

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 39

«07» квітня 2023 р.

смт. Підкамінь

Комунальний заклад Львівської обласної ради "Підкаміньський психоневрологічний інтернат"(далі – **Замовник**), в особі директора ЧУМАКА Михайла Михайловича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, і Фізична особа – підприємець Дорогий Валентин Петрович, в особі підприємця Дорогий Валентина Петровича(далі – **Постачальник**), що діє на підставі Свідоцтва, з іншої сторони, разом іменовані - **Сторони**, а кожен окремо – **Сторона**, керуючись Господарським та Цивільним кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами) та іншими вимогами чинного законодавства, уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується у порядку та на умовах, визначених цим Договором, поставити та передати у власність Замовника Товар згідно коду ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника: **15130000-8 М'ясопродукти (Ковбаса варена «До чаю», ковбаса варена «Апетитна», ковбаса кров'яна копчена)** зазначений в Додатку № 1 до даного Договору (далі – Специфікація), що є невід'ємною частиною цього Договору (далі – Товар), а Замовник – прийняти і оплатити такий Товар.

1.2. Найменування, кількість, ціна за одиницю Товару вказано в Додатку № 1 до даного Договору (Специфікації).

1.3 Товар повинен відповідати Специфікації.

1.4 Постачальник гарантує, що Товар, який є предметом Договору належить йому на праві власності або іншому речовому праві, що надає йому право розпоряджатися Товаром, є новим і не був у використанні, не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.5. Постачальник підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить положенням його установчих документів.

1.6. Під час укладення договору Постачальник надає Замовнику копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

1.7. Обсяг закупівлі Товару може бути зменшений, зокрема з урахуванням фактичного обсягу фінансування видатків Замовника.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Загальна ціна Договору визначена на підставі Додатку № 1 до даного Договору та складає: – **97958грн. 00 коп.** (дев'яносто сім тисяч дев'ятсот п'ятдесят вісім гривень), в т.ч. ПДВ - ____ - ____ грн. (якщо Постачальник є платником ПДВ).

2.2. Ціна цього Договору включає: ціну Товару, всі податки, збори та інші обов'язкові платежі, витрати, пов'язані з передпродажною підготовкою та реалізацією Товару Замовнику, всі витрати Постачальника, враховуючи вартість транспортних послуг на

доставку Товару до місця поставки, визначеного цим Договором, здійснення вантажно-розвантажувальних послуг при поставці Товару; занос Товару в приміщення; перевірку комплектності, цілісності та відсутності пошкоджень у присутності представників Замовника.

2.3. Сторони мають право погодити зміну ціни в Договорі відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостейздійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою КМУ від 12.10.22 № 1178 та шляхом укладення відповідної додаткової угоди до даного Договору.

2.4. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України — гривні.

2.5. Постачальник не вправі збільшувати ціну в односторонньому порядку.

2.6. Замовник може зменшити обсяг закупівлі в межах ціни Договору залежно від реального фінансування видатків.

2.7. Ціна Договору може бути зменшеною за взаємною згодою Сторін та згідно з іншими умовами, що передбачені цим Договором.

2.8. Ціна за одиницю Товару наведена у Специфікації.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТИ

3.1. Розрахунок за поставлену партію Товару здійснюється в розмірі 100 % упродовж 20 *банківських днів* з дати поставки Товару на адресу Замовника на підставі наданого оригіналу видаткової накладної на Товар.

3.2. Розрахунки за цим Договором в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Постачальника, що вказаний у цьому Договорі. Замовник здійснює оплату в межах отриманого бюджетного фінансування.

3.3. Замовник не здійснює оплату за поставлений Товар, та така несплата не є порушенням строку оплати зі сторони Замовника у випадку ненадання Постачальником документу на оплату чи його неналежного оформлення.

3.4. Днем оплати поставленого Постачальником Товару є дата списання коштів з відповідних рахунків Замовника.

3.5. Усі платіжні документи за даним Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог чинного законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

3.6. Замовник здійснює оплату в межах отриманого бюджетного фінансування.

3.7. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений Товар здійснюється упродовж 30 *банківських днів* з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

3.8. Замовник не здійснює оплату за поставлений Товар, та така несплата не є порушенням строку оплати зі сторони Замовника у випадку ненадання Постачальником оригіналу *видаткової накладної* на оплату чи його неналежного оформлення.

3.9. Згідно зі статтею 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. За відсутності у зазначеному періоді на відповідному рахунку Замовника коштів, виділених на оплату зобов'язань згідно з цим Договором або необґрунтованої відмови Державної казначейської служби України від реєстрації бюджетного зобов'язання, оплату Замовник здійснює протягом 7 (семи) *банківських днів* з моменту надходження коштів на рахунок Замовника та будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються

3.10. Фінансування здійснюється за кошти місцевого бюджету.

3.11. Замовник не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне перерахування коштів за поставлений Товар у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість поставленого Товару.

4. ПОСТАВКА ТОВАРУ

4.1. Строк поставки Товару: до **31.12.2023 р.**

4.2. Постачальник власними силами, засобами та за власний рахунок відповідно до умов даного Договору зобов'язується здійснити поставку Товару (партії Товару) протягом строку дії даного Договору, але в жодному разі не пізніше **5 робочих** днів з дати отримання від Замовника заявки щодо поставки відповідної партії Товару. Найменування, асортимент, обсяги поставки Товару (та інша інформація за необхідності) визначаються в заявці Замовника, яка оформлюється в довільній формі.

Допускається дострокова поставка Товару за погодженням Сторонами. За необхідності Замовник може у заявці визначити інший строк поставки.

4.3. Замовник (уповноважена особа Замовника) направляє Постачальнику заявку щодо поставки відповідної партії Товару у письмовій формі та/або засобами телекомунікаційного зв'язку (на вибір Замовника) на адресу (поштову/електронну/номер телефону) Постачальника вказаними в розділі 14 Договору:

4.3.1. у письмовому вигляді засобами електронного зв'язку з Постачальником (e-mail, чи за месенджером телефонного номеру (через Viber, Telegram)), зазначеними у цьому Договорі.

4.3.2. засобами телекомунікаційного зв'язку по номеру телефону Постачальника зазначеному у Договорі.

4.3.3. рекомендованим листом через поштове відділення Укрпошти на поштову адресу Постачальника, що вказана в Договорі

4.3.4. на інше відділення поштового зв'язку Нова Пошта № 1 м. Копичинці.

4.4. Постачальник, в разі отримання заявки в письмовому вигляді, повинен не пізніше 1-го робочого дня з дати отримання заявки Замовника (уповноваженої особи Замовника) надіслати останньому підтвердження отримання заявки на електронну пошту/ месенджер телефонного номеру.

Не надсилання Постачальником Замовнику підтвердження про отримання заявки не є підставою для її відтермінування.

4.5. У разі направлення заявки у порядку, передбаченому пунктом 4.3.1. Договору, днем отримання заявки Постачальником вважається наступний день після направлення Заявки Замовником.

Якщо листу/повідомленню, яким надіслано заявку надано статус «надіслано/доставлено» заявка вважається отриманою Постачальником.

4.6. У разі направлення заявки у порядку, передбаченому пунктами 4.3.3, 4.3.4 Договору, днем отримання заявки Постачальником вважається наступний день після доставки у точку видачі/ доставки Укрпошти (або на відділення, зазначене у пункті 4.3.4. Договору), що підтверджується скріншотом з електронного кабінету користувача або іншим підтвердженням Укрпошти.

4.7. Постачальник (уповноважена особа Постачальника) повідомляє Замовника (уповноважену особу Замовника) у письмовому вигляді засобами електронного зв'язку (e-mail, чи за месенджером телефонного номеру (через Viber, Telegram)) чи номеру телефону не менше ніж за 2 робочих днів про дату та орієнтовний час поставки Товару.

4.8. Місце поставки (передачі) Товару: **Україна, 80670 Львівська область, Золочівський район, смт. Підкамінь, вулиця Нагірна, 11а.**

4.9. Відвантаження Постачальником не вказаних у Специфікації товарів не допускається. Відвантажений Постачальником з порушенням цього пункту Товари не підлягають оплаті Замовником.

4.10. На момент поставки Товару Постачальник надає видаткову накладну, документ, що підтверджує те, що Товар відповідає встановленим вимогам конкретного стандарту чи іншого нормативного документу (оригінали чи копії документів, щодо підтвердження якості Товару).

4.11. Неналежне оформлення Постачальником документів, зазначених в п. 4.10 цього Договору або відсутність хоча б одного із цих документів вважається простроченням

Постачальника, до усунення якого Замовник має право відстрочити виконання своїх зобов'язання з оплати Товару.

4.12. При виникненні додаткових витрат у зв'язку з неправильністю оформлення товаросупровідних документів або неможливістю відправлення Товару з вини Постачальника, такі витрати (у тому числі по доставці Товару в кінцевий пункт призначення) здійснюються Постачальником.

4.13. Під час приймання Товару уповноважений представник Замовника перевіряє кількість, якість, найменування, технічні характеристики Товару тощо. Замовник має право перевірити якість Товару.

4.14. Факт приймання Товару, а також відсутність зауважень до Товару підтверджується підписанням уповноваженими представниками Сторін належним чином (відповідно до вимог чинного законодавства) оформленої видаткової накладної на Товар (на кожен поставлений партію/частину Товару).

4.15. Доставка Товару до Замовника, навантажувально-розвантажувальні роботи здійснюються Постачальником в межах загальної ціни Договору.

4.16. Одержання і перевірка Товару на відповідність Специфікації до Договору, а також відсутності механічних й інших пошкоджень і дефектів, проводиться в присутності представників Постачальника та Замовника, за результатом чого при відсутності явних недоліків представник Замовника підписує видаткові накладні на поставлений Товар.

4.17. Перехід права власності на Товар до Замовника відбувається в момент передачі Товару разом із супровідними документами та підписання видаткової накладної.

4.18. Товар, що поставляє Постачальник за даним Договором, поставляється в упаковці й тарі, яка б гарантувала цілісність і повне збереження такого Товару на момент підписання видаткових накладних.

4.19. Датою поставки Товару є дата підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної.

4.20. Відповідальність за правильність та повноту оформлення товаросупровідних документів і наслідки, пов'язані із затримками при постачанні Товару, приймає на себе Постачальник.

4.21. У випадку, якщо внаслідок прострочення Постачальником обумовленого строку поставка Товару втратила інтерес для Замовника, він може відмовитись від прийняття Товару і вимагати відшкодування збитків.

4.22. Постачальник самостійно стежить за своєчасною доставкою замовленого Товару Замовнику та самостійно, за свій рахунок вживає заходи по усуненню причин, які можуть призвести до зриву поставки Товару.

4.23. У випадку, якщо внаслідок прострочення Постачальником обумовленого строку поставка Товару втратила інтерес для Замовника, він може відмовитись від прийняття Товару і вимагати відшкодування від Постачальника збитків.

4.24. Поставка (передача) Товару (партії Товару) повинна здійснюватись на умовах можливої відстрочки платежів до 30 банківських днів.

5. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

5.1. Якість Товару повинна відповідати вимогам цього Договору, а також вимогам відповідних діючих нормативних документів (ДСТУ, ТУ тощо), Специфікації, іншій документації, яка нормативно встановлює вимоги до якості даного Товару.

5.2. Постачальник повинен засвідчити якість Товару, що поставляється, належним товаросупровідним документом, який надається Замовнику разом з Товаром. До таких документів належать бухгалтерські документи (видаткова накладна) та документи, що засвідчують якість Товару (висновок санітарно-епідеміологічної експертизи, технічні умови на відповідний вид Товарів, інструкції з експлуатації, гігієнічний висновок, сертифікат якості, сертифікат відповідності, гарантійний талон, технічний паспорт тощо).

5.3. У разі поставки Товару більш низької якості, ніж вимагається стандартом, Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати Товару, а якщо Товар вже оплачено Замовником, – вимагати повернення сплаченої суми.

5.4. У разі якщо недоліки поставленого Товару можуть бути усунені без повернення його Постачальнику, Замовник має право вимагати від Постачальника усунення недоліків у місцезнаходженні Товару або усунути їх своїми засобами за рахунок Постачальника.

5.5. Якщо поставлений Товар відповідає стандартам або технічним умовам, але виявиться більш низького сорту, ніж було зумовлено, Замовник має право прийняти Товар з оплатою за ціною, встановленою для Товару відповідного сорту, або відмовитися від прийняття і оплати поставленого Товару.

5.6. У разі поставки Товару неналежної якості виявлення під час приймання Товару його невідповідності вимогам даного Договору щодо якості, найменування, технічних характеристик тощо, або виявлення недоліків (дефектів, невідповідності), у тому числі товарного вигляду, поставленого Товару Постачальник зобов'язується за власний рахунок усунути недоліки (дефекти) або замінити Товар неналежної якості. Замовник зобов'язаний повідомити Постачальника щодо поставленого неналежної якості Товару або виявлення недоліків (дефектів, невідповідності), у тому числі товарного вигляду, в найкоротші строки, а Постачальник зобов'язується наступного дня, з дати отримання від Замовника такого повідомлення направити свого представника для з'ясування обставин виникнення недоліків (дефектів) Товару, при цьому Сторони складають та підписують дефектний Акт, в якому встановлюють причини та терміни усунення недоліків (дефектів) або заміни Товару. Якщо Постачальник не з'явиться у зазначений строк, Замовник складає такий дефектний Акт одноособово. При цьому Постачальник зобов'язується власними силами, засобами та за власний рахунок замінити невідповідний Товар на відповідний та поставити його протягом 10 робочих днів з моменту підписання вищезазначеного дефектного Акту Сторонами.

5.7. Якщо фактичний строк поставки Товару з урахуванням строку заміни невідповідного Товару на відповідний перевищує строк, визначений п. 5.6. даного Договору, така поставка вважається простроченою.

5.8. Усунення недоліків та/або заміни неякісного Товару здійснюється Постачальником за свій рахунок. У разі відмови Постачальника від виправлення виявлених недоліків та/або заміни Товару, Замовник має право доручити виправлення недоліків та/або заміну Товару третім особам (організаціям) з віднесенням витрат на рахунок Постачальника.

5.9. У випадку ненадання всіх перелічених у даному розділі документів, а також поставки некомплектного товару, Товар вважається не поставленим і кінцевий термін розрахунку може переноситися до усунення недоліків.

5.10. Постачальник підтверджує, що Товар, який постачається, не перебуває в експлуатації і не порушені терміни та умови його зберігання.

5.11. При поставці якісні характеристики Товару повинні цілком відповідати чинним стандартам в Україні на даний вид Товару.

5.12. Дія гарантійних строків не залежить від строку дії Договору.

5.13. Товар відпускається Постачальником Замовнику в тарі (упаковці) згідно із вимогами умов даного Договору.

5.14. Тара (упаковка) повинна забезпечувати збереження Товару під час його транспортування до Замовника і зберігання останнім, у відповідності до вимог, що встановлюються до подібного роду/виду Товару, та упереджувати всі негативні наслідки атмосферних впливів.

5.15. Кожне пакувальне місце Товару повинно бути промарковане на тарі (упаковці) чи ярлику відповідно до державних стандартів, технічних умов та/або умов даного Договору і виконано таким чином, який виключає будь-яке його знищення за час транспортування до Замовника та під час його зберігання останнім.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно здійснювати оплату за поставлений належної якості Товар, відповідно до умов даного Договору.

6.1.2. Прийняти Товар належної якості, відповідно до умов Договору, підписавши накладну на Товар.

6.1.3. Повідомляти Постачальника про виявленні недоліки Товару та/або невідповідність Товару умовам даного Договору в порядку, передбаченому цим Договором.

6.1.4. Направляти заявку із зазначенням усіх необхідних відомостей для здійснення поставки відповідної партії Товару.

6.1.5. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі:

- невиконання та/або неналежного виконання Постачальником умов Договору;
- порушення Постачальником строків постачання Товару;
- поставки Товару неналежної якості;
- в інших випадках, передбачених Договором та чинним законодавством України.

Замовник повідомляє про це Постачальника шляхом направлення листа Постачальнику згідно з його поштовою або електронною адресою, яка зазначена в розділі 14 цього Договору. Лист про розірвання цього Договору надсилається Постачальнику не пізніше 10 робочих днів до бажаної дати розірвання. Цей Договір вважатиметься розірваним з дати, що зазначена в офіційному листі про розірвання Договору.

Повідомлення може бути направлено Постачальнику рекомендованим листом на поштову адресу згідно п. 4.3.4. Днем отримання повідомлення Постачальником вважається наступний день після доставки у точку видачі/ доставки.

6.2.2. Контролювати поставку Товару;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну (загальну вартість) цього Договору залежно від реального фінансування видатків на зазначені цілі, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби Товару. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Замовник має право змінити Договір, повідомивши про це другій Стороні за цим Договором.

6.2.5. Перевірити вагу та якість Товару, щодо відповідності документам якості та іншим підтверджувальним документам наданих Постачальником. Перевірка може здійснюватись Замовником вибірково в незалежній сертифікованій лабораторії, переважування на відповідній вазі. Претензії по якості Товару приймаються Постачальником в письмовій формі протягом 10 робочих днів після його поставки. Витрати при здійсненні якісних та інших показників Товару та зважування Товару покладаються на Постачальника.

6.2.6. Відмовитись від прийняття і оплати Товару неналежної якості, а якщо Товар вже оплачений Замовником – вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника.

6.2.7. Повернути Постачальнику накладну на Товар у разі її неналежного оформлення (відсутність підписів, печаток, посилання на номер та дату цього Договору, вартості поставленого Товару, невідповідність Товару умовам даного Договору тощо).

6.2.8. Вимагати від Постачальника усунення невідповідності Товару умовам даного Договору, власними силами, засобами та за рахунок Постачальника на умовах та в порядку, визначеному цим Договором.

6.2.9. На відшкодування збитків та сплату неустойки (штрафу, пені тощо) у випадках невиконання та/або не належного виконання Постачальником своїх зобов'язань за цим Договором.

6.2.10. Залучати фахівців Замовника або сторонніх експертів для приймання Товару від Постачальника.

6.2.11. Повернути неякісний Товар Постачальнику.

6.2.12. При виявленні недоліків / дефектів / невідповідності (брак виробничий), у тому числі товарного вигляду, поставленого Товару умовам цього Договору направити Постачальнику претензію (рекламацію) з даними про характер виявленої невідповідності. Під браком виробничим слід розуміти властивість Товару, яка не відповідає вимогам, встановленим для цієї категорії Товару в нормативно-правових актах і нормативних документах, за якістю, стандартами, технічними умовами та іншим нормам технічної документації, умовам цього Договору.

6.2.13. Відмовитися від приймання Товару в разі ненадання документів, що підтверджують відповідність якості Товару, що поставляється за цим Договором, вимогам стандартів, технічних умов, інших нормативних актів, що встановлюють вимоги до їх якості, умовам цього Договору, а також документів, необхідних для такого підтвердження згідно з чинним законодавством України.

6.2.14. Інші права, передбачені цим Договором та чинним законодавством України.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Поставляти Замовнику Товар в строки та на умовах, передбачених даним Договором.

6.3.2. Поставити Замовнику Товар, який належить йому на праві власності, що не знаходиться під заставою, не арештований та не є предметом позову третіх осіб.

6.3.3. Оформити та надати Замовнику разом з Товаром відповідні накладні на Товар та інші належним чином оформлені документи, передбачені вимогами чинного законодавства України та даного Договору.

6.3.4. Забезпечити поставку Товару, якість і кількість якого відповідає вимогам даного Договору.

6.3.5. Нести всі ризики та витрати, пов'язані з поставкою Товару, включаючи оплату податків, зборів, інших обов'язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України до моменту надання Товару Замовнику в місці, встановленому умовами даного Договору, і в обумовлений Договором строк.

6.3.6. Усувати всі недоліки Товару або замінити його на Товар належної якості, протягом гарантійного строку власними силами, засобами та за власний рахунок на умовах та в порядку, передбаченому цим Договором.

6.3.7. Надати Замовнику відповідні документи, що засвідчують якість та гарантійні зобов'язання на Товар, що є предметом даного Договору.

6.3.8. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно отримувати плату за поставлений належної якості Товар відповідно до умов Договору.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. Інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.4.4. Розірвати цей Договір достроково в односторонньому порядку у разі:

— невиконання або неналежного виконання Замовником своїх зобов'язань передбачених розділом 6 Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. Сторона, яка порушила зобов'язання, визначені цим Договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки Стороні, права або законні інтереси якої порушено.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) згідно положень ст. 231 Господарського кодексу України і пункту 6.3. цього Договору та відшкодовує завдані в наслідок цього Замовнику збитки понад сплати штрафних санкцій у повному обсязі.

7.3. Види порушень та санкції за них установлені Договором:

7.3.1. За порушення умов Договору щодо якості товару Постачальник зобов'язаний замінити такий товар або відновити його своїми силами та за свій рахунок протягом 10 робочих днів з дня отримання повідомлення від Замовника. Витрати по заміні недоброякісного товару здійснюються за рахунок Постачальника та не відшкодовуються Замовником. Якщо протягом 10 робочих днів вищевказані вимоги не виконані, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 25 відсотків від вартості неякісного Товару.

7.3.2. Склад та розмір відшкодування збитків визначаються Сторонами за правилами, установленіми Господарським кодексом України.

7.3.3. За порушення строку поставки Товару або строку заміни неякісного (невідповідного) Товару на якісний (відповідний), Постачальник на вимогу Замовника сплачує пеню у розмірі 0,1 % вартості Товару, щодо якого допущено прострочення виконання зобов'язань, за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 робочих днів Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

7.4. Сплата неустойки (штрафу, пені) і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов'язків, не звільняють Сторони від виконання зобов'язань за Договором, крім випадків, передбачених законодавством України та Договором.

7.5. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

7.5.1. якості поставленого товару;

7.5.2. розірвання аналогічного за своєю природою договору із Замовником у разі прострочення строку поставки товару;

7.5.3. розірвання аналогічного за своєю природою договору Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

7.5.4. у разі невиконання чи неналежного виконання Постачальником вимог 6.3. Договору.

7.6. Сторони залишають за собою право не застосовувати санкції, крім пункту 7.5. Договору.

7.7. Штрафні санкції, зазначені в п.7.3. даного Договору сплачуються Постачальником протягом 20 робочих днів після отримання відповідної вимоги Замовника.

До оплати Постачальником штрафу/ів та/або пені, передбачених розділом 7 «Відповідальність Сторін» цього Договору, Замовник на суму таких штрафних санкцій має право призупинити (не здійснювати) оплату за Товар.

7.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від належного виконання ними своїх зобов'язань за даним Договором.

7.9. Шкода (збитки), завдана (ні) Замовнику в разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Постачальником, відшкодовуються Замовнику в повному обсязі з урахуванням індексу інфляції.

7.10. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

7.11. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару Замовник має право в будь-який час (як упродовж строку дії цього Договору, так і впродовж одного року після спливу строку дії цього Договору) застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі — Санкція).

7.12. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати 3 (трьох) років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення на електронну адресу Постачальника, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направлення цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника передбачену в Договорі.

7.13. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану в цьому Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження, поштової адреси, електронної адреси (з доказами про отримання Замовником такого повідомлення).

7.14. Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 10 робочих днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в Договорі.

8. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться в період його дії, за згодою Сторін та з урахуванням положень Закону України «Про публічні закупівлі», шляхом укладення додаткової угоди до даного Договору, яка стає невід'ємною його частиною і набирає чинності лише після її підписання Сторонами.

8.2. Додаткові угоди до Договору складаються у письмовій формі, українською мовою, у двох автентичних екземплярах, які мають рівну юридичну силу, та набувають чинності після підписання їх обома Сторонами і скріплення печатками (за наявності).

8.3. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії Договору. Інші умови Договору істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

8.4. Істотні умови Договору можуть бути змінені лише за взаємною згодою Сторін та виключно у випадках:

8.4.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

8.4.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

У разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару.

Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ами або листом/ами (завіреними копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;

8.4.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*

8.4.4. продовження строку дії договору про закупівлю та /або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару в разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Строк дії Договору та виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального*

підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

8.4.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

8.4.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

8.4.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

8.4.8. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

8.5. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законодавством. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї зі Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

8.6. Сторона, що ініціює внесення змін у Договір, надає іншій Стороні підтверджуючі документи, що обґрунтовують настання випадків, зазначених у цьому пункті. Такими документами можуть бути: довідки/листи уповноважених органів, лист за підписом уповноваженої особи Сторони з посиланням на офіційні джерела інформації державних органів, тощо.

8.7. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду. У разі якщо Сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована Сторона має право передати спір на вирішення суду. Якщо судовим рішенням договір змінено або розірвано, договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

8.8. Цей Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни адрес та телефонних номерів. Сторона, в якій виникли такі зміни,

зобов'язана протягом 10 робочих днів повідомити іншу Сторону шляхом надсилання листа за підписом уповноваженої особи Сторони (рекомендованого листа з повідомленням про вручення або доставлення кур'єром під підпис про отримання уповноваженим представником відповідної Сторони) з подальшим укладенням відповідної додаткової угоди до даного Договору.

8.9. Даний Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін шляхом укладення Сторонами відповідної додаткової угоди до даного Договору.

8.10. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій Стороні в письмовій / електронній формі.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього Договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього Договору (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруковка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього Договору, є належним доказом повідомлення іншій Стороні згідно з умовами цього Договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернуто підприємством у зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

8.11. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до Договору про закупівлю, має протягом 10 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

8.12. Зміна цього Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором або законодавством. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених цим Договором або законодавством.

8.13. Сторона цього Договору, яка вважає за необхідне розірвати Договір достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання Договору не пізніше ніж за 10 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання Договору надсилається поштовим з описом вкладення та електронним листом на адресу Сторони, що зазначена в розділі 14 Договору.

Договір вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання Договору.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

9.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини

суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаут, бойкоти та ін.).

- непередбаченими обставинами, що відбуваються незалежно від волі і бажання Сторони (наприклад, але не виключно – загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись, ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго), дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дія суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, обмеження комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту тощо);

- умовами, регламентованими відповідними рішеннями та актами державних органів влади, закриттям морських проток, ембарго, забороною (обмеження) експорту/імпорту тощо.

9.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

9.4. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

9.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

9.6. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

9.7. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

9.8. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

10. ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

10.1. Сторони дійшли згоди, що усі спори, які можуть виникнути між ними за даним Договором або у зв'язку із ним, вирішуватимуться у порядку досудового врегулювання спорів, відповідно до чинного законодавства України шляхом переговорів.

10.2. У випадку неможливості їх врегулювання шляхом переговорів Сторони звертаються до суду відповідно до встановленої згідно із законодавством України підвідомчості та підсудності спору.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Даний Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами та діє до **31 грудня 2023 року**, а в частині взаєморозрахунків – до повного їх виконання Сторонами.

11.2. Датою укладення Договору є дата його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін (за наявності).

11.3. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

11.4. У разі дострокового виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором зобов'язання припиняється його виконанням, проведеним належним чином, що підтверджується актом про прийняття-передання Товару та документом, який підтверджує повний розрахунок за цим Договором.

11.5. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.2. Даний Договір укладено українською мовою у 2 (двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких залишається Замовнику, а інший – Постачальнику.

12.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

12.4. З метою дотримання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» Постачальник дозволяє оприлюднити цей Договір через авторизований електронний майданчик в електронній системі закупівель.

12.5. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього Договору, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

12.6. Сторони не мають права надавати будь-яку інформацію за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

12.7. У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі (в тому числі з використанням засобів факсимільного зв'язку) протягом __ робочих днів з моменту настання відповідних змін, але не пізніше останнього робочого дня звітного місяця, в якому відбулися зміни, з обов'язковим наданням копій документів про підтвердження відповідної зміни (змін).

Всі збитки, завдані Замовнику несвоєчасним повідомленням Постачальником про зміни згідно цього пункту, а також додаткові витрати Замовника в зв'язку з цим, Постачальник зобов'язується відшкодовувати Замовнику за його першою вимогою протягом 20 робочих днів.

12.8. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Усі додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами і скріплені їх печатками, та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

13.2. Невід'ємною частиною цього Договору є:

13.2.1. Специфікація (Додаток № 1).

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Комунальний заклад Львівської
обласної ради «Підкамінський
психоневрологічний
інтернат»
80670, Львівська область, Золочівський
район, смт. Підкамінь вул. Нагірна, П
р/р UA518201720344241101300031801
UA088201720344240101000031801
в ДКСУ м.м. Київ
МФО 820172 Код ЄДРПОУ 03188926
Тел. 0263 26631534

Директор  Чумак М.М.


ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа – підприємець Дорогий
Валентин Петрович
48260, Тернопільська область,
Гусятинський район,
місто Копичинці, вул. Сірка, будинок 18
р/р 023255700000000002600936804
в ЛОД Райфайзен Банк Аваль
МФО 3255570 Код ЄДРПОУ 2743505536
Моб. т. +380679969628

 ФОП Дорогий В.П.


СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиноцю грн., без ПДВ	Загальна сума, грн., без ПДВ
1	Ковбаса варена «До чаю»,	кг	502	94,00	47188,00
2	Ковбаса варена «Апетитна»,	кг	502	85,00	42670,00
3	Ковбаса кров'яна копчена	кг	90	90,00	8100,00
Всього грн. без ПДВ					97958,00
ПДВ, грн.					-
Всього грн. разом з ПДВ					-

ЗАМОВНИК

Комунальний заклад Львівської
обласної ради «Підкамінський
психоневрологічний
інтернат»

80670, Львівська область, Золочівський
район, смт. Підкамінь, вул. Нагірна, 11
р/р UA518201720344241101300031801
UA088201720344240101000031801
в ДКСУ у м. Київ
МФО 820172, Код ЄДРПОУ 03188926
Тел. 026631534, 026631534



Чумак М.М

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа – підприємець Дорогий
Валентин Петрович

48260, Тернопільська область,

Гусятинський район,

місто Копичинці, вул. Сірка, будинок 18

р/р 023255700000000002600936804

в ЛОД Райфайзен Банк Аваль

МФО 3255570 Код ЄДРПОУ 2743505536

Моб. т. +380679969628



ФОП Дорогий В.П.