### ОГОЛОШЕННЯ

### про проведення спрощеної закупівлі в системі електронних закупівель

### (далі – Оголошення)

### 12.08.2022 року

1. Замовник:

 1.1. Найменування: **Державна установа «Національний науковий центр «Інститут кардіології, клінічної та регенеративної медицини імені академіка М.Д. Стражеска Національної академії медичних наук України»**.

 1.2. Код за ЄДРПОУ: 44884985.

 1.3. Місцезнаходження: 03151, м. Київ, вул. Святослава Хороброго, 5.

 1.4. Категорія: Відповідно до абзацу першого пункту 3 частини першої статті 2 Закону України "Про публічні закупівлі".

 1.5. Уповноважена особа Замовника, яка здійснює зв'язок з учасниками:

 З організаційних питань: Островецька Юлія Миколаївна – уповноважена особа з публічних закупівель тел. (044) 249-70-04, е-mail: 44884985@ukr.net.

2. Назва предмета закупівлі: **Пакети оновлення (компонентів) засобами онлайн-сервісу комп’ютерної програми “Комплексна система автоматизації підприємства “IS-pro” (ІС-ПРО)**

[Код ДК 021:2015 (CPV) – 48440000-4 — Пакети програмного забезпечення для фінансового аналізу та бухгалтерського обліку].

3. Технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: Технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі визначені у Додатку № 1.

4. Кількість товару/обсяг виконання робіт/**надання послуг**: **1 послуга (22 (двадцять дві) робочі станції).**

 4.1. Місце поставки товарів/виконання робіт/**надання послуг:** 03151, м. Київ, вул. Святослава Хороброго, 5.

5. Строк поставки товарів, виконання робіт, **надання послуг:** **по** **31 грудня 2022 року.**

6. Умови оплати: Оплата послуг проводиться Замовником, згідно Актів прийому-передачі та надання послуг, але не пізніше 5 (п’яти) робочих днів з моменту підписання Актів Сторонами.

6.1. Тип оплати: післяоплата;

6.2. Тип днів: робочих;

6.3. Розмір оплати (%): 100;

6.4. Період (днів): 5.

7. Очікувана вартість предмету закупівлі, грн: **57 900,00 грн. 00 коп. (без ПДВ).**

 7.1. Джерело фінансування закупівлі: Державний бюджет України.

8. Період уточнення інформації про закупівлю: по 18-08-2022.

9. Кінцевий строк подання пропозицій: по 23-08-2022.

10. Критерії та методика оцінки пропозицій: Ціна (100 %).

11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій: Не вимагається.

12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю: Не вимагається.

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону: 579,00 грн. (1%)

14. Процедура закупівлі проводиться за **спрощеною процедурою**.

15. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі визначено в Додатку 1 до цього оголошення.

16. Учаснику пропонується проєкт договору (Додаток 4 до цього оголошення).

17. **Кваліфікаційні критерії Учасника.**

Пропозиції подаються Учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації, зазначеної Замовником в цьому Оголошенні, в електронному вигляді шляхом заповнення

електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, шляхом завантаження необхідних документів та/або інформації через електронну систему закупівель, з урахуванням вимог законів України “Про електронні документи та електронний документообіг

та “Про електронні довірчі послуги”, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним Замовником, а саме:

1) цінової пропозиції згідно Додатку № 3 до цього оголошення;

2) інформації про необхідні технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі (Додаток № 1 до цього оголошення);

3) копія облікової картки фізичної особи – платника податків (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців);

4) копії паспорту учасника (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців);

5) документи, що підтверджують повноваження особи підписувати пропозицію та завіряти копії усіх документів (виписка з протоколу засновників, або наказ про призначення, або довіреність, або доручення або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів);

6) оригінал або належним чином засвідчена копія статуту – для юридичних осіб. У випадку, якщо Статутом або іншим установчим документом встановлено, що укладення договорів на суму, яка перевищує встановлену суму в Статуті або іншому установчому документі потребує затвердження такого договору Загальними Зборами чи іншим органом юридичної особи, а пропозиція учасника перевищує зазначену у Статуті або іншому установчому документі суму, учасник повинен надати у складі пропозиції документальне підтвердження від такого органу юридичної особи;

7) довідку про згоду з проєктом договору згідно з додатком 4 до оголошення, або завірений проєкт договору згідно з додатком 4 до оголошення;

8) листа-згоди на обробку персональних даних (Додаток № 5 до цього оголошення).

18. Строк укладання договору про закупівлю, основні вимоги до договору про закупівлю та внесення змін до нього:

Переможець закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:

1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру

(у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

* замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;
* електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

Додаток № 1 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі.

Додаток № 2 – Довідка «Інформація замовнику та письмове підтвердження учасника».

Додаток № 3 – Форма Цінової пропозиції.

Додаток № 4 – Проєкт Договору.

Додаток № 5 – Лист-згода.

**Уповноважена особа Юлія ОСТРОВЕЦЬКА**

 **Додаток 1**

**до Оголошення**

**Технічні вимоги**

**до пакетів оновлення (компонентів) засобами онлайн-сервісу комп’ютерної програми “Комплексна система автоматизації підприємства “IS-pro” (ІС-ПРО)**

**Код ДК 021:2015: 48440000-4 — Пакети програмного забезпечення для фінансового аналізу та бухгалтерського обліку**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Найменування робіт** | **Одиниця****вимірювання** | **Період надання послуги**  |
| Постачання пакетів оновлень (компонентів) до ПЗ “IS-pro”\* на 22 (двадцять дві) робочі станції в наступному складі: Облік заробітної плати (до 1 000 особових рахунків), Облік кадрів (до 1 000 особових рахунків), Фінансовий облік, Податковий облік, Фінансове планування та аналіз, Облік основних засобів, Логістика, Облік договорів, Облік автотранспорту, Конструктор до 20 форм документів. | **1 посл.** | **до 31.12.2022 р.** |

Виконавець має забезпечити постачання пакетів оновлень (компонентів) комп’ютерної програми «Комплексна система автоматизації підприємства «IS-рrо» («ІС-ПРО») по 31.12.2022р. на 22 (двадцять дві) робочі станції в наступному складі: Облік заробітної плати (до 1 000 особових рахунків), Облік кадрів (до 1 000 особових рахунків), Фінансовий облік, Податковий облік, Фінансове планування та аналіз, Облік основних засобів, Логістика, Облік договорів, Облік автотранспорту, Конструктор до 20 форм документів.

Постачання пакетів оновлень (компонентів) ПЗ “IS-pro” включає:

1) постачання нових версій (компонентів) ПЗ “IS-pro”, пов’язаних зі зміною законодавства або зміною функціональних можливостей ПЗ “IS-pro” засобами онлайн-сервісу з інформаційного загальнодоступного ресурсу в мережі Internet – сайт \_\_\_\_\_\_;

2) доступ до онлайн-сервісу - сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3) консультації служби технічні підтримки, в т.ч. через «гарячу лінію», щодо встановлення пакетів оновлень, проблем доступу до онлайн-сервісу

*(учасник має надати контактну інформацію по п.1-3).*

На підтвердження можливості надання послуг Учасник надає лист-згоду у довільній формі.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за умови її використання).***

**Додаток № 2**

**до Оголошення**

**ДОВІДКА «ІНФОРМАЦІЯ ЗАМОВНИКУ ТА ПИСЬМОВЕ ПІДТВЕРДЖЕННЯ УЧАСНИКА»**

*(подається Учасником - завантажується в Систему до кінцевого строку подання пропозицій) у сканованому вигляді, за формою наведеною нижче)*

**РОЗДІЛ І «ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Назва Учасника:** | ***(Учасником зазначається відповідна інформація)*** |
|  | Код ЄДРПОУ | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі (особа, уповноважена на **підписання документів, що входять до складу пропозиції**) | Зазначається інформація про посадову особу уповноважену на *підписання документів, що входять* ***до складу пропозиції****(з зазначенням посади, прізвища, ініціалів або прізвища, ім’я (в разі наявності*- *по батькові)).* |
|  | Службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником на укладання **договору про закупівлю** | Зазначається інформація про посадову особу уповноважену на *підписання* ***договору про закупівлю****(з зазначенням посади, прізвища, ініціалів або прізвища, ім’я (в разі наявності*- *по батькові))* |
|  | Реквізити: | місцезнаходження (місце проживання) згідно з статутними документами/даними ЄДРПОУ: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| фактична адреса розташування(фактичне місце ведення діяльності чи розташування офісу, з якого проводиться щоденне керування діяльності юридичної особи (переважно знаходиться керівництво) та здійснення управління і обліку) | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| телефон/телефакс:  | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| електронна адреса: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Керівник: | посада:  | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| прізвище, ім’я, по батькові :  | *((Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Інформація про реквізити банку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі визнання переможцем процедури закупівлі | назва банку: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| № рахунку: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| МФО: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
|  | Інформація про систему оподаткування, на якій перебуває Учасник як суб‘єкт підприємницької діяльності з зазначенням відсоткової ставки | система оподаткування *(на загальних підставах, спрощена система оподаткування тощо)*: | *(Учасником зазначається відповідна інформація)* |
| відсоткова ставка:  | *(Учасником зазначається відповідний % податку на прибуток)* |
|  | Інформація про учасника як платника податку на додану вартість (ПДВ) | *(Учасником зазначається інформація чи є Учасник платником ПДВ чи не платником ПДВ)*  |
|  | Інформація щодо використання печатки Учасником | *Зазначається інформація про здійснення Учасником діяльності з печаткою або без печатки* |

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за умови її використання).***

Замовник залишає за собою право запросити від учасника у п’ятиденний термін, інші документи, які можуть бути необхідними для уточнення/підтвердження кваліфікаційних вимог до учасника.

Текст документів, які будуть подаватись учасником до електронної системи закупівель (ксерокопій, фотокопій, скан. копій і т.п.) повинен бути зрозумілим і читабельним, копії повинні бути повними (всього документу). У разі не виконання даної вимоги учасником це буде мати наслідок відхилення пропозиції учасника незалежно від ціни, яку він запропонує.

У випадку, якщо вищезазначені документи не будуть додані до пропозиції Учасника (або пояснення в довільній формі про відсутність одного з документів)***,* Замовник залишає за собою право не приймати дану пропозицію до розгляду, незалежно від запропонованої ціни**.

 **Додаток 3**

**до Оголошення**

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва Учасника), надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(найменування предмету закупівлі (товару)

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | Повне найменування Учасника  |
| Код за ЄДРПОУ (Ідентифікаційний код) |
| Реквізити (адреса – юридична, фактична, електронна, контактний телефон) |
| Вартість пропозиції | Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі **(стартова сума аукціону)** в гривнях цифрами та прописом **з урахуванням ПДВ.**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Найменування** | **Сума в грн.** |
| **1** | Постачання пакетів оновлень (компонентів) до ПЗ “IS-pro”\* на 22 (двадцять дві) робочі станції в наступному складі: Облік заробітної плати (до 1 000 особових рахунків), Облік кадрів (до 1 000 особових рахунків), Фінансовий облік, Податковий облік, Фінансове планування та аналіз, Облік основних засобі Логістика, Облік договорів, Облік автотранспорту, Конструктор до 20 форм документів. |  |
| **Разом:** |  |
| **ПДВ:** | **Без ПДВ** |
| **Всього:** |  |
| \*постачання пакетів оновлення (компонентів) програмної продукції, що здійснюється відповідно до умов цього Договору, звільняються від оподаткування податком на додану вартість згідно з пунктом 261 підрозділу 2 розділу XX Податкового Кодексу України. |

|  |
| --- |
| Умова оплати: Оплата послуг проводиться Замовником, згідно Актів прийому-передачі та надання послуг, але не пізніше 5 (п’яти) робочих днів з моменту підписання Актів Сторонами. |
| Терміни дії договору: | по 31 грудня 2022 року |
| Особа, уповноважена вести переговори щодо укладання договору (прізвище, ім’я, по батькові, посада, телефон): |  |

 Ознайомившись з Оголошенням, ми маємо можливість і погоджуємось надати Замовнику послуги відповідно до технічних вимог та в установлені Замовником строки.

 Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

 Разом з цією ціновою пропозицією (сканована копія в форматі pdf) ми надаємо документи, передбачені Оголошенням (скановані копії в форматі pdf), на підтвердження заявлених вимог.

Посада, прізвище, ім’я, по батькові, підпис уповноваженої особи

Учасника, печатка (у разі наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Додаток 4**

**до Оголошення**

 **ПРОЄКТ**

**Договiр №**

|  |  |
| --- | --- |
| м. Київ | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, надалі – «Постачальник», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, і **Державна установа «Національний науковий центр «Інститут кардіології, клінічної та регенеративної медицини імені академіка М.Д. Стражеска Національної академії медичних наук України»,** надалі - «Покупець», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. В порядку та на умовах, передбачених цим Договором, Постачальник зобов’язується:

1.1.1 Постачати пакети оновлення (компонентів) засобами онлайн-сервісу комп’ютерної програми “Комплексна система автоматизації підприємства “IS-pro” (ІС-ПРО) (надалі – ПЗ «IS-pro») (Код ДК 021:2015: 48440000-4 — Пакети програмного забезпечення для фінансового аналізу та бухгалтерського обліку) у складі модулів, відповідно до Специфікації на постачання Програми (Додаток №1 до цього Договору).

1.2. Покупець в порядку та на умовах цього Договору зобов’язується прийняти та оплатити ПЗ «IS-pro», визначене п. 1.1. цього Договору.

**2. ПОРЯДОК ПОСТАЧАННЯ ПАКЕТІВ ОНОВЛЕННЯ**

2.1. Постачання пакетів оновлень (компонентів) ПЗ “IS-pro” включає:

2.1.1. постачання нових версій (компонентів) ПЗ “IS-pro”, пов’язаних зі зміною законодавства або зміною функціональних можливостей ПЗ “IS-pro” засобами онлайн-сервісу з інформаційного загальнодоступного ресурсу в мережі Internet - сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1.2. доступ до онлайн-сервісу - сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Для реєстрації необхідно звернутись за телефоном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. В разі виникнення питань щодо роботи ПЗ “IS-pro”, встановлення пакетів оновлень (компонентів), доступу до онлайн-сервісу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представник Покупця може в робочий день зателефонувати за номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ повідомити назву організації, комплектацію ПЗ “IS-pro”, контактний телефон, прізвище, ім’я, по батькові, стисло зміст проблеми та отримати консультацію гарячої лінії.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1 Оплата за цим Договором здійснюється в національній валюті України шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на поточний рахунок Постачальника на підставі Актів прийому-передачі та рахунків-фактур Постачальника.

3.2. Оплата послуг проводиться Замовником, згідно Актів прийому-передачі та надання послуг, але не пізніше 5 (п’яти) робочих днів з моменту підписання Актів Сторонами.

3.3. **Загальна вартість постачання пакетів оновлення (компонентів) за цим Договором складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. 00 коп.), без ПДВ (далі – ціна Договору).**

3.4. Перелік та ціна пакетів оновлення (модулів) визначені в Специфікації програмного забезпечення (Додаток №1), що є невід’ємною частиною цього Договору.

**4. ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

4.1**.** Обов’язки Покупця:

4.1.1. Вчасно оплатити та вчасно прийняти поставлені пакети оновлення Постачальником, що передбачені цим Договором;

4.1.2 Забезпечити функціонування ПЗ “IS-pro” відповідно вимог до апаратних і системних засобів, описаних в документації ПЗ “IS-pro”, яка знаходиться в складі дистрибутиву і в мережі Internet – сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.3. не розмножувати та не передавати іншій організації чи фізичній особі без письмової згоди Постачальника ПЗ “IS-pro”, інформацію та документи, отримані від Постачальника у зв’язку з виконанням цього Договору.

4.2.Обов’язки Постачальника:

4.2.1 Постачальник відповідає за своєчасність підготовки оновлень ПЗ “IS-pro” протягом строку дії цього Договору;

4.2.2. Використовувати отриману від Покупця конфіденційну інформацію та документацію тільки з метою виконання цього Договору і не розмножувати та не передавати іншій організації чи фізичній особі без письмової згоди Покупця.

4.3. Сторони зобов’язуються негайно повідомляти одна одну про виникнення обставин, які впливають на виконання цього Договору.

**5. ВIДПОВIДАЛЬНIСТЬ СТОРIН**

5.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно Договору, а у випадках не передбачених Договором, згідно чинного законодавства України.

5.2. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх обов’язків за цим Договором, якщо таке невиконання або неналежне виконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили.

5.3. Постачальник не несе відповідальності перед Покупцем за затримки та перебої в роботі, що відбуваються з причин, які знаходяться поза сферою контролю з боку Постачальника, у тому числі: технічний стан програмно-апаратних засобів Покупця, або каналів зв'язку, якими він користується, інші недоліки, пов'язані з господарською діяльністю Покупця, що не підпадають під визначення обставин непереборної сили, викладених у п. 7.1 даного Договору.

**6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

6.1. Цей Договір після його підписання уповноваженими представниками Сторін набирає чинності від дати його підписання обома Сторонами та діє до 31.12.2022 року, а в частині зобов'язань фінансового характеру - до їх повного виконання.

6.2. Дія Договору може бути припинена за домовленістю Сторін шляхом укладення відповідної угоди, яка оформлюється у порядку, передбаченому для укладення додаткових угод до Договору.

**7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань, що передбачені цим Договором, якщо воно виникло внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

7.1.1. Сторони дійшли взаємної згоди, що форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та/або невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливлюють виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, військові дії, збройна агресія, збройні конфлікти (за умови введення воєнного стану або без введення воєнного стану), введення воєнного стану, громадські заворушення, тероризм, проведення антитерористичних операцій, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, пожежа, вибух тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, землетрус, блискавка, пожежа, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо, рішення чи приписи органів державної влади та управління, внаслідок яких на Сторони покладатимуться додаткові обов’язки чи встановлюватимуться додаткові обмеження (ліцензійні, митні, податкові тощо) і які роблять неможливим подальше повне або часткове виконання Договору, а також інші надзвичайні або невідворотні за даних умов події або дії.

7.2. Сторона, яка посилається на форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна письмово повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту виникнення перешкод для виконання цього Договору внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

7.3. Якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) триватимуть протягом 2 (двох) місяців поспіль, цей Договір може бути розірваний будь-якою Стороною в односторонньому порядку, про що Сторона, яка ініціює розірвання Договору, письмово повідомляє іншу Сторону не менше ніж за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання цього Договору.

7.4. Належним доказом існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) Сторони вважають сертифікат Торгово-промислової палати України або уповноваженої нею регіональної торгово-промислової палати або довідку (сертифікат та/або висновок та/або підтвердження, тощо) іншого компетентного органу, уповноваженого підтверджувати (засвідчувати) факт існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

**8. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ**

8.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу цього Договору вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. Якщо спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до норм чинного в Україні законодавства.

**9. ІНШІ УМОВИ**

9.1. Цей Договір складений українською мовою у двох оригінальних примірниках – по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

9.2. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору мають силу тільки в тому випадку, коли вони оформлені письмово і підписані уповноваженими представниками Сторін, підписи яких скріплені відбитками печаток Сторін.

9.3. Усі заявки, повідомлення та відповіді, передбачені цим Договором, здійснюються письмово, у тому числі, за допомогою факсимільного зв’язку, електронної пошти, кур’єрською або поштовою службою.

9.4. Сторони зобов’язані додержуватися режиму конфіденційності по відношенню до інформації та документації, отриманої за цим Договором. Постачальник вживає необхідних заходів для попередження розголошення змісту документації, інформації або ознайомлення з ними третіх осіб без згоди на це Покупця. Конфіденційна інформація може бути розкрита співробітникам Постачальника або іншим особам, що залучаються Постачальником до виконання Договору, тільки при прийнятті даними співробітниками зобов’язань зберігати конфіденційність інформації. В разі залучення Постачальником третіх осіб для виконання цього Договору, Постачальник має право розголошувати інформацію після отримання на це згоди Покупця. Для захисту конфіденційної інформації Постачальник повинен вживати запобіжних заходів, що зазвичай використовуються для захисту такого роду інформації в існуючому діловому обороті. Постачальник зобов’язаний забезпечити захист конфіденційної інформації, як під час дії, так і після завершення дії цього Договору.

9.5. Всі попередні домовленості, переговори, листування, угоди усні або письмові, які пов’язані з цим Договором, втрачають силу з моменту підписання даного Договору.

9.6. Сторони Договору засвідчують та гарантують, що надані один одному для виконання зобов’язань за даним Договором персональні дані про фізичних осіб (керівників та працівників, членів органів управління, власників), що містяться в документах, які підписані/засвідчені, були отримані Сторонами та знаходяться у користуванні Сторін правомірно відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.7. Сторони Договору засвідчують та гарантують, що мають всі необхідні правові підстави для передачі таких персональних даних один одному з метою їх подальшої обробки без будь-якого обмеження строком та способом, у т.ч. для їх поширення, передачі чи надання доступу до них третім особам у випадках, передбачених законодавством України, та/або договорами, що укладені (будуть укладені) між Сторонами, а також для здійснення Сторонами передачі персональних даних для обробки третім особам та здійснення відносно них будь-яких інших дій, якщо це пов’язано із виконанням укладених між Сторонами договорів та/або із захистом прав за ними, або необхідно для реалізації повноважень за законом.

9.8. Жодна зі Сторін не може передавати свої права та обов’язки за цим Договором третій Стороні без письмової згоди іншої Сторони.

9.9. Усі правовідносини, що виникають у зв’язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

9.10. Недійсність будь-якої частини цього Договору не тягне за собою недійсність Договору в цілому.

9.11. Сторони зобов’язані вчасно повідомляти одна одну про зміни місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів та про всі інші зміни, які здатні вплинути на виконання зобов’язань за цим Договором.

9.12. Всі зміни і доповнення до Договору повинні бути виконані у письмовій формі і підписані уповноваженими представниками обох сторін.

9.13. Виконавець має статус платника податку на прибуток на загальних підставах.

**10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід’ємною частиною Договору є:

Додаток 1 – Специфікація.

**11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** |  | **ПОКУПЕЦЬ** |
|  |  | Державна установа «Національний науковий центр «Інститут кардіології, клінічної та регенеративної медицини імені академіка М.Д. Стражеска Національної академії медичних наук України»03151 Україна, м. Київ, вул. Святослава Хороброго, 5IBAN №в ДКСУ м.КиївМФО 820172Код ЄДРПОУ 44884985ІПН 448849826584тел.: (044) 249-70-04, email: 44884985@ukr.netбухгалтерія: (044) 275-95-77, email: strbuh5@gmail.com |
|  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| Додаток № 1до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р. |
|  | **Найменування** | **Сума в грн.** |
| **1** | Постачання пакетів оновлень (компонентів) до ПЗ “IS-pro”\* на 22 (двадцять дві) робочі станції в наступному складі: Облік заробітної плати (до 1 000 особових рахунків), Облік кадрів (до 1 000 особових рахунків), Фінансовий облік, Податковий облік, Фінансове планування та аналіз, Облік основних засобі Логістика, Облік договорів, Облік автотранспорту, Конструктор до 20 форм документів. |  |
| **Разом:** |  |
| **ПДВ:** | **Без ПДВ** |
| **Всього:** |  |

|  |
| --- |
| \*постачання пакетів оновлення (компонентів) програмної продукції, що здійснюється відповідно до умов цього Договору, звільняються від оподаткування податком на додану вартість згідно з пунктом 261 підрозділу 2 розділу XX Податкового Кодексу України.Всього сума за Специфікацією складає: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Від Постачальника:** |  | **Від Покупця:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |

*\*Зазначений проєкт договору не є остаточним і вичерпним, і може бути доповнений та скоригований під час укладання Договору з Учасником-переможцем торгів, за згодою сторін.*

**Додаток 5**

**до Оголошення**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(Замовник)** |

**ЛИСТ-ЗГОДА**

Відповідно до Закону України “Про захист персональних даних*”* я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові посадової особи Учасника, яка підписала пропозицію та чиї персональні дані згадуються у пропозиції Учасника) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України “Про публічні закупівлі”, а також, згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у спрощеній закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата Підпис Прізвище та ініціали