**ДОГОВІР ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

м. Тростянець від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Відділ освіти Тростянецької міської ради** (далі за текстом – Замовник), в особі в.о. начальника Зубової Анни Павлівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі за текстом – Постачальник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_з іншої сторони, далі за текстом договору разом іменуються як Сторони, уклали цей договір з дотриманням Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», (із змінами та доповненнями) про наступне (далі-Договір):

**I. Предмет договору**

 1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику товари, зазначені в специфікації, а Замовник - прийняти і оплатити такі товари.

1. 1.2. Найменування товару – ДК 021:2015 03210000-6 - Зернові культури та картопля (Квасоля сушена, біла, ДСТУ 8672, 1 кг, Горох сушений, колотий, першого ґатунку, ДСТУ 7701, 1 кг).

 1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**II. Якість товарів, робіт чи послуг**

 2.1. Якість поставленого за Договором Товару повинна відповідати вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» (зі змінами), а також підтверджуватися документами про якість Товару передбаченими законодавством України.

 2.2. Товар, що постачається, повинен відповідати вимогам діючих державних стандартів (ДСТУ, ТУ), супроводжуватися документами, які підтверджують якість та відповідність товару, товарно-транспортною накладною.

 2.3. Якщо протягом строку придатності товар виявиться неякісним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов’язаний замінити неякісний товар. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості несе Постачальник.

 2.4. Пакування, у якому відвантажується товар, та умови транспортування товару повинні відповідати характеру товару. Постачальник забезпечує цілісність товару, збереження його якості під час перевезення від місця відвантаження до місця поставки товару.

 2.5. Якість Товару, що поставляється за Договором, має відповідати ДСТУ, ТУ, іншим документам. На підприємстві, що поставляє Товар, повинна бути ефективно впроваджена система HACCP та проведений її аудит, що підтверджується Актом аудиту, виданим відповідним уповноваженим органом.

**III. Ціна договору**

 3.1. Загальна ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з/без ПДВ.

 Ціна договору включає в себе вартість тари та упаковки Товару, всі податки, збори та інші обов’язкові платежі, що сплачуються Постачальником, вартість доставки Товару до місця поставки, вартість страхування, завантаження, розвантаження та всі інші витрати Постачальника, пов’язані з виконанням умов цього Договору.

 3.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

 3.3. Ціна за одиницю товару зазначена в Специфікації до Договору.

**IV. Порядок здійснення оплати**

 4.1.  Оплата Замовником за Товар здійснюється протягом 20 (двадцяти) робочих днів у розмірі 100 % за рахунок коштів місцевого бюджету з моменту підписання Сторонами видаткової накладної або акту приймання-передачі.

 4.2. Замовник здійснює оплату за поставлений Товар у національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

**V. Поставка тов****арів**

 5.1. Поставка товарів здійснюється дрібними партіями один раз на місяцьдо 31 грудня 2024 р., відповідно до заявок Замовника, крім вихідних та святкових днів (з 08 год. 00 хв. до 15.00 год.).

 5.2. Місце поставки (передачі) товарів – підпорядковані заклади освіти зазначені в додатку 2 (окремо в кожен заклад).

**VI. Права та обов'язки сторін**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари, згідно з видатковою накладною;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 5 днів;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Відмовитися від прийняття, якщо якість поставлених товарів не відповідає умовам Договору, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Постачальником взятих на себе зобов’язань за Договором.

6.2.6. Розірвати договірні зобов’язання в односторонньому порядку у разі відмови Постачальника від виконання умов Договору.

6.2.5. Всі зміни і доповнення до істотних умов даного Договору можуть вноситись шляхом підписання окремих додаткових угод, які є невід’ємними частинами договору.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.4. Постачальник має право:

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 15 днів до моменту розірвання.

6.4.4. Забезпечити постачання товару належної якості у строки, встановлені цим Договором.

6.4.5. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для виконання умов Договору.

**VII. Відповідальність сторін**

 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі 0,1% вартості товарів, з яких допущено порушення.

 7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

- за порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів;

- за порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 1 відсотка вартості товарів (робіт, послуг), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

**VIII. Обставини непереборної сили**

 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом одного дня з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України, чи іншим уповноваженим органом.

 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

**IX. Вирішення спорів**

 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

 10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання сторонами і діє до 31.12.2024 р., а в частині здійснення розрахунків – до повного виконання.

 10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-ох примірниках, по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

**XI. Інші умови**

 11.1.Всі зміни до цього Договору здійснюються шляхом підписання додаткових угод і є невід’ємними його частинами.

 11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону;

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. [№ 382](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/382-2023-%D0%BF%22%20%5Ct%20%22_blank) “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

 11.3. В разі зміни реквізитів підприємства, фактичної адреси, інших змін, які можуть спричинити труднощі по виконанню зобов’язань по даному договору сторони зобов’язані повідомити одна одну не пізніше 5 календарних днів про зміни, що відбулися.

 11.4. Всі зміни та доповнення до даного Договору складаються у письмовій формі і вважаються дійсними після їх підписання представниками обох сторін. Всі доповнення до даного Договору оформлюються додатковою угодою та вважаються його невід’ємною частиною.

 11.5. Сторони домовились про те, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, окрім випадку, коли така передача пов’язана з отриманням офіційних дозволів, документів для виконання умов Договору чи сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених діючим законодавством, регулюючим зобов’язання Сторін за Договором.

 11.6. Сторони повинні дотримуватись всіх норм та правил ділової етики, норм корпоративної поведінки, норм антикорупційного законодавства дотримуватись конфіденційності, здійснювати документообіг, відповідно до встановлених чинним законодавством України правил. Забороняється прямо та/або опосередковано, особисто та/або через посередництво третіх осіб брати участь у корупційних діях, пропонувати, давати, обіцяти, просити та отримувати хабарі, та/або здійснювати платежі бюрократичних та інших формальностей в будь-якій формі, у тому числі у формі грошових коштів, цінностей. послуг або іншої вигоди будь-яким особам та від будь-яких осіб організацій, включаючи комерційні організації, органи влади та органи місцевого самоврядування, державних службовців, приватних компаній та їх представників. За порушення антикорупційного застереження, Сторони несуть відповідальність, встановлена чинним законодавством України.

 11.7. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим договором, регулюються діючим законодавством України.

**XII. Додатки до договору**

 12. Невід’ємною частиною цього Договору є:

12.1.Специфікація (Додаток №1).

12.2.Адреси поставки товару до закладів освіти Тростянецької міської ради (Додаток №2).

 **XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити.**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК:Відділ освіти Тростянецької міської ради42600, Сумська обл., м. Тростянець, вул. Вознесенська 53вр/р UA 478201720344260018000030205р/р UA 568201720344230006000030205Державна казначейська служба України м. Київкод ЄДРПОУ 35157487;Тел.: +380545851205Ел.адреса: osvitat@ukr.netв.о. начальника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.П.Зубова)  | ПОСТАЧАЛЬНИК: |

Додаток 1 до Договору поставки товарів

№ \_\_\_\_ від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ № 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва товару** | **Од. виміру** | **Кіл-ть** | **Ціна за од.****з/без ПДВ, грн.** | **Сума з/без ПДВ, грн.\*** |
| 1 | Квасоля сушена, біла, ДСТУ 8672, 1 кг | кг | 100 |  |  |
| 2 | Горох сушений, колотий, першого ґатунку, ДСТУ 7701, 1 кг | кг | 350 |  |  |
| **Без ПДВ:** |  |
| **ПДВ (\_\_%):** | **---** |  |  |
| **Разом \_\_\_ПДВ:** | **----** |  |

Всього: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з/без ПДВ.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК:Відділ освіти Тростянецької міської ради42600, Сумська обл., м. Тростянець, вул. Вознесенська 53вр/р UA 478201720344260018000030205р/р UA 568201720344230006000030205Державна казначейська служба України м. Київкод ЄДРПОУ 35157487;Тел.: +380545851205Ел.адреса: osvitat@ukr.netв.о. начальника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.П.Зубова) | ПОСТАЧАЛЬНИК: |

Додаток 2 до Договору поставки товарів

 № \_\_\_\_ від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2024 р

**Адреси поставки товару до закладів освіти Тростянецької міської ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Назва**  | **Адреса** |
| 1 | КЗДО «Білочка» (ясла садок) Тростянецької міської ради  | Сумська обл., м. Тростянець, Охтирський районвул. Б.Хмельницького,22 |
| 2 | КЗДО «Веселка» (дитячий садок) Тростянецької міської ради | Сумська обл., м. Тростянець Охтирський районвул. Героїв Крут,1а |
| 3 | КЗДО « Казка» (ясла садок) Тростянецької міської ради | Сумська обл., м. Тростянець Охтирський районвул. Кеніга,13 |
| 4 | КЗДО «Калинка» (дитячий садок) Тростянецької міської ради | Сумська обл., м. Тростянець Охтирський районвул. Л.Татаренка,8а |
| 5 | КЗДО «Ромашка» (ясла садок) Тростянецької міської ради | Сумська обл., м. Тростянець Охтирський районвул. Шевченка,7в |
| 6 | ЗЗСО І-ІІІ ст. №2 Тростянецької міської ради | Сумська обл., м. Тростянець Охтирський районвул. Кеніга,15 |
| 7 | ЗЗСО І-ІІІ ст. №3 Тростянецької міської ради | Сумська обл., м. Тростянець Охтирський районвул.Шевченка,13 |
| 8 | ЗЗСО І-ІІІ ст.-ЗДО №5 Тростянецької міської радиКорпус №1 | Сумська обл., м. Тростянецьвул. Миру,32 Охтирський район |
| 9 | ЗЗСО І-ІІІ ст.-ЗДО №5 Тростянецької міської радиКорпус №2 | Сумська обл., Тростянецька МТГ, Охтирський район, с. Буймер, вул. Центральна 3  |
| 10 | Смородинська філія І-ІІ ступенів ЗЗСО І-ІІІ ст.-ЗДО №5 Тростянецької міської ради | Сумська обл., м. Тростянець Охтирський районвул. Підлісна,128 |
| 11 | Білківський ЗЗСО І-ІІІ ст. Тростянецької міської ради | Сумська обл., Тростянецька МТГ, Охтирський район с. Білка, вул. Шкільна, 1 |
| 12 | КЗДО (ясла-садок) «Червона шапочка» Тростянецької міської ради | Сумська обл., Тростянецька МТГ, Охтирський районс. Микитівка, вул. вул. Перемоги 2а |
| 13 | Полянський ЗЗСО І-ІІІ ст. –ЗДО Тростянецької міської ради Корпус №1, Корпус №2 | Сумська обл., Тростянецька МТГ, Охтирський районс. Семереньки, вул. Гагаріна, 61 |

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК :Відділ освіти Тростянецької міської ради42600, Сумська обл., м. Тростянець, вул. Вознесенська 53вр/р UA 478201720344260018000030205р/р UA 568201720344230006000030205Державна казначейська служба України м. Київкод ЄДРПОУ 35157487;Тел.: +380545851205Ел.адреса: osvitat@ukr.netв.о. начальника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.П.Зубова) | ПОСТАЧАЛЬНИК: |