

ДОГОВІР № 225
про виконання робіт з капітального ремонту

м. Чернівці

«23» 12 2022 року

Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління ДСНС України у Чернівецькій області, в особі начальника Федорчака Олександра Васильовича, діючого на підставі Статуту, що іменується надалі - «**Замовник**», та **ФОП Предій Юрій Валентинович**, в особі Предія Юрія Валентиновича, діючого на підставі Виписки з ЄДР, що іменується надалі - «**Виконавець**», з іншої сторони, (разом за текстом Договору – Сторони), у відповідності до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України керуючись постановою КМУ № 1178 від 12 жовтня 2022 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець, на умовах передбачених цим Договором, за завданням Замовника здійснює роботи **Капітальний ремонт приміщень адмінбудівлі АРЗ СП ГУ ДСНС України у Чернівецькій області, м. Чернівці, вул. Авангардна, 7**
- 1.2. Обсяг робіт, що надаються Виконавцем, визначаються Додатком 1 до Договору «Договірна ціна та кошторисна документація до неї, що є невід'ємною частиною договору ДК021:2015: 45450000-6 – Інші завершальні будівельні роботи. Замовник оплачує надані роботи.

2. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Замовник має право:

2.1.1. Відмовитися від ухвалення виконаних робіт у разі виявлення недоліків, які унеможливають їх (його) використання відповідно до призначення відміченою в проектній документації і договорі підряду і не можуть бути усунені підрядником, замовником або третьою особою;

2.1.2. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись в господарську діяльність Виконавця, технічне спостереження і контроль за ходом, якістю, вартістю і обсягами виконаних робіт;

2.1.3. Сприяти Виконавцю в порядку, встановленому договором, у виконанні робіт;

2.1.4. Замовник також має інші права, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України і іншими актами законодавства.

2.2. Замовник зобов'язаний:

2.2.1. Надати виконавцю фронт робіт, передати договірну документацію;

2.2.2. Передати виконавцю початкові дані, необхідні для розробки проектної документації;

2.2.3. Прийняти в установленому порядку і сплатити виконані роботи;

2.2.4. негайно повідомити виконавця про виявлені недоліки в роботах;

2.2.5. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України, цими Загальними умовами та іншими актами законодавства.

2.3. Виконавець має право:

2.3.1. Зупиняти роботи у разі невиконання замовником своїх зобов'язань за договором, що приводить до ускладнення або до неможливості проведення Виконавцем робіт;

2.3.2. Відмовитися від договору і вимагати відшкодування збитків у разі внесення до проектної і кошторисної документації змін, які потребують виконання додаткових робіт, вартість яких перевищує договірну ціну;

2.3.3. Відмовитися від договору і вимагати від замовника сплати договірної ціни пропорційно виконаним роботам, а також відшкодування збитків, не покритих цією сумою, у разі неможливості використання ресурсів, наданих замовником;

2.3.4. На відшкодування нанесених йому збитків відповідно до законодавства і договору;

2.3.5. Ініціювати внесення змін до договору;

2.3.6. Виконавець має також інші права, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України і іншими актами законодавства.

2.4. Виконавець зобов'язаний

2.4.1. Виконати з використанням власних ресурсів і у встановлені строки роботи відповідно до проектної і кошторисної документації;

2.4.2. Одержувати встановлені законодавством дозволи на виконання окремих видів робіт;

2.4.3. Погоджувати проектну документацію із замовником, розроблену проектною організацією, що має ліцензію;

2.4.4. Приймати заходи до збереження майна, переданого замовником;

2.4.5. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України і іншими актами законодавства.

3. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ МАТЕРІАЛЬНИМИ РЕСУРСАМИ

3.1. Виконавець забезпечує виконання робіт з використанням власних матеріальних ресурсів.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ РОБІТ

4.1. Фронт робіт надається Виконавцю Замовником.

4.2. Замовник забезпечує охорону (огороження, освітлення і тощо) фронту робіт, можливість доступу Виконавця залучених до виконання робіт згідно з умовам договору.

4.3. Виконавець зобов'язаний звільнити фронт робіт після завершення робіт (очистити від сміття, непотрібних матеріальних ресурсів, тимчасових споруд, приміщень тощо).

4. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Ціна цього Договору є тверда та визначена Договірною ціною та кошторисною документацією до неї (Додаток 1 до Договору) та становить **1 374 428,00** грн. (Один мільйон триста сімдесят чотири тисячі чотириста двадцять вісім гривень 00 коп.) без ПДВ.

4.2. Вартість Робіт погоджується сторонами щодо кожного виду наданих робіт і вказується в акті-прийому передачі виконаних робіт.

4.3. Підставою для оплати Замовником Робіт з капітального ремонту є акт прийому-передачі робіт (надання послуг). Оплата здійснюється Замовником протягом 7 (семи) робочих днів з дня підписання акту здачі-прийняття робіт (наданих послуг), шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Виконавця.

5. ПРИЙМАННЯ – ПЕРЕДАЧА ВИКОНАНИХ РОБІТ

5.1. Приймання-передача закінчених робіт (об'єкта ремонту) проводиться у порядку, встановленому цими Загальними умовами, іншими нормативними актами та договором.

5.2. Здача робіт Виконавцем і приймання їх Замовником оформляється актом прийому-передачі, який підписується обома сторонами. При відмові однієї із сторін від підписання акту в ньому робиться відмітка про це і акт підписується іншою стороною.

5.3. Право власності на закінчені роботи переходить до замовника з моменту підписання акту прийому – передачі.

5.4. Підписання акта приймання-передачі є підставою для проведення остаточних розрахунків між сторонами.

6. ГАРАНТІЙНІ ТЕРМІНИ ЯКОСТІ ВИКОНАНИХ РОБІТ І ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)

6.1. Виконавець гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій та можливість їх експлуатації протягом гарантійного терміну. Гарантійний строк експлуатації об'єкту становить 3 роки від дня його прийняття замовником.

6.2. Початком гарантійного строку вважається день підписання акту про приймання-передачу закінчених послуг.

6.3. У разі виявлення замовником недоліків (дефектів) протягом гарантійних строків, він зобов'язаний повідомити про них Виконавця і запросити його до складання відповідного акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

6.4. Виконавець відповідає за недоліки (дефекти), виявлені у виконаних роботах і змонтованих конструкціях впродовж гарантійних строків.

7. СТРОК ДІЇ ТА ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

7.1. Цей договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін і діє до **"31" грудня 2022 року**, а в частині виконання зобов'язань - до повного та належного їх виконання сторонами за цим Договором.

7.2. Замовник має право розірвати Договір за власною ініціативою, письмово попередивши про це іншу Сторону за 15 календарних днів, з подальшим врегулюванням невиконаних зобов'язань.

7.3. Розірвання цього Договору в односторонньому порядку та/або відмова від виконання умов цього Договору в односторонньому порядку допускаються лише у випадках, передбачених цим Договором та додатками до нього.

7.4. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє жодну зі Сторін від відповідальності за його порушення (невиконання та/або неналежне виконання), яке мало місце під час дії цього Договору.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

8.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі іменується «порушення Договору»), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством.

8.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути між сторонами із умов цього Договору або в зв'язку з ним (при його укладенні, виконанні, зміні, розірванні, припиненні, визнанні неукладеним, визнанні недійсним, тлумаченні та ін.), вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 9.2. Якщо відповідний спір (розбіжність) між сторонами неможливо вирішити шляхом переговорів, то такий спір (розбіжність) вирішується в судовому порядку за встановленою підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.
- 9.3. Досудове врегулювання спорів між Сторонами цього Договору не є обов'язковим.

10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, війна, тощо).
- 10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.
- 10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 11.1. Зміни і доповнення до цього договору, а також тексти його додатків вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони вчинені у письмовій формі і підписані уповноваженими представниками обох сторін та скріплені печатками обох Сторін. Одностороння зміна умов цього Договору не допускається, якщо інше не передбачено умовами цього Договору.
- Всі акти прийому-передачі виконаних, накладні, додатки, доповнення до цього Договору становлять його невід'ємну частину.
- 11.2. Відносини між сторонами, що не врегульовані положеннями (умовами) цього Договору, регулюються нормами чинного цивільного законодавства України.
- 11.3. Жодна зі сторін не вправі передавати свої права та обов'язки по цьому договору третім особам без попередньої письмової згоди на те іншої сторони.
- 11.4. Сторони зобов'язуються в п'ятиденний строк з моменту настання відповідної події повідомити одна одну про зміну своєї юридичної адреси, банківських та інших реквізитів, про початок процедури реорганізації або ліквідації. У разі початку процедури реорганізації сторони в п'ятиденний термін зобов'язуються укласти додаткову угоду, в якій буде зазначено про подальший порядок взаємовідносин між сторонами. Реорганізація будь-якої із Сторін не є підставою для припинення цього Договору.
- 11.5. Сторони погодили, що текст цього Договору, будь-які матеріали, інформація і відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватись третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони Договору, крім випадків, коли така передача пов'язана з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України.
- Сторони зобов'язані зберігати сувору конфіденційність про умови цього Договору та застосовувати усі можливі заходи для запобігання розголошенню одержаної інформації.
- 11.6. Недійсність будь-якого з положень цього Договору не є підставою для недійсності інших положень цього Договору та усього Договору в цілому.

11.7. Текст цього Договору складено на українській мові в двох дійсних (оригінальних) примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної Сторони.

Усі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками Сторін та скріплення печатками Сторін у кожному окремому випадку.

12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

12.1 Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління ДСНС України у Чернівецькій області

58023, Україна, м. Чернівці, вул. Авангардна, 7
код: 37978278; МФО: 820172

в Держказначейська служба України м. Київ
Рахунок UA478201720343191002200082485

UA078201720343100002000082485

ПІН - 379782724122

Тел: (0372) 54-25-50

Начальник

Олександр ФЕДОРЧАК

МП

ПОСТАЧАЛЬНИК

12.2 ФОП Предій Юрій Валентинович

Україна, 59452, Чернівецька обл.,
Чернівецького р-н. с. Горішні Шерівці, вул.
Горішня, буд. 39

РНОКПП - 3482011399

р/р UA183052990000026007031800219

МФО 305299 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Тел. +38(097)-893-99-60,

Email: prediy1995@ukr.net

ФОП

Юрій ПРЕДІЙ

МП

