

Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса), іменований надалі «Замовник» в особі заступника начальника Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції в Одеській області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) Буряченко Анатолія Миколайовича, який діє на підставі Положення, з одного боку та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Агротех монтаж» в особі Директора Краснова Дениса Олеговича, який(а) діє на підставі Статуту, надалі «Підрядник», з іншого боку, надалі разом «Сторони», уклали Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується, на свій ризик виконати будівельно – монтажні роботи (послуги) - **поточний ремонт системи опалення: код ДК 021:2015 - 50720000-8 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення»** (поточний ремонт системи опалення Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) за адресою: **м. Одеса Десантний бульвар, 14.**

1.2. Підрядник зобов'язується здійснити поточний ремонт системи опалення на об'єкті Замовника, та здати Замовнику в установлений договором строк закінчені роботи (послуги), а Замовник зобов'язується прийняти від Підрядника закінчені роботи (послуги) та оплатити їх.

1.3. Комплекс робіт (Послуг) виконується Підрядником в межах Договірної ціни, власними силами, із залученням власних машин, механізмів, обладнання, транспорту, працівників, в кількості необхідній для своєчасного і якісного виконання робіт (надання послуг), а в необхідних випадках із залученням інших організацій.

2. СТРОК ВИКОНАННЯ РОБІТ (НАДАННЯ ПОСЛУГ)

2.1. Строк виконання робіт складає 25 календарних днів з дати укладення цього договору.

2.2. Строки виконання робіт (надання послуг) можуть бути змінені з внесенням відповідних змін у договір, шляхом укладання Додаткової угоди до цього договору, у разі:

2.2.1. Продовження строку дії договору та виконання зобов'язань, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставин, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення договірної ціни, визначеної у договорі.

2.3. Замовник може приймати рішення про уповільнення темпів виконання робіт, їх зупинення або прискорення з внесенням відповідних змін у договір.

3. ДОГОВІРНА ЦІНА

3.1. Загальна ціна по даному договору складає суму у розмірі: **94 623,96 грн. (Дев'яносто чотири тисячі шістсот двадцять три грн. 96 коп.) з ПДВ 15 771, 66 грн.,** та відповідає Договірній ціні - Додаток №1, який є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2. Договірна ціна не повинна змінюватися після підписання договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань сторонами, крім випадків:

3.2.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

3.2.2. Покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі;

3.2.3. Узгодженої зміни ціни в бік зменшення, без зміни обсягу та якості робіт.

3.2.4. Зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційне до змін таких ставок.

3.3. Якщо під час виконання робіт (надання послуг) виникла потреба у виконанні додаткових робіт (послуг), не врахованих кошторисною документацією, Підрядник зобов'язаний протягом трьох робочих днів повідомити Замовника про обставини, що призвели до виконання таких робіт (послуг), та подати Замовнику пропозиції з відповідними розрахунками. Замовник протягом

п'яти робочих днів розглядає зазначені пропозиції, приймає рішення по суті та повідомляє про нього Підрядника.

3.4. Якщо Підрядник не повідомив Замовника в установленому порядку про необхідність виконання додаткових робіт (послуг), він не може вимагати від Замовника оплати виконаних додаткових робіт (наданих додаткових послуг) і відшкодування завданих йому збитків, якщо не доведе, що проведення таких робіт (послуг) було необхідне в інтересах Замовника, зокрема, у зв'язку з тим, що зупинення робіт (послуг) загрожувало знищенням або пошкодженням об'єкта поточного ремонту.

4. ЯКІСТЬ РОБІТ (ПОСЛУГ)

4.1. Підрядник повинен виконати передбачені цим Договором роботи (послуги), якість яких відповідає умовам та показникам, визначеним у кошторисній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку, забезпечити якість виконання будівельно – монтажних робіт (послуг) відповідно до будівельних норм та правил.

4.2. Роботи (послуги) та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, кошторисній документації та договору.

4.3. З метою контролю за відповідністю робіт (послуг) та матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного нагляду за виконанням робіт у порядку, встановленому законодавством.

4.4. Для здійснення технічного нагляду і контролю за виконанням робіт (наданням послуг) Підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника надавати необхідні інформацію та документи.

4.5. У разі виявлення невідповідності виконаних робіт (наданих послуг) установленим вимогам Замовник приймає рішення про усунення Підрядником допущених недоліків або про зупинення виконання робіт (надання послуг).

4.6. Підрядник, у разі виявлення невідповідності матеріальних ресурсів та обладнання встановленим вимогам, зобов'язаний негайно провести їх заміну.

4.7. Роботи (послуги), виконані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, замовником не оплачуються.

5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ РОБІТ (ПОСЛУГ)

5.1. Розрахунки між сторонами здійснюються за фактично виконаний обсяг робіт (послуг), на підставі актів приймання виконаних робіт (послуг) та витрат (форма № КБ-2в, форма КБ-3), підписаних Підрядником та Замовником протягом 10 календарних днів з дати підписання форми № КБ-2в, форми КБ-3.

5.2. У разі затримки фінансування, надходження коштів на рахунок Замовника від розпорядника коштів, розрахунок за виконані роботи (надані послуги) здійснюються протягом п'яти банківських днів з дати отримання на рахунок Замовника коштів на фінансування робіт (послуг) згідно Договору.

5.3. Розрахунки за виконані роботи (надані послуги) проводяться з Підрядником у безготівковій формі в національній грошовій одиниці України – гривня.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник має право:

6.1.1 Відмовитися від прийняття закінчених робіт (наданих послуг) у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у кошторисній документації та договорі.

6.1.2. Делегувати в установленому законодавством порядку повноваження щодо здійснення технічного нагляду і контролю третій особі, зокрема спеціалісту, які мають відповідні дозвільні документи, з визначенням у договорі підряду їх повноважень.

6.1.3. Вносити зміни у кошторисну документацію до початку робіт (послуг) або під час їх виконання за умови, що вартість робіт (послуг), викликаних такими змінами, не призведе до збільшення договірної ціни і не впливає на характер робіт (послуг), визначених у договорі.

6.1.4. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених підрядником порушень.

6.1.5. Контролювати виконання робіт (надання послуг) у строки, встановлені цим договором;

6.1.6. Зменшувати обсяг виконання робіт (надання послуг) та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього договору.

6.1.7. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконаних робіт (наданих послуг).

6.1.8. В разі, якщо «Підрядник» не виконує умови цього Договору, або виконує доручену йому підрядну роботу (послуги) неякісно (з відступом від кошторисної документації, діючих будівельних норм і правил, вимог «Замовника» або настільки повільно, що закінчення її у встановлений термін і якісно стає явно неможливим «Замовник» має право після відповідного письмового повідомлення в односторонньому порядку розірвати цей Договір та стягнути збитки з «Підрядника».

6.2. Замовник зобов'язаний:

6.2.1. Надати Підряднику фронт робіт (послуг) в строк до п'яти робочих днів з моменту підписання цього договору.

6.2.2. Сприяти Підряднику в порядку, встановленому договором, у виконанні робіт (послуг).

6.2.3. Прийняти в установленому порядку та оплатити виконані роботи.

6.2.4. негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі.

6.2.5. Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду виконання робіт (надання послуг) в порядку, встановленому законодавством.

6.2.6. Протягом п'яти днів, з моменту отримання акту виконаних робіт (форма № КБ-2в, форма КБ-3) від Підрядника, перевірити якість, повноту, належність виконання робіт (надання послуг) та надати Підряднику підписаний акт виконаних робіт (наданих послуг) або мотивовану відмову від підписання акту.

6.3. Підрядник має право:

6.3.1. залучати до виконання договору підряду третіх осіб (субпідрядників).

6.3.2. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи (надані послуги).

6.3.3. На дострокове виконання робіт (послуг).

6.3.4. Вимагати відшкодування збитків за виконані, але не оплачені роботи (послуги) у разі розірвання Замовником договору підряду в односторонньому порядку.

6.4. Підрядник зобов'язаний:

6.4.1. Виконати з використанням власних ресурсів та у встановлені строки роботи відповідно до умов та вимог цього договору, його додатків, вимог чинного законодавства України.

6.4.2. Вживати заходи до збереження майна, переданого Замовником.

6.4.3. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та договором, закінчені роботи.

6.4.4. Забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання договору.

6.4.5. Координувати діяльність субпідрядників на будівельному майданчику.

6.4.6. Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з вини субпідрядників.

6.4.7. Відшкодувати відповідно до законодавства та договору завдані Замовнику збитки.

6.4.8. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

6.4.9. Забезпечити виконання робіт (послуг), якість яких відповідає умовам, установленим розділом 4 цього Договору.

6.4.10. Забезпечити роботи матеріальними ресурсами, обладнанням та відповідати за їх якість і відповідність вимогам, установленим нормативними документами та кошторисною документацією.

6.4.11. Забезпечити на період виконання робіт (надання послуг) необхідні протипожежні заходи, умови режиму на об'єктах та додержання вимог щодо техніки безпеки та охорони навколишнього середовища, а також систематичне, а після завершення робіт (послуг) остаточне прибирання будівельного сміття.

6.4.12. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені договором підряду. Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами законодавства.

6.4.13. Забезпечувати повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, що передбачена діючим законодавством і цим Договором, визначити осіб, відповідальних за її ведення.

6.5. Сторона, яка одержала від іншої сторони інформацію (технічну, комерційну та іншу), що захищається законом, а також інформацію, яка може розглядатися як комерційна таємниця, не має права повідомляти її третім особам без згоди іншої сторони.

7. ВІДНОСИНИ ІЗ СУБПІДРЯДНИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ.

7.1. Підрядник може залучати до виконання робіт (надання послуг) субпідрядні організації.

7.2. Підрядник забезпечує координацію діяльності субпідрядних організацій на будівельному майданчику.

7.3. Прийняття і оплату робіт (послуг), виконаних субпідрядними організаціями, здійснює Підрядник.

7.4. Відповідальність за строк і якість виконаних робіт (наданих послуг) повністю покладається на Підрядника.

7.5. Підрядник несе відповідальність за виконанням працівниками субпідрядних організацій всіх вимог і правил безпеки встановлених чинним законодавством.

7.6. Підрядник несе відповідальність перед субпідрядниками за невиконання або неналежне виконання замовником своїх зобов'язань за договором підряду, а перед замовником - за невиконання зобов'язань субпідрядниками.

7.7. Замовник і субпідрядник не можуть пред'являти один до одного претензії, пов'язані з порушенням умов договорів, укладених кожним з них з Підрядником.

8. ЗДАЧА - ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ.

8.1. Роботи послуги вважаються виконаними після підписання актів виконаних робіт (наданих послуг) Підрядником та Замовником.

8.2. У разі виявлення в процесі приймання - передачі закінчених робіт (послуг) недоліків, допущених з вини Підрядника, він зобов'язаний їх усунути та повідомити Замовника про готовність до передачі закінчених робіт (послуг). Якщо Підрядник не бажає чи не може усунути такі недоліки, Замовник може у порядку, передбаченому договором підряду, попередньо повідомивши Підрядника, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків Замовником, компенсуються Підрядником.

8.3. Підрядник здає об'єкт Замовнику, усунувши всі недоробки та дефекти, обумовлені неякісним виконанням робіт (послуг).

8.4. Якщо під час здачі - приймання виконаних робіт (наданих послуг) або впродовж гарантійного терміну експлуатації об'єкту з боку Замовника виникають претензії щодо якості або повноти виконаних робіт (послуг), Підрядник зобов'язаний усунути всі недоліки впродовж 30 днів з дати виникнення претензій за власні кошти. При цьому, при наявності заперечень Підрядника проти вимог Замовника, Підрядник складає відповідний акт, а термін усунення недоліків підлягає продовженню на строк розгляду Замовником такого акту та листування Сторін щодо нього.

8.5. Здача об'єктів в експлуатацію відбувається відповідно до діючого законодавства України.

9. ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ.

9.1. Ніяка відповідальність не може бути наслідком невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажору): стихійного лиха, військових дій, рішення органів влади, тощо.

9.2. При виникненні форс-мажорних обставин виконання Сторонами своїх обов'язків за Договором відкладається до закінчення дії таких обставин.

9.3. Якщо форс-мажорні обставини будуть діяти більш ніж 90 календарних днів, то кожна зі Сторін має право зі свого боку відмовитись від подальшого виконання своїх обов'язків за цим Договором, сповістивши про це письмово іншу Сторону.

9.4. Наявність та термін дії форс-мажорних обставин підтверджується довідкою Торгівельно-промислової палати України.

9.5. Сторона, що зазнала впливу таких обставин, повинна повідомити про це іншу сторону на протязі 3-х (трьох) робочих днів з моменту виникнення таких обставин.

10. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ.

10.1. Кожна із Сторін зобов'язується зберігати комерційну таємницю та конфіденційність фінансової, правової, комерційної та іншої інформації, яка отримана в процесі виконання Сторонами цього договору.

10.2. Сторони зобов'язуються не розголошувати третім особам інформацію, документацію, акти виконаних робіт по договору, та інші дані, які мають комерційну цінність, про умови цього договору незалежно від того в якому виді вони є, у письмовій формі або ні. Надання інформації по цьому договору можливе лише в виняткових випадках відповідно до діючого законодавства України, за вимогою судових органів, або у випадку порушення кримінальної справи стосовно сторін, що стосується умов та виконання обов'язків по цьому договору.

10.3. правонаступник Сторони цього договору приймає на себе права, обов'язки та відповідальність, передбачені цим договором та діючим законодавством України.

11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

11.1. Підрядник несе відповідальність за невиконання або неналежне виконання робіт, спричинене недоліками матеріальних ресурсів та обладнанням.

11.2. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

11.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань відповідно Договору Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі однієї облікової ставки Національного Банку України за кожен день прострочки, але не більше 10% від вартості невиконаних робіт.

11.4. У разі порушення Підрядником зобов'язань за договором можуть наступити такі правові наслідки:

- припинення виконання зобов'язань за договором Замовником внаслідок односторонньої відмови від нього;
- оплата неустойки;
- відшкодування збитків та моральної шкоди.

11.5. Завершення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке відбулося під час дії Договору.

11.6. Нарахування штрафних санкцій та пені є правом, а не обов'язком сторін.

12. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ

12.1. Підрядник гарантує якість закінчених робіт (послуг) і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у кошторисній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

12.2. Гарантійний строк експлуатації об'єкта становить 2 (два) роки від дня його прийняття Замовником.

12.3. Початком гарантійних строків вважається день підписання остаточного акту виконаних робіт (послуг).

12.4. Гарантійні строки продовжуються на час, протягом якого закінчені роботи (послуги) і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.

12.5. Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки (дефекти) за свій рахунок.

12.6. У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоліки (дефекти) Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

12.7. Якщо між Замовником і Підрядником виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням такої експертизи, покладається на Підрядника.

13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

13.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання повноважними представниками Сторін та скріплюється печатками Сторін і діє до 21.11.2022 року, але в будь-якому випадку до повного виконання прийнятих Сторонами зобов'язань.

13.2. Договір укладається українською мовою, підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

13.3. Дія договору припиняється в випадках, передбачених Договором та чинним законодавством України.

13.4. При невиконанні або порушенні однією зі Сторін умов Договору та з інших підстав передбачених чинним законодавством України, Договір може бути розірваний достроково в односторонньому порядку.

13.5. Договір вважається дійсним при зміні реквізитів сторін або їх установчих документів.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ПІДРЯДУ ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ

14.1. Всі зміни та доповнення до цього договору здійснюються в письмовій формі і є невід'ємною частиною договору.

14.2. Сторона договору підяду, яка вважає за необхідне внести зміни у договір підяду чи розірвати його, повинна надіслати відповідну пропозицію другій стороні. Сторона договору, яка одержала пропозицію про внесення змін у договір підяду або розірвання його, у двадцяти денний строк повідомляє другу сторону про своє рішення. У разі коли сторони не досягли згоди щодо внесення змін у договір підяду або розірвання його чи у разі неодержання відповіді в установленний строк з урахуванням часу поштового обігу, зацікавлена сторона може звернутися до суду.

14.3. У разі, якщо Підрядник не починає своєчасне виконання договору або виконує роботу настільки повільно, що закінчення її в строк стає явно неможливим, Замовник має право розірвати договір в односторонньому порядку та вимагати відшкодування будь-яких збитків, які виникли з вини Підрядника. При цьому сторона, яка висловила намір розірвати Договір, зобов'язана письмово повідомити про це іншу сторону, не менше ніж п'ять календарних днів до запланованої дати розірвання.

14.4. Всі зміни і доповнення до даного Договору й додаткам до нього вважаються дійсними тільки в тому випадку, якщо зроблені в письмовій формі й підписані представниками сторін.

14.5. Статус платників податку: Замовник не є платником податку на прибуток. Підрядник є платником податку на додану вартість, згідно з Податковим кодексом України.

15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

15.1. Договірна ціна (Додаток № 1).

15.2. Підсумкова відомість ресурсів (Додаток № 2).

15.3. Локальний кошторис (Додаток № 3).

15.4. Розрахунок загальновиробничих витрат до локального кошторису (Додаток № 4).

15.5. Календарний графік виконання робіт (Додаток № 5).

15.6. Дефектний акт (Додаток № 6).

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

«ЗАМОВНИК»

Південне міжрегіональне управління
Міністерства юстиції (м. Одеса)
54000, м. Миколаїв, вул. 8 Березня, буд. 107
код за ЄДРПОУ 43315529
UA928201720343110004000159830
UA088201720343191004100159830
UA118201720343101004200159830
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172

«ПІДРЯДНИК»

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Агротех монтаж»
місцезнаходження: 65017, м. Одеса,
вул. Стовпова, 17
ЄДРПОУ 39805990
ІПН 398059915533
IBAN UA 533510050000026009567497800
в ПАТ «УКРСІББАНК»,
м. Одеса МФО 351005
тел.: +38 (048) 796-96-92 (097) 739-70-00
e-mail: agrotex-montag@ukr.net

Заступник начальника Південного
міжрегіонального управління
Міністерства юстиції в Одеській області
Південного міжрегіонального управління
Міністерства юстиції (м. Одеса)

Буряченко А.М.



Д.О. Краснов

Замовник Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса)
(назва організації)
Підрядник ТОВ "Агротех монтаж"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Поточний ремонт системи опалення Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) за адресою: м. Одеса Десантний бульвар, 14., що здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 6 вересня 2022 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, в тому числі	65,93313	65,93313	-
		Заробітна плата	17,60802	17,60802	-
		Вартість матеріальних ресурсів	48,32511	48,32511	-
2	Розрахунок N1 Розрахунок N2 Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиборобничі витрати Кошти на зведення (приспосовування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	9,83842	9,83842	-
3		в т.ч. зворотні суми	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші сукупні витрати	75,77155	75,77155	-
7	Розрахунок N9	Разом	2,04293	2,04293	-
8	Розрахунок N10	Прибуток	1,03882	-	1,03882
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації Кошти на покриття ризиків	-	-	-

Відомості № 1
до Договору № 12022/679/25.10.2022

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ) Разом договірна ціна крім ПДВ Податок на додану вартість Всього договірна ціна В т.ч. зворотні суми:	78,85330 - 78,85330 15,77066 94,62396	77,81448 - 77,81448 - -	1,03882 - 1,03882 15,77066 -
12					



ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПІСКА

Поточний ремонт системи опалення Суворовського відділу державної реставрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління
Міністерства юстиції (м.Одеса) за адресою: м.Одеса Десантний бульвар, 14.

Будівництво розташоване на території області.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Ремонтно-будівельні роботи. Кошторисні норми України;

Вартість матеріальних ресурсів і машинно-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Мінрегіонбуду України.

Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до показників Додатка 18 Настанови з визначення вартості будівництва

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

1. Показник для визначення розміру кошторисного прибутку. Настанова [4.38]
2. Показник для визначення розміру адміністративних витрат. Настанова [4.39]

Загальна кошторисна трудомісткість

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

Загальна кошторисна заробітна плата

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 165,58 люд.год та розряді робіт 3,8)

Всього договірна ціна:

у тому числі:

будівельні роботи -

вартість устаткування -

у тому числі:

- ризики і інфляція від вартості устаткування

інші витрати -

податок на додану вартість -

7,65	грн./люд.год
3,89	грн./люд.год
0,26705	тис.люд.год
0,242	тис.люд.год
20,55038	тис.грн.
12101,81	грн.
94,62396	тис.грн.
77,81448	тис.грн.
-	тис.грн.
1,03982	тис.грн.
15,77066	тис.грн.

Примітка:

1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Тідсумкові вартісні параметри".

Склав:

Перевірив:

Поточний ремонт системи опалення Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Одеса) за адресою: м.Одеса Десантний бульвар, 14.

Поточний ремонт системи опалення Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Одеса) за адресою: м.Одеса Десантний бульвар, 14.

Підсумкова відомість ресурсів до локального кошторису № 02-01-01

Поточний ремонт системи опалення Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Одеса) за адресою: м.Одеса Десантний бульвар, 14.

№ п/п	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн.	в тому числі:				Обґрунтування ціни
						всього, грн.	відпускна ціна, грн.	транс-портна складова, грн.	загот-вельно-складські витрати, грн.	
1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14	
I. Витрати труда										
1	1	Витрати труда робітників-будівельників	люд. год	241,68	72,86					
2		Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками	розряд	3,8						
3		Витрати труда робітників, заробітна плата яких враховується в складі:								
3.1		загальновиборничих витрат	люд. год	25,37	115,98					
Разом кошторисна трудомісткість				267,05						
Середній розряд робіт				розряд	3,8					
Будівельні машини, враховані в складі загальновиборничих витрат										
4	CH270-135	Перфоратори електричні	маш. год	17,7216						
5	CH270-158	Насос гідравлічний ручний	маш. год	19,4688						
6	CH270-251	Апарат для зварювання поліпропіленових труб діаметром від 16 до 75 мм, потужність 1,5 кВт	маш. год	7,34592						

1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
17	Американка Д. 25 мм 21 варіант 1	Енергоносії машин, врахованих в складі загальноновиробничих витрат	шт	35	98 3430,00	98,00 3360,00	0,08 2,80	1,92 67,20	30 км.
18	Трійник 25х25х25 мм 21 варіант 2		шт	4	86,78 347,12	85,00 340,00	0,08 0,32	1,7 6,80	30 км.
19	Відвід 90° Д. 25 мм 21 варіант 3		шт	26	38,84 1009,84	38,00 988,00	0,08 2,08	0,76 19,76	30 км.
20	Муфта Д. 25 мм 21 варіант 4		шт	15	22,52 337,80	22,00 330,00	0,08 1,20	0,44 6,60	30 км.
21	Муфта Д. 32 мм 21 варіант 5		шт	15	29,66 444,90	29,00 435,00	0,08 1,20	0,58 8,70	30 км.
22	Електроенергія С1999-9001	Разом по розділу III Підсумкові витрати енергоносіїв для усіх машин Електроенергія Гідравлічна рідина	кВт-год	12,5852	-	-	-	-	
23	Гідравлічна рідина С1999-9006		кг	0,9734	97,10 94,52	97,10 94,52			
	Разом		грн.		94,52	94,52			
	Разом по розділу III		грн.		48325,11	47260,52	120,57	944,02	
	Підсумкові витрати енергоносіїв для усіх машин		кВт-год	12,585					
	Електроенергія		кг	0,973					
	Гідравлічна рідина		т	0,032					
	Будівельне сміття	Повідкові дані							

Поточні ціни матеріальних ресурсів прийняті станом на "6 вересня" 2022 р.
Символ & визначає що ресурс задан користувачем.

Склад

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірів

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Поточний ремонт системи опалення Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного мікрорегіонального управління юстиції (м.Одеса) за адресою: м.Одеса Десантний бульвар, 14.
2022

Локальний кошторис на будівельні роботи № 02-01-01

на Поточний ремонт системи опалення Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного мікрорегіонального управління юстиції (м.Одеса) за адресою: м.Одеса Десантний бульвар, 14.

Міністерства юстиції (м.Одеса) за адресою: м.Одеса Десантний бульвар, 14.

Поточний ремонт системи опалення Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного мікрорегіонального управління юстиції (м.Одеса) за адресою: м.Одеса Десантний бульвар, 14.

Основа:
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість
Кошторисна трудомісткість
Кошторисна заробітна плата
Середній розряд робіт

Складений в поточних цінах станом на "6 вересня" 2022 р.

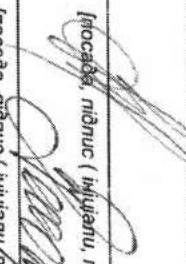
Складений в поточних цінах станом на "6 вересня" 2022 р.												
№ ч.ч.	Об'єкту-вання (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.				Витрати труда робітників, люд.год.	
					Всього	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	тех, що обслуговують машини	
											на одиницю	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Розділ 1. Демонтажні роботи												
1	РН15-19-2 к дем.=0,6	(Демонтаж) Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром 25 мм	100м	0,5	3256,48 3229,21	-	1628,24	1614,61	-	42,5232	21,26	
2	РН15-19-3 к дем.=0,6	(Демонтаж) Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром 32 мм	100м	0,8	3590,01 3562,74	-	2872,01	2850,19	-	46,9152	37,53	
3	РН15-47-1	Демонтаж радіаторів масою до 80 кг	100шт	0,16	8229,94 8229,94	-	1316,79	1316,79	-	126,4200	20,23	
Разом прямі витрати по розділу 1					5817,04		5781,59		-		79,02	
Разом будівельні роботи, грн.					5817,04		5781,59		-		-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		в тому числі: вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн. всього заробітна плата, грн. загальновиrobничі витрати, грн. трудомісткість в загальновиrobничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиrobничих витратах, грн. всього будівельні роботи, грн.					35,45 5781,59 3222,52 8,29 962,06 9039,56				
		-----					9039,56				
		Всього по розділу 1									
		Розділ 2. Монтажні роботи									
4	РН15-19-2	Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром 25 мм	100м	0,5	5427,46 5382,02	-	2713,73	2691,01	-	70,8720	35,44
5	5 & С100- 290518- 1021-ІНБ варіант 1	Хомут д. 25 мм	шт	180	5,24	-	943,20	-	-	-	-
6	6 & С113- 1940-21 варіант 4	Муфта д. 25 мм	шт	15	22,52	-	337,80	-	-	-	-
7	7 & С113- 1940-21 варіант 3	Відвід 90° д. 25 мм	шт	26	38,84	-	1009,84	-	-	-	-
8	8 & С113- 1940-21 варіант 2	Трійник 25х25х25 мм	шт	4	86,78	-	347,12	-	-	-	-
9	9 & С113- 1940-21 варіант 1	Американка д. 25 мм	шт	35	98,00	-	3430,00	-	-	-	-
10	10 & С113- 1753-10-35 варіант 1	Трійник 32х25х25 мм	шт	24	74,62	-	1790,88	-	-	-	-
11	11 & С113- 1352-40-1 варіант 2	Труба ППР д. 25 мм	м	50	180,64	-	9032,00	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12	PN15-19-3	Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром 32 мм	100м	0,8	5983,34 5937,90	-	4786,67	4750,32	-	78,1920	62,55
13	& C100-290518-1021-ИНБ варіант 2	Хомут д. 32 мм	шт	300	14,42	-	4326,00	-	-	-	-
14	& C113-1940-21 варіант 5	Муфта д. 32 мм	шт	15	29,66	-	444,90	-	-	-	-
15	& C113-900-8 варіант 1	Відвід 90° д. 32 мм	шт	27	41,84	-	1129,68	-	-	-	-
16	& C113-1795-8 варіант 1	Перехід д. 32х25 мм	шт	4	36,80	-	147,20	-	-	-	-
17	& C113-1795-8 варіант 2	Цанга (метал-пластик) д. 32 мм	шт	2	642,68	-	1285,36	-	-	-	-
18	& C113-1352-40-1 варіант 1	Труба ППР д. 32 мм	м	80	202,06	-	16164,80	-	-	-	-
19	PN15-62-1	Прочищення радіаторів центрального опалення масою до 80 кг	100шт	0,16	16637,42 16637,42	-	2661,99	2661,99	-	244,6320	39,14
20	PN15-90-1	Установлення опалювальних радіаторів чавунних (раніше демонтованих)	100кВт	0,16	10358,83 10358,83	-	1657,41	1657,41	-	154,3560	24,7
21	& C113-1839-10 варіант 1	Футорка радіатора	шт	32	207,88	-	6652,16	-	-	-	-
22	PN15-104-5	Установлення кранів кульових д. 20 мм	комплект	3	21,90 21,90	-	65,70	65,70	-	0,2760	0,83
23	& C111-12-1-Р-1 варіант 1	Кран кульовий д. 20 мм	шт	3	396,55	-	1189,65	-	-	-	-
Разом прямі витрати по розділу 2							60116,09	11826,43	-		162,66
Разом будівельні роботи, грн.							60116,09				
в тому числі:											
вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн.							48289,66				
всього заробітна плата, грн.							11826,43				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Загальновиборничі витрати, грн. трудомісткість в загальновиборничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					6615,89 17,08 1980,30 66731,98				
		Всього по розділу 2					66731,98	17608,02	-		241,68
		Разом прями витрати по кошторису					65933,13				
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн. всього заробітна плата, грн. Загальновиборничі витрати, грн. трудомісткість в загальновиборничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					48325,11 17608,02 9838,42 25,37 2942,36 75771,55				
		Всього по кошторису					75771,55				
		Кошторисна трудомісткість, люд.год.					267,05				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					20550,38				

Склад


[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірів


[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ДОДОТОВОКУ №12228.14.25.10. 2028р. ЗД. УПРАВЛ. ДЕС-101

Поточний ремонт системи опалення Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) за адресою: м. Одеса Десантний бульвар, 14.

Розрахунок загальновиборничих витрат до локального кошторису № 02-01-01

на Поточний ремонт системи опалення Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) за адресою: м. Одеса Десантний бульвар, 14.

Номер позицій п.к.	Шифр і номер позицій нормативу	Кількість	Нормативно-розрахункова кошторисна трудо-місткість робіт, що передбачені в прямих витратах (робітників-будівельників та робітників, що обслуговують машини)	Усереднені коефіцієнти переходу від нормативно-розрахункової кошторисної трудо-місткості робіт, що передбачені в прямих витратах, до трудо-витрат працівників, заробітна плата яких враховується в загальновиборничих витратах	Трудо-місткість в загальновиборничих витратах	Усереднена на вартість людської години праці, заробітна плата яких враховується в загальновиборничих витратах	I блок. Заробітна плата в загальновиборничих витратах	Заробітна плата в прямих витратах	II блок. Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування,	Усереднені показники для визначення коштів на покриття статей загальновиборничих витрат	III блок. Кошти на покриття реєстрацій загальновиборничих витрат	Загальновиборничі витрати без урахування відрахувань на єдиний внесок від коштів на оплату по непрацездатності,
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	PH15-19-2	0,5	42,5232 21,26	0,105	4,4649 2,23	115,95	517,71 258,86	3229,21 1614,61	824,32 412,15	8,7	369,95 184,98	1711,98 855,99
2	PH15-19-3	0,8	46,9152 37,53	0,105	4,9261 3,94	115,95	571,18 456,94	3562,74 2850,19	909,46 727,57	8,7	408,16 326,53	1888,80 1511,04
3	PH15-47-1	0,16	126,4200 20,23	0,105	13,2741 2,12	115,95	1539,13 246,26	8229,94 1316,79	2149,20 343,87	8,7	1099,85 175,98	4788,18 766,11
4	PH15-19-2	0,5	70,8720 35,44	0,105	7,4416 3,72	115,95	862,85 431,43	5382,02 2691,01	1373,87 686,93	8,7	616,59 308,30	2853,31 1426,66

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
12	РН15-19-3	0,8	<u>78,1920</u> 62,55	0,105	<u>8,2102</u> 6,57	115,95	<u>951,97</u> 761,58	<u>5937,90</u> 4750,32	<u>1515,77</u> 1212,61	8,7	<u>680,27</u> 544,22	3148,01 2518,41
19	РН15-62-1	0,16	<u>244,6320</u> 39,14	0,105	<u>25,6864</u> 4,11	115,95	<u>2978,33</u> 476,53	<u>16637,42</u> 2661,99	<u>4315,47</u> 690,48	8,7	<u>2128,30</u> 340,53	<u>9422,10</u> 1507,54
20	РН15-90-1	0,16	<u>154,3560</u> 24,7	0,105	<u>16,2074</u> 2,59	115,95	<u>1879,25</u> 300,68	<u>10358,83</u> 1657,41	<u>2692,38</u> 430,78	8,7	<u>1342,90</u> 214,86	<u>5914,53</u> 946,32
22	РН15-104-5	3	<u>0,2760</u> 0,83	0,105	<u>0,0290</u> 0,09	115,95	<u>3,36</u> 10,06	<u>21,90</u> 65,70	<u>5,56</u> 16,68	8,7	<u>2,40</u> 7,20	<u>11,32</u> 33,96
Разом:			241,68		25,37		2942,36	17608,02	4521,07		2102,60	9566,03

Крім того:

Кошти на оплату перших п'яти днів непрацездатності внаслідок захворювання або травми.

$$(\text{графа 8} + \text{графа 9} * \text{Н124}) * \text{Н21} / 100 = \\ = (2942,36 + 17608,02 * 1) * 0,0078 = 160,29 \text{ грн.}$$

де:

Н124 - коефіцієнт, що визначається платником самостійно і враховує приведення розрахункової суми єдиного внеску до суми, не меншої за розмір мінімального страхового внеску;

Н21 - відсоток до кошторисної зарплати за другим блоком загальновиrobничих витрат для урахування коштів на оплату перших п'яти днів непрацездатності внаслідок захворювань або травм, %;

Кошти на оплату єдиного внеску, що нарахован на суму оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності.

$$(\text{графа 8} + \text{графа 9} * \text{Н124}) * \text{Н21} / 100 * \text{Н18} / 100 = \\ = (2942,36 + 17608,02 * 1) * 0,0078 * 0,22 = 35,26 \text{ грн.}$$

де:

Н18 - відрахування від фонду оплати труда на соціальні заходи відповідно до законодавства, %;

Кошти на оплату єдиного внеску, що нарахован на суму допомоги по тимчасовій непрацездатності понад п'яти днів.

$$(\text{графа 8} + \text{графа 9} * \text{Н124}) * \text{Н116} / 100 = \\ = (2942,36 + 17608,02 * 1) * 0,003739 = 76,84 \text{ грн.}$$

де:

Н116 - єдиний внесок на величину допомоги на тимчасову втрату непрацездатності понад 5 днів, %;

Разом загальноновиробничі витрати: 9566,03 + 160,29 + 35,26 + 76,84 = 9838,42 грн.

Склав


[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевіряв


[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Календарний графік виконання робіт: Поточний ремонт системи опалення Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного мікререгіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) за адресою: м.Одеса Десантний бульвар, 14

Числа					
Жовтень-листопад	26-30	3-5	6-7	10-14	17-21
Демонтажні роботи					
Монтажні роботи					



[Signature]

Буряченко А.М.



[Signature]

Краснов Д.О.

ДО ДОГОВОРУ № 114/22
ВІД 15.10.2022р.

РОКУ



ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на капітальний ремонт Поточний ремонт системи опалення Південного міжрегіонального управління
Міністерства юстиції м. Одеса, за адресою: РАЦС Суворовського району, Десантний бульвар, 14

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	(Демонтаж) Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових (поліпропіленових) напірних діаметром 25 мм	м	50	
2	(Демонтаж) Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових (поліпропіленових) напірних діаметром 32 мм	м	80	
3	Демонтаж радіаторів масою до 80 кг	шт	16	
4	Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових (поліпропіленових) напірних діаметром 25 мм	м	50	
5	Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових (поліпропіленових) напірних діаметром 32 мм	м	80	
6	Прочищення радіаторів центрального опалення масою до 80 кг	шт	16	
7	Установлення опалювальних радіаторів чавунних (раніше демонтованих)	кВт	16	
8	Установлення кранів кульових д. 20 мм	комплект	3	

Склав

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірів

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]



№ 40
ОПРАЦЮВАННЯ
20 10 2022

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«БІУРО ТЕХНІЧНОЇ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ» ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

вул. Троїцька, 25, м. Одеса, 65048, тел. (048) 737-80-55,
сайт: bti.omr.gov.ua, e-mail: bti@omr.gov.ua, код ЄДРПОУ 03350290

від 20.10.2022 № 2290/03 01-16

На № 2379/24/33-20 від 19.10.2022

Начальнику Суворовського відділу
державної реєстрації актів
цивільного стану у місті Одесі
Південного міжрегіонального
управління Міністерства юстиції
(м. Одеса)
Катерині ПЕРЕВЕРЗОВІЙ

вул. Десантний бульвар, 14, м. Одеса, 65069

Шановна пані Катеринно!

На лист Суворовського відділу державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) від 19.10.2022 № 2379/24/33-20 щодо надання інформації Комунальне підприємство «Бюро технічної інвентаризації» Одеської міської ради (далі – КП «БТІ» ОМР) повідомляє наступне.

За переглядом матеріалів інвентаризаційної справи вбачається, що приміщення № 502 та № 503, у яких розташований Суворовський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса), є складовою частиною об'єкту нерухомого майна за адресою: м. Одеса, вул. Десантний бульвар, 14.

З повагою

директор

Надія ШВЕЦЬ

Олександр Басишкін 737 80 55
НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ
2022

Суворовський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса)		
Вхід. №	4886	14.33-28
« 20 »	10	20 22 р.



Адреса: 65069, м. Одеса, вул. Капітана Кузнецова, 108
Email: uksuvorovsky@gmail.com | Сайт: www.suvorovskiy.com.ua
Телефон: 15-01

№ 708 від «20» жовтня 2022 р.

**Начальнику
Суворовського відділу державної
реєстрації актів цивільного стану
у м. Одесі Південного міжрегіонального
управління Міністерства юстиції
К. ПЕРЕВЕРЗОВА**

На Ваш лист № 2380 від 19 жовтня 2022 р., повідомляю наступне.

Спеціалістами дільниці № 3/2 ТОВ «КК «Суворовський» було проведено обстеження внутрішньобудинкової системи опалення за вказаною у листі адресою та встановлено:

- загальна протяжність внутрішньобудинкової системи опалення у будинку № 14 по Десантному бульварі складає 2 170 пог.м.
- протяжність внутрішньобудинкової системи опалення у приміщенні в якому розташований Суворовський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Одесі Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції складає 130 пог.м.

**Перший заступник
генерального директора**

Світлана ЛЯШКОВА
793-11-41

Геннадій КОВАЛЕНКО