

Договір № 1
про закупівлю товару

м. Запоріжжя

«05» 03 2024р.

Фізична особа-підприємець Ніщенко Юрій Олександрович, в подальшому - Постачальник, що діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з однієї сторони та КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ «СЕРВІСНИЙ ЦЕНТР ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ, СПОРТУ ТА ТУРИЗМУ» Малобілозерської сільської ради Василівського району Запорізької області, далі Замовник, в особі т. в. о. директора Літке Наталя Володимирівна, діючого на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 6133998200 від 08.06.2023, з однієї сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Постачальник зобов'язується передати канцелярські товари, а саме папір офісний (далі - товар) у власність, а замовник зобов'язується прийняти товар та своєчасно оплатити його.

1.2 Постачальник передає Замовнику товар в асортименті, кількості та по цінам, зазначеним у накладних та відповідно специфікації (Додаток 1).

1.3 Код класифікатора ДК 021-2015:30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне

2. УМОВИ ОПЛАТИ.

2.1. Загальна сума договору складає 3600,00 (Три тисячі шістсот грн. 00 коп.) без ПДВ.

2.2. Замовник здійснює оплату після поставки товару в безготівковій формі, у розмірі 100% його вартості, впродовж 30 календарних днів, після отримання товару Замовником.

2.3. Датою оплати Товару вважається дата перерахування коштів Замовника на поточний рахунок Постачальника.

2.4. Бюджетні та платіжні зобов'язання за даним Договором виникають у разі наявності відповідних бюджетних асигнувань та в межах їх фактичних надходжень.

2.5. У випадку зміни обсягу фінансування з місцевого бюджету, вартість Договору може бути зменшена шляхом укладання додаткової угоди.

3. ПОСТАВКА ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ

3.1. Постачальник гарантує якість та своєчасність поставки Товару за Договором.

3.2. Строк поставки Товару: до 31 грудня 2024 року.

3.3. Місце поставки Товару – Україна, м. Запоріжжя.

3.4. Постачальник на свій розсуд обирає транспорт доставки і зобов'язується постачати Товар згідно специфікації Замовнику.

3.5. Приймання-передача Товару згідно специфікації по кількості та якості проводиться відповідно до товаросупровідних документів.

3.6. Партія товару вважається переданою Постачальником та прийнятою Замовником: за кількістю відповідної накладної, за якістю відповідно сертифікатів якості

виробника (за наявності), результатів якісного аналізу на виготовлену (за необхідності) Постачальником продукцію.

3.7. Претензії з кількості приймаються під час приймання (відпуску) товару. Претензії щодо якості товару приймаються на протязі 14 робочих днів з моменту отримання товару Замовником.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати поставлений Товар.

4.1.2. Прийняти поставлений Товар, якщо він відповідає умовам Договору.

4.1.3. Відмовитися від прийняття Товару, якщо поставлений Товар неналежної якості. У цьому випадку Постачальник зобов'язаний терміново вжити всіх заходів для передачі Замовнику Товару відповідної якості.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Постачальником, повідомивши його про це у строк десять календарних днів.

4.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору в залежності від реального фінансування видатків.

4.2.3. Не здійснювати оплату за Товар та повернути рахунок Постачальнику у разі неналежного оформлення Постачальником платіжних документів (відсутність підписів тощо).

4.2.4. Вимагати від Постачальника поставки Товару належної якості та контролювати поставку Товару.

4.2.5. Вимагати від Постачальника поставки Товару у строки, встановлені цим Договором.

4.3. Постачальник зобов'язаний:

4.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, вказані у Договорі.

4.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим Договором.

4.3.3. Постачати Товар за рахунок власних сил та засобів у кількості та на умовах, визначених в даному Договорі.

4.3.4. Усувати недоліки Товару у випадку пред'явлення обґрунтованої претензії Замовником.

4.4. Постачальник має право:

4.4.1. Вимагати оплату у терміни та розмірах, визначених цим Договором.

4.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

4.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк десять календарних днів.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

5.2. За порушення строків поставки Товару, встановлених п. 4.3. цього Договору, Учасник сплачує Замовнику пеню у розмірі одного відсотка від вартості Товару, яка підлягала поставці, за кожен день прострочення строків поставки. Перебіг строків у даному випадку починається після трьох робочих днів з дня отримання Постачальником замовлення у письмовій формі.

5.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості поставленого Товару Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісної партії Товару.

5.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну сторону від виконання покладених на неї зобов'язань.

5.5. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати у випадку відсутності бюджетного фінансування видатків на зазначені в Договорі цілі.

5.6. За порушення умов цього Договору Замовник несе перед Постачальником відповідальність відповідно до чинного законодавства України та цього Договору.

5.7. Нарахування штрафних санкцій за порушення умов Договору припиняється через шість місяців від дня, коли зобов'язання мало бути виконано.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань щодо Договору, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили (форс-мажорних обставин).

6.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, зобов'язань згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратство, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

6.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або органом виконавчої влади за місцем виникнення вищезазначених обставин.

6.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони домовилися вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недостиження Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

8. ІНШІ УМОВИ.

8.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2024 року.

8.2. Цей договір складено в двох примірниках по одному для кожної сторони та останній вступає в силу з моменту його підписання і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

8.3. Продавець надає згоду на обробку персональних даних та на оприлюднення інформації за договором на відповідних електронних майданчиках з питань закупівель Замовника.

8.4. На цей договір розповсюджується дія господарського і цивільного законодавства з урахуванням особливостей передбачених Законом України «Про публічні закупівлі».

8.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені печатками.

8.6. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Специфікація на товар (Додаток № 1).

8.9. Ризик випадкової втрати Товару несе Постачальник до моменту передачі його Замовнику за накладною.

9. ЮРИДИЧНА АДРЕСА СТОРІН.

ПОСТАЧАЛЬНИК:	ЗАМОВНИК
Фізична особа – підприємець Ніщенко Юрій Олександрович 69016, м.Запоріжжя, вул. Українська, буд, 8А, кв. 100 МФО 313399 ЄДРПОУ 2429121036 р/р UA043133990000026003055741314 в АТ КБ «Приватбанк»	КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «СЕРВІСНИЙ ЦЕНТР ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ, СПОРТУ ТА ТУРИЗМУ» Малобілозерської сільської ради Василівського району Запорізької області Адреса: Запорізька обл., Василівський р- н, с.Балки, вул. Каховська, 26 Код ЄДРПОУ 44106801 р/р UA978201720344250031098147579 в Держказначейська служба України в м. Києві МФО 820172 тел. (06175) 53-9-71 e-mail: balkiserviscentr@ukr.net Є неприбутковою організацією
 Ю.О. Ніщенко	 Т. в. о. директора Н.В.Літке

Додаток № 1
до Договору № 1
від «05» 03. 2024р.

СПЕЦІФІКАЦІЯ

Назва	Стислий опис товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за шт., (без ПДВ)	Сума , (без ПДВ)
Папір офісний	Папір А 4 для друку	Пачок (шт)	20	180,00	3600,00

УСЬОГО: 3600,00 грн. (Три тисячі шістсот грн. 00 коп.) без ПДВ

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа – підприємець
Ніщенко Юрій Олександрович
69016, м.Запоріжжя, вул. Українська,
буд. 8А, кв. 100
МФО 313399
ЄДРПОУ 2429121036
р/р UA043133990000026003055741314
в АТ КБ «Приватбанк»



ЗАМОВНИК

КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА
«СЕРВІСНИЙ ЦЕНТР ЗАКЛАДІВ
ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ,
СПОРТУ ТА ТУРИЗМУ»
Малобілозерської сільської ради
Василівського району Запорізької
області
Адреса: Запорізька обл., Василівський р-н,
с.Балки, вул. Каховська, 26
Код ЄДРПОУ 44106801
р/р UA978201720344250031098147579
в Держказначейська служба України в м.
Києві
МФО 820172
тел. (06175) 53-9-71
e-mail: balkiserviscentr@ukr.net
Є неприбутковою організацією



Т. в. о. директора
Н.В.Літке