

ДОГОВІР № 90 /29/21/ФО-2022
про надання послуг з охорони публічної безпеки та порядку

м. Київ

12. липня .2022 р.

Управління поліції охорони в м. Києві, (далі – УПО, **ОХОРОНА**), в особі начальника **Андрієвського Анатолія Михайловича**, що діє на підставі Положення про Управління поліції охорони в м. Києві, з однієї сторони, та **Національний музей історії України** (далі – НМІУ, **ЗАМОВНИК**), в особі Генерального директора **Андрощука Федора Олександровича**, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

ТЕРМІНИ ЗАСТОСОВАНІ В ТЕКСТІ ЦЬОГО ДОГОВОРУ:

ПУБЛІЧНА БЕЗПЕКА І ПОРЯДОК — це – урегульована правовими та іншими соціальними нормами система суспільних відносин, що забезпечує захист прав і свобод громадян, їх життя та здоров'я, попередження злочинів та проступків, повагу до честі й людської гідності, дотримання норм суспільної моралі і порядку, має імперативний характер (виражає у категоричних нормативно-правових актах держави чітко позначені дії і не допускає відхилень від вичерпного переліку прав і обов'язків суб'єктів) і визначає основи суспільного ладу держави.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Охорона зобов'язується надати Замовнику послуги з охорони публічної безпеки і порядку на території (об'єкті) Замовника, що розташований за адресою: 01001, м. Київ, вул. Володимирська, 2 та 01015, м. Київ, вул. Лаврська, 9, (далі – Об'єкт), що вказано в дислокації (додаток 1 до Договору). Код послуги відповідно до єдиного закупівельного словника за CPV за ДК 021:2015 **79710000-4** «Охоронні послуги».

1.2. Обов'язковою умовою на час укладення та виконання Договору є наявність у Замовника документів, що засвідчують його повноваження на володіння (користування) Об'єктом у формі права власності (оперативного управління) або оренди, копії яких, завірені Замовником належним чином, надаються Охороною.

1.3. Заходи охорони на Об'єкті здійснюється у дні і години, вказані в дислокації. Система здійснення охоронних заходів щодо Об'єкта визначається Замовником та погоджується з Охороною.

1.4. Строк надання послуг Охороною Замовнику за цим договором – з **01.07.2022** по **31.12.2022**.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна послуг за цим договором становить: **1 784 306, 88 грн** (один мільйон сімсот вісімдесят чотири тисячі триста шість гривень 88 копійок), у тому числі **ПДВ 20%** **297 384, 48 грн** (двісті дев'яносто сім тисяч триста вісімдесят чотири гривні 48 копійок).

2.2. Вартість середньомісячної послуги за здійснення заходів з охорони

* аркуш Договору від "12". 2022 № 90 /29/21/ФО-2022

ОХОРОНА

А.М. АНДРІЄВСЬКИЙ

М.П.

ЗАМОВНИК

Ф.О. АНДРОЩУК

М.П.

публічної безпеки і порядку за цим договором визначається на підставі Дислокації (додаток 1 до Договору), узгодженої протоколом Сторін договірної ціни (додаток 2 до Договору) та Розрахунку вартості послуг (додаток 3 до Договору).

2.3. Датою оплати (датой виконання Замовником зобов'язань) є дата зарахування грошей на рахунок Охорони.

2.4. Оплата Послуг за Договором здійснюється Замовником протягом 5 робочих днів від дати підписання акту наданих послуг.

2.5. Акт наданих послуг підписується Сторонами в кінці кожного календарного місяця, а також по закінченні терміну дії договору.

Замовник зобов'язаний підписати Акт або надати мотивовану відмову від його підписання протягом 3-х (трьох) робочих днів з моменту його отримання. У разі не підписання та не надання мотивованої відмови та причин не підписання Акту, Акт вважається таким, що підписаний Сторонами без зауважень.

2.6. Оплата за виконання заходів охорони «Об'єкта», згідно з цим договором, здійснюється в національній валюті України, шляхом безготівкового перерахування Замовником коштів на рахунок Охорони на підставі Акту за фактично надані Послуги.

2.7. Періодом розрахунків за надані Послуги між Охороною та Замовником є календарний місяць (звітний період). За результатами наданих Послуг за кожний календарний місяць (звітний період) Сторонами підписується Акт. Після надання Послуг за відповідний звітний період Охорона протягом 3 (трьох) робочих днів місяця, наступного за звітним, передає Замовнику Акт в двох примірниках, що підписані Охороною.

3. ПРАВА СТОРІН

3.1. Замовник має право:

3.1.1. Погоджувати з Охороною умови початку (закінчення) періоду здійснення заходів з охорони публічної безпеки і порядку.

3.1.2. Звертатися до Охорони з письмовим поданням про необхідність здійснення разових заходів охорони у обсязі і часі більшому, ніж це передбачено умовами договору, з оплатою послуг за окремою угодою.

3.1.3. Визначити довірену особу для взаємовідносин з Охороною у питаннях здійснення заходів з охорони публічної безпеки і порядку.

3.1.4. Контролювати додержання Охороною встановленого режиму охорони публічної безпеки і порядку у відповідності з діючими нормативними актами.

3.1.5. Розірвати цей договір в односторонньому порядку, повідомивши Охорону про це письмово не пізніше, як за 10 календарних днів до дати такого розірвання.

3.2. Охорона має право:

3.2.1. Надавати пропозиції Замовнику з питань вдосконалення охорони публічної безпеки і порядку, інших заходів безпеки на Об'єкті.

3.2.2. Припинити надання послуг та розірвати договір в односторонньому порядку з дня, зазначеного в письмовому повідомленні Замовнику, яке вручене йому не пізніше, ніж за 15 днів до дати розірвання, за умов:

3.2.2.1. Установлення факту відсутності у Замовника на час укладення

2 аркуш Договору від "2". 07. 2022 № 90/29/21/ФО-2022

ОХОРОНА

М.П

А.М. АНДРІЄВСЬКИЙ

ЗАМОВНИК

М.П

Ф.О. АНДРОЩУК

договору або втрати під час його виконання повноважень на володіння Об'єктом (у формі права власності, права на повне господарське відання, оперативне управління, оренди, лізингу, доручення тощо).

3.2.2.2. Якщо Замовник не виконав умови розділу 2 Договору у частині оплати за послуги охорони.

3.2.2.3. Якщо Замовником грубо порушуються вимоги щодо охорони праці та забезпечення особистої безпеки працівників Охорони, які здійснюють охорону Об'єкта.

3.2.2.4. Якщо Замовник не згоден оплачувати послуги охорони у зв'язку з підвищенням тарифів з дня їх запровадження.

3.2.2.5. При виникненні об'єктивних обставин, що перешкоджають продовженню охорони Об'єкта (відключення телефону, ліквідація підрозділу охорони та інші обставини).

3.2.2.6. Якщо службовий наряд Охорони, за вказівкою Замовника залучається до виконання завдань або здійснення заходів, які мають протиправний (антигромадський) характер або пов'язані з вирішення цивільно-правового спору.

3.2.3. У разі змін адреси, банківських реквізитів, статусу платника податків та інших відомостей Сторони повідомляють одна одну письмово протягом 3 робочих днів.

3.2.4. У випадку ненадходження оплати у встановлений п. 2.4. цього Договору строк Охорона має право припинити надання послуг охорони за договором з 15 числа наступного (наступного за місяцем оплата за який не проведена або проведена не в повному обсязі) місяця автоматично (без письмового повідомлення Замовника) до повного погашення заборгованості. У випадку непогашення заборгованості Охорона має право розірвати договір в односторонньому порядку.

4. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Охорона зобов'язується:

4.1.1. Здійснювати необхідні заходи з охорони публічної безпеки і порядку на Об'єкті, які передбачені ліцензійними умовами, затвердженими наказом МВС України.

4.1.2. У випадку виявлення на об'єкті пожежі Охорона повинна повідомити про це пожежну частину, вжити можливих заходів по ліквідації пожежі.

4.1.3. При виявленні ознак порушення охорони публічної безпеки і порядку на Об'єкті вжити заходів щодо інформування підрозділу Національної поліції України для оперативного реагування на правопорушення.

4.1.4. Інформувати Замовника про випадки порушення публічної безпеки і порядку на Об'єкті.

4.2. Замовник зобов'язується:

4.2.1. Знайомити працівників Охорони з існуючими на Об'єкті правилами техніки безпеки та охорони праці, які стосуються здійснення Охороною своїх функцій, та проводити необхідні заходи щодо створення безпечних умов несення служби персоналом Охорони.

4.2.2. Своєчасно сплачувати за надані послуги в порядку та розмірі, що визначені Договором.

аркуш Договору від "12". 04. 2022 № 90 /29/21/ФО-2022

ОХОРОНА

А.М. АНДРІЄВСЬКИЙ

М.П

ЗАМОВНИК

М.П

Ф.О. АНДРОЩУК

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За умовами цього договору Охорона не приймає під охорону матеріальні та інші цінності, які зберігають (перебувають) на Об'єкті, та не несе матеріальної чи будь-якої іншої відповідальності за їх збереження.

5.2. Договір укладається в умовах запровадженого в Україні воєнного стану. В період дії воєнного стану Охорона не застосовує пені та штрафи за несвоєчасну або неповну оплату послуг Охорони.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Цей договір набуває чинності з дати підписання і діє до 24:00 год **31.12.2022** р.

6.2. Сторони погодили, що на підставі ч. 3 ст. 631 ЦК України умови Договору застосовуються до відносин, що виникли до його укладання, з **01.07.2022**.

6.3. Договір може бути розірваний Сторонами достроково за взаємною згодою, а також у випадках та порядку встановлених цим договором або чинним законодавством.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Відомості про умови цього Договору є конфіденційними та не підлягають розголошенню кожною зі сторін Договору третій стороні без погодження з другою стороною.

7.2. Спори по чинному договору підлягають вирішенню у встановленому діючим законодавством порядку.

7.3. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Охорони другий – у Замовника.

Невід'ємною частиною цього договору є також всі додаткові угоди до нього, за умови, якщо вони складені у письмовій формі і підписані Сторонами.

7.4. Усі повідомлення, направлені Сторонами одна одній у зв'язку з цією угодою, повинні бути здійсненні у письмовій формі і мають вважатися поданими належним чином, якщо вони направлені листом з повідомленням про одержання його адресатом, телеграфом, засобами факсимільного зв'язку, на офіційну електронну адресу або доставлені і вручені особисто за вказаними юридичними адресами Сторін.

У невідкладних випадках повідомлення може бути передане однією Стороною іншій Стороні по телефону з одночасним дублюванням його з дотриманням викладених вище вимог.

7.5. Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" Сторони надають взаємну згоду на зберігання та обробку персональних даних з метою здійснення бухгалтерського та податкового обліку, виконання інших прав та обов'язків, що виникають та/або реалізуються в рамках виконання Договору та в інших випадках, передбачених законом.


ОХОРОНА
М.П. А.М. АНДРІЄВСЬКИЙ

аркуш Договору від "12". 07. 2022

№ 90 /29/21/ФО-2022


ЗАМОВНИК
М.П. Ф.О. АНДРОЩУК

7.6. Додатки до Договору:

Додаток 1 Дислокація Об'єкта на 1 арк.;

Додаток 2 Протокол погодження ціни на 1 арк.

Додаток 3 Розрахунок вартості охорони на 1 арк.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОХОРОНА:

Управління поліції охорони
в м. Києві

код ЄДРПОУ № 40109147

IBAN: UA483223130000026007110092566

(Шевченківський)

IBAN: UA793223130000026004050092566

(Печерський)

в АТ «Укрексімбанк»

ПІН № 401091426594

Платник податку на прибуток, на
загальних підставах.

Адреса: 04050, м. Київ,

вул. Студентська, 9

тел. 044 481 01 48

e-mail: upo@kyiv.npu.gov.ua

ЗАМОВНИК:

Національний музей історії України

код ЄДРПОУ - 02226103

IBAN: UA958201720343140001000015497,

IBAN: UA148201720343131001200015497

в ДСКУ м. Києва

ПІН № 022261026142

Свідоцтво платника ПДВ - № 38912599

Адреса: 01001, м. Київ,

вул. Володимирська, 2,

тел. 044 278 65 45; 278 19 23

ПІДПИСИ СТОРІН:

ОХОРОНА

Начальник Управління поліції
охорони в м. Києві



Анатолій АНДРІЄВСЬКИЙ

М. П.

ЗАМОВНИК

Генеральний директор
Національного музею історії України



Федір АНДРОЩУК

М. П.

Д. Раманчук Н. Ю.
В. Банас О. Л.



ОХОРОНА

М.П.

А.М. АНДРІЄВСЬКИЙ



ЗАМОВНИК

М.П.

Ф.О. АНДРОЩУК

аркуш Договору від "12" 09. 2022 № 90 /29/21/ФО-2022

Додаток 2

Додаток 1

до Договору № 90 /29/21/ФО-2022
від 12.07.2022 року

Затверджую
Начальник Управління поліції охорони
в м. Києві



А. М. Андрієвський

Затверджую
Генеральний директор Національного
музею історії України



Ф. О. Андрішук

ДИСЛОКАЦІЯ постів по охороні Національного музею історії України на 2022 рік

№ з/п	Найменування об'єкта	№ поста	Вид охорони	Часи охорони «від – до» в дні:				Особливості несення служби	Примітка
				робочі	перед-вихідні	вихідні	перед-святкові	святкові	
1	Національний музей історії України, (вул. Лаврська, 9, корпуси 7 та 12)	1611	поліція	09.00-09.00	09.00-09.00	09.00-09.00	09.00-09.00	09.00-09.00	Охорона державних закладів культури з 00:00 01.07.2022 по 24:00 31.12.2022
2	Національний музей історії України, (вул. Володимирська, 2)	50	поліція	09.00-19.00	09.00-19.00	09.00-19.00	09.00-19.00	09.00-19.00	Охорона державних закладів культури з 00:00 01.07.2022 по 24:00 31.12.2022
3	Національний музей історії України, (вул. Володимирська, 2)	50-Б	Воєнізована охорона	19.00-09.00	19.00-09.00	19.00-09.00	19.00-09.00	19.00-09.00	Охорона державних закладів культури з 00:00 01.07.2022 по 24:00 31.12.2022

Ця дислокація вступає в силу з 01.07.2022 і діє по 31.12.2022

Заступник начальника відділу фізичної охорони
Управління поліції охорони в м. Києві

Ю. М. МIRONЦОВ

12.07.2022 року

ПРОТОКОЛ погодження ціни послуг

Ми, що нижче підписались:

від Охорони – начальник **Управління поліції охорони в м. Києві** Андрієвський Анатолій Михайлович, що діє на підставі Положення про Управління поліції охорони в м. Києві ,

від Замовника – Генеральний директор **Національного музею історії України** Андрощук Федір Олександрович, що діє на підставі Статуту, засвідчуємо, що:

1. Сторонами досягнута домовленість про договірну ціну послуг Охорони по Договору від „12” листопада 2022р. № 90/29/21/ФО-2022 про надання послуг з охорони публічної безпеки і порядку на території (об’єкті) Замовника, яка становить: **1 784 306, 88 грн** (один мільйон сімсот вісімдесят чотири тисячі триста шість гривень 88 копійок), у тому числі **ПДВ 20% 297 384, 48 грн** (двісті дев’яносто сім тисяч триста вісімдесят чотири гривні 48 копійок).

2. Цей протокол є невід’ємною частиною Договору від „12” листопада 2022 р. № 90/29/21/ФО-2022 і є підставою для розрахунків Замовника з Охороною у вищевказаному розмірі, починаючи з 01.07.2022 р.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ОХОРОНА

Начальник Управління поліції охорони в м. Києві

Анатолій АНДРІЄВСЬКИЙ

М. П.

ЗАМОВНИК

Генеральний директор Національного музею історії України

Федір АНДРОЩУК

М. П.

ОХОРОНА
М.П.
А.М. АНДРІЄВСЬКИЙ

ЗАМОВНИК
М. П.
Ф.О. АНДРОЩУК

аркуш Договору від „12” . 07 . 2022 № 90/29/21/ФО-2022



ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник УПО в м. Києві

А.М. Андрієвський

" 12 " 12 2022 року



ЗАТВЕРДЖУЮ

Генеральний директор

Національного музею історії України

Ф.О. Андронук

" 12 " 12 2022 року

РОЗРАХУНОК

вартості наданих послуг по охороні
Національного музею історії України,
що охороняється УПО в місті Києві

Юридична адреса об'єкту: м. Київ, вул. Володимирська, 2; вул. Лаврська, 9
з 01 липня 2022 р. по 31 грудня 2022 р.

№ з/п	Найменування об'єкта, приміщення	Вид охорони	Кількість постів	Вартість фізичної охорони за 1 годину	Кількість годин охорони за добу:					Кількість днів охорони				Усього днів охорони за період	Усього годин охорони за період	Вартість фізичної охорони за період	Вартість фізичної охорони за місяць
					робочі	передвихідні	вихідні	передсвяткові	святкові	робочі	передвихідні	вихідні	передсвяткові	святкові			
1	Національний музей історії України вул. Лаврська, 9	поліція	1	215,10	24,0	24,0	24,0	24,0	24,0	100	26	53	2	3	4 416	949 881,60	158 313,60
2	Національний музей історії України вул. Володимирська, 2	поліція	1	215,10	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	100	26	53	2	3	1 840	395 784,00	65 964,00
3	Національний музей історії України вул. Володимирська, 2	воснізована охорони	1	170,28	14,0	14,0	14,0	14,0	14,0	100	26	53	2	3	2 576	438 641,28	73 106,88
ВСЬОГО				3											8 832,00	1 784 306,88	297 384,48

Цей розрахунок вступає в силу з 00:00 год. 01.07.2022 р.

ВСЬОГО	1 784 306,88	в тому числі ПДВ	297 384,48
--------	--------------	------------------	------------

Відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку УПО в м. Києві

Бухгалтерія НМІУ