**ДОГОВIР № \_\_\_\_**

на виконання робіт з розробки проєктно-кошторисної документації (ПКД)

та виконання функції замовника експертизи робочого проєкту

м. Миколаїв «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**Департамент енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій Миколаївської міської ради** (надалі іменується – «Замовник»), в особі директора департаменту **Луцької Алли Валентинівни**, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (надалі іменується - «Виконавець»), з іншої сторони, далі іменуються також «Сторони», уклали цей Договір на виконання робіт з розробки проєктно-кошторисної документації (надалі іменується «Договір») про наступне:

**1. Предмет договору**

**1.1.** **«Замовник»** доручає, а **«Виконавець»** приймає на себе зобов’язання виконати роботи з розробки проєктно-кошторисної документації (далі ПКД), (ДК 021:2015:71320000-7 послуги з інженерного проєктування) по об’єкту: «**Капітальний ремонт електричних мереж, в частині встановлення сонячної електростанції на даху Комунального некомерційного підприємства Миколаївської міської ради «Пологовий будинок №3» за адресою: м. Миколаїв, вул. Київська, 3»** та подати розроблену проєктно-кошторисну документацію для проведення експертизи до експертної організації з подальшим отриманням за результатами проведеної експертизи проєктно-кошторисної документації експертного позитивного висновку, а **«Замовник»** зобов'язується прийняти та оплатити її на умовах, передбачених цим Договором**.**

**1.2.** Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до проєктно-кошторисної документації, які є предметом цього Договору виконуються згідно чинного законодавства України, державних будівельних норм, державних стандартів та Завдання на проєктування.

**1.3.** Роботи повинні виконуватись в суворій відповідності з діючими в Україні будівельними нормами, державними стандартами та нормативами, архітектурними правилами, з дотриманням вимог та побажань **«Замовника»**, які не суперечать нормам чинного законодавства України.

**2. Умови договору**

**2.1.** **«Замовник»** визначає види, обсяги робіт та склад (розділи) проєктно-кошторисної документації у завданні на проєктування, яке є основою для складання ціни згідно Зведеного кошторису (Додаток №3).

**2.2.** **«Замовник»** зобов'язується надати необхідні для виконання розробки проєктно-кошторисної документації вихідні дані та затверджене завдання на проєктування протягом п'яти днів з дати підписання Договору.

**2.3.** У разі порушення **«Замовником»** зазначених у Договорі умов надання вихідних даних або оплати за Договором, строки виконання проєктних робіт можуть бути перенесені відповідно до кількості днів прострочення без укладення додаткової угоди.

**2.4.** Термін виконання проєктних робіт Сторони визначають у Календарному плані робіт, що є невід'ємною частиною цього Договору. (Додаток № 2).

**2.5.** При неможливості виконання окремих частин робіт власними силами **«Виконавець»** має право залучати до їх виконання на умовах субпідряду спеціалістів чи спеціалізовані проєктні організації, про що у письмовій формі повідомляє **«Замовника»**. У випадку пред'явлення **«Виконавцю»**, субпідряднику, скарг, претензій від третіх осіб, незалежно від характеру скарги, всі фінансові або інші відшкодування здійснюються за рахунок **«Виконавця»**. **«Замовник»** не несе жодної матеріальної, фінансової чи юридичної відповідальності за умови, якщо **«Замовник»** не був причиною цієї скарги. Відповідальність за виконання субпідрядниками взятих на себе зобов'язань несе **«Виконавець».**

**2.6.** **«Виконавець»** завчасно (не пізніше 5 календарних днів), у письмовій формі повинен інформувати **«Замовника»** про можливість припинення, або сповільнення виконання робіт з його вини, а також з інших, не залежних від «**Виконавця»**, обставин.

**2.7.** **«Виконавець»** зобов'язується не пізніше 5 календарних днів після виконання робіт передати **«Замовникові»** результати виконаних робіт та скласти й підписати, зі своєї сторони, , Акт приймання-передачі виконаних робіт (далі – Акт приймання-передачі).

**2.8.** **«Замовник»** зобов'язується протягом п’яти днів з дня отримання Акту приймання-передачі, підписати **«Виконавцеві»** Акт приймання-передачі та прийняти документацію.

**2.10.** У разі виявлення недоліків у результатах виконаних проєктних робіт «**Замовник»** вправі вимагати від «**Виконавця»** усунення таких недоліків у 5-ти денний термін і лише після цього підписати Акт приймання-передачі.

**3. Вартість проєктних робіт і порядок розрахунків**

**3.1.** Загальна вартість Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**; експертиза робочого проєкту – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, відповідно до Зведеного кошторису (Додаток №3), що є невід’ємною частиною цього Договору.

Вартість робіт по Договору на 2023 рік становить 00 грн. 00 коп. (нуль гривень 00 коп.). Вартість робіт по Договору на 2024 рік становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3.2.** **«Замовник»** приймає на себе зобов’язання сплатити вартість робіт в рамках цього Договору **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** згідно Протоколу погодження договірної ціни (Додаток №1). Сплату вартості проєктних робіт виконує **«Замовник»** безготівковим перерахуванням коштів на поточний рахунок **«Виконавця».**

**3.3.** Оплата за виконані роботи проходить по факту приймання робіт (передача Замовнику проєктно-кошторисної документації), після оформлення актів виконаних робіт, відповідно до Календарного плану(Додаток №2) або до Зведеного кошторису (Додаток №3).

**3.4.** Вартість робіт за цим Договором може бути зменшена за результатами експертизи проведеної експертною організацією відповідно до вимог чинного законодавства, про що в обов’язковому порядку складається та підписується Сторонами додаткова угода до Договору.

**3.5.** Приймання та оплату робіт, виконаних залученими «**Виконавцем»** субпідрядниками, спеціалістами чи спеціалізованими проєктними організаціями, здійснює «**Виконавець».**

**3.6.** Додаткові роботи, що виконані «**Виконавцем»** без попереднього узгодження з **«Замовником»** і непередбачені цим Договором, не оплачуються.

**3.7.** Платежі Замовника за цим Договором вважаються виконаними в момент списання грошових коштів з банківського рахунку Замовника. Замовник не несе відповідальність за ризики, які пов’язані із зарахуванням грошових коштів на банківський рахунок Виконавця.

**3.8**. Виникнення бюджетних зобов’язань за Договором відбудеться у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань в залежності від фінансування.

**4. Обов’язки сторін**

**4.1. «Замовник**» зобов’язаний:

- надати **Виконавцю** необхідні для проєктування вихідні дані;

- розрахуватися з Виконавцем за всі виконані та прийняти за Актом приймання-передачі роботи на умовах цього Договору.

**4.2. «Виконавець»** зобов’язаний:

- виконати робочий проєкт та передати **Замовнику** електрону версію кошторисної документації;

- виконати проєктні роботи в межах встановлених Договором строків і вартості;

- забезпечити належну якість Робочого проєкту і всіх виконаних робіт, відповідність їх установленим Договором вимогам (у т.ч. п.2.4. Договору) та вимогам діючого законодавства України;

- своїми силами усунути усі виявлені недоліки;

- забезпечити технічний супровід поданої Замовником розробленої проєктної документації на розгляд до експертних організацій та державних органів;

- передати **«Замовнику»** готову проєктно-кошторисну документацію (4 примірника) та позитивний висновок експертизи проєктно-кошторисної документації, який зареєстрований на [порталі Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва](https://e-construction.gov.ua/) (1 примірник) згідно Акту приймання-передачі;.

- не передавати без згоди **«Замовника»** проєктно-кошторисну документацію іншим особам;

- надаватиза запитом **«Замовника»** всю необхідну інформацію щодо виконання робіт за Договором;

- **«Виконавець»** не може вимагати перегляду договірної ціни у зв'язку із зростанням цін на свої послуги, що використовуються для виконання робіт з розробки проєктно-кошторисної документації (ПКД).

**5. Порядок передачі та приймання робіт**

**5.1.** Після закінчення виконання робіт **«Виконавець»** передає **«Замовнику»** готову проєктно-кошторисну документацію (4 примірника), позитивний висновок експертизи проєктно-кошторисної документації, який зареєстрований на [порталі Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва](https://e-construction.gov.ua/) (1 примірник) та Акт приймання-передачі виконаних робіт у двох примірниках.

**5.2. «Замовник»** зобов’язаний прийняти виконанні роботи протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня отримання документів визначених п. 5.1 Договору та підписати Акт приймання-передачі виконаних робіт.

**5.3.** В разі якщо виконані роботи не відповідають умовам Договору або нормам чинного законодавства України, «**Замовник»** має право протягом п’яти робочих днів подати мотивовану відмову від приймання виконаних робіт разом з переліком доопрацювань, які потрібно виконати, та строків їх виконання.

**5.4.** Якщо у встановлений термін **«Виконавець»** не отримує підписаний Акт приймання-передачі виконаних робіт або мотивовану відмову (пп. 5.2. та 5.3. цього Договору), роботи вважаються такими, що прийняті, з додержанням усіх умов Договору, акт без підпису **«Замовника»** може бути пред’явленим до оплати при наявності запису: «Зауваження від **«Замовника»** у встановлений термін не надійшли».

**6. Відповідальність Сторін і вирішення спорів**

**6.1.** У випадку порушення своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством. Порушенням зобов’язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов’язання.

**6.2.** Сторони не несуть відповідальності за невиконання своїх зобов’язань за цим Договором, якщо вони виникли внаслідок обставин непереборної сили з незалежних від Сторін причин. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов’язання.

**6.3.** За недодержання **«Виконавцем»** строків виконання робіт останній сплачує «**Замовнику»** пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості робіт за Договором за кожен день прострочення, але не більш як протягом 30 денного терміну прострочення. У разі прострочення понад 30 днів подальше нарахування пені припиняється і **«Виконавець»** сплачує «**Замовнику»** неустойку у розмірі 20% від вартості робіт за Договором.

**6.4.** Якщо робота виконана **«Виконавцем»** з відступами від умов договору, які погіршили роботу, або з іншими недоліками, які роблять її непридатною для використання відповідно до Договору або для звичайного використання роботи такого характеру, **«Замовник»** має право, вимагати від **«Виконавця»** безоплатно переробитипроєктну документацію, а також відшкодувати завдані збитки.

**6.5.** «Виконавець» відповідає за недоліки проєктної документації, включаючи недоліки, виявлені згодом у ході будівництва, а також у процесі експлуатації об’єкта, створеного на основі виконаної проєктної документації.

**6.6. «Замовник»** не несе відповідальності за порушення строків оплати по Договору у випадку якщо таке порушення сталося не з вини **«Замовника»,** а з вини інших органів (органів державного казначейства, департаменту фінансів Миколаївської міської ради тощо).

**6.7.** Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання договірних зобов’язань.

**6.8.** Якщо виконання робіт припиняється з вини **«Замовника»**, вони оплачуються згідно з фактичними витратами на виконання робіт.

**6.9.** **«Виконавець»** відповідає за недоліки проєктно-кошторисної документації, включаючи недоліки, виявлені згодом у ході виконання робіт, а також у процесі експлуатації об'єкта, створеного на основі виконаної проєктно-кошторисної документації.

**6.10.** У разі коли **«Виконавець»** розпочав або закінчив роботи у терміни, передбачені у Договорі, але при прийнятті робіт **«Замовником»** виявлені недоліки цих робіт **«Виконавець»** зобов'язаний усунути недоліки за свій рахунок у терміни, погоджені із **«Замовником»**. У разі порушення термінів усунення недоліків, що виявлені під час розробки проєктно-кошторисної документації (ПКД), **«Виконавець»** зобов'язаний сплатити **«Замовнику»** штраф у розмірі 0,5 % від суми договору на виконання робіт з розробки проєктно-кошторисної документації (ПКД) за кожен день прострочення.

**6.11.** Усі спори, що пов’язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

**7. Внесення змін у Договір та його розірвання**

**7.1.** Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов з ініціативи будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди, про що в Договір вноситься відповідне застереження. Додаткова угода є невід'ємною частиною Договору.

Якщо зміна умов Договору зумовлена обставинами, що залежать від діяльності однієї із Сторін, а інша Сторона внаслідок цього понесе збитки, вона має право на їх відшкодування у встановленому порядку.

**7.2.** Розірвання Договору можливе за згодою Сторін.

Розірвання Договору здійснюється не раніше ніж через 10 днів після отримання іншою Стороною письмового повідомлення про намір розірвати Договір з обґрунтуванням причин.

**7.3.** **«Замовник»** може розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це **«Виконавця»** не менш як за 10 днів за таких обставин:

**7.3.1.** Відсутності у **«Замовника»** коштів для фінансування виконання робіт з розробки проєктно-кошторисної документації (ПКД).

**7.3.2.** Виявлення недоцільності, або неможливості продовжувати роботи з розробки проєктно-кошторисної документації (ПКД), в тому числі на підставі рішень відповідних контролюючих органів.

**7.3.3.** Прийняття рішення про припинення розробки проєктно-кошторисної документації (ПКД), у тому числі консервації або ліквідації об'єкта на який був укладений Договір.

**7.3.4.** Якщо роботи не розпочато з вини **«Виконавця»**.

**7.3.5.** Прийняття судом до розгляду справи про визнання **«Виконавця»** банкрутом.

**7.4.** У випадку розірвання Договору в порядку передбаченому п. 7.3.4., п. 7.3.5., цього Договору **«Виконавець»** не вправі вимагати оплати за роботи по розробці проєктно-кошторисної документації (ПКД)

**8. Строк дії Договору та інші умови**

**8.1.** Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

**8.2**. Строк дії Договору відповідно календарного плану але не пізніше, як до 31.12.2024 р.

**8.3.** Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

**8.4.** Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

**8.5.** Усі правовідносини, що виникають у зв’язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

**8.6.** Цей Договір складений українською мовою, у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

**8.7. «Виконавець»** є платником єдиного податку.

**8.8.** До цього договору додаються:

1. Протокол погодження договірної ціни на розробку проєктно-кошторисної документації (ПКД) по робочому проєкту та виконання функції Замовника експертизи ПКД;

2. Календарний план виконання робіт з розробки ПКД та виконання функції Замовника експертизи ПКД за усіма напрямками;

3. Зведений кошторис на розробку ПКД та виконання функцій замовника експертизи ПКД за усіма напрямками;

4. Кошторис №1 на розробку проєктно-кошторисної документації;

**Реквізити та підписи сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **Департамент енергетики, енергозбереження**  **та запровадження інноваційних технологій**  **Миколаївської міської ради**  54001, вул. Адміральська, 20  м. Миколаїв, Миколаївська область  UA708201720344281009400099436  Держказначейська служба України,  м. Київ МФО 820172  Код ЄДРПОУ 41210490  тел. (0512) 37-01-28  Директор департаменту енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій  Миколаївської міської ради:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** А.В. Луцька  *М.П. (підпис) (ПІБ)* | **ВИКОНАВЕЦЬ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *М.П. (підпис) (ПІБ)* |

Додаток №1

до Договору №\_\_\_\_

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р.

**ПРОТОКОЛ**

**ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ НА РОЗРОБКУ ПРОЄКТНО-КОШТОРИСНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ (ПКД) ТА ВИКОНАННЯ ФУНКЦІЇ ЗАМОВНИКА ЕКСПЕРТИЗИ ПКД**

по робочому проєкту:

«**Капітальний ремонт електричних мереж, в частині встановлення сонячної електростанції на даху Комунального некомерційного підприємства Миколаївської міської ради «Пологовий будинок №3» за адресою: м. Миколаїв, вул. Київська, 3»**

Ми, що нижче підписалися, від імені **«Замовника»**, **Департамент енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій Миколаївської міської ради**, в особі директора департаменту Луцької Алли Валентинівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та **«Виконавець»**, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, який діє на підставі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** , з іншої сторони, стверджуємо, що **Сторони** досягли домовленості про розмір договірної ціни у сумі: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

Протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між **«Виконавцем»** і **«Замовником»**.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **Департамент енергетики, енергозбереження**  **та запровадження інноваційних технологій**  **Миколаївської міської ради**  54001, вул. Адміральська, 20  м. Миколаїв, Миколаївська область  UA708201720344281009400099436  Держказначейська служба України,  м. Київ МФО 820172  Код ЄДРПОУ 41210490  тел. (0512) 37-01-28  Директор департаменту енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій  Миколаївської міської ради:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** А.В. Луцька  *М.П. (підпис) (ПІБ)* | **ВИКОНАВЕЦЬ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *М.П. (підпис) (ПІБ)* |

Додаток №2

до Договору №\_\_\_\_

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р.

**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН**

**на розробку ПКД та виконання функції замовника**

**експертизи ПКД за усіма напрямками**

**по робочому проєкту:**

«**Капітальний ремонт електричних мереж, в частині встановлення сонячної електростанції на даху Комунального некомерційного підприємства Миколаївської міської ради «Пологовий будинок №3» за адресою: м. Миколаїв, вул. Київська, 3»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування робіт | Розрахункова ціна, грн. | Термін виконання | | Примітки |
| Початок | Закінчення |
| **1** | **Капітальний ремонт електричних мереж, в частині встановлення сонячної електростанції на даху Комунального некомерційного підприємства Миколаївської міської ради «Пологовий будинок №3» за адресою: м. Миколаїв, вул. Київська, 3** |  | \_\_\_\_\_\_\_\_  2023р. | \_\_\_\_\_\_\_\_  2024р. |  |
| **2** | **ВСЬОГО** |  |  |  |  |

Всього до сплати: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **Департамент енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій**  **Миколаївської міської ради**  Директор департаменту:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Луцька  *М.П. (підпис) (ПІБ)* | **ПІДРЯДНИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *М.П. (підпис) (ПІБ)* |

Додаток №3

до Договору №\_\_\_\_

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р.

**ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИС**

**НА РОЗРОБКУ ПКД ТА ВИКОНАННЯ**

**ФУНКЦІЇ ЗАМОВНИКА ЕКСПЕРТИЗИ ПКД ЗА УСІМА НАПРЯМКАМИ**

*Форма № 1-П*

1. **«Капітальний ремонт електричних мереж, в частині встановлення сонячної електростанції на даху Комунального некомерційного підприємства Миколаївської міської ради «Пологовий будинок №3» за адресою: м. Миколаїв, вул. Київська, 3»**
2. *(найменування об’єкта будівництва, стадії проєктування, виду проєктних робіт)*
3. Найменування проєктної організації:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Стадія проєктування  і перелік виконуваних  робіт | №№ кошторисів, розрахунків | Повна вартість робіт, грн. | | | |
| вишуку-вальних | проєктних | додаткових\* | всього |
| 1 | Розробка ПКД  по робочому проєкту | №1 | - |  |  |  |
| 2 | Експертиза ПКД  за усіма напрямками | №2 | - |  |  |  |
| 3 | Разом |  | **-** |  |  |  |
| 4 | **ВСЬОГО** |  | | | |  |

*\*Враховуються у разі, якщо ці роботи виконуються за дорученням Замовника*

Всього за зведеним кошторисом: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (підпис) (ПІБ)*

|  |
| --- |
| Головний інженер проєкту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(підпис) (ПІБ)* |
| Кошторис склав: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(підпис) (ПІБ)* |

**ПОГОДЖЕНО**:

Департамент енергетики,

енергозбереження та запровадження

інноваційних технологій

Миколаївської міської ради: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Луцька

*М.П. (підпис) (ПІБ)*

Додаток №4

до Договору №\_\_\_\_

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р.

**КОШТОРИС №1**

**НА РОЗРОБКУ ПРОЄКТНО-КОШТОРИСНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ**

*Форма № 2-П*

**«Капітальний ремонт електричних мереж, в частині встановлення сонячної електростанції на даху Комунального некомерційного підприємства Миколаївської міської ради «Пологовий будинок №3» за адресою: м. Миколаїв, вул. Київська, 3»**

Клас відповідальності об’єкта: **«СС2»**, розробка проєктно-кошторисної документації,

**одностадійне** проєктування, стадія: **«Робочий проєкт»**;

*(найменування об’єкта будівництва, стадії проєктування, виду робіт)*

Найменування проєктної організації:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Чергове число | Характеристика об'єкта будівництва або виду робіт | Назва документу обґрунтування, та №№ частин, глав, таблиць пунктів | Розрахунок вартості | Вартість,  грн. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Всього** |  |  |  |

Всього за кошторисом: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (підпис) (ПІБ)*

|  |
| --- |
| Головний інженер проєкту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(підпис) (ПІБ)* |
| Кошторис склав: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(підпис) (ПІБ)* |

**ПОГОДЖЕНО**:

Департамент енергетики,

енергозбереження та запровадження

інноваційних технологій

Миколаївської міської ради: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Луцька

*М.П. (підпис) (ПІБ)*