

Головне управління Пенсійного фонду України у Сумській області (далі - Замовник), в особі начальника головного управління ЗЛЕНКО Тетяни Володимирівни, яка діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого Постановою правління Пенсійного фонду України від 22 грудня 2014 року № 28-2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 січня 2015 року за № 40/26485 (із змінами і доповненнями) та наказу Пенсійного фонду України від 27 березня 2015 року № 203-О «Про призначення Зленко Т.В.» з однієї сторони та ФОП МАНЬКО Віктор Петрович (далі - Перевізник), який діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 26 травня 2008 року № 26320000000019245 з іншої сторони, надалі разом - "Сторони", а кожна окремо - "Сторона", уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Перевізник зобов'язується доставляти довірений йому Замовником вантаж з пункту відправлення до пункту призначення та видавати його уповноваженій особі, яка має право на одержання вантажу (далі - Одержувач) (код ДК 021:2015:60181000-0 - прокат вантажних автомобілів із водієм) (далі - Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти якісно надані Послуги на умовах цього Договору та оплатити їх.

1.2. На кожен партію вантажу Сторони погоджують замовлення на перевезення вантажу, у якому фіксуються найменування і кількість вантажу, строки відправлення і доставки вантажу, напрями, маршрут, відстані перевезення. Замовлення на перевезення є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Перевезення вантажів за цим Договором здійснюються транспортом Перевізника, який належить йому на праві власності або перебуває у законному володінні.

1.4. Обсяг закупівлі Послуг може бути зменшено залежно від потреб та реального фінансування видатків Замовника шляхом укладення Сторонами відповідної додаткової угоди.

2. Якість Послуг

2.1. Перевізник повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає вимогам, що звичайно ставляться до даного виду послуг згідно з чинним законодавством України.

2.2. Перевізник забезпечує своєчасність перевезення вантажу, згідно замовлення на перевезення вантажу та за маршрутом, зазначеним в замовленні на перевезення вантажу.

2.3. Перевізник забезпечує схоронність, цілісність та належний стан вантажу при його перевезенні з пункту відправлення до пункту призначення.

3. Ціна Договору

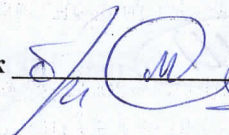
3.1. Ціна на послуги встановлюється в національній валюті України – гривні.

3.2. Ціна цього Договору становить **2700,00 грн. (дві тисячі сімсот гривень нуль копійок)** без ПДВ. Перевізник не є платником ПДВ.

Замовник

Тетяна ЗЛЕНКО

Перевізник

Віктор МАНЬКО

3.3. До ціни за послуги враховуються вартість витратних матеріалів та запчастин, які потребують заміни в результаті ремонту, оплату роботи працівників, затрати на транспортування, страхування, сплату мита, податків та інших обов'язкових зборів і платежів, що мають бути здійснені у зв'язку з виконанням договору.

3.4. Ціна Договору може бути зменшена в залежності від реального фінансування видатків.

4. Порядок розрахунків

4.1. Розрахунок за надані послуги здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Перевізника протягом чотирнадцяти банківських днів після надання послуг Замовнику та підписання актів приймання - передачі наданих послуг.

4.2. У разі затримки фінансування Замовника, зокрема з урахуванням підпункту 2 пункту 14 Прикінцевих положень Бюджетного кодексу України, розрахунки за надані послуги здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання Замовником коштів для закупівлі послуг на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.3. Датою оплати вважається дата списання коштів з поточного рахунку Замовника.

5. Надання послуг

5.1. Перевізник надає послуги особисто, а у випадках передбачених законодавством має право покласти виконання договору на іншу особу, залишаючись відповідальним в повному обсязі перед Замовником за порушення умов Договору.

5.2. Послуги повинні надаватися за умови додержання всіх вимог передбачених законодавством України.

5.3. Строк та місце надання послуг зазначається у Замовленні на перевезення.

5.4. Передавання послуг оформлюється актами приймання-передачі наданих послуг.

5.5. Перевізник протягом 2 (двох) робочих днів після надання послуг складає та передає на підпис Замовнику Акт приймання – передачі наданих послуг.

5.6. Замовник розглядає наданий Акт протягом (трьох) робочих днів з дати отримання та у разі відсутності зауважень підписує та передає один, примірник Перевізнику або надає мотивовані зауваження та строки для їх усунення.

5.7. Якщо при прийманні-передаванні наданих послуг будуть виявлені недоліки (дефекти), що виникли з вини Перевізника, Замовник, письмово повідомивши Перевізника, має право не підписувати Акт та затримати здійснення оплати наданих послуг до усунення Перевізником за власний рахунок виявлених недоліків (дефектів).

6. Права та обов'язки Сторін

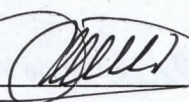
6.1. Замовник має право:

6.1.1. Замовник має право отримати від Перевізника компенсацію за пошкодження або псування вантажу, часткову або повну його втрату або несвоєчасність доставки.

6.1.2. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Перевізником, повідомивши його про це за 5 (п'ять) календарних днів до розірвання Договору;

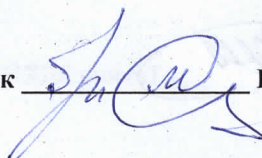
6.1.3. Контролювати доставку вантажу у строки, встановлені у Замовленні на перевезення;

Замовник



Тетяна ЗЛЕНКО

Перевізник



Віктор МАНЬКО

6.1.4. Повернути Перевізнику акт приймання – передачі послуг без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);

6.1.5. Вимагати відшкодування збитків, якщо вони виникли в наслідок невиконання або неналежного виконання Перевізником взятих на себе обов'язків за цим Договором.

6.2. Замовник зобов'язаний:

6.2.1. Надати вантаж для перевезення в строки та обсягах, указаних у Замовленні на перевезення.

6.2.2. Оформити всі товарно-супровідні документи та організувати інформаційний супровід вантажу на всьому шляху проходження.

6.2.3. Оплатити надані Перевізником послуги перевезення в строк і в повному обсязі згідно умов Договору.

6.3. Перевізник має право:

6.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за фактично доставлений вантаж.

6.3.2. На дострокову доставку вантажу за письмовим або усним погодженням Замовника.

6.3.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, розірвати цей Договір, повідомивши його про це за 5 (п'ять) календарних днів до розірвання Договору.

6.4. Перевізник зобов'язаний:

6.4.1. Здійснити перевезення вантажу у визначений строк і обсягах та за цінами визначеними Договором.

6.4.2. Доставити вантаж цілим і неушкодженим у місце, указане у замовленні на перевезення вантажу, і передати Отримувачеві вантаж, указаний Замовником у замовленні. Факт отримання вантажу, його кількість і найменування фіксується у замовленні на перевезення вантажу, підписаному Перевізником та Отримувачем вантажу.

6.4.3. Надавати Замовнику протягом трьох днів усі документи, що підтверджують виконання замовлення на перевезення вантажу, у тому числі підготувати акт приймання-передачі наданих послуг.

6.4.4. Здійснювати заправлення і ремонт транспортних засобів, використовуваних для перевезення вантажу Замовника, за свій рахунок.

6.4.5. Виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством.

7. Відповідальність Сторін

7.1. Перевізник несе відповідальність за схоронність вантажу, що перевозиться, із моменту його прийняття до перевезення і до моменту передачі Отримувачеві вантажу. У разі псування або втрати вантажу з вини Перевізника останній зобов'язаний відшкодувати Замовнику збиток у розмірі дійсної вартості втраченого вантажу або вантажу, якого не вистачає, а за псування – у розмірі прямого дійсного збитку, включаючи втрату товарного вигляду, протягом 20 днів із моменту визначення розміру збитку. У випадку якщо Сторони не досягнуть згоди щодо розміру заподіяного збитку, для визначення суми збитку залучається незалежний експерт, послуги якого оплачуються за рахунок винуватця.

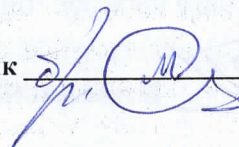
7.2. За прострочення оплати послуг або несвоєчасне виконання Замовник зобов'язаний сплатити Перевізникові за кожен день прострочення пеню в розмірі 0,1 % від суми заборгованості на день нарахування пені, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків від суми заборгованості.

Замовник



Тетяна ЗЛЕНКО

Перевізник



Віктор МАНЬКО

7.3. Перевізник не несе відповідальності за схоронність вантажу, якщо доведе, що втрата, недостача, пошкодження або знищення вантажу відбулися внаслідок обставин, яким Перевізник не міг запобігти або усунення яких від нього не залежало.

7.4. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторону, яка їх сплатила, від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором.

7.6. У разі вилучення вантажу контролюючими та правоохоронними органами у зв'язку із порушенням Перевізником умов перевезення вантажу, Перевізник компенсує Замовнику всі витрати, пов'язані із витребуванням вантажу від правоохоронних (контролюючих) органів, та сплачує штраф у розмірі 0,1 % від вартості вилученого вантажу.

7.7. Замовник не несе відповідальності за зобов'язаннями Перевізника, а Перевізник не несе відповідальності за зобов'язаннями Замовника.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (збройний конфлікт, диверсії, революція, аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, надзвичайні і невідворотні ситуації техногенного, природного, соціально-політичного або воєнного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, що виникли після підписання цього Договору незалежно від волі сторін тощо).

Настання обставин непереборної сили настільки звільняє Сторону, що постраждала від виконання взятих на себе за цим Договором зобов'язань, наскільки вони завадили їй виконати ці зобов'язання.

8.2. Сторона яка посилається на конкретні обставини повинна довести те, що вони є обставинами непереборної і що ці обставини є форс-мажором саме для цього Договору.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

Несвоєчасне повідомлення про настання обставин непереборної сили позбавляє постраждалу Сторону права посилатися на ці обставини.

8.4. Наявність обставин непереборної сили засвідчується Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами шляхом видачі сертифіката.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 3 (три) місяці, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. Вирішення спорів

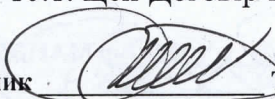
9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. Строк дії договору

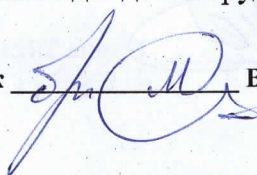
10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до 31 грудня 2022 року,

Замовник



Тетяна ЗЛЕНКО

Перевізник



Віктор МАНЬКО

але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами взятих зобов'язань.

10.2. Цей Договір складений українською мовою, в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. Інші умови

11.1. Будь-які спори та різноманітні тлумачення, які можуть виникнути у зв'язку з виконанням даного Договору, вирішуються шляхом прямих двосторонніх переговорів між Сторонами, а у випадку не врегулювання - в судовому порядку відповідно до правил матеріального та процесуального права України.

11.2. Цей Договір належним чином укладений Сторонами та є законним, дійсним та покладає на Сторони зобов'язання, які вони повинні виконати відповідно до умов цього Договору, Сторони отримали всі погодження на укладання цього Договору, що вимагаються відповідно до чинного законодавства України.

11.3. Підписанням цього Договору Сторони запевняють та гарантують, що на момент укладення цього Договору вони діють добросовісно одна до одної. Сторонами не вчинено будь-яких дій та/або бездіяльності, а також Сторонам не відомо будь-яких інших обставин, які в подальшому можуть стати підставою для визнання даного Договору нікчемним та/або недійсним, або в будь-якій інший спосіб призведе до втрати чинності або розірвання даного Договору в інший спосіб ніж за згодою Сторін.

11.4. Сторони гарантують, що укладанням цього Договору не порушують і не будуть порушувати у майбутньому будь-якого іншого зобов'язання Сторони за іншими правочинами.

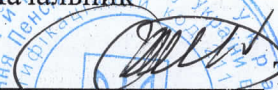
11.5. Жодна із Сторін не має права передавати повністю чи частково свої права та зобов'язання, пов'язані з цим Договором, будь-яким третім особам без згоди на це іншої сторони.

12. Реквізити і підписи сторін

ЗАМОВНИК:

Головне управління Пенсійного фонду
України в Сумській області
40009, м. Суми, вул. Пушкіна, 1
код ЄДРПОУ 21108013
IBAN UA 073375680000000025603331178 у
банку філія – Сумське обласне управління
АТ «Ощадбанк», МФО 337568
тел. (0542) 679-261
e-mail: info@sm.pfu.gov.ua

Начальник

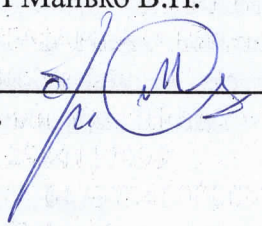

МП. **Тетяна ЗЛЕНКО**



ПЕРЕВІЗНИК:

ФОП МАНЬКО Віктор Петрович
40030, Україна, Сумська область,
м. Суми, вул. Шота Руставелі, буд. 75
ПІН 2944117999
р/р UA 643375460000026001060229273
в ПАТ КБ «Приватбанк»
МФО 337546
тел. 0506059772

ФОП Манько В.П.


МП. **Віктор МАНЬКО**