

ДОГОВІР № 28
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ

м. Кривий Ріг

«27» 01 2023 року

Виконавчий комітет Інгулецької районної у місті ради, який надалі іменується «Замовник», в особі заступника голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради Коростельова Дмитра Олександровича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про виконком, з однієї сторони та **ФОП Курочка Едуард Станіславович**, яке надалі іменується «Виконавець», в особі Курочки Едуарда Станіславовича який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з другої сторони (надалі – Сторони), керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» та Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», зі змінами (далі - Особливості) уклали цей договір про таке (далі – Договір):

I. Предмет договору

1.1. *Послуга оренди автомобільного транспорту (прокат пасажирського транспортного засобу із водієм) (надалі – транспортні послуги).*

ДК 021:2015 –60170000-0, Прокат пасажирських транспортних засобів із водієм.

Виконавець зобов'язується у 2023 році надати транспортні послуги **Замовнику** легковим автомобілем (надалі – автотранспорт) на умовах, передбачених цим Договором, на замовлення останнього, а **Замовник** зобов'язаний оплатити **Виконавцю** транспортні послуги, згідно з діючими тарифами (додаток № 1).

1.2. Кількість і відповідні характеристики автотранспорту зазначаються у специфікації (додаток № 2), що є невід'ємною частиною договору.

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.4. Джерело фінансування закупівлі є кошти місцевого бюджету.

1.5. Посилання на ідентифікатор закупівлі у системі Prozorro UA-2023-01-05-005288-a.

II. Якість товарів, робіт чи послуг

2.1. **Виконавець** повинен надати **Замовнику** транспортні послуги автотранспортом, загальна кількість якого не перевищує 5 одиниць, якість яких відповідає умовам цього Договору, вимогам чинного законодавства щодо якості транспортних послуг. Учасник має забезпечити виконання співробітниками, що безпосередньо приймають участь у наданні послуг вимог правил дорожнього руху, пожежної безпеки, охорони праці, створити умови, щодо збереження майна **Замовника**, запобігання ушкодження співробітників **Замовника** під час надання послуг за цим Договором.

2.2. **Виконавець** надає транспортні послуги автотранспортом, який відповідає вимогам стандартів щодо безпеки дорожнього руху, правил технічної експлуатації та іншій нормативно-технічній документації.

III. Сума договору

3.1. Сума (загальна вартість) цього Договору становить 2 781 414 грн. 00 коп (два мільйони сімсот вісімдесят одна тисяча чотириста чотирнадцять грн. 00 коп.) без ПДВ. Сума (загальна вартість) договору відповідає розміру бюджетного призначення на визначений період.

3.2. Договір укладено на очікувану річну вартість закупівлі.

3.3. Робота та оплата у вихідні дні проводиться згідно з чинним законодавством, відповідно до тарифів, зазначених у додатку 1 договору.

3.4. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від реального фінансування видатків (фінансових можливостей) та потреб Замовника і пов'язаного з цим зменшенням обсягів закупівлі, що регулюється укладанням відповідної додаткової угоди до Договору.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться **Замовником** шляхом оплати рахунка, пред'явленого **Виконавцем** на оплату послуг.

4.2. **Замовник** зобов'язаний своєчасно проводити оплату за фактично надані транспортні послуги, а у разі поїздки працівника **Замовника** до іншого населеного пункту, відшкодувати витрати на відрядження водія та інші витрати. **Замовник** проводить оплату за фактично надані транспортні послуги згідно рахунків, шляхом перерахування відповідної суми на поточний рахунок **Виконавця** після підписання відповідного акта.

З урахування частини першої статті 23 Бюджетного кодексу України, платіжні зобов'язання **Замовника** виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань). Датою оплати вважається дата зарахування коштів **Замовника** на банківський рахунок **Виконавця**.

4.3. Витрати пов'язані з поданням Автотранспорту від місцезнаходження Виконавець до **Замовника** та у зворотному напрямку сплачуються за рахунок **Замовника**.

V. Надання послуг

5.1. Строк надання послуг: з 01.03.2023 до 31.12.2023 включно.

5.2. Місце надання послуг: Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг, площа Гірницької Слави, буд. 1.

5.3. **Виконавець** надає транспортні послуги **Замовнику** після надходження від останнього відповідного замовлення. Робота та оплата у вихідні дні проводиться згідно з чинним законодавством, відповідно до тарифів, зазначених у додатку №1.

5.4. Замовлення, яке приймається диспетчером в письмовій формі від **Замовника** має містити наступну інформацію:

- марка автомобіля;
- пункт призначення у разі виїзду до іншого населеного пункту;
- термін використання автомобіля.

5.5. У разі необхідності використання автотранспорту для поїздок за межі міста, цілодобово або у вихідні дні **Замовник** повинен довести до відома **Виконавця** замовлення у письмовій формі або телефонограмою із зазначенням інформації згідно з п.5.4 цього договору за підписом керівника до 16.00 години робочого дня, що передусє дню виконання зазначеного замовлення. При цьому **Замовник** має дотримуватись вимог Наказу Міністерства транспорту та зв'язку України від 7 червня 2010 року № 340 «Про затвердження Положення про робочий час та час відпочинку водіїв колісних транспортних засобів», зокрема, щодо того що змінний період керування водія, включаючи надурочні роботи, не повинен перевищувати 9 годин.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. **Замовник** зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом наданих послуг.

6.1.3. Інші обов'язки:

6.1.3.1. Своєчасно надавати **Виконавцю** замовлення на використання автотранспорту згідно з п. 5.4 та 5.5 договору та попереджати **Виконавця** про відмову від замовлення або про заміну автотранспорту не пізніше 16.00 години попереднього дня.

6.1.3.2. Своєчасно повертати **Виконавцю** узгоджені документи, що стосуються цього договору (акти надання послуг, додаткові угоди з додатками тощо).

6.1.3.3. Забезпечити дотримання правил пожежної безпеки, вимог правил дорожнього руху та утримання посадовими особами **Замовника**, що користуються автотранспортом, від дій, що можуть призвести до виникнення аварійної ситуації на дорозі.

6.1.3.4. Не перевозити багаж та предмети, які можуть пошкодити або забруднити салон автомобіля.

6.2. **Замовник** має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань **Виконавцем**, передбачених п. 6.3.1 цього Договору, повідомивши про це його у строк 7 календарних днів;

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору; шляхом підписання додаткової угоди.

6.2.4. Повернути рахунок та відповідний акт **Виконавцю** без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів для оплати (акт виконаних робіт, рахунок на оплату послуг) з супроводжувальним листом, у якому зазначити виявлені **Замовником** недоліки оформлення таких документів з посиланням на відповідні нормативно-правові акти, пункти Договору, іншу нормативну документацію.

6.3. **Учасник**

зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим цим Договором. Подати транспорт точно в призначений **Замовником** час та за визначеною адресою. По завершенню виконання замовлення надати **Замовнику** для підписання та подальшої оплати примірників: подорожній лист, лист підтвердження роботи автомобіля, після чого для здійснення розрахунку вартості послуг надати **Замовнику** листи підтвердження та зведений реєстр листів підтверджень роботи автомобіля.

6.3.3. Інші обов'язки:

6.3.3.1. Утримувати у справному технічному стані, заправляти пально-мастильними матеріалами, проводити технічне обслуговування автотранспорту і нести експлуатаційні витрати щодо автотранспорту, що використовується **Замовником**.

6.3.3.2. Забезпечувати збереження документів та речей, що передаються працівнику **Виконавця**, до їх одержання в пункті призначення.

6.4. **Виконавець** має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням **Замовника**;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань **Замовником**, **Виконавець** має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це **Замовника** у строк 10 календарних днів.

6.4.4. Протягом дії Договору, у випадку неможливості надання автотранспорту відповідно до специфікації з поважних причин, **Виконавець** зобов'язаний надати **Замовнику** інший «підмінний» автотранспорт з характеристиками, які відповідають вимогам **Замовника**, та за цінами, що не перевищують ціни за договором.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством України та за надання **Виконавцем** недостовірної інформації наданої під час проведення процедури закупівлі.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти **Виконавець** сплачує **Замовнику** неустойку у розмірі двох облікових ставок НБУ.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, військові дії тощо), у т.ч. затримки фінансування витрат **Замовника**, поза контролем **Замовника** або **Виконавця**, що не пов'язана з його провиною або недбалістю, яка приводить до неможливості виконання умов Договору.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом з даного питання.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

10.1. Даний Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31 грудня 2023 року включно, але у будь-якому разі до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Дія цього Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20% (двадцять відсотків) суми, визначеної в початковому Договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. При цьому в обов'язковому порядку Сторони укладають додаткову угоду до Договору.

10.4. Договір може бути достроково розірваним до його повного виконання у разі настання обставин передбачених п.7.1 цього Договору.

XI. Інші умови

11.1. Контроль за оформленням документації щодо тривалості щоденних транспортних послуг та пройденого кілометражу здійснюється Сторонами на підставі листа-підтвердження.

11.2. Якщо будь-яке положення Договору є або стане незаконним, не чинним або не може бути застосоване, це не буде впливати на чинність або можливість застосування будь-якого або всіх інших положень цього Договору. В такому випадку, Сторони негайно розпочнуть добросовісні переговори, з метою внесення змін до такого положення, протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дати письмового повідомлення Виконавця **Замовника** таким чином, щоб у зміненому вигляді таке положення було чинним та законним, та найбільшою мірою відображало первинні наміри Сторін, визначені в цьому Договорі, стосовно питання, яке розглядається.

11.3. Відносини, що не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.4. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів України.

11.5. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

11.5.1 зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби послуги. В такому випадку ціна Договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів;

11.5.2 покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

Сторони можуть внести зміни до Договору у випадку покращення якості транспортних послуг за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості;

11.5.3 продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

Строк дії Договору та виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;

11.5.4 погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг).

Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);

11.5.5 зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткуванням - пропорційно до змін таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до змін таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни в таких випадках може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення. Ціна Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти, видані відповідними органами, які мають на це повноваження або Держави;

11.5.6 зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

Дія Договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 (двадцять) відсотків суми, визначеної в початковому Договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Дані зміни можуть бути внесені до закінчення строку дії Договору. 20 відсотків буде відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладання договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

11.6. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11.7. У разі зміни юридичної адреси або інших реквізитів Сторін, вони повинні протягом 5 (п'яти) днів повідомити про це іншу Сторону та ініціювати питання внесення змін до Договору.

11.8. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору є чинними та обов'язковими для виконання, та є невід'ємною частиною Договору, якщо вони здійснені письмово та підписані уповноваженими особами обох Сторін цього Договору.

11.9. Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та умовами Договору.

11.10. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення Договору, що сталися під час дії Договору, та від виконання у повному обсязі порушених договірних зобов'язань.

ХІІ. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток 1 - Тарифи вартості транспортних послуг;

Додаток 2 - Специфікація.

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

«Виконавець»

ФОП Курочка Едуард

Станіславович

50074, м. Кривий Ріг

вул. Володимира Бизова, б. 9, кв. 1

р/р UA 6530529900000260090000402442

КФ "ПриватБанк"

МФО 305299

ЄДРПОУ 2856205459

Тел.: +380984862726

Email: eduard.kurochka@i.ua

«Замовник»

**Виконавчий комітет Інгuleцької
районної у місті ради**

50026, м. Кривий Ріг, площа Гірницької
Слави, 1.

код ЄДРПОУ 04052548

р/р UA528201720344280037000024104,

МФО 820172

ДКСУ м. Київ.

Тел.: (0564) 94 80 10

Факс: (0564) 94 80 56

Email: ingradabuh@gmail.com

**Заступник голови районної у місті ради з
питань діяльності виконавчих органів
ради**

Дмитро КОРОСТЕЛЬОВ



Едуард КУРОЧКА



Додаток №1
до Договору № 08
від 27» 01 2023 року

Тарифи вартості транспортних послуг

№ з/п	Назва автотранспорту (зазначити марку транспортного засобу)	Кількість од.	Ціна 1 год. роботи автотранспорту в робочі дні (без ПДВ), грн.	Час роботи у робочі дні на 5 машин	Ціна 1 год. роботи автотранспорту у вихідні дні (без ПДВ), грн.	Час роботи у вихідні дні (без ПДВ), грн.	Ціна 1 км пробігу (без ПДВ), грн.	Пробіг з 01.03.2023 до 31.12.2023 включно, км на 5 машин	Підсумкова вартість, грн. (без ПДВ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=(4x5)+(6x7)+(8x9)
1.	TOYOTA CAMRY	1	99.00	8 592	99.00	32	9.00	214 182	2781414.00
2	RENAULT MEGANE SCENIC	1							
3	DAEWOO GENTRA	1							
4	RENAULT LOGAN	1							
5	SKODA FABIA	1							

Загальна вартість: 2 781 414 грн. 00 копійок (два мільйони сімсот вісімдесят одна тисяча чотириста чотирнадцять гривень 00 коп.)

ФОП Курочка Едуард
Станіславович

Едуард КУРОЧКА

Заступник голови районної у місті ради з
питань діяльності виконавчих органів
ради

Дмитро КОРОСТЕЛЬОВ

Додаток № 2

до Договору № 08від 27 » 01 2023 року.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Назва автотранспорту	Держ. номер	У чие розпорядження подається автомобіль
1	TOYOTA CAMRY	AE6205OX	Голова районної у місті ради
2	RENAULT MEGANE SCENIC	AE5974TA	Заступник голови
3	DAEWOO GENTRA	AE4229OX	Заступник голови
4	RENAULT LOGAN	AE5086MH	Заступник голови
5	SKODA FABIA	AE9847MH	Заступник голови

ФОП Курочка Едуард
Станіславович

Едуард КУРОЧКА

Заступник голови районної у місті ради з
питань діяльності виконавчих органів
ради

Дмитро КОРОСТЕЛЬОВ