

ДОГОВІР 188 ПОСТАВКИ ТОВАРУ

м. Жмеринка

«17» жовтня 2022 року

Комунальне некомерційне підприємство «Жмеринський медичний центр первинної медико – санітарної допомоги» Жмеринської міської ради, в особі директора Султанова Олександра Наїловича, який діє на підставі Статуту (далі – Покупець), з однієї сторони та Фізична особа-підприємець Островський Володимир Володимирович в особі ФОП Островського Володимира Володимировича, що діє на підставі Виписки з ЄДР №2006050000000009396 (далі - Постачальник) з іншої сторони, разом іменовані як Сторони, а кожна окремо – Сторона, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (зі змінами) уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах визначених цим Договором, Постачальник зобов'язується поставити Покупцеві товар за кодом ДК 021:2015 33120000-3 Генератори, зазначений в Специфікації (Додаток № 1) (далі – Товар), а Покупець зобов'язується прийняти і оплатити Товар в порядку та на умовах, передбачених цим Договором.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна Договору становить: 64 260,00 коп. (шістдесят чотири тисячі двісті шістдесят)грн. 00 коп. без ПДВ.

2.2. Покупець здійснює оплату за поставлений Товар в національній валюті України, в безготівковій формі, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, зазначений в п. 10 цього Договору.

2.3. Розрахунок за Товар проводиться на підставі видаткових накладних шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Постачальника протягом 10 робочих днів, з моменту поставки Товару Покупцю, що відповідає Специфікації та умовам Договору.

3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

3.1. Строк поставки Товару – до 21.11.2022 року.

3.2. Місце поставки (передачі) товару: вул. Добролюбова,2, м. Жмеринка, Вінницька обл., 23100.

3.3. Поставка Товару здійснюється за рахунок Постачальника.

3.4. Перехід права власності на Товар від Постачальника до Покупця відбувається в момент одержання Покупцем Товару та підписання ним видаткової накладної.

4. ЯКІСТЬ, КІЛЬКІСТЬ ТА АСОРТИМЕНТ ТОВАРУ

4.1. Загальна кількість Товару, що постачається, одиниця вимірювання та його асортимент визначаються Специфікацією.

4.2. Якість товару що постачається за Договором має відповідати вимогам державних стандартів і технічним умовам, встановленим для даного виду

товарів. Документи, що засвідчують якість Товару, повинні бути оформленні у порядку, визначеному чинним законодавством.

4.3. При виникненні претензій по кількості Товару, що підлягає поставці (недоставка) Покупець зазначає факт виявлення недоставки Товару у видатковій накладній. В такому випадку Постачальник повинен здійснити поставку недоставленого Товару протягом одного робочого дня з дати зазначення факту про виявлення недоставки у видатковій накладній. Відмова Постачальника від поставки недоставленого Товару є підставою для відмови Покупця від Договору в односторонньому порядку.

4.4. У разі поставки Постачальником Товару, що не відповідає за якістю державним стандартам, технічним умовам, зразкам та в асортименті, що не відповідає умовам Договору та Специфікації, Покупець має право в односторонньому порядку відмовитися від приймання і оплати Товару.

4.5. Товар повинен передаватися Покупцю в упаковці, яка відповідає характеру товару, забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час перевезення.

4.6. Постачальник забезпечує таке пакування Товару, яке необхідне для уникнення пошкодження, або погіршення його характеристик під час транспортування до кінцевого пункту призначення, вказаного у Договорі.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У випадку несвоєчасної поставки Товару Покупцю, в тому числі несвоєчасної поставки недоставленого Товару, Постачальник сплачує штраф в розмірі 20 % від ціни Договору.

5.2. У випадку порушення Покупцем строків оплати Товару, останній сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє у період, за який сплачується пеня, за кожен день прострочення.

5.2. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення умов Договору, якщо доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання Договору.

5.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну сторону від виконання своїх зобов'язань за Договором.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове, повне невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі, якщо невиконання або неналежне виконання зобов'язань є наслідком дії непереборної сили, тобто надзвичайних і невідворотних обставин, які Сторони не могли передбачити, ні запобігти розумними силами (обставини форс-мажору), а саме: пожежі, повені, землетрусу, страйку, масових безпорядків, заколоту, війни, або дій органів державної влади і управління, що роблять неможливим виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань, і якщо такі обставини безпосередньо вплинули на виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань за Договором.

6.2. У разі настання обставин форс-мажору під час дії даного Договору, виконання зобов'язань за даним Договором відкладається на термін дії обставин форс-мажору.

6.3. Сторона, що не може виконати зобов'язання за Договором, повинна негайно, але не пізніше ніж через 10 (десять) календарних дні після настання

обставини форс-мажору, письмово повідомити про це іншу Сторону. Те ж саме стосується моменту закінчення дії обставини форс-мажору. Несвоєчасне повідомлення про настання обставини форс-мажору позбавляє відповідну Сторону права посилається надалі на зазначені вище обставини як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання, цілком або частково, взятих на себе зобов'язань за Договором.

6.4. Повідомлення про настання обставини форс-мажору, повинно бути документально підтверджено документом компетентного органу. Без такого підтвердження, повідомлення є недійсним і не дає відповідній Стороні право посилається на обставини форс-мажору, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання, цілком або частково, взятих на себе зобов'язань за Договором.

6.5. Якщо зазначені вище обставини будуть тривати більше, як 30 (тридцять) календарних днів, роблячи неможливим виконання цього Договору, кожна зі Сторін має право відмовитися від цього Договору, без зобов'язання щодо відшкодування збитків іншій Стороні, надіславши письмове повідомлення про це, підписане уповноваженим представником Сторони і скріплене печаткою Сторони, яке набирає сили негайно після одержання його іншою Стороною. У такому разі Договір вважається розірваним з дати одержання повідомлення відповідною Стороною.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Спори, які виникають з цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та прийняттям відповідних рішень.

7.2. При неможливості досягнути згоди між Сторонами Договору стосовно спірного питання, спір вирішується згідно з чинним законодавством України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1 Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України, до 21 листопада 2022 року, але в будь – якому разі до повного виконання Сторонами узятих на себе зобов'язань.

8.2.Строк дії цього Договору може бути продовжено за згодою Сторін, у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений Указом Президента України від 12.08.2022 № 573/2022.

8.3. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

9. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

9.1 Зміни до Договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди Сторонами.

9.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю, шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

9.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

9.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до Договору про закупівлю має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись з нею чи надати аргументовану відмову.

9.5. Зміна цього Договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. В той же час, цей Договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим Договором про закупівлю або законом.

9.6. Сторона цього Договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати Договір про закупівлю в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 20 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена у розділі «Реквізити даного договору».

9.7. Будь-яка Сторона цього Договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

- прийняття судом постанови про визнання будь-якої Сторони цього договору про закупівлю банкрутом;
- застосування щодо будь-якої Сторони цього договору про закупівлю санкцій згідно з Законом України «Про санкції» від 14.08.2014 № 1644-VII, відповідними Указами Президента України та Рішеннями Ради національної безпеки і оборони України про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій);
- порушення Постачальником антикорупційного застереження, передбаченого цим договором про закупівлю;
- в інших випадках, передбачених Договором та чинним законодавством України.

9.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

9.9. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договору про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.10. У випадках, не передбачених дійсним Договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони підтверджують, що при виконанні цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи, та працівники зобов'язуються:

- дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;
- вживання всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності;
- не пропонувати,

не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам/від будь яких осіб за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

10.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

11. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Постачальник:	Покупець:
ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ОСТРОВСЬКИЙ ВОЛОДИМИР ВОЛОДИМИРОВИЧ 35113, Рівненська обл., Дубенський р-н, село Залав'я, вул.Чкалова, будинок 6 Р/р UA663052990000026002000810547 В: АТ КБ «Приват Банк» МФО: 305299 ІПН: 3666111836	Комунальне некомерційне підприємство «Жмеринський медичний центр первинної медико-санітарної допомоги» Жмеринської міської ради код ЄДРПОУ 37261811 вул. Добролюбова,2, м. Жмеринка, Вінницька обл., 23100 р/р: UA133052990000026004016106102 в ПАТ КБ «Приватбанк» МФО 305299, є платником ПДВ ІПН 372618102295 Тел. (063)260 42 65 E-mail: zhmercpmsd@ukr.net
 Володимир ОСТРОВСЬКИЙ	 Директор Олександр СУЛТАНОВ

Додаток № 1
До Договору № 188 від «17» листопада року

Специфікація

№ з/п	Найменування товару	Країна виробник	Од. виміру	К-ть	Ціна без ПДВ, грн.	Вартість без ПДВ, грн.
1	Бензиновий генератор УМ4000LQ	Туреччина	шт.	3	21420,00	64260,00
	Разом без ПДВ					64 260,00
	ПДВ					-
	Всього з ПДВ					-

Сума прописом: шістдесят чотири тисячі двісті шістдесят грн. 00 коп. без ПДВ.

Постачальник:	Покупець:
ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ОСТРОВСЬКИЙ ВОЛОДИМИР ВОЛОДИМИРОВИЧ 35113, Рівненська обл., Дубенський р-н, село Залав'я, вул. Чкалова, будинок 6 Р/р UA663052990000026002000810547 В: АТ КБ «Приват Банк» МФО: 305299 ПІН: 3666111836	Комунальне некомерційне підприємство «Жмеринський медичний центр первинної медико-санітарної допомоги» Жмеринської міської ради код ЄДРПОУ 37261811 вул. Добролюбова, 2, м. Жмеринка, Вінницька обл., 23100 р/р: UA133052990000026004016106102 в ПАТ КБ «Приватбанк» МФО 305299, є платником ПДВ ПІН 372618102295 Тел. (063)260 42 65 E-mail: zhmercpmsd@ukr.net
 Володимир ОСТРОВСЬКИЙ	 Директор Олександр СУЛТАНОВ