

ДОГОВІР

№ 8

м. Кременчук

«20» лютого 2024 року

Департамент фінансів Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області, в особі заступника міського голови – директора Департаменту фінансів Неїленко Тетяни Григорівни (далі - Покупець), що діє на підставі положення, з однієї сторони, та та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВОГ РЕСУРС»** (далі – Постачальник), в особі заступника начальника управління роздрібних продажів у Полтавській області Ачкасова Олександра Сергійовича, що діє на підставі довіреності №2658 від 29 січня 2024 року з іншої сторони, разом – Сторони, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», з урахуванням принципів здійснення публічних закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель, уклали цей договір (надалі Договір) про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник зобов'язується відпустити (передати) Покупцю Товар: бензин А-95 згідно з ДК 021:2015 код – 09130000-9 Нафта і дистилати, а Покупець – прийняти і оплатити такий Товар.
- 1.2. Найменування, ціна та кількість товару зазначені Сторонами в Специфікації (Додаток №1 до цього Договору), яка є невід'ємною частиною даного Договору.
- 1.3. Поставка Товару здійснюється у вигляді довірчих документів (талонів, скречт-карток та інших документів згідно з якими можна отримати товар) номіналом 10л, 15л або 20л, з наступним обміном їх на АЗС Продавця на еквівалентну кількість пального. Термін дії довірчих документів повинен становити не менше 3 місяців з моменту їх видачі.

2 ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Ціна договору становить 52 240,50 грн. (п'ятдесят дві тисячі двісті сорок гривень 50 копійок) з ПДВ.
- 2.2. Розрахунки за Товар, що відпускається (передається), здійснюється в національній валюті України – гривні. Оплата за цим Договором здійснюється в безготівковій формі шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на поточний рахунок Постачальника за фактично отриманий Товар протягом 10 робочих днів з дня підписання видаткової накладної відповідно до норм статті 49 Бюджетного кодексу України.
- 2.3. У разі прострочення терміну оплати партії Товару понад 14 календарних днів, Постачальник не має право затримувати за власною ініціативою поставку наступної партії Товару.
- 2.4. Датою оплати вважається дата надходження грошових коштів в повному обсязі на розрахунковий рахунок Постачальника.
- 2.5. Оплата за Товар повинна здійснюватися Покупцем, згідно з реквізитами вказаними Постачальником в цьому договорі.
- 2.6. Оплата за товар здійснюється на підставі рахунків та накладних Постачальника.

3 ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРУ, ЯКІСТЬ, ГАРАНТІЯ

- 3.1 Передача (відпуск) Товару по цьому Договору, асортимент та кількість якого зазначена в довірчому документі (талонах, скречт-картках та інших документів згідно яких можна отримати Товар)) (в подальшому по тексту довірчі документи), здійснюється на протязі 30 хвилин з моменту виникнення необхідності заправки транспортних засобів (за винятком заправки під час відряджень).
- 3.2. Передача Товару здійснюється при пред'явленні довіреними особами Покупця довірчих документів.
- 3.3. Умови постачання Товару - самовивезення. Покупець зобов'язується отримати Товар на АЗС до закінчення терміну дії довірчих документів. Невикористані у 2024 році довірчі документи підлягають безоплатному обміну.
- 3.4. Відпуск (передача) Товару Покупцю за цим договором здійснюється шляхом заправки автомобілів Покупця на АЗС (автозаправочних станціях) Постачальника чи АЗС іншої компанії, що приймає такі довірчі документи до обслуговування
- 3.5. Передача конкретної партії довірчих документів відбувається згідно заявки Покупця, яка надається Постачальнику в письмовому вигляді або засобами телекомунікації (електрозв'язку). Заявка на поставку довірчих документів подається в робочі дні. Постачальник надає довірчі документи в строк

протягом 1 (одного) робочого дня з моменту отримання відповідної заявки. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Покупця з моменту фактичного отримання Товару на АЗС. При цьому Постачальник гарантує отримання Товару за довірчими документами на АЗС.

3.6. Місце поставки Товару: передача Товару здійснюється Покупцю цілодобово за довірчими документами Постачальника, що є підставою для відпуску (передачі) Товару на АЗС, які обслуговують довірчі документи Постачальника.

3.7. У випадку технічного огляду, перерви, ремонту на АЗС, згідно переліку, що надає Постачальник, останній, має право відмовити у видачі Товару на період, що буде продовжуватись до припинення обставин, що перешкоджають видачі Товарів, але не більш ніж на 2 (два) робочі дні, або запропонувати отримати Товар на іншій АЗС.

3.8. Прийом Товару по кількості відбувається згідно з «Інструкцією про порядок приймання, транспортування, зберігання, відпуску та обліку нафти і нафтопродуктів на підприємствах і в організаціях України» (спільний наказ Мінпаливенерго України, Мінтрансзв'язку України, Мінекономіки України, Держспоживстандарту України 20.05.2008 № 281/171/578/155, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 02.09.2008 за № 805/15496.

3.9. За результатами місяця Постачальник формує акт фактичної вибірки Товару за довірчими документами з АЗС та передає такий акт Покупцю не пізніше 10 числа місяця, що слідує за місяцем, в якому здійснювався відпуск Товару з АЗС.

3.10. Враховуючи ритмічний характер відпуску (передачі) Товару за довірчими документами на АЗС, протягом місяця, Постачальник має право виписати зведену податкову накладну один раз на місяць, але не пізніше останнього дня місяця.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. **Покупець** зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлений товар.

4.1.2. Приймати поставлений товар згідно з замовленням за видатковою накладною.

4.2. **Покупець** має право:

4.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати даний Договір, у разі невиконання зобов'язань **Постачальником**, повідомивши про це **Постачальника** за 10 (десять) календарних днів до бажаної дати розірвання.

4.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені даним Договором.

4.2.3. Залучати фахівців **Покупця** або сторонніх експертів для приймання товару від **Постачальника**.

4.2.4. Повернути неякісний товар **Постачальнику**.

4.3. **Постачальник** зобов'язаний:

4.3.1. Забезпечити поставку товару у терміни, встановлені даним Договором.

4.3.2. Забезпечити відповідність якості товару встановленим нормам якості на даний товар.

4.4. **Постачальник** має право:

4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений товар.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

5.2. За непоставку, несвоєчасну поставку або недопоставку Товару, або порушення строку заміни неякісного (невідповідного) Товару на якісний (відповідний) Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 % від вартості непоставленого, несвоєчасно поставленого або недопоставленого Товару за кожний день прострочення поставки, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % від вказаної суми.

5.3. За порушення умов Договору щодо якості Товару з Постачальника стягується штраф у розмірі 20 % від вартості неякісного Товару.

5.4. Штрафні санкції, зазначені в пункті 5.2 та пункті 5.3 даного Договору, сплачуються Постачальником протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з моменту отримання відповідної вимоги Замовника.

5.5. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату за Товар згідно з пунктом 2.2. Сторони погодилися, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, інших санкцій тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов'язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

5.6. За несвоєчасну оплату Товару згідно з пунктами 2.2, яка не пов'язана із затримкою бюджетного фінансування, Замовник сплачує пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України, від суми несплачених коштів, за кожен день прострочення платежів.

5.7. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

5.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за цим Договором. Винна Сторона відшкодовує суму штрафних санкцій чи/або збитків на підставі претензії протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з моменту отримання претензії шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок іншої Сторони. Претензія направляється шляхом повідомлення на електронну адресу винної Сторони, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направлення цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу винної Сторони та вважається отриманою на чотирнадцятий день після дня її відправлення.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

6.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

6.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешикоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

6.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

6.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання,

визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

6.8. На дату укладення цього Договору існує форс-мажорна обставина щодо карантину у зв'язку з розповсюдженням COVID-19 на території України, тому згідно з пунктом 8.1 розділу 8 «Обставини непереборної сили (форс-мажор)» Договору зазначена форс-мажорна обставина не звільняє Виконавця від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

7. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

7.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

7.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Покупцем до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Покупцем в частині, що стосується:

- якості поставленого товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Покупцем у разі прострочення строку постачання товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Покупцем у разі прострочення строку усунення дефектів.

7.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків надання послуг, якості наданих послуг Покупець має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

7.4. Строк дії Санкції визначає Покупець, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Покупець повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Покупцем на електронну адресу Постачальника, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Покупця), передбачений цим договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Покупцем на адресу Постачальника, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Покупця про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Покупцем такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Покупцем, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Покупцем на адресу Постачальника, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

8. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ:

8.1 Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

8.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі. У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного документа, який надсилається Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронну адресу, зазначену в розділі 9 договору про закупівлю, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним. Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншій Стороні в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі). Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору. У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

8.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

8.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

8.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

8.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

8.7. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

8.8. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

8.9. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.10. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

8.11. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

9.1. Даний договір набирає чинності з моменту його підписання обома сторонами і діє до 31.08.2024 року включно, а в частині оплати за поставлений товар — до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань.

9.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості та якості товарів), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленному порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20% будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

9.3. Сторони зобов'язані повідомляти одна одну про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В протилежному випадку інша сторона не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення розрахункових документів, проведення розрахунків за договором тощо.

9.4. Сторони погоджуються з тим, що інформація про договір, його умови та виконання, уповноважених представників Сторін та інші відомості, які підлягають оприлюдненню згідно положень Законів України «Про відкритість використання публічних коштів» та «Про публічні закупівлі», оприлюднюються в порядку, визначеному чинним законодавством України.

9.5. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку та використання їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших, передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

9.6. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

9.7. З усіх питань, що не врегульовані даним договором Сторони керуються чинним законодавством України.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Додаток № 1 – Специфікація Товару;

11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Покупець

Департамент фінансів Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

Адреса: 39600, м. Кременчук, пл. Перемоги, 2
тел.: 0671077798, 0671065005

Банківські реквізити:

р/р UA 988201420344270012000038303

ДКСУ, м. Київ

Код ЄДРПОУ 02318315

**Заступник міського голови –
Директор Департаменту фінансів**

/ Т. Г. Неїленко/

М.П.

Постачальник

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ВОГ РЕСУРС"**

43023, Волинська обл., Луцький р-н,
м. Луцьк, вул. Єршова, 1

Банківські реквізити:

р/р UA713395002600100067392000001

АТ «ТАСКОМБАНК», м. Київ

МФО 339500, Код ЄДРПОУ 43258487

тел. (0532) 690649

Представник за довіреністю

/ Ю. С. Ачкасов/

М.П.



СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування предмета закупівлі	Кількість літрів	Ціна без ПДВ, грн.	Ціна з ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.	Сума з ПДВ, грн.
1	Бензин А-95	950	45,825	54,99	43 533,75	52 240,50
Загальна вартість без ПДВ						43 533,75
ПДВ						8 706,75
Загальна вартість пропозиції, грн., з ПДВ						52 240,50

Покупець

Департамент фінансів Кременчуцької міської
ради Кременчуцького району Полтавської
області

Адреса: 39600, м. Кременчук, пл. Перемоги, 2

тел.: 0671077798, 0671065005

Банківські реквізити:

р/р UA 98820172034427001200038303

ДКСУ, м. Київ

Код ЄДРПОУ 02318315

Постачальник

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ВОГ РЕСУРС"

43023, Волинська обл., Луцький р-н,

м. Луцьк, вул. Єршова, 1

Банківські реквізити:

р/р UA713395002600100067392000001

АТ «ТАСКОМБАНК», м. Київ

МФО 339500, Код ЄДРПОУ 43258487

тел. (0532) 690649

Заступник міського голови –
Директор Департаменту фінансів


М.П. / Т. Г. Неїленко/

Представник за довіреністю


М.П. / О. С. Ачкасов/

