

ДОГОВІР N432/22
постачання нафтопродуктів

м. Доломна

«07» грудня 2022 р.

Надвірнє товариство «Укрспецтрансгаз», надалі – Постачальник, в особі генерального директора Вовківа Гараса Богдановича, який діє на підставі статуту, з однієї сторони, та

Комуніальне підприємство «КОМУНГОСН» Доломської міської ради, (надалі – «Покупець»), в особі директора Іванова Володимирі Гарасовича, який діє на підставі Статуту з другої сторони, в подальшому разом іменуються «Сторони», уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Відповідно до цього Договору Постачальник зобов'язується поставити Покупцеві, а Покупець – прийняти і оплатити нафтопродукти (паливо дизельне), далі – Товар.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник постачає Товар, якість якого відповідає технічним або іншим умовам та/чи стандартам, які пред'являються до Товару.

2.2. Якість Товару підтверджується документом про якість (сертифікат якості).

2.3. У випадку невідповідності Товару вимогам щодо кількості та якості приймання-передача Товару здійснюється відповідно до вимог Інструкції «Про порядок приймання, транспортування, зберігання, відпуску та обліку нафти і нафтопродуктів на підприємствах і організаціях України» (затверджена Наказом № 281/171/578/155 від 20 травня 2008 року) та Інструкції "З контролювання якості нафти і нафтопродуктів на підприємствах і організаціях України" (затверджена Наказом від 4 червня 2007 року N 271/121).

3. ПОРЯДОК ПОСТАЧАВАННЯ ТОВАРУ

3.1. Постачання Товару здійснюється партіями, обсяг яких визначається згідно з квитанціями касового апарату автозаправної станції Постачальника та/або вилатковими накладними.

3.2. Місце поставки Товару: автозаправна станція Постачальника за адресою Івано-Франківська обл., м. Доломна, вул. Промислова, 3, далі – АЗС.

3.3. Право власності на Товар переходить до Покупця з моменту видачі квитанції касового апарату АЗС та/чи вилаткової накладної та внесення коштів за Товар на умовах 100% попередньої оплати.

3.4. Фактичний відпуск Товару здійснюється через АЗС щодня з 08 год. 00 хв. до 20 год. 00 хв.

3.5. Фактичний обсяг виміру кількості Товару Сторони визначили літри. Кількість фактично відпущеного Товару визначається на підставі квитанції касового апарату АЗС та/чи вилаткової накладної.

3.6. Товар передається у повноваженням особам Покупця на підставі пред'явленої картки на паливе оператору АЗС та/чи іншої уповноваженої особи Постачальника. Картка на паливе не є розрахунковим чи платіжним засобом. Для отримання Товару водій пред'являє картку на паливе. Оператор АЗС здійснює відповідну ідентифікацію картки на паливе, а на підставі цього, здійснює відпуск Товару та видає квитанцію касового апарату АЗС та/чи вилаткову накладну.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Покупець зобов'язаний:

4.1.1. Надати Постачальнику заявку на придбання Товару, вказавши кількість Товару в літрах;

4.1.2. Здійснювати оплату за Товар згідно з умовами цього Договору;

4.1.3. Прийняти Товар відповідно до умов цього Договору;

4.1.4. Забезпечити дотримання водіями транспортних засобів Покупця вимог правил техніки безпеки, правил пожежної безпеки та правил технічної експлуатації АЗС.

4.2. Покупець має право:

4.2.1. Отримати Товар відповідно до умов цього Договору;

4.2.2. Вимагати від Постачальника виконання умов цього Договору;

4.3. Постачальник зобов'язаний:

4.3.1. Здійснити постачання Товару відповідно до умов цього Договору;

4.3.2. Здійснити фактичний відпуск Товару через АЗС;

4.3.3. Надати Покупцю на його вимогу документ про якість Товару (сертифікат якості);

4.3.4. Видати Покупцю картку на отримання Товару через АЗС.

4.4. Постачальник має право:

4.4.1. Виконано і в повному обсязі отримувати плату за Товар згідно з цим Договором;

4.4.2. Вимагати дотримання водіями транспортних засобів Покупця вимог правил техніки безпеки, правил пожежної безпеки та правил технічної експлуатації АЗС.

5. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Ціна за Товар встановлюється в національній валюті України за 1 літру, включаючи ПДВ.

5.2. Ціна Товару фіксується на АЗС на день фактичного відпуску.

5.3. Порядок оплати: надішлю переказу грошових коштів на рахунок Постачальника.

5.4. Умови оплати: передоплати 100% вартості партії Товару протягом трьох робочих днів від дня отримання рахунку Постачальника касового.

5.5. Датою оплати вважається дата зарахування коштів на поточний рахунок Постачальника.

5.6. Підлягає документу, яким Покупець здійснює оплату по цьому Договору, повинні містити відомості про фактичний відпуск згідно з рахунком палива актом Постачальника та номер і дату цього Договору.

5.7. У разі припинення договірних відносин Постачальник повертає Покупцю невикористані грошові кошти протягом десяти робочих днів від дати підписання Сторонами акту звірки взаємних розрахунків.

5.8. Сума цього Договору становить загальну вартість поставленого Товару та/чи послуг, та не може перевищувати 10 000 000,00 грн.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони домовились, що за невиконання чи неналежне виконання умов Договору, кожна Сторона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. В разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні завдані цим збитки.

6.3. За несвоєчасну оплату Покупць сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який нараховується пеня, а за прострочення понад 30 днів додатково сплачує штраф у розмірі 7% від суми прострочення.

6.4. Сплата штрафів не звільняє Сторін від виконання обов'язків по Договору (ст.552 ЦК України, ст.234 ЦК України).

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони погодилися, що в разі виникнення форс-мажорних обставин (дії нездоланної сили, яка не залежить від волі Сторін), а саме: війни, воєнних дій, блокад, ембарго, інших міжнародних санкцій, пожеж, землетрусів, страйків, епідемій, повеней, іншого стихійного лиха чи сезонних природних явищ, заборонних заходів органів державної влади та органів місцевого самоврядування, тимчасових заборон залізниць, Сторони звільняються від виконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин.

7.2. Строк виконання зобов'язань по цьому Договору відкладається при виникненні обставин, визначених в п.7.1. цього Договору, на час, протягом якого вказані обставини будуть діяти.

7.3. Сторона, яка подала під дію форс-мажорних обставин та виявилась внаслідок цього нездатною здійснювати свої зобов'язання по цьому Договору, зобов'язана негайно, не пізніше трьох календарних днів з моменту їх виникнення, в письмовій та усній формі повідомити про їх виникнення другу Сторону.

7.4. Документом, що підтверджує факт настання обставин непереборної сили, є довідка, видача якої промисловою палатою України, компетентними органами державної влади України або компетентними підприємствами, установами, організаціями за місцем виникнення обставин непереборної сили.

8. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ

8.1. Вся інформація про діяльність однієї із Сторін цього Договору, яка стане відомою іншій Стороні внаслідок цього Договору у зв'язку з підписанням та/чи виконанням та/чи припиненням цього Договору, а також цей Договір чи його доповнення, додатки та зміни до нього є конфіденційною інформацією (далі - конфіденційна інформація). Конфіденційною інформацією не може бути переданою жодною із Сторін цього Договору для ознайомлення та/чи використання третіми особами без попередньої письмової згоди іншої Сторони.

8.2. Не буде вважатися порушенням п. 8.1 цього Договору надання будь-якою із Сторін конфіденційної інформації в органи державної влади України, які наділені відповідними повноваженнями та чий захист оформлений належним чином (відсутній підстави для відмови в наданні інформації, яка вказана в запиті). При цьому, Сторона при наданні конфіденційної інформації в органи державної влади України про іншу Сторону, зобов'язується не пізніше ніж через три робочих дні за днем надання (відправлення, виїмки) конфіденційної інформації, направити іншій Стороні повідомлення, яке містить наступне: а) перелік наданої конфіденційної інформації; б) підстави надання конфіденційної інформації (запит, акт перевірки, протокол про виїмку).

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори, що виникають з Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

10. ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ

10.1. Сторони домовилися про використання документів в електронній формі (далі - ЕД).

10.2. Підписання ЕД для підтвердження описаних в них господарських операцій здійснюється з використанням системи електронного документообігу «ПТАХ», з підключеними до цієї платформи таких програм для обміну ЕД: «FlyDoc», «M.E.Doc», «COTA», «Fredo», «API.PTAX».

10.3. Сторони домовилися, що в електронному документообігу будуть застосовуватися наступні види ЕД:

10.3.1. Договір, додаткова угода, додаток (в т.ч. протокол розбіжностей), специфікація, заявки/замовлення;

10.3.2. Первинні документи: видаткова накладна, коригування до видаткової накладної, акт приймання-передачі, акт здачі-прийняття виконаних робіт (наданих послуг), коригування до акту здачі-прийняття виконаних робіт (наданих послуг);

10.3.3. Інші документи: рахунок, рахунок-фактура, довіреність на отримання товаро-матеріальних цінностей, акт звірки взаєморозрахунків, акт про анулювання ЕД, інші документи, необхідність в обміні якими виникає у Сторін під час виконання договірних зобов'язань.

10.4. Сторони погодили обов'язкове посвідчення ЕД електронною печаткою Сторін, якщо використання печатки Сторони передбачено її внутрішніми документами.

14.6. Ідентифікація документа на папері для ЕД є візуальне подання ЕД на папері, яке засвідчене в порядку, визначеному підпунктом 14.1.

14.7. Сторони домовилися, що будуть підписувати ЕД Кваліфікованими електронними підписами (КЕП) своїх представників, які будуть привласнювати статусом неприпиняючості до власноручного підпису.

14.8. ЕД видаються на папері і підлягають знищенню, якщо вони були підписані КЕП (ЕЦП) Стороною-одержувачем та надіслані Стороною-одержувачу, і якщо Стороною-одержувач не надіслала Стороні-відправнику повідомлення відмови від підписання ЕД. Мотивована відмова від підписання ЕД наділяється через механізм електронної ЕД з обов'язковим наданням коментарів про обґрунтовані причини відхилення.

14.9. Сторони дійшли згоди, що розірвання (скасування) ЕД, підписаного Сторонами з використанням КЕП (ЕЦП), здійснюється виключно шляхом складення та підписання Сторонами Акта про анулювання ЕД. Зазначені Акти про анулювання ЕД в разі складати обидві Сторони з власної ініціативи, з обов'язковим наданням обґрунтування скасування.

14.10. Сторони домовилися, що строк підписання ЕД з використанням Сторонами КЕП (ЕЦП) становить 3 (три) робочі дні з дати їх отримання.

14.11. У випадку, коли одна із Сторін заявляє про втрату конкретного ЕД, який попередньо набрав чинності, але який підписанням такого ЕД не здійснюється. При цьому, Сторона, яка зберігає власний примірник ЕД, зобов'язана за зверненням Сторони, яка втратила цей ЕД, надати його доступними електронними каналами зв'язку, або іншим електронним інформацій.

14.12. Якщо при звірі Сторонами даних про підписання ЕД будуть виявлені розбіжності, то по замовчуванню вони будуть вирішуватися за умови чинності ЕД.

14.13. Сторони домовилися, що з датам той ЕД, який був останнім підписаний Сторонами з використанням КЕП (ЕЦП) у разі анулювання ЕД, вважатиметься таким ЕД по даті і той самий щодо державної операції.

14.14. ЕД, який підлягає анулюванню, зберігає чинність до моменту його анулювання Сторонами.

14.15. ЕД, який підлягає анулюванню, державної операції пріоритетну юридичну силу матиме чинний ЕД, при наявності якого ж операція по анулюванню виключається по суті документів, складених в письмовій (друкованій) формі, підписаної ЕД, дати їх оформлення.

14.16. ЕД, підписаний Стороною з використанням КЕП (ЕЦП) і переданий Стороні - одержувачу вважатиметься в разі отримання підписання у повноваженому представником Сторони - відправника, в межах наведених повноважень, що не виключає можливість передачі документів як представителю.

14.17. ЕД (ЕЦП) на привласнювати статусом неприпиняючості до власноручного підпису (печатки) у разі, якщо електронний електронний цифровий підпис підтверджено з використанням кваліфікованого сертифіката відправника, який на момент надання ЕД, підписав ЕД, який підлягає анулюванню. Під час перевірки використовувався кваліфікований сертифікат відправника, чинний на момент надання електронного цифрового підпису.

14.18. Сторони домовилися, що ЕД, які відправлені, завірені КЕП (ЕЦП), мають повну юридичну силу, юридичний аспект та обов'язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та використовуватися як юридичні документи, що складаються на паперовому носії. Підтвердження передачі документів електронними способами, тільки виражається легітимним підтвердженням фактичного прийому-передачі таких документів, що виключає можливість їх використання як доказів до судового доказування.

14.19. Сторони домовилися, що не будуть використовувати інформації (інформації) Сторони зобов'язані не допускати передачі та розкриття інформації, що містить дані персональних даних, інформації про функціонування системи для обміну ЕД, комп'ютерних вірусів і програм, що можуть бути використані для атак на інформацію та/або на безпеку архіву відправних ключів ЕЦП, електронних ЕД, не можуть бути використані для електронного документообігу.

14.20. Сторони домовилися інформувати одна одну про неможливість подальшого використання системи для обміну ЕД, не роблячи ніяких згадок до одержувача події.

14.21. Сторони домовилися, що у разі виникнення претензійної практики Сторони будуть використовувати в процесі оформлення електронних документів на папері.

14.22. Сторони домовилися, що у разі виникнення претензійної практики Сторони будуть використовувати в процесі оформлення електронних документів на папері.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Договір набирає чинності з моменту його укладення і діє виключно до 31.12.2023 р., а в частині, що стосується відмовності - до їх повного здійснення.

11.2. Договір може бути достроково припинений на вимогу однієї з Сторін. Про намір достроково припинити Договір одна з Сторін зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону не пізніше ніж за 30 днів до дати його дострокового припинення.

11.3. Сторони домовилися, що Сторони інформувати та підтверджують, що вони проводять політику повної відмовності від використання своїх представників, які використовують інформацію, в тому числі до корупції, яка передбачає повну відмовність від використання інформації, що містить дані персональних даних, інформації про функціонування системи для обміну ЕД, комп'ютерних вірусів і програм, що можуть бути використані для атак на інформацію та/або на безпеку архіву відправних ключів ЕЦП, електронних ЕД, не можуть бути використані для електронного документообігу.

11.4. Сторони домовилися, що Сторони інформувати та підтверджують, що вони проводять політику повної відмовності від використання своїх представників, які використовують інформацію, в тому числі до корупції, яка передбачає повну відмовність від використання інформації, що містить дані персональних даних, інформації про функціонування системи для обміну ЕД, комп'ютерних вірусів і програм, що можуть бути використані для атак на інформацію та/або на безпеку архіву відправних ключів ЕЦП, електронних ЕД, не можуть бути використані для електронного документообігу.

11.5. Сторони домовилися, що Сторони інформувати та підтверджують, що вони проводять політику повної відмовності від використання своїх представників, які використовують інформацію, в тому числі до корупції, яка передбачає повну відмовність від використання інформації, що містить дані персональних даних, інформації про функціонування системи для обміну ЕД, комп'ютерних вірусів і програм, що можуть бути використані для атак на інформацію та/або на безпеку архіву відправних ключів ЕЦП, електронних ЕД, не можуть бути використані для електронного документообігу.

Увага! Оплата цього рахунку означає погодження з умовами поставки товарів. Повідомлення про оплату є обов'язковим, в іншому випадку не гарантується наявність товарів на складі. Товар відпускається за фактом надходження коштів на п/р Постачальника, самовивозом, за наявності довіреності та паспорта.

Зразок заповнення платіжного доручення

Отримувач **АТ "Укрспецтрансгаз"**

Код **00157842**

Банк отримувача

ІВАНО-ФРАНКІВСЬК, ОБЛАСНЕ УПРАВЛІННЯ ОБ

КРЕДИТ рах. №

UA513365030000026000300047180

Рахунок на оплату № 1649 від 07 грудня 2022 р.

Постачальник: **АТ "Укрспецтрансгаз"**

п/р UA513365030000026000300047180 у банку ІВАНО-ФРАНКІВСЬК, ОБЛАСНЕ УПРАВЛІННЯ ОБ, 77503, Івано-Франківська обл., Калуський р-н., м. Долина, вул. Промислова, будинок № 3, тел.: +380 (03477) 25310, факс: +380 (03477) 25341, код за ЄДРПОУ 00157842, ІПН 001578409051, № свід. 100335354

Покупець: **КП "Комунгосп" Долинської міської ради**
Тел.: +380347728745, +380347728746

№	Товари (роботи, послуги)	Кіл-сть	Од.	Ціна з ПДВ	Сума з ПДВ
1	Дизпаливо (код УКТ ЗЕД 2710194300)	19 047,619	л	52,50	1 000 000,00

Всього: **1 000 000,00**

У тому числі ПДВ: **65 420,56**

Всього найменувань 1, на суму 1 000 000,00 грн.

Один мільйон гривень 00 копійок

У т.ч. ПДВ: Шістдесят п'ять тисяч чотириста двадцять гривень 56 копійок

Виписав(ла):

