|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ВІДДІЛ ОСВІТИ НОВОВОДОЛАЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**   |  | | --- | | ЗАТВЕРДЖЕНО Протоколом № 42 від « 06 » жовтня 2022 року  Уповноважена особа  ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Животченко |   .   |  | | --- | | **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** | | ***для підготовки тендерних пропозицій*** |   на закупівлю:    **природний газ,**  **код за ДК 021:2015 –** 09120000-6 Газове паливо (09123000-7 - Природний газ)  **Процедура закупівлі:  *відкриті торги***  **С.м.т. Нова Водолага - 2022** |

**Зміст**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Загальні положення** |
| 1. | Терміни, які вживаються в тендерній документації |
| 2. | Інформація про замовника торгів |
| 3. | Процедура закупівлі |
| 4. | Інформація про предмет закупівлі |
| 5. | Недискримінація учасників |
| 6. | Інформація про валюту, у якій повинна бути розраховано і зазначено ціну тендерної пропозиції |
| 7. | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції |
| **2** | **Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації** |
| 1. | Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації |
| 2. | Унесення змін до тендерної документації |
| **3** | **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** |
| 1. | Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції |
| 2. | **Інформація щодо оформлення документів** |
| 3. | Розмір та умови надання забезпечення тендерної пропозиції |
| 4. | Умови повернення та неповернення забезпечення тендерної пропозиції |
| 5. | Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними |
| 6. | Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям згідно із законодавством |
| 7. | Підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим вимогам згідно із законодавством |
| 8. | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідну технічну специфікацію (у разі потреби – плани, креслення) |
| 9. | Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам |
| 10. | Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт чи послуг) |
| 11. | Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником |
| **4** | **Подання та розкриття тендерної пропозиції** |
| 1. | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції |
| 2. | Дата та час розкриття тендерної пропозиції |
| **5** | **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону** |
| 1 | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону |
| **6** | **Оцінка тендерної пропозиції** |
| 1. | Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію |
| 2. | Інша інформація |
| 3. | Відхилення тендерних пропозицій |
| **7** | **Результати торгів та укладання договору про закупівлю** |
| 1. | Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся |
| 2. | Строк укладання договору |
| 3. | Проект договору про закупівлю |
| 4. | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю |
| 5. | Дії замовника при відмові переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону |
| 6. | Розмір, вид, строк та умови надання, повернення та неповернення забезпечення виконання договору про закупівлю |
| **Додатки до тендерної документації** | |
| |  | | --- | | *Додаток 1. КВАЛІФІКАЦІЙНІ КРИТЕРІЇ ТА ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ*  Додаток 2. Довідка про наявність досвіду виконання аналогічного договору  Додаток 3 кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановлені замовником, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників встановленим критеріям та вимогам згідно із законодавством, ЯКІ НАДАЮТЬСЯ УЧАСНИКОМ В ЕЛЕКТРОННОМУ ВИГЛЯДІ ПРИ ПОДАННІ ПРОПОЗИЦІЇ ЧЕРЕЗ ЕЛЕКТРОННУ СИСТЕМУ PROZORRO  Додаток 4 ПРОЕКТ ДОГОВОРУ  Додаток 5 Форма тендерна пропозиція  Додаток 6 ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Розділ 1. Загальні положення*** | | |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | 1.1 Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» в редакції Закону України «Про внесення змін до Закону України "Про публічні закупівлі" та деяких інших законодавчих актів України щодо вдосконалення публічних закупівель» від 19 вересня 2019 року № 114-IX (зі змінами), далі - Закон.  Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі.   |  | | --- | |  | |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | **Відділ освіти Нововодолазької селищної ради** |
| 2.2 | місцезнаходження | **63202, Харківська обл. , Харківський район , смт.Нова Водолага, вул.Гагаріна ,7** |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | **Животченко Тетяна Вікторівна**  Посада: **бухгалтер**  **Харківська обл., Харківський район, смт Нова Водолага, вул. Гагаріна , будинок № 7**  Телефон: **(05740) 4-20-98** |
| 3 | **Процедура закупівлі** | 3.1 відкриті торги |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | 4.1.1код за ДК 021:2015 - 09120000-6 (Газове паливо 09123000-7 - Природний газ) **(природний газ):** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється в цілому по предмету закупівлі |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | 63202, Харківська область Харківський район, заклади загальної середньоЇ освіти, заклади дошкільної та позашкільної освіти Нововодолазької селищної ради відповідно до додатку 1 до договору  Кількість 55 600 м3 |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | 4.4.1 з 01 січня до 31 березня 2023 року (включно). |
| 5 | **Недискримінація учасників** | 5.1. Учасником процедури закупівлі може бути - фізична особа, фізична особа - підприємець чи юридична особа - резидент або нерезидент, у тому числі об’єднання учасників, яка подала тендерну пропозицію.  До об’єднання учасників належать:  - окрема юридична особа, створена шляхом об’єднання юридичних осіб - резидентів;  - окрема юридична особа, створена шляхом об’єднання юридичних осіб (резидентів та нерезидентів);  - об’єднання юридичних осіб - нерезидентів із створенням або без створення окремої юридичної особи.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  Замовник не вимагає від об’єднання учасників конкретної організаційно-правової форми для подання пропозиції.  Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  5.2. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.3. Тендерна документація не містить вимог, що обмежують конкуренцію та призводять до дискримінації учасників, а також вимог щодо документального підтвердження інформації про відповідність вимогам тендерної документації, якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.  5.4. Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису. |
| 6 | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є гривня; у разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, замовник має право встановити, що такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається валюта);  при розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається валюта), установленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій |
| 7 | **Інформація  про**  **мову(мови),  якою**  **(якими) повинно**  **бути  складено тендерні пропозиції** | 7.1. Усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складені безпосередньо учасником для участі у даній процедурі закупівлі, повинні бути викладені українською мовою. Всі інші документи тендерної пропозиції можуть бути складені іншою(ими) мовою(ами). У разі, якщо документ чи інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою(ими) мовою(ами), ніж передбачено умовами цієї тендерної документації, у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою. Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник. |
| ***Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації*** | | |
| 1 | **Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації** | * 1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документа-ції та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення процедури закупівлі. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення повинен надати роз’яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 Закону.   У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.  Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на сім днів.  Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону. |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації.  У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше семи днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.   |  | | --- | | Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону. | |
| ***Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції*** | | |
| 1 | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | 1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником, а саме:  1.1.1 інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям;  1.1.2 інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону;  1.1.3 документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;  1.1.4 документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції; (якщо таке вимагається)  1.1.5 статутний документ юридичної особи (статут або установчий акт – для осіб приватного права та положення – для осіб публічного права) (остання зареєстрована редакція) із змінами (у разі їх наявності);  Учасник діє на підставі модельного статуту – надається рішення Загальних Зборів або іншого уповноваженого органу цього підприємства, в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту. Крім цього, надається положення, затверджене загальними зборами, у якому, зокрема, визначається компетенція виконавчого органу, порядок прийняття ним рішень, порядок вчинення юридичних дій від імені підприємства.  Учасником процедури закупівлі є акціонерне товариство - надається Лист в довільній формі, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою Учасника (в разі її використання), в якому в обов’язковому порядку зазначити дані про власників акцій, що володіють 25 і більше відсотками від статутного капіталу учасника процедури закупівлі, або повідомити, що такі власники відсутні.  1.1.6 довідка, складена в довільній  формі про наявність/відсутність у статуті або в іншому установчому документі обмежень щодо права уповноваженої особи учасника на підписання договору про закупівлю за результатами даної процедури закупівлі (для учасника - юридичної особи). У разі наявності таких обмежень, необхідно подати документальне підтвердження права уповноваженої особи учасника на підписання договору про закупівлю за результатами даної процедури закупівлі  1.1.7 сканований оригінал чи засвідчену копію витягу з реєстру платників податку *–* для учасника, який є платником податку на додану вартість, або сканований оригінал чи засвідчену копію витягу з реєстру платників єдиного податку, у разі коли учасник є платником єдиного податку;  1.1.8 сканований/і оригінал/и чинної/их ліцензії/й на провадження господарської діяльності, що стосується предмета даної закупівлі, якщо отримання ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом, або копія рішення органу ліцензування про видачу вказаної/их ліцензії/й, або довідку в довільній формі із підтвердженням наявності в учасника відповідної/их ліцензії/й з посиланням на відкритий реєстр який містить таку інформацію;  1.1.9 проектом договору про закупівлю у відповідності до додатку 3 до тендерної документації, який повинен бути заповнений стороною договору – Виконавцем (учасником) та підписаний уповноваженою особою учасника і містити печатку учасника (у разі наявності).  1.1.10 заповнена форма «Заява учасника»;  1.1.11 діючий договір на виконання робіт з припинення (обмеження) газопостачання, що укладений із відповідним оператором ГРМ, що здійснює ліцензовану діяльність з розподілу природного газу на території, на якій розташовані об’єкти газоспоживання Замовника;  1.1.12 гарантійний лист від Учасника про те, що ціна на газ природний включатиме в себе послугу розподілу Потужностей згідно Постанови НКРЕКП від 24.12.2019 р. за № 3013 в редакції Постанови НКРЕКП від 29.07.2020 № 1468.  1.1.13 копію діючого договору на транспортування природного газу учасника закупівлі із суб‘єктом природної монополії чинного на період поставки предмета закупівлі.  1.1.14 інших документів, передбачених тендерною документацією.  1.2 Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджується копією протоколу установчих/загальних зборів або випискою з протоколу установчих/загальних зборів або копією рішення засновника та наказом (копією наказу / витягом з наказу) / розпорядженням (копією розпорядження / витягом з розпорядження) про призначення або про вступ на посаду; довіреністю/дорученням у разі підписання документів тендерної пропозиції особою, чиї повноваження не визначені статутом та документальним підтвердженням повноважень особи, яка видала довіреність/доручення, щодо видачі довіреності/доручення, або іншим документом що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.  Повноваження учасника - фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця, що є громадянином України, підтверджується поданням у складі тендерної пропозиції копії паспорта громадянина України (сторінки 1-6, а також сторінка, що містить інформацію про останнє місце реєстрації особи), що посвідчує його особу, або паспортної картки, з додатковим документальним підтвердженням реєстрації місця проживання та копії картки платника податків (довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру). У випадку, якщо учасник не є громадянином України, то надається копія всіх сторінок паспортного документу іноземця та/або посвідки на постійне проживання, що підтверджує таку особу (переклад таких документів на українську мову повинен бути засвідчений підписом учасника).  1.3. Відповідно до частини другої статті 22 Закону, тендерна документація повинна містити опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх пропозицій.  **Формальними (несуттєвими) вважаються помилки**, **що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції**  **та не впливають на зміст пропозиції**, а саме – технічні помилки та описки.  Перелік формальних (несуттєвих) помилок затверджений наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України № 710 від 15.04.2020 р.  До **формальних (несуттєвих) помилок**, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції **та не впливають на зміст пропозиції, належать:**   1. інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:   *-* уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у речені;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоеного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю – помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або через дефіс;  Нумерація сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).   1. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп’ютерна коректура, зміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних кретеріїв до учасника процедури закупівлі. 2. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації. 3. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання). 4. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації. 5. Подання документа (документів) учасником процедкри закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. 6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.   Даний перелік формальних (несуттєвих) помилок не є вичерпним, рішення у кожному окремому випадку про віднесення допущеної Учасником помилки до формальної (несуттєвої) ухвалюють колегіально на засіданні тендерного комітету.  Допущення учасниками у тендерній пропозиції **таких вищевказаних формальних (несуттєвих) помилок не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.**   |  | | --- | | 1.4 Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог Закону України та "Про електронні довірчі послуги".  У разі, якщо тендерна пропозиція не містить накладений кваліфікований електронний підпис (або електронний цифровий підпис) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, учасник буде вважатися таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та його тендерна пропозиція буде відхилена відповідно до статті 31 Закону. |   1.6 **Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.** Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру. |
| 2 | **Інформація щодо оформлення документів** | 2.1 Документи, що вимагаються цією тендерною документацією Учасник повинен розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель до кінцевого строку подання тендерних пропозицій у вигляді сканованої кольорової копії оригіналу документу/копії документу/ нотаріально завіреної копії документу у форматі .pdf / .jpeg / .png.Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь який інший спосіб. Скановані копії документів тендерної пропозиції не повинні містити будь-яких накладень на них.Зображення документів повинні бути розбірливими та чіткими, що забезпечить можливість коректно прочитати документ.  Документи, що розміщуються учасником в Системі, **повинні бути належного рівня зображення, а саме: повинні мати високий рівень чіткості зображення**, що забезпечить можливість прочитати зміст документа повністю, без додаткового залучення будь-яких засобів.  2.2 Усі сторінки (що містять текст) тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (*у разі використання*) (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством), за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).  Документи, складені безпосередньо учасником, що подаються відповідно до умов цієї тендерної документації, повинні бути на фірмовому бланку (у разі наявності) та мати обов’язкове зазначення дати та вихідного номера документа (дата документу повинна бути не раніше дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу оголошення про проведення цих відкритих торгів).  2.3. Для правильного оформлення тендерної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форму та терміни, наведені у тендерній документації. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація, або подання пропозиції, яка не відповідає умовам тендерної документації, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої пропозиції.  2.4 У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, то він **надає лист-роз’яснення** в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника/переможця/ переможця-нерезидента й завірений печаткою (*у разі використання*), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником. |
| 3 | **Розмір та умови надання забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| 4 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачено, оскільки забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 5 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | 5.1 Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом **120 днів** з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Відповідно до ч.7 ст 26 Закону, до закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції. |
| 6 | **Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям згідно із законодавством** | 6.1.Учасники процедури закупівлі повинні відповідати кваліфікаційним критеріям, які визначені відповідно до статті 16 Закону, і відповідати вимогам, встановленим статтею 17 Закону; що зазначені разом зі способом документального підтвердження відповідності учасників вказаним критеріям та вимогам згідно із законодавством.  6.2. Відповідно до статті 16 Закону учасники повинні відповідати таким кваліфікаційним критеріям:  - наявність обладнання та матеріально – технічної бази;  - наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;  - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору.  6.3.Спосіб документального підтвердження відповідності учасників встановленим критеріям.  Для документального підтвердження інформації про відповідність установленим кваліфікаційним критеріям, учасник у складі своєї тендерної пропозиції повинен надати наступні документи:  6.3.1. Для підтвердження інформації про відповідність установленому кваліфікаційному критерію щодо наявності обладнання та матеріально-технічної бази, учасник у складі своєї тендерної пропозиції повинен надати:  1) довідку, складену в довільній формі, що містить інформацію про наявність у учасника відповідного обладнання та матеріально-технічної бази, необхідних для здійснення постачання товару, що є предметом закупівлі. Ця довідка, у тому числі повинна містити інформацію про створення точок контакту для надання необхідної інформації споживачам, сайту та інформацію про наявність у власності учасника чи користуванні будівлі та/або приміщення, в яких організовано точки контакту для прийому та обслуговування споживачів, згідно з умовами постанови НРКЕКП від 16.02.2017 № 201, із зазначенням місця знаходження (адреси) будівлі та/або приміщення, площі, (м. кв.), режиму роботи і документу, що підтверджує право власності чи користування.  6.3.2. Для підтвердження інформації про відповідність установленому кваліфікаційному критерію щодо наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, учасник у складі своєї тендерної пропозиції повинен надати:  1) довiдку, складену в довільній формі, що містить інформацію про наявність у учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, для постачання товару, з обов’язковим зазначенням прізвищ, ім’я, по-батькові (без скорочень) та посад працівників, рівня їх освіти.  6.3.3. Для підтвердження інформації про відповідність установленому кваліфікаційному критерію щодо наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору, учасник у складі своєї тендерної пропозиції повинен надати:  1) довідку, складену в довільній формі, що повинна містити інформацію про наявність у учасника досвіду виконання аналогічного договору, з обов’язковим зазначенням номеру та дати укладення виконаного аналогічного договору, предмету цього договору, ціни цього договору (загальної вартості договору), строку дії договору, місця постачання товару, обсягу постачання товару; назви та адреси замовника/споживача за договором, його коду згідно з ЄДРПОУ, посади, П.І.Б. (без скорочень) і номеру телефону контактної особи цього замовника/споживача та інформації про виконання учасником зобов'язань за цим договором (виконано у повному обсязі) і номеру та дати видаткової (видаткових) накладної (накладних) та/або дати і номеру (у разі наявності) акту (актів) прийому-передачі товару, що свідчить (свідчать) про виконання договору у повному обсязі. Для документального підтвердження цієї інформації учасник повинен надати оригінал чи засвідчену підписом уповноваженої особи учасника копію виконаного аналогічного договору, зазначеного ним у довідці, з оригіналом (оригіналами) чи із засвідченою (засвідченими) копією (копіями) видаткової (видаткових) накладної (накладних) та/або акту (актів) прийому-передачі товару та оригінал листа-відгуку від замовника/споживача про належне виконання учасником цього аналогічного договору.  Аналогічним договором відповідно до умов цієї тендерної документації є договір, які підтверджує наявність у учасника досвіду щодо постачання природного газу. |
| 7 | **Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону Підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим вимогам згідно із законодавством** | 7.1. Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям, а саме:  1) наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій;  2) наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід;  3) наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів);  4) наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю.  У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.  7.2. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність підставам, встановленим статтею 17 Закону, у разі якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації", та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.  Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, учинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, учинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";  12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  13) учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.  14) Замовник зазначає вимоги, установлені статтею 17 Закону, та інформацію про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим вимогам згідно із законодавством.  7.3. Учасник процедури закупівлі в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону інформацією про:  - отримання підтвердного документу Міністерства внутрішніх справ України про відсутність підстав передбачених: п. 5, 6, 12 ч.1 ст.17 (з зазначенням усіх реквізитів документу та інформації вказаної у документі для перевірки його легітимності);  - отримання підтвердного електронного документу Державної податкової служби України/паперового (електронного) підтвердного документу Податкової служби(органу) країни реєстрації учасника (у разі реєстрації учасника у іноземній країні) про відсутність підстав передбачених п.13 ч.1 ст.17 (з зазначенням усіх реквізитів документу та інформації вказаної у документі для перевірки його легітимності – у разі отримання документу від Державної податкової служби України; реквізитів документу, країну реєстрації учасника та інформацію що вказана у документі – у разі отримання документу від Податкової служби(органу) іноземної країни реєстрації учасника);  Дата видачі вказаних вище документів повинна бути не раніше дати публікації оголошення про проведення закупівлі та не пізніше дати розкриття тендерних пропозицій.  - те, що учасник не перебуває у обставинах визначених ч.2 ст.17 Закону.  Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.  Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель.  Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.  7.4. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель (у вигляді передбаченому згідно п. 1.3. цієї документації), що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 5, 6,  12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, а саме:   * довідка, видана Департаментом інформатизації МВС України (територіальним органом з надання сервісних послуг МВС України), та щодо (не)притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України, що містить інформацію станом на дату, не раніше дня оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю в електронній системі закупівель. Зазначена довідка надається щодо осіб (особи), визначених згідно п. 5, 6, частини 1 ст. 17 Закону; * довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої п.12 частини 1 ст.17 Закону; * довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої абзацом 1 ч. 2 ст. 17 Закону, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно абзацу 2 ч. 2 ст. 17 Закону.   7.5. Інформація про відсутність заборгованості з податків, зборів і платежів у переможця процедури закупівлі перевіряється Замовником в електронній системі закупівель в інформації, що автоматично формується в електронній системі закупівель в результаті взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України  7.6. У випадку наявності в учасника заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), що підтверджується згідно інформації, що міститься в електронній системі закупівель та яка сформована у порядку взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України щодо обміну інформацією про відсутність або наявність заборгованості (податкового боргу) зі сплати податків, зборів, платежів, контроль за якими покладено на органи Державної фіскальної служби України, в учасника процедури закупівлі (згідно наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, Міністерства фінансів України від 17.01.2018р. № 37/11, далі – Порядок № 37/11), учасник повинен надати інформацію, що підтверджує здійснення останнім заходів щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника, зокрема для суб’єктів господарювання, що зареєстровані на території України - рішення органу доходів і зборів та/або укладений договір про розстрочення (відстрочення), прийняте/укладений згідно порядку розстрочення (відстрочення) грошових зобов’язань (податкового боргу) платників податків, затвердженого наказом Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013р.  № 574, або довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, форма якої затверджена наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 року №733, та яка видана контролюючим органом в електронній формі, що містить відповідну інформацію станом на будь-яку дату, наступну після  оприлюднення в електронній системі закупівель відповіді інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС на запит згідно Порядку № 37/11, згідно якої повідомляється про наявність заборгованості в учасника, але в будь-якому випадку в межах строку згідно ч. 6 ст. 17 Закону  7.7 Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник у складі пропозиції надає довідку у довільній формі від замовника про відсутність/наявність підстав щодо відхилення учасника відповідно до вищезазначених вимог.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Перелік інформації щодо підтвердження учасником та переможцем процедури закупівлі відсутності підстав, визначених у статті 17 Закону наведено в Додатку № 2 до Тендерної документації.  Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель. |
| 8 | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідну технічну специфікацію (у разі потреби – плани, креслення)** | 8.1.Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.  8.2. Природний газ, що є предметом закупівлі, повинен відповідати вимогам  діючого законодавства щодо його якості. Фізико-хімічні показники природного газу повинні відповідати вимогам міждержавного ГОСТ 5542-87 «ГАЗЫ ГОРЮЧИЕ ПРИРОДНЫЕ ДЛЯ ПРОМЫШЛЕННОГО И КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ. Технические условия».  Учасник повинен здійснювати постачання товару, що є предметом закупівлі, в обсягах та у строки, які визначені замовником.  Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником.  8.3. Для підтвердження відповідності тендерної пропозиції технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам замовника, учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати окрему довідку/окрему інформацію/документи, щодо умов кожного з нижченаведених підпунктів:  1) технічний опис предмета закупівлі: товару, що пропонується учасником для постачання за договором про закупівлю, у відповідності до вимог, визначених у додатку 1 до тендерної документації;  2) інформацію, складену в довільній формі з наведенням фізико-хімічних показників природного газу щодо відповідності вимогам ГОСТ 5542-87;  3) копію (копії) документа (документів), що підтверджує (підтверджують) якість та походження товару, який пропонується учасником для постачання за договором про закупівлю, згідно з додатком 1 до тендерної документації: сертифікату/ декларації/ паспорту/ документу про відповідність тощо, який свідчить про показники природного газу.  4) лист-зобов’язання учасника створювати страховий запас природного газу відповідно до чинного законодавства України;  5) лист-зобов’язання учасника забезпечувати замовника необхідним підтвердженим обсягом природного газу на період, визначений договором про закупівлю (у разі його укладення замовником з учасником);  6) довідку, складену в довільній формі, про наявність персонального веб-сайту учасника в мережі Інтернет та необхідних засобів комунікацій із споживачами, у відповідності до вимог Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з постачання природного газу, затверджених постановою НРКЕКП від 16.02.2017  № 201, із зазначенням електронної адреси веб-сайту в мережі Інтернет, номеру телефона для звернення споживачів, та електронної скриньки для прийому електронних повідомлень від споживачів;  7) гарантійний лист, складений в довільній формі щодо забезпечення учасником функціонування та підтримки на належному рівні персонального веб-сайту у мережі Інтернет, і щодо обов’язкового розміщення учасником на своєму веб-сайті (вказаному учасником) документів (інформації), визначених Ліцензійними умовами провадження господарської діяльності з постачання природного газу, затвердженими постановою НРКЕКП від 16.02.2017  № 201 (згідно з пунктом 2.6 Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з постачання природного газу). При цьому замовник залишає за собою право перевірки інформації, наданої учасником, щодо відповідності цим вимогам тендерної документації;  8) інформацію учасника щодо застосування заходів із захисту довкілля, за нижченаведеною формою:  Форма «Інформація учасника, щодо застосування заходів із захисту довкілля»  Цим зобов’язуємось здійснювати постачання якісного товару та застосовувати заходи із захисту довкілля і підтверджуємо, що наша діяльність відповідає вимогам діючого природоохоронного законодавства.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, засвідчений печаткою учасника (у разі її використання учасником), або П.І.Б. та підпис учасника-фізичної особи;  9) інші документи, передбачені тендерною документацією.  Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, і вимоги до предмета закупівлі викладені у Технічній специфікації - у додатку 1 до цієї тендерної документації.  Замовником зазначаються вимоги до предмета закупівлі згідно з частиною другою статті 22 Закону |
| 9 | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | |  | | --- | | 9.1 Не вимагається. | |
| 10 | **Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | 10.1. Не допускається, оскільки предметом закупівлі є товар. |
| 11 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | 11.1 Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  11.2 Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. |
| ***Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції*** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | 1.1 Кінцевий строк подання тендерних пропозицій ***відповідно до оголошення, розміщеному в електронній системі закупівель.***  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | 2.1. Дата та час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів.  2.2. У день і час закінчення строку подання тендерних пропозицій, зазначених в оголошенні про проведення процедури закупівлі, електронною системою закупівель автоматично розкривається частина тендерної пропозиції з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та інформацією і документами, що містять технічний опис предмета закупівлі.  2.3. Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до [статті 16](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print1452599645220576) і вимогам, установленим [статтею 17](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print1452599645220576) Закону.  Пропозиція учасника відхиляється, у разі визначення ним документів, як «конфіденційна інформація», всупереч вимогам статті 28 Закону.  2.4.Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється системою закупівель автоматично в день розкриття пропозицій. |
| ***Розділ 5. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону*** | | |
| 1 | **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону** | 1.1 Розмір мінімального кроку пониження під час електронного аукціону (в грошових одиницях) зазначено в оголошенні, що у межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків очікуваної вартості закупівлі. |
| ***Розділ 6. Оцінка тендерної пропозиції*** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | 1.1 Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  1.2 Оцінка тендерних пропозицій здійснюється за єдиним критерієм - **«Ціна»** (з урахуванням ПДВ). Питома вага критерію «ціна» – 100 %.  Учасник визначає ціну тендерної пропозиції, з урахуванням усіх податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, у тому числі витрат на бронювання/перевищення потужностей на точках виходу з ГТС, у разі якщо учасник є платником ПДВ, усіх інших витрат. Не врахована учасником вартість окремих послуг не сплачується замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його тендерної пропозиції.  1.3 Замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність вимогам, визначеним у тендерній документації, до проведення автоматичної оцінки тендерних пропозицій у строк, що не перевищує 20 робочих днів.  1.4 За результатами розгляду замовником в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 цього Закону складається та оприлюднюється протокол розгляду всіх тендерних пропозицій. Після оприлюднення замовником протоколу розгляду тендерних пропозицій електронною системою закупівель автоматично розсилаються повідомлення всім учасникам тендеру та оприлюднюється перелік учасників, тендерні пропозиції яких не відхилені згідно з цим Законом. Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою автоматично, але не раніше ніж через п’ять днів після оприлюднення протоколу розгляду тендерних пропозицій.  Відповідальність за достовірність інформації наданої в складі пропозиції несе учасник.  1.5 Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін д змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  1.6 Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.  1.7 Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 цього Закону та/або на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю, він розміщує у строк, який ***не може бути меншим ніж два робочі дні*** до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.   |  | | --- | | Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  1.8 Електронна система закупівель автоматично розраховує аномально низькі ціни/приведені ціни тендерних пропозицій на всіх етапах електронного аукціону та інформує про це учасника процедури закупівлі та замовника.  ***Аномально низька ціна тендерної пропозиції*** (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота) у разі проведення закупівлі по лотам.  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, ***повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.***  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим цієї частини.  ***Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може***  ***містити інформацію про:***  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством. |   1.9. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця та приймає рішення про намір укласти договір згідно з Законом. |
| 2 | **Інша інформація** | 2.1. Учасник самостійно відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, свідоцтв та ліцензій у разі необхідності відповідно до чинного законодавства України.  2.2. Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку Учасників процедури закупівлі, означатиме, що Учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  2.3. З метою необґрунтованого заниження (демпінгу) та/або завищення ціни тендерної пропозиції учасник надає лист в довільній формі за підписом та печаткою Учасника, в якому Учасник інформує тендерний комітет щодо гарантування порядку формування своєї цінової пропозиції за середньо ринковими цінами на газ природний.  2.5. У складі своєї тендерної пропозиції учасник повинен надати заповнену форму «ЗАЯВА УЧАСНИКА» у вигляді, наведеному нижче:  **ФОРМА " ЗАЯВА УЧАСНИКА "**  (форма, яка подається учасником на фірмовому бланку,  у разі його наявності)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування учасника)  Уважно вивчивши комплект тендерної документації цим надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю: **код за ДК 021:2015 - 09120000-6 газове паливо, (природний газ)**   1. Повне найменування (прізвище, ім `я, по батькові) учасника:\_\_\_\_ 2. Правовий статус учасника; організаційно-правова форма учасника - юридичної особи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. Місцезнаходження (місце проживання) учасника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Телефон, факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5. Код згідно з ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6. Індивідуальний податковий номер *–* для учасника, який є платником податку на додану вартість:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 7. Відомості про керівника учасника-юридичної особи (прізвище, ім`я, по батькові, посада, контактний телефон): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 8. Прізвище, ім`я, по батькові, зразок підпису, для юридичної особи – посада особи ( осіб ); уповноваженої (уповноважених) підписувати тендерну пропозицію від імені учасника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 9. Прізвище, ім `я, по батькові, зразок підпису, для юридичної особи – посада особи (осіб); уповноваженої (уповноважених) підписувати договір про закупівлю за результатами процедури закупівлі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Ми, уповноважені на підписання Договору про закупівлю, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору на умовах, зазначених у цій тендерній пропозиції та за результатами аукціону.  До прийняття рішення про намір укласти з нами договір, Ваша тендерна документація разом з нашою тендерною пропозицією (при її відповідності всім вимогам) мають силу протоколу намірів між нами.  Якщо буде прийнято рішення про намір укласти з нами договір, ми візьмемо на себе зобов’язання виконати всі умови, передбачені Договором про закупівлю.  Ми погоджуємося дотримуватись умов цієї тендерної пропозиції протягом 120 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу тендерну пропозицію згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.  Якщо замовником буде прийнято рішення про намір укласти з нами договір ми зобов'язуємося надати замовнику документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених умовами цієї тендерної документації, у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закукупівель повідомлення про намір укласти договір та беремо на себе зобов’язання підписати Договір про закупівлю у строки передбачені частиною шостою статті 33 Закону «Про публічні закупівлі», і виконати всі умови, передбачені Договором про закупівлю.  Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VІ даємо згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, персональних даних, що надаються в складі нашої тендерної пропозиції, відомостей, які надаються для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносин.  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою\* учасника або П.І.Б. та підпис учасника-фізичної особи****.*  2.6. Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку Учасників процедури закупівлі, означатиме, що Учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі. |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | 3.1 Відповідно до статті 31 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, якщо:  1) учасник процедури закупівлі:  - не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим статтею 16 Закону та/або наявні підстави, встановлені частиною першою статті 17 Закону;  - не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства;  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інфрмацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з частиною п’ятнадцятою статті 29 Закону;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній про-позиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  2) тендерна пропозиція учасника:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;  - є такою, строк дії якої закінчився;  3) переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону;  - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником.  3.2 Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні норми цього Закону та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  3.3 У разі якщо учасник, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні та протоколі розгляду тендерних пропозицій, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через п’ять днів з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель. |
| ***Розділ 7. Результати торгів та укладання договору про закупівлю*** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | 1.1 Замовник відміняє тендер у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товару;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень, які неможливо усунути.  1.2 Тендер автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:  1) подання для участі у відкритих торгах - менше двох тендерних пропозицій;  2) допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій у процедурі відкритих торгів, у разі якщо оголошення про проведення відкритих торгів оприлюднено відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1059) статті 10 цього Закону;  3) відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з Законом.  1.3 Про відміну тендеру з підстав, визначених у частинах першій та другій статті 32 Закону, має бути чітко зазначено в тендерній документації.  1.4 Тендер може бути відмінено частково (за лотами).  1.5 Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся, у разі:  1) якщо здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії непереборної сили;  2) скорочення видатків на здійснення закупівлі послуг.  1.6. Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся частково (за лотом).  1.7. У разі відміни тендеру замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття рішеня.  У разі відміни тендеру з підстав, визначених частиною другою статті 32 Закону, електронною системою закупівель автоматично оприлюднюється інформація про відміну тендеру. |
| 2 | **Строк укладання договору** | 2.1 З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.2 Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю призупиняється. |
| 3 | **Проект договору про закупівлю** | 3.1 Проект Договору про закупівлю викладено в **Додатку 4** до цієї тендерної документації.  3.2 Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15) кодексів України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.  3.3 Відповідно до ч.2 ст.41 Закону, переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації.  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників. |
| 4 | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Істотні умови зазначається замовником відповідно до вимог статі 41 Закону  4.1 Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі закупівлі або узгодженої ціни пропозиції учасника у разі застосування переговорної процедури, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.  4.2 Здійснення попередньої оплати не передбачається.  4.3 Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.  3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  4.4 Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. |
| 5 | **Дії замовника при відмові переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону** | 5.1 У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону. |
| 6 | **Розмір, вид, строк та умови надання, повернення та неповернення забезпечення виконання договору про закупівлю** | 6.1 Не вимагається. |

**ДОДАТОК 1**

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ КРИТЕРІЇ ТА ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

**ВІДПОВІДНОСТІ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА**

**КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ**

Для підтвердження відповідності кваліфікаційним вимогам згідно ст. 16 Закону Учасник повинен подати через електронний майданчик у систему Prozorro у складі своєї пропозиції (скановані в форматі Portable Document Format) наступні документи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Документ | Вимоги до документу |
| 1. | Наявність обладнання та матеріально-технічної бази | 1.1. Довідка у довільній формі про наявність в учасника відповідної матеріально-технічної бази. |
| 2. | Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | 2.1. Довідка у довільній формі про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, із зазначенням прізвищ, ім`я, по батькові, посади таких працівників, їх рівень освіти і спеціальність, досвіду роботи на посаді, засвідчена підписом уповноваженої особи учасника та відбитком печатки учасника (у разі її використання учасником).  У цій довідці учасником обов’язково мають бути зазначені працівники, які будуть залучатися до постачання товару, що є предметом закупівлі, та керівний склад учасника – юридичної особи. |
| 3. | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору | 3.1. Довідка подається Учасником за формою, наведеною в Додатку 1.1 до Документації за підписом уповноваженої особи та завіряється печаткою підприємства (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством).  У довідці обов’язково зазначається інформація щодо договору на поставку товару, що є аналогом предмета закупівлі,  3.2. Копія завірена у відповідності до вимог цієї документації аналогічного договору щодо постачання аналогічного товару |
| 3. | Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю | Фінансова звітність за 2021 р ( баланс, звіт про фінансові результати) |

примітки

*Замовник надає наступне визначення поняттю «аналогічний договір»\*: «Аналогічним договором в розумінні Документації є договір на поставку Учасником Товару, аналогічного предмету закупівлі, тобто подібного або відмінного товару, схожого у цілому за певними властивостями, ознаками або відношеннями тощо».*

*\* довідково: визначено виходячи з поняття «аналогія» - Анало́гія (грец.Αναλογια – відповідність) – подібність, схожість у цілому відмінних предметів, явищ за певними властивостями, ознаками або відношеннями тощо.*

*Усі копії документів, що подаються учасником згідно з цією документацією повинні бути засвідчені підписом уповноваженої особи учасника та завірені відбитком печатки учасника (у разі її використання учасником), та містити напис «Згідно з оригіналом»*

**Додаток 2**

**Довідка про наявність досвіду виконання аналогічного договору**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № та дата договору | Період виконання зобов’язань  (місяць та рік) | Найменування замовника, повна адреса замовника, контактні телефони відповідальної особи замовника | Предмет закупівлі  (назва предмета закупівлі, обсяг, вартість договору, місце поставки (надання послуг / виконання робіт)) |
| … |  |  |  |  |

*Довідка завіряється печаткою та підписом уповноваженої особи учасника із зазначенням посади та ПІП*

**ДОДАТОК 3**

**кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановлені замовником, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників встановленим критеріям та вимогам згідно із законодавством, ЯКІ НАДАЮТЬСЯ УЧАСНИКОМ В ЕЛЕКТРОННОМУ ВИГЛЯДІ ПРИ ПОДАННІ ПРОПОЗИЦІЇ ЧЕРЕЗ ЕЛЕКТРОННУ СИСТЕМУ PROZORRO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційні критерії та вимоги, встановлені замовником відповідно до статей 16, 17 Закону** | **Перелік документів та інформації, необхідні для оцінки відповідності учасників встановленим критеріям та вимогам згідно із законодавством** |
| 1. Документальне підтвердження відсутності підстав для відмови учаснику процедури закупівлі. | 1.1. Інформація (довідка) у довільній формі про службових (посадових) осіб учасника, яких уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі.  1.2. Довідка в довільній формі, про те що учасник має/не має антикорупційну програму юридичної особи та уповноваженого з антикорупційної програми, із зазначенням прізвища, імені та по-батькові останнього (для юридичних осіб). |
| 2. Підтвердження правомочності на укладення договору про закупівлю. | 2.1. Копія, завірена у відповідності до вимог цієї документації, або оригінал документу (виписка (витяг) з протоколу зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління, довіреність керівника учасника у разі підписання договору про закупівлю особою, чиї повноваження не визначені статутом), який підтверджує статус та повноваження особи на підписання договору за результатами торгів (для юридичних осіб) |
| 3. Учасник не повинен мати заборгованості зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів). | 3.1. Копія довідки про взяття на облік платника податку (4-ОПП) (у разі відсутності надати копію Виписки / Витягу / Відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).  3.2. Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або копія свідоцтва про сплату єдиного податку (у разі відсутності надати копію Витягу з реєстру платників податку на додану вартість/ єдиного податку). |
| 4. Учасник повинен проваджувати підприємницьку діяльність відповідно до положень свого статуту. | 4.1. Копія довідки про включення до ЄДРПОУ або, у разі відсутності довідки, - відомості з ЄДРПОУ (для юридичних осіб) або Копія Довідки про визначення класифікаційних даних, що видана уповноваженим на те органом (для фізичних осіб-підприємців).  4.2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію (у разі наявності) або, у разі відсутності, надати копію Виписки / Витягу / Відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.  4.3. Копія паспорту (для фізичних осіб та для фізичних осіб-підприємців) (лише сторінки з інформацією).  4.4. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб та для фізичних осіб-підприємців).  4.5. Копію внутрішнього розпоряджувального документу (копію наказу, розпорядження, інструкції, тощо), який свідчить про порядок ведення господарської діяльності використанням/не використанням печатки підприємства (у разі наявності) (як виключення, надається учасником в складі тендерної пропозиції, в тому випадку якщо підприємство (фізична особа-підприємець) здійснює підприємницьку діяльність без використання печатки (для юридичних осіб). |
| 5. Згода учасника процедури закупівлі на обробку персональних даних (ЗУ «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 р. №2297-VI.) | 5.1. Заява, від уповноваженої особи підприємства, що є учасником процедури закупівлі, на згоду обробки персональних даних працівників даного підприємства (якщо такі будуть залучені до підготовки тендерної пропозиції, виконання договірних відносин (у разі підписання договору за результатом процедури закупівлі)), з зазначенням ПІБ, посади, серії та номеру документу, що посвідчує особу. |
| 6. Інші документи. | 6.1. Довідка в довільній формі про те, що суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів). |

**ДОДАТОК 4**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

|  |
| --- |
| **Договір №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **постачання природного газу**  **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 року** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, юридична особа, що створена та діє відповідно до законодавства України, діє на підставі ліцензії на право провадження господарської діяльності з постачання природного газу (постанова Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від ), надалі – Постачальник, в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та Статуту, з однієї сторони, та  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЕІС-код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** юридична особа, що створена та діє відповідно до законодавства України і є **бюджетною** **установою/організацією,** надалі – Споживач, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, в подальшому разом іменовані «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», «керуючись Законом України «Про ринок природного газу», Постановою Кабінету Міністрів України від 19.07.2022 № 812 «Про затвердження Положення про покладення спеціальних обов’язків на суб’єктів ринку природного газу для забезпечення загальносуспільних інтересів у процесі функціонування ринку природного газу щодо особливостей постачання природного газу виробникам теплової енергії та бюджетним установам» (Із змінами і доповненнями, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 29.07.2022 N 839), Постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі - НКРЕКП) від 30.09.2015 № 2496 «Про затвердження Правил постачання природного газу» (надалі – Правила постачання природного газу), Постановою НКРЕКП від 30.09.2015 № 2493 «Про затвердження Кодексу газотранспортної системи» (надалі – Кодекс ГТС), Постановою НКРЕКП від 30.09.2015 № 2494 «Про затвердження Кодексу газорозподільних систем» (далі – Кодекс ГРМ), Постановою НКРЕКП від 24.12.2019 № 3013 «Про встановлення тарифів для ТОВ «ОПЕРАТОР ГТС УКРАЇНИ» на послуги транспортування природного газу для точок входу і точок виходу на регуляторний період 2020 – 2024 роки» та іншими нормативно-правовими актами України, що регулюють відносини у сфері постачання природного газу, уклали цей Договір постачання природного газу (надалі – Договір) про наступне: |
| 1. **Предмет договору**   1.1. Постачальник зобов'язується поставити Cпоживачеві природний газ (далі – газ) за ДК 021:2015 код 09120000-6 «Газове паливо» (природний газ), а Споживач зобов'язується прийняти його та оплатити на умовах цього Договору.  1.2. Природний газ, що постачається за цим Договором, використовується Споживачем для своїх власних потреб.  1.3. За цим Договором може бути поставлений природний газ (за кодом згідно з УКТЗЕД 2711 21 00 00) власного видобутку (природний газ, видобутий на території України) та/або імпортований природний газ, ввезений на митну територію України.  1.4. Споживач підтверджує та гарантує, що на момент підписання цього Договору у Споживача є в наявності укладений договір на розподіл природного газу між Споживачем та Оператором газорозподільчої мережі (надалі – Оператор ГРМ) та присвоєний Оператором ГРМ персональний EIC-код та/або укладений договір транспортування природного газу між Споживачем та Оператором газотранспортної системи (надалі - Оператор ГТС) та присвоєний Оператором ГТС персональний EIC-код (якщо об’єкти Споживача безпосередньо приєднані до газотранспортної мережи).  Відповідальність за достовірність інформації, зазначеної в цьому пункті, несе Споживач.  1.5. У разі якщо об’єкти Споживача підключені до газорозподільних мереж, розподіл природного газу, який постачається за цим Договором, здійснює(ють) оператор(и) газорозподільних мереж, а саме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з яким (якими) Споживач уклав відповідний договір (договори). |
| **2. Кількість та фізико-хімічні показники природного газу**  2.1. Постачальник передає Споживачу на умовах цього Договору замовлений Споживачем обсяг (об’єм) природного газу у період з січня 2023 року по березень 2023 року (включно), в кількості \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тис.куб.метрів (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_куб.метрів), в тому числі по місяцях (далі також - розрахункові періоди) (тис.куб.м.):   |  |  | | --- | --- | | Розрахунковий період | Замовлений обсяг, тис.куб м | | Січень 2023 | 19, 050 | | Лютий 2023 | 19 , 050 | | Березень 2023 | 17 , 500 | | ВСЬОГО |  |   2.1.1. Загальний обсяг природного газу, замовлений Споживачем за цим Договором, складається з сум загальних обсягів природного газу, замовлених Споживачем на всі розрахункові періоди протягом строку дії Договору.  2.2. Споживач підтверджує, що замовлені ним обсяги природного газу, які визначені в п.2.1 цього Договору повністю покривають потреби Споживача у відповідному розрахунковому періоді для потреб, визначених пунктом 1.2 цього Договору.  Відповідальність за правильність визначення замовлених обсягів газу покладається виключно на Споживача.  2.3. Підписанням цього Договору Споживач дає згоду Постачальнику на включення його до Реєстру споживачів Постачальника (надалі – Реєстр або Реєстр споживачів), розміщеного на інформаційній платформі Оператора ГТС відповідно до вимог Кодексу ГТС.  2.4. Перегляд та коригування замовлених Споживачем обсягів природного газу за цим Договором може відбуватися шляхом підписання Сторонами додаткової угоди, в тому числі протягом відповідного розрахункового періоду.  Споживач зобов’язується самостійно контролювати обсяги використання природного газу і своєчасно обмежувати (припиняти) використання природного газу у разі перевищення замовлених обсягів або своєчасно (до кінця відповідного розрахункового періоду) надавати Постачальнику для оформлення відповідну додаткову угоду на коригування замовлених обсягів за цим Договором.  В будь-якому випадку, обсяг, визначений в акті приймання-передачі природного газу, оформленного відповідно до пункту 3.5.цього Договору, вважається фактично використаним за цим Договором обсягом природного газу.  2.5. Режим використання природного газу протягом розрахункового періоду (в т.ч. добове використання) Споживач визначає самостійно в залежності від своїх власних потреб.  2.6. За розрахункову одиницю газу приймається один метр кубічний (м3), приведений до стандартних умов: температура (t) 293,18 К (20оС), тиск газу (Р) 101,325 кПа (760 мм рт. ст.).  2.7. Фізико-хімічні показники природного газу, який передається Постачальником Споживачеві у пунктах приймання-передачі, зазначених у пункті 3.1 цього Договору, повинні відповідати вимогам, визначеним розділом ІІІ Кодексу ГТС та Кодексом ГРМ. |
| **3. Порядок та умови передачі природного газу** |
| 3.1. Постачальник передає Споживачу у загальному потоці природний газ у внутрішній точці виходу з газотранспортної системи.  Право власності на природний газ переходить від Постачальника до Споживача після підписання актів приймання-передачі. Після переходу права власності на природний газ Споживач несе всі ризики і бере на себе відповідальність, пов'язану з правом власності на природний газ.  3.2. Постачання газу за цим Договором здійснюється Постачальником виключно за умови включення Споживача до Реєстру споживачів Постачальника, розміщеного на інформаційній платформі Оператора ГТС.  3.3. Постачання (включення Споживача до Реєстру споживачів Постачальника) та використання (відбір) природного газу за цим Договором здійснюється за умови дотримання Споживачем вимог пункту 5.1 цього Договору щодо остаточного розрахунку за фактично переданий природний газ.»~~.~~  3.4. Постачальник із застосуванням ресурсів Інформаційної платформи Оператора ГТС та Споживач здійснюють щоденний моніторинг фактично відібраного Споживачем обсягу природного газу.  На запит Постачальника Споживач надає інформацію щодо планового використання газу за розрахунковий період (місяць) в розрізі добових обсягів та до 13:00 поточної доби – оперативну інформацію щодо фактичних обсягів використання газу за минулу добу, планових обсягів використання газу на наступну добу та до 24:00 поточної доби - оперативну інформацію щодо використання газу за поточну добу.  3.5. Приймання-передача газу, переданого Постачальником Споживачеві у відповідному розрахунковому періоді, оформлюється актом приймання-передачі газу.  3.5.1. Споживач зобов'язується надати Постачальнику не пізніше 5-го (п’ятого) числа місяця, наступного за розрахунковим періодом, завірену належним чином копію відповідного акту надання послуг з розподілу/транспортування газу за такий період, що складений між Оператором(ами) ГРМ та/або Оператором ГТС та Споживачем, на підставі даних комерційного вузла обліку Споживача, відповідно до вимог Кодексу ГТС/Кодексу ГРМ.  3.5.2. На підставі отриманих від Споживача даних та даних щодо остаточної алокації відборів Споживача на Інформаційній платформі Оператора ГТС Постачальник готує та надає Споживачу два примірники акту приймання-передачі за відповідний розрахунковий період (далі також – акт), підписані уповноваженим представником Постачальника.  3.5.3. Споживач протягом 2-х (двох) робочих днів з дати одержання акту зобов'язується повернути Постачальнику один примірник оригіналу акту, підписаний уповноваженим представником Споживача, або надати в письмовій формі мотивовану відмову від його підписання.  3.5.4. У випадку неповернення Споживачем підписаного оригіналу акту до 15-го (п’ятнадцятого) числа місяця, наступного за розрахунковим періодом, а також у випадку розбіжностей між даними, отриманими від Споживача відповідно до підпункту 3.5.1 цього пункту, та даних щодо остаточної алокації відборів Споживача на Інформаційній платформі Оператора ГТС, обсяг (об’єм) спожитого газу вважається встановленим (узгодженим) відповідно до даних Інформаційної платформи Оператора ГТС та переданим у власність Споживачу, а вартість поставленого протягом відповідного розрахункового періоду газу розраховується з урахуванням цін, визначених в розділі 4 цього Договору.  3.6. Звірка фактично використаного обсягу газу за цим Договором на певну дату чи протягом відповідного розрахункового періоду ведеться Сторонами на підставі даних комерційних вузлів обліку газу та інформації про фактично поставлений Споживачу обсяг газу згідно з даними Інформаційної платформи Оператора ГТС. |
| **4. Ціна та вартість природного газу** |
| 4.1 Ціна та порядок зміни ціни на природний газ, який постачається за цим Договором, встановлюється наступним чином:  Ціна та порядок зміни ціни на природний газ, який постачається за цим Договором, встановлюється наступним чином:  **Ціна природного газу** за 1000 куб. м газу без ПДВ -  **грн.**,  крім того податок на додану вартість за ставкою 20%,  ціна природного газу за 1000 куб. м з ПДВ –  **грн**;  крім того тариф на послуги транспортування природного газу для внутрішньої точки виходу з газотранспортної системи – грн. без ПДВ, коефіцієнт, який застосовується при замовленні потужності на добу наперед у відповідному періоді на рівні 1,10 умовних одиниць, всього з коефіцієнтом – грн., крім того ПДВ 20% - грн., всього з ПДВ – грн. за 1000 куб. м.  **Всього ціна газу за 1000 куб. м з ПДВ**, з урахуванням тарифу на послуги транспортування та коефіцієнту, який застосовується при замовленні потужності на добу наперед, становить  **грн**.  4.2. У разі зміни тарифу на послуги транспортування природного газу для внутрішньої точки виходу з газотранспортної системи та/або коефіцієнту, який застосовується при замовленні потужності на добу наперед у відповідному періоді, вони є обов’язковими для Сторін за цим Договором з дати набрання чинності відповідних змін.  4.3. **Загальна вартість цього Договору** **на дату укладання** становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн, крім того ПДВ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн, разом з ПДВ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн. |
| **5. Порядок та умови проведення розрахунків** |
| 5.1. Оплата за природний газ за відповідний розрахунковий період (місяць) здійснюється Споживачем виключно грошовими коштами в наступному порядку:  - 70% вартості фактично переданого відповідно до акту приймання-передачі природного газу - до останнього числа місяця, наступного за місяцем, в якому було здійснено постачання газу.  Остаточний розрахунок за фактично переданий відповідно до акту приймання-передачі природний газ здійснюється Споживачем до 15 числа (включно) місяця, наступного за місяцем, в якому Споживач повинен був сплатити 70 % грошових коштів за відповідний розрахунковий період. У разі відсутності акту приймання-передачі, фактична вартість використаного Споживачем газу розраховується відповідно до умов підпункту 3.5.4 пункту 3.5 цього Договору.  Споживач має право здійснити оплату та/або передоплату за природний газ протягом періоду поставки або до початку розрахункового періоду.  5.2. Сторони погоджуються, що під час перерахування коштів у призначенні платежу посилання на номер Договору є обов'язковим. Зміна Споживачем призначення платежу здійснюється виключно листом, який надається Постачальнику, але в будь-якому випадку не пізніше 10 календарних діб з дня надходження відповідних коштів на рахунок Постачальника.  5.3. Оплата за природний газ здійснюється Споживачем шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника, зазначений в розділі 14 цього Договору.  Споживач зобов'язаний своєчасно та в повному обсязі розрахуватися за поставлений природний газ відповідно до пункту 5.1 цього Договору.  Кошти, які надійшли від Споживача, зараховуються як передоплата за умови оплати Споживачем 100% вартості природного газу, замовленого на попередній розрахунковий період, та 100% оплати  вартості  фактично переданого природного газу у попередні розрахункові період.  5.4. У разі наявності заборгованості за минулі періоди та/або заборгованості із сплати пені, штрафів, інфляційних нарахувань, відсотків річних та судового збору Сторони погоджуються, що грошова сума, яка надійшла від Споживача, погашає вимоги Постачальника у такій черговості незалежно від призначення платежу, визначеного Споживачем:  1) у першу чергу відшкодовуються витрати Постачальника, пов'язані з одержанням виконання;  2) у другу - сплачуються інфляційні нарахування, відсотки річних, пені, штрафи;  3) у третю чергу - погашається основна сума заборгованості за використаний природний газ та компенсація вартості робіт, пов’язаних з припиненням (обмеженням) газопостачання Споживачу.  5.5. Звірка розрахунків та/або фактичного обсягу використання природного газу здійснюється Сторонами протягом десяти днів з моменту письмової вимоги однієї із сторін, підписаної уповноваженою особою на підставі відомостей про фактичну оплату вартості використаного природного газу Споживачем та актів його приймання-передачі. |
| **6. Права та обов'язки сторін** |
| **6.1. Споживач має право:**  1) використовувати (відбирати) природний газ відповідно до умов цього Договору;  2) розірвати цей Договір або припинити його в частині поставки природного газу, в тому числі у разі вибору іншого постачальника, але не раніше ніж в останній день розрахункового періоду, попередивши Постачальника не менш ніж за 20 діб до розірвання/припинення договору. При цьому Споживач зобов'язаний виконати свої обов'язки за цим Договором у частині оформлення використаних обсягів природного газу та їх оплати відповідно до умов Договору;  3) достроково розірвати Договір, якщо Постачальник повідомив Споживача про намір щодо внесення змін до Договору в частині умов постачання і водночас нові умови постачання виявилися для Споживача неприйнятними. При цьому Споживач зобов'язаний попередити Постачальника не менш ніж за 20 діб до розірвання Договору, а також виконати свої обов'язки за цим Договором у частині оформлення використаних обсягів природного газу та їх оплати відповідно до умов Договору;  4) безоплатно отримувати інформацію, визначену Законом України «Про особливості доступу до інформації у сферах постачання електричної енергії, природного газу, теплопостачання, централізованого постачання гарячої води, централізованого питного водопостачання та водовідведення».  **6.2. Споживач зобов'язаний:**  1) мати діючий (діючі) договір/договори на розподіл природного газу з оператором(ами) газорозподільних мереж на обсяги газу, що постачаються за цим Договором (для Споживачів, об’єкти яких приєднані до газорозподільних мереж) та підтримувати чинність зазначених договорів протягом дії даного Договору;  2) самостійно контролювати власне використання природного газу за цим Договором і своєчасно коригувати замовлені обсяги шляхом підписання додаткової угоди;  3) самостійно припиняти (обмежувати) використання природного газу в разі:  - порушення строків оплати за договором про постачання природного газу;  - перевищення обсягів використання газу, зазначених в пункті 2.1 цього Договору, без їх коригування додатковою угодою;  - невключення/виключення Споживача до/з Реєстру споживачів Постачальника в інформаційній платформі Оператора ГТС;  - інших випадках, передбачених цим Договором та законодавством;  4) прийняти газ на умовах цього Договору, своєчасно оплачувати вартість поставленого природного газу в розмірі та порядку, що передбачені цим Договором;  5) компенсувати Постачальнику вартість послуг на відключення газопостачання Споживачу;  **6.3. Постачальник має право:**  1) ініціювати заходи з припинення (обмеження) постачання природного газу Споживачеві в разі:  - невиконання Споживачем пунктів 5.1 та 8.4. цього Договору;  - відмови Споживача від підписання акту приймання-передачі без відповідного письмового обґрунтування.  Газопостачання Споживачу може бути припинено в інших випадках, передбачених чинним законодавством України;  2) в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання Споживачем умов цього Договору в частині оплати використаних за Договором обсягів газу (пункт 5.1) та/або їх документального оформлення, в тому числі неповернення належним чином оформлених актів приймання-передачі природного газу. В такому випадку Постачальник надсилає рекомендованим листом відповідне письмове повідомлення Споживачу про розірвання цього Договору, при цьому Договір буде вважатися розірваним з дати, визначеної Постачальником у такому повідомленні;  3) інші права, що визначаються Законом України "Про ринок природного газу", Цивільним і Господарським кодексами України, Правилами постачання природного газу, іншими нормативно-правовими актами України, цим Договором;  4) отримати оплату за переданий за цим Договором природний газ в розмірі та в строки, визначені цим Договором.  **6.4. Постачальник зобов'язаний:**  1) виконувати умови цього Договору;  2) забезпечувати відповідно до вимог Кодексу ГТС своєчасну реєстрацію Споживача у Реєстрі при дотриманні Споживачем умов цього Договору;  3) повідомити Споживача про намір внесення змін до Договору постачання природного газу не пізніше ніж за 30 днів до набрання чинності таких змін (окрім змін, обумовлених зміною норм чинного законодавства України). Така інформація може бути надана Споживачу в будь-який спосіб: розміщення на веб-сайті Постачальника, відправлення електронного повідомлення на електронну пошту Споживача, письмове повідомлення тощо;  4) забезпечити Споживача прозорими та простими способами досудового вирішення спорів, розглянути скарги Споживача і протягом одного місяця повідомити про результати їх розгляду;  5) виконувати інші обов'язки, передбачені Правилами постачання природного газу та чинним законодавством України. |
| **7. Відповідальність сторін** |
| 7.1. За невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність у випадках, передбачених законодавством і цим Договором.  7.2. У разі прострочення Споживачем строків остаточного розрахунку згідно пункту 5.1 та/або строків оплати за пунктом 8.4 цього Договору, Споживач зобов'язується сплатити Постачальнику 3% річних, інфляційні збитки та пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який нараховується пеня, розраховані від суми простроченого платежу за кожний день прострочення.  7.3. Постачальник не відповідає за підтримання належного тиску на газорозподільних станціях.  7.4. Постачальник не несе відповідальності за недопоставку природного газу за цим Договором у разі припинення/обмеження газопостачання відповідно до чинного законодавства України та умов цього Договору.  7.5. Споживач зобов’язаний компенсувати Постачальнику будь-які штрафні санкції, які виникли у Постачальника у разі несвоєчасного повідомлення Постачальника Споживачем про випадки, визначені в п.п. 13.5 та 13.6 цього Договору.  7.6. Збитки, завдані одній із Сторін внаслідок невиконання (неналежного виконання) іншою Стороною своїх зобов'язань, відшкодовуються винною у невиконанні (неналежному виконанні) Стороною в порядку та розмірі, визначених цим Договором та чинним законодавством України. |
| **8. Порядок припинення(обмеження) та відновлення газопостачання** |
| 8.1. Якщо Споживач порушив умови пункту 5.1 цього Договору щодо остаточного розрахунку за фактично переданий природний газ, Постачальник має право припинити постачання газу шляхом виключення Споживача з Реєстру без погодження із Споживачем. Припинення (обмеження) постачання природного газу Споживачеві здійснюється Постачальником з 1 числа місяця, наступного за місяцем, в якому Споживач мав здійснити остаточний розрахунок за розрахунковий період.  При цьому Постачальник направляє Споживачу Повідомлення (з позначкою про вручення) про необхідність самостійно обмежити чи припинити газоспоживання з дати, зазначеної в Повідомленні. Копія цього Повідомлення надається Споживачу на електронну адресу, зазначену в розділі 14 цього Договору, а також оператору ГРМ, зазначеному в п.1.5 цього Договору.  Газопостачання припиняється Постачальником з дати, зазначеної в Повідомленні.  Споживач не має права вимагати від Постачальника відшкодування збитків за невключення його до Реєстру внаслідок невиконання Споживачем умов цього Договору.  Постачальник не припиняє постачання Споживачу у випадках:  - прийняття рішення учасника Постачальника щодо продовження постачання природного газу Споживачу;  - у разі прийняття рішення спеціально створеним органом Постачальника (або його учасника) щодо продовження постачання природного газу Споживачу.  8.2. Відповідальність за будь-які наслідки, що виникають в результаті порушення Споживачем умов пункту 5.1 цього Договору, покладаються виключно на Споживача.  8.3. Фізичне припинення постачання природного газу за цим Договором здійснює(ють) Оператор(и) ГРМ та Оператор ГТС. За необхідності здійснення заходів з обмеження чи припинення газопостачання Споживачу Оператором ГРМ/ГТС Постачальник надсилає Оператору ГРМ/ГТС відповідне письмове повідомлення (з позначкою про вручення) про необхідність здійснення ним заходів з припинення/обмеження розподілу/транспортування природного газу Споживачу, копію якого надсилає Споживачу (з позначкою про вручення).  8.4. Компенсація Постачальнику вартості послуг з припинення (обмеження) газопостачання здійснюється Споживачем в такому порядку:  - Споживач компенсує Постачальнику вартість наданих Оператором ГРМ/ГТС послуг з припинення (обмеження) газопостачання на об’єкти Споживача на підставі отриманого від Постачальника рахунка-фактури;  - компенсація вартості послуг з припинення (обмеження) газопостачання здійснюється Споживачем до 22 – го числа (включно) місяця, наступного за місяцем, в якому Постачальником було надано Повідомлення про припинення (обмеження) газопостачання, на розрахунковий рахунок Постачальника, який зазначається в надісланому Споживачеві рахунку-фактурі із призначенням платежу;  - якщо протягом зазначеного періоду Споживач не компенсував (не повністю компенсував) Постачальнику вартість послуг з припинення (обмеження) газопостачання, Споживач несе відповідальність на загальних умовах, визначених цим Договором та чинним законодавством України. |
| **9. Порядок зміни постачальника** |
| 9.1. Споживач має право на вільний вибір постачальника шляхом укладення з ним договору постачання природного газу відповідно до умов та положень, передбачених Правилами постачання природного газу.  9.2. Якщо Споживач має намір укласти договір з іншим постачальником, Споживач повинен виконати свої зобов'язання по розрахунках за природний газ перед Постачальником.  9.3. Угода про розірвання договору надається Споживачем Постачальнику в строк не пізніше ніж за 20 діб до припинення газопостачання. |
| **10. Форс-мажор** |
| 10.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків згідно з цим Договором внаслідок настання форс-мажорних обставин, що виникли після укладення Договору, і Сторони не могли передбачити їх.  10.2. Строк виконання зобов'язань відкладається на строк дії форс-мажорних обставин.  10.3. Сторони зобов'язані негайно повідомити про виникнення форс-мажорних обставин та протягом 14 днів з дати їх виникнення подати підтвердні документи відповідно до законодавства.  10.4. Настання форс-мажорних обставин підтверджується в порядку, встановленому чинним законодавством України.  10.5. Виникнення форс-мажорних обставин не є підставою для відмови Споживача від сплати Постачальнику вартості природного газу, поставленого до їх настання.  10.6. Якщо форс-мажорні обставини продовжуються понад один місяць, Сторони вирішують питання про доцільність продовження дії цього Договору. У випадку прийняття рішення про припинення його дії, Сторони укладають відповідну додаткову угоду. |
| **11. Порядок розв'язання спорів (розбіжностей)** |
| 11.1. У разі виникнення спорів (розбіжностей) Сторони зобов'язуються розв'язувати їх шляхом проведення переговорів та консультацій. Будь-яка із Сторін має право ініціювати їх проведення.  11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) розв'язуються у судовому порядку.  11.3. Строк, у межах якого Сторони можуть звернутися до суду з вимогою про захист своїх прав за цим Договором (строк позовної давності), у тому числі щодо стягнення основної заборгованості, пені, штрафів, інфляційних нарахувань, відсотків річних, збитків становить п'ять років. |
| **12. Санкційне та антикорупційне застереження** |
| 12.1. Постачальник має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов’язань за Договором та/або розірвати Договір у разі, якщо:  12.1.1. Споживача, та/або учасника Споживача, та/або кінцевого бенефіціарного власника Споживача внесено до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (перелік осіб, до яких застосовано санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);  12.1.2. до Споживача, та/або учасника Споживача, та/або кінцевого бенефіціарного власника Споживача, та/або товарів чи послуг Споживача застосовано обмеження (санкції) інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушено виконанням Договору;  12.1.3. Споживача, та/або учасника Споживача, та/або кінцевого бенефіціарного власника Споживача внесено до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);  12.1.4. Споживача, та/або учасника Споживача, та/або кінцевого бенефіціарного власника Споживача внесено до списку санкцій Her Majesty’s Treasury Великої Британії (список осіб, включених до Consolidated list of financial sanctions targets in the UK та до List of persons subject to restrictive measures in view of Russia’s actions destabilising the situation in Ukraine, що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty’s Treasury);  12.1.5. Споживача, та/або учасника Споживача, та/або кінцевого бенефіціарного власника Споживача внесено до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведений список санкцій Ради Безпеки Організації Об’єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), до якого включено фізичних та юридичних осіб, щодо яких застосовано санкційні заходи Ради Безпеки ООН).  12.2. Постачальник має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов’язань за Договором та/або розірвати Договір у разі, якщо:  12.2.1. Споживача, та/або учасника Споживача, та/або кінцевого бенефіціарного власника Споживача внесено до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (перелік осіб, до яких рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України “Про санкції”), якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України;  12.2.2. щодо товарів та/або послуг за Договором та/або щодо виконання інших умов Договору рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України “Про санкції”), якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України.  12.3. Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони, їхні афілійовані особи, працівники або уповноважені представники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання яких-небудь неправомірних переваг чи досягнення інших неправомірних цілей.  12.4. Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони, їхні афілійовані особи, працівники або уповноважені представники не вчиняють дії, що можуть кваліфікуватися як надання/отримання грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-яких інших переваг нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.  12.5. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином представників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання робіт чи надання послуг тощо, не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять представника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим представником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони. |
| **13. Строк дії Договору та інші умови.** |
| 13.1. Даний Договір набирає чинності з «01» січня і діє в частині поставки газу до «31» березня 2023 р. (включно), а в частині розрахунків – до повного їх виконання. Продовження або припинення Договору можливе за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди до Договору.  Цей Договір може бути підписаний також електронними цифровими підписами (ЕЦП) уповноважених представників Сторін з урахуванням вимог чинного законодавства.  13.2. Цей Договір складений у двох примірниках - по одному для кожної із сторін, які мають однакову юридичну силу.  Визнання окремих положень цього Договору недійсними, не тягне за собою визнання Договору недійсним в цілому.  13.3. Сторони погодили такий порядок внесення змін до цього Договору: усі зміни і доповнення до цього Договору оформлюються письмово у формі додаткової угоди про внесення змін до цього Договору та підписуються уповноваженими представниками Сторін, крім випадків, зазначених у пунктах 13.4 та 13.5 цього Договору.  13.4. Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну рекомендованим листом з повідомленням про зміни власних платіжних реквізитів, ЕІС-коду, адреси, номерів телефонів, факсів у п'ятиденний строк з дня виникнення відповідних змін.  13.5. Постачальник має статус платника податку на прибуток на загальних підставах, передбачених Податковим кодексом України, а також є платником податку на додану вартість.  Споживач \_\_\_\_\_\_\_ платником податку на додану вартість та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ статус  (***є/ не є, потрібне зазначити***) (***має/ не має, потрібне зазначити***)  платника податку на прибуток на загальних умовах, передбачених Податковим кодексом України.  У разі будь-яких змін у статусі платника податків Сторони зобов'язані повідомити одна одну про такі зміни протягом трьох робочих днів з дати таких змін рекомендованим листом з повідомленням.  13.6. Цей Договір разом з усіма додатками і доповненнями, складений за повного розуміння Сторонами предмета та умов Договору.  Споживач розуміє та погоджується з тим, що отримав повну, достовірну та достатню інформацію, необхідну для підписання Договору.  13.7. Підписанням цього Договору Споживач підтверджує, що йому завчасно Постачальником була надана повна інформація і роз’яснення щодо умов цього Договору. |
| **14. Адреси та реквізити сторін**   |  |  | | --- | --- | | **ПОСТАЧАЛЬНИК**  **Товариство з обмеженою відповідальністю**  **«Газопостачальна компанія**  **«Нафтогаз Трейдинг»**  **(код ЕІС - 56X930000010610X)**  Поштова адреса:  Рахунок №:  UA  в  Код ЄДРПОУ:  ІПН:  Телефон:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_// | **СПОЖИВАЧ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(код ЕІС - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**  Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рахунок №:  IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ІПН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| МП ПІП | МП ПІП |

**Додаток1**

**До договору № \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року**

**Перелік об’єктів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Повна назва закладу | Адреса |
| 1. | Староводолазька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Нововодолазької селищної ради | 63213, Харківська область, Нововодолазький район, с. Стара Водолага ,вул. Ребрика, 102 |
| 2 | Нововодолазький дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Казка» Нововодолазької селищної ради Нововодолазького району Харківської області | 63202  Харківська область, Нововодолазький район, смт Нова Водолага,  вул. Донця Григорія, 12 |
| 3. | Нововодолазький дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Малятко» Нововодолазької селищної ради Нововодолазького району Харківської області | 63202  Харківська область, Нововодолазький район, смт Нова Водолага  вул. Зелена, 8 |
| 4. | Бірківська філія |  |
| 5. | КЗ «Рокитненський ліцей Нововодолазької селищної ради » | 63211, Харківська область, Нововодолазький район,  с. Рокитне, вул. Молодіжна, 1 |

**ДОДАТОК 5**

*Форма „Пропозиція» подається в електронному вигляді, наведеному нижче.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ФОРМА ПРОПОЗИЦІЇ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва юридичної/фізичної особи) надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі **згідно коду за ДК 021:2015 (CPV) - 09120000-6 - газове паливо ( природний газ)**)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Відомості про учасника | Повне найменування учасника – юридичну / фізичну особу |  |
| Ідентифікаційний код / ЄДРПОУ |  |
| Реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, е-mail) |  |
| Банківські реквізити |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **лоту** | **Найменування товару** | | **країна походження товару(ів)** | | **одиниця виміру** | **к-сть**  м.куб. | **Ціна за 1 тис.м.**  **куб,**  **грн., без ПДВ** | **Вартість пропозиції , грн., без ПДВ** |
| **код за ДК 021:2015 (CPV) - 09120000-6 - газове паливо ( природний газ)**) | | | | | | | | |
| 1. | ПРИРОДНИЙ ГАЗ | |  | | тис. м.куб. | **55 600** |  |  |
| **ВАРТІСТЬ пропозиції без ПДВ (літерами)** | |  | | | | | | |
| **ПДВ (\_\_\_%)** | | | | грн. | | | | |
| **ВАРТІСТЬ пропозиції з ПДВ (літерами)** | |  | | | | | | |

Вивчивши інформацію про характер і необхідні технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, ми маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та проекту договору на умовах зазначених у нашій пропозиції та Документації.

Ми погоджуємося:

1. З умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
2. Дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 120 календарних днів з дня розкриття пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути визнана найкращою Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.
3. З істотними умовами договору, які викладені в цій документації та проекті договору про закупівлю (Додаток 4) та у разі визнання нашої пропозиції найкращою підписати договір у відповідності до нашої пропозиції (з врахуванням результату проведеного аукціону), згідно проекту договору, який наведено у додатку 4 цієї документації.
4. У строк, що не перевищує 10 (десять) днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, подати замовнику документи передбачені розділом І додатку 3 цієї документації, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 5, і 6 частинами першою та другої статті 17 Закону.
5. У строк, що не перевищує 10 (десять) днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір надає замовнику документи передбачені розділом ІІ додатку 3 цієї документації.
6. Строк поставки товару: **протягом \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_***прописом***\_\_\_) календарних днів з дня отримання заявки від замовника.**

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.***

**Примітки:**

*\* - вартість пропозиції повинна зазначатись Учасником з поміткою «з ПДВ» або «без ПДВ» в залежності від системи оподаткування (згідно з Податковим кодексом України).*

*\*\* ціни необхідно зазначати в українських гривнях з двома знаками після коми (копійки).*

*\*\*\* У разі надання пропозицій Учасником-неплатником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надають без врахування ПДВ та в графі «Загальна вартість, грн., з ПДВ» зазначають ціну без ПДВ, про що Учасник робить відповідну позначку.*

Інші умови договору можуть бути змінені, в тому разі якщо у Учасника або Замовника будуть вмотивовані причини для внесення таких змін. Зміни до договору вносяться шляхом взаємних письмових (усних) переговорів до його підписання, або шляхом вкладення додаткових угод до вкладеного договору. У разі, якщо Учасник не погоджується з проектом Договору, він зобов’язаний надати змістовне пояснення у вигляді інформаційного листа в складі тендерної пропозиції

**Додаток 6**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

1. Найменування предмета закупівлі: *ДК 021:2015 код: 09120000-6 - газове паливо (постачання природного газу)*

2. Кількість товарів **55 600 м. куб.**

3. Місце поставки товарів: загальноосвітні навчальні заклади Нововодолазького району Харківської області

4. Строк поставки товарів **Протягом 2023 року.**

5. Умови постачання природного газу замовнику повинні відповідати наступним нормативно-правовим актам:

- Закон України «Про ринок природного газу» від 09.04.2015 №329-VIII; зі змінами вiд 22.09.2016 № 1541-VIII

- Правила постачання природного газу, затверджені постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 30.09.2015 №2496;зі змінами від 11.08.2016 №1418

6. Вимоги щодо якості товару:

Вимоги до якості природного газу (фізико-хімічних показників, ФХП), призначеного для промислового та комунально-побутового споживання, викладено в**Кодексі газорозподільних систем,** який затвержено постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (НКРЕКП) від 30.09.2015 №2494 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України від 06.11.2015 за №1379/27824 (далі – Кодекс), та ГОСТ 5542-87 «Гази горючі природні для промислового і комунально-побутового призначення. Технічні умови», положенням Кодексу газотранспортної системи, Кодексу газорозподільних систем.

Природний газ (природний газ, нафтовий (попутний) газ, газ (метан) вугільних родовищ та газ сланцевих товщ) - корисна копалина, яка є сумішшю вуглеводнів та не вуглеводневих компонентів, перебуває у газоподібному стані за стандартних умов (тиск – 760 мм ртутного стовпа і температура - 20° C) і є товарною продукцією.

За одиницю виміру кількості газу при його обліку приймається один кубічний метр (куб. м), приведений до стандартних умов: температура газу (t) = 20 градусів Цельсія, тиск газу (P) = 760 мм ртутного стовпчика (101,325 кПа )

**Постачальник природного газу** (далі - постачальник) - суб’єкт господарювання, який на підставі ліцензії здійснює діяльність із постачання природного газу.

**Постачання природного газу** - господарська діяльність, що підлягає ліцензуванню і полягає в реалізації природного газу безпосередньо споживачам на підставі укладених з ними договорів.

Виконавець забезпечує суворе дотримання правил прийому сировини, наявність сертифікатів відповідності (якості).

На запропонований товар під час його транспортування, виробництва, тощо повинні застосовуватися заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України.

Якість товару має відповідати вимогам документації та діючим в Україні нормам, щодо якості зазначених у цій документації товарів.

Учасники у складі пропозиції повинні надати копію чинного договору із Публічним акціонерним товариством “УКРТРАНСГАЗ” на транспортування природного газу, затвердженого постановою НКРЕКП від 30 вересня 2015 року № 2497 та копію чинного договору із Публічним акціонерним товариством “УКРТРАНСГАЗ” на зберігання (закачування, зберігання, відбір) природного газу;

Приймання Товару за кількістю і якістю здійснюється представником замовника.

Запропоновані учасником характеристики мають бути не гірші, ніж вказані в зазначеній вище інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.

7. Під час виконання договору про закупівлю учасник повинен дотримуватись передбачених чинним законодавством України заходів із захисту довкілля.

Посада, прізвище, ініціали, власноручний підпис уповноваженої особи переможця, завірені печаткою (за наявності).

**ДОДАТОК 1 до тендерної документації додатку 6**

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**Предмет закупівлі: код 09120000-6 газове паливо, (природний газ)**

1. Учасник подає усю необхідну інформацію стосовно предмета закупівлі в цілому.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування предмету закупівлі** | **Одиниця виміру** | **Кількість** |
|  | природний газ | м3 | 55 600 |

2. За одиницю виміру кількості газу при його обліку приймається один кубічний метр (куб. м.), приведений до стандартних умов: температура газу (t) = 20 градусів за Цельсієм, тиск газу (Р) = 760 мм ртутного стовпчика (101,325 кПа).

Якість Газу, що передається Споживачу, має відповідати вимогам визначеним розділом III Кодексу газотранспортної системи, затвердженим постановою НКРЕКП від 30 вересня 2015р. №2493 (зі змінами) та Кодексом газорозподільних систем, затвердженим постановою НКРЕКП від 30 вересня 2015р. №2494 (зі змінами).

Якість товару – це відповідність значень його фізико-хімічних показників встановленим нормативним документам (стандартам якості).

Параметри товару, який Учасник зобов’язується поставити Замовнику, повинні відповідати параметрам основного потоку в газотранспортній системі України.

*Умови постачання товару Замовнику повинні відповідати наступним нормативно-правовим актам:*

*- Закон України «Про ринок природного газу» від 09.04.2015 № 329-VII;*

*- «Правила постачання природного газу», затверджені постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 30.09.2015 № 2496;*

*- іншим чинним нормативно-правовим актам, прийнятим на виконання Закону України «Про ринок природного газу».*

*Постачання товару здійснюється безперервно, відповідно графіку поставок, який розробляється Замовником, з дотриманням правил про безпеку поставки товару.*

**Ціна на газ встановлюється учасником у відповідності до ст. 12 Закону України «Про ринок природного газу» та повинна включати до вартості ціни тендерної пропозиції ціну на природний газ, тариф ТОВ «Оператора ГТС України» на послуги транспортування природного газу для внутрішньої точки виходу з газотранспортної системи, податок на додану вартість , про що Учасник надає довідку у складі тендерної пропозиції.**

**ДОДАТОК № 2**

до Тендерної документації

**Інформація про спосіб підтвердження Учасником/переможцем відсутності підстав, визначених у статті 17 Закону**

**ДЛЯ УЧАСНИКА**

**Учасник, для підтвердження відсутності підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, надає:**

* Довідку в довільній формі та/або документ виданий відповідним органом, який має такі повноваження про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;
* Довідку в довільній формі та/або документ виданий відповідним органом, який має такі повноваження про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;
* Довідку в довільній формі та/або документ виданий відповідним органом, який має такі повноваження про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;
* Довідку в довільній формі та/або документ виданий відповідним органом, який має такі повноваження про те, що учасник процедури закупівлі не має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), або довідку в довільній формі про те, що учасник процедури закупівлі випадку, здійснив заходи щодо заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.
* Довідку в довільній формі та/або документ виданий відповідним органом, який має такі повноваження про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, договір не був достроково розірваним і до учасника не застосовувалися санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. (у разі наявності такого договору)

***В підтвердження відсутності підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону Учасник може надати одну довідку в довільній формі, із відокремленням кожної підстави, або окремими довідками (на розсуд учасника).***

***Примітки:***

* у разі, якщо будь-який з документів не може бути наданий з причин його втрати чинності або зміни форми, назви тощо, Учасник надає інший рівнозначний документ та/або відповідний лист-роз’яснення у довільній формі.
* документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. У разі якщо цією тендерною документацією вимагається подання документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, Учасник подає інший рівнозначний документ та/або відповідний лист-роз’яснення у довільній формі.

**ДЛЯ ПЕРЕМОЖЦЯ**

Відповідно до вимог п.3 ст. 17. Замовником визначається спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою 17 статті.

**Переможець протягом 10 днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір **повинен надати:**

* оригінал довідки або електронну довідку або нотаріально завірену копію довідки про те, що **фізична особа, яка є учасником** чи **службова (посадова)** **особа учасника** процедури закупівлі, **яка підписала тендерну пропозицію** (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), **не була засуджена** за злочин, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку та вказана особа не була притягнута згідно із законом до відповідальності за вчинення кримінального правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми, за визначеною законодавством формою, що видана уповноваженим на це органом (довідка в електронному вигляді повинна бути підписана КЕП відповідної посадової особи органу уповноваженого її надавати). Вказана довідка повинна бути не більше 30-ти денної давнини відносно дати її завантаження в електронну систему закупівель;
* оригінал довідки або електронну довідку або нотаріально завірену копію довідки про те, що учасник процедури закупівлі **не має заборгованість із сплати податків і зборів** (обов’язкових платежів), за визначеною законодавством формою, що видана уповноваженим на це органом, яка дійсна на дату завантаження її Учасником в електронну систему закупівель. (Довідка в електронному вигляді повинна бути підписана КЕП відповідної посадової особи органу уповноваженого її надавати). У разі наявності заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) та якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника, він надає документ за визначеною законодавством формою, що виданий уповноваженим на це органом, який дійсний на дату подання та підтверджує здійснення заходів щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством.

- оригінал довідки в довільній формі про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, договір не був достроково розірваним і до учасника не застосовувалися санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. (надається лише у разі наявності такого договору)

Згідно з частиною 5 статті 17 Закону Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель. Листом-роз’ясненням Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 16.01.2020 №3304-04/2361-06 щодо інформації про перелік відкритих реєстрів, доступ до яких є вільним, визначено, що такими реєстрами є Єдиний державний реєстр підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, Єдиний державний реєстр юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань та Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення. Тому Замовник самостійно перевіряє відсутність щодо учасника обставин, які передбачені пунктами 2, 3 та 8 частини першої статті 17 Закону. **В той же час, на виконання вимог частини** 6 статті 17 Закону, **рекомендується** переможцю у строки, передбачені цим додатком, оприлюднити в електронній системі закупівель довідку/и в довільній формі щодо відсутності вищезазначених обставин.

У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників без створення окремої юридичної особи, інформація, передбачена для надання переможцем, подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.

***Ненадання у спосіб, зазначений в тендерній документації, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону відповідно до цього Додатку, буде підставою для відхилення відповідно до абз.3 п. 3 ч. 1 ст. 31 Закону.***