

ДОГОВІР № 10/03

смт Врадівка

«29» березня 2023 року

Відділ освіти Врадівської селищної ради, в особі начальника Василюшини Оксани Володимирівни, що діє на підставі Положення, в подальшому «Замовник», з однієї сторони, та Приватне підприємство «РЕЙДЕР» в особі директора Зінченка Олега Дмитровича, який діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом іменовані Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір (далі – Договір) про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання перед Замовником відповідно до умов цього Договору надати послуги Встановлення інженерних систем (оповіщення про пожежу, управління евакуацією людей, пожежної сигналізації) будівель Нововасилівської гімназії Врадівської селищної ради Миколаївської області по вул. Шкільна, 1 у с. Нововасилівка «51700000-9 Послуги зі встановлення протипожежного устаткування», а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити такі послуги на умовах, визначених цим Договором.

1.1. Передбачені Договором послуги повинні відповідати Технічним вимогам Замовника, а матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів та цьому Договору.

2. Обсяг надання послуг

2.1. Найменування, обсяги та вартість послуг визначаються згідно з договірною ціною, що є невід'ємною частиною даного Договору.

2.2. Виконавець зобов'язаний надати послуги із своїх матеріалів і своїми засобами.

2.3. Виконавець відповідає за неналежну якість наданих ним матеріалів.

3. Умови надання послуг

3.1. Виконавець надає послуги у відповідності із дефектним актом.

3.2. Виконавець розпочинає надання послуг протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня підписання даного Договору.

3.3. Строк надання послуг – до 15.04.2023 р.

Місце надання послуг: Нововасилівської гімназії Врадівської селищної ради Миколаївської області по вул. Шкільна, 1 у с. Нововасилівка.

3.4. Виконавець несе повну відповідальність за дотриманням правил з охорони праці, пожежної безпеки, санітарних норм, правил та забезпечує неухильне їх виконання під час надання послуг.

4. Ціна Договору та порядок розрахунків

4.1 Ціна цього Договору встановлюється в національній валюті України – гривні.

4.2. Ціна (вартість) цього Договору складає: 371 183,83 грн. (Триста сімдесят одна тисяча сто вісімдесят три грн. 83 коп.) без ПДВ.

4.3. В ціну Договору включені прямі витрати, накладні витрати, прибуток, який Виконавець планує одержати при наданні послуг цього Договору та усі податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені Виконавцем стосовно надання послуг.

4.4. Виконавець визначає обсяги та вартість наданих послуг, що підлягають оплаті, готує відповідні документи і подає їх для підписання Замовнику. Замовник зобов'язаний підписати подані Виконавцем документи, що підтверджують надання послуг, або обґрунтувати причини відмови їх підписання упродовж 3 (трьох) днів з дня одержання.

4.5. Розрахунок за цим Договором здійснюється у гривні в безготівковій формі за рахунок бюджетних коштів.

4.6. Розрахунки за надані послуги здійснюються на підставі статті 49 Бюджетного кодексу України.

4.7. Юридичні та фінансові зобов'язання Замовника за цим Договором виникають в межах відповідних бюджетних асигнувань на відповідний бюджетний рік.

4.8. Оплата наданих послуг здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця за фактично надані послуги на умовах відстрочки платежу до 90 (дев'яноста) календарних днів з моменту та на підставі підписаних Сторонами Актів, за умови отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування.

4.9. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 7 (семи) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

4.10. Ціна Договору може бути зменшеною за взаємною згодою Сторін.

5. Права та обов'язки Сторін

5.1. Замовник зобов'язаний:

- 5.1.1. Прийняти та оплатити надані послуги на умовах, визначених цим Договором.
- 5.1.2. Забезпечити Виконавцю необхідні умови для надання послуг за цим Договором.

5.2. Замовник має права:

- 5.2.1. Спільно з представником Виконавця проводити здачу – приймання наданих послуг.
- 5.2.2. Контролювати хід наданих послуг.
- 5.2.3. Вимагати відшкодування завданих збитків, що сталися через неналежне виконання Виконавцем умов цього Договору.
- 5.2.4. Вимагати сплати Виконавцем штрафів передбачених цим Договором.
- 5.2.5. Контролювати якість наданих послуг.
- 5.2.6. Вимагати виправлення недоліків наданих послуг.
- 5.2.7. Якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи або надає їх настільки повільно, що закінчення їх у строк стає явно неможливим, Замовник має право відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків.
- 5.2.8. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір, у разі невиконання та/або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, шляхом направлення письмового повідомлення про це Виконавцю.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

- 5.3.1. Надати послуги якісно і в строк, установлений цим Договором.
- 5.3.2. Інформувати Замовника про перебіг надання послуг.
- 5.3.3. Негайно повідомляти Замовника в разі виникнення обставин, що перешкоджають виконанню зобов'язань за даним Договором.
- 5.3.4. Усунути виявлені Замовником недоліки як в період надання послуг, так і в період дії гарантії.
- 5.3.5. Належним чином оформлювати та надати Замовнику документи для здійснення оплати наданих послуг.
- 5.3.6. Надавати повну та достовірну інформацію про стан наданих послуг на вимогу Замовника.

5.4. Виконавець має право:

- 5.4.1. Вимагати оплати за надані послуги належної якості.
- 5.4.2. Вимагати сплати штрафів передбачених цим Договором.

6. Порядок здачі-приймання наданих послуг

- 6.1. Приймання результатів наданих послуг здійснюється з урахуванням їх відповідності вимогам цього Договору.
- 6.2. Акти приймання наданих послуг форми №КБ-2в готує Виконавець і передає для підписання уповноваженому представнику Замовника.
- 6.3. Після закінчення надання послуг Виконавець зобов'язаний повідомити Замовника про готовність наданих послуг. Здача-приймання наданих послуг здійснюється сторонами за Актами приймання наданих послуг форми №КБ-2в протягом 5 робочих днів з моменту офіційного повідомлення Замовника про готовність наданих послуг.
- 6.4. Замовник зобов'язаний прийняти надані Виконавцем послуги протягом 5 робочих днів з моменту подання їх до прийняття. Термін подання до прийняття наданих послуг рахується з дня передачі Замовнику Актів наданих послуг форми №КБ-2в.
- 6.5. У випадку відмови Замовника укласти Акт приймання наданих послуг форми №КБ-2в підготовлений Виконавцем, Замовник протягом 5 робочих днів з моменту отримання відповідного Акту приймання наданих послуг форми №КБ-2в письмово повідомляє Виконавця про причину відмови укладання такого Акту. Протягом 5 днів з дати отримання Виконавцем повідомлення про причину відмови укласти Акт приймання наданих послуг форми №КБ-2в, Сторони складають двосторонній Акт з переліком виявлених недоліків, і визначенням строку їх виправлення.
- 6.6. Якщо протягом 5 робочих днів з моменту передачі Виконавцем Замовнику Акту приймання наданих послуг форми №КБ-2в Замовником він не підписаний або Замовник не надасть Виконавцю письмової відмови у підписанні Акту, відповідний Акт вважається прийнятим Замовником без зауважень та підлягає оплаті.

7. Якість наданих послуг та гарантійні зобов'язання

- 7.1. Виконавець зобов'язується надати послуги, якість яких відповідає технічним вимогам Замовника, діючим стандартам та нормам.
- 7.2. Замовник здійснює контроль за відповідністю якості, обсягів наданих послуг.
- 7.3. Гарантійний термін складає - 12 (дванадцять) місяців.
- 7.4. Гарантійний строк починає свій перебіг з моменту підписання акту приймання послуг форми №КБ-2в.

7.5. На протязі дії гарантійного терміну виявлені недоробки та дефекти фіксуються у дефектному акті, який складається в присутності представників Сторін та підписується обома Сторонами. В дефектному акті зазначається перелік недоробок. Зафіксовані в дефектному акті недоробки та дефекти мають бути усунені в обумовлені Сторонами строки Виконавцем.

7.6. На підставі дефектного акту складається Акт-графік виправлення дефектів, в якому зазначаються граничні строки усунення дефектів.

7.7. Якщо Виконавець не бажає чи не може усунути такі недоліки, Замовник може, попередньо повідомивши Виконавця, усунути їх із залученням третіх осіб.

7.8. Якщо упродовж 10 (десяти) робочих днів з моменту передачі Виконавцем Замовнику Акту здачі-приймання наданих послуг форми №КБ-2в Замовником він не підписаний або Замовник не надасть Виконавцю письмової відмови у підписанні Акту здачі-приймання наданих послуг форми №КБ-2в, відповідний Акт здачі-приймання наданих послуг форми №КБ-2в вважається прийнятим Замовником без зауважень та підлягає оплаті.

8. Відповідальність сторін

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

8.2. За порушення строків виконання зобов'язань за Договором понад 3 (три) робочих дні Виконавець сплачує Замовнику неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості послуг, за кожний день затримки.

8.3. У разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань щодо якості виконання послуг, що не відповідають умовам цього Договору, Виконавець сплачує Замовнику неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості неякісних наданих послуг, в яких виявлено порушення.

8.4. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату за надані послуги згідно п. 4.10. Сторони погодилися, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, судового збору, інших санкцій тощо стосовно несвочасного виконання фінансових зобов'язань за цим Договором.

8.5. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгові ембарго, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України тощо, перелік яких визначений ст. 14¹ Закону України «Про Торгово-промислові палати України» (далі – форс-мажорні обставини).

9.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором продовжується відповідно до часу, упродовж якого діють такі обставини, але не більш ніж до кінця бюджетного періоду. Такий строк продовжується шляхом укладення додаткової угоди у порядку та на умовах цього договору про закупівлю.

9.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 (шість) місяців поспіль, цей Договір може бути розірвано в односторонньому порядку Замовником шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні на офіційну електронну пошту Сторони. Дата, зазначена в такому повідомленні, вважається датою розірвання цього договору про закупівлю.

9.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, повинна письмово сповістити іншу Сторону про ці обставини та їх вплив на виконання відповідних зобов'язань. Неповідомлення про виникнення форс-мажорних обставин призводить до втрати права посилаючись на такі обставини.

9.5. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується листом Торгово-промислової палати України, крім обставин, визначених пунктом 9.7 цього договору про закупівлю.

9.6. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором про закупівлю після закінчення дії цих форс-мажорних обставин, але до моменту розірвання договору про закупівлю / закінчення строку дії договору про закупівлю.

9.7. Форс-мажорними обставинами можуть рахуватися надзвичайні, невідворотні та об'єктивні обставини, а саме військова агресія Російської Федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, що підтверджені листом Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 № 2024/02.0-7.1.

9.8. У разі неможливості виконання або неможливості належного виконання Сторонами будь-якого із положень цього договору про закупівлю, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, визначених пунктом 9.7 цього договору про закупівлю, Сторона, яка не в змозі виконувати будь-яке із положень цього договору про закупівлю внаслідок обставин, визначених пунктом 9.7 цього договору про закупівлю, негайно письмово повідомляє другу Сторону про такі обставини.

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

10.2. Усі незрегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з цього Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

11. Порядок змін умов Договору

11.1. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, передбачених цим Договором та оформляються у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною Договору.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.4. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. В той же час Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

12. Строк дії Договору

12.1. Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) і діє до 31.12.2023 року але в будь-якому разі — до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

12.2. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

13. Інші умови

13.1. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії Договору.

13.2. Дія Договору припиняється:

- за згодою Сторін;

- з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

13.3. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

13.3.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу послуг з поточного ремонту. В такому випадку ціна Договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.

13.3.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю, а також за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі та є покращенням його якості.

Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

13.3.3. продовження строку дії Договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначається Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;

13.3.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг).

Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг).

13.3.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування.

Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

13.3.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін.

13.3.7. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме: дія Договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20% буде відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно ціни переможця процедури закупівлі.

13.4. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов'язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначеним у цьому Договорі адресам та телефонам Сторін.

13.5. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодилися, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних, з метою підтвердження повноважень на укладання цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

13.6. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установленний строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

13.7. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам без письмової згоди на те іншої Сторони.

13.8. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

14. Додатки до Договору

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:
Додаток №1 договірна ціна;

15. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

Відділ освіти Врадіївської селищної ради

56301, Миколаївська обл., смт. Врадівка,
вул. Незалежності, 104
р/р UA498201720344281011100159062
Держказначейська служба України, м. Київ
МФО 820172, ЄДРПОУ 44004664

Начальник

 Оксана ВАСИЛИШІНА



ВИКОНАВЕЦЬ

Приватне підприємство «РЕЙДЕР»

09100, Київська обл., м. Біла Церква,
бул. 50-річчя Перемоги, 19
р/р UA 893006140000026009500086169
АТ «КРЕДІАГРІКОЛЬ БАНК»
МФО 300614, ЄДРПОУ 30320090



 Олег ЗІНІЧЕНКО

Замовник Відділ освіти Врадівської селищної ради
(назва організації)
Підрядник ПП "Рейдер"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на Будівництво Встановлення інженерних систем (оповіщення про пожежу, управління евакуацією людей, пожежної сигналізації) будівель Нововасилівської гімназії Врадівської селищної ради Миколаївської області по вул. Шкільна, 1 у с. Нововасилівка «517000000-9 Послуги зі встановлення протипожежного устаткування», що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: динамічна

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 16 березня 2023 р.

№ п.п.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Розділ I. Будівельні роботи	194,29278	194,29278	-
	Розрахунок N1	Прямі витрати, у тому числі			
	Розрахунок N2	Заробітна плата	139,78750	139,78750	-
	Розрахунок N3	Вартість матеріальних ресурсів	54,50528	54,50528	-
2	Розрахунок N4	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	-	-	-
3	Розрахунок N5	Загальновибірочні витрати	71,82461	71,82461	-
		Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
4	Розрахунок N6	в т.ч. зворотні суми	-	-	-
		Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші сукупні витрати	-	-	-
7	Розрахунок N9	Разом	266,11739	266,11739	-
		Прибуток	16,28670	16,28670	-

1	2	3	4	5	6
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	8,28173	-	8,28173
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
	Разом (ч.ч 1-10)		290,68582	282,40409	8,28173
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	-	-	-
	Всього по Розділу I		290,68582	282,40409	8,28173
		Розділ II. Устаткування, меблі та інвентар			
12	Розрахунок N14	Витрати на придбання та доставку устаткування на будову	80,49801		
	Всього по Розділу II		80,49801		
	Всього договірна ціна (р.I + р.II)		371,18383		
	Б.Т.Ч. зворотні суми:				



Керівник підприємства
(організації) *Володимир*

