**Додаток 4**

**до тендерної документації**

**Інші документи, які Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції**

до предмета закупівлі:

**Послуги з поточного ремонту вулиці І. Франка в місті Перечин,**

**45233142-6 Ремонт доріг**

**за ДК 021-2015 Єдиного закупівельного словника**

1. Лист в довільній формі з інформацією про посадову особу(іб) або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції та підписання договору за результатом проведення процедури закупівлі.

2. Статут зі змінами до нього (при наявності) чи статут в новій редакції або інший установчий документ або лист довільної форми із зазначенням коду доступу до Статуту, який можна знайти на сайті <https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch> (для юридичних осіб). У разі, якщо Учасник діє на основі модельного статуту то такий Учасник подає довідку довільної форми з відповідною інформацією (учасник-нерезидент повинен надати цей документ з урахуванням особливостей законодавства країни, в якій цей учасник зареєстрований (аналог документа, легалізований відповідно до встановленого порядку). У разі подання такого документа учасник-нерезидент повинен надати разом з ним його переклад українською мовою належним чином засвідчений перекладацькою агенцією та лист із зазначенням, замість якого документа він подав такий документ. У разі відсутності аналогу документа учасник-нерезидент повинен надати замість такого документа лист із зазначенням причин відсутності такого документа).

3. Копія Свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або копія Витягу з реєстру платників податків на додану вартість (якщо учасник є платником податку на додану вартість).

4. Копія свідоцтва або витягу з реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку).

5. Копія документів, що підтверджують повноваження посадової особи (керівника Учасника або уповноваженої ним особи) щодо підпису документів тендерної пропозиції (в т. ч. завірення копій документів, що надані в складі тендерної пропозиції) та договору за результатами процедури закупівлі: протокол (виписка/витяг з протоколу) засновників або копія наказу про призначення, або довіреність, видана згідно чинного законодавства з переліком наданих повноважень, необхідних для участі у торгах, тощо, або доручення або інший документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи Учасника на підписання документів та підписання договору за результатами торгів.

6. Гарантійний лист про те, що учасник та його тендерна пропозиція не підпадають під дію відповідних рішень Ради національної безпеки і оборони України про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), передбачених Законом України «Про санкції».

7. Інформація про реєстраційний номер облікової картки платника податків, та/або серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби (державної податкової служби) і мають відмітку у паспорті), виключно для учасників-фізичних осіб.

8. У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково надає документ про створення такого об'єднання (*цей документ надається виключно об’єднанням учасників*).

9. Довідка довільної форми про відсутність (наявність) інформації у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи – резидента України, яка є Учасником.

10. Копію ліцензії на провадження відповідної діяльності (у випадках передбачених законодавством, в іншому випадку пояснювальний лист, що відповідний вид діяльності не підлягає ліцензуванню). У разі, якщо термін дії ліцензії має закінчитися найближчим часом, учаснику необхідно надати лист-підтвердження про своєчасне подання документів до відповідної установи щодо її продовження.

Примітка!

При наданні зазначених вище документів у складі тендерної пропозиції учасники повинні враховувати вимоги чинного законодавства, зокрема ст. 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», якщо учасником є товариство з обмеженою або додатковою відповідальністю. Якщо вартість цієї закупівлі не перевищує 50 відсотків вартості чистих активів товариства відповідно до останньої затвердженої фінансової звітності надати лист довільної форми, у якому це зазначається.