ДОГОВІР № ПП/07/021/38

про надання платних послуг підрозділами ГУ ДСНС України у м. Києві

м. Київ «19» вересня 2022 року

Відокремлений структурний підрозділ «Олімпійський фаховий коледж імені Івана Піддубного Національного Університету фізичного виховання і спорту України» (надалі іменується – Замовник), в особі в.о. директора Москаленка Олександра Вікторовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та Деснянське РУ ГУ ДСНС України у м. Києві, яке є неприбутковою установою (ознака 0031), в особі начальника Івана РУЩАКА, що діє на підставі Довіреності від 12.01.2022 року №ДВ-8, з другої сторони, що надалі разом іменуються – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про нижченаведене:

1. Загальні положення

1.1. Договір визначає правові та фінансові відносини між Сторонами, які його уклали.

1.2. Договір укладено з дотриманням вимог Постанов Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1102 «Деякі питання надання платних послуг підрозділами Міністерства надзвичайних ситуацій» та від 18.12.1998 № 2025 «Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів», спільного наказу між Міністерством надзвичайних ситуацій України, Міністерством фінансів України, Міністерством економічного розвитку і торгівлі України від 03.01.2012 №1/2/1 «Про затвердження Методики формування вартості платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства надзвичайних ситуацій України» (далі за текстом - Методика).

2. Предмет договору

2.1. Виконавець зобов'язується з урахуванням завантаження особового складу основною діяльністю за письмовою заявкою Замовника надати послугу власними силами та засобами по залученню пожежного автомобіля **АЦ 4/60 (530905)515 м 19-ДПРЧ** з бойовим розрахунком для забезпечення пожежної охорони об'єкта під час проведення культурно-масових заходів та спортивних змагань за адресою: вул. Матеюка, 4 у місті Києві, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надану послугу.

2.2. Виконавець здійснює послугу **19 вересня 2022 року з 13:30 до 17:00.**

2.3. Надання замовленої послуги підтверджується підписанням Сторонами Акту наданих послуг.

3.Вартість та порядок розрахунків

3.1. Вартість Послуг за даним Договором визначається згідно з Методикою та оформляється Розрахунком, що додається і є невід'ємною частиною Договору (Додаток 1).

3.2. Загальна вартість здійснення послуги за цим Договором становить — **3202,70 грн. (три тисячі двісті дві грн. 70 коп.), у тому числі ПДВ — 533 грн. 78 коп.**

3.3. Замовник зобов'язаний протягом десяти банківських днів з моменту підписання Акту наданих послуг здійснити оплату шляхом перерахування суми, зазначеної в рахунку - фактурі на поточний рахунок Виконавця у безготівковій формі шляхом здійснення 100 % оплати за надання послуг.

3.4. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Акту наданих послуг може надати аргументовані письмові зауваження щодо наданих Послуг. Якщо в п'ятиденний строк від дати отримання Замовником Акту, Виконавець не отримує підписаний Акт або аргументовані письмові зауваження щодо наданих Послуг, Послуги вважаються належним чином наданими Виконавцем та прийнятими Замовником.

4. Обов'язки сторін

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Після письмової заявки, на вимогу Виконавця, надати документацію, матеріали необхідні Виконавцю для якісного виконання послуг.

4.1.2. Прийняти та своєчасно і в повному обсязі здійснити оплату за надання послуги відповідно до п.3.2 даного Договору **з обов'язковим зазначенням в платіжному дорученні номеру договору та дати його укладення**;

4.1.3. Після виконання послуги, протягом трьох робочих днів отримати у Виконавця рахунок-фактуру, Акт наданих послуг. Акт наданих послуг повернути в п'ятиденний термін з підписами уповноважених осіб і печаткою за адресою: м. Київ, вул. Володимирська, 13.

4.2. Виконавець зобов'язується:

4.2.1. Належно виконати послуги в зазначений в відповідній заявці термін відповідно до умов цього Договору та заявки Замовника та надати на підписання Замовнику протягом трьох робочих днів з моменту надання послуги Акт наданих послуг та рахунок-фактуру.

4.2.2. Приступити до виконання послуг після отримання письмової заявки Замовника.

4.2.3. Виконавець гарантує якість та належне виконання послуг відповідно до цього Договору.

5. Відповідальність сторін

5.1. У разі порушення зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним законодавством.

5.2. У разі несвоєчасної оплати Замовник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діє на момент прострочення, від несплаченої суми за кожний календарний день прострочення.

5.3. Сплата пені не звільняє винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

6. Термін дії Договору

6.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2022 року, але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором. Припинення дії Договору можливе лише після проведення остаточного розрахунку.

6.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його невиконання, яке мало місце під час дії цього Договору.

6.3. Сторони мають право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це іншу Сторону за 30 днів.

7. Дії непереборної сили

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, тощо). При цьому, Сторони підтверджують, що їм відомо, що на час укладення (підписання) даного Договору в Україні діє воєнний стан, введений Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (зі змінами), а також те, що Торгово-промисловою палатою України було оприлюднено лист № 2024/02.0-7.1 від 28.02.2022, яким повідомлено, що військова агресія Російської Федерації проти України є форс-мажорною обставиною (обставиною непереборної сили).

7.2. Враховуючи обставини викладанні у п. 7.1. Договору, Сторони дійшли згоди, що введений воєнний стан на території України є підставою для звільнення від відповідальності за порушення договору виключно тільки в тому випадку, якщо саме ця обставина стала підставою для неможливості належного виконання договірних зобов'язань. Тобто, необхідно довести причинно-наслідковий зв'язок між обставиною/подією (в т.ч. воєнними діями в Україні) та неможливістю виконання Стороною своїх конкретних зобов'язань.

7.3. Сторона, у якої виникла загроза невиконання своїх зобов'язань, повинна повідомити про це іншу Сторону про початок та закінчення зазначених обставин протягом 3 днів з моменту їх настання. Несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилатися на вищезазначену обставину, як на підставу, яка звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

7.4. Форс-мажор автоматично продовжує термін виконання зобов'язань за цим Договором. Якщо форс-мажор триває більше 1 (одного) місяця, то кожна із Сторін може розірвати даний Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону.

8. Вирішення спорів

8.1. Усі спори, що виникають із цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9. Інші умови

9.1. В усьому іншому, що не передбачено умовами цього Договору Сторони керуються чинним законодавством України.

9.2. Будь-які зміни і доповнення, додаткові угоди до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

9.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.4. У випадку зміни реквізитів, зазначених в розділі 10 даного Договору, Сторони зобов'язані повідомити одна одну протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту такої зміни.

9.5. Даний Договір складений українською мовою, у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

Додаток 1: - розрахунок послуг на проведення перевірки та випробування пожежних гідрантів на 1 (одному) аркуші.

10. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи Сторін:

ЗАМОВНИК

Відокремлений структурний підрозділ «Олімпійський фаховий коледж імені Івана Піддубного Національного Університету фізичного виховання і спорту України»
02156, м. Київ, вул. Матеюка, 4
Ідентифікаційний код відокремленого підрозділу юридичної особи 43914945
Р/р UA 42 820172 0313241001202142903
Державна казначейська служба України
м. Київ; МФО 820172
Адреса ел.пошти:
olympiccollegeip@gmail.com
Тел.: +380 (44) 513 98 64

В.о. директора

_______________ О.В. МОСКАЛЕНКО
(особистий підпис) ПІБ
м.п.

ВИКОНАВЕЦЬ

Головне управління ДСНС України у м. Києві
01601, м. Київ, вул. Володимирська, 13
Р/р UA938201720313271001201085222
МФО 820172
Банк ДКСУ
код за ЄДРПОУ 38620155
Інд. податковий № 386201526590
Свідоцтво платника ПДВ № 200130682

Начальник Районного управління

_______________ Іван РУЩАК
(особистий підпис) ПІБ
м.п.

Додаток 1
до Договору від "19" 09 2022 року № ПП/07/021 38 р
(у відповідності до вимог спільного наказу МНС України,
Міністерства економічного розвитку і торгівлі України,
Міністерства фінансів України від 03.01.2012 року №1/2/1 «Про
затвердження Методики формування вартості платних послуг, які
надаються підрозділами МНС України»)

Розрахунок послуг з забезпечення пожежної охорони об'єкта, у тому числі із залученням техніки, під час проведення культурно-масових заходів та спортивних змагань

(із залученням пожежного автомобіля АЦ 4/60 (530905)515 м (19 - ДПРЧ)

№ з/п	Найменування видатків	Видатки	Розрахунок	Сума, грн.
1.	Прямі матеріальні витрати (В*п*)	1.1. **Перевірка працездатності об'єктових пожежних гідрантів**		
		1.2. **Витрати при роботі зі спецагрегатами** відповідно до часу за договором (п.1.2.1 х 1.2.4), грн.		0,00
		1.2.1. Вартість палива за одну годину роботи зі спецагрегатами (п.1.2.2 х 60 хв. х п.1.2.3), грн.	0,00	
		1.2.2. Норма витрат за 1 хв. роботи зі спецагрегатами, л	0,000	
		1.2.3. Вартість палива, грн./л, без ПДВ	**47,5000**	
		1.2.4. Кількість годин роботи зі спецагрегатами за договором	0,000	
		1.3. **Кількість годин за договором + п.1.1.+ 30 хв. на дорогу**	**3,300**	
		1.4. **Витрати при пробігу автомобіля,** грн. (п.1.2.3 × п.1.4.1 × п.1.4.3/100)		17,53
		1.4.1. **Пробіг автомобіля** від місця дислокації до об'єкта та в зворотньому напрямку, при швидкості 60 км/год., км	**1,0**	
		1.4.2. Вартість палива, грн./л, без ПДВ	**47,5000**	
		1.4.3. Норма витрат ПММ на 100 км пробігу автомобіля, л	36,900	
		1.5. **Витрати палива для обігріву особового складу** в салоні автомобіля з розрахунку 30% від загального часу за договором, грн. (п.1.5.1 × 60 хв. × п.1.5.2 × п.1.4.2)		0,00
		1.5.1. Норма витрат палива за одну хвилину роботи без спецагрегатів, л	0,000	
		1.5.2. Кількість годин відповідно до п.1.3.	0,84	
		1.6. **Витрати палива для обігріву особового складу** в салоні автомобіля з розрахунку 50% від загального часу за договором, грн. (п.1.6.1 × 60 хв. × п.1.6.2 × п.1.4.2)		0,00
		1.6.1. Норма витрат палива за одну хвилину роботи без спецагрегатів, л	0,000	
		1.6.2. Кількість годин відповідно до п.1.3.	1,40	
		1.7. **Витратні матеріали, що використанні при наданні послуги** за 1 год. роботи (п.1.7.1 + п.1.7.2 + п.1.7.3), грн.:		5,69
		1.7.1. Обслуговування картриджа (2 012,26 грн./12 міс./165,6 год.)	1,01	
		1.7.2. Канцелярське приладдя (8 арк. паперу) 1 арк. паперу = 0,42 грн. (0,42 грн.× 8 арк.)	3,36	
		1.7.3. Електроенергія (витрата 0,4 кВт / год., 1 кВт = 3,2917 грн.) 3,2917 грн. × 0,4 кВт	1,32	
		Всього за п.1. Прямі матеріальні витрати (п.1.2 + п.1.4 + п.1.5 + 1.6+1.7)		**23,22**
2.	Прямі витрати на оплату праці та відрахування на соціальні заходи співробітників, що надають платні послуги (**В*праця*; ЗП**)	2.1. **Персонал:** Водій-1 чол.; Командир відділення – 1чол; Ст. пожежний – 1 чол.; Пожежний - 3 чол.	**6**	
		2.2. **Грошове забезпечення персонала,** грн.:		1 620,60
		Водій - 13734,09 грн. /165,6 год.	82,94	
		Ком. відділ. - 14 041,59 грн. /165,6 год.	84,79	
		Ст. пожежний - 13 734,09 грн. /165,6 год.	82,94	
		Пожежний - 13 271,19 грн. /165,6 год. × 3 чол.	240,42	
		2.3. **Компенсація податку з доходів фізичних осіб,** грн.:		291,72
		Водій - 2 472,14 грн. /165,6 год.	14,93	
		Ком. відділ. - 2 527,49 грн. /165,6 год.	15,26	
		Ст. пожежний - 2 472,14 грн. /165,6 год.	14,93	
		Пожежний - 2 388,81 грн. /165,6 год. × 3 чол.	43,28	
		2.4. **Відрахування для сплати ЄСВ** (п.2.2×22,0%):		356,53
		ЄСВ 22,0 %, грн.		
		Всього за п.2. Оплата праці, відрахування для сплати ЄСВ персоналу з урахуванням кількості годин за договором, грн. (п.2.2.+п.2.3+п.2.4)		**2 268,85**

3.	Інші прямі витрати (**В*іп***)	3. **Знос (амортизація) ОЗ**, грн. (п.3.1×п.1.2)		166,12
		3.1. Сума зносу автомобіля за одну годину роботи (п.3.1.2/365дн./24год.)	**50,34**	
		3.1.1. Первісна вартість	4 409 520,00	
		3.1.2. Знос	440 952,00	
		3.2. **Знос речового майна за рік складає 50%** (п.3.2.3 х п.1.2)		7,52
		3.2.1 середньорічна вартість реч. майна для молодшого нач.складу	6 690,00	
		3.2.2 вартість зносу речового майна за одну годину (п.3.2.1 × 50% /365дн. /24 год.)	0,38	
		3.2.3 вартість зносу речового майна персоналу (п.3.2.2 × п.2.1)	**2,28**	
		Всього за п.3. Інші прямі витрати, грн. (п.3.1 + п. 3.2)		**173,64**
4.	Непрямі витрати (**В*нп* (рік)**)	4. **Адміністративні витрати**, грн.:		61 766 689,00
		4.1. Витрати, пов'язані із забезпеченням функціонування підрозділу, грн.	12 289 700,00	
		4.2. Знос (амортизація) ОЗ, грн.	42 254 798,00	
		4.3. Витрати на оренду та поточний ремонт будівель, грн.	31 900,00	
		4.4. Витрати на охорону праці, техніку безпеки, грн.	28 500,00	
		4.5. Витрати на оплату праці апарату управління (працівники), грн.	1 523 066,00	
		4.6. Витрати на оплату праці апарату управління (ат. склад), грн.	1 681 060,00	
		4.7. Відрахування для сплати ЄСВ апарату управління, грн.	568 565,00	
		4.8. Послуги сторонніх організацій, грн.	1 646 700,00	
		4.9. Тепло-, водопостачання, електроенергія та інші утримання приміщень, грн.	805 000,00	
		4.10. Утримання, експлуатація та ремонт ОЗ та інших необоротних активів, грн.	937 400,00	
5.	Витрати на оплату праці за рік **(ОП)**	**5. Оплата праці**		689 634 190,00
		5.1. Грошове забезпечення, грн.	540 376 480,00	
		5.2. Заробітна плата, грн.	39 761 700,00	
		5.3. Відрахування для сплати ЄСВ, грн.	109 496 010,00	
6.	Непрямі витрати разом (**В*нп***)	**6.** В*нп* = В*нпрік* × ЗП/ОП, грн. (п.4 × п.2 / п.5)		**203,21**
7.	Всього без ПДВ (**В*послуги***)	В*послуги* =В*п* +В*праці* +В*іп* +В*нп* , грн. (п1.+ п.2 + п.3 + п.6)		2 668,92
8.	ПДВ(20%)			533,78
9.	**Разом з ПДВ**			**3 202,70**

Вартість послуги за	**3 години**	**30 хвилин**
становить, грн.	**3 202,70**	**(з ПДВ)**

Начальник Деснянського РУ
ГУ ДСНС України у м. Києві
полковник служби цивільного захисту І.І.Рущак

Розробив:
Заступник начальника ВР на НС
Деснянського РУ ГУ ДСНС України у м. Києві
підполковник служби цивільного захисту М.М.Франко

16.09.2022