

08-08/038-22

ДОГОВІР № 04/22-М
про надання послуг

м. Одеса

“05” зверня 2022 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Центр Професіонал-сервіс» (надалі — ВИКОНАВЕЦЬ), в особі директора Пашенко Олени Анатоліївни, яка діє на підставі Статуту з однієї сторони, та

Господарський суд Донецької області (надалі — ЗАМОВНИК), в особі голови Господарського суду Донецької області Сковородіної Олени Миколаївни, яка діє на підставі Закону України «Про судоустрій і статус суддів», з другої сторони (далі разом — «Сторони», а кожен окремо — «Сторона») уклали цей Договір про надання послуг (далі — Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе обов'язки надавати послуги з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення: **послуги щодо налагодження та постачання пакетів оновлення (компонент) до Комп'ютерної програми “М.Е.Дос” та подання звітної документації “М.Е.Дос”** (далі — Послуги) (далі — КП) на об'єкті ЗАМОВНИКА у відповідності зі Специфікацією №1 (Додаток №2), на умовах технічних та програмних вимог щодо використання комп'ютерної програми (Додатку №1).

Код предмета закупівлі: ДК 021:2015 72250000-2 Послуги, пов'язані із системами та підтримкою.

1.2. Всі Додатки є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Місцем надання Послуг, що є предметом даного Договору, є місцезнаходження Замовника: 61022, Україна, Харківська область, місто Харків, проспект Науки, буд. 5.

1.4. Цей договір укладається відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178.

2. ЦІНА ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна ціна (сума) Послуг щодо цього Договору, у відповідності зі Специфікацією (Додаток №2) складає: **300, 00 грн (Триста гривень 00 копійок), без ПДВ.**

2.2. Оплата за цим Договором здійснюється в національній валюті України шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний/розрахунковий рахунок Виконавця на підставі Акта прийому-передачі.

2.3. ЗАМОВНИК перераховує ВИКОНАВЦЮ вартість наданих послуг не пізніше 5 (п'яти) банківських днів з моменту підписання Акта прийому-передачі (далі — Акт) наданих послуг за наявності коштів на рахунках замовника.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

3.1. Надання послуг проводяться у термінальному режимі на робочих місцях ЗАМОВНИКА.

3.2. Послуги передбачені п. 4.2.4. цього Договору, проводяться за попередньою домовленістю Сторін протягом 2 (двох) робочих днів з дня надходження ВИКОНАВЦЮ заявки від ЗАМОВНИКА.

3.3. Загальний обсяг послуг не може перевищувати кількість годин вказаних в Специфікації №1 (Додаток №2). Щодо надання послуг обов'язково робиться відмітка в графіку обліку робочого часу обслуговування, при цьому кожна неповна година округлюється до цілої години.

3.4. Затримання ЗАМОВНИКОМ строку виконання п. 2.3. даного Договору автоматично переносить строк надання ВИКОНАВЦЕМ послуг відповідно затримці.

3.5. Послуги за Договором закриваються поетапно, відповідно до фактично наданих послуг з оформленням Акта.

3.6. В разі наявності будь-яких претензій щодо якості надання послуг, ЗАМОВНИК оформлює мотивовану відмову від прийняття послуг. При наявності мотивованої відмови СТОРОНИ складають протокол щодо необхідних доробок зі сторони ВИКОНАВЦЯ, і після виконання вказаних доробок проводиться повторне прийняття наданих послуг.

3.7. В разі не підписання Акта ЗАМОВНИКОМ, при наданні мотивованої відмови на прийняття послуг, послуги вважаються невиконаними.

3.8. В разі не підписання Акта ЗАМОВНИКОМ, при відсутності мотивованої відмови на прийняття послуг, послуги вважаються виконаними по закінченню терміну дії Договору і ВИКОНАВЕЦЬ по скінченню 5-ти днів з дня закінчення терміну дії Договору, має право скласти односторонній Акт щодо закриття наданих послуг.

4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

4.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

4.1.1. У випадку виникнення обставин, що впливають на хід надання послуг, негайно повідомити ВИКОНАВЦЯ.

4.1.2. Оплатити вартість наданих послуг у відповідності із Специфікацією №1 (Додаток №2) до цього Договору та згідно з Актом.

4.1.3. Забезпечити присутність необхідного персоналу на час надання послуг за цим Договором.

4.1.4. Повідомляти ВИКОНАВЦЯ про зміну банківських реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання цього Договору. В іншому випадку ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення Актів тощо.

4.1.5. Забезпечити конфіденційність відомостей, отриманих від ВИКОНАВЦЯ, а також відомостей щодо предмету Договору, ходу його виконання, одержаних результатів тощо.

4.2. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.2.1. Надавати послуги щодо налагодження та постачання пакетів оновлення (компонент) до Комп'ютерної програми «М.Е.Дос» в кількості годин передбачених Специфікацією №1 (Додаток №2) до цього Договору.

4.2.2. Повідомляти ЗАМОВНИКА про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку ЗАМОВНИК не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення документів, передбачених Договором.

4.2.3. Забезпечити конфіденційність відомостей, отриманих від ЗАМОВНИКА, а також відомостей щодо предмету Договору, ходу його виконання, одержаних результатів, а також іншої інформації, яка стала йому відома в зв'язку з виконанням умов Договору.

4.2.4. Надавати консультації ЗАМОВНИКУ щодо налагодження та експлуатації КП у термінальному режимі фахівців ВИКОНАВЦЯ та послуги щодо переустанови КП та з постачання пакетів оновлення в рамках ліцензійної підтримки.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання (неналежне виконання) своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

5.2. За невиконання або несвоєчасного виконання своїх зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції – пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення.

5.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

5.4. Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій у разі несвоєчасного відкриття бюджетних асигнувань та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.

5.5. За розголошення конфіденційної інформації винна Сторона несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

5.6. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне (несвоєчасне) виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання чи неналежне (несвоєчасне) виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

5.8. Відповідальність ВИКОНАВЦЯ за шкоду та втрати ЗАМОВНИКА, отримані ним в результаті використання або неможливості використання КП, після вчинення ВИКОНАВЦЕМ дій, передбачених розділом 4 цього Договору, виникає тільки у разі невиконання або неналежного виконання ВИКОНАВЦЕМ своїх зобов'язань. Порядок відшкодування шкоди та її розмір визначаються у відповідності з чинним законодавством України.

5.9. Усі претензії щодо якості і строкам виконання зобов'язань направляються ЗАМОВНИКОМ ВИКОНАВЦЮ у письмовій формі. Строк розглядання претензії 30 днів з дати отримання претензії ВИКОНАВЦЕМ.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 5-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на поштову адресу, офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі).

6.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надає іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України (акти про пожежу від Міністерства надзвичайних ситуацій, акти органів місцевої влади і місцевого самоврядування про обстеження зруйнованого (пошкодженого) майна внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру, свідоцтво про смерть тощо).

У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

6.4. Аналогічні умови, передбачені абз.1 п.7.3., застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

6.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

У разі зміни поштової адреси, офіційної електронної адреси будь-якою зі Сторін, Сторона повинна повідомити іншу про зміну поштової адреси, офіційної електронної адреси письмово — рекомендованим листом з повідомленням або на офіційну електронну адресу іншої Сторони, протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту настання таких змін. Сторони відповідають за правильність зазначення поштової адреси, офіційної електронної адреси.

6.6. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

6.7. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

6.8. Якщо обставини непереборної сили будуть тривати більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, Сторони за взаємною згодою можуть достроково припинити дію Договору з одночасним проведенням фінансово-господарських розрахунків.

Сторони не звільняються від своїх обов'язків, які виникли до настання обставин непереборної сили.

6.9. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі суперечності та розбіжності, які виникли під час виконання цього Договору, вирішуються шляхом переговорів до досягнення Сторонами взаємної згоди.

7.2. У разі неможливості врегулювання шляхом переговорів суперечностей та розбіжностей, які виникли в процесі виконання цього Договору, або пов'язані з ним, вони вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін та скріплення підписів печатками (у разі її використання) і діє до 31 грудня 2022 року, а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

На підставі частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України Сторони дійшли згоди, що умови цього Договору застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до його укладення, а саме з 21.11.2022.

8.2. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2 (двох) оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

9. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1. Гарантії Сторін:

9.1.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір.

9.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України.

9.2. Конфіденційність:

9.2.1. Сторони домовилися вважати інформацію, будь-які матеріали та відомості, що пов'язані з операціями, які відбуваються відповідно до Договору, конфіденційною інформацією.

9.2.2. Конфіденційна інформація не може передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони за Договором, крім випадків, коли це пов'язано з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання своїх зобов'язань за Договором або сплати податків та інших обов'язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

9.2.3. Кожна зі Сторін при виконанні договірних зобов'язань повинна забезпечити конфіденційність отриманої від іншої Сторони інформації.

9.3. Прикінцеві положення:

9.3.1. У межах чинного законодавства України, Сторони за домовленістю можуть вносити зміни до Договору. У такому випадку, зміни до Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді.

9.3.2. Додаткові угоди та додатки до Договору дійсні і мають юридичну силу та є невід'ємною частиною цього Договору, якщо вони викладені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін, та скріплені підписів печатками (у разі її використання).

9.3.3. Усі виправлення за текстом Договору мають юридичну силу та можуть враховуватись виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін, та підписи скріплені печатками (у разі їх використання).

9.3.4. Усі повідомлення, що робляться у зв'язку із Договором, повинні здійснюватись письмово й будуть вважатися надісланими, якщо вони передаються за допомогою факсимільного зв'язку, з подальшою передачею цих повідомлень особисто, надсилаються рекомендованою кореспонденцією, або кур'єрською поштою на зазначені в Договорі адреси.

9.3.5. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються законодавством України.

9.3.6. Усі правовідносини, що виникають з Договору, або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.3.7. **ВИКОНАВЕЦЬ є суб'єктом мікропідприємництва.**

9.3.8. **ВИКОНАВЕЦЬ має статус платника єдиного податку за ставкою 5 %.**

9.3.9. **ЗАМОВНИК є неприбутковою бюджетною установою.**

9.3.10. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

9.3.11. Сторона не вправі уступати права вимоги та/або здійснювати переведення боргу за своїми зобов'язаннями, які виникли у зв'язку з укладенням Договору, на користь будь-яких третіх осіб без письмової згоди Замовника.

9.3.12. Сторони мають право розірвати (припинити) дію Договору у випадках, передбачених чинним законодавством України.

9.3.13. Закінчення дії Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії.

9.3.14. Усі назви статей використовуються лише для зручності та ніяким чином не впливають на їх зміст та тлумачення.

9.3.15. Якщо будь-яке положення Договору буде в майбутньому визнано судом недійсним, то таке визнання не буде впливати на дійсність Договору у цілому. Сторони зобов'язуються сумлінно розробити нове положення Договору, яке в більш повній мірі буде відображати їхні наміри, що були на момент укладання Договору.

9.3.16. За ВИКОНАВЦЕМ зберігаються всі авторські та суміжні права на КП "М.Е.Дос" і на всі наступні оновлення КП. ЗАМОВНИК ніколи не буде претендувати на авторське право на КП "М.Е.Дос" або на будь-які його окремі частини чи на оновлення КП.

9.3.17. В усіх випадках, в цьому Договорі, під робочим часом мають на увазі п'ятиденний робочий тиждень з робочим днем з 9⁰⁰ до 17⁰⁰.

9.3.18. Представники Сторін, уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду(дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Невід'ємною частиною цього Договору є :

10.1.1. Додаток № 1 - Технічні та програмні вимоги щодо використання комп'ютерної програми.

10.1.2. Додаток № 2 - СПЕЦИФІКАЦІЯ №1.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ
ТОВ «Центр Професіонал-сервіс»

65091, м. Одеса, вулиця Південна,
будинок 26
тел. (095) 295 12 25, (099) 567 34 99
Код за ЄДРПОУ 39479714
UA693348510000000002600312124
в АТ ПУМБ м.Київ,
E-mail: od-etcprof@ukr.net

ЗАМОВНИК
Господарський суд Донецької області

61022, м. Харків, проспект Науки, будинок 5
Код за ЄДРПОУ 03499901
UA688201720343151001100001578
UA798201720343170001000001578
в ДКСУ м. Київ
Бухгалтерська служба (ФЕВ)
тел. 099-916-49-35
Сектор з договір. роб. тел. 050-614-24-83
E-mail: inbox@dn.arbitr.gov.ua



Директор
Олена ПАЩЕНКО
М.П.



Голова суду
Олена СКОВОРОДИНА
М.П.

Технічні та програмні вимоги щодо використання комп'ютерної програми

1. Технічні вимоги:

Найменування	Рекомендована конфігурація
Процесор	Одноядерний - від 2 ГГц Багатоядерний — від 1,6 ГГц та швидший
Об'єм оперативної пам'яті	2 Gb
Об'єм вільного місця на жорсткому диску	3 Gb
CD-ROM	32X
Об'єм відеопам'яті	128Mb
Кольоровий графічний дисплей	1024x768

Примітка. Вказані вимоги відносяться до випадку, коли комп'ютер працює під управлінням операційної комп'ютерної програми (далі по тексту ОС) Windows 2003, Windows XP SP3, Windows 7.

2. Програмні вимоги:

Для використання комп'ютерної програми, ЗАМОВНИК повинен мати ліцензію на використання вказаних операційних систем та додаткових програмних засобів.

2.1. Операційна система

Комп'ютерна програма працює під керівництвом операційних систем Windows 2003, Windows XP SP3, Windows 7.

2.2. Комп'ютерна програма для локальної обчислювальної мережі

При одночасній роботі з комп'ютерною програмою до 3-4 робочих місць, ЗАМОВНИК може використовувати однорангову мережу. При цьому не рекомендується будувати роботу мережі по не маршрутизованим протоколам типу NetBEUI. При більшій кількості робочих місць, одночасно працюючих з комп'ютерною програмою, рекомендуємо використовувати мережу з виділеним сервером (Windows 2003).

2.3. Додаткове програмне забезпечення

На робочих станціях ЗАМОВНИКА повинні бути встановлені Microsoft Word та Microsoft Excel із пакету Microsoft Office. Установка переліченого додаткового програмного забезпечення може бути проведена як до, так і після інсталяції комп'ютерної програми.

2.4. Програмні віруси

ВИКОНАВЕЦЬ не гарантує працездатність комп'ютерної програми при наявності на апаратних засобах ЗАМОВНИКА програмних вірусів. ВИКОНАВЕЦЬ гарантує, що при ніяких програмних вірусів встановленні комп'ютерної програми на апаратні засоби не буде занесено.

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «Центр Професіонал-сервіс»

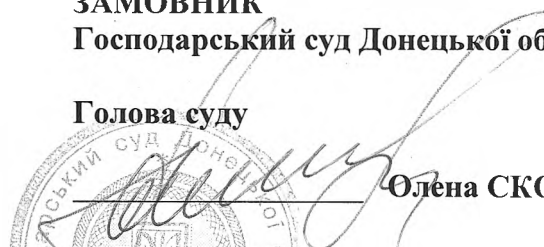
Директор


Олена ПАЩЕНКО
М.П.

ЗАМОВНИК

Господарський суд Донецької області

Голова суду


Олена СКОВОРОДИНА
М.П.

Додаток №2
до Договору № 04/22-М
від "05" журне 2022 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ №1

№ з/п	Найменування послуг	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ, грн	Загальна вартість без ПДВ, грн
1.	Послуги щодо налагодження та постачання пакетів оновлення (компонент) до комп'ютерної програми «М.Е.Дос» та подання звітної документації «М.Е.Дос»	годин	1	300,00	300,00
Разом без ПДВ					300,00
ПДВ					0,00
Всього з ПДВ					300,00

Загальна вартість послуг (прописом): Триста гривень 00 копійок, без ПДВ.

«УЗГОДЖЕНО»

ВИКОНАВЕЦЬ
ТОВ «Центр Професіонал-сервіс»

Директор



Олена ПАЩЕНКО

ЗАМОВНИК
Господарський суд Донецької області

Голова суду



М.П.

Олена СКОВОРОДИНА