 кВт*год електричної енергії за відповідний розрахунковий період протягом 10-ти календарних днів після дати підписання акту купівлі-продажі активної електроенергії та Розрахунку вартості 1 кВт*год електричної енергії.

5.9. Оплата вартості електричної енергії за Договором здійснюється Споживачем виключно шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника із спеціальним режимом використання (далі – спецрахунок).

Оплата вважається здійсненою після того, як на спецрахунок Постачальника надійшла вся сума коштів, що підлягає сплаті за спожиту електричну енергію відповідно до умов Договору. Спецрахунок Постачальника зазначається у платіжних документах Постачальника, у тому числі у разі його зміни.

5.10. Всі платіжні документи, що виставляються Постачальником Споживачу, мають містити чітку інформацію про суму платежу, порядок та строки оплати, що погоджені Сторонами Договору, а також інформацію щодо адреси, телефонів, офіційних веб-сайтів для отримання інформації про подання звернень, скарг та претензій щодо якості постачання електричної енергії та надання повідомлень про загрозу електробезпеки.

5.11. Якщо Споживач не здійснив оплату за цим Договором у строки, передбачені Договором, Постачальник має право здійснити заходи з припинення постачання електричної енергії Споживачу у порядку, визначеному ПРРЕЕ.

5.12. У разі виникнення у Споживача заборгованості за електричну енергію за Договором Споживач має право звернутися до Постачальника із заявою про складення графіка погашення заборгованості на строк не більше 12 місяців та за вимогою Постачальника подати довідки, що підтверджують неплатоспроможність (обмежену платоспроможність) Споживача. Графік погашення заборгованості оформляється додатком до Договору або окремим договором про реструктуризацію заборгованості. Укладення Сторонами та дотримання Споживачем графіка погашення заборгованості не звільняє Споживача від здійснення поточних платежів за Договором.

У разі недотримання графіка погашення заборгованості або прострочення оплати поточних платежів Постачальник має право здійснити заходи з припинення постачання електричної енергії Споживачу у порядку, визначеному Договором.

5.13. Споживач здійснює плату за послугу з розподілу електричної енергії безпосередньо оператору системи, з яким Споживач має діючий договір споживача про надання послуг з розподілу електричної енергії. Спосіб оплати послуги з розподілу електричної енергії зазначається в комерційній пропозиції, яка є Додатком 1 до цього Договору.

При укладенні цього Договору Постачальник інформує Споживача про можливість оплати послуги з розподілу напряду оператору системи, з яким споживач має діючий договір споживача про надання послуг з розподілу електричної енергії, та надає відповідні роз'яснення.

Постачальник має право (на окрему вимогу Споживача) при виставленні рахунка за електричну енергію Споживачу окремо вказувати суму вартості оплачуваної послуги з передачі електричної енергії у складі оплати вартості електричної енергії.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПОЖИВАЧА

6.1. Споживач має право:

- 1) отримувати електричну енергію на умовах, зазначених у Договорі;
- 2) купувати електричну енергію із забезпеченням рівня якості комерційних послуг, відповідно до вимог діючих стандартів якості надання послуг, затверджених Регулятором, а також на отримання компенсації за порушення таких вимог, розмір якої визначається у затвердженому Регулятором порядку;
- 3) безоплатно отримувати всю інформацію стосовно його прав та обов'язків, інформацію про ціну, порядок оплати спожитої електричної енергії, а також іншу інформацію, що має надаватись Постачальником відповідно до законодавства України та/або Договору;
- 4) безоплатно отримувати інформацію про обсяги та інші параметри власного споживання електричної енергії;
- 5) звертатися до Постачальника для вирішення будь-яких питань, пов'язаних з виконанням Договору;
- 6) вимагати від Постачальника пояснень щодо отриманих рахунків, актів купівлі-продажі активної електричної енергії та Розрахунків вартості 1 кВт*год електричної енергії за відповідний розрахунковий період, і у випадку незгоди з порядком розрахунків або розрахованою сумою вимагати проведення звіряння розрахункових даних та/або оскаржувати їх в установленому Договором та законодавством України порядку;
- 7) проводити звіряння фактичних розрахунків в установленому ПРРЕЕ порядку з підписанням відповідного акта;
- 8) вільно обирати іншого електропостачальника та розірвати Договір у встановленому Договором та чинним законодавством порядку;
- 9) оскаржувати будь-які несанкціоновані, неправомірні чи інші дії Постачальника, що порушують права Споживача, та брати участь у розгляді цих скарг на умовах, визначених законодавством України та Договором;
- 10) отримувати відшкодування збитків від Постачальника, понесених у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням Постачальником своїх зобов'язань перед Споживачем, відповідно до умов Договору та чинного законодавства;
- 11) перейти на постачання електричної енергії до іншого електропостачальника, у разі наявності договору споживача про надання послуг з розподілу електричної енергії та відсутності припинення постачання електричної енергії внаслідок наявності заборгованості за постачання

електричної енергії перед діючим Постачальником, та/або достроково призупинити чи розірвати Договір у встановленому ним порядку;

12) інші права, передбачені чинним законодавством та Договором.

6.2. Споживач зобов'язується:

1) забезпечувати своєчасну та повну оплату спожитої електричної енергії згідно з умовами Договору;

2) мати діючий договір споживача про надання послуг з розподілу електричної енергії з оператором системи, на території здійснення ліцензованої діяльності якого приєднана електроустановка Споживача;

3) надавати дані по прогнозу споживання електричної енергії на наступний місяць до 15 числа місяця після закінчення розрахункового періоду;

4) раціонально використовувати електричну енергію, обережно поводитися з електричними пристроями та використовувати отриману електричну енергію виключно для власного споживання та не допускати несанкціонованого споживання електричної енергії;

5) протягом 5 робочих днів до початку постачання електричної енергії новим електропостачальником, але не пізніше дати, визначеної Договором, розрахуватися з Постачальником за спожиту електричну енергію;

6) безперешкодно допускати на свою територію, господарські та підсобні приміщення, де розташовані вузли обліку електричної енергії, засоби вимірювальної техніки тощо, представників Постачальника після пред'явлення ними службових посвідчень для звіряння показів щодо фактично спожитої електричної енергії;

7) виконувати інші обов'язки, покладені на Споживача чинним законодавством та/або Договором.

7. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ПОСТАЧАЛЬНИКА

7.1. Постачальник має право:

1) отримувати від Споживача оплату за поставлену електричну енергію;

2) контролювати правильність оформлення Споживачем платіжних документів;

3) ініціювати припинення постачання електричної енергії Споживачу у порядку та на умовах, визначених цим Договором та чинним законодавством;

4) безперешкодного доступу до розрахункових засобів вимірювальної техніки Споживача для перевірки показів щодо фактично використаних Споживачем обсягів електричної енергії. Доступ здійснюється працівниками (представниками) Постачальника за пред'явленням службового посвідчення (довіреності);

5) проводити разом зі Споживачем звіряння фактично використаних обсягів електричної енергії з підписанням відповідного акта;

6) змінити ціну на електричну енергію, у тому числі внаслідок зміни біржових котирувань, регульованих складових ціни (тарифів на послуги з передачі електричної енергії) та/або змін у нормативно-правових актах щодо формування цієї ціни;

7) проводити оплату послуг з передачі електричної енергії оператору системи, якщо Споживач не обрав спосіб оплати послуги передачі напряму з оператором системи;

8) інші права, передбачені законодавством України та Договором.

7.2. Постачальник зобов'язується:

1) забезпечувати належну якість надання послуг з постачання електричної енергії відповідно до вимог законодавства України та Договору;

2) надавати Споживачу рахунки, акти купівлі-продажі активної електричної енергії та Розрахунки вартості 1 кВт*год електричної енергії за відповідний розрахунковий період, відповідно до вимог та у порядку, передбачених ПРРЕЕ та цим Договором в термін не раніше 15 (п'ятнадцятого) дня місяця, наступного за розрахунковим періодом.

3) надавати Споживачу інформацію про його права та обов'язки, ціни на електричну енергію, порядок оплати за спожиту електричну енергію, порядок зміни діючого Постачальника та іншу інформацію, що вимагається Договором та чинним законодавством, а також інформацію про ефективне споживання електричної енергії. Така інформація оприлюднюється на офіційному вебсайті Постачальника і безкоштовно надається Споживачу на його запит;

- 4) публікувати на офіційному вебсайті детальну інформацію про зміну ціни електричної енергії за 20 днів до введення її у дію;
- 5) видавати Споживачеві безоплатно платіжні документи та форми звернень;
- 6) приймати оплату наданих за Договором послуг будь-яким способом, що передбачений Договором;
- 7) проводити оплату послуг з передачі електричної енергії оператору системи, якщо Споживач не обрав спосіб оплати послуги з передачі електричної енергії напряму з оператором системи;
- 8) розглядати в установленому законодавством порядку звернення Споживача, зокрема з питань нарахувань за електричну енергію, і за наявності відповідних підстав задовольняти його вимоги;
- 9) забезпечувати належну організацію власної роботи для можливості передачі та обробки звернення Споживача з питань, що пов'язані з виконанням Договору;
- 10) відшкодовувати збитки, понесені Споживачем у випадку невиконання або неналежного виконання Постачальником своїх зобов'язань за Договором;
- 11) забезпечувати конфіденційність даних, отриманих від Споживача;
- 12) протягом 3 (трьох) днів від дати, коли Постачальнику стало відомо про нездатність продовжувати постачання електричної енергії Споживачу, він зобов'язується проінформувати Споживача про його право:
 - вибрати іншого електропостачальника та про наслідки невиконання цього;
 - перейти до електропостачальника, на якого в установленому порядку покладені спеціальні обов'язки (постачальник «останньої надії»);
 - на відшкодування збитків, завданих у зв'язку з неможливістю подальшого виконання Постачальником своїх зобов'язань за Договором;
- 13) виконувати інші обов'язки, покладені на Постачальника законодавством України та/або Договором.

8. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ТА ВІДНОВЛЕННЯ ПОСТАЧАННЯ ЕЛЕКТРИЧНОЇ ЕНЕРГІЇ

- 8.1. Постачальник має право звернутися до оператора системи з вимогою про відключення об'єкта Споживача від електропостачання у випадку порушення Споживачем строків оплати за Договором більше ніж на чотирнадцять днів, у тому числі за графіком погашення заборгованості.
- 8.2. Припинення електропостачання не звільняє Споживача від обов'язку сплатити заборгованість Постачальнику за Договором.
- 8.3. Відновлення постачання електричної енергії Споживачу може бути здійснено за умови повного розрахунку Споживача за спожиту електричну енергію за Договором або складення Сторонами графіка погашення заборгованості на умовах Договору та відшкодування витрат Постачальника на припинення та відновлення постачання електричної енергії.
- 8.4. Якщо за ініціативою Споживача необхідно припинити постачання електричної енергії на об'єкт Споживача для проведення ремонтних робіт, реконструкції чи технічного переоснащення тощо, Споживач має звернутися до оператора системи.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 9.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Договором та чинним законодавством.
- 9.2. Постачальник відшкодовує Споживачу збитки, понесені Споживачем у зв'язку з припиненням постачання електричної енергії Споживачу оператором системи на виконання неправомірного доручення Постачальника, в обсягах, передбачених ПРРЕЕ.
- 9.3. Постачальник не відповідає за будь-які перебої у передачі або розподілі електричної енергії, які стосуються функціонування, обслуговування та/або розвитку системи передачі та/або системи розподілу електричної енергії, що сталися з вини відповідального оператора системи.
- 9.4. Споживач не несе відповідальності за несвоєчасне виконання умов Договору у випадках затримки або припинення бюджетного фінансування на цілі, передбачені Договором.
- 9.5. Постачальник не несе відповідальності за припинення дії цього Договору у разі неприйняття Споживачем своєчасно запропонованих (за 20 днів до введення в дію) Постачальником

змін до цього Договору, що викликані змінами регульованих складових ціни (тарифу на послуги з передачі електричної енергії) та/або змінами в нормативно-правових актах щодо формування цієї ціни або щодо умов постачання електричної енергії.

9.6. Порядок документального підтвердження порушень умов Договору, а також відшкодування збитків встановлюється ПРРЕЕ.

10. ПОРЯДОК ЗМІНИ ЕЛЕКТРОПОСТАЧАЛЬНИКА

10.1. Споживач має право в будь-який момент часу змінити постачальника шляхом укладення нового договору про постачання електричної енергії з новим електропостачальником, принаймні за 21 день до такої зміни вказавши дату або строки, в які буде відбуватись така зміна (початок дії нового договору про постачання електричної енергії).

10.2. Зміна постачальника електричної енергії здійснюється згідно з порядком, встановленим ПРРЕЕ.

11. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

11.1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути із виконанні умов Договору, у разі якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між Сторонами, можуть бути вирішені шляхом звернення Споживача до Інформаційно-консультаційного центру по роботі із споживачами електричної енергії, що створюється Постачальником згідно з Положенням про Інформаційно – консультаційний центр по роботі із споживачами електричної енергії, затвердженим постановою Національної комісії регулювання електроенергетики України від 12.03.2009 № 299, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 06.04.2009 за № 308/16324 (із змінами) (далі – Положення про ІКЦ).

Під час вирішення спорів Сторони мають керуватися порядком врегулювання спорів, встановленим ПРРЕЕ та Положенням про ІКЦ.

11.2. У разі недосагнення між Сторонами згоди шляхом проведення переговорів або у разі незгоди Споживача із рішенням ІКЦ чи неотримання ним у встановлені ПРРЕЕ та Положенням про ІКЦ строки відповіді, Споживач має право звернутися із заявою про вирішення спору до Регулятора чи його територіального підрозділу та/або до енергетичного омбудсмана, центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері нагляду (контролю) в галузі електроенергетики (або забезпечує формування та реалізує державну політику в електроенергетичному комплексі), Антимонопольного комітету України.

Врегулювання спорів Регулятором чи його територіальним підрозділом здійснюється відповідно до затвердженого Регулятором порядку. Звернення Споживача до Регулятора чи його територіального підрозділу не позбавляє Сторони права щодо вирішення спору в судовому порядку.

12. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили (форс-мажорних обставин).

12.2. Під форс-мажорними обставинами Сторони розуміють надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору.

12.3. Строк виконання зобов'язань за Договором відкладається на строк дії форс-мажорних обставин.

12.4. Сторони зобов'язані негайно повідомити про форс-мажорні обставини та протягом чотирнадцяти днів з дня їх виникнення надати підтверджуючі документи щодо їх настання відповідно до законодавства України.

12.5. Виникнення форс-мажорних обставин не є підставою для відмови Споживача від сплати Постачальнику за електричну енергію, яка була надана до їх виникнення.

13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

13.1. Цей Договір вважається укладеним та набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення їх підписів печатками (у разі їх наявності), укладається на строк не пізніше ніж до 31.12.2022 року, а в частині проведення розрахунків - до їх повного здійснення. Постачання електричної енергії Споживачу здійснюється з дати початку

постачання в заяві-приєднання, яка є Додатком 1 до цього Договору до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» та продовженого Указами Президента України «Про продовження воєнного стану в Україні» від 14.03.2022 № 133/2022, від 18.04.2022 № 259/2022, від 17.05.2022 №341/2022 та від 12.08.2022 №573/2022. Період постачання електричної енергії Споживачу автоматично пролонгується у разі продовження дії воєнного стану.

Сторони погодили, що відповідно до частини 3 статті 631 ЦК України умови Договору можуть бути застосовані (за взаємною згодою сторін) до відносин між ними, які виникли до його укладення.

13.2. Постачальник має повідомити про зміну будь-яких умов Договору (окрім зміни ціни за одиницю товару у порядку передбаченому пунктом 7 частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі») Споживача не пізніше, ніж за 20 днів до їх застосування з урахуванням інформації про право Споживача розірвати Договір.

Постачальник зобов'язаний повідомити Споживача в порядку, встановленому законом, про будь-яке збільшення ціни (окрім зміни ціни за одиницю товару у порядку передбаченому пунктом 7 частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі») або зменшення ціни і про право припинити дію договору, якщо Споживач не приймає нові умови.

13.3. У разі надання у встановленому порядку Постачальником Споживачу повідомлення про зміни умов цього Договору (у тому числі зміну ціни), що викликані змінами регульованих складових ціни (тарифу на послуги з передачі електричної енергії), та/або біржових котирувань, та/або змінами в нормативно-правових актах щодо формування цієї ціни або умов постачання електричної енергії, цей Договір вважається із зазначеної в повідомленні дати зміни його умов (але не раніше ніж через 20 днів від дня надання Споживачу повідомлення):

1) розірванням за ініціативою Споживача - у разі надання Постачальнику письмової заяви Споживача про незгоду/неприйняття змін;

2) зміненням на запропонованих Постачальником умовах - якщо Споживач не надав Постачальнику письмову заяву про незгоду/неприйняття змін.

13.4. Дія цього Договору також припиняється у наступних випадках:

- анулювання Постачальнику ліцензії на постачання;
- банкрутства або припинення господарської діяльності Постачальником;
- у разі зміни власника об'єкта Споживача;
- у разі, якщо адміністратор комерційного обліку відмовив у забезпеченні зміни електропостачальника;
- у разі зміни електропостачальника.

13.5. У разі, якщо об'єкт Споживача перебуває у власності (користуванні) кількох осіб, укладається один Договір з одним із співвласників (користувачів) за умови письмової згоди всіх інших співвласників (користувачів), про що робиться відмітка в цьому Договорі.

13.6. Для можливості передачі та обробки звернення з питань, що пов'язані з виконанням цього Договору та забезпечення належної організації роботи

Споживач визначає відповідальну особу:

- посада, ПІБ: _____
- електронну пошту: _____
- номер контактного телефону: _____

Постачальник визначає відповідальну особу:

- посада, ПІБ: _____
- електронна пошта: _____
- номер контактного телефону: _____

13.7. Усі повідомлення за цим Договором вважаються зробленими належним чином, якщо вони здійснені в письмовій формі та надіслані рекомендованим листом, вручені кур'єром, надіслані на зазначені в цьому Договорі електронні пошти або особисто за зазначеними в цьому Договорі адресами Сторін. Датою отримання таких повідомлень буде вважатися дата їх особистого вручення, дата звіту про перегляд електронного повідомлення або дата поштового штемпеля відділу зв'язку одержувача. Відповідь на звернення має бути надана в строк не пізніше 5 робочих днів.

13.8. Споживач зобов'язується у місячний строк повідомити Постачальника про зміну будь-якої інформації та даних.

13.9. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

13.10. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

13.11. На момент укладання цього договору Споживач є платником податку

14. Додатки до Договору

14.1. Невід'ємною частиною Договору є:

14.1.1. Заява-приєднання до Договору про постачання електричної енергії споживачу (Додаток 1 до Договору).

14.1.2. План-графік постачання електричної енергії (Додаток 2 до Договору).

14.1.3. Порядок визначення вартості електричної енергії (Додаток 3 до Договору).

14.1.4. Акт купівлі-продажі електричної енергії (Додаток 4 до Договору).

14.1.5. Розрахунок вартості 1 кВт*год електричної енергії (Додаток 5 до Договору).

15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

СПОЖИВАЧ

**Київський міський центр реабілітації
дітей з інвалідністю**

Місцезнаходження та адреса для

листування: 04086, м. Київ, вул. Олени

Теліги, буд. 37-Г

Код ЄДРПОУ: 41055234

IBAN UA798201720344270001000098383

в УДКСУ у Шевченківському р-ні м. Києва.

Тел.(044)467-00-13

Електронна пошта dzo@dvityna.org.ua

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Директор

Терещенко А.В.

М.П.

Додаток 1 до договору про постачання
електричної енергії споживачу
№ _____ від _____ 202__ року

ЗАЯВА-ПРИЄДНАННЯ
до договору про постачання електричної енергії споживачу

Керуючись статтями 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України, Правилами роздрібного ринку електричної енергії, затвердженими постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 312 (далі – Правила роздрібного ринку), та ознайомившись з умовами договору про постачання електричної енергії споживачу від _____ (далі - Договір) на сайті електропостачальника (далі - Постачальник) в мережі Інтернет за адресою: _____, приєднуюсь до умов Договору з такими нижченаведеними персоніфікованими даними.

Персоніфіковані дані Споживача:

1	Назва суб'єкта господарювання	Київський міський центр реабілітації дітей з інвалідністю
2	Паспортні дані, ідентифікаційний код (за наявності), ЄДРПОУ (обрати необхідне)	41055234
3	Вид об'єкта	Адміністративна будівля
4	Адреса об'єкта, ЄІС-код точки (точок) комерційного обліку	Відповідно до переліку
5	Найменування Оператора, з яким Споживач уклав договір споживача про надання послуг з розподілу електричної енергії	АТ «ДТЕК КИЇВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ»
6	ЄІС-код як суб'єкта ринку електричної енергії, присвоєний відповідним системним оператором	-

Початок постачання з «_____ 202__ р.

***Примітка:**

Заповнюється Постачальником, якщо заява-приєднання надається для заповнення Постачальником.

Заповнюється Споживачем, якщо заява-приєднання заповнюється Споживачем самостійно.

За кожним об'єктом споживача надаються окремі ЄІС-коди точок комерційного обліку. Якщо таких точок більше однієї, їх перелік наводиться у додатку до Заяви-приєднання.

Споживач здійснює плату за послугу з розподілу електричної енергії безпосередньо оператору системи, з яким Споживач має діючий договір споживача про надання послуг з розподілу електричної енергії.

Погодившись з цією заявою-приєднанням (акцептувавши її), Споживач засвідчує вільне волевиявлення щодо приєднання до умов Договору в повному обсязі.

З моменту акцептування цієї заяви-приєднання в установленому Правилами роздрібного ринку порядку Споживач та Постачальник набувають всіх прав та обов'язків за Договором і несуть відповідальність за їх невиконання (неналежне виконання) згідно з умовами Договору та чинним законодавством України.

Своїм підписом Споживач підтверджує згоду на автоматизовану обробку його персональних даних згідно з чинним законодавством та можливу їх передачу третім особам, які мають право на отримання цих даних згідно з чинним законодавством, у тому числі щодо кількісних та/або вартісних обсягів наданих за Договором послуг.

Відмітка про згоду Споживача на обробку персональних даних:

(дата)

(особистий підпис)

(П.І.Б. Споживача)

***Примітка:**

Реквізити Споживача:

Відмітка про підписання Споживачем цієї заяви-приєднання:

(дата подання заяви-приєднання)

(особистий підпис)

(П.І.Б. Споживача)

Перелік точок комерційного обліку Київського міського центру реабілітації дітей з інвалідністю

№ п/п	ЕІС код точки розподілу	Вид об'єкту	Ступінь напруги, кВ	Схема живлення	Приєднана потужність, кВт	Дозволена потужність, кВт	Категорія надійності струмоприймачів
1	62Z8613956612537	Адміністративна будівля	0,4	Основний	122,5	122,5	1
2	62Z7300009970369	Адміністративна будівля	0,4	Резервний	116	116	1

(дата подання заяви-приєднання)

(особистий підпис)

(П.І.Б. Споживача)

Додаток 2 до договору про постачання
електричної енергії споживачу
№ _____ від _____ 20__ року

План-графік постачання електричної енергії

Місяць	Кількість електроенергії, кВт*год
Всього	

СПОЖИВАЧ

ПОСТАЧАЛЬНИК

Київський міський центр реабілітації дітей з
інвалідністю

Директор

_____ Терещенко А.В.

Порядок визначення вартості електричної енергії

Ціну за одиницю товару (електричної енергії) розраховують за формулою:

$$Ц_{\text{м}} = (Ц_0 * (I_{\text{м}} / I_0) * (1 + M/100) + T_{\text{пер}}) * \text{ПДВ, де}$$

$Ц_{\text{м}}$ – ціна (змінена) за одиницю електричної енергії, грн/кВт·год;

$Ц_0$ – середньозважена ціна на ринку РДН за _____ (зазначається за місяць, попередній до першого місяця постачання) 202__ року (грн/кВт·год);

$I_{\text{м}}$ – місячний індекс базового навантаження в торговій зоні «ОЕС Україна»*, розрахункового періоду з початком якого змінюється ціна за одиницю електричної енергії (грн/кВт·год);

I_0 – місячний індекс базового навантаження в торговій зоні «ОЕС Україна»*, місяця укладення Договору (грн/кВт·год);

$T_{\text{пер}}$ – тариф на послуги з передачі електричної енергії, установлений НКРЕКП, грн/кВт·год;

M – маржа (вартість послуг постачальника) у відсотках, визначена за пропозицією переможця за результатами торгів, %.

Крім того, на нову (змінену) ціну за одиницю електричної енергії нараховується **20% ПДВ** відповідно до податкового законодавства України, яка зазначається окремо і не враховується у складі ціни за одиницю електричної енергії.

* – Зазначені індекси публікуються ТОВ «Українська енергетична біржа» на вебпорталі <https://www.ueex.com.ua/> та відносяться до біржових котирувань у розумінні пункту 7 частини п'ятої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

Ціна електричної енергії за перший місяць постачання (попередній тариф) складає:

$$Ц_{\text{м}} = (Ц_0 * (1 + M/100) + T_{\text{пер}}) * \text{ПДВ, де}$$

$Ц_{\text{м}}$ – ціна (змінена) за одиницю електричної енергії, грн/кВт·год;

$Ц_0$ – середньозважена ціна на ринку РДН за _____ (зазначається за місяць, попередній до першого місяця постачання) 202__ року (грн/кВт·год);

$T_{\text{пер}}$ – тариф на послуги з передачі електричної енергії, установлений НКРЕКП, грн/кВт·год;

M – маржа (вартість послуг постачальника) у відсотках, визначена за пропозицією переможця за результатами торгів, %.

Крім того, на нову (змінену) ціну за одиницю електричної енергії нараховується **20% ПДВ** відповідно до податкового законодавства України, яка зазначається окремо і не враховується у складі ціни за одиницю електричної енергії.

Додаток 4 до договору про постачання
електричної енергії споживачу
№ _____ від _____ 20__ року

АКТ №
купівлі-продажу електричної енергії на __ від
у ____ 202_ року.

м. Київ 202_р.

_____, надалі Постачальник, в особі _____, що діє на підставі _____, надалі Споживач, в особі _____, що діє на підставі _____, склали цей акт про те, що згідно з договором № _____ від _____ 202_ року у _____ 202_ року Постачальник поставив, а Споживач прийняв електричну енергію в обсязі _____ кВт год, нарахування на поставлену електричну енергію складають:

Товари (роботи, послуги)	Обсяг споживання (кВт/год)	Тариф споживання (грн./кВт/год), без ПДВ	Вартість поставки без ПДВ (грн.)
Електрична енергія (ДК 021:2015 код 09310000-5 – Електрична енергія)			
Вартість поставки без ПДВ			
ПДВ 20%			
Вартість поставки з ПДВ			

Загальна вартість поставленої електричної енергії:

гривня _____ копійок
т.ч. ПДВ - _____ грн.

y

ПОСТАЧАЛЬНИК

СПОЖИВАЧ

Київський міський центр реабілітації дітей з інвалідністю

Директор

Терещенко А.В.

Додаток 5 до договору про постачання
електричної енергії споживачу
№ _____ від _____ 20__ року

Розрахунок вартості 1 кВт*год електричної енергії
за _____ (відповідний розрахунковий період)

Середньо зважена ціна на ринку РДН за _____ року, грн/ кВт*год	Місячний індекс базового навантаження в торговій зоні «ОЕС Україна», місяця укладення Договору, грн/ кВт*год	Місячний індекс базового навантаження в торговій зоні «ОЕС Україна», розрахункового періоду з початком якого змінюється ціна за одиницю електричної енергії, грн/ кВт*год	Маржа (вартість послуг постачальника) у відсотках, визначена за пропозицією переможця за результатами торгів, %	Тариф на послуги з передачі електричної енергії, установлений НКРЕКП, грн/ кВт*год	Розмір ставки податку на додану вартість, %	Ціна (тариф) електричної енергії за перший місяць постачання (попередній тариф)/ціна за одиницю електричної енергії за відповідний розрахунковий період, грн/ кВт*год
Ц ₀	I ₀	I _m	М	Т _{пер}	ПДВ	$C_m = C_0 * (I_m / I_0) * (1 + M/100) + T_{пер} + ПДВ$

СПОЖИВАЧ

Київський міський центр реабілітації дітей
з інвалідністю

Директор

_____ Терещенко А.В.

ПОСТАЧАЛЬНИК:

**Додаток 3 до оголошення
про проведення спрощеної закупівлі**

**Інформація про документальне підтвердження відповідності учасника іншими вимогам до
учасника та вимоги до оформлення пропозиції**

1	Терміни	Спрощена закупівля проводиться відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII (в редакції Закону № 114-IX від 19.09.2019) (далі і вище скорочено - Закон) та Постанови КМУ від 28.02.2022 № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (надалі – Постанова). Оголошення про проведення спрощеної закупівлі (далі і вище – Оголошення) розроблене відповідно до Закону та Постанови. Терміни, які використовуються в цьому Оголошенні, вживаються в значеннях визначених Законом. Скорочення, які можуть вживатись в цьому Оголошенні про проведення спрощеної закупівлі: Оголошення про проведення спрощеної закупівлі – Оголошення; кваліфікований електронний підпис – КЕП; удосконалений електронний підпис – УЕП; під словом «учасник» (в усіх відмінках) слід розуміти учасника даного тендеру; під словами/словосполученнями (в усіх відмінках): «процедура закупівлі», «закупівля», «тендер», «торги» слід розуміти дану процедуру закупівлі, згідно з найменуванням (назвою) предмета закупівлі, зазначеним у Оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, а це Оголошення як таке, з якого виникають базові відносини між замовником та учасником тендеру.
2	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано і зазначено ціну пропозиції	Валютою пропозиції є гривня. Вартість пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені до другого знаку після коми (соті). Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України – гривні, згідно з Договором. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно із умовами укладеного Договору, про що учасник у складі пропозиції надає погодження.
3	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено пропозиції	Усі документи, що мають відношення до пропозиції, повинні бути складені українською мовою. Пропозиції та документи пропозиції, підготовлені Учасниками можуть бути викладені іншою мовою, ніж українська, при цьому у складі пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов'язковим перекладом українською мовою, який повинен бути зроблений в центрі (бюро тощо) перекладів та завірений підписом уповноваженої особи цього центру (бюро тощо). Переклад також може бути зроблений перекладачем та, відповідно, посвідчений підписом перекладача. У разі, якщо переклад буде здійснено перекладачем, кваліфікація перекладача повинна бути підтверджена шляхом надання у складі пропозиції копії відповідного документу щодо кваліфікації (професійної діяльності) перекладача. Визначальним є текст, викладений українською мовою. У разі відсутності перекладу документа українською мовою, такий документ вважається ненаданим (не розглядається).
4	Процедура надання роз'яснень щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі	У період уточнення інформації учасники спрощеної закупівлі мають право звернутися до замовника через електронну систему закупівель за роз'ясненням щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі. Учасник у складі пропозиції

		повинен надати погодження з усіма умовами даної спрощеної закупівлі у вигляді довідки в довільній формі. Усі звернення за роз'ясненнями, звернення з вимогою щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник протягом одного робочого дня з дня їх оприлюднення зобов'язаний надати роз'яснення на звернення учасників спрощеної закупівлі, які оприлюднюються в електронній системі закупівель, та/або внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та/або вимог до предмета закупівлі. У разі внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі строк для подання пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель не менше ніж на два робочі дні. Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та/або вимог до предмета закупівлі, але до початку строку подання пропозицій. Зміни, що вносяться замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції документів.
5	Зміст і спосіб подання пропозиції	Пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону і в умовах до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником в цьому Оголошенні <u>кольорових</u> сканованих копій/оригіналів, з накладанням кваліфікованого електронного підпису* уповноваженої особи учасника закупівлі на підписання документів пропозиції, зокрема: інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, згідно з умовами/вимогами цього Оголошення; інформація щодо відповідності учасника вимогам встановленим Замовником у п. 5 цього Додатку та документи, передбачені Додатком 3.1. до Оголошення; інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та інші вимоги до предмету закупівлі встановлені замовником згідно з Додатком 1 цього Оголошення та всі інші без виключення документи передбачені цим Оголошенням; Повноваження щодо підпису документів пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність. Також у складі пропозиції надається копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду та копія паспорту особи уповноваженої на підпис документів пропозиції, статут в повному обсязі в останній чинній редакції з відміткою державного реєстратора;

		- у разі якщо пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання; копії паспорту або іншого документа, що посвідчує особу (для учасника - фізичної особи); копії довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру (копії картки платника податків), завіреної учасником (для учасника - фізичної особи); свідоцтво про реєстрацію платника податку на додану вартість або витяг з реєстру платників податку на додану вартість – для учасника, який є платником податку на додану вартість; довідка про наявність відкритих рахунків з обслуговуючого банку (у випадку наявності декількох обслуговуючих банків надати такі довідки з усіх обслуговуючих банків). Також учасник надає довідку, видану обслуговуючим банком, з інформацією про наявність у Учасника рахунку із спеціальним режимом використання; інформацію, що підтверджує видачу учаснику ліцензії на право провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії на території України - витяг з реєстру ліцензіатів з інформацією щодо виданої учаснику ліцензії, опублікованого на офіційному веб-сайті НКРЕКП, або довідку в довільній формі, що містить посилання на реквізити рішення НКРЕКП, на підставі якого учасником отримано відповідну ліцензію, тощо; або копію документу, на підставі якого учасником отримано відповідну ліцензію; або копію документу, що свідчить про внесення запису до відповідного державного реєстру, що засвідчує факт видачі учаснику ліцензії. У разі якщо переможцем закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників; свідоцтво про право сплати єдиного податку або копії витягу з реєстру платників єдиного податку, у разі коли учасник є платником єдиного податку; документом, що підтверджує надання Учасником забезпечення пропозиції; довідку про учасника, яка повинна містити наступну інформацію: повне найменування учасника (прізвище, ім'я по батькові учасника фізичної особи-підприємця); код ЄДРПОУ/ідентифікаційний код учасника; місцезнаходження; адреса для листування, фактична адреса, телефон; E-mail; форма/система оподаткування; профілюючий вид діяльності; реквізити банку, що будуть включені до договору: найменування банку; розрахунковий рахунок, МФО (код банку); посада, прізвище, ім'я, по-батькові керівника; цінова пропозиція, яка подається учасником за формою, що встановлена в Додатку 4 цього Оголошення; Лист згода на обробку, доступ, зберігання персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від усіх осіб чий персональні дані містяться у складі пропозиції. інші документи, передбачені цим Оголошенням. Додаткові вимоги для учасників – товариств з обмеженою відповідальністю та учасників – товариств з додатковою відповідальністю: з метою дотримання вимог статей 44-46 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» в складі пропозиції надається: оригінал або копія останнього затвердженого звіту про фінансовий стан (форма № 1 Баланс або форма № 1м Баланс або форма № 1мс Баланс) з документом, що підтверджує його подання до податкового органу, з довідкою про вартість чистих активів відповідно до наданого звіту, у випадку, якщо вартість правочину за результатами даної процедури закупівлі перевищуватиме 50 відсотків вартості чистих
--	--	--

	активів товариства (Учасника) відповідно до останньої затвердженої фінансової звітності, надається відповідна згода вищого органу управління товариства (Учасника) на укладання договору. Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. У разі якщо учасник або переможець не повинен скласти або відповідно до норм чинного законодавства не зобов'язаний скласти якийсь зі вказаних в положеннях Оголошення документ, то він надає лист-роз'яснення в довільній формі в якому зазначає обґрунтування ненадання відповідних документів. У випадках, коли в умовах Оголошення наявна вимога замовника щодо надання копії документу або належним чином засвідченої копії документу – це означає, що має бути надана копія відповідного документу. У всіх інших випадках замовник вимагає надання оригіналу або нотаріально посвідченої копії відповідного документу. У разі надання оригіналу та/або нотаріально посвідченої копії документа замість копії документа, що вимагались замовником, будуть вважатись належним чином виконаною вимогою щодо надання копії документа. Всі документи пропозиції подаються у сканованому вигляді у форматі PDF та повинні містити розбірливі зображення. Документи, що складені безпосередньо Учасником на вимогу цього Оголошення (довідки, листи, пояснювальні записки тощо), повинні бути надані на бланку Учасника (за наявності) та адресовані Замовнику, містити вихідний номер та дату складання (не раніше дати публікації оголошення), містити підпис уповноваженої посадової особи Учасника. Усі документи, що надаються у складі пропозиції мають бути чинними на дату кінцевого строку подання пропозицій. В інших випадках пропозиції учасника підлягає відхиленню. Ціною пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником. **У разі, якщо документи та/або інформація подається у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису особи, яка уповноважена на підписання документів пропозиції, Замовник не вимагає від таких учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи. Відсутність документів, передбачених вимогами Оголошення, розцінюється як невідповідність пропозиції умовам Оголошення. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій і здійснення їх оцінки документи та дані створюються та подаються учасником та замовником з урахуванням вимог Закону України "Про електронні документи та електронний документообіг" з накладанням кваліфікованого електронного підпису. Під час перевірки КЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа) з можливістю перевірки за допомогою он-лайн сервісу Центрального
--	---

		засвідчувального органу Міністерства юстиції України за посиланням – http://czo.gov.ua/verify .
6	Умови повернення чи неповорнення забезпечення пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції/пропозиції не повертається у разі: 1) відкликання тендерної пропозиції/пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними; 2) непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем тендеру/спрощеної закупівлі; 3) ненадання переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі)/спрощеної закупівлі забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією/оголошенням про проведення спрощеної закупівлі. Забезпечення тендерної пропозиції/пропозиції повертається учаснику в разі: 1) закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції/пропозиції, зазначеного в тендерній документації/оголошенні про проведення спрощеної закупівлі; 2) укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі)/спрощеної закупівлі; 3) відкликання тендерної пропозиції/пропозиції до закінчення строку її подання; 4) закінчення тендеру/спрощеної закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції/пропозиції. За зверненням учасника (Принципала), яким було надано забезпечення пропозиції, Замовник (Бенефіціар) повідомляє установу (Банк-гарант), що видала такому учаснику гарантію, про настання підстави для повернення забезпечення пропозиції протягом п'яти днів з дня настання однієї з підстав, визначених частиною четвертою статті 25 Закону, про що обов'язково має бути зазначено в банківській гарантії. Кошти, що надійшли як забезпечення пропозиції, якщо вони не повертаються учаснику у випадках, визначених Законом, підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а в разі здійснення закупівлі замовниками не за бюджетні кошти - перераховуються на рахунок таких замовників.
7	Строк, протягом якого пропозиції є дійсними	Пропозиції вважаються дійсними протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників закупівлі продовження строку дії пропозицій та її забезпечення у формі банківської гарантії відповідно до строку, на який продовжено пропозицію Учасника, про що у складі пропозиції Учасник надає довідку довільної форми про погодження з продовженням строку дії пропозиції та її забезпечення у формі банківської гарантії у разі отримання відповідної вимоги від замовника.
8	Вимоги до учасників	1. Учасники спрощеної закупівлі у складі пропозиції мають надати документи визначені Додатком 3.1 до Оголошення. 2. Учасник має надати у складі пропозиції довідку з підтвердженням щодо нього наступного: 1) відомості про юридичну особу, яка є учасником закупівлі, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; 2) службову (посадову) особу учасника закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом

		до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 3) фізична особа, яка є учасником закупівлі, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), не знятої або не погашеної судимості у встановленому законом порядку не має; 4) службова (посадова) особа учасника закупівлі, яка підписала пропозицію, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), не знятої або не погашеної судимості у встановленому законом порядку не має; 5) учасник закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура; 7) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань наявна інформація, передбачена <u>пунктом 9</u> частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів); 6) учасник закупівлі не є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із <u>Законом України "Про санкції"</u>; 7) службова (посадова) особа учасника закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми; 8) учасник закупівлі не має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника. У разі, якщо під час виконання господарських(-ого) договорів(-у), укладених(-ого) між Замовником та Учасником, до останнього протягом 2018 - 2021 років було застосовано оперативно – господарські санкції відповідно до ст. 235 і 237 Господарського кодексу України та Договору, Замовник відхиляє пропозицію такого Учасника, відповідно до абзацу 1 пункту 13 статті 14 Закону – пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі. У разі наявності між Учасником та Замовником господарських договорів укладених (виконаних та/або діючих) за період 2018 - 2021 р. р., Учасник надає у складі пропозиції Лист-гарантію, з підтвердженням того, що Учасником договір виконується (виконувався) належним чином та/або Замовником не застосовувались до Учасника відповідні пункт (пункти) договору(-ів) у частині розірвання його(-їх) в односторонньому порядку у зв'язку з неналежним виконанням його(-їх) умов. У разі якщо договір було виконано (чи виконується) неналежним чином або Замовником було застосовано норми договору(-ів) у частині розірвання його(-їх) в односторонньому порядку у зв'язку з неналежним виконанням його(-їх) умов Учасником, Замовник відхиляє пропозицію такого Учасника відповідно до першого абзацу пункту 13 статті 14 Закону, як таку, що пропозиція учасника не відповідає умовам визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.
--	--	---

		У випадку, якщо учасником закупівлі є об'єднання учасників, то на кожного з учасників такого об'єднання надається окрема довідка в довільній формі для підтвердження відповідності кожного з учасників такого об'єднання вимогам, визначеним вимогам у п. 8 цього Додатку. 3. Учасник цієї закупівлі повинен надати у складі пропозиції довідку з обслуговуючого банку (банків) про відсутність заборгованості за кредитами, видану не раніше ніж за 30 календарних днів до дати оприлюднення даного Оголошення на веб-порталі Уповноваженого органу. Учасником надається довідка у довільній формі про те, що відносно учасника закупівлі не порушено провадження у справі про банкрутство та не відкрита ліквідаційна процедура. Учасником надається документальне підтвердження щодо того, що якість електричної енергії має відповідати фактичним значенням параметрів електричної енергії, встановленим чинним ДСТУ: ІЕС 61000-4-30:2010. Параметри якості електроенергії в точках приєднання споживачів в нормальних умовах експлуатації мають відповідати параметрам, визначеним у ДСТУ: EN 50160:2014 «Характеристики напруги електропостачання в електричних мережах загальної призначення». У складі пропозиції учасники надають лист-гарантію з підтвердженням, що на вимогу замовника на дату укладення договору, учасником буде надано обґрунтований розрахунок структури ціни товару (електричної енергії) із врахуванням положень нормативно-правових актів Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг. Умови постачання електричної енергії замовнику повинні відповідати наступним нормативно-правовим актам: - Закон України «Про ринок електричної енергії»; - Правила роздрібного ринку електричної енергії (затверджені постановою НКРЕКП від 14.03.2018 р. № 312). - інші нормативно-правові акти, прийняті на виконання Закону України «Про ринок електричної енергії». Вимоги Замовника щодо необхідності застосування заходів із захисту довкілля: товар, що є предметом закупівлі, повинен відповідати вимогам чинного законодавства із захисту довкілля, основним вимогам державної політики України в галузі захисту довкілля та вимогам чинного природоохоронного законодавства (надати довідку в довільній формі в електронному вигляді) та чинний сертифікат на систему екологічного управління на відповідність ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015, IDT) «Системи екологічного управління».
9	Подання пропозицій	Пропозиції подаються учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Кожен учасник має право подати лише одну пропозицію, у тому числі до визначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі частини предмета закупівлі (лота). Пропозиції учасників, подані після закінчення строку їх подання, електронною системою закупівель не приймаються.

		Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання пропозицій.
10	Розкриття пропозицій	Розкриття пропозицій відбувається у порядку, передбаченому абзацами <u>першим і другим</u> частини першої статті 28 Закону.
11	Електронний аукціон	Електронний аукціон полягає в повторювальному процесі пониження цін, що проводиться у три етапи в інтерактивному режимі реального часу. Для проведення електронного аукціону ціни всіх пропозицій розташовуються в електронній системі закупівель у порядку від найвищої до найнижчої без зазначення найменувань учасників. Стартовою ціною визначається найвища ціна. Перед початком кожного наступного етапу аукціону визначається нова стартова ціна за результатами попереднього етапу аукціону. Якщо учасники подали пропозиції з однаковим значенням ціни, першим в електронному аукціоні пониження ціни буде здійснювати учасник, який подав свою пропозицію пізніше, ніж інші учасники з аналогічним значенням ціни пропозиції. У складі пропозиції учасники надають гарантійний лист щодо дотримання принципів добросовісної цінової конкуренції під час подання пропозиції та під час перебігу аукціону. Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну. Протягом кожного етапу електронного аукціону всім учасникам забезпечується доступ до аукціону, зокрема до інформації про позицію їхніх цін в електронній системі закупівель у списку від найвищої до найнижчої на кожному етапі проведення аукціону та інформації про кількість учасників на поточному етапі електронного аукціону без зазначення їхніх найменувань. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання замовником з будь-яких джерел достовірної інформації про невідповідність учасника вимогам кваліфікаційних критеріїв, або факту зазначення учасником у пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів закупівлі, замовник відхиляє пропозицію такого учасника. Учасник у складі пропозиції надає довідку довільної форми, в якій зазначає про погодження з відхиленням власної пропозиції у разі отримання замовником від органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції, інформації про надання учасником будь-якої недостовірної інформації у складі пропозиції. Також у разі зазначення учасником у пропозиції будь-якої не достовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів закупівлі, учасник повинен надати відповідну довідку у складі своєї пропозиції з підтвердженням даного факту.
12	Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок	У разі виявлення під час розгляду та опрацювання поданих за цими торгами пропозицій формальних (несуттєвих) помилок, замовник не вважатиме їх допущення підставою для відхилення пропозиції учасника. Під формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки. Відповідно до умов цього Оголошення формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, зокрема:

		1. Інформація/документ, подана учасником закупівлі у складі пропозиції, містить помилку (помилки) у частині, наприклад: уживання великої літери замість маленької і навпаки; уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі). 2. Помилка, зроблена учасником закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми пропозиції, наприклад: комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну пропозиції учасника закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних вимог до учасника закупівлі. 3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником закупівлі у складі пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником в Оголошенні, наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення. 4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника закупівлі (у разі її використання). 5. У складі пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник закупівлі у своїй пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа. 6. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. 7. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера. 8. Подання документа учасником закупівлі у складі пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа. 9. Подання документа учасником закупівлі у складі пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо). 10. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 11. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 12. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається
--	--	---

		замовником в Оголошенні, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. Приклади формальних помилок: - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»; - «м.київ» замість «м.Київ»; - «поряд -ок» замість «поря – док»; - «ненадається» замість «не надається»; - « _____ № _____ » замість «14.08.2020 №320/13/14-01» - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (Portable Document Format)» тощо. Наявність формальних (несуттєвих) помилки допускається в документах, що підготовлені безпосередньо учасником. Учасником у складі пропозиції надається лист згода з повним переліком зазначених вище формальних помилок.
13	Перелік критеріїв та методика оцінки пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Оцінка пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником в Оголошенні та шляхом застосування електронного аукціону. Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до частини першої статті 29 Закону. Оцінка пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна” (з ПДВ), у разі якщо Учасник є платником ПДВ. Питома вага критерію «Ціна» становить – 100% Ціна пропозиції повинна: - бути визначена на момент подання пропозиції; - бути визначена з урахуванням норм чинного законодавства України; - бути визначена чітко та остаточно без будь-яких посилань, обмежень або застережень. Не врахована учасником вартість окремих робіт не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його пропозиції. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розміщених у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі відображаються значення ціни пропозиції учасника. Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої пропозиції. За результатами оцінки пропозиції замовник визначає переможця та приймає рішення про намір укласти договір згідно з цим Законом. Будь-які витрати, понесені учасником-переможцем закупівлі у зв'язку з участю у закупівлі та укладенням договору не вважаються збитками і не підлягають відшкодуванню учаснику. Пропозицію, яка буде мати будь-які посилання, обмеження або застереження щодо ціни пропозиції, буде відхилено, як таку, що не відповідає вимогам цього Оголошення. До ціни пропозиції не включаються витрати, пов'язані з укладенням договору. Учасники у складі пропозицій подають довідку в довільній формі, що містить згоду з умовами проведення оцінки та умовами формування ціни.
14	Розгляд пропозиції	Після оцінки пропозицій замовник розглядає на відповідність умовам, визначеним в Оголошенні, та вимогам до предмета закупівлі

		пропозицію учасника, яка за результатами електронного аукціону (у разі його проведення) визначена найбільш економічно вигідною. Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не повинен перевищувати п'ять робочих днів з дня завершення електронного аукціону. У разі відхилення найбільш економічно вигідної пропозиції відповідно до частини тринадцятої статті чотирнадцятої Закону, замовник розглядає наступну пропозицію учасника, який за результатами оцінки надав наступну найбільш економічно вигідну пропозицію.
15	Інша інформація	Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпорتنих) та інших документів, пов'язаних із поданням пропозиції, а також укладанням та виконанням договору (у разі визначення учасника переможцем закупівлі), та самостійно несе всі витрати на їх отримання. Замовник протягом усього процесу здійснення закупівлі забезпечує конфіденційність інформації, наданої Учасниками. Інформація щодо розгляду пропозицій надається виключно Уповноваженому органу, органам, що здійснюють державне регулювання та контроль у сфері закупівель, органу оскарження та суду. Усі інші питання, які не передбачені цим Оголошенням, регулюються законодавством. Учасник самостійно несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст пропозиції та витрати учасника на її підготовку незалежно від результату торгів. Невраховані у загальній ціні витрати оплачуються Замовником окремо не будуть, про що учасником у складі пропозиції надається гарантійний лист. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів). За достовірність наданої інформації та документів відповідальність безпосередньо несе Учасник згідно діючого законодавства України. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків, збут чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України. У складі пропозиції надається гарантійний лист, яким учасник гарантує, що вся вказана ним у пропозиції інформація є достовірною, а сам учасник відповідно до вимог чинного законодавства обізнаний про відповідальність за подання завідомо недостовірних даних та підробку документів. У складі пропозиції надається лист-гарантія, за підписом уповноваженої особи Учасника, щодо дотримання Учасником в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі: Закону України «Про санкції» від 14.08.2014р. № 1644-VII; Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 06.12.2019р. № 361-IX; Постанови Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей»; Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації; Указу Президента України від 15.05.2017 № 133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»; Указу Президента України від 14.05.2018 №

		126/2018 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 02 травня 2018 року «Про застосування та скасування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій); Указу Президента України від 19.03.2019 № 82/2019 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 19 березня 2019 року «Про застосування, скасування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), Указу Президента України від 14.05.2020р. №184/2020 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 14 травня 2020 року "Про застосування, скасування і внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)". У разі виникнення у учасників закупівлі питань, що не висвітлені в Оголошенні, то при вирішенні останніх замовник та учасники закупівлі керуються чинними нормативно-правовими актами України. Невраховані у загальній ціні витрати оплачуються Замовником окремо не будуть. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися). Учасники закупівлі повинні під час підготовки пропозиції підтвердити відповідність вимогам щодо етичної поведінки під час здійснення закупівель згідно із затвердженою Мінекономіки типової форми Настанов щодо етичної поведінки учасників/потенційних учасників під участі в публічних закупівлях з наданням копії таких настанов. З огляду на це, учасники подають у складі пропозиції документи, що підтверджують запровадження на підприємстві учасника політики щодо етичної поведінки під час здійснення публічних закупівель, добросовісної конкуренції. Серед таких документів повинен знаходитись наказ підприємства-учасника щодо призначення уповноваженого працівника за контроль та дотримання заходів і політики етичної поведінки при участі у процедурах публічних закупівель. На виконання статті 61 Закону України «Про запобігання корупції» юридичні особи забезпечують розробку та вжиття заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції у діяльності юридичної особи. Згідно з частиною другою статті 61 Закону України «Про запобігання корупції» для виявлення та усунення корупційних ризиків у діяльності юридичної особи можуть залучатися незалежні експерти, зокрема для проведення аудиту. Відповідно до Рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 22.09.2017 № 734 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та реалізації антикорупційних програм юридичних осіб» (надалі – Рішення № 734) кожна юридична особа, насамперед та, що виконує або має намір долучитися до виконання робіт та надання послуг за рахунок коштів державного бюджету, повинна мати відповідну систему менеджменту протидії корупції. Антикорупційні програми націлені на формування такої системи, допомагаючи юридичним особам не допустити або знизити втрати від причетності їх працівників до отримання чи пропозицій неправомірної вигоди та інших корупційних практик, сприяють довірі в ділових відносинах, покращують їх репутацію. Також відповідно до Рішення № 734 з урахуванням міжнародної практики заходи з мінімізації корупційних ризиків можна умовно розділити на індивідуальні заходи (у фінансовій та нефінансовій сферах) та колективні заходи. Індивідуальні заходи юридичної особи, заходи у фінансовій сфері можуть включати, зокрема, проведення періодичних, незалежних зовнішніх фінансових аудитів та ротаций на регулярній основі осіб або організацій, які виконують такий аудит. Для підтвердження здійснення
--	--	--

		учасником індивідуальних заходів у сфері антикорупційного законодавства, та з метою надання підтвердження відповідності діяльності учасника вимогам вказаного законодавства, Учасник у складі пропозиції надає висновок (звіт) про проведення антикорупційного аудиту в учасника, що свідчить, зокрема, про наявність та дотримання антикорупційної політики в учасника та дотримання ним антикорупційного законодавства та міжнародних стандартів у сфері запобігання корупції, зокрема, Кримінальної конвенції про боротьбу з корупцією (ETS 173) та Конвенції Організації Об'єднаних Націй проти корупції, Цивільної конвенції про боротьбу з корупцією, що ратифіковані Україною, статей 61, 62, 64 Закону України «Про запобігання корупції», у тому числі: відсутність фактів вчинення (участі у вчиненні) посадовими та службовими особами учасника, іншими особами, які виконують роботу та перебувають з учасником у трудових відносинах, корупційних правопорушень, пов'язаних з діяльністю юридичної особи (учасника), відсутність фактів поведінки, яка може бути розціненою як готовність вчинити корупційне правопорушення, пов'язане з діяльністю юридичної особи (учасника); підтвердження наявності в антикорупційних документах учасника вичерпного переліку та опису антикорупційних заходів, стандартів, процедур та порядку їх виконання (застосування), зокрема, порядку проведення періодичної оцінки корупційних ризиків у діяльності юридичної особи (учасника), а також порядку регулярного звітування уповноваженої особи, відповідальної за реалізацію антикорупційної програми учасника перед засновниками (учасниками) юридичної особи (учасника). Висновок (звіт) про проведення антикорупційного аудиту має бути виданий учаснику не раніше 2021 року в результаті реалізації діяльності з надання правової допомоги адвокатським об'єднанням або адвокатом України або адвокатським бюро учаснику, у розумінні Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність», на підтвердження чого у складі пропозиції учасника повинен бути наданий відповідний документ, передбачений пунктом 4 частини першої статті 1 вказаного закону, оформлений належним чином і у відповідності до вимог законодавства України. У разі надання висновку (звіту) про проведення антикорупційного аудиту адвокатським бюро (надалі – АБ) у складі пропозиції учасника надаються відповідні підтверджуючі документи щодо АБ, а саме: відповідний документ про створення АБ, письмове повідомлення відповідної ради адвокатів регіону про створення (або реорганізацію) АБ від адвоката, який створив АБ, подане згідно з вимогами законодавства України. У разі надання висновку (звіту) про проведення антикорупційного аудиту адвокатським об'єднанням (надалі – АО) у складі пропозиції учасника надаються відповідні підтверджуючі документи щодо АО, а саме: відповідний документ про створення АО, статут (в чинній редакції) АО з наданням пошукового коду доступу (результатів надання адміністративної послуги), за яким існує можливість перевірити достовірність наданого статуту, письмове повідомлення відповідної ради адвокатів регіону про створення (або реорганізацію) АО від такого АО, подане згідно з вимогами законодавства України. У разі надання висновку (звіту) про проведення антикорупційного аудиту адвокатом у складі пропозиції учасника надаються відповідні підтверджуючі документи щодо такого адвоката, а саме: свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю, витяг з Єдиного реєстру адвокатів України, датований не раніше дати видачі висновку (звіту) про проведення антикорупційного аудиту.
--	--	---

16	Відхилення пропозицій	Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо: 1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі; 2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; 3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю; 4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю. Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення замовником оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель. Учасник, пропозиція якого відхилена, може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову аргументацію щодо причин невідповідності його пропозиції умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі. У складі пропозиції учасник надає довідку підтвердження про наявність у нього такого права на звернення. Не пізніше ніж через три робочих дні з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель замовник зобов'язаний надати йому відповідь.
17	Відміна замовником торгів	Замовник відмінє спрощену закупівлю в разі: - відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; - неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель; - скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг. Спрощена закупівля автоматично відмінюється електронною системою закупівель у разі: - відхилення всіх пропозицій згідно з <u>частиною 13</u> статті 14 Закону; - відсутності пропозицій учасників для участі в ній. Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом). Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель: - замовником протягом одного робочого дня з дня прийняття замовником відповідного рішення; - електронною системою закупівель протягом одного робочого дня з дня автоматичної відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з <u>частиною тринадцятою</u> Закону або відсутності пропозицій учасників для участі у ній. Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення. З метою захисту своїх прав та охоронюваних законом інтересів учасник спрощеної закупівлі може звернутися до замовника та/або до органу, що здійснює контроль над замовником, або до суду. Рішення та дії замовника можуть бути оскаржені учасником спрощеної закупівлі у судовому порядку.
18	Строк укладання договору	Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів. Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами <u>статті 41</u> Закону та норм Цивільного та Господарського кодексу України.
19	Проект договору про закупівлю	Проект договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі. Проект договору про закупівлю з обов'язковим

		зазначенням порядку змін його умов та істотними умовами, що обов'язково включаються до договору про закупівлю, наведені у Додатку 2 цього Оголошення. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених ст. 41 Закону, про що у складі пропозиції надається лист згода. Істотними вважаються умови договору у розумінні Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України. Істотні умови включено до проекту договору про закупівлю, який наведено в Додатку 2 до цього Оголошення. У складі пропозиції учасник цієї закупівлі повинен надати лист-згоду з проектом договору про закупівлю, порядком змін його умов та істотними умовами, що обов'язково включаються до договору про закупівлю. Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом. Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати: 1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю; 2) *копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *У разі якщо переможцем закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників. У разі якщо переможцем закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників. Проект договору під час підписання може доповнюватись Сторонами іншими нормами, які не суперечать законодавству.
20	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог Оголошення, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, замовник відхиляє пропозицію такого учасника, визначає переможця спрощеної закупівлі серед тих учасників, строк дії пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом.

Примітки:

Вимога щодо наявності відбитків печатки не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством. В разі, якщо учасник відповідно до норм чинного Законодавства не зобов'язаний згідно з законодавством складати, якийсь з вказаних документів, такий учасник надає лист-роз'яснення в довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завіреним печаткою* в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вище зазначених документів.

Документи, які не передбачені Господарським кодексом та іншими діючими нормативно-правовими актами для суб'єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, не подаються останніми в складі своєї пропозиції.

Документи легалізуються учасниками торгів – іноземними суб'єктами господарювання наступним чином:

а) за спрощеною процедурою проставлення Апостиля (Apostille) відповідно до статей 3 та 4 Гаазької Конвенції від 05.10.1961, або

б) за процедурою консульської легалізації відповідно до Віденської Конвенції «Про консульські зносини» 1963 року, або

в) завіреним нотаріально (в разі, якщо документ не потребує легалізації згідно з міжнародною угодою (конвенцією тощо) між Україною та країною-учасника торгів) та в такому випадку надається лист-роз'яснення, складений в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника та завіреним печаткою, з посиланням на відповідну міжнародну угоду (конвенцію тощо) між Україною та країною-учасника торгів, згідно з якою документ не потребує легалізації.

Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та його технічні

можливості щодо виконання предмета закупівлі. Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються Оголошенням, не буде розцінено, як невідповідність пропозиції умовам Оголошення»
Усі додатки до Оголошення є його невід'ємними частинами

**Додаток 3.1 до оголошення
про проведення спрощеної закупівлі**

Учасники спрощеної закупівлі у складі пропозиції мають надати наступні документи:

№ п/п	Кваліфікаційні критерії	Учасник на виконання вимог Оголошення повинен надати, інформацію викладену нижче
1	Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	1.1. Довідка у довільній формі про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові, посади, яку обіймає на підприємстві та загального стажу роботи з документом, що підтверджує трудові відносини між учасником та зазначеними у довідці працівниками.
2	Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)	2.1. Довідка в довільній формі, за підписом уповноваженої посадової особи Учасника про досвід виконання аналогічних договорів або договорів, що виконуються, на постачання товару, який є предметом закупівлі (вказати не менше як 2 (два) договори), в якій зазначається наступна інформація: найменування Замовників, їх адреси та контактні номери телефонів, назва товару, який є предметом закупівлі. Аналогічним вважається Договір з постачання товару, який є предметом закупівлі а саме: <i>Електрична енергія</i> . Також Учаснику в складі своєї пропозиції необхідно надати: - договір (-и), зазначений(-ні) в довідці; - документи, що підтверджують факт поставки аналогічного товару, по договору(-ам) зазначеному(-их) в довідці (копії видаткових накладних та/або актів приймання-передачі товару тощо) (крім відомостей, що становлять комерційну таємницю); - позитивний лист-відгук щодо постачання товару від контрагента до усіх договорів зазначених у довідці, (у разі її використання), з яким було укладено аналогічний договір. У відгуку повинно бути зазначено вихідний номер та дата видачі листа-відгуку, номер та дата укладеного договору, предмет договору, сума договору, обсяги поставки, строк дії договору та інформація щодо належного виконання договору.
3.	Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, які забезпечать гарантійне та сервісне виконання умов договору про закупівлю згідно предмету закупівлі	3.1. Учасник повинен надати інформацію про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, які забезпечать гарантійне та сервісне виконання умов договору про закупівлю.
4.	Наявність фінансової спроможності.	4.1. На підтвердження фінансової спроможності учасник надає фінансову звітність за останній звітний період згідно Розділу II. «Склад та елементи фінансової звітності» Наказу Міністерства Фінансів України «Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»» від 07.02.2013 № 73. <i>Ті учасники, що працюють менше одного року надають документи на підтвердження фінансової спроможності за період роботи (з дня державної реєстрації створення Учасника і до дня оголошення цієї процедури закупівлі включно).</i> <i>У випадку якщо учасником із законодавчих причин не складається фінансова звітність, він надає лист-роз'яснення з відповідним поясненням та посиланням на нормативні акти.</i>

**Додаток 4 до оголошення
про проведення спрощеної закупівлі
(подається на бланку Учасника,
Учасник не повинен відступати від даної форми)**

Форма

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

Ми, (найменування Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю **Електричної енергії (ДК 021:2015 код 09310000-5 – Електрична енергія)**, згідно з технічними та іншими вимогами Замовника.

Вивчивши Оголошення про проведення спрощеної закупівлі та інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики, на виконання зазначеного вище маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору про закупівлю на загальну вартість пропозиції (з ПДВ¹):

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю з урахуванням усіх податків і зборів (грн.)	Загальна вартість з урахуванням усіх податків і зборів (грн.)
1	2	3	4	5	6
1.	Електрична енергія (ДК 021:2015 код 09310000-5 – Електрична енергія)	кВт/год			

цифрами _____, у тому числі ПДВ¹ _____.
словами _____, у тому числі ПДВ¹ _____.

Формула визначення маржи (вартості послуг постачальника) у відсотках, визначена за пропозицією переможця за результатами торгів, %:

$$M = (C_n / ((C_0 + T^{пер}) * ПДВ) - 1) * 100, \text{ де}$$

C_n – ціна за одиницю електричної енергії, що визначена за результатами проведення процедури закупівлі, грн/кВт·год;

C_0 – середньозважена ціна на ринку РДН за серпень 2022 року (грн/ кВт год);

$T^{пер}$ – тариф на послуги з передачі електричної енергії, установлений НКРЕКП, грн/кВт·год;

ПДВ – ставка податку на додану вартість, %.

Примітка:

¹ Переможець повинен зазначити цінову пропозицію з урахуванням ПДВ або без ПДВ відповідно до його системи оподаткування. Цінова пропозиція буде розглядатись як остаточна.

В склад вартості предмету закупівлі Переможець враховує вартість постачання електричної енергії (вартість послуг оператора системи передачі, щодо надання послуг з передачі електричної енергії).

Переможець не враховує вартість послуги з розподілу електричної енергії в склад вартості предмету закупівлі. Вартість послуги з розподілу електричної енергії оплачуються Замовником самостійно.

1. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити закупівлю у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

2. Ми беремо на себе зобов'язання підписати договір із замовником та надати його не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 1 день з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

3. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення закупівлі, визначеними в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі.

Уповноважена особа
(посада)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

