

м. Вінниця

Комунальне підприємство "Вінницьке міське бюро технічної інвентаризації" (суб'єкт господарювання), від імені якого діє на підставі доручення від 04.01.22 р. № 1 приймальник замовлень Дмитренко Лариса Семенівна з одного боку, надалі "ВИКОНАВЕЦЬ" та та Вінницький обласний центр зайнятості в особі заступ.директора Олійника А.Д., що діє на підставі положення про Вінницький обласний центр зайнятості та державної буд. 04.01.2022 № 15-13/1-22 з другого боку, далі "ЗАМОВНИК", далі разом іменовані "СТОРОНИ", уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. "ЗАМОВНИК" доручає, а "ВИКОНАВЕЦЬ" бере на себе зобов'язання виконати наступні роботи:

1.1. Формування технічного паспорту на нежитловий об'єкт в Реєстрі відомостей ЄДЕС у сфері будівництва

1.2. вул. Привокзальна вул. буд. №28

1.3. Виконання на :

1.4. Графік видачі документів з архіву:

понеділок - п'ятниця - 11.00-17.00; обідня перерва - 13.00-14.00

1.5. Телефони для довідок:

65-58-74, 50-90-77, 65-58-75, 65-71-89

2. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. "ЗАМОВНИК" зобов'язаний:

- при оформленні договору надати достовірну інформацію про предмет договору, який передбачається п.1.1 цього Договору;
- при виявленні працівником Виконавця розмірів, які перевищують передбачувану площу згідно п.1.1 даного Договору протягом 5-ти днів з моменту усного або письмового повідомлення Виконавця укласти додаткову угоду (в письмовій формі) про часткову зміну предмету договору та оплатити вартість послуги по виконанню робіт згідно цієї додаткової угоди. У випадку виникнення обов'язку підписати додаткову угоду до цього Договору, така угода має бути підписана Замовником не пізніше 5-денного строку до узгодженої дати виконання послуги.
- надати на вимогу "ВИКОНАВЦЯ" необхідну для виконання Договору інформацію та документи;
- своєчасно письмово повідомити "ВИКОНАВЦЯ" про неможливість виконання Договору;
- прийняти роботи, послуги по цьому Договору та оплатити їх вартість.
- надати доступ до зазначеного об'єкта нерухомого майна, забезпечити можливість проведення технічної інвентаризації працівнику "ВИКОНАВЦЯ";
- забезпечити належні та безпечні умови праці, відношення та поведінку до працівника "ВИКОНАВЦЯ", що відповідає загальноприйнятій моралі суспільства та такі, що не порочать честі і гідності його особи.
- забезпечити відсутність фото-, кіно-, теле-, чи відеозйомок при здійсненні працівником "ВИКОНАВЦЯ" робіт по Договору.

Процес фіксації фактів на відповідні фото-, кіно-, теле-, чи відеонаосії можливий виключно за взаємною письмовою згодою СТОРІН.

2.2. "ВИКОНАВЕЦЬ" зобов'язаний:

- виконати оформлені належним чином замовлені послуги в зазначений термін
- надати "ЗАМОВНИКУ" чи уповноваженій особі, результат виконаного Замовлення, згідно графіку видачі документації (пункт 1.4. Договору).

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість робіт та послуг визначається "ВИКОНАВЦЕМ" на договірній основі.

3.2. При оформленні Договору "ЗАМОВНИКОМ" здійснюється оплата згідно визначеної у п.3.6 цього Договору вартості комплексу робіт, послуг.

3.3. За результатами виконаних робіт, наданих послуг "ВИКОНАВЕЦЬ" складає акт виконаних робіт, наданих послуг, який підписують "ВИКОНАВЕЦЬ" та "ЗАМОВНИК".

3.4. У разі надання неправдивих відомостей, викладених в заяві, яка є невід'ємною частиною цього Договору, чи невиконання п.2.1 цього Договору "ЗАМОВНИКОМ", "ВИКОНАВЕЦЬ" має право відмовитись від виконання Договору в односторонньому порядку або за взаємною згодою "СТОРІН" внести зміни до цього Договору. В разі відмови від виконання Договору "ВИКОНАВЦЕМ", "ЗАМОВНИКУ" повертається сума невикористаних коштів, яка визначається "ВИКОНАВЦЕМ" по факту виконаних робіт, наданих послуг.

3.5. "ЗАМОВНИК" ознайомлений і згоден з умовами Договору та вартістю робіт, послуг, вказаних в цьому Договорі.

3.6. Вартість робіт та послуг встановлюється цим Договором і становить:

515.00 грн. (П'ятсот п'ятнадцять гривень 00 копійок, в тому числі ПДВ: 85.83грн.)

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором "СТОРОНИ" несуть наступну відповідальність:

4.1.1. За невиконання у встановлений термін замовлених робіт, послуг з вини "ЗАМОВНИКА", "ЗАМОВНИК" оплачує "ВИКОНАВЦЮ" фактично виконані ним роботи надані послуги.

4.1.2. При невиконанні "ЗАМОВНИКОМ" п.2.1 цього Договору, "ВИКОНАВЕЦЬ" не несе відповідальності за невиконання Договору.

5. ІНШІ УМОВИ

5.1. Даний Договір набуває чинності з моменту підписання його "СТОРОНАМИ" і діє до повного його виконання, але не пізніше 31.12.22 р.

5.2. Всі спори між "СТОРОНАМИ" вирішуються шляхом переговорів, а спори, з яких не було досягнуто згоди - у відповідних судових органах.

5.3. Даний Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

5.4. "СТОРОНИ" встановлюють, що у разі виникнення обставин, що перешкоджають "ВИКОНАВЦЮ" забезпечити виконання робіт, послуг в зазначений термін, строк виконання продовжується "ВИКОНАВЦЕМ" в односторонньому порядку на термін дії цих обставин.

5.5. У разі неможливості виконати роботи, послуги з незалежних від "ВИКОНАВЦЯ" причин "ЗАМОВНИК" оплачує вартість фактично виконаних робіт, наданих послуг. У зв'язку з цим, Сторони дійшли згоди та погодили, що Виконавець розриває договір в односторонньому порядку.

5.6. Якщо останній день строку виконання Договору припадає на вихідний, святковий або інший неробочий день, що визначений відповідно до Закону у місці вчинення певної дії, днем закінчення строку є перший за ним робочий день (ст. 254 ЦКУ)

6. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

6.1. Відповідно до Законів України "Про захист персональних даних" та "Про доступ до публічної інформації" "ЗАМОВНИК" дає згоду "ВИКОНАВЦЮ" на збір та обробку персональних даних та інформації, необхідних для виконання цього Договору.

6.2. "ЗАМОВНИК" забороняє "ВИКОНАВЦЮ" надавати інформацію про "ЗАМОВНИКА" на запити третіх осіб без згоди на те "ЗАМОВНИКА". У разі надходження на адресу "ВИКОНАВЦЯ" запитів третіх осіб щодо надання інформації про "ЗАМОВНИКА", "ВИКОНАВЕЦЬ" зобов'язаний повідомити про це "ЗАМОВНИКА" письмово.

7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**ВИКОНАВЕЦЬ**

Комунальне підприємство "Вінницьке міське бюро технічної інвентаризації" (суб'єкт господарювання)

Адреса вул. Соборна, буд. 64, м. Вінниця, 21050

ЄДРПОУ 30054427 тел 0432504333

Р/р UA 09 322313 0000026007000002536 в АТ "УКРЕКСІМБАНК" (м.

Київ)

ІПН 300544202287, номер свідоцтва 100304096

Є платником податку на прибуток на загальних підставах

Приймальник замовлень

Дмитренко Л. С.

ЗАМОВНИК

Вінницький обласний центр зайнятості

ЄДРПОУ 05392714 тел 0432551780

ІПН номер свідоцтва

Адреса: вул. Стрілецька 3-а, м.Вінниця, 21009

Заступник директора

Олійник А.