**Додаток 3**

**До тендерної документації**

**Інші вимоги**

|  |
| --- |
| **Інші документи від Учасника:** |
| 1 | копія статуту або іншого установчого документу (остання зареєстрована редакція). У разі, якщо державна реєстрація установчого документу чи змін до нього, була здійснена після 13.12.2015 року додатково необхідно надати копію «Опису документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення реєстраційної зміни» з відповідним кодифікатором реєстраційної дії в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.У разі, якщо Учасник діє на підставі модельного статуту - надається рішення уповноваженого органу (Загальних зборів) Учасника, в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту.**Учаснику-нерезиденту**необхідно надати скановану копію установчого документу (статуту, засновницького договору, установчого акту, положення тощо); витяг з торговельного, банківського або судового реєстру чи реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи-нерезидента.  |
| 2 | "Загальні відомості про учасника торгів" за формою, наведеною нижче. |
| 3 | Гарантійний лист в довільній формі про погодження з Проектом договору про закупівлю (Додаток 5 до тендерної документації). |
| 4 | На вимогу Закону України «Про захист персональних даних» Учасник повинен надати в складі пропозиції згоду (лист в довільній формі) на обробку персональних даних (із їх зазначенням) посадової (службової) особи учасника, що підписала документи тендерної пропозиції (в т.ч. збирання, зберігання і поширення) (Додаток 6 до тендерної документації). |
| 5 | Копія ліцензії щодо провадження господарської діяльності в сфері теплопостачання. |
| 6 | Документальне підтвердження можливості постачання теплової енергії за допомогою технічних засобів транспортування та розподілу теплової енергії за адресами об’єктів тепло споживання Замовника (володіння або користування). |

***Примітки***

1. Усі сторінки (що містять текст) тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (*у разі використання*), (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством), за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).

2. Учасники торгів-нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених Додатком 1 до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.

3. Факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.

**ФОРМА «ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА ТОРГІВ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування відомостей** | **Інформація учасника** |
| 1 | Повне найменування (прізвище, ім’я, по батькові)  |  |
| 2 | Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків) |  |
| 3 | Місцезнаходження (місце проживання) |  |
| 4 | Правовий статус; організаційно-правова форма учасника - юридичної особи |  |
| 5 | Телефон |  |
| 6 | Факс |  |
| 7 | Електронна адреса |  |
| 8 | Банківські реквізити (рахунок (рахунки), відкритий (відкриті) в обслуговуючому банку (банках), найменування обслуговуючого банку (банків), адреса банку (банків), МФО) |  |
| 9 | Відомості про керівника учасника-юридичної особи (прізвище, ім`я, по батькові, посада, контактний телефон) |  |
| 10 | Прізвище, ім`я, по батькові, зразок підпису особи, уповноваженої підписувати тендерну пропозицію від імені учасника, для юридичної особи - посада особи  |  |
| 11 | Прізвище, ім`я, по батькові, зразок підпису особи, уповноваженої підписувати договір про закупівлю за результатами процедури закупівлі, для юридичної особи - посада особи |  |

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (за наявності).*