

#### Додаток 4

до тендерної документації на закупівлю –  
м'ясо свинини охолоджене, філе куряче  
охолоджене (ДК 021:2015 «Єдиний  
закупівельний словник» - 15110000-2 - М'ясо)

#### Проект договору про закупівлю

### ДОГОВІР про закупівлю товару № \_\_\_\_

сmt. Оратів

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 р.

**Відділ освіти, молоді та спорту Оратівської селищної ради** (далі – «Покупець»), в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_, з однієї сторони, та

(вказати повне найменування)

(далі – «Постачальник»), в особі \_\_\_\_\_,  
(вказати посаду особи, що підписує договір)

(вказати прізвище, ім'я, по батькові)

що діє на підставі \_\_\_\_\_,  
(вказати найменування документа на підставі якого особа підписує договір)

з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») керуючись нормами чинного законодавства України уклали цей Договір (надалі іменуються – «Договір») про наступне:

#### **I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується передати (поставити) Покупцю товар – **М'ясо свинини охолоджене, філе куряче охолоджене (ДК 021:2015 "Єдиний закупівельний словник" – 15110000-2 М'ясо)**, визначений за цінами (далі - Товар), зазначений у Специфікації, що додається до Договору про закупівлю і є його невід'ємною частиною, а Покупець - прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Найменування та кількість товару: м'ясо свинини охолоджене - 600 кг., філе куряче охолоджене - 2500 кг

1.3. Сторони можуть внести зміни до договору щодо кількості (обсягу) у випадках, передбачених Договором та Законом України «Про публічні закупівлі» шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід'ємною частиною.

#### **II. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю товари, якість яких підтверджується висновком державної санітарно-епідеміологічної експертизи або декларацією виробника, або посвідчення про якість, або ветеринарним свідоцтвом, або іншим подібним документом, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов'язковими на території України. Товар відвантажують за адресами закладів освіти Покупця з додержанням норм санітарного законодавства і термінів зберігання. Якість поставленого за Договором товару повинна відповідати вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до якості та безпечності харчових продуктів» від 23.12.1997 року № 771/97-ВР (зі змінами), «Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України № 298/227 від 17.04.2006 р. та «Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України № 329/242 від 01.06.2005 р.

2.2. Дозволяється покращення якості предмету закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення ціни договору, визначеної у договорі.

2.3. Залишки терміну зберігання на момент поставки продуктів повинні бути не менше 80% до загального терміну зберігання.

2.4. У разі виявлення неякісного товару (оцінка здійснюється на запах, смак, колір, консистенція, тощо), комісією з бракеражу складається акт та вживаються дії передбачені чинним законодавством.

2.5. Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам)), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.

2.6. Сторони можуть внести зміни до договору щодо якості товару у випадках, передбачених Договором та Законом України «Про публічні закупівлі» шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід'ємною частиною.

### III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору становить:

\_\_\_\_\_ грн. (цифрами, словами).

3.2. Ціни на товар встановлюються з урахуванням податків і зборів, обов'язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені згідно з чинним законодавством; витрат на пакування, навантаження, розвантаження, зважування, поставку до місця поставки (передачі) товару; інших витрати, передбачених для товару даного виду згідно з чинним законодавством.

3.3. Сторони можуть внести зміни до договору щодо зміни ціни у випадках, передбачених Договором та Законом України «Про публічні закупівлі» шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід'ємною частиною.

### IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за товар здійснюються на умовах відстрочки платежу протягом 30 банківських днів з дня поставки (передачі) товару.

У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 3-х банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.2. Розрахунки між сторонами проводяться в національній валюті України - гривні.

Вид розрахунків – безготівковий, шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.3. Бюджетні зобов'язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

### V. ПОСТАВКА (ПЕРЕДАЧА) ТОВАРУ

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товару: до 31.12.2022 р.

5.2. Місце поставки (передачі) товару: Україна, Вінницька область, Вінницький район, навчальні заклади (ліцеї та їх філії, гімназії, дошкільні навчальні заклади).

Найменування та адреси навчальних закладів (ліцеї та їх філії, гімназії, дошкільні навчальні заклади), Вінницького району Вінницької області:

| № з/п | Найменування<br>начальних закладів                                               | Адреси навчальних закладів                                                     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Оратівський ліцей Вінницького району,<br>Вінницької області                      | вул. Паркова, 18, смт. Оратів, Вінницький р-н<br>Вінницька обл. 22600          |
| 2.    | Дібровинецька філія Оратівського ліцею<br>Вінницького району, Вінницької області | вул., Шкільна, 5, смт. Оратів, Вінницький р-н<br>Вінницька обл. 22645          |
| 3.    | Балабанівський ліцей, Вінницького району,<br>Вінницька області                   | 22653 Вінницька область Вінницький район<br>с. Балабанівка вул. Центральна, 16 |
| 4.    | Новоживотівський ліцей, Вінницького району,<br>Вінницька області                 | 22620 Вінницька область Вінницький район<br>с. Новооживотів вул. Перемоги, 17а |
| 5.    | Скоморошківський ліцей, Вінницького району,<br>Вінницька області                 | 22615 Вінницька область Вінницький район<br>с. Скоморошки вул. Шкільна, 4      |
| 6     | Фронтівський ліцей, Вінницького району,<br>Вінницька області                     | 22654 Вінницька область Вінницький район<br>с. Фронтівка вул. Центральна, 22   |

|    |                                                                                                                |                                                                                 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | Чагівський ліцей, Вінницького району, Вінницька області                                                        | 22635 Вінницька область Вінницький район с. Чагів вул. Заїки, 37                |
| 8  | Великоростівська філія Чагівського ліцею, Вінницького району, Вінницька області                                | 22630 Вінницька область Вінницький район с. Велика Ростівка провул. Шкільна, 13 |
| 9  | Чернявський ліцей, Вінницького району, Вінницька області                                                       | 22612 Вінницька область Вінницький район с. Чернівка вул. Першотравнева, 22     |
| 10 | Якимівський ліцей, Вінницького району, Вінницька області                                                       | 22622 Вінницька область Вінницький район с. Якимівка вул. Київська, 41          |
| 11 | Заруддянська гімназія, Вінницького району, Вінницька області                                                   | 22643 Вінницька область Вінницький район с. Заруддя вул. Центральна, 3          |
| 12 | Кошланська гімназія, Вінницького району, Вінницька області                                                     | 22644 Вінницька область Вінницький район с. Кошлани вул. Центральна, 11         |
| 13 | Кожанська гімназія, Вінницького району, Вінницька області                                                      | 22611 Вінницька область Вінницький район с. Кожанка вул. Шкільна, 28            |
| 14 | Лопатинська гімназія, Вінницького району, Вінницька області                                                    | 22632 Вінницька область Вінницький район с. Лопатинка вул. Жовтнева, 6          |
| 15 | Медівська гімназія, Вінницького району, Вінницька області                                                      | 22631 Вінницька область Вінницький район с. Медівка вул. Зелена, 15 с.          |
| 16 | Осичнянська гімназія, Вінницького району, Вінницька області                                                    | 22624 Вінницька область Вінницький район с. Осична вул. Крючкова 13             |
| 17 | Скальська гімназія Вінницького району, Вінницька області                                                       | 22616 Вінницька область Вінницький район с. Скала вул. Молодіжна, 33            |
| 18 | Оратівський початкова школа                                                                                    | 22633 Вінницька область Вінницький район с. Оратів вул. Миру, 10                |
| 19 | Скальський комунальний дошкільний заклад (дитячий садок) «Сонечко»                                             | 22616 Вінницька область Вінницький район с. Скала вул. Лесі Українки, 52        |
| 20 | Новожи́вотівський комунальний дошкільний навчальний заклад «Сонечко»                                           | 22620 Вінницька область Вінницький район с. Новожи́вотів ул. Набережна, 13      |
| 21 | Жи́вотівський дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) «Калинка» с. Жи́вотівка                             | 22623 Вінницька область Вінницький район с. Жи́вотівка вул. Центральна, 18      |
| 22 | Балаба́нівський дошкільний навчальний заклад. Дитячий садок «Теремок»                                          | 22653 Вінницька область Вінницький район с. Балаба́нівка вул. Центральна, 14    |
| 23 | Скоро́рошківський дошкільний навчальний заклад «Дзвіночок» (дитячий садок)                                     | 22615 Вінницька область Вінницький район с. Скоро́рошки вул. Весела, 38         |
| 24 | Осичня́нський комунальний дошкільний навчальний заклад                                                         | 22624 Вінницька область Вінницький район с. Осична вул. Центральна,             |
| 25 | Заруддя́нський дошкільний навчальний заклад «Ромашка»                                                          | 22643 Вінницька область Вінницький район с. Заруддя вул. Центральна, 45         |
| 26 | Чагівський дошкільний навчальний заклад «Дзвіночок» дитячий садок                                              | 22635 Вінницька область Вінницький район с. Чагів вул. Заїки, 39                |
| 27 | Дошкільний навчальний заклад «Світанок» (дитячий садок) с. Ді́бровинці Ораті́вського району Вінницької області | 22645 Вінницька область Вінницький район с. Ді́бровинці вул. Шкільна, 12        |
| 28 | Віддалена група Ораті́вського ЗДО (ясла-садок) «Сонечко» с. Рожична                                            | 22650 Вінницька область Вінницький район с. Рожична вул. С.Козлової, 27,        |
| 29 | Ораті́вський заклад дошкільної освіти (ясла-садочок) «Сонечко» смт Ораті́в                                     | 22600 Вінницька область Вінницький район смт Ораті́в вул. Паркова, 16           |
| 30 | Дитячо-юна́цька спортивна школа                                                                                | 22600, Вінницька область Вінницький район смт Ораті́в вул. І.Франка, 2          |
| 31 | Дошкільний навчальний заклад – (віддалена група) с.Ме́рвин, Вінницького району, Вінницька області              | 22636 Вінницька область Вінницький район с. Ме́рвин вул. Зелена, 50             |

5.3. Поставка Товару здійснюється окремими партіями щоденно або щотижня в залежності від терміну реалізації та кількості дітей, які відвідують заклад, після отримання (в т.ч. засобами факсимільного зв'язку або електронною поштою) Замовлення на відповідну партію Товару, транспортом Постачальника (транспортом з дотриманням санітарно-гігієнічних умов зберігання та перевезення товару).

5.4. Приймання - передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів (накладних), по якості - документів, які засвідчують їх походження, якість та безпеку. Товар, що надійшов без належного маркування, документів, що засвідчують якість та безпеку, без зазначення строку придатності або зі строком придатності, що минув,

прийманню не підлягає. У разі виникнення сумнівів/суперечки щодо якості поставленого Товару проводиться його незалежна експертиза в уповноважених на це установах чи організаціях. Оплата вартості експертизи Товару сплачується Постачальником.

5.5. Товар постачається у відповідній тарі та/або упаковці, які забезпечують збереження якості товару.

5.6. Працівники, які будуть залучені до поставки товару, повинні мати особисті медичні книжки з результатами медичного обстеження

5.7. Приймання-передача товару здійснюється Сторонами в порядку, що визначається чинним законодавством України.

## **VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

### **6.1. Покупець зобов'язаний:**

- своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплачувати за поставлений (переданий) товар;
- належним чином виконувати інші умови цього Договору.

### **6.2. Покупець має право:**

- у випадку виникнення претензій за якістю товару, відмовитися від приймання товару неналежної якості, про що повинен бути складений акт. Присутність представника Постачальника при цьому обов'язкова;
- отримувати від Постачальника зразок товару, який постачається закладам освіти з метою проведення експертизи відповідності товару державним стандартам та заявленим виробником характеристикам;
- достроково розірвати Договір, у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк, не пізніше ніж протягом 30 (тридцяти) календарних днів;
- достроково в односторонньому порядку розірвати Договір за повідомленням Постачальника не пізніше як за 15 (п'ятнадцять) календарних днів, у разі постачання більше трьох разів на місяць неякісного товару, який не відповідає умовам договору, та відносно якого Постачальнику направлялися претензійні листи щодо неякісного товару;
- контролювати поставку (передачу) товару у строки, встановлені Договором;
- вимагати від Постачальника належного виконання взятих на себе зобов'язань за Договором.

### **6.3. Постачальник зобов'язаний:**

- забезпечити поставку (передачу) товару у строки, встановлені Договором;
- забезпечити поставку (передачу) товару, якість якого відповідає вимогам державних стандартів та/або технічним умовам, а також умовам, встановленим чинним законодавством до товару даного виду;
- надати документи які підтверджують якість та безпеку товару згідно з Договором;
- забезпечити поставку (передачу товару) відповідно до всіх умов, передбачених Договором;
- належним чином виконувати інші умови цього Договору.

### **6.4. Постачальник має право:**

- своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) отримати плату за поставлений (переданий) товар;
- достроково розірвати Договір, у разі невиконання зобов'язань Покупцем, повідомивши про це його у строк, не пізніше ніж протягом 30 (тридцять) календарних днів;
- вимагати від Покупця належного виконання взятих на себе зобов'язань за Договором.

## **VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та даним Договором.

7.2. За порушення умов договору (у разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань по поставці (передачі) товару, що є предметом даного Договору) Постачальник виплачує Покупцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент нарахування, від несвоєчасно поставленого товару, за кожний день прострочення.

Сплата пені не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору.

7.3. Покупець звільняється від відповідальності за неналежне виконання взятих на себе зобов'язань по оплаті поставленого товару у разі ненадходження коштів (та/або відсутності фінансування видатків) на зазначені цілі Покупця.

## **VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десять) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими державними органами, що підтверджують факт настання зазначених обставин.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## **IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

## **X. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

10.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Покупцем до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Покупцем в частині, що стосується:

якості поставленого Товару;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку поставки Товару;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3 У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару, Покупець має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав'язків (далі – Санкція).

10.4 Строк дії Санкції визначає Покупець, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Покупець повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Покупцем на електронну адресу Постачальника \_\_\_\_\_, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника, передбачену в Договорі. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Покупцем на адресу Постачальника, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Покупця про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Покупцем такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Покупцю, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Покупцем на адресу Постачальника, зазначену в Договорі.

## **XI. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їхні афілійовані особи, працівники або уповноважені представники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання яких-небудь неправомірних переваг чи досягнення інших неправомірних цілей.

11.2. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їхні афілійовані особи, працівники або уповноважені представники не вчиняють дії, що можуть кваліфікуватися як надання/отримання грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, нематеріальних активів, будь-яких інших переваг нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

11.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином представників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання робіт чи надання послуг тощо, не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять представника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим представником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

## **XII. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Договір про закупівлю набирає чинності з дня його підписання та діє до 31 грудня 2022 року включно, а в частині взятих зобов'язань - до повного їх виконання.

12.2. Дію цього Договору може бути достроково припинено після виконання в повному обсязі Сторонами визначених Договором зобов'язань (проведення оплати за поставлений товар належної якості в повному обсязі) шляхом укладання відповідної додаткової угоди до Договору.

12.3. Сторони можуть внести зміни до договору щодо строку дії у випадках, передбачених Договором та Законом України «Про публічні закупівлі» шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід'ємною частиною.

## **XIII. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ**

13.1. Зміни до договору про закупівлю оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною.

13.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

13.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

13.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

13.5. У разі зменшення потреби у закупівлі передбачених Договором обсягів товару, що викликані з причин, незалежних від Покупця (введення карантинних обмежень на відвідування закладів освіти, тощо) та відповідному зменшенні фінансування на ці потреби, Покупець має право в односторонньому порядку внести зміни до Договору в частині обсягів закупівлі товару в бік зменшення з відповідним перерахунком ціни договору, про що зобов'язаний повідомити Постачальника в п'ятиденний термін з моменту виникнення таких обставин, з обов'язковим обґрунтуванням цих обставин.

13.6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених Договором та Законом України «Про публічні закупівлі»:

*-зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця.*  
Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням

фактичного обсягу видатків Покупця, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів;

- *збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару.* У разі коливання ціни товару на ринку в межах до 10 % від ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Покупця щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни товару на ринку підтверджується довідкою(ми) або листом(ми) (завіреніми копіями цих довідки(ок) або листа(ів)) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;

-*покращення якості товару за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі.* Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості товару за умови, що така зміна не призведе до зміни товару та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики товару.

-*продовження строку дії договору та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Покупця, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.* Строк дії Договору та виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Покупця, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Покупцем у момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;

-*погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.* Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

-*зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.* Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

-*зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.* Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або держави щодо встановлення регульованих цін;

-*зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».* Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору. 20% буде відраховуватись від початкової вартості укладеного Договору про закупівлю.

13.7. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

*його укладення до/без проведення процедури закупівлі згідно з вимогами Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон);*

*його укладення з порушенням вимог частини четвертої статті 41 Закону;*

його укладення в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону;  
його укладення з порушенням строків, передбачених частинами п'ятою і шостою статті 33 та частиною сьомою статті 40 Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону.

13.8. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов'язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначеним у цьому Договорі адресам та телефонам Сторін.

13.9. Якщо інше не передбачено умовами Договору, зміни, доповнення та розірвання даного Договору оформлюється шляхом укладання відповідної додаткової угоди (угоди), яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною.

13.10. Усі Додатки до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін і скріплення печатками Сторін (за наявності).

13.11. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням даного Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних, з метою підтвердження повноважень на укладання даного Договору, забезпечення виконання даного Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

Представники Сторін підписанням даного Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст.8 Закону України «Про захист персональних даних».

13.12. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються повідомляти в письмовій формі одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

13.13. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

13.14. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

#### XIV. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток № 1 до Договору).

#### XV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

| Покупець:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Постачальник:                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Повне найменування:<br><b>Відділ освіти, молоді та спорту<br/>Оратівської селищної ради</b><br>Місцезнаходження: 22600, Україна, Вінницька обл., Вінницький район, смт Оратів, вул. Героїв Майдану, 78<br>код згідно з ЄДРПОУ: 41599050<br>Банк одержувача: _____<br>МФО (код банку): _____<br>р/р: _____<br><br>_____<br>(посада особи, що підписує договір)<br><br>_____<br>(прізвище, ім'я, по батькові особи, що підписує договір)<br><br>МП _____ підпис _____ | Повне найменування: _____<br>Місцезнаходження: _____<br><br>Ідентифікаційний код: _____<br>Банк одержувача: _____<br>МФО (код банку): _____<br>р/р: _____<br><br>_____<br>(посада особи, що підписує договір)<br><br>_____<br>(прізвище, ім'я, по батькові особи, що підписує договір)<br><br>МП _____ підпис _____ |

Специфікація

| № з/п | Найменування товару      | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю виміру, грн. без ПДВ | Ціна за одиницю виміру, грн. з ПДВ | Ціна по найменуванню, грн. без ПДВ | Ціна по найменуванню, грн. з ПДВ | Країна виробника |
|-------|--------------------------|----------------|-----------|--------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|------------------|
| 1     | м'ясо свинини охолоджене | кг             | 600       |                                      |                                    |                                    |                                  |                  |
| 2     | філе куряче охолоджене   | кг             | 2500      |                                      |                                    |                                    |                                  |                  |

Всього: \_\_\_\_\_ грн. (цифрами, словами).

| Покупець:                                                                                                                                                                                        | Постачальник:                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div></div> <div>(посада особи, що підписує договір)</div> <div></div> <div>(прізвище, ім'я, по батькові особи, що підписує договір)</div> <div></div> <div>МП                      підпис</div> | <div></div> <div>(посада особи, що підписує договір)</div> <div></div> <div>(прізвище, ім'я, по батькові особи, що підписує договір)</div> <div></div> <div>МП                      підпис</div> |