ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол Уповноваженої особи

06.09.2022 р. №321

**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

1. Найменування, місце знаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, його категорія: **Комунальне підприємство «Черкасиводоканал» Черкаської міської ради, вул. Гетьмана Сагайдачного, 12, м. Черкаси, 18036, Код за ЄДРПОУ: 03357168, Категорія: Юридична особа, яка здійснює діяльність в окремих сферах господарювання, що зазначені у**[**пункті 4**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n801)**частині 1 статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015р. №922-VIII (із змінами).**

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником та назва відповідного класифікатора предмета закупівлі**: *Послуги з програмування та консультаційні послуги з питань систем* за кодом CPV за ДК 21:2015 72240000-9 Послуги з аналізу та програмування систем*.***

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: **Згідно Додатку №1 «Технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі».**

4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг: **Кількість – 4 послуги. (Додаток №1 «Технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі»), місце надання послуг - КП «Черкасиводоканал», вул. Гетьмана Сагайдачного, 12, м. Черкаси, 18036.**

5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **по 31.12.2022 р.**

6. Умови оплати: **Оплата здійснюється за фактично надані послуги протягом 10 банківських днів з моменту підписання Сторонами Акту про приймання-передавання наданих послуг та надання Виконавцем рахунку на оплату.**

7. Очікувана вартість предмета закупівлі: **60 000,00 грн.**

8. Період уточнення інформації про закупівлю: **з наступного дня після оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель - по 12.09.2022.**

**(Додатковий час для надання відповідей у випадку звернення за роз’ясненнями – 1 день).**

9. Кінцевий строк подання пропозицій: **з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель - по 16.09.2022.**

10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: ***„ Ціна – 100%”.***

11.Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників: **не вимагається.**

12.Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю: **не вимагається.**

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі:  **600,00 грн**.

14. Вимоги до предмета закупівлі:

**Учасником надається в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції наступна інформація:**

1.Довідка у довільній формі, щодо:

- повної, скороченої назви/найменування учасника закупівлі;

- керівника учасника (посада, ПІБ повністю, робочий телефон) та юридичної і фактичної адреси;

- банківських реквізитів учасника для укладання договору (номер рахунку, найменування установи банку, МФО, ідентифікаційний код);

- системи оподаткування: загальна або спрощена, при спрощеній системі вказати групу (учасник повинен бути не нижче 2 групи);

2. Копія аналогічного договору поставки щодо предмета закупівлі (з додатком (-ами) у разі наявності) укладеного відповідно до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України.

3. Лист-відгук від замовника про належне виконання Учасником договору, наданого згідно пп. 2. У відгуку має бути чітко зазначено: щодо якого договору надається відгук (номер, дата, предмет тощо) і, відповідно, інформація про стан і якість його виконання.

4. Довідка в довільній формі про згоду з істотними умовами договору на закупівлю, наведених у Проекті договору (згідно Додатку №3 до оголошення).

5. Довідка у довільній формі про наявність у учасника технічних можливостей, обладнання та матеріально-технічної бази, необхідних для виконання договору про закупівлю, який буде укладений за результатами цієї закупівлі.

6. Довідка в довільній формі про наявність в Учасника кваліфікованого персоналу, необхідного для виконання договору, який буде укладений за результатами цієї закупівлі.

7. Копія документа, що підтверджує повноваження посадової особи учасника щодо підпису поданої пропозиції (виписка з протоколу засновників або наказ про призначення або довіреності або доручення). Також у складі пропозиції Учасник повинен надати копію Статуту. В разі участі у даній закупівлі фізичної особи-підприємця, учасник надає копії документів на право здійснення підприємницької діяльності.

8. Довідка в довільній формі про те, що Учасник не є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції», що перешкоджають укладанню та/або виконанню договору про закупівлю.

9. Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що учасник не є особою, на яку розповсюджується дія мораторію згідно Постанови КМУ від 03.03.2022 р. №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави України у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації», за підписом керівника або уповноваженої особи та скріплену печаткою (за наявності);

10. Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що населений пункт, який є місцезнаходженням учасника, не визнано в умовах воєнного стану в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні), за підписом керівника або уповноваженої особи та скріплену печаткою (за наявності).

**Розгляд та оцінка пропозицій:**

Замовник розглядає пропозицію Учасника, який надав за результатами проведеного електронного аукціону найбільш економічно вигідну пропозицію та приймає рішення щодо відповідності пропозиції умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та вимогам до предмета закупівлі.

У разі відхилення пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, Замовник розглядає наступну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої.

**Зміст і спосіб подання пропозиції:**

Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто **пропозиція повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (КЕП) учасника/уповноваженої особи учасника закупівлі (Відповідно до пп.1 п.3 постанови КМУ №193 від 03.03.2020р., під КЕП Замовник також розуміє удосконалений електронний підпис (крім юридичних осіб зазначених у абз. 2 ч.2 ст. 17 Закону України «Про електронні довірчі послуги»).**

Пропозиції подаються учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації, зазначеної Замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником.

Відсутність документів, що не передбачені законом для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб підприємців, у складі пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.

Усі файли, що прикріплюються під час оголошення Закупівлі, а також до пропозицій Учасників повинні мати розширення .doc, .docx, .ppt, .pptx, .pdf, .jpeg, .png та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних. Забороняється обмежувати перегляд цих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.

Якщо у складі пропозиції учасника надано копію документу, яка відтворена через технічні засоби копіювання/друку, та текст якої є нечитабельним (нечітке зображення, відсутність окремих фрагментів сторінки/інформації документу на його копії, тощо), вважатиметься, що учасник не надав копію такого документу, або надав останню у неповному об’ємі з настанням відповідних наслідків згідно цієї документації.

**Всі документи, що мають відношення до пропозиції складаються українською мовою\*.** У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова або російська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) – засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.

**\*** - Ця вимога не стосується документів, що подаються Учасниками на підтвердження відповідності товару технічним і якісним характеристикам, що зазначені у Додатку №1, які в оригіналі складені російською мовою.

**Переможець закупівлі на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю повинен надати замовнику цінову пропозицію згідно Додатку №2 за підписом керівника (або уповноваженої особи), з урахуванням проведеного аукціону**

**Переможець закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:**

**- копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом;**

**- відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю, а саме: виписка з протоколу засновників або наказ про призначення або довіреності або доручення.**

**Уразі не надання вищезазначених документів переможцем закупівлі під час укладення договору про закупівлю, переможець вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю, що призведе до відхилення пропозиції переможця закупівлі з підстави відмови переможця від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі.**

Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з Учасником:

* з технічних питань – Волосов Михайло Олексійович, контактний телефон – 093 353 13 30 (з 8.00 до 17.00 крім вихідних днів);
* з питань пов’язаних з підготовкою і поданням пропозиції – Коваль Лариса Василівна, телефон - 0472 63 58 30 (з 8.00 до 17.00 крім вихідних днів).

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

Додаток № 1 - Технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі;

Додаток № 2 – Форма «Комерційна пропозиція»;

Додаток №3 – Проект договору поставки.

**Додаток №1**

**до оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**Технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі**

***Послуги з програмування та консультаційні послуги з питань систем***

**за кодом CPV за ДК 21:2015 72240000-9 Послуги з аналізу та програмування систем**

**Орієнтовний перелік послуг, необхідних Замовнику:**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | **Найменування послуги** |
| 1 | Послуги з програмування та обслуговування прикладного програмного забезпечення автоматизованого управління збутом (реалізацією) комунальних послуг споживачам, юридичним та фізичним особам, в якому реалізований наступний функціонал:   * Ведення інформаційної бази даних споживачів послуг, юридичних та фізичних осіб, під управлінням СУБД PostgreSQL; * Автоматизований перерахунок нарахувань за попередні періоди; * Автоматизація комерційного, у тому числі розподільного, обліку споживання комунальної послуги з водопостачання та водовідведення юридичними та фізичними особами – споживачами у відповідності до Закону України від 22.06.2017 року “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання” та “Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг” затверженої наказом Міністерства регіонального розвитку та житлово-комунального господарства від 22.11.2018 року, * Облік загальнобудинкових приладів обліку, їх характеристик, показань, ведення графіків повірки; * Формування для фінансових установ електронних реєстрів про нараховані по особовим рахункам фізичних осіб сум до сплати; * Інтеграція та консультація прикладного програмного забезпечення з бухгалтерським обліком операцій реалізації послуг, перерахунків, корегувань та оплат для автоматизованого формування податкового зобов’язання; |
| 2 | Доопрацювання та виправлення звітів і відомостей для ефективного контролю та аналізу роботи відділу збуту комунальних послуг:   * Звіт по реалізації інших послуг; * Консультаційні послуг з питань систем та звіти з індивідуальним налаштуванням параметрів відбору споживачів по необхідним параметрам; * Довідки, акти-звіряння розрахунків зі споживачами за будь-який період; * Графіки повірки приладів обліку і облік контрольних показників; * Аналіз та обробка отриманих показників приладів обліку; * Аналіз заборгованості по сплаті за надані послуги; * Консультаційні послуг з питань систем та статистичні звіти з налаштуванням відбору інформації за встановленими параметрами. * Звіт використання ТНЦ на виробництві. |
| 3 | Консультаційні послуги та доопрацювання, виправлення програмного забезпечення підрозділу по ремонту і повірки приладів обліку, в задачу якого входить наступний функціонал:   * Обробка виконаних нарядів з можливістю зміни роботи на іншу або оформлення повторного виходу у разі неповного виконання обсягу робіт; * Формування звітів для аналізу роботи підрозділу. |
| 4 | Консультаційні послуги та програмування, налаштування ПЗ для експорту даних та подача електронної звітності до контролюючих органів. |
| 5 | Консультаційні послуги, профілактична перевірка та тестування коректності роботи ПЗ. |
| 6 | Консультаційні послуги та послуги програмування, пов’язані з доопрацюванням ПЗ згідно технічного завдання (наприклад, розширення функціоналу ПЗ, або генерація додаткових звітів). |

Вимоги до Виконавця:

* обміну базами даних Виконавець повинен мати дипломованих фахівців в області комп’ютерних мереж та мережевих технологій (які мають диплом про вищу освіту або сертифікат з відповідною спеціальністю)
* Для виконання налаштування центрального сервера баз даних і кваліфікованої експлуатації баз даних районних серверів, співробітники Виконавця повинні бути дипломованими або сертифікованими фахівцями в області операційних систем Linux;
* Для підтримки і контролю процесу передачі даних по мережі між сервером і клієнтським робочим місцем у Виконавця повинні бути сертифіковані фахівці, які працюють з протоколами сімейства TCP/IP, засобами захисту інформації та протидії
* Для надання даних послуг з запуску, зупинки і переведення на інший режим роботи центрального і резервного серверів, виконання регулярного копіювання операційної системи сервера і бази даних, спеціалісти Виконавця повинні володіти навичками програмування в Shell;
* Для здійснення управління базою даних, відновлення програмного забезпечення, та інших операцій по супроводу бази даних спеціалісти Виконавця повинні досконало знати СУБД Postgresql;
* У зв’язку з тим, що робота Системи повинна вестися у цілодобовому режимі та в режимі реального часу, то спеціалісти Виконавця повинні мати можливість в найкоротші терміни вирішувати виникаючі проблеми. Для забезпечення цієї вимоги по кожному важливому напрямку у Виконавця повинен бути передбачений дублюючий склад працівників, здатних, у разі відсутності основних працівників, виконати дані регламентні роботи;
* База даних містить великий обсяг нормативно–довідкової, оперативної та архівної інформації, який щомісяця збільшується. У разі втрати інформації відновити її (у зв’язку з великим об’ємом) не є можливим. Для забезпечення надійності роботи з такою великою кількістю інформації, спеціалісти Виконавця повинні мати досвід обслуговування баз даних, подібних існуючої, протягом не менше 5 років. Враховуючи особливу важливість інформації, що зберігається в базі даних, дана вимога до фахівців Виконавця є однією з ключових вимог;
* Технічні засоби Виконавця повинні дозволяти розміщення та функціонування в повному обсязі бази даних Замовника при виникненні такої необхідності. Ця вимога має підтверджуватись відповідними документами Виконавця;
* Виконавець повинен мати досвід надання послуг з впровадження та супроводу подібного комплексу у складі щонайменше п’яти систем, при цьому мати не менш одного аналогічного договору та повинен надати відповідні документи – копію договору та лист – відгук від Замовника послуг. Під аналогічним договором мається на увазі договір на надання послуг з розробки та впровадження систем, що входять до складу Інформаційно-аналітичного комплексу систем автоматизації підприємств ЖКГ.

**Додаток №2**

**до оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

***Переможець закупівлі на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику цінову пропозицію згідно цього Додатку за результатами електронного аукціону.***

**КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ**

Ми, (*назва Учасника*), надаємо свою пропозицію, щодо участі у закупівлі на предмет закупівлі: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*згідно з технічними та іншими вимогами, що запропоновані Замовником закупівлі – Комунальне підприємство «Черкасиводоканал» Черкаської міської ради.

Вивчивши документацію закупівель та технічні вимоги до предмету закупівлі, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та згодні виконати вимоги Замовника та Договору на таких умовах:

Загальна ціна пропозиції становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (вказати цифрами та прописом), в т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., а саме:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуги | | Кількість | Од. виміру | Ціна за одиницю без ПДВ, грн | Сума без ПДВ, грн |
| 1. |  | |  |  |  |  |
|  | | Всього без ПДВ: | | | |  |
|  | | ПДВ: | | | |  |
|  | | Всього з ПДВ: | | | |  |

Якщо наша пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідна і будемо визнані переможцями, ми беремо на себе зобов’язання (на умовах визначених договором) на підписання Договору не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Своїм підписом підтверджую достовірність вищевикладеної інформації

Керівник підприємства, установи П.І.Б.

підпис, печатка