**Червоноградська районна рада**

**Львівської області**

|  |  |
| --- | --- |
|  | «ЗАТВЕРДЖЕНО» |
|  | Протоколом (рішенням) уповноваженої особи  від «02» листопада 2022 р. |

|  |
| --- |
| **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** |

**щодо проведення відкритих торгів на закупівлю робіт**

**«Будівництво оглядової вежі в с. Конотопи на території Червоноградського району Львівської області. Коригування (Код** [**національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”**](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/v1749731-15/paran14#n14) **45000000-7 - Будівельні роботи та поточний ремонт)»**

**Закупівля здійснюється за фінансової підтримки Європейського Союзу в рамках Програми транскордонного співробітництва Польща - Білорусь - Україна 2014-2020 (грантовий контракт № PLBU.01.02.00-20-0224/17-00 з доповненнями)**

**м. Сокаль – 2022 р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
|  | **Закупівля здійснюється за фінансової підтримки Європейського Союзу в рамках Програми транскордонного співробітництва Польща - Білорусь - Україна 2014-2020 (грантовий контракт № PLBU.01.02.00-20-0224/17-00 з доповненнями)**  **Запрошуємо усіх зацікавлених юридичних та фізичних осіб, країною державної реєстрації/громадянства яких є Україна, а також іноземних суб'єктів господарювання, які мають намір взяти участь у даній процедурі закупівлі, подати свої пропозиції відповідно до умов цієї документації.** | |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» № 922-VIII від 25 грудня 2015 року (в редакції Закон, що діє на момент проведення торгів)(далі - Закон) та з урахуванням особливостей, які затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. N 1178 " Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" (далі – Постанова про особливості закупівель). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі та інших нормативно-правових актів у сфері публічних закупівель. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | **Червоноградська районна рада Львівської області** |
| 2.2 | місцезнаходження | **80001, Львівська обл., м. Сокаль, вул. Шептицького 26** |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | **Гринюк Олександра Євгенівна, Уповноважена особа з питань організації та проведення процедур закупівель без використання електронної системи закупівель, відкритих торгів, конкурентних діалогів, торгів з обмеженою участю, переговорних процедур, головний спеціаліст з питань економічного розвитку; Львівська обл., м. Сокаль, вул. Шептицького 26, тел.моб. 098-40-12-202, e-mail:**[**chg.rrada@gmail.com**](mailto:chg.rrada@gmail.com) |
| **3** | **Процедура закупівлі** | відкриті торги |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **«Будівництво оглядової вежі в с. Конотопи на території Червоноградського району Львівської області. Коригування (Код** [**національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”**](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/v1749731-15/paran14#n14) **45000000-7 - Будівельні роботи та поточний ремонт)»** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | У даній закупівлі поділ на лоти не передбачений  Учасник подає тендерну пропозицію до предмета закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **с. Конотопи, Червоноградського району, Львівської області.** |
| 4.4 | обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **1 робота** ( **згідно технічної специфікації. Більш детально - в Додатку №4 цієї документації)** |
| 4.5 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **по 31.12.2022 р.** |
| **5** | **Недискримінація учасників** | 5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом.  5.2. Замовник не буде здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб - резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації / Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб - підприємців) - резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь, а також публічні закупівлі в інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь.  5.3. Згідно з вимогами Грантодавця - Європейського Союзу через Орган управління СОП «Україна-Польща-Білорусь» ЄІС 2014-2020, представлений Міністерством фондів розвитку та регіональної політики Республіки Польща в рамках програми **«Єднає нас Буг – утворення двох транскордонних байдаркових туристичних маршрутів»** процедура торгів **є обмеженою за національним походженням Учасників** (державною реєстрацією /громадянством ) Учасників.  5.4. Детальне трактування правил національного походження для програми ENI можна знайти у Додатку A2а Практичного Посібника контрактних процедур (PRAG) за наступним посиланням:  ([http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do;jsessionid=f7nhTX5YhwY8lDXWgR4wkcDMH3jvzCyFpGdY9mYTlHTDxLGlZspt!-1077252987?group=A](http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do;jsessionid=f7nhTX5YhwY8lDXWgR4wkcDMH3jvzCyFpGdY9mYTlHTDxLGlZspt!-1077252987?group=A#_blank)).Даний перелік країн є вичерпним**.** Пропозиції Учасників з інших країн, що не включені до цього списку, або таких Учасників, які не доведуть своє походження, розглядатися не будуть. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | 6.1. Валютою пропозиції є національна валюта України - гривня.  У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, замовник має право встановити, що такий учасник може зазначити ціну пропозиції у Євро;  При розкритті пропозицій ціна такої пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом до Євро, установленим Національним банком України на дату розкриття пропозицій  6.2. Учасники, які є платниками ПДВ, мають право на привілеї та зобов’язується пройти процедуру звільнення від сплати податків, зокрема, відповідно до:  Рамкової угоди між Урядом України і Комісією Європейських Співтовариств від 03.09.2008 року (Закон України від 03.09.2008 №360-VI); Угоди про фінансування ENI-CBC/2015/039-006 між Європейською Комісією та Урядом України щодо спільної операційної програми Україна-Польща-Білорусь 2014-2020; постанови Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» (зі змінами та доповненнями); Грантового контракту № PLBU.01.02.00-20-0224/17-00 з доповненнями; реєстраційної картки проекту.  6.3. До ціни пропозиції не включаються витрати, які учасник поніс при підготовці пропозиції та проведенні процедури закупівлі.  6.4. Учасник відповідає за одержання будь-яких та/або всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) на роботи, які будуть виконуватись за Договором, та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  6.5. Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися). |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | 7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, щомаютьвідношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою. У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад засвідчений уповноваженою особою учасника / або нотаріально / або іншим чином завірений. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.  У випадку, якщо учасником будуть подані окремі документи (наприклад трудові книжки старого зразка чи будь-які інші документи), які частково були заповнені іноземною мовою, але при цьому необхідна інформація викладена українською мовою – в такому випадку не потрібно подавати переклад такого документа.  7.3. Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, алене виключно адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). |
| **Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| **2** | **Унесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше 4 днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ ІІІ.** **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | 1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону (шляхом самодекларації) і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, а саме:  - інформації та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям -згідно Додатку 1 до цієї тендерної документації;  - інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а саме технічну специфікацію, що повинна складатись з документів, зазначених у Додатку 4 до цієї тендерної документації;  - погоджений Проєкт договору - згідно Додатку 3 до цієї тендерної документації;  - Цінову пропозицію згідно Додатку 2 до цієї тендерної документації;  - документи, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;  - документ, що пiдтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупiвлі);  - інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї документації.  1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  1.3. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням [електронного](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE" \l "w1_29) підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті [електронного](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE" \l "w1_30) підпису, відповідно до вимог [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19) "Про електронні довірчі послуги". У випадку, якщо учасники з технічних причин не мають можливості створити документи тендерної пропозиції у формі електронного документа, мають право подавати документи тендерної пропозиції у вигляді скан-копій документів, придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. В такому випадку такі документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Усі документи (довідки, інформаційні довідки, листи, листи-гарантії, тощо), які складаються безпосередньо учасником та завантажуються в електронну систему закупівель, повинні містити підпис керівника або іншої уповноваженої особи учасника та печатку (у випадку наявності).  1.4. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений удосконалений електронний підпис (або кваліфікований електронний підпис) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно п. 1.5. цієї документації.  1.5. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.  У разі подання документів тендерної пропозиції фізичною особою – підприємцем, Учасник має надати копію паспорта (усі заповнені сторінки) та довідки про присвоєння ідентифікаційного номера.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  1.6. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  1.7. Якщо на виконання будь-якої вимоги даної документації наявна публічна інформація , що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів – в такому випадку **учасник не подає у складі пропозиції таку інформацію/документи**, тільки подає пояснення у довільній формі.  1.8. Подання інформації під час проведення даної процедури закупівлі здійснюється в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Замовник не вимагає від учасників подання у паперовому вигляді інформації, поданої ними під час проведення даної процедури закупівлі.  1.9. Відповідно до статті 58-1 Господарського кодексу України «суб’єкт господарювання має право використовувати у своїй діяльності печатки. Використання суб’єктом господарювання печатки не є обов’язковим. Відбиток печатки не може бути обов’язковим реквізитом будь-якого документа, що подається суб’єктом господарювання до органу державної влади або органу місцевого самоврядування. Копія документа, що подається суб’єктом господарювання до органу державної влади або органу місцевого самоврядування, вважається засвідченою у встановленому порядку, якщо на такій копії проставлено підпис уповноваженої особи такого суб’єкта господарювання або особистий підпис фізичної особи – підприємця». Враховуючи все вище викладене та для вірного розуміння вимог тендерної документації замовник наголошує, у випадку, якщо у дані тендерній документації міститься інформація про завірення будь- якого документа печаткою, мається на увазі, що таке завірення не є обов’язковим, а за бажанням учасника та у випадку наявності печатки. Відсутність печаток на будь-якому документі тендерної пропозиції не буде підставою для відхилення такої пропозиції |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачено |
| **4** | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | 4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  4.2. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством; підстави, встановлені статтею 17 Закону. Для об’єднання учасників замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, встановленим статтею 17 Закону.** | 5.1. Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям.  Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям зазначено у Додатку №1 до тендерної документації.  5.2. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність підставам, встановленим статтею 17 Закону, у разі якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України  "Про доступ до публічної інформації", та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  5.3. Замовник зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію **переможця процедури** закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини 1 статті 17 Закону), якщо:  - замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  - відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  - службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  - суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  - фізична особа, яка є учасникомпроцедури закупівлі, булазасуджена за кримінальнеправопорушення, вчинене з корисливихмотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиваннямкоштів), судимість з якої не знятоабо не погашено у встановленому законом порядку;  - службова (посадова) особа учасникапроцедури закупівлі, яка підписалатендернупропозицію (абоуповноважена на підписання договору в разіпереговорноїпроцедури закупівлі), булазасуджена за кримінальнеправопорушення, вчинене з корисливихмотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиваннямкоштів), судимість з якої не знятоабо не погашено у встановленому законом порядку;  - тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  - учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  - у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  - юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  - учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";  - службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  5.4. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом 3 років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  5.5. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  5.6. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в ст. 17 Закону (крім пункту 13 частини 1 статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від **учасника** процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому цього пункту, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу 4 цього пункту.  5.7. Замовник **не перевіряє переможця** процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної **пунктом 13 частини 1 статті** 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі / переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.  5.8. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує 4 дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини 1 та частиною 2 статті 17 Закону.  5.9. У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  5.10. У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими статтею 17 Закону подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.  5.11. Учасники мають право, для підтвердження своєї відповідності таким критеріям як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, залучити потужності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців. |
| **6** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)** | 6.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником;  6.2. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі та технічні специфікації до предмета закупівлі повинні визначатися замовником з урахуванням вимог, визначених частини четвертою статті 5 Закону;  6.3. У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «…. «або еквівалент»».  6.4. ***Основні технічні характеристики – згідно Додатку 4***  Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам "Настанови з визначення вартості будівництва, затверджена Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281, інших нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, проектній документації та умовам Договору.  Гарантійний строк експлуатації Об’єкта робіт становить не менше 10 років від дня його прийняття замовником. Початком гарантійного строку вважається день, наступний після дня підписання Акту про приймання-передачі.  **Для підтвердження відповідності тендерної пропозиції технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам замовника, учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати документи, згідно Додатку 4 Тендерної документації та інших вимог тендерної документації.**  Ціна тендерної пропозиції, за яку учасник згоден виконати замовлення, розраховується виходячи з обсягів робіт на підставі нормативної потреби в трудових і матеріально-технічних ресурсах, необхідних для здійснення проектних рішень по об’єкту замовлення. Вартість пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  6.5. Конкретні технічні, якісні, кількісні та інші вимоги до предмета закупівлі, установлені замовником відображені у Додатку №4 до тендерної документації. |
| **7** | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | 7.1. Замовник **може** вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.  7.2. Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам "Настанови з визначення вартості будівництва, затверджена Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281, інших нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, проектній документації та умовам Договору. |
| **8** | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | 8.1. Учасник у складі тендерної пропозиції надає інформацію про повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання, якого/яких учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю.  8.2. У випадку залучення субпідрядних організацій в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, учасник процедури закупівлі подає:  8.2.1. Лист (довідку, тощо), де зазначає інформацію про повне найменування; місцезнаходження; код ЄДРПОУ кожного суб’єкта господарювання, якого він планує залучати до виконання робіт як субпідрядника; обсяг виконання робіт - у відсотках від вартості договору про закупівлю; види робіт.  8.2.2. Інформація про наявність чинної на дату розкриття пропозицій (на дату аукціону) ліцензії субпідрядної організації із додатками на здійснення господарської діяльності у будівництві згідно видів робіт відповідно до технічного завдання **(подається в тому випадку, якщо субпідрядна організація буде залучатися до виконання тих видів робіт, які потребують наявність ліцензії).** Дана інформація може подаватися або у формі безпосередньо ліцензії з додатками, або посилання на офіційний інтернет-ресур, де можна перевірити наявність/відсутність ліцензії в електронному вигляді. (подається в тому випадку, якщо субпідрядна організація буде залучатися до виконання тих видів робіт, які потребують наявність Ліцензії)\*.  8.2.3. Дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки/ або Декларація відповідності матеріально-технічної бази роботодавця вимогам законодавства з питань охорони праці **(подається в тому випадку, якщо субпідрядна організація буде залучатися до виконання тих видів робіт, які потребують наявність Дозвіл / Декларації)\*.**  8.3. З метою перевірки замовником субпідрядника/співвиконавця (вказаних учасниками згідно вищевказаних пп. 8.1., 8.2.) на відсутність підстав, визначених у частині 1 статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), учасником вказується інформація щодо таких субпідрядників/співвиконавців шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав.  8.4. У разі незалучення субпідрядних організацій або залучення їх в обсязі менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю учасник подає довідку в довільній формі.  *\* у разі, якщо даний вид робіт не підлягає ліцензуванню чи не потрібно наявності дозволу/декларації - такий учасник надає лист-пояснення в довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завірений печаткою, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначеного документу.* |
| **9** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | 9.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | 1.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  **11.11.2022 р., до 00.00 год.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | 2.1 Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  2.2. Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.  2.3. Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – **0,5 відсотка від очікуваної вартості закупівлі.** |
| **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | 1.1. Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації.  1.2. **Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%).**  *Ціна пропозиції кожного учасника має зазначатися без ПДВ. Оскільки, операції, які надаються в межах міжнародної технічної допомоги (далі – МТД), звільняються від оподаткування ПДВ за пунктом 197.11 статті 197 Податкового кодексу України (далі – ПК України), якщо такі проєкти МТД зареєстровані у порядку, затвердженому постановою КМУ від 15.02.2002 № 153. Вищезазначена державна реєстрація проєкту (програми) підтверджується реєстраційною карткою проєкту (програми), яка буде додатком до договору, у випадку якщо учасник-переможець буде платником ПДВ. В даній реєстраційній картці проєкту (програми), міститься посилання на статтю міжнародного договору України, яким передбачається відповідна податкова пільга.*  Згідно ст. 29 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше 2 тендерних пропозицій.  Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин 2, 12 та 16 статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 цих особливостей  1.3. До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.  1.4. Замовник в межах даної закупівлі не буде приймати до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **2** | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.** | 2.1. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Наприклад:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  уживання великої літери;  уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  **Приклади формальних (несуттєвих) помилок належать. До формальних (несуттєвих) помилок мужуть бути віднесені такі помилки (даний перелік не є виключним):**  - не завірення окремої сторінки (сторінок) підписом та/або печаткою (за наявності) учасника торгів;  - неправильне (неповне) завірення та/або не завірення учасником копії документа згідно з вимогами цієї документації.  - орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції.  - відсутність нумерації сторінок пропозиції;  - відсутність підпису уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також відбитку печатки на окремих документах у складі пропозиції (наприклад, на копіях документів учасника, на оригіналах чи нотаріально завірених документах, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами);  - технічні помилки та описки.  *Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних*  *помилок;*  - зазначення неправильної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документа повністю відповідає вимогам цієї документації.  *Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;*  - зазначення неповного переліку інформації в певному документі, усупереч вимогам документації, у разі якщо така інформація повністю відображена в іншому документі, що наданий у складі **тендерної** пропозиції учасника.  *Наприклад: у відомостях про учасника не зазначено розрахункового рахунка, відкритого в банківській установі, проте вся інформація про відкритий рахунок зазначена на фірмовому бланку документів учасника.* |
| **3** | **Інша інформація** | Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити.  3.1. Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник **відхиляє тендерну пропозицію** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли учасник процедури закупівлі  **не надав** обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону.  Замовник **може відхилити** тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  3.2. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж 2 робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  3.3. Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції несе самостійно. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції, у тому числі і ті, що пов'язані із його нотаріальним посвідченням. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Подання Учасником тендерної пропозиції означає, що учасник процедури закупівлі повністю усвідомлює зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  3.4. Ціна тендерної пропозиції.  Договірна ціна, що пропонується згідно предмету закупівлі у цілому, за умовами торгів є твердою. Ціна тендерної пропозиції учасника щодо проведення відповідних робіт повинна бути розрахована відповідно до  "Настанови з визначення вартості будівництва, затверджена Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281.  При розрахунку вартості тендерної пропозиції учасником враховується ціна предмету закупівлі відповідно до цієї тендерної документації та всі витрати, пов’язані з виконанням зобов’язань Учасника процедури закупівлі по виконанню договору «під ключ», в тому числі вартість:  - вартість робіт, включаючи всі матеріали і ресурси;  - вартість інших елементів і послуг, зазначених у тендерній документації.  \*договір "під ключ" – договір на спорудження і здачу об'єкта замовнику в стані, повністю готовому до експлуатації.  Ціна тендерної пропозиції Учасника повинна бути розрахована відповідно до вимог чинного законодавства та включати всі витрати, податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені.  Ціна тендерної пропозиції, за яку учасник згоден виконати замовлення, розраховується виходячи з обсягів робіт на підставі нормативної потреби в трудових і матеріально-технічних ресурсах, необхідних для здійснення проектних рішень по об’єкту замовлення.  Ціну тендерної пропозиції слід визначати відповідно до умов тендерної документації щодо термінів закінчення робіт та проекту щодо технології виконання робіт, використання конкретних матеріалів і конструкцій, якості будівельно-монтажних робіт, а також з дотриманням діючих норм і правил виконання будівельно-монтажних робіт, технічною експлуатації будівельної техніки і безпечних умов праці. Відповідно до статей 3, 32, 34 Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних», Конвенції Ради Європи 1981 року № 108 «Про захист осіб стосовно автоматизованої обробки персональних даних» (ETS № 108) підпис фізичної особи (яка представляє учасника) на документах, передбачених та встановлених для оформлення під час проведення процедури закупівлі, є підтвердження одержання згоди фізичних осіб, яка діють від імені учасника, на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, передачу), знеособлення, знищення) персональних даних учасника, або фізичних осіб, які є посадовими особами/працівниками, уповноваженими особами учасника, а також здійснювати інші дії визначені Законом України «Про захист персональних даних». |
| **4** | **Відхилення тендерних пропозицій** | 4.1. Замовник **відхиляє тендерну пропозицію** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом 2 частини 15 статті 29 Закону;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  є юридичною особою - резидентом Російської Федерації / Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації / Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою - підприємцем) - резидентом Російської Федерації / Республіки Білорусь, або є суб'єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. N 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування");  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу 1 частини 3 статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 цих особливостей;  не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом 2 частини 15 статті 29 Закону.  4.2. Замовник **може відхилити** тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом 3 років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  4.3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом 1 дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі / переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через 4 дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.  4.4. Замовник зобов'язаний відхилити тендерну **пропозицію переможця** процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону)  4.5. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Постанови про особливості закупівель (тобто коли відхилено переможця)*,* замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені статтею 33 Закону та Постанови про особливості закупівель.  4.6.Відповідно до частини першої статті 5 Закону України «Про санкції», Указу Президента України №133/2 017 Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року "Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)", закупівля товарів, робіт і послуг не буде здійснюватися у фізичних чи юридичних осіб, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції), а саме:  - Закону України “Про санкції” від 14.08.2014 № 1644-VII  - Рішення РНБО від 28 квітня 2017 року введено в дію Указом Президента України від 15.05.2017 №133/2017 «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» згідно додатків;  - Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 6 грудня 2019 року, № 361-IX;  - Постанови Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей»;  - Постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»**.**  - та інших нормативно-правових актів, що стосуються застосування обмежувальних заходів (санкцій). |
| **Розділ VI. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** | 1.1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  1.3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  1.4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | 2.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.2.Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  2.4.У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| **3** | **Проєкт договору про закупівлю** | 3.1. Проєкт договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі;  Разом з тендерною документацією замовником подається Проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов.  3.2. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  3.3. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.  3.4. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | 4.1. Зазначається замовником відповідно до вимог статі 41 Закону і відображені у Проєкті договору (Додаток №3 до тендерної документації).  Істотними умовами, які не можуть бути змінені при підготовці договору є:  предмет договору  ціна договору (що відповідає ціні тендерної пропозиції учасника-переможця)  строки та порядок виконання  та інші умови, які є істотними, згідно чинного законодавства для відповідного виду договору.  4.2. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 цих особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 цих особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та цих особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 цих особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням цих особливостей;  5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.  4.3. Відповідно до ч. 1 ст. 235 Господарського кодексу України (далі – ГКУ) передбачено можливість застосування оперативно-господарських санкцій. Оперативно-господарські санкції – це заходи оперативного впливу на правопорушника з метою припинення або попередження повторення порушень зобов'язання, що використовуються самими сторонами зобов'язання в односторонньому порядку. Оперативно-господарські санкції застосовує сторона, яка потерпіла від правопорушення, у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії порушнику зобов'язання.  Загальний перелік видів оперативно-господарських санкцій наведено в ч. 1 ст. 236 ГКУ. Так, у господарських договорах сторони можуть передбачати використання таких видів оперативно-господарських санкцій:  **1)** **одностороння відмова від виконання свого зобов'язання** управненою стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою стороною;  відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином або достроково виконано боржником без згоди другої сторони;  відстрочення відвантаження продукції чи виконання робіт внаслідок прострочення виставлення акредитива платником, припинення видачі банківських позичок тощо;  **2) відмова управненої сторони зобов'язання від прийняття подальшого виконання зобов'язання,** порушеного другою стороною, або повернення в односторонньому порядку виконаного кредитором за зобов'язанням (списання з рахунку боржника в безакцептному порядку коштів, сплачених за неякісну продукцію, тощо);  **3) встановлення в односторонньому порядку на майбутнє додаткових гарантій належного виконання зобов'язань стороною**, яка порушила зобов'язання: зміна порядку оплати продукції (робіт, послуг), переведення платника на попередню оплату продукції (робіт, послуг) або на оплату після перевірки їх якості тощо;  **4) відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання.**  Оперативно-господарські санкції застосовуються незалежно від вини суб'єкта, який порушив господарське зобов'язання. Тобто підставою застосування таких санкцій є один тільки факт правопорушення господарського зобов'язання другою стороною.  Виходячи з вище наведеного замовником вимагається подання учасниками у складі тендерної пропозиції гарантійного листа про те, що всі раніще укладені договори (у випадку наявності таких) між замовником даної процедури та учасником були виконані таким учасником належним чином та не були розірвані з вини такого учасника. У випадку зазначення учасником недостовірної (неправдивої) інформації в такому гарантійному листі (тобто наявні факти невиконання / неповного виконання / розірвання з вини учасника раніше укладених договорів) – такий учасник буде відхилений з підстав, передбачених у Постанові про особливості закупівель *("Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу 1 частини 3 статті 22 Закону ").* У випадку, якщо між замовником та учасником не укладалось жодних договорів – подається лист-пояснення з даниго приводу. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | 5.1. У разі якщо переможець процедури закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 Постанови про особливості закупівель; не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону; не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником; надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом 2 частини 15 статті 29 Закону - замовник відхиляє тендерну пропозицію такого переможця та визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | 6.1. Замовник має право вимагати від переможця процедури закупівлі внесення ним не пізніше дати укладення договору про закупівлю забезпечення виконання такого договору, якщо внесення такого забезпечення передбачено тендерною документацією.  Забезпечення виконання договору – не вимагається |

**ДОДАТОК №1**

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА**

**Таблиця 1. Документи, які повинен надати учасник у складі тендерної пропозиції, для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям встановленим замовником відповідно до ст. 16 Закону України «Про публічні закупівлі»:**

| **№ з.п.** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи, підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям** |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій** | 1.1. Довідка складена у формі таблиці, в якій вказані найменування і кількість обладнання, будівельних машин і механізмів, які передбачається використовувати учасником для виконання робіт; власне чи орендоване (чи знаходиться у користуванні, чи надаються послуги таким обладнанням, механізмами, машинами тощо); найменування орендодавця (надавача послуг тощо).  *Подається за формою, що викладена нижче (додається), на фірмовому бланку учасника (за наявністю). Дана довідка повинна відображати основні машини, механізми, обладнання, передбачені кошторисом учасника («Підсумкова відомість ресурсів» розділ ІІ «Будівельні машини і механізми»).*  1.2. У випадку, якщо для виконання робіт буде використовуватись **власні транспортні засоби**, учасник подає, згідно інформації, яка міститься у довідці:  документи, що підтверджують право власності (технічний паспорт, або свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу, або договір купівлі-продажу, або інший документ, що підтверджує право власності) (в зазначених документах має чітко зазначатися **транспортні засоби**, якими володіє учасник).  1.3. У випадку, якщо для виконання робіт буде використовуватись **не власні транспортні засоби**, учасник подає, згідно інформації, яка міститься у довідці:  - договір оренди / або договір надання послуг / або інший документ, що підтверджує право користування **транспортними засобами**(в зазначених документах мають чітко зазначатися транспортні засоби, якими користується учасник).  - технічний паспорт / або свідоцтво про реєстрацію транспортних засобів, які орендуються / надаються послуги тощо. |
| **2.** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | 2.1. Довідка складена у формі таблиці, про наявність основних спеціалістів (інженерно-технічних працівників) та робітників основних будівельних професій, які будуть залучатися до виконання робіт, із зазначенням інформації: про кількість таких працівників, прізвище, ім’я, по батькові, посада таких працівників, відомості про освіту (чи спеціальність) та досвід (чи стаж) кожного з таких працівників. Дана довідка має включати інформацію про наявність в штаті або на умовах цивільно-правових угод наступних працівників: - столяр та кранівник (машиніст крана) (підтверджується оригіналом чи копією трудової книжки);  - інженер з охорони праці (підтверджується оригіналом чи копією посвідчення та протокол/витяг з протоколу комісії з перевірки знань), що містить інформацію про результати перевірки знань з охорони праці. |
| **3.** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору** | 3.1. Довідка складена у довільній формі, про виконання аналогічного договору, де зазначено найменування замовника згідно такого договору; його адреса та контактний номер телефону; прізвище, ініціали посадової особи замовника, що була уповноважена за супровід та виконання договору; відомості про предмет договору; строки виконання (крім відомостей, що становлять комерційну таємницю чи конфіденційну інформацію).  3.2. Аналогічний договір, зазначений в довідці.  ***Примітки:***  *\* у випадку, якщо у предметі договору не зазначається назва робіт, які виконувалися за договором – учасник обов’язково до копії такого договору долучає належним чином оформлені додатки (тобто додатки, які підписані обома сторонами договору), з яких Замовник зможе визначити роботи, які виконувалися учасником;*  *\*\* у випадку, якщо у предметі договору зазначається найменування робіт, який виконувалися за договором – учасники мають право подавати копії договорів без додатків.*  *\*\*\* Аналогічними договорами відповідно до умов цієї Документації є договори, які підтверджують наявність в учасника досвіду щодо виконання робіт в будівництві / чи капітальноу ремонту / чи реконструкції.* |

**Таблиця 2. Декларація відповідності критеріїв виключення і критеріїв відбору (згідно вимог практичного посібника з контрактних процедур для зовнішніх дій Європейського Союзу (PRAG)).**

Ми, що нижче підписалися \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування учасника) повідомляємо про наступне:

|  |  |
| --- | --- |
| *(тільки для фізичних осіб)* | *(тільки для юридичних осіб)* наступна юридична особа: |
| ID або номер паспорта: | Повна офіційна назва:  Офіційна правова форма:  Нормативний реєстраційний номер:  Повна офіційна адреса:  Індивідуальний податковий код (ПДВ): |

**І– СИТУАЦІЯ ВИКЛЮЧЕННЯ З ПЕРЕЛІКУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| заявляє, що вищезгадана особа знаходиться в одній з наступних ситуацій: | ТАК | НІ |
| (a) вона є банкрутом, підлягає процедурі банкрутства або ліквідації, її активи управляються ліквідатором або судом, це є угодами з кредиторами, його господарська діяльність призупинена або вона перебуває в будь-якій аналогічній ситуації, що випливає з аналогічна процедура, передбачена національним законодавством або правилами; |  |  |
| (b) остаточним рішенням або остаточним адміністративним рішенням встановлено, що ця особа порушує свої зобов'язання щодо сплати податків або внесків на соціальне страхування відповідно до законодавства країни, в якій вона заснована, з тієї країни, в якій знаходиться договірний орган, або країни виконання контракту; |  |  |
| (c) остаточним рішенням або остаточним адміністративним рішенням було встановлено, що особа винна у грубій професійній поведінці, порушивши чинні закони або норми чи етичні стандарти професії, до якої це особа належить, або залучившись до будь-якої протиправна поведінка, яка впливає на її професійну довіру, якщо така поведінка позначає неправомірне намір або грубу халатність, включаючи, зокрема, будь-яку з наведених нижче дій: |  | |
| (i) помилково або необережно введено інформацію, необхідну для перевірки відсутності підстав для виключення або виконання критеріїв відбору або виконання контракту; |  |  |
| (ii) укладання угоди з іншими особами з метою спотворення конкуренції; |  |  |
| (iii) порушення прав інтелектуальної власності; |  |  |
| (iv) спроба вплинути на процес прийняття рішення замовником під час процедури укладання; |  |  |
| (v) спроба отримати конфіденційну інформацію, яка може призвести до невиправданих переваг у процедурі нагородження; |  |  |
| (d) в результаті остаточного рішення встановлено, що особа винна у наступному: |  | |
| (i) шахрайство у значенні статті 1 Конвенції про захист фінансових інтересів Європейських спільнот, розроблене Актом Ради від 26 липня 1995 року; |  |  |
| (ii) корупція, як це визначено в статті 3 Конвенції про боротьбу з корупцією, в якій задіяні посадові особи Європейських Співтовариств чи посадових осіб держав-членів ЄС, розроблені Актом Ради від 26 травня 1997 року та Статтею 2 (1) Рамкового рішення Ради 2003/568 / JHA, а також корупція, як визначено в правових положеннях країни, в якій розташований договірний орган, країна, в якій вона зареєстрована, або країна виконання контракту; |  |  |
| (iii) участь у злочинній організації, як визначено в статті 2 Рамкового рішення Ради 2008/841 / JHA; |  |  |
| (iv) відмивання коштів або фінансування тероризму, як визначено в статті 1 Директиви 2005/60 / ЄС Європейського Парламенту та Ради; |  |  |
| (v) правопорушення, пов'язані з тероризмом або правопорушення, пов'язані з терористичною діяльністю, як визначено у статтях 1 і 3 Рамкового рішення Ради 2002/475 / JHA, або підбурювання, сприяння, співучасть або спроба вчинення таких злочинів, як зазначено у статті 4 цього Рішення; |  |  |
| (vi) дитяча праця чи інші форми торгівлі людьми, як це визначено в статті 2 Директиви 2011/36 / ЄС Європейського Парламенту та Ради; |  |  |
| (e) особа допустила суттєві недоліки при виконанні основних зобов'язань контракту, що фінансується з бюджету Союзу (ЄС), що призвело до її дострокового припинення або застосуванню ліквідованих збитків або інших штрафних санкцій або які були виявлені після перевірок , перевірки чи розслідування співробітником, що уповноважує, Європейським управлінням з питань запобігання зловживанням та шахрайству (ОЛАФ) або Судом Аудиторів; |  |  |
| (f) остаточним рішенням або остаточним адміністративним рішенням було встановлено, що особа вчинила порушення згідно зі статтею 1 (2) Регламенту Ради (ЄС, Євратом) № 2988/95; |  |  |
| для ситуацій серйозних професійних порушень, шахрайства, корупції, інших кримінальних злочинів, значних недоліків у виконанні контракту або порушення за умови, якщо:  факти встановлені в контексті перевірок чи розслідувань, проведених Аудиторською палатою, ОЛАФ, або внутрішнього аудиту, або ж будь-яка інша перевірка, аудит чи контроль, здійснений під відповідальністю ліцензійного працівника установи ЄС, європейського офісу або Агентство або орган ЄС;  неофіційні адміністративні рішення, які можуть включати в себе дисциплінарні заходи, вжиті компетентним наглядовим органом, відповідальним за перевірку застосування стандартів професійної етики;  рішення ЄЦБ, ЄІБ, Європейського інвестиційного фонду або міжнародних організацій;  рішення Комісії стосовно порушення правил конкуренції Союзу або національного компетентного органу, що стосуються порушення Союзного або національного законодавства про конкуренцію;  рішення про виключення з посадових осіб, що займають ліцензію, інституції ЄС, європейського офісу чи агентства або органу ЄС. |  |  |

**ІІ – СИТУАЦІЇ НЕДОПУЩЕННЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ, ЯКИМ НАДАЄТЬСЯ ПРЕДСТАВНИЦТВО, ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯМ АБО КОНТРОЛЮ НАД ЮРИДИЧНОЮ ОСОБОЮ**

*Не стосується фізичних осіб, держав-членів та місцевих органів влади*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (2)заявляє, що фізична особа, яка є членом адміністративного, керівного або наглядового органу згаданої вище юридичної особи або має повноваження представництва, рішення або контролю стосовно зазначеної юридичної особи (це стосується директорів компаній, члени керівних або наглядових органів, а також випадки, коли одна фізична особа володіє більшістю акцій) знаходиться в одній з таких ситуацій: | ТАК | НІ | Н/З |
| Ситуація (с) вище (серйозне професійне порушення) |  |  |  |
| Ситуація (d) вище (шахрайство, корупція або інше кримінальне правопорушення) |  |  |  |
| Ситуація (e) вище (значні недоліки у виконанні контракту) |  |  |  |
| Ситуація (f) вище (невідповідність) |  |  |  |

**ІІІ – СИТУАЦІЯ НЕДОПУЩЕННЯ ФІЗИЧНИХ АБО ЮРИДИЧНИХ ОСІБ, ЗА УМОВИ НЕОБМЕЖЕНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ЗА БОРГИ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (3) заявляє, що фізична або юридична особа, яка бере на себе необмежену відповідальність за борги зазначеної юридичної особи, знаходиться в одній з таких ситуацій: | ТАК | НІ | Н/З |
| Ситуація (а) вище (банкрутство) |  |  |  |
| Ситуація (b) вище (порушення в оплаті податків або внесків на соціальне страхування) |  |  |  |

**IV-****ПІДСТАВИ ДЛЯ ВІДМОВИ ВІД ЦІЄЇ ПРОЦЕДУРИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (4) заявляє, що зазначена особа: | ТАК | НІ |
| (h) спотворив конкуренцію, коли раніше займався підготовкою закупівельних документів для цієї процедури закупівлі. |  |  |

**V- ДОПОМІЖНІ ЗАХОДИ**

Якщо особа заявляє про одну із перелічених вище ситуацій виключення, вона повинна вказати на заходи, які було вжито для виправлення ситуації виключення, що підтверджує його надійність. Це може включати, наприклад, технічні, організаційні та кадрові заходи для запобігання подальшому виникненню, компенсації шкоди або сплати штрафів. Відповідні документальні свідчення, що ілюструють вжиті заходи щодо виправлення, повинні бути наведені в додатку до цієї заяви. Це не стосується ситуацій, зазначених у пункті (d) цієї заяви

**VІ – ДОКАЗИ НА ЗАПИТ**

За запитом та протягом встановленого замовником часу особа має надати інформацію про осіб, які є членами адміністративного, керівного або наглядового органу. Він повинен також надати наступні докази щодо самої особи та щодо фізичних чи юридичних осіб, які беруть на себе необмежену відповідальність за борг цієї особи:

Для ситуацій, описаних у пунктах (a), (c), (d) або (f), вимагається виробництво недавнього витягу із судової запису або, якщо це неможливо, еквівалентний документ, нещодавно виданий судовим або адміністративним органом країни встановлення особи, яка засвідчує виконання цих вимог.

Для ситуації, описаної в підпунктах (a) або (b), вимагається виробництво нещодавніх сертифікатів, виданих компетентними органами відповідної держави. Ці документи повинні містити докази, що охоплюють усі податки та внески на соціальне страхування, на які несе відповідальність особа, включаючи, наприклад, ПДВ, податок на прибуток (тільки фізичні особи), податок на прибуток підприємств (тільки юридичні особи) та внески на соціальне страхування. Якщо жодний документ, описаний вище, невиданий у відповідній країні, його можна замінити заявою, поданою судовим органом або нотаріусом або, якщо це не відбулося, урочистої заяви, подано адміністративним органом або кваліфікованим професійним органом у своїй країні установи

Особа не зобов'язана подавати докази, якщо вона вже подана на іншу процедуру закупівлі. Документи повинні бути видані не більше одного року до дати їх запиту замовником, і вони повинні бути дійсними на цю дату.

Підписант заявляє, що особа вже надавала документальне підтвердження у попередній процедурі та підтверджує, що в її ситуації не було змін:

|  |  |
| --- | --- |
| Документ | Повне посилання на попередню процедуру |
|  |  |

**VІІ –КРИТЕРІЇ ВИБОРУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (5) заявляє, що зазначена особа відповідає критеріям вибору, що застосовуються до нього індивідуально, як зазначено в оголошенні про проведення торгів: | ТАК | НІ | Н/З |
| (a) Він має юридичну та регулятивну спроможність здійснювати професійну діяльність, необхідну для виконання договору, як того вимагає пункт III.1.1 оголошення про тендер; |  |  |  |
| (b) Він відповідає застосовним економічним та фінансовим критеріям, зазначеним у пункті III.1.2 оголошення про тендер; |  |  |  |
| (c) Він відповідає застосовним технічним та професійним критеріям, зазначеним у пункті III.1.3 оголошення про тендер. |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (6) якщо вищезгадана особа є єдиним кандидатом чи лідером у разі спільного запиту про участь, заявляє, що: | ТАК | НІ | Н/З |
| (d) кандидат, у тому числі всі члени групи, у випадку спільного заяву про участь та, якщо це доцільно, включає субпідрядників, відповідає всім критеріям вибору, для яких буде внесено оцінку. |  |  |  |

**VІІ –– ДОКАЗИ ДЛЯ ВИБОРУ**

Підписант заявляє, що вищезгадана особа може надати необхідні підтверджуючі документи на вимогу та без затримки.

Особа не зобов'язана подавати докази, якщо вона вже подана на іншу процедуру закупівлі. Документи повинні бути видані не більше одного року до дати їх запиту замовником, і вони повинні бути дійсними на цю дату.

Підписант заявляє, що особа вже надавала документальне підтвердження у попередньої процедури та підтверджує, що в її ситуації не було змін:

|  |  |
| --- | --- |
| Документ | Повне посилання на попередню процедуру |
|  |  |

*Вищезгадана особа може бути відхилена з цієї процедури та притягнена до адміністративних санкцій (виключення або фінансове покарання), якщо будь-яка декларація чи інформація, надана як умова для участі в цій процедурі, виявиться помилковою.*

Повне ім’я (Повна назва) Дата Підпис

**Таблиця 3. Документи для підтвердження відсутності підстав відмови участі в процедурі закупівлі відповідно до статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі»:**

|  |  |
| --- | --- |
| **а.** | - Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в ст. 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), **шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав** в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в ст. 17 Закону, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  - З метою перевірки замовником субпідрядника/співвиконавця якого планує залучити до виконання договору в обсязі не менше 20%) на відсутність підстав, визначених у частині 1 статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), учасником вказується інформація щодо таких субпідрядників/співвиконавців шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав.  - У випадку, якщо учасником процедури закупівлі є об’єднання учасників, то такий учасник покожному з суб’єктів, які входять до об’єднання (юридичних осіб – резидентів або юридичних осіб (резидентів та нерезидентів), або юридичних осіб - нерезидентів із створенням або без створення окремої юридичної особи) (далі – суб’єкт обєднання), вказує інформацію щодо таких суб'єктів шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав. |
| **б.** | **Відповідно до ч. 3 ст. 17 Закону** учасник процедури закупівлі в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав, передбачених [**пунктами 5**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1267)**,** [**6**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1268)**,** [**12**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1274) [**ч.**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1275) **1 та** [**ч. 2**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1276) **ст. 17 Закону.**  Учасник поданням тендерної пропозиції підтверджує, що тендерна пропозиція містить достовірну інформацію щодо відсутності підстав у замовника для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі та/або відхилення тендерної пропозиції учасника, зазначених у ст. 17 Закону та відповідно до норм ч. 15 ст. 29, ст. 31, ч. 7 ст. 33 Закону.  Замовник у разі обмеження/зупинення доступу до публічної інформації, єдиних державних реєстрів залишає за собою право перевірити надану учасником інформацію на достовірність за допомогою сервісу «[Аналіз тендерів](https://youcontrol.com.ua/tenders/check/1)» від YouControl або за допомогою інших сервісів (у разі функціонування їх у вільному доступі в мережі Інтернет). |
| **в.** | Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";  12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  13) ~~учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.~~ Згідно Постанови про особливості закупівель даний пункт не застосовується.  14) замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. |

**Переможець процедури закупівлі** у строк, що не перевищує 4 дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини 1 та частиною 2 статті 17 Закону. Замовник **не перевіряє переможця** процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної **пунктом 13 частини 1 статті** 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі / переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

*Зазначені документи долучаються до пропозиції учасника (у вигляді скан-копій або електронних документів) шляхом їх завантаження переможцем торгів через особистий кабінет на авторизованому електронному майданчику Учасника в електронну систему, у строк, що не перевищує 4 дні з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з.п** | **Підстава для відмови учаснику-переможцю в участі в закупівлі** | **Спосіб надання учасником-переможцем інформації про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі:** |
| **1.** | **Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією; (підстава згідно п. 3 ч. 1 ст. 17 Закону)** | Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує 4 дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, **визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини 1 та частиною 2 статті 17 Закону.**  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  ***\**** *В силу норми п. 1 ч. 1 ст. 3 від 13.01.2011 № 2939 «Про доступ до публічної інформації» (далі – Закон № 2939)право на доступ до публічної інформації гарантується обов'язком розпорядників інформації надавати та оприлюднювати інформацію, крім випадків, передбачених законом.*  *Згідно з пп.2 п. 1 ст. 4 Закону № 2939 доступ до публічної інформації відповідно до цього Закону здійснюється на принципах вільного отримання, поширення та будь-якого іншого використання інформації, що була надана або оприлюднена відповідно до цього Закону, крім обмежень, встановлених законом.*  *Відповідно до ч. 1 ст. 10 Закону № 2939 публічна інформація у формі відкритих даних – це публічна інформація у форматі, що дозволяє її автоматизоване оброблення електронними засобами, вільний та безоплатний доступ до неї, а також її подальше використання.*  *З 24.02.2022 відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану» в Україні діє режим воєнного стану.*  *Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 (далі – Указ № 64), зі змінами,введено воєнний стан в Україні.*  *Відповідно до постанови КМУ від 12.03.2022 № 263 «Деякі питання забезпечення функціонування інформаційно- комунікаційних систем, електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів в умовах воєнного стану» установлено, що на період дії воєнного стану міністерства, інші центральні та місцеві органи виконавчої влади, державні та комунальні підприємства, установи, організації, що належать до сфери їх управління, для забезпечення належного функціонування інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів, володільцями (держателями) та/або адміністраторами яких вони є, та захисту інформації, що обробляється в них, а також захисту державних інформаційних ресурсів, можуть вживати таких додаткових заходів як:*  *зупиняти, обмежувати роботу інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, а також публічних електронних реєстрів.*  ***У зв’язку із вище викладеним та враховуючи запровадження на території України правового режиму воєнного стану, якщо після обрання переможця у замовника буде відсутня фактична можливість перевірити відсутність підстави для відмови в участі по даному пункту через обмеження доступу до публічної інформації - просимо учасника переможця надати гарантійний лист про відсутність цієї підстави для відмови учаснику-переможцю в участі в закупівлі.*** |
| **2.** | **фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку; (підстава згідно п. 5 ч. 1 ст. 17 Закону)** | Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що фізична особа, яка є учасником, до кримінальної відповідальності не притягувалась, не знятої чи непогашеної судимості не має. Документ має бути оформлений не більше 30 денної давнини відносно дати його подання Замовнику. |
| **3.** | **службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;у; (підстава згідно п. 6 ч. 1 ст. 17 Закону)** | Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що службова (посадова особу) переможця, яка підписала тендерну пропозицію до кримінальної відповідальності не притягувалась, не знятої чи непогашеної судимості не має. Документ має бути оформлений не більше 30 денної давнини відносно дати його подання Замовнику. |
| **4.** | **Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми; (підстава згідно п. 12 ч. 1 ст. 17 Закону)** | Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що службова (посадова особу) переможця, яка підписала тендерну пропозицію до кримінальної відповідальності не притягувалась, не знятої чи непогашеної судимості не має. Документ має бути оформлений не більше 30 денної давнини відносно дати його подання Замовнику. |
| **5.** | **Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. (підстава згідно ч. 2 ст. 17 Закону).** | Довідка, складена учасником у довільній формі, про те, що учасник – **виконав / АБО не виконав** (учасником обирається відповідний варіант) свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом 3 років з дати їх застосування (подається тільки в тому випадку, якщо раніше між учасником і замовником були укладені договори). У випадку якщо між учасником і замовником не було раніше укладених договорів – **така довідка не подається.** |

**Таблиця 4. Інші документи:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Правомочність на укладення договору про закупівлю та підписаннятендернихпропозиції | **Для юридичнихосіб**  1.1. Інформаційна довідка, щодоосіб, якімаютьправо підписуватидокументитендерноїпропозиції та укладати договори (угоди) про закупівлю.У разі наявності обмежень щодо підписання договору, необхідності додаткового погодження з вищестоящим органом (наприклад загальними зборами, власником) тощо, додатково необхідно надати документ про наявність в особи таких повноважень.  **Інформаційна довідка, в довільній формі, щодо осіб, які мають право підписувати документи тендерної пропозиції та укладати договори (угоди), про закупівлю**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Прізвище, ім’я по батькові особи, яка має право укладати договори | Посада | Зазначається документ, що підтверджує правомочність особи на укладення договору про закупівлю (копія якого повинна бути надана Учасником у складі пропозиції) | |  |  |  |   1.2. Документ(и), щопідтверджуєповноваження особи, на підпистендерноїпропозиції та повноваження на підписання договору про закупівлю (один іззапропонованихдокументів, на вибіручасника):  - виписка з протоколу засновниківабокопія протоколу засновників;  - наказ про призначення;  - довіреністьабодоручення;  - інший документ, щопідтверджуєповноваженняпосадової особи учасника на підписаннядокументів.  1.3. Статут іззмінами*(в разіїхнаявності)*абоіншогоустановчого документу (для юридичнихосіб). У разі, якщоучасникздійснюєдіяльність на підставі модельного статуту, необхіднонадатикопіюрішеннязасновників про створеннятакоїюридичної особи. Якщо державна реєстрація учасника була здійснена після 01.01.2016 року, то учасник має право надати опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення державної реєстрації юридичної особи із зазначенням унікального коду, що дає можливість доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, у тому числі до установчих документів юридичної особи. В описі документів повинні бути зазначені: унікальний код, веб-сайт за яким Замовник має можливість перевірити установчі документи юридичної особи, дата формування витягу, а також підпис та ініціали реєстратора, який здійснює державну реєстрацію юридичної особи.  **Для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб:**  1.4. Паспорт (всізаповненісторінки), у випадку, якщотакий паспорт оформлено у вигляді книжечки / абодвостороннякопія паспорту громадянинаУкраїни у випадку, якщотакий паспорт оформлено у формікартки, щоміститьбезконтактнийелектроннийносій, абокопіяіншого документу, передбаченогостаттею 13 Закону України «Про Єдинийдержавнийдемографічнийреєстр та документи, щопідтверджуютьгромадянствоУкраїни, посвідчують особу чиїїспеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492­VI, зізмінами. (подається на особу/осібуповноважених на підписаннядокументівтендерноїпропозиції та договору про закупівлю)(для фізичнихосіб-підприємцівта фізичнихосіб).  1.5. Довідка про присвоєнняідентифікаційного коду (у разівідсутності з релігійнихпереконань, копіюсторінки паспорта з відповідноювідміткоюабо лист-поясненняіззазначеннямзаконодавчихпідставненадання документу) (подається на особу/осібуповноважених на підписаннядокументівтендерноїпропозиції та договору про закупівлю) (для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб). |
| **2** | Відомості про учасника | 2.1. Відомості про учасникамаютьвключатинаступнуінформацію:  **Форма “ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА”.**  Повна та скорочена назва учасника,код за ЄДРПОУ;  Статус учасника (виробник або надавач послуг або виконавець робіт, дилер, представник або ін.):  Організаційно-правова форма:  Форма власності:  Юридична адреса:  Поштова адреса:  Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: (у даному пункті зазначаються реквізити банку (банків) у якому (яких) обслуговується учасник)та **інформація про наявність чи відсутність кредитної заборгованості.** |
| **3** | Відомостіщодосплатиподатків та зборів ( інших платежів) | 3.1. Для платників ПДВ:  - свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ або витяг з реєстру платників ПДВ  3.2. Для платниківєдиногоподатку:  - свідоцтво про сплатуєдиногоподаткуабовитяг з реєструплатниківєдиногоподатку. |
| **4** | Інформація, яка підтверджуєвідповідністьпропозиціїучасникатехнічним, якісним, кількісним та іншимвимогам до предмета закупівлі, встановленим у документації. | 4.1. Документи, щопідтверджуютьвідповідністьтехнічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, а такожвідповіднутехнічнуспецифікацію (згідно Додатку4). |
| **5** | Наданнязгоди на використанняінформації на виконаннявимог Закону України «Про захистперсональнихданих» | 5.1. Довідка в довільній формі (чи лист-згода) про надання згоди на використання інформації згідно вимог Закону України «Про захист персональних даних», повинна бути підписана особою (особами), які мають право підпису документів тендерної пропозиції та договору, за результатами торгів |
| **6** | Згода на включенняІстотних умов договору до договору про закупівлю | 6.1. Проект договору наведений **у Додатку №3** до даноїдокументації, подаєтьсяпідписанийуповноваженою особою учасника та завіренийпечаткою (печаткоюзавіряється за бажаннямучасника та у випадкуїїнаявності  6.2. Гарантійний лист від імені учасника про те, що істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім виключних випадків, які безпосередньо передбачені у ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі» та безпосередньо у проекті договору. |
| **7** | Підтвердження правомірності здійснення відповідного виду діяльності | 7.1. Інформація про наявність чинної на дату розкриття пропозицій (на дату аукціону) ліцензії учасника на здійснення господарської діяльності у будівництві згідно видів робіт відповідно до технічного завдання та/або– субпідрядної організації. Обов’язкова наявність ліцензії на роботи протипожежного призначення та встановлення пристроїв із блискавкозахисту власної і/або субпідрядника. Дана інформація може подаватися або у формі безпосередньо ліцензії з додатками, або посилання на офіційний інтернет-ресурс, де можна перевірити в електронному вигляді наявність/відсутність ліцензії.  7.2. Чинний на дату розкриття пропозицій (на дату аукціону) Дозвіл (чи дозволи) учасника / або субпідрядної організації на виконання робіт з підвищеної небезпеки / або чинна на дату розкриття пропозицій (на дату аукціону) Декларація відповідності матеріально-технічної бази роботодавця вимогам законодавства з питань охорони праці. Обов’язкова наявність дозволу/або декларації на виконання робіт на висоті понад 5 метрів (власного і/або субпідрядника). (сканований оригінал або копія).  ***\* у разі, якщо для робіт по даній процедурі не потрібно наявності ліцензії чи декларації чи дозволу (дозволів) на виконання робіт з підвищеної небезпеки - тоді учасник надає лист-пояснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначеного документ (сканований оригінал).*** |
| **8** | Документи на підтвердження країни походження товару, кінцевих бенефіціарних власників, тимчасово окупованих територій тощо | 8.1. У разі, якщо країною походження товару, який буде використовуватись при виконанні робіт є не Україна, з метою забезпечення дотримання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» іпостанови Кабінету Міністрів України від 09.04.2022 № 426«Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації»\*учасник **має надати один з документів, що підтверджують країну походження товару**, а саме: сертифікат про походження товару/ або декларацію про походження товару/сертифікат про регіональне найменування товару / або гарантійний лист, що підтверджує, що товар, який буде використовуватись для виконання робіт за договором, який сторони укладуть по закупівлі в разі обрання переможцем учасника, не походить з російської федерації / тощо.  **\*** *товари, переміщення яких територією російської федерації здійснено транзитом, та товари, ввезені з російської федерації, у тому числі товари походженням з третіх країн, можуть бути поміщені в митний режим імпорту, якщо їх ввезення в Україну здійснено до 24.02.2022 включно.*  *8.2.* **Витяг/виписка** з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань(далі – ЄДР), що містить актуальну інформацію про кінцевих бенефіціарних власників та  У разі, **якщо учасником закупівлі є громадяни російської федерації**/**юридичні особи**, створені та зареєстровані відповідно до законодавства України, **кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером)**, що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є громадянин російської федерації, то такий учасник **додатково надаєналежним чином завірену копіюпосвідки про тимчасове чи постійне місце проживання на території України такого громадянина російської федерації\***, видану у відповідності до Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».  \* *Відповідно до пп. 1 п. 1 постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» визначено установити до прийняття та набрання чинності Законом України щодо врегулювання відносин за участю осіб, пов'язаних з державою-агресором, мораторій (заборону) на виконання, у тому числі в примусовому порядку, грошових та інших зобов'язань, кредиторами (стягувачами) за якими є російська федерація або такі особи:*   * *громадяни російської федерації (крім тих, що проживають на території України на законних підставах);* * *юридичні особи, створені та зареєстровані відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є російська федерація, громадянин російської федерації (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації.*   У разі, якщо відомості **про кінцевого бенефіціарного власника не внесені до** ЄДР з визначених законодавством України підстав, то **інформація про відповідні підстави**та **відомості про кінцевих бенефіціарних власників, членів або учасників (акціонерів)**, що мають частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків,відображається у гарантійному листі, який надається учасником у складі пропозиції. Якщо серед зазначених у такому гарантійному листі осіб є громадянин російської федерації, який має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, то по такій особі надається **належним чином завірена копіяпосвідки**про тимчасове чи постійне місце проживання на території України такого громадянина російської федерації згідно з вимогами, зазначеними в цьому пункті.  8.3. Лист-гарантія, який містить інформацію про те, що населений пункт, який є місцезнаходженням учасника або походженням предмета закупівлі, який закуповується замовником згідно з умовами цього оголошення, не визнано в умовах воєнного стану тимчасово окупованою територію рішенням РНБО, яке введено в дію указом Президента України.  У випадку не врахування учасником під час подання пропозиції зазначених вимог оголошення та вказаних в ньому нормативно-правових актів, пропозиція учасника **відхиляється** на підставі Постанови про особливості закупівель. |
| **9** | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | 9.1. Учасник у складі тендерної пропозиції надає інформацію про повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання, якого/яких учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю.  9.2. У випадку залучення субпідрядних організацій в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, учасник процедури закупівлі подає:  9.2.1. Лист (довідку, тощо), де зазначає інформацію про повне найменування; місцезнаходження; код ЄДРПОУ кожного суб’єкта господарювання, якого він планує залучати до виконання робіт як субпідрядника; обсяг виконання робіт - у відсотках від вартості договору про закупівлю; види робіт.  9.2.2. Інформація про наявність чинної на дату розкриття пропозицій (на дату аукціону) ліцензії субпідрядної організації із додатками на здійснення господарської діяльності у будівництві згідно видів робіт відповідно до технічного завдання **(подається в тому випадку, якщо субпідрядна організація буде залучатися до виконання тих видів робіт, які потребують наявність ліцензії).** Дана інформація може подаватися або у формі безпосередньо ліцензії з додатками, або посилання на офіційний інтернет-ресур, де можна перевірити наявність/відсутність ліцензії в електронному вигляді\*. (подається в тому випадку, якщо субпідрядна організація буде залучатися до виконання тих видів робіт, які потребують наявність Ліцензії)\*.  9.2.3. Дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки/ або Декларація відповідності матеріально-технічної бази роботодавця вимогам законодавства з питань охорони праці **(подається в тому випадку, якщо субпідрядна організація буде залучатися до виконання тих видів робіт, які потребують наявність Дозвіл / Декларації)\*.**  9.3. З метою перевірки замовником субпідрядника/співвиконавця (вказаних учасниками згідно вищевказаних пп. 9.1., 9.2.) на відсутність підстав, визначених у частині 1 статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), учасником вказується інформація щодо таких субпідрядників/співвиконавців шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав.  9.4. У разі незалучення субпідрядних організацій або залучення їх в обсязі менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю учасник подає довідку в довільній формі.  *\* у разі, якщо даний вид робіт не підлягає ліцензуванню чи не потрібно наявності дозволу/декларації - такий учасник надає лист-пояснення в довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи учасника та завірений печаткою, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вищезазначеного документу.* |

***Примітки:*** *а) у разі необхідності Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції; б)документи, які не передбачені чинним законодавством України для суб'єктів підприємницької діяльності, чи для фізичних осіб, чи для нерезидентів, чи для даного предмета закупівлі - не подаються останніми в складі своєї пропозиції.Про цетакийучасник повинен зазначити у своїйпропозиції, включаючиобґрунтування та причини неподаннядокументів та інформації; в) у випадку, якщо на виконання будь-якої вимоги документації в учасниканаявніоднаковідокументи, учасникмає право подавати(завантажувати у електронномувигляді) один екземплярзазначеного документу, без необхідностійогодублювання; г)Учасникнесевідповідальність за недостовірністьінформації в поданих документах відповідно до чинного законодавства; ґ)якщо у будь-якомупунктідокументації не конкретизованоформиподання (завантаження у електронномувигляді) документів, то в такому випадкуучасникимають право подавати (завантажувати у електронномувигляді) документи у будь-якійформі, на власнийрозсуд. А саме, прийнятною буде одна з форм подання (завантаження у електронномувигляді): абоелектронного документа / або скан-копії з оригіналу / або скан-копії з нотаріальнозавіреноїкопії / або скан-копіїіззавіреноїкопії документа; д) якщоучасникподає (завантажує у електронномувигляді) копію будь-якихдокументів – такікопіїмають бути чіткими, щоббуламожливістьпрочитати текст та всіреквізити документа; е) якщодокументацієюпередбаченоподання (завантаження у електронномувигляді) копії будь-якого документа, а учасникнатомістьподасть (завантажить у електронномувигляді) електроннийдокумнет / або скан-копію з оригіналу / або скан-копію з нотаріальноїкопіїцього документа - це буде вважатисязамовником як відповідністьвимогамданоїДокументації та не буде підставою для відхилення; є) якщо на виконання будь-якої вимоги документації про надання (завантаження у електронномувигляді) документа, довідки, відомостейтощонаявнийвідкритийєдинийдержавнийреєстр з можливістюсамостійноїперевіркиЗамовникомінформаціїчинаявнапублічнаінформація – учасникмає право не подаватитакі документа, довідки, відомості, але зазначаєінформацію про наявність такого відкритогоєдиного державного реєстручипублічноїінформації; ж) У випадкувиявлення будь-якихсуперечностейміжположеннямиданоїДокументації та нормами чинного законодавстваУкраїничи ЗУ «Про публічні закупівлі» – застосовуютьсянорми чинного законодавства, зокрема і ЗУ «Про публічні закупівлі»; з) для вірногорозуміннявимогданоїдокументації, термін «подання» документа, якийвживається у данійдокументації та стосуєтьсядокументівтендерноїпропозиціїучасника –означає, щотакий документ має бути абоелектронний документ / абосканований з друкованоїформи / чиіншим чином переведений у електронний формат ( \*.pdf, .jpg, .word (doc), .exel (xls) / або розширення програм, що здійснюють архівацію даних (WinRAR, 7-Zip)), та завантажений у електронномувигляді через майданчикучасника до даної закупівлі.*

**ДОДАТОК №2**

**ФОРМА “ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ”**

*(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку (для юридичнихосіб)*

Уважновивчивши комплект тендерноїдокументації, цим документом подаємо на участь у торгах щодо закупівлі - **«Будівництво оглядової вежі в с. Конотопи на території Червоноградського району Львівської області. Коригування (Код** [**національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”**](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/v1749731-15/paran14#n14) **45000000-7 - Будівельні роботи та поточний ремонт)»,** згідно з технічними, якісними та кількісними характеристикам предмета закупівлі та іншими вимогами тендерної документації замовника свою тендерну пропозицію.

**Повненайменуванняучасника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адреса (юридична і фактична) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Е-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Цінапропозиціїучасника (цифрами та словами)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

***\*учасник зазначає суму без ПДВ,*** *(Звільнення від оподаткування для платників ПДВ здійснюється на підставі Рамкової угоди між Урядом України і Комісією Європейських Співтовариств від 03.09.2008 року (Закон України від 03.09.2008 №360-VI); Угоди про фінансування ENI-CBC/2015/039-006 між Європейською Комісією та Урядом України щодо спільної операційної програми Україна-Польща-Білорусь 2014-2020; Постанови Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» (зі змінами та доповненнями); Грантового контракту № PLBU.01.02.00-20-0224/17-00, з доповненнями. Оскільки, операції, які надаються в межах міжнародної технічної допомоги (далі – МТД), звільняються від оподаткування ПДВ за пунктом 197.11 статті 197 Податкового кодексу України (далі – ПК України), якщо такі проекти МТД зареєстровані у порядку, затвердженому постановою КМУ від 15.02.2002 № 153. Вищезазначена державна реєстрація проєкту (програми) підтверджується реєстраційною карткою проекту (програми), яка буде додатком до договору, у випадку якщо учасник-переможець буде платником ПДВ. В даній реєстраційній картці проекту (програми), міститься посилання на статтю міжнародного договору України, яким передбачається відповідна податкова пільга).*

1. Вивчивши тендерну документацію та обсяги виконання, ми, уповноважені на підписання Договору (відповідно до умов зазначених у тендернійдокументації), маємоможливість та погоджуємосявиконати вимоги замовника та вимоги Договору.

2. До моменту обрання нас переможцем торгів, Ваша тендерна документація разом з нашою тендерною пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо нас буде обрано переможцем торгів, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені цим Договором (умови, які передбачені в нашій пропозиції та документації).

3. Ми згодні дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

4. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з вимогами Закону, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

5. Ми погоджуємося з усіма положеннями тендерної документації (у тому числі щодо відповідності їх чинному законодавству) та зобов’язуємося виконати всі вимоги, передбачені тендерною документацією.

6. Ми зобов'язуємося укласти Договір про закупівлю у терміни, що встановлені Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. N 1178 " Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Посада, прізвище, ініціали, підписуповноваженої особи учасника, завіреніпечаткою (прізвище, ініціали, підпис – для фізичної особи).*

***Примітки:***

*\**ФОРМА “ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ” оформлюється та подається за встановленоюзамовником формою. Учасник не повинен відступативідданоїформи.

*\*Цінатендерноїпропозиціїподаєтьсяучасником шляхом заповненняелектронноїформичерез електронну систему закупівель;ціновапропозиція за даною формою заповнюється та подається у складітендерної пропозиції.*

**ДОДАТОК №3**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ПІДРЯДУ**

**м. Сокаль (Дата договору)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (надалі **Замовник**) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі **Підрядник**) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з другої сторони, надалі «Сторони», уклали цей договір про таке (далі - Договір):

**1. Предмет договору.**

1.1 Підрядник зобов'язується власними силами і засобами, в обумовлений строк у відповідності до замовлення і вимог проєктно-кошторисної документації, будівельних норм та правил, виконати роботи **- «Будівництво оглядової вежі в с. Конотопи на території Червоноградського району Львівської області. Коригування (Код** [**національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”**](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/v1749731-15/paran14#n14) **45000000-7 - Будівельні роботи та поточний ремонт)»,** а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити виконані роботи.

**Закупівля здійснюється для реалізації програми (проєкту): «Єднає нас Буг – утворення двох транскордонних байдаркових туристичних маршрутів» (грантовий контракт №PLBU.01.02.00-20-0224/17-00), за фінансової підтримки Європейського Союзу в рамках Програми транскордонного співробітництва Польща - Білорусь - Україна 2014-2020, що реалізується Сокальською районною радою Львівської області у партнерстві з Замойським повітом Республіки Польща**

1.2. Склад та обсяги робіт, що доручаються до виконання Підряднику, визначені договірною ціною, яка є невід’ємною частиною Договору.

1.3. Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та можуть уточнюватися відповідно до Закону України "Про публічні закупівлі".

**2. Якість будівельних робіт**

2.1 Підрядник повинен виконати передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає умовам цього Договору, або вимогам, що звичайно ставляться на момент передання їх Замовнику. Вироби та матеріали, які використовуються в процесі робіт повинні відповідати вимогам чинного законодавства щодо їх якості та відповідності.

2.2. Підрядник надає гарантії на виконані роботи – 10 років з дати приймання-передачі виконаних робіт.

**3. Ціна договору.**

3.1. Договірна ціна на момент укладення Договору є твердою і становить: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. *(буде заповнятися при підписанні Договору Сторонами)***

*\*Договірна ціна* *зазначається сума без ПДВ. Звільнення від оподаткування платникам ПДВ здійснюється на підставі Рамкової угоди між Урядом України і Комісією Європейських Співтовариств від 03.09.2008 року (Закон України від 03.09.2008 №360-VI); Угоди про фінансування ENI-CBC/2015/039-006 між Європейською Комісією та Урядом України щодо спільної операційної програми Україна-Польща-Білорусь 2014-2020; Постанови Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» (зі змінами та доповненнями); Грантового контракту № PLBU.01.02.00-20-0224/17-00, з доповненнями. Оскільки, операції, які надаються в межах міжнародної технічної допомоги (далі – МТД), звільняються від оподаткування ПДВ за пунктом 197.11 статті 197 Податкового кодексу України (далі – ПК України), якщо такі проекти МТД зареєстровані у порядку, затвердженому постановою КМУ від 15.02.2002 № 153. Вищезазначена державна реєстрація проєкту (програми) підтверджується реєстраційною карткою проекту (програми), яка може бути додатком до договору, у випадку, якщо постачальник є платником ПДВ. В даній реєстраційній картці проекту (програми), міститься посилання на статтю міжнародного договору України, яким передбачається відповідна податкова пільга).*

3.2. Вартість робіт на 2022 рік в межах бюджетного фінансування становить:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.  ***(буде заповнятися при підписанні Договору Сторонами)***

Коригування твердої ціни відбувається лише у випадках передбачених законодавством що регулює сферу публічних закупівель, постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2005р. №668, чинним законодавством України та цим Договором.

3.3. Ціна договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін у випадку зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків.

3.4. Договором підряду передбачено застосування понижувальних коефіцієнтів до усереднених показників для визначення трудовитрат працівників, заробітна плата яких враховується в загальновиробничих витратах та коштів на покриття решти статей загальновиробничих витрат, які передбачаються в прямих витратах, якщо підрядник не надає та не погоджує з замовником обґрунтованої їх величини і структури, яка склалася в його організації за попередній звітний період (рік).

Показники адміністративних витрат визначаються підрядником на підставі обґрунтованої їх величини і структури, яка склалася в організації підрядника за попередній звітний період (рік), та завантаженості будівельної організації, погоджуються з Замовником і використовуються при проведенні взаєморозрахунків за обсяги виконаних робіт.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки проводяться тільки за фактично виконані роботи протягом 30-ти календарних днів після підписання Замовником представлених Підрядником належно оформлених актів виконаних робіт (Форма КБ-2в) та довідки (Форма КБ-3), рахунку на оплату, шляхом проміжних платежів, та тільки в межах бюджетних призначень та при умові поступлення коштів на рахунок Замовника по даному об'єкту.

4.2. Замовник вправі оплачувати тільки ті фактично виконані роботи, які підтверджені даними технічного нагляду.

4.3. Фінансування робіт здійснюється за рахунок **коштів донора - Європейського Союзу через Орган управління СОП «Україна-Польща-Білорусь» ЄІС 2014-2020, що представлений Міністерством фондів розвитку та регіональної політики Республіки Польща (номер Грантового договору за проектом технічної допомоги Європейського Союзу, визначений донором: № PLBU.01.02.00-20-0224/17-00, з доповненнями (надалі іменується «Проект»).**

4.4. Штрафні санкції передбачені п.п.7.1., 7.3., 7.5. цього Договору Замовник має право стягувати шляхом зменшення проміжних платежів на суму нарахованих санкцій за звітний період, що є наступним після періоду, протягом якого скоєно порушення, повідомивши про це письмово Підрядника за 5 днів.

4.5. У випадку виявлення невідповідності робіт, пред'явлених до оплати, встановленим вимогам, завищення їх обсягів або неправильного застосування кошторисних норм, поточних цін та інших помилок, що вплинули на ціну виконаних робіт, Замовник має право за участі Підрядника скоригувати суму, що підлягає оплаті.

4.6. Додаткові роботи, що виконані Підрядником без попереднього узгодження з Замовником і непередбачені цим договором, не оплачуються.

4.7. Роботи, при виконанні яких допущено відхилення від проєктно-кошторисної документації чи порушення діючих норм і правил, оплачуються після усунення відхилень і порушень в порядок передбаченому Договором.

Додаткові витрати при здачі-прийманні об'єкта, що зумовлені незадовільним виконанням зобов'язань, порушення умов Договору покриваються за рахунок винної сторони.

4.8. Про тимчасове припинення робт з причин відсутності фінансування  
Замовник попереджає Підрядника письмово.

4.9. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті визначаються зі всіх складових вартості робіт, розрахованих у договірній ціні.

4.10. Валютою платежу є гривня.

4.11. Приймання та оплату робіт, виконаних субпідрядниками, здійснює Підрядник.

4.12. Документи, не подані Підрядником у вказаний термін, додаються і подаються  
наступним звітним місяцем.

4.13. Підрядник не вправі вимагати оплати за:

* невиконані роботи;
* роботи виконані іншими підрядними організаціями без погодження з замовником;
* неякісно виконані роботи.

Замовникздійснює оплату робіт Підряднику на підставі виставленого рахунку та акту виконаних робіт на умовах відстрочки платежу на термін 30 календарних днів з моменту виконання робіт.

Оплата за договором підряду здійснюється на підставі актів за формою КБ-2 та КБ-3 протягом поточного місяця, у якому підписано акти виконаних робіт, або у наступному за поточним.

У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані роботи здійснюються при отриманні Замовником бюджетного призначення на фінансування цих робіт.

При виникненні бюджетних зобов'язань оплата за виконані роботи проводиться при наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

**5. Виконання робіт**

5.1 Строк (термін) виконання робіт – **до 31.12.2022 р., згідно календарного графіку виконання робіт.**

5.2 Місце виконання робіт: **с.Конотопи, Червоноградський р-н, Львівська обл.**

Підрядник гарантує якість закінчених робіт i змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проєктній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

5.3. Роботи за договором повинні бути виконані у терміни відповідно до Календарного графіку виконання робіт, що оформляється додатком до Договору і є його невід'ємною частиною.

5.4. Строки договору можуть переглядатись Сторонами за наявності умов:

- відсутності фінансування;

- появи додаткових робіт;

- відсутності повідомлення на початок виконання будівельних робіт, виданим органом державного архітектурно-будівельного контролю;

- виникнення несприятливих погодних умов, що не дає технологічної можливості виконанню даного виду робіт.

При виникненні несприятливих погодних умов, а саме низької температури, випадання опадів, строки виконання робіт підлягають перенесенню тільки на термін зупинки виконання робіт пов'язаних з несприятливими погодними умовами, що оформляється додатковою угодою.

5.5. Замовник може вносити пропозиції про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт на об'єкті із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіку виконання робіт.

5.6. У разі затримки початку робіт з незалежних від Підрядника обставин сторони можуть погодити зміни до договору, в яких обумовлюють нову дату початку робіт. Такими обставинами є: стихійні лиха, пожежі, військові події, народні заворушення, масові локальні безпорядки, дії державних органів влади та органів місцевого самоврядування.

**6. Права та обов'язки сторін.**

***6.1. Замовник має право:***

6.1.1. Вносити зміни в проєктну документацію, але не пізніше як за 10 днів до початку виконання робіт.

6.1.2. Здійснювати контроль та технічний нагляд за якістю, обсягами та вартістю робіт; відповідністю виконаних робіт вимогам проєкту, кошторису, будівельних норм і правил; відповідністю матеріалів, виробів і конструкцій державним стандартам і технічним нормам, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника.

6.1.3. Вимагати від Підрядника виправлення за власний рахунок у встановлений строк неякісно виконаних робіт, та робіт проведених з відхиленням від проєкту чи з порушенням будівельних норм.

6.1.4. Узгоджувати перелік субпідрядних організацій, які залучаються Підрядником до виконання робіт.

6.1.5. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недолiкiв, які виключають можливість їх (його) використання вiдповiдно до мети, зазначеної у пpоектнiй документації та договорі підряду, i не можуть бути усунені підрядником, замовником або третьою особою;

6.1.6. Відмовитися від договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором підряду стає неможливим;

6.1.7. Відмовитися від Договору підряду в будь-який час до закінчення виконання робіт, оплативши Підряднику виконану частину робіт, з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою;

6.1.8. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору в односторонньому порядку повідомивши Підрядника за 15 календарних днів та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;

6.1.9. Зменшувати обсяг робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.1.10. Відтермінувати проведення оплати за виконані роботи, згідно підписаних актів виконаних робіт КБ-2в та КБ-3 у випадку відсутності поступлення коштів на рахунок Замовника по об’єкту, про що повідомити Підрядника протягом 10 днів з моменту підписання актів виконаних робіт.

***6.2. Замовник зобов’язується:***

6.2.1. Забезпечити Підрядника проєктно-кошторисною документацією в кількості, що визначено згідно ДБН протягом 20-ти днів після набуття сили договору, в т.ч. відповідними дозвільними документами для ведення будівельних робіт.

6.2.2. Забезпечити передачу Підряднику будівельного майданчика по акту прийому-передачі. Затримка передачі будівельного майданчика затримує початок робіт на відповідний термін.

6.2.3. Приймати від Підрядника акти виконаних робіт за формою КБ-2в, та довідки про вартість виконаних робіт за формою КБ-3, перевірити їх та підписати впродовж узгодженого сторонами строку або повернути Підряднику для виправлення.

6.2.4. Здійснити приймання об’єкта протягом 20-ти днів після одержання офіційного повідомлення Підрядника про завершення робіт.

6.2.5. Авторський нагляд за дотриманням вимог проєктно-кошторисної документації здійснювати на підставі договору з розробником.

6.2.6. Сприяти Підряднику у виконанні робіт.

6.2.7. Повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі.

6.2.8. Оплату за виконані роботи виконати відразу після надходження відповідного призначення з бюджету в межах обсягів фактичних надходжень, які необхідні для здійснення розрахунків за даним Договором.

6.2.9. Попередити Підрядника про припинення фінансування об’єкта.

При відсутності фінансування передбачені п. 7.2 штрафні санкції не застосовуються.

***6.3. Підрядник має право:***

6.3.1. Отримувати від Замовника всю необхідну для виконання Договору інформацію та документи.

6.3.2. Залучати до виконання робіт субпідрядні організації, які були визначені пропозицією Підрядника. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати таким вимогам: мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, мати ресурси (матеріальні, технічні, фінансові) достатні для виконання робіт, тощо.

6.3.3. Інформувати Замовника про можливість сповільнення робіт за незалежних від Підрядника обставин.

6.3.4. З урахуванням Графіку виконання робіт, щомісячно, до 25-го числа, узгоджувати із Замовником перелік робіт на наступний місяць.

6.3.5. Припинити виконання робіт у випадку відсутності фінансування

6.3.6. У разі виникнення додаткових чи непередбачених робіт, такі роботи повинні бути погоджені проєктною організацією та технічним наглядом.

***6.4. Підрядник зобов'язаний:***

6.4.1. Виконувати роботу у відповідності з вимогами проєктно-кошторисної документації, будівельних норм і правил, графіку виконання робіт, та чинного законодавства України.

6.4.2. Вартість матеріальних ресурсів, які використовуються для виконання робіт не повинна перевищувати встановленого рівня цін, які зафіксовані у кошторисних розрахунках пропозиції переможця.

6.4.3. Протягом 10-ти днів розглянути проєктно-кошторисну документацію та подати свої зауваження Замовнику. Додаткові роботи, які виникли після цього строку, і не викликані змінами проєктних рішень, виконуються Підрядником за власний рахунок.

6.4.4. Утримувати будівельний майданчик у належному стані. Підрядник до здачі об'єкта в експлуатацію відповідає за охорону майна і виконаних робіт на будівельному майданчику; здійснює необхідні природоохоронні заходи та заходи по забезпеченню пожежної безпеки; забезпечує чистоту на будівельному майданчику. Витрати з підтримання порядку на будівельному майданчику лягають на Підрядника, а також забезпечує безпеку дорожнього та пішохідного руху на території будівельному майданчику.

6.4.5. Завчасно, у письмовій формі, інформувати Замовника про можливість припинення, або сповільнення виконання робіт з його вини, а також з інших, не залежних від Підрядника, обставин.

6.4.6. До 25-го числа звітного періоду, надавати Замовнику для перевірки і погодження акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідки про їх вартість за формою КБ-3.

6.4.7. Вести всю виконавчу документацію, що передбачена діючими нормами і правилами, та на вимогу Замовника надавати її для ознайомлення.

6.4.8. Комплект проєктно-кошторисної документації Підрядник зобов'язаний зберігати на об'єкті і надавати Замовнику за його проханням для користування в робочий час.

6.4.9. За вимогою надавати Замовнику інформацію про стан виконання робіт на об'єкті.

Обсяг інформації повинен бути достатнім для аналізу стану робіт, виявлення проблем, прийняття Замовником необхідних для їх усунення заходів.

6.4.10. Повідомляти письмово Замовника про проведення поточних перевірок та випробувань, матеріалів та устаткування за 2 дні до їх проведення та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків протягом 2-х днів після одержання від Замовника відповідного запиту.

6.4.11. Усувати недоліки в роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлені Замовником, відповідними державними органами, авторським та технічним наглядом в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати Замовника про це в інформації передбаченої цим Договором. Підрядник за запитом Замовника надає необхідну йому інформацію.

6.4.12. У випадку пред'явлення Підряднику, субпідряднику, скарг, претензій з боку третіх осіб, незалежно від характеру скарги, всі фінансові або інші відшкодування здійснюються за рахунок Підрядника. Замовник не несе жодної матеріальної, фінансової і юридичної відповідальності за умови, якщо Замовник або представник не були причиною цієї скарги.

6.4.13. Підрядник зобов'язаний суворо дотримуватись нормативних правил охорони праці, протипожежних норм і положень, пов'язаних з охороною навколишнього середовища, діючих в Україні.

6.4.14. Підрядник несе відповідальність за наявність ліцензій та дозволів, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

6.4.15. Після закінчення виконання робіт до здачі об'єкта в експлуатацію, вивезти з будівельного майданчика за власний рахунок техніку, відходи, сміття, допоміжні споруди, провести благоустрій території згідно правил благоустрою і утримання території.

6.4.16. Після закінчення всіх передбачених проєктно-кошторисною документацією робіт протягом 10-и днів письмово повідомити про це Замовника.

6.4.17. До здачі об'єкта в експлуатацію передати Замовнику всю виконавчу документацію, необхідну технічну документацію, паспорти та сертифікати на використовувані матеріали та інше.

6.4.18. Підрядник гарантує якість закінчення робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників робіт, визначених у проєктній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

6.4.19. Підрядник не може вимагати перегляду договірної ціни у зв'язку із зростанням цін на ресурси, що використовуються для виконання робіт, у разі, якщо терміни виконання цих робіт порушені з вини Підрядника.

6.4.20. Підрядник зобов’язаний надавати інформаційну та документальну підтримку при отриманні Замовником повідомлення на початок виконання будівельних робіт та для введення об’єкта в експлуатацію.

**7. Відповідальність сторін.**

7.1.За порушення строків усунення дефектів або відхилень від проєктно-кошторисної документації згідно зауважень і приписів Замовника і проєктної організації, Підрядник сплачує Замовнику за кожен день прострочки пеню, розмір якої обчислюється від вартості невиконаних чи неякісно виконаних робіт, або невикористаних сум авансу у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня.

Якщо в цей період облікова ставка НБУ змінювалася, розмір пені обчислюється пропорційно цим змінам.

7.2. За порушення строків оплати прийнятих робіт при отриманні фінансування по даному об'єкту, Замовник сплачує пеню, розмір якої обчислюється від суми не оплачених, але прийнятих робіт, витрачену з урахуванням офіційного рівня інфляції, з розрахунку облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня.

7.3. За порушення строків виконання робіт, згідно Графіка виконання робіт чи введення в дію об'єкту з вини Підрядника, останній сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,5 % за кожен день затримки від неосвоєної суми коштів.

7.4. У випадку якщо затримка в реалізації робіт, що виникла з вини Підрядника триває більше ніж 30 (тридцять) днів, Замовник письмово повідомляє про це Підрядника. У випадку якщо протягом 30 (тридцять) днів Підрядник не усуне затримку виконання робіт, Замовник має право в односторонньому порядку відсторонити Підрядника від робіт, не звільняючи його від відповідальності, що випливає з Договору та залучити іншого Підрядника.

7.5. Підрядник несе відповідальність за неналежне використання, втрату, знищення або пошкодження (псування) з його вини переданих йому Замовником матеріальних ресурсів.

7.6. У разі коли Підрядник розпочав та закінчив роботи у терміни, передбачені у договорі, але при прийнятті робіт (об'єкта) Замовником виявлені недоліки цих робіт Підрядник зобов'язаний усунути недоліки за свій рахунок у терміни, погоджені із Замовником. У разі порушення термінів усунення недоліків, що виявлені під час виконання робіт Підрядник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 0,5 % від суми неякісно виконаних робіт.

7.7.Сплата штрафних санкцій не звільняє Підрядника від обов'язку усунути недоліків робіт.

7.8.За збитки, заподіяні третім особам, відповідальність несе винна сторона.

**8. Гарантійні строки якості закінчених робіт та порядок їх усунення.**

8.1. Підрядник гарантує якість виконаних робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників об’єкту визначених у договорі та проєктно-кошторисній документації та можливість безперервної і нормальної експлуатації об’єкта протягом – 10 років з моменту здачі його в експлуатацію.

8.2. У разі виявлення протягом гарантійного терміну експлуатації виконаних робіт недоліків (дефектів), Замовник протягом 20-ти днів після їх виявлення повідомить про це Підрядника, запросить його для складання дефектного акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник не явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк , Замовник має право залучити до складання акту незалежних експертів, повідомивши про це Підрядника.

Акт, складений без участі Підрядника, Замовник надсилає йому для виконання протягом 10-ти днів після складання.

8.3. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти, допущені з його вини, протягом строків, визначених дефектним актом. Якщо протягом 5-й днів Підрядник не приступає до ліквідації порушень, Замовник може залучати для цього третіх осіб з компенсацією усіх витрат та понесених збитків за рахунок Підрядника.

8.4 Початком гарантійного строку вважається день підписання Акта про приймання-передачу закінчених робіт. Гарантійний термін продовжується на час, протягом якого закінчені роботи і змонтовані конструкції не змогли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.

8.5. Підрядник не відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного терміну , якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок :

* природного зносу об'єкта або його частини.
* неправильної його експлуатації
* неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим Замовником або залученими іншими особами
* неналежного ремонту об'єкта який здійснено самим Замовником або залученими третіми особами.

В інших випадках Підрядник зобов'язується усунути недоліки робіт за власний кошт **у** терміни погоджені із Замовником. Терміни усунення недоліків мають враховувати технологічні можливості Підрядника.

**9. Форс-мажор.**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання умов договору, якщо це стало наслідком дії форс-мажорних обставин, до яких відносяться: стихійні явища, пожежі, військові дії, масові безпорядки, законні або незаконні дії органів державної влади чи управління та їх структурних підрозділів; які безпосередньо впливають на виконання умов Договору.

9.2. Період звільнення від відповідальності за невиконання умов Договору починається з моменту оголошення не виконуючою стороною форс-мажору і закінчується з моменту досягнення результатів вжитими нею заходами для виходу із форс-мажору, чи з моменту, коли не виконуюча сторона могла б вжити таких заходів, але не зробила цього.

9.3. Сторони зобов'язані вживати всіх можливих заходів для виходу із форс-мажору.

Форс-мажор автоматично Продовжує строк виконання зобов'язань на весь час його дії та ліквідації наслідків.

9.4. При настанні форс-мажорних обставин сторони мають право інформувати одна одну в тижневий термін. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж 3 місяці, то кожна сторона матиме право відмовитись від подальшого виконання зобов'язань за Договором. В такому випадку жодна із сторін не матиме права на відшкодування другою стороною можливих збитків.

**10. Внесення змін у Договір та його розірвання.**

10.1. Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов з ініціативи будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди, про що в договір вноситься відповідне застереження. Додаткова угода є невід'ємною частиною договору.

Якщо зміна умов Договору зумовлена обставинами, що залежать від діяльності однієї із Сторін, а інша Сторона внаслідок цього понесе збитки, вона має право на їх відшкодування у встановленому порядку.

10.2. Розірвання Договору можливе за згодою сторін.

Розірвання Договору здійснюється не раніше ніж через 10 днів після отримання другою стороною письмового повідомлення про намір розірвати Договір з обґрунтуванням причин.

10.3. Замовник може розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Підрядника не менш як за 10 днів за таких обставин:

10.3.1. Відсутності у Замовника коштів для фінансування робіт.

10.3.2. Виявлення недоцільності, або неможливості продовжувати роботи на об’єкті, в тому числі на підставі рішень відповідних контролюючих органів.

10.3.3. Прийняття рішення про припинення робіт, в тому числі шляхом консервації або ліквідації об’єкта робіт.

10.3.4. Суттєвого порушення Підрядником своїх зобов'язань, що створює передумови для затримки виконання замовлення у встановлені Графіком виконання робіт терміни більше, ніж на один місяць.

10.3.5. Якщо роботи не розпочато з вини Підрядника, Замовник має право розірвати договір.

10.3.6. Грубих порушень Підрядником будівельних норм і правил у випадку відмови Підрядника від їх усунення.

10.3.7. Прийняття судом постанови про визнання Підрядника банкрутом.

10.4. У випадку розірвання Договору в порядку передбаченому п. 10.3.4. та п.10.3.5. цього Договору Підрядник не вправі вимагати оплати за роботи, виконані з порушеннями будівельних норм і правил або проєктно-кошторисної документації.

**11. Термін дії договору та інші умови**

11.1. Даний Договір є укладеним з моменту підписання його повноважними представниками Сторін та діє **до 31.12.2022 року або до повного виконання сторонами своїх зобов’язань.**

11.2.У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним цивільним законодавством.

11.3. Істотні умови договору про закупівлю можуть змінюватися тільки з підстав, передбачених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. N 1178 " Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" (далі – Постанова про особливості закупівель). У випадку необхідності конкретизації порядку та умов внесення змін до договору згідно даних підстав – сторони можуть врегулювати цей механізм шляхом підписання додаткової угоди.

**12. Прикінцеві положення.**

12.1. Усі суперечки та розбіжності, що стосуються виконання цього Договору вирішуються Сторонами шляхом переговорів, а у випадку недосягнення згоди - в судовому порядку.

12.2. Прийняття рішень про зміну умов Договору оформляється шляхом підписання додаткових угод на рівні осіб, що підписали Договір.

12.3. Жодна із сторін не вправі передавати свої права і обов'язки, а також інформацію за Договором третім особам без письмової згоди другої сторони, крім випадків визначених на законодавчому рівні.

12.4. Договір складено у 3-х оригінальних примірниках.

12.5. На момент укладення цього договору Підрядник є платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_податку.

12.6. Замовник не є платником податку на прибуток та не є платником ПДВ.

**13. Додатки до договору.**

13.1. До Договору додаються і є невід’ємною частиною Договору:

**- Розрахунок договірної ціни (Додаток 1 )**

**- Графік фінансування робіт (Додаток 2)**

**- Календарний графік виконання робіт. (Додаток3)**

**- Реєстраційна картка проєкту (програми) (Додаток 4).**

**XІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Підрядник** |
| **Червоноградська районна рада Львівської області**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ДОДАТОК – 4**

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦЯ**

На виконання робіт - **«Будівництво оглядової вежі в с. Конотопи на території Червоноградського району Львівської області. Коригування (Код** [**національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник”**](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/v1749731-15/paran14#n14) **45000000-7 - Будівельні роботи та поточний ремонт)»**

Учасник відповідає за одержання будь-яких та/або всіх необхідних дозволів, ліцензій на виконання робіт, сертифікатів на обладнання та матеріали, які будуть використовуватись при виконанні робіт за Договором, та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.

Усі посилання в технічному завданні на конкретні марку чивиробникаабо на конкретний процес, що характеризує продукт чипослугупевногосуб’єктагосподарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, слід читати як «або еквівалент». В разі наявності в технічному завданні (технічній специфікації) посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, таке посилання обґрунтоване тим, що технічна специфікація сформована з відомостей обсягів робіт, які є частиною проектно кошторисної документації, яка розроблена проектною організацією, яка має відповідні знання та компетенцію, та затверджена експертним звітом.

Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати міжнародним нормативно-правовим актам, законодавству України, вимогам "Настанови з визначення вартості будівництва, затверджена Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281, інших нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, проектній документації та умовам Договору.

Учаснику рекомендується відвідати та оглянути територію, де будуть виконуватись роботи, а також отримати від замовника усю необхідну додаткову інформацію, що може бути йому необхідна для підготовки тендерної пропозиції. Витрати на відвідування території, де будуть здійснюватись роботи несе Учасник за власний рахунок і вони не можуть бути предметом оскарження. Учасники мають право ознайомитися із малюнками, кресленнями та іншими документами по роботах (якщо такі наявні) за адресою Замовника для об’єктивної та повної підготовки своїх пропозицій**. Клас наслідків (відповідальності) об'єкта – СС1**

**Учасники у складі пропозиції повинні надати документи, що підтверджують відповідність технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі(згідно Додатку4), зокрема:**

*-*зведений кошторисний розрахунок\*;

-локальні кошториси / локальний кошторис (мають бути складені відповідно до технічного завдання з урахуванням будівельного технологічного процесу)\*;

- підсумкова відомість ресурсів\*;

- план графік виконання робіт з врахуванням етапів та термінів виконання робіт;

- розрахунок договірної ціни та підтверджуючі розрахунки за статтями витрат договірної ціни у відповідності до "Настанови з визначення вартості будівництва, затверджена Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281. До складу цієї ціни учасник включає прямі, загально-виробничі та інші втрати (відрядження, перевезення працівників, тощо), прибуток, кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій, кошти на покриття інших додаткових витрат (у випадку наявності), кошти на сплату податків, зборів, обов’язкових платежів тощо\*.

- підтвердження, що гарантійний термін на виконані роботи буде становити не менше 10 років.

***\*Примітки.* *1.*** *Дані документи можуть подаватися (завантажуватися у систему) Учасником у складі тендерної пропозиції* ***у форматі WORD(“DOC”), або EXCEL (“XLS”) без необхідності їхнього завірення підписом уповноваженої особи та печаткою замовника.***

*2. У випадку зменшення ціни після аукціону, учасник-переможець подає замовнику до моменту підписання договору дані документи (розрахунки), для підтвердження розрахунку зменшеної ціни та для належної підготовки договору.* ***А саме,*** *надсилає замовнику на електронну пошту вказану у даній документації, документи, перелік яких передбачений в даному Додатку 4 ТД протягом п'яти календарних днів з дня визначення учасника переможцем. Узгодження учасником і замовником кошторисної частини відбувається шляхом електронного листування. Замовник при потребі надає зауваження щодо поданих учасником-переможцем кошторисних документів протягом одного робочого дня з дня отримання таких документів. Учасник-переможець з врахуванням зауважень повинен усунути неточності у кошторисах та повторно направити їх замовникові. Учасник-переможець повинен вжити всіх заходів, щоб до завершення строку протягом якого має бути укладений договір про закупівлю, сторони повністю погодили кошторисну частину та підписали договір. Замовник зі своєї сторони гарантує добросовісне та належне виконання своїх зобов’язань в цій частині.*

Згідно намірів замовника та проектних рішень, передбачається будівництво дерев’яної оглядової вежі на існуючих фундаментах, на березі річки Західнй Буг біля маршруту каякового туризму. Об’ємно-просторове вирішення споруди: квадратна в плані решітчаста призматична конструкція з дерев’яних струганих брусів. Решітка вежі перехресна, виконана з сталевого кругляка Ø18мм з натяжними пристроями – талрепами. По висоті це 5-ти рівнева споруда з 3-х маршевими сходами, що розташовані у внутрішній частині вежі. Висота кожного рівня - 2,70м. Всі рівні завершуються квадратними майданчиками з дерев’яним огородженням по периметру. Розміри майданчиків кожного рівня 3,70×3,70м в плані. Вежа має вигляд чотирьохгранної призми з підпірками (по 2 на кожне ребро-пояс) до 4-го рівня. Розміри вежі в приопорній частині 6,20×6,20м в осях. З 4-го рівня та вище вежа 4-х гранна призматична. На 5-му рівні передбачений оглядовий майданчик, що розташований на відм. +13,50м, або на висоті 14,00м від рівня поверхні землі. Над оглядовим майданчиком влаштований шатровий дах. Покриття даху виконано з бітумної черепиці. В центрі даху передбачено влаштування металевого телескопічного блискавкоприймача, , який складається зі стальних труб різного діаметру. Загальна висота споруди від рівня землі до найвищої відмітки шпиля даху складає – 20,00м.

**Основні техніко-економічні показники**

1 Площа забудови - 40,96 м2

2 Загальна площа - 68,45 м2

3 Поверховість (кількість рівнів) - 5 шт.

4 Будівельний об’єм - 340,0 м3

Поряд з вежею для відпочинку передбачено влаштування дерев’яної альтанки розмірами 8,20×4,20м в плані. Ділянка біля вежі та під альтанку замощена бруківкою з штучного каменю. Споруда дерев’яна з двоскатним дахом, покритим бітумною

черепицею. В альтанці передбачено встановлення 2-х стаціонарних столів з лавками.

Робочим проектом передбачено влаштування дерев’яної (з струганого бруса) оглядової вежі квадратної в плані з розмірами в осях 6,20×6,20м та загальною висотою Н=20,00м на існуючих фундаментах.

Фундаменти існуючі - монолітна залізобетонна фундаментна плита, товщиною 400 мм, з важкого бетону кл. С20/25, F50 W4, влаштована по бетонній підготовці з бетону кл. С8/10 товщиною 100мм по ущільненій щебеневій підготовці товщиною 200мм. Основними несучими елементами вежі є дерев’яні стійки січенням 250×250мм, підкоси січенням 200×200мм, балки перекриттям та обв’язочні балки січенням 200×250мм з струганого бруса. Перехресна решітка виконана з сталевого кругляка Ø18мм з натяжними пристроями – талрепами. Оглядовий та проміжні майданчики – суцільний дощатий настил товщиною 50мм по дерев’яним балкам січенням 150×250мм та дерев’яним огородженням. Сходи – дерев’яні проступні по дерев’яним тятивам та дерев’яним огородженням. Дах – дерев’яний, чотирьохскатний по дерев’яним кроквам. Покрівля – бітумна черепиця.

З’єднання дерев’яних елементів вежі виконано на врубках та стандартних з’єднувальних металевих елементах.

**Перелік видів та обсягів робіт**

**На влаштування деревяної оглядової вежі**

**Конструкції будівельні**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | |
| №  Ч.ч. | Обґрунту-  вання  (шифр  норми) | Найменування робіт і витрат | Одиниця  виміру | Кіль-  кість | Вартість одиниці,  грн. | | Загальна вартість, грн. | | | Витрати труда  робітників, люд.год. | |
| Всього | експлуа-  тації  машин | Всього | заробіт-  ної плати | експлуа-  тації  машин | не зайнятих  обслуговуванням  машин | |
| заробіт-  ної плати | в тому  числі за-  робітної  плати | в тому  числі за-  робітної  плати | тих, що  обслуговують  машини | |
| на одини-  цю | всього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Роздiл 1. Дерев'янi конструкцiї вежі** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | = Каркас вежі = |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | ЕН6-11-10 | Установлення закладних деталей ЗД-1,ЗД-  2 вагою понад 20 кг до існуючого  фундаменту | т | 0,896 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | & С1545-  291-1  варіант 3 | Шпильки М20 довжина 0,35м., з гайками і  шайбами М20 (по 2 шт.) | шт | 48 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | = колони металеві КМ-1 (2шт.) = |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *3* | *ЕН6-3-4* | *Улаштування залізобетонних*  *фундаментів загального призначення*  *об'ємом до 5 м3 (під колони КМ-1)*  *кількість: 0,36х2* | *100м3* | *0,0072* |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | ЕН6-11-1 | Установлення в готові гнізда із  заробленням анкерних болтів А-1  довжиною до 1 м  кількість: 0,0035х2 | т | 0,007 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | С1424-  11603 | Суміші бетонні готові важкі, клас бетону  В25 [М350], крупність заповнювача більше  40 мм | м3 | 0,7308 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | С124-22 | Гарячекатана арматурна сталь  періодичного профілю, клас А-ІІІ, діаметр  12 мм  кількість: 0,0039х2 | т | 0,0078 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | С124-2 | Гарячекатана арматурна сталь гладка, клас  А-1, діаметр 8 мм  кількість: 0,0058х2 | т | 0,0116 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Е9-72-1 | Виготовлення металевих конструкцій колон  КМ-1  кількість: 1,1792х2 | т | 2,3584 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | С124-31  варіант 1 | Труби стальні квадратного профілю  160х160х8мм  кількість: 1,0574х2 | т | 2,1148 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | С111-1120  варіант 3 | Товстолистовий гарячекатаний прокат в  листах , товщина 16 мм, сталь марки С245  кількість: 0,0679х2 | т | 0,1358 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | С111-1120  варіант 1 | Товстолистовий гарячекатаний прокат в  листах , товщина 12 мм, сталь марки С245  кількість: 0,0398х2 | т | 0,0796 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | С111-1120  варіант 2 | Товстолистовий гарячекатаний прокат в  листах , товщина 10 мм, сталь марки С245  кількість: 0,0141х2 | т | 0,0282 |  |  |  |  |  |  |  |
| *13* | *Е9-17-4* | *Монтаж колон КМ-1 , висотою до 25 м*  *складеного перерізу масою до 3 т* | *т* | *2,358* |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Е13-16-6 | Ґрунтування металевих поверхонь за один  раз ґрунтовкою ГФ-021 колон КМ-1  кількість: 2,358х30 | 100м2 | 0,7074 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Е13-26-6 | Фарбування металевих поґрунтованих  поверхонь емаллю ПФ-115 за 2 рази | 100м2 | 0,7074 |  |  |  |  |  |  |  |
| *16* | *ЕН10-36-1* | *Установлення каркаса з брусів (стійки ,*  *підкоси ,балки вежі) з кріпленням*  *з'єднувальними деталями*  *кількість: 4,82+2,12+7,77+1,21* | *м3* | *15,92* |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Е9-71-1 | Виготовлення металевих конструкцій  кріплення вузлів каркасу вежі,з швелера 27,  стальних пластин товщ.10мм.,закладної ЗД-  3, затяжки д.16мм.  кількість: 1,2189+1,8681+0,5822+0,33 | т | 3,9992 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *18* | *Е9-49-1* | *Ставлення болтів будівельних з гайками й*  *шайбами* | *100шт* | *6,78* |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | = Елементи сходової клітки вежі = |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *19* | *ЕН10-36-1* | *Установлення каркаса з брусів (оглядової і*  *проміжних площадок -стійки,балки,косоури,*  *перила)*  *кількість: 0,3+0,3+0,24+1,47+1,33+0,29* | *м3* | *3,93* |  |  |  |  |  |  |  |
| *20* | *ЕН10-35-1* | *Улаштування сходів,дощатих площадок і*  *проміжних площадок ,дошками*  *товщ.50х150мм.* | *м2* | *67,5* |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | С1110-175  варіант 1 | Сталь кутова 120х8 мм | т | 0,0516 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | = деревяні елементи даху = |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *22* | *ЕН10-16-1* | *Виготовлення та установлення балок,*  *крокв, діагональних ніг,стійок ,накладок ,*  *затяжок покрівлі вежі*  *кількість: 0,675+0,672+0,64+0,09+0,39+0,*  *033+0,044+0,007+0,03* | *м3* | *2,581* |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | С1113-292 | Паста антисептична | т | 0,  00505876 |  |  |  |  |  |  |  |
| *24* | *ЕН10-54-3* | *Улаштування по балках даху робочого*  *настилу суцільного товщиною 22 мм з*  *плити OSB* | *100м2* | *0,39* |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | Е12-1-7 | Улаштування покрівельних рулонних  наплавлюваних матеріалів | 100м2 | 0,39 |  |  |  |  |  |  |  |
| *26* | *Е9-49-1* | *Ставлення болтів будівельних з гайками й*  *шайбами* | *100шт* | *0,14* |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 | & С1545-  291-1  варіант 4 | Шпильки М16 довжина 0,46м., з гайками і  шайбами М16 (по 2 шт.) | шт | 14 |  |  |  |  |  |  |  |
| 28 | ЕН10-47-5 | Улаштування дерев'яної зашивки лобової  дошки даху  кількість: 0,23х25 | 100м2 | 0,0575 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | = Інші роботи = |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *29* | *ЕН10-58-3* | *Антисептування пастами прогонів, балок,*  *накатів перекриттів, на приховану*  *поверхню* | *100м2* | *3,863* |  |  |  |  |  |  |  |
| 30 | С1113-292 | Паста антисептична | т | 0,15452 |  |  |  |  |  |  |  |
| 31 | ЕН10-55-2 | Вогнезахист дерев'яних конструкцій  каркасів, фарбами вогнезахисними | 10м3 | 2,595 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Матеріали |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 32 | С112-32  варіант 1 | Бруси обрізні з хвойних порід, довжина 4-6,  5 м, ширина 150-250 мм, товщина 150 мм і  більше, ІІ сорт  кількість: 15,92+0,09+0,672+0,67+1,47 | м3 | 18,822 |  |  |  |  |  |  |  |
| 33 | С112-285 | Бруски обрізні хвойних порід, довжина 2-6,5  м, товщина 40-60 мм, ІІ сорт  кількість: 1,33+0,29+0,03 | м3 | 1,65 |  |  |  |  |  |  |  |
| 34 | С112-83 | Бруски обрізні з хвойних порід, довжина 2-3,  75 м, ширина 75-150 мм, товщина 40-75 мм,  І сорт  кількість: 0,084+1,065 | м3 | 1,149 |  |  |  |  |  |  |  |
| 35 | С112-120 | Дошки обрізні з хвойних порід, довжина 2-3,  75 м, ширина 75-150 мм, товщина 44 мм і  більше, ІІ сорт  кількість: 0,6+0,24+3,38+0,115 | м3 | 4,335 |  |  |  |  |  |  |  |
| 36 | С111-1839  варіант 1 | Швелери N27 із сталі марки 18сп | т | 1,2189 |  |  |  |  |  |  |  |
| 37 | С111-1839  варіант 2 | Швелери N22 із сталі марки 18сп (закладна  ЗД-3) | т | 0,336 |  |  |  |  |  |  |  |
| 38 | С111-1804  варіант 4 | Сталь листова товщ.10мм.  кількість: 1,8681+0,2462 | т | 2,1143 |  |  |  |  |  |  |  |
| 39 | С111-1809  варіант 4 | Зятяжка з круглої сталі д.16,25 мм.,полоси  товщ.8 мм. | т | 0,33 |  |  |  |  |  |  |  |
| 40 | & С1632-  116-1  варіант 1 | Плита OSB-3 товщ.22мм. | м2 | 39 |  |  |  |  |  |  |  |
| 41 | С111-307  варіант 1 | Бітумна черепиця Technonicol Фінська  соната  кількість: 39х1,15 | м2 | 44,85 |  |  |  |  |  |  |  |
| 42 | & С1545-  291-1  варіант 2 | Шпилька М20 довжина 0,35 м | шт | 96 |  |  |  |  |  |  |  |
| 43 | & С1545-  291-1  варіант 5 | Шпилька М20 довжина 0,40 м | шт | 36 |  |  |  |  |  |  |  |
| 44 | & С1545-  291-1  варіант 12 | Шпилька М20 довжина 0,550 м | шт | 192 |  |  |  |  |  |  |  |
| 45 | & С1545-  291-1  варіант 6 | Шпилька М20 довжина 0,600 м | шт | 24 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 46 | & С1545-  291-1  варіант 7 | Шпилька М16 довжина 0,30 м | шт | 60 |  |  |  |  |  |  |  |
| 47 | & С1545-  291-1  варіант 9 | Шпилька М16 довжина 0,50 м | шт | 30 |  |  |  |  |  |  |  |
| 48 | & С1545-  291-1  варіант 10 | Шпилька М16 довжина 0,55 м | шт | 192 |  |  |  |  |  |  |  |
| 49 | & С1545-  291-1  варіант 11 | Шпилька М16 довжина 0,60 м | шт | 48 |  |  |  |  |  |  |  |
| 50 | & С111-125-  1  варіант 4 | Гайки,шайби шестигранні, М 20 мм | шт | 696 |  |  |  |  |  |  |  |
| 51 | & С111-125-  1  варіант 5 | Гайки,шайби шестигранні, М 16 мм | шт | 660 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Роздiл 2. Деревяна альтанка** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 52 | Е1-165-2 | Копання ям для стояків і стовпів вручну без  кріплень, без укосів, глибиною до 0,7 м,  група ґрунтів 2 | 100м3 | 0,0075 |  |  |  |  |  |  |  |
| 53 | ЕН10-82-2 | Збирання альтанки  кількість: 8,2х4,2 | 100м2 | 0,3444 |  |  |  |  |  |  |  |
| 54 | С123-526  варіант 1 | Альтанка деревяна з двоскатним дахом,  покритим бітумною черепицею, 2-ма  столами і лавками | шт | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Роздiл 3. Блискавкозахист** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 55 | Е33-30-17 | Установлення стальних шпилів  блискавкоприймачів, масою до 0,2 т | т | 0,01 |  |  |  |  |  |  |  |
| 56 | С113-40  варіант 1 | Труби сталеві зварні, оцинковані легкі,  діаметр умовного проходу 32 мм, товщина  стінки 2,8 мм | м | 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| *57* | *М8-472-8* | *Провідник заземлюючий відкрито по*  *будівельних основах з круглої сталі*  *діаметром 8 мм* | *100 м* | *0,25* |  |  |  |  |  |  |  |
| 58 | С111-1809  варіант 3 | Сталь кругла діам.8мм. гарячооцинкована | т | 0,01125 |  |  |  |  |  |  |  |
| 59 | С1110-184  варіант 1 | З'єднувач, для кріплення сталі круглої  д.8мм. марка Vario CO1/1 | шт | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 60 | 1504-17151  варіант 1 | Коробка для контрольного з'єднання і  вимірювання опору А06/1 | шт | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 61 | 1504-19023  варіант 1 | Затискач сталь кругла 8мм./полоса 40х4мм.  С04/1 | шт | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 62 | 1504-19023  варіант 2 | Екран струмовідвідного дроту (ізоляційна  труба) А07/1 | шт | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 63 | 1504-19023  варіант 3 | Стрічка антикорозійна А01/1 (уп.) | шт | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | = заземлення = |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 64 | Е1-13-5 | Розроблення ґрунту у відвал  екскаваторами "драглайн" або "зворотна  лопата" з ковшом місткістю 0,25 м3, група  ґрунтів 2  кількість: 32х0,7х0,5 | 1000м3 | 0,0112 |  |  |  |  |  |  |  |
| 65 | М8-472-2 | Заземлювач горизонтальний у траншеї зі  сталі штабової, переріз 160 мм2 | 100 м | 0,33 |  |  |  |  |  |  |  |
| 66 | М8-471-1 | Заземлювач вертикальний з кутової сталі  розміром 50х50х5 мм., L=3,0м  кількість: 21/3 | 10 шт | 0,7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 67 | Е1-27-1 | Засипка траншей і котлованів  бульдозерами потужністю 59 кВт [80 к.с.] з  переміщенням ґрунту до 5 м, група ґрунтів 1 | 1000м3 | 0,0112 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Роздiл 4. Відеоспостереження** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *68* | *М8-596-5* | *Ліхтар, що установлюється окремо, на*  *кронштейні на опорі з*  *світлозагороджувальним ліхтарем* | *100 шт* | *0,03* |  |  |  |  |  |  |  |
| 69 | 1507-4058  варіант 1 | Ліхтар світлозагороджувальний (СОМ)  марки ЗОМ-1 | шт | 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 70 | С1110-88  варіант 3 | Кронштейни для кріплення відеокамери і  світлозагороджувальних ліхтарів  кількість: 3+1 | шт | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 71 | М10-350-23 | Монтаж відеокамери | шт | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 72 | 1704-50069  варіант 2 | Вулична відеокамера WIFI зі стеженням за  об'єктом PTZ-120 | шт | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 73 | М20-21-6 | Монтаж на опорі дерев'яній сонячної панелі | шт | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 74 | 1504-3183  варіант 1 | Панель сонячна Tienda Solar | шт | 1 |  |  |  |  |  |  |  |

**Перелік видів та обсягів робіт**

**на замощення площадки з бруківки**

**Влаштування площадки з бруківки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | |
| №  Ч.ч. | Обґрунту-  вання  (шифр  норми) | Найменування робіт і витрат | Одиниця  виміру | Кіль-  кість | Вартість одиниці,  грн. | | Загальна вартість, грн. | | | Витрати труда  робітників, люд.год. | |
| Всього | експлуа-  тації  машин | Всього | заробіт-  ної плати | експлуа-  тації  машин | не зайнятих  обслуговуванням  машин | |
| заробіт-  ної плати | в тому  числі за-  робітної  плати | в тому  числі за-  робітної  плати | тих, що  обслуговують  машини | |
| на одини-  цю | всього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Роздiл 1. Замощення** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Е1-164-1 | Розробка грунту вручну під пішохідний  майданчик, група грунтiв 1 | 100м3 | 0,218 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Е1-134-1 | Ущільнення ґрунту пневматичними  трамбівками, група ґрунтів 1, 2 | 100м3 | 0,218 |  |  |  |  |  |  |  |
| *3* | *ЕН8-2-2* | *Улаштування основи пiд майданчик*  *щебеневої*  *кількість: 103,8х0,1* | *1 м3* | *10,38* |  |  |  |  |  |  |  |
| *4* | *ЕН27-65-3* | *Улаштування покриття з фігурних*  *елементів мощення з приготуванням*  *піщано-цементної суміші площадок та*  *тротуарів шириною понад 2 м* | *1000 м2* | *0,1038* |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | & С1426-  11789-1  варіант 1 | Бруківка "Магма релікт", сіра товщиною 60  мм. розм.200х100х60мм  кількість: 103,8х1,01 | м2 | 104,838 |  |  |  |  |  |  |  |
| *6* | *ЕН27-66-4* | *Установлення бетонних бортових каменів*  *на бетонну основу до 100 мм* | *100 м* | *0,71* |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | С1424-  11600 | Суміші бетонні готові важкі, клас бетону  В15 [М200], крупність заповнювача більше  40 мм | м3 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | & С1416-  8685-2  варіант 1 | Камені бортові,(поребрик) БР100.20.8 | шт | 71 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Е1-166-1 | Зворотня засипка вручну бортового каменю,  група грунтiв 1 | 100м3 | 0,03 |  |  |  |  |  |  |  |

**Перелік видів та обсягів робіт**

**на влаштування тимчасових споруд**

**Тимчасові споруди**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | |
| №  Ч.ч. | Обґрунту-  вання  (шифр  норми) | Найменування робіт і витрат | Одиниця  виміру | Кіль-  кість | Вартість одиниці,  грн. | | Загальна вартість, грн. | | | Витрати труда  робітників, люд.год. | |
|  |  |  |  |  | Всього | експлуа-  тації  машин | Всього | заробіт-  ної плати | експлуа-  тації  машин | не зайнятих  обслуговуванням  машин | |
|  |  |  |  |  | заробіт-  ної плати | в тому  числі за-  робітної  плати |  |  | в тому  числі за-  робітної  плати | тих, що  обслуговують  машини | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | на одини-  цю | всього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | С331-8-2  Перевезенн  я  інвентарних  приміщень  контейнерно  го типу,  туалету (на  об'єкт і в  зворотньом  у напрямку) | Перевезення інвентарних приміщень  транспортом загального призначення на  вiдстань 30 км | т | 6 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пiдсумкова вiдомiсть ресурсiв** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | | Шифр ресурсу | | Найменування | | Одиниця  виміру | | Кількість | | Поточна  ціна за  одиницю,  грн. | | в тому числі: | | | | | | Обґрунтування  ціни | | |
| відпускна  ціна, грн. | | транс-  портна  складова,  грн. | | заготі-  вельно-  складські  витрати,  грн. | |
|  | |  | |  | |  | |  | | всього, грн. | | всього, грн. | | всього, грн. | | всього, грн. | |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6/7 | | 8/9 | | 10/11 | | 12/13 | | 14 | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | **Будівельні матеріали, вироби і**  **комплекти** | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-88 | | Болти із шестигранною головкою, діаметр  різьби 6 мм | | т | | 0,00053475 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-98 | | Болти із шестигранною головкою  оцинковані, діаметр різьби 12-[14] мм | | т | | 0,0010375 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | &С111-125-1  варіант 4 | | Гайки,шайби шестигранні, М 20 мм | | шт | | 696 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | &С111-125-1  варіант 5 | | Гайки,шайби шестигранні, М 16 мм | | шт | | 660 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-179 | | Цвяхи будівельні з плоскою головкою 1,  6х50 мм | | т | | 0,0000236 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-181 | | Цвяхи будівельні з плоскою головкою 1,  8х60 мм | | т | | 0,0507213 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-181-1 | | Цвяхи будівельні з плоскою головкою 3х70  мм | | т | | 0,0355 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-253 | | Вапно будівельне негашене грудкове, сорт 1 | | т | | 0,00033 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | +С111-307  варіант 1 | | Бітумна черепиця Technonicol Фінська  соната | | м2 | | 44,85 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-309 | | Канати прядив'яні просочені | | т | | 0,0002358 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-324 | | Кисень технічний газоподібний | | м3 | | 13,12946 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-797 | | Катанка гарячекатана у мотках, діаметр 6,3-  6,5 мм | | т | | 0,0000707 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-816 | | Дріт сталевий низьковуглецевий різного  призначення світлий, діаметр 1,1 мм | | т | | 0,0000504 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-818-1 | | Дріт сталевий низьковуглецевий різного  призначення світлий, діаметр 4,0 мм | | т | | 0,0001735 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1019 | | Швелери N 40 з гарячекатаного прокату із  сталі вуглецевої звичайної якості, марка Ст0 | | т | | 0,0045745 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | +С111-1120  варіант 1 | | Товстолистовий гарячекатаний прокат в  листах , товщина 12 мм, сталь марки С245 | | т | | 0,0796 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | +С111-1120  варіант 2 | | Товстолистовий гарячекатаний прокат в  листах , товщина 10 мм, сталь марки С245 | | т | | 0,0282 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | +С111-1120  варіант 3 | | Товстолистовий гарячекатаний прокат в  листах , товщина 16 мм, сталь марки С245 | | т | | 0,1358 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1292 | | Уайт-спірит | | т | | 0,0019807 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | +С111-1305 | | Портландцемент загальнобудівельного  призначення бездобавковий, марка 400 | | т | | 0,63318 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1504 | | Електроди, діаметр 2 мм, марка Э42 | | т | | 0,0009432 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1513 | | Електроди, діаметр 4 мм, марка Э42 | | т | | 0,000072 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1521 | | Електроди, діаметр 5 мм, марка Э42 | | т | | 0,063503 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1522 | | Електроди, діаметр 5 мм, марка Э42А | | т | | 0,001133 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1639 | | Круги армовані абразивні зачисні, діаметр  180х6 мм | | шт | | 1,10744 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1663 | | Лак, марка 177 | | т | | 0,002741 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1683 | | Стрічка поліетиленова з липким шаром,  марка А | | кг | | 0,0123 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1743 | | Дріт сталевий низьковуглецевий загального  призначення, діаметр 4-10 мм,  неоцинкований | | т | | 0,00047 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1757 | | Рядно | | м2 | | 0,04032 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | +С111-1804  варіант 4 | | Сталь листова товщ.10мм. | | т | | 2,1143 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | +С111-1809  варіант 3 | | Сталь кругла діам.8мм. гарячооцинкована | | т | | 0,01125 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | +С111-1809  варіант 4 | | Зятяжка з круглої сталі д.16,25 мм.,полоси  товщ.8 мм. | | т | | 0,33 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | +С111-1839  варіант 1 | | Швелери N27 із сталі марки 18сп | | т | | 1,2189 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | +С111-1839  варіант 2 | | Швелери N22 із сталі марки 18сп (закладна  ЗД-3) | | т | | 0,336 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1848 | | Болти будівельні з гайками та шайбами | | т | | 0,00842 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1853-3 | | Цвяхи будівельні 3,0х80 мм | | т | | 0,0010931 | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | С111-1853-4 | | Цвяхи будівельні 4,0х120 мм | | т | | 0,000287 | |  | |  | |  | |  | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6/7 | | 8/9 | | 10/11 | | 12/13 | | 14 | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С112-8 | | Лісоматеріали круглі хвойних порід для  будівництва, довжина 3-6,5 м, діаметр 14-  24 см | | м3 | | 0,004176 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С112-23 | | Бруски обрізні з хвойних порід, довжина 4-6,  5 м, ширина 75-150 мм, товщина 40-75 мм, І  сорт | | м3 | | 0,002429 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С112-28 | | Бруси обрізні з хвойних порід, довжина 4-6,  5 м, ширина 75-150 мм, товщина 100, 125  мм, ІІ сорт | | м3 | | 0,036 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С112-32  варіант 1 | | Бруси обрізні з хвойних порід, довжина 4-6,  5 м, ширина 150-250 мм, товщина 150 мм і  більше, ІІ сорт | | м3 | | 18,822 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С112-58 | | Дошки обрізні з хвойних порід, довжина 4-6,  5 м, ширина 75-150 мм, товщина 32,40 мм,  ІV сорт | | м3 | | 0,0426 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С112-61 | | Дошки обрізні з хвойних порід, довжина 4-6,  5 м, ширина 75-150 мм, товщина 44 мм і  більше, ІІІ сорт | | м3 | | 0,004248 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С112-70 | | Дошки необрізні з хвойних порід, довжина 4-  6,5 м, усі ширини, товщина 19,22 мм, ІV сорт | | м3 | | 0,03584 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С112-83 | | Бруски обрізні з хвойних порід, довжина 2-3,  75 м, ширина 75-150 мм, товщина 40-75 мм,  І сорт | | м3 | | 1,149 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С112-120 | | Дошки обрізні з хвойних порід, довжина 2-3,  75 м, ширина 75-150 мм, товщина 44 мм і  більше, ІІ сорт | | м3 | | 4,335 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С112-285 | | Бруски обрізні хвойних порід, довжина 2-6,5  м, товщина 40-60 мм, ІІ сорт | | м3 | | 1,65 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С113-40  варіант 1 | | Труби сталеві зварні, оцинковані легкі,  діаметр умовного проходу 32 мм, товщина  стінки 2,8 мм | | м | | 3 | |  | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6/7 | | 8/9 | | 10/11 | | 12/13 | | 14 | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С121-756 | | Окремі конструктивні елементи будівель та  споруд [колони, балки, ферми, зв'язки,  ригелі, стояки тощо] з перевагою  гарячекатаних профілей, середня маса  складальної одиниці понад 0,1 до 0,5 т | | т | | 0,0014148 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С123-514-У | | Щити опалубки, ширина 300-750 мм,  товщина 25 мм | | м2 | | 0,32926 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С123-526  варіант 1 | | Альтанка деревяна з двоскатним дахом,  покритим бітумною черепицею, 2-ма  столами і лавками | | шт | | 1 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С124-2 | | Гарячекатана арматурна сталь гладка, клас  А-1, діаметр 8 мм | | т | | 0,0116 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С124-22 | | Гарячекатана арматурна сталь  періодичного профілю, клас А-ІІІ, діаметр  12 мм | | т | | 0,0078 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С124-31  варіант 1 | | Труби стальні квадратного профілю  160х160х8мм | | т | | 2,1148 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С124-59  варіант 1 | | Анкерні деталі А-1 із прямих або гнутих  круглих стрижнів діам.16мм. з різьбою [в  комплекті з шайбами та гайками або без  них], такі, що поставляються окремо | | т | | 0,007 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С124-64  варіант 1 | | Деталі закладні та накладні, виготовлені із  застосуванням зварювання, гнуття,  свердлення [пробивки] отворів, такі, ЗД-1,  ЗД-2 що поставляються окремо  виготовлені з швелерів №27,22, листа  сталевого товщ.10мм.погрунтовані ,  фарбовані | | т | | 0,896 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С142-10-2 | | Вода | | м3 | | 8,3166 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С1110-88  варіант 3 | | Кронштейни для кріплення відеокамери і  світлозагороджувальних ліхтарів | | шт | | 4 | |  | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6/7 | | 8/9 | | 10/11 | | 12/13 | | 14 | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С1110-171 | | Сталь штабова 40х4 мм | | т | | 0,0429 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С1110-173 | | Сталь кутова 50х50 мм | | т | | 0,0812 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С1110-175  варіант 1 | | Сталь кутова 120х8 мм | | т | | 0,0516 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С1110-184  варіант 1 | | З'єднувач, для кріплення сталі круглої  д.8мм. марка Vario CO1/1 | | шт | | 1 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1113-21 | | Грунтовка ГФ-021 червоно-коричнева | | т | | 0,0070976 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1113-77 | | Ксилол нафтовий, марка А | | т | | 0,001061 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1113-156 | | Розчинник, марка Р-4 | | т | | 0,0001415 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1113-246 | | Емаль антикорозійна ПФ-115 сіра | | т | | 0,0268812 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1113-279 | | Фарба вогнезахисна | | т | | 0,25431 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1113-292 | | Паста антисептична | | т | | 0,15957876 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1416-8685-  2  варіант 1 | | Камені бортові,(поребрик) БР100.20.8 | | шт | | 71 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С1421-9464 | | Щебінь із природного каменю для  будівельних робіт, фракція 10-20 мм, марка  М600 | | м3 | | 11,45952 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С1421-10634 | | Пісок природний, рядовий | | м3 | | 5,7609 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1424-11600 | | Суміші бетонні готові важкі, клас бетону  В15 [М200], крупність заповнювача більше  40 мм | | м3 | | 4 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1424-11603 | | Суміші бетонні готові важкі, клас бетону  В25 [М350], крупність заповнювача більше  40 мм | | м3 | | 0,7308 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С1425-11683 | | Розчин готовий кладковий важкий  цементний, марка М100 | | м3 | | 0,01775 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1426-  11789-1  варіант 1 | | Бруківка "Магма релікт", сіра товщиною 60  мм. розм.200х100х60мм | | м2 | | 104,838 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1537-97 | | Канат подвійного звивання, тип ТК,  оцинкований, з дроту марки В,  маркірувальна група 1770 Н/мм2, діаметр 5,  5 мм | | 10м | | 0,04409 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С1545-37  варіант 1 | | Тримач для кріплення стальної труби д.8  мм. з шурупом Clip HO1/8 | | 100шт | | 0,4 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1545-131 | | Наконечники ПН-1,П-1 | | 100шт | | 0,0918 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1545-169 | | Перемичка заземлювальна | | шт | | 3,06 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +С1545-240  варіант 1 | | Тримач з основою L 100 для кріплення  сталі круглої д.8 мм. H18/2 | | 100шт | | 0,04 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1545-291-1  варіант 2 | | Шпилька М20 довжина 0,35 м | | шт | | 96 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1545-291-1  варіант 3 | | Шпильки М20 довжина 0,35м., з гайками і  шайбами М20 (по 2 шт.) | | шт | | 48 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1545-291-1  варіант 4 | | Шпильки М16 довжина 0,46м., з гайками і  шайбами М16 (по 2 шт.) | | шт | | 14 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1545-291-1  варіант 5 | | Шпилька М20 довжина 0,40 м | | шт | | 36 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1545-291-1  варіант 6 | | Шпилька М20 довжина 0,600 м | | шт | | 24 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1545-291-1  варіант 7 | | Шпилька М16 довжина 0,30 м | | шт | | 60 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1545-291-1  варіант 9 | | Шпилька М16 довжина 0,50 м | | шт | | 30 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1545-291-1  варіант 10 | | Шпилька М16 довжина 0,55 м | | шт | | 192 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1545-291-1  варіант 11 | | Шпилька М16 довжина 0,60 м | | шт | | 48 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1545-291-1  варіант 12 | | Шпилька М20 довжина 0,550 м | | шт | | 192 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1546-29 | | Фарба емалева МО-1 | | т | | 0,0005 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | С1546-66 | | Пропан-бутан технічний | | м3 | | 5,91689 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | &С1632-116-1  варіант 1 | | Плита OSB-3 товщ.22мм. | | м2 | | 39 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +1504-17151  варіант 1 | | Коробка для контрольного з'єднання і  вимірювання опору А06/1 | | шт | | 1 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +1507-4058  варіант 1 | | Ліхтар світлозагороджувальний (СОМ)  марки ЗОМ-1 | | шт | | 3 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | | **Устаткування** | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +1504-3183  варіант 1 | | Панель сонячна Tienda Solar | | шт | | 1 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +1504-19023  варіант 1 | | Затискач сталь кругла 8мм./полоса 40х4мм.  С04/1 | | шт | | 1 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +1504-19023  варіант 2 | | Екран струмовідвідного дроту (ізоляційна  труба) А07/1 | | шт | | 1 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +1504-19023  варіант 3 | | Стрічка антикорозійна А01/1 (уп.) | | шт | | 1 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | | +1704-50069  варіант 2 | | Вулична відеокамера WIFI зі стеженням за  об'єктом PTZ-120 | | шт | | 1 | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |