

ДОГОВІР № 11011
про надання послуг з управління відходами

м. Одеса

«18» березня 2024 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧА КОМПАНІЯ «УКРЕКОПРОМ», іменоване надалі «Виконавець», в особі директора комерційного Катишева Дмитра Миколайовича, який діє на підставі Довіреності № 4013 від 02.01.2024 р., з однієї Сторони, та КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТЕПЛОДАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТЕПЛОДАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ, іменоване надалі «Замовник», в особі директора Запорожан Майї Афанасіївни, що діє на підставі Статуту, з іншої Сторони, уклали цей договір про надання послуг з управління відходами (далі – «Договір») про наступне.

код ДК 021: 2015 Послуги у сфері поводження з радіактивними, токсичними, медичними та іншими відходами.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець на умовах, передбачених цим Договором, надає послуги з управління небезпечними відходами на комплекс операцій із збирання та оброблення небезпечних відходів, та такими, що не є небезпечними, які утворюються в результаті господарської діяльності Замовника, а Замовник зобов'язується прийняти надані послуги та оплатити їх вартість.

1.2. Вид відходів, вид операції відповідно до додатків 1, 2 до Закону України «Про управління відходами», код відповідно до Національного переліку відходів, порядок розрахунків та вартість надання послуг, зазначається в Додатку № 1, який є невід'ємною частиною Договору.

1.3. Послуги надаються на підставі поданих Замовником письмових заявок форма, якої затверджена у Додатку № 2 Договору та є невід'ємною частиною Договору.

1.4. Перевезення відходів здійснюється Виконавцем.

1.5. За письмовим погодженням Сторін, вартість послуг з навантаження і перевезення відходів, може встановлюватися окремо або включатися у вартість послуги за цим Договором.

2. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець має право:

2.1.1. Отримувати від Замовника документи та інформацію, необхідні для виконання Договору.

2.1.2. Вимагати від Замовника оплати наданих послуг в повному обсязі в терміни і на умовах, визначених цим Договором.

2.1.3. Припинити надання послуг у разі порушення Замовником умов Договору.

2.1.4. Відмовитися від надання послуг, якщо тара та /або упаковка не відповідає вимогам, що пред'являються до збирання та перевезення конкретного виду відходів згідно чинного законодавства України, вимогам безпеки, умов Договору.

2.1.5. Розраховувати і вимагати окремо оплату послуг з перевезення відходів, якщо перевезення не входить у вартість управління відходами.

2.1.6. Надавати Послуги за Договором своїми силами, а також із залученням сил та засобів третіх осіб. При цьому відповідальність за виконання зазначених послуг перед Замовником несе Виконавець.

2.2. Виконавець зобов'язаний:

2.2.1. Надати Послуги в порядку та строки відповідно до умов Договору.

2.2.2. мати штатну чисельність спеціалістів, необхідних для провадження діяльності з управління небезпечними відходами, які пройшли відповідне навчання.

2.2.3. мати матеріально-технічну базу для провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами, яка відповідає правилам технічної експлуатації об'єктів оброблення відходів, технологічним регламентам, нормативно-правовим актам у сфері управління відходами.

2.3. Замовник має право:

2.3.1. Отримувати від Виконавця документи та інформацію, які необхідні для виконання Договору.

2.3.2. Вимагати від Виконавця надання Послуг в обсязі, терміни та на умовах, визначених Договором.

2.3.3. Здійснювати контроль за повнотою надання Послуг, що надаються Виконавцем без втручання в господарську діяльність останнього.

2.4. Замовник зобов'язаний:

1.1.1. Надавати Виконавцю в письмовій або в електронній формі заявки на надання послуг згідно умов Договору. У заявках Замовник зазначає вид і код відходів згідно з Національним переліком відходів, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2023 р. № 1102 та їх кількість, що будуть передані Виконавцю.

2.4.1. Оплатити вартість Послуг у повному обсязі відповідно до умов Договору.

- 2.4.2. За свій рахунок організувати навантаження відходів на транспортний засіб Виконавця протягом 1 (однієї) години з моменту прибуття транспортного засобу, якщо Сторони не домовились про інше.
- 2.4.3. У разі відсутності вмотивованих зауважень, підписати Акт наданих послуг.
- 2.4.4. Замовник зобов'язується надавати достовірні відомості про кількість (обсяг) відходів, переданих Виконавцю за цим Договором.
- 2.4.5. За вимогою Виконавця надавати підписаний Акт звірки по взаєморозрахункам між Сторонами не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання такого Акту.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Загальна вартість договору становить 19 200 (дев'ятнадцять тисяч двісті гривень 00 копійок) з урахуванням ПДВ.
- 3.2. Вартість послуг може бути змінена Виконавцем в односторонньому порядку у разі зміни ціноутворюючих факторів, економічної ситуації, кон'юнктури ринку, ціни на паливно-мастильні матеріали, з обов'язковим письмовим повідомленням Замовника за 10 (десять) календарних днів до моменту зміни ціни. Таке повідомлення надсилається рекомендованою кореспонденцією, кур'єром або нарочно Замовнику (уповноваженому представнику Замовника) з проектом Додаткової угоди про зміну вартості послуг.
- 3.3. Замовник проводить оплату за надані Виконавцем послуги, шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця в національній валюті України – гривні протягом 10 (десяти) календарних днів з дня виставлення Виконавцем рахунку, якщо інше додатково не обумовлено Сторонами у письмовому вигляді.
- 3.4. Днем оплати послуг вважається день зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця. У разі відсутності повної оплати вартості послуг в день їх надання, Виконавець має право відмовити Замовнику в наданні послуг без застосування будь-яких санкцій до Виконавця з боку Замовника.
- 3.5. У випадку порушення Замовником строків та / або порядку розрахунків, а також строків, передбачених пп. 4.10 цього Договору, Виконавець має право призупинити надання послуг до оплати послуг та / або отримання відповідних документів.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 4.1. Виконавець надає Послуги відповідно до письмової заявки Замовника.
- 4.2. Виконавець, протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання заявки, узгоджує із Замовником умови, передбачені п. 1.3. Договору.
- 4.3. Виконавець здійснює вивезення відходів протягом 10 (десяти) робочих днів після узгодження Сторонами умов, передбачених п. 1.3. Договору та отримання від Замовника фотофіксації відходів, упакованих відповідно до вимог, передбачених розділом 5 Договору. Виконавець не приймає до роботи заявки без фотофіксації відповідності упакування відходів, що встановлені умовам Договору.
- 4.4. Передача відходів Виконавцю здійснюється Замовником по мірі накопичення відходів.
- 4.5. Відходи зважуються Замовником в присутності Виконавця.
- 4.6. Факт передачі відходів Виконавцю оформлюється Актом прийому-передачі, підписаним Сторонами.
- 4.7. Оформлення наданих послуг за Договором здійснюється шляхом складання та підписання уповноваженими представниками Сторін Актів наданих послуг у двох примірниках, направлених відповідно до п.4.11. Договору.
- 4.8. Один примірник Акту наданих послуг, підписаного Замовником, повертається Виконавцю в строк не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання його Замовником.
- 4.9. У разі незгоди з Актом наданих послуг, Замовник зобов'язаний направити вмотивовану відмову від його підписання у письмовій формі відповідно до п. 4.11. Договору протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання Акту.
- 4.10. У разі не підписання Замовником Акту наданих послуг або ненадання вмотивованої відмови від його підписання протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня його отримання, послуги вважаються наданими Виконавцем належним чином та прийнятими Замовником.
- 4.11. Сторони можуть на умовах цього Договору здійснювати обмін первинними документами, зокрема, але не обмежуючись, актами наданих послуг, податковими накладними, рахунками, звітами тощо, за допомогою системи електронного документообігу «М.Е.Дос.» або поштою у письмовій формі, або вручити нарочно.
- 4.12. Акт наданих послуг оформлюється Виконавцем.
- 4.13. Сторони погодили, що з метою виконання вимог пункту «і» абзацу 2 статті 201.1 Податкового кодексу України під час оформлення первинних документів, пов'язаних з виконанням Договору, відображати в них інформацію про коди визначені з дотриманням вимог чинного законодавства за наступним переліком:
- Для перевезення відходів: 49.41;
 - Для оброблення та знешкодження небезпечних відходів: 38.22;
 - Для збирання небезпечних відходів: 38.12.
- 4.13. Виконавець проводить прийом відходів тільки у світлий час доби.

5. ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО ТАРИ / УПАКОВКИ ВІДХОДІВ

- 5.1. Відходи повинні бути упаковані в тару / упаковку відповідно до вимог діючого законодавства.
- 5.2. Відходи повинні бути упаковані в таку тару / упаковку - ящики, коробки або мішки, які забезпечують зберігання відходів при транспортуванні, а також запобігають їх проникненню в навколишнє середовище. У випадку, якщо в одній одиниці тари / упаковки знаходиться декілька видів відходів, найменувань однієї групи відходів, Замовник забезпечує наявність пакувального листа, в якому вказується вміст цієї тари / упаковки, із зазначенням підпису та печатки Замовника.
- 5.3. Люмінесцентні лампи та інші лампи з ртутним наповненням мають бути з цілими колбами, при багаторядному укладанні перекладені горизонтальними та торцевими картонними прокладками, і упаковані Замовником в заводську або аналогічну упаковку, стандартну гофрокартонну тару. Лампи мають бути укладені в ящику в 5 рядів по 5 ламп в кожному ряду. Ящик повинен бути заклеєний клейовою стрічкою (скотчем) або перев'язаний мотузкою таким чином, щоб виключити можливість випадання ламп, що знаходяться в ньому. Транспортна тара повинна забезпечувати збереження ламп при транспортуванні. При транспортуванні люмінесцентних ламп, що містять ртуть, необхідно забезпечувати обов'язкове укладання місць правильними рядами, щоб уникнути пошкодження тари в дорозі. Приймання і перевезення ламп без відповідної упаковки категорично забороняється.
- 5.4. Клінічні, біологічні, анатомічні відходи тощо мають бути упаковані Замовником в поліетиленові цупкі пакети, або в контейнери з можливістю герметичного закриття, так, щоб унеможливити випадання відходів, що знаходяться в них. Гострий інструментарій повинен бути поміщений у тверду герметичну упаковку.
- 5.5. Тара/упаковка, в якій Замовником приймаються відходи є безповоротною та підлягає знищенню силами Виконавця разом із відходами.
- 5.6. Інші особливості тари / упаковки, у разі необхідності, можуть зазначатися в додаткових угодах.
- 5.7. У разі невідповідності тари/упаковки та/або маркування Відходів, Виконавець має право не приймати такі відходи. При цьому Виконавець не несе будь-яку відповідальність перед Замовником.
- 5.8. У разі невідповідності тари/упаковки та/або маркування Відходів, Сторони складаються акт невідповідності. У разі незгоди Замовника з таким актом, Замовник на місці зобов'язаний надати вмотивовану відповідь. У разі відмови підписання акту та надання вмотивованої відповіді, такий акт складений одноособово Виконавцем є дійсним та несе за собою правові наслідки. Сторони здійснюють фото- та/або відео-фіксацію відходів для підтвердження невідповідності тари/упаковки та/або маркування.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за цим Договором, якщо воно виникло внаслідок обставин непереборної сили, а саме: стихійного лиха, екстремальних погодних умов, пожеж, війн, страйків, цивільних заворушень, прийняття органами влади актів, що впливають на виконання зобов'язань (далі - форс-мажорні обставини). При цьому термін виконання договірних зобов'язань відсувається на відповідний час дії таких обставин і розумного строку для усунення наслідків таких обставин.
- 6.2. Сторона, для якої виконання договірних зобов'язань стало неможливим, повинна повідомити іншу сторону про настання та припинення таких обставин негайно, але не пізніше 10 (десяти) календарних днів.
- 6.3. Належним доказом наявності вищевказаних обставин та їхньої тривалості є довідка Торгово-промислової палати України.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. За невиконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.
- 7.2. У разі порушення строків навантаження Відходів, Замовник сплачує на користь Виконавця пеню в розмірі 0,1% від виставленого рахунку за кожний день прострочення.
- 7.3. У разі невиконання Замовником зобов'язання щодо упакування відходів у відповідності до умов Договору до прибуття транспортного засобу Виконавця до місця навантаження відходів, Замовник зобов'язаний сплатити на користь Виконавця штраф у розмірі 20 % від суми заявки.
- 7.4. У випадку порушення Замовником строків розрахунку, передбачених Договором, Замовник сплачує на користь Виконавця пеню з розрахунку подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення.
- 7.5. Кожна зі Сторін зобов'язується зберігати конфіденційність і гарантує нерозголошення третім особам фінансової, правової, технічної, комерційної та іншої інформації, яка отримана в ході виконання Сторонами Договору, протягом дії Договору та протягом 3-х років після закінчення терміну дії Договору.
- 7.6. Вимога про збереження конфіденційності не відноситься до розголошення загальнодоступної інформації.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 8.1. Сторони вирішують всі спори і розбіжності, які можуть виникнути при виконанні цього Договору, шляхом переговорів. Якщо в результаті переговорів між Сторонами не було досягнуто згоди, або в разі відмови однієї із Сторін від проведення переговорів, спори вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9. ІНШІ УМОВИ

- 9.1. Цей Договір складений в двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.
- 9.2. У випадках, не передбачених Договором, сторони керуються чинним законодавством України.
- 9.3. З метою виконання умов Закону України «Про захист персональних даних» Сторони добровільно надають свою безумовну згоду на обробку персональних даних один одного, які стали відомими в результаті правових відносин за Договором. Обробка включає, але не обмежуючись, збір, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптацію, поновлення, використання та поширення (включаючи передачу), знищення персональних даних, які обробляються Сторонами, будь-якою особою, пов'язаною зі Сторонами відносинами контролю, з метою ведення, включаючи, бухгалтерського обліку та податкової звітності, а також бази даних контрагентів. Сторони підтверджують, що вони ознайомлені з правами згідно із ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».
- 9.4. Умови Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання додаткової угоди за Договором.
- 9.5. Всі додатки, зміни та доповнення до Договору діють є його невід'ємною частиною.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до «31» грудня 2024 р., а в частині невиконаних зобов'язань – до повного їх виконання.
- 10.2. Договір може бути достроково розірваний за взаємною згодою Сторін або з ініціативи однієї із Сторін з обов'язковим письмовим повідомленням про це іншій Стороні не менше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до передбачуваної дати розірвання.
- 10.3. Сторони домовилися, що електронні копії документів, які надаються в ході виконання Договору, мають юридичну силу до моменту обміну оригіналами (такий обмін повинен бути проведений протягом 10 календарних днів з моменту відправлення / отримання копії), окрім документів відправлених відповідно до п. 4.11. Договору.

Виконавець ТОВ «НВК «УКРЕКОПРОМ» 65059, м. Одеса, просп. Адміральський, буд. 34 А Ідентифікаційний код 39624900 ІПН 396249015539 п/р UA8732820900000026005000011257 в ПАТ «Акціонерний банк «Південний» МФО 328209 п/р UA363348510000000002600731079 в Банк ПУМБ, МФО 334851 Директор комерційний Д. М. Катишев/	Замовник: КНП «Теплодарський ЦПМСД» 65490, Одеська обл., м. Теплодар, вул. Польова 2. ЄДРПОУ 02063387 ІПН 020633815343 р/р UA403052990000026004024902934 ПАТ КБ «Приватбанк» МФО 305299 Директор /М.А. Запорожан/
---	--

ДОДАТОК № 1

до Договору № 11011 від «18» 03 2024 року

м. Одеса

«18» 03 2024 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧА КОМПАНІЯ «УКРЕКОПРОМ», іменоване надалі «Виконавець», в особі директора комерційного Катишева Дмитра Миколайовича, який діє на підставі Довіреності № 4013 від 02.01.2024 р., з однієї Сторони, та КНП «Теплодарський ЦПМСД», іменоване надалі «Замовник», в особі директора Запорожан Майї Афанасіївни, який діє на підставі Статуту, з іншої Сторони, уклали цей Додаток про наступне:

1. Номенклатура відходів та ціна:

№	Найменування відходів та код операції	Код відповідно до Національного переліку відходів	Од. вим.	Ціна за од. з урахуванням 20 % ПДВ, грн.
1.	Відходи, збирання та видалення яких обумовлено спеціальними вимогами для запобігання виникненню інфекції (D13, D15, D10)	18 01 03*	Кг.	48,00

- Оплата в розмірі 100% - протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту підписання Сторонами актів наданих послуг.
- Вартість послуг з перевезення з урахуванням розвантажувальних робіт розраховується окремо залежно від обсягу відходів і необхідного транспорту.
- Навантаження відходів здійснює Замовник.
- Прийом і розвантаження відходів здійснює Виконавець.
- Реквізити Сторін зазначені в Договорі.
- Підписи Сторін:

ВИКОНАВЕЦЬ:
ТОВ «НВК «УКРЕКОПРОМ»



/Д.М. Катишев/

ЗАМОВНИК:
КНП «ТЕПЛОДАРСЬКИЙ ЦПМСД»



/М.А. Запорожан/