**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ № \_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.**

**Комунальне некомерційне підприємство «Ярмолинецька багатопрофільна лікарня» Ярмолинецької селищної ради Хмельницької області, в особі директора Соломон Альони Володимирівни, що діє на підставі статуту (далі - Замовник),** з однієї сторони,

та\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(найменування Учасника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(найменування документа, номер, дата та інші необхідні реквізити)

надалі (Учасник), з іншої сторони, разом іменуються - Сторони, уклали цей Договір про таке (далі - Договір):

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Керуючись Постановою Кабінетів Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами) (далі – Постанова), в порядку і на умовах визначених даним договором, Учасник зобов'язується поставити Замовнику Товар (найменування із зазначенням торгової марки, асортимент, кількість, країна походження та ціна за одиницю Товару зазначені в Специфікації (Додаток №1 до даного Договору)), а Замовник – прийняти і оплатити такий Товар.

1.2. Предмет закупівлі за кодом ***ДК 021-2015: 33140000-3 Медичні матеріали*** (Калоприймачі). **Торгова назва Товару із обов’язковим зазначенням торгової марки Товару вказується у Специфікації (Додаток №1 до даного Договору), що є невід’ємною частиною цього Договору, та має відповідати запиту пропозиції Учасника (переможця закупівлі) за ідентифікатором UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Предмет договору є істотною умовою даного Договору та не може змінюватися після його підписання, окрім випадків передбачених в Розділі 12 «ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ» Договору.**

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від потреби Замовника та реального фінансування видатків.

1.4. Джерело фінансування - кошти місцевого бюджету.

1.5.Учасник гарантує, що Товар новий, належить йому на праві власності та не перебуває під забороною відчуження, арештом, санкціями, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов’язань перед будь-якими фізичними та/або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Учасник несе відповідальність за якість і кількість Товару, своєчасність поставки та надає всі необхідні супровідні документи.

2.2. Учасник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам ДСТУ, ГОСТ, іншим стандартам, що встановлюються до Товарів цієї категорії. Якість товару підтверджується сертифікатами якості та іншими документами, наявність яких є обов’язковою умовою згідно чинного законодавства, на кожну партію товару, що поставляється.

2.3. Товар, що постачається повинен бути новий, терміни та умови його зберігання повинні бути не порушені.

2.4. Товар повинен бути упакований належним чином згідно вимог нормативно – технічної (експлуатаційної) документації виробника або технічним умовам, прийнятим для упаковки Товару такого типу, забезпечувати схоронність та цілісність Товару при транспортуванні та зберіганні.

2.5. **Замовник має право прийняти Товар, за умови, що він належним чином упакований в упаковці підприємства виробника, яка не повинна бути розкрита, деформована і не повинна мати видимих пошкоджень.** У випадку виявлення дефекту або порчі, недостачі Товару, заміни Товару на Товар іншої торгової марки, Замовник має право не приймати вказаний Товар. У такому випадку Учасник зобов'язується за свій рахунок усунути дефекти, недоліки або замінити такий Товар на Товар належної якості протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту отримання акту про виявлені недоліки. Строк оплати таких Товарів обчислюється з моменту їх заміни на якісні та наданням відповідних нових документів на замінений Товар, а також до Учасника **будуть застосовуватися штрафні санкції згідно Розділу 8 «ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ» Договору.**

2.6. Залишковий термін придатності Товару на момент постачання повинен складати не менше 80% від загального терміну придатності, встановленого в інструкції по використанню.

2.7. У разі виявлення істотних порушень вимог щодо якості Товару, Замовник має право розірвати Договір та вимагати повернення сплаченої за Товар грошової суми, якщо така оплата була здійснена.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Загальна сума Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(вказати цифрами та словами)

у тому числі ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ціна Договору визначається з урахуванням Закону України "Про податок на додану вартість")

3.2. Ціна Товару згідно Договору включає в себе вартість тари та упаковки Товару, всі обов’язкові платежі, що сплачуються Учасником, вартість доставки Товару до місця поставки, вартість страхування, навантаження, розвантаження та всі інші витрати Учасника пов’язані з виконанням цього Договору.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Замовник проводить оплату Товару по факту його поставки на підставі видаткової накладної, що видана Учасником, протягом 30 (тридцяти) календарних днів шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Учасника.

4.2. У випадку порушення термінів оплати за Товар не з вини Замовника, а з причин, пов’язаних з роботою органів Казначейства чи банківської системи, Замовник звільняється від сплати пені/штрафів за порушення термінів оплати.

4.3. У разі затримки фінансування на вказані цілі Замовник здійснює розрахунки з Учасником в найближчий час з дня надходження коштів на його рахунок.

4.4. У платіжному дорученні Замовник зазначає дату і номер цього Договору та накладної.

4.5. Всі розрахунки за даним договором здійснюються безготівковим шляхом в національній грошовій валюті України.

4.6. Датою здійснення оплати з боку Замовника за даним Договором вважається дата отримання Учасником коштів на його банківський рахунок.

**5. ПОСТАВКА (ПЕРЕДАЧА) ТОВАРІВ**

5.1. Поставка Товару здійснюється Учасником або уповноваженою ним особою, окремими партіями, у відповідності до наданої Заявки Замовника. Найменування, асортимент, кількість та бажані терміни постачання партії Товару визначаються в Заявці, яка оформлюється в довільній формі.

Заявки Замовник здійснює письмово та/або засобами телекомунікаційного зв’язку (телефоном), на зазначені в цьому договорі засоби зв’язку.

Телефон/телефони та електронна пошта Учасника для отримання Заявок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Відповідальна особа за прийняття Заявок (посада, ПІБ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2. Усі витрати, пов’язані із доставкою Товару та навантажувально-розвантажувальними роботами несе Учасник.

5.3. Місце поставки (передачі) Товару: *Україна, 32100, Хмельницька обл., Хмельницький р-н, смт. Ярмолинці, вул. Шевченка, 41.*

5.4. Ризик пошкодження, знищення або втрати Товару несе Учасник, якщо це сталося до моменту передачі Товару Замовнику.

5.5. Відповідальність за правильність та повноту оформлення товаросупровідних документів і наслідки, пов'язані із затримками при постачанні Товару, приймає на себе Учасник.

5.6. При виникненні додаткових витрат у зв’язку з не правильністю оформлення товаросупровідних документів або неможливістю відправлення Товару з вини Учасника, такі витрати оплачуються Учасником.

**6. ПЕРЕДАЧА ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ**

6.1. Уповноважений представник Замовника при прийнятті Товару зобов’язаний звірити відповідність найменування із зазначенням торгової марки Товару, кількості, асортименту та ціни кожної одиниці Товару, вказаному в видатковій накладній та Специфікації до Договору із Заявкою, що подавалась Учаснику, розписатися за отримання Товару та видати представнику Учасника довіреність на отримання партії товару (за вимоги).

6.2. Одержання і перевірка Товару на відповідність Специфікації до Договору, Заявці та видатковій накладній, а також відсутність механічних та інших пошкоджень і дефектів проводиться в присутності представників Учасника. У разі виявлення пошкоджень, дефектів, недостачі Товару, його некомплектності або невідповідності якості Товару умовам Договору, поставки Товару іншої торгової марки, складаються відповідні акти за підписами уповноважених осіб, які здійснювали приймання-передачу Товару.

6.3. При виникненні претензій за кількістю поставленого Товару, Учасник зобов’язаний за власний рахунок здійснити допоставку протягом 3 робочих днів з дати отримання претензій від Замовника.

**7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**7.1. Замовник зобов'язаний:**

7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений (переданий) Товар.

7.1.2. Приймати поставлений (переданий) Товар згідно з видатковою накладною, документами, що підтверджують якість Товару та іншими супровідними документами.

**7.2. Замовник має право:**

7.2.1. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання, чи не належного виконання зобов'язань Учасником або через грубе порушення умов договору, повідомивши Учасника в письмовій формі з наданням копії Акту комісії про порушення умов договору у строк 20 календарних днів.

Грубим порушенням умов договору вважається:

- порушення терміну поставки Товару, що передбачено п.5.1. даного Договору;

- не заміна або невчасна заміна Товару, відповідно до п. 2.8 даного договору;

- порушення умов поставки та збереження товарного вигляду Товару;

- поставка Товару з порушення терміну придатності, що передбачено п.2.9. даного Договору;

- здійснення поставки Товару не в повному обсязі, асортименті, кількості чи якості, що не відповідає подані заявці Замовника;

- систематичне надання не належним чином оформлених супровідних документів на Товар.

При виявленні зазначених порушень умов договору, що передбачені п. 7.2.1. даного Договору, складається Акт комісії про порушення умов договору.

7.2.2. Контролювати поставку Товарів у строки, встановлені цим Договором.

7.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товарів, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника та їх фінансування, відсутності потреби у закупівлі, та загальну вартість цього Договору. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, які оформляються додатковою угодою .

7.2.4. Замовник має право в односторонньому порядку вносити зміни до специфікації (додаток 1 до даного Договору (розмір, кількість)). У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, які оформляються додатковою угодою.

7.2.4. Повернути видаткову накладну Учаснику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

**7.3. Учасник зобов'язаний:**

7.3.1. Забезпечити поставку (передачу) Товару у строки, встановлені цим Договором.

7.3.2. Забезпечити поставку (передачу) Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

7.3.3. Забезпечити належним чином оформлені супровідні документи на Товар.

**7.4. Учасник має право:**

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені (передані) Товари.

7.4.2. На дострокову поставку (передачу) Товарів за згодою Замовника.

7.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 20 календарних днів.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

8.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

8.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Учасника за невиконання Учасником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

● якості поставленого Товару;

● розірвання аналогічного за своєю природою Договору із Замовником у разі прострочення строку поставки Товару;

● розірвання аналогічного за своєю природою Договору із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

8.3. У разі порушення Учасником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару, Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Учасника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв’язків (далі – Санкція).

8.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Учасника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з подальшим направленням листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), передбачений цим Договором. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Учасника, вказану в цьому Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Учасник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Учасником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Учасника, зазначену в цьому Договорі.

8.5. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов`язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

8.6. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Учасник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі облікової ставки Національного банку України, яка діяла у період, за який нараховується пеня, за кожен день прострочення.

Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

- за порушення строків виконання зобов’язань по поставці Товару з Учасника на користь Замовника стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості Товарів, з яких допущено прострочення постачання на кожен день прострочення.

8.7. У разі прострочення виконання зобов’язань по даному Договору, винна у простроченні Сторона виплачує іншій пеню у розмірі облікової ставки Національного банку України, яка діяла у період, за який нараховується пеня, за кожен день прострочення.

8.8. За порушення Учасником умов цього Договору щодо якості Товарів, учасник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 відсотків вартості за неякісний Товар або Товар, що не відповідає Специфікації до Договору.

8.9. У разі відмови Учасника від виконання Договору Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір.

8.10. У випадку зменшення обсягу закупівлі, зокрема, з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, відсутності потреби у закупівлі, відсутності чи затримки фінансування видатків Замовнику, розірвання Договору, Замовник не несе майнової відповідальності перед Учасником.

8.11. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторін від виконання своїх обов’язків за цим Договором. Зобов’язання Учасника за цим Договором вважаються виконаними з моменту підписання відповідних видаткових накладних.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 10-ти робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в Договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

9.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 10 робочих днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 90 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

9.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

9.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

9.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку, згідно з чинним законодавством.

**11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до **31.12.2024 р**., але до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

11.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11.3. Даний Договір припиняє свою дію:

11.3.1. у разі закінчення строку його дії;

11.3.2. у разі його розірвання за згодою Сторін;

11.3.3. у разі його розірвання за рішенням суду;

11.3.4. у разі відмови Замовника від цього Договору у односторонньому порядку;

11.3.5. у разі відмови Постачальника від цього Договору у односторонньому порядку;

11.3.6.у інших випадках, передбачених Договором та чинним законодавством України.

**12. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ**

* 1. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами проведеної процедури закупівлі.
  2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій Стороні в письмовій / електронній формі.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього Договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього Договору (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього Договору, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього Договору.

У разі направлення документів в письмовій формі поштою, на адресу Учасника вказану в цьому Договорі, документи вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Учасник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Учасником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Учасника, зазначену в цьому Договорі.

* 1. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов’язаною у разі її прийняття.
  2. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до Договору, має протягом 10 календарних днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.
  3. Зміна цього Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором або законом. Водночас цей Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених цим Договором або законом.
  4. Сторони домовились, що зміна до істотних умов договору вноситься відповідно до п. 19 Постанови. Так як предметом закупівлі є Товар (Калоприймачі), то Сторони домовились про такий перелік до істотних умов Договору, що не можуть змінюватися після його підписання до повного виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону;

Інші істотні умови договору, згідно п.19 Постанови, не включаються до даного Договору, як такі, що не стосуються даного предмета закупівлі.

1. **ІНШІ УМОВИ**
   1. У всіх питаннях, що не передбачені цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
   2. Цей Договір складений українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу — по одному для кожної із Сторін. Всі додатки та додаткові угоди до Договору є його невід'ємною частиною, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані повноважними представниками Сторін та скріплені печатками (за наявності).
   3. Будь-які повідомлення за цим Договором мають юридичну силу, якщо вони викладені письмово і направлені іншій Стороні на її електронну адресу з послідуючим направленням оригіналів на поштову адресу рекомендованим або цінним листом (телеграмою) або доведені до відома іншої Сторони під реєстрацію. Поштовою адресою кожної зі Сторін вважається поштова адреса, зазначена у Розділі 17 цього Договору.
   4. Кожна з осіб, що підписала цей Договір, проставлянням свого підпису під його текстом, надає кожній із Сторін цього Договору свою добровільну згоду на обробку будь-яким способом будь-яких наданих Сторонам своїх персональних даних з метою підтримання контактів між Сторонами з приводу виконання комерційних та інших умов цього Договору, забезпечення реалізації господарсько-правових відносин Сторін цього Договору, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку згідно із Законом України «Про захист персональних даних».
   5. Сторони домовились про те, що при виконанні умов даного Договору допускається використання електронних засобів передачі інформації. Сторони визнають юридичну силу цього Договору та інших документів, пов’язаних з Договором, що підписані за допомогою засобів факсимільного зв’язку та/або з відбитком факсимільного підпису до отримання оригіналу. Кожна Сторона самостійно відповідає за повноваження особи, що підписала цей Договір та інші документи за ним. Документ, що містить відбиток печатки Сторони, визнається як підписаний повноважним на те представником.
   6. Учасник не має права передавати свої права та обов`язки за Договором третім особам без письмової згоди Замовника.
   7. Сторони зобов’язуються письмово повідомляти одна одну у 5 (п’яти) денний строк з дня виникнення змін, а саме: про зміну свого місцезнаходження, поштових та банківських реквізитів, номерів телефонів, зазначених в цьому Договорі, реорганізацію, припинення, ліквідацію.
   8. У разі будь-яких змін у статусі платника податків Сторони зобов’язані негайно повідомити іншу Сторону про настання таких змін шляхом направлення листа та додаткової угоди до цього Договору, у якій зазначити ставку та дату зміни умов оподаткування.
   9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього Договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одної в письмовій формі.
   10. Сторона цього Договору, яка вважає за необхідне розірвати Договір достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання Договору не пізніше ніж за 20 календарних днів до бажаної дати розірвання Договору. Лист-повідомлення про розірвання Договору надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу Сторони, що зазначена в розділі 17 РЕКВІЗИТИ СТОРІН. Договір вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання Договору.
   11. Замовник підтверджує, що на момент підписання цього Договору має статус: некомерційна, неприбуткова установа; неплатник податку на прибуток, платник податку на додану вартість.
   12. Учасник підтверджує, що на дату підписання цього Договору має статус: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та відповідно до ст. 55 Господарського кодексу України він являється суб’єктом (мікропідприємництва, малого, середнього, великого підприємництва) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### 14. ОСОБЛИВІ УМОВИ.

14.1.У зв’язку з тим, що оплата послуг за цим Договором здійснюється за рахунок бюджетних коштів, Сторони погодили наступний порядок виписки податкових накладних: податкова накладна виписується датою зарахування коштів на розрахунковий рахунок Учасника.

**15. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

15.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього Договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов’язуються: — дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; — вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; — не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

**16. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

16.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток №1).

**17. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| ***УЧАСНИК:*** | ***ЗАМОВНИК:*** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридична адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (посада)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ)  М.П. | **Комунальне некомерційне підприємство «Ярмолинецька багатопрофільна лікарня» Ярмолинецької селищної ради Хмельницької області**  **32100, Україна Хмельницька область**  **смт. Ярмолинці**  **вул.Шевченка,41**  **UA568201720344350003000034977**  **в ДКСУ,**  **МФО 820172**  **Код ЄДРПОУ 02004574**  **ІПН020045722211**  **Тел:(053) 2-16-64**  **Ел.адреса yarm-crl@ukr.net**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Соломон**  **м.п.** |

Додаток №1

до договору № \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

**Специфікація**

**ДК 021:2015, код 33140000-3 Медичні матеріали**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування предмета закупівлі | Країна виробник | Од.  виміру | Кіль-  кість | Ціна за одиницю без ПДВ (грн.) | Ціна за одиницю з ПДВ (грн.) | Сума без ПДВ (грн.) | Сума з ПДВ (грн.) | Примітка (зазначити кількість в упаковках) |
| 1 | Калоприймач для дорослих, однокомпонентний, відкритий (з дренуючим отвором), без оглядового вікна, звичайний, рівна пластина, діаметр отвору : 12-75, з фільтром |  | шт | 115 |  |  |  |  |  |
| Всього без ПДВ (грн.) | |  | | | | | | |  |
| ПДВ (грн.) | |  | | | | | | |  |
| Всього з ПДВ (грн.) | |  | | | | | | |  |

\*Прим. Назва товару повинна бути ідентична назві товару як в технічній специфікації до запиту цінових пропозицій

Ця Специфікація є невід’ємною частиною вищевказаного Договору.

Ця Специфікація складена в 2-х (двох) примірниках (1 примірник Учаснику та 1 примірник Замовнику).

|  |  |
| --- | --- |
| ***УЧАСНИК:*** | ***ЗАМОВНИК:*** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (посада)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. (ПІБ) | Комунальне некомерційне підприємство «Ярмолинецька багатопрофільна лікарня» Ярмолинецької селищної ради  Хмельницької області  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Соломон  м.п. (ПІБ) |