**ДОДАТОК 3**

*до тендерної документації*

**Договір №**

**про закупівлю товарів**

“\_\_\_“\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р. м. Бориспіль

**Управління соціальної, ветеранської політики та охорони здоров’я Бориспільської міської ради**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення, в подальшому іменований – **Замовник**, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в подальшому іменований – **Постачальник,** з другої сторони, які разом у подальшому іменуються Сторони, а Замовник і Постачальник іменуються окремо Сторона, уклали цей Договір (далі – Договір), про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити та передати у власність Замовнику товар: **Офісне устаткування та приладдя різне згідно коду «ДК 021:2015**  **– 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне,** надалі - Товар, а Замовник сплатити за Товар, визначений в асортименті, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації (Додаток № 1), що додається до цього Договору та є його невід’ємною частиною.

1.2. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від наявності коштів або виробничих потреб Замовника та у випадках, передбачених законодавством України.

1.3. Мета використання Товару: виробнича потреба установи.

**2. Якість товарів**

2.1. Постачальник гарантує, що якість Товару відповідає затвердженим нормам якості для Товару даного виду, діючим на дату укладання цього Договору.

2.2. Товар повинен відповідати вимогам екології та пожежної безпеки.

2.3. Товар повинен бути новий.

**3. Ціна Договору**

3.1. Сума цього Договору (ціна Договору) визначається згідно зі Специфікацією (Додаток № 1), що є невід’ємною частиною цього Договору і становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн**. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.\_\_\_\_коп.), в тому числі ПДВ 20% – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.**

*\* Сума Договору вказується з ПДВ у разі якщо контрагент є платником податку на додану вартість на загальних підставах згідно із законодавством України.*

3.2. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України - гривні.

3.3. Сума (ціна) цього Договору може бути змінена, в бік зменшення, за взаємною згодою Сторін, шляхом укладання відповідної додаткової угоди до цього Договору, у випадках передбачених законодавством України.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунок за поставлений Товар здійснюється Замовником у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дати підписання Замовником видаткової накладної на фактично поставлену окрему партію Товару.

4.2.Датою оплати за товар визнається дата фактичного надходження коштів на рахунок Постачальника.

**5. Поставка товару**

5.1. Строк поставки Товару: по заявкам, протягом 2024 року. Заявка передається Замовником та приймається Постачальником в будь-якій зрозумілій сторонам формі (шляхом заповнення бланку замовлення, факсом, телефоном тощо).Термін виконання заявок до 5 робочих днів.

5.2. Поставка Товару здійснюється за адресою: 08302, Київська область, м. Бориспіль, вул. Головатого 4, приміщення для зберігання товарно-матеріальних цінностей. Транспортування Товару проводиться за кошти Постачальника, і вартість такої доставки входить в ціну Договору.

5.3. Кількість та асортимент Товару, наведений в Специфікації (Додаток № 1 до Договору), не зобов’язує Замовника замовити Товар в обсязі, визначеному Специфікацією.

5.4. Товар повинен бути спакований Постачальником таким чином, щоб виключити псування або знищення його на період поставки до прийняття Товару Замовником.

**6. Права та обов’язки сторін**

**6.1. Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. Прийняти поставлений Товар, який відповідає технічним і якісним характеристикам;

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за поставлений Товар, який відповідає технічним і якісним характеристикам;

6.1.3. Виконувати належним чином інші зобов’язання, передбачені цим Договором.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати Договір, у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши його про це у строк не пізніше 10 (десяти) календарних днів до дати розірвання Договору, Договір вважається розірваним з дати вказаної Замовником в повідомленні про розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки та на умовах, що передбачені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну Договору залежно від наявності коштів або виробничої необхідності, у такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору, шляхом укладання додаткової угоди;

6.2.4. Вимагати від Постачальника належного виконання зобов’язань за цим Договором;

6.2.5. Відмовитися від прийняття Товару, у разі виявлення дефектів та вимагати від Постачальника виправлення чи заміни дефектного Товару;

6.2.6. Пред’явити претензію Постачальнику за кількістю та якістю Товару;

6.2.7. Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням умов цього Договору, відповідно до законодавства України та цього Договору.

**6.3. Постачальник зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити якість Товару, що відповідає встановленим нормам якості на даний Товар;

6.3.3. Оформляти належним чином супровідну документацію;

6.3.4. Своєчасно за власний рахунок виправити чи замінити дефектний Товар на якісний у термін – 5 (п’ять) робочих днів.

6.3.5. Відшкодувати завдані Замовнику збитки, зумовлені порушенням умов Договору, відповідно до законодавства України та Договору;

6.3.6. Виконувати належним чином інші зобов’язання, передбачені цим Договором.

**6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. Здійснювати робочі контакти із Замовником стосовно організації поставки Товару;

6.4.4. Вимагати від Замовника належного виконання зобов’язань за цим Договором.

**7. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За порушення термінів поставки Товару Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується пеня, від вартості непоставленого в строк Товару, за кожен день прострочення.

7.3. За порушення термінів оплати Товару Замовник сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується пеня, від вартості поставленого в строк Товару, за кожен день прострочення оплати.

7.4. У разі виникнення непорозумінь між Замовником та контролюючими органами з вини Постачальника, останній повинен відшкодувати Замовнику, у повному обсязі, суми грошових зобов’язань з податків, які пред’явлені контролюючими органами у 7(семиденний) строк з моменту повідомлення, що направляється Замовником на поштову адресу та/або на електронну адресу Постачальника.

\* ***Пункт 7.4. виключається у раз, якщо контрагент є платником єдиного податку згідно із законодавством України.***

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 14 (чотирнадцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з діючим законодавством України. Досудовий порядок врегулювання спорів не є обов’язковим.

9.3. Сторони домовилися, що у разі виникнення заборгованості Замовника перед Постачальником всі платежі здійснені Замовником на користь Постачальника зараховуються останнім наступним чином:

9.3.1. оплата за поставлений Товар (основний борг);

9.3.2. оплата штрафних санкцій та інфляційних втрат;

9.3.3. оплата іншої заборгованості.

**10. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє **до 31.12.2024 включно**, але у будь-якому випадку – до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання зобов’язань, які виникли під час дії цього Договору.

10.2. Договір укладається і підписується українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

**11. Інші умови**

11.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону,а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку*.*

11.2. З дати підписання Договору попередні домовленості та листування втрачають силу.

11.3. Будь-яка переуступка прав, обов’язків, визначених цим Договором в тому числі – права вимоги за Договором, можлива виключно за письмовим погодженням з іншою Стороною.

11.4. Зміни та доповнення до Договору вносяться шляхом укладання відповідної додаткової угоди до цього Договору, набувають чинності за умови їх підписання уповноваженими особами обох Сторін та вважаються невід’ємними його частинами.

11.5. Листи, які містять інформацію про застосування штрафних санкцій до будь-якої із Сторін мають юридичну силу та є невід’ємною частиною Договору.

11.6. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватись виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

11.7. Договір не втрачає чинності, у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони у письмовій формі зобов’язані протягом 5 (п’яти) робочих днів повідомити одна одну.

11.8. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**12. Додатки до Договору**

12.1Невід’ємною частиною Договору є:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Специфікація Товару | |  | |
|  |  | |

**13. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Замовник:**  **Управління соціальної, ветеранської політики та охорони здоровꞌя Бориспільської міської ради**  08302, Київська обл., м. Бориспіль,  вул. Головатого, буд.4  р/р UA478201720344250052000043323  в ДКСУ в м. Києві  МФО 820172  Код ЄДРПОУ 03190797  Тел. (04595) 6-47-35, 5-45-93  [mypszn@ukr.net](mailto:mypszn@ukr.net)  Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |  | **Постачальник:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**Додаток № 1**

**До Договору №\_\_\_від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.**

**Специфікація Товару**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Найменування та опис товару | Од. вим. | Кількість | | | Ціна за одиницю без ПДВ (грн.) | | Сума всього  без ПДВ (грн.) | |
| **1** |  |  |  | | |  | |  | |
| **2** |  |  |  | | |  | |  | |
| **3** |  |  |  | | |  | |  | |
| **Всього без ПДВ:** | | | | | | | | |  | |
| **Крім того ПДВ 20%:** | | | | | | | | |  | |
| **Всього з ПДВ:** | | | | | | | | |  | |
| **Замовник:**  Управління соціальної, ветеранської політики та охорони здоровꞌя Бориспільської міської ради  08302, Київська обл., м. Бориспіль,  вул. Головатого, буд.4  р/р UA478201720344250052000043323  в ДКСУ в м. Києві  МФО 820172  Код ЄДРПОУ 03190797  Тел. (04595) 6-47-35, 5-45-93  mypszn@ukr.net  Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | | | | |  | | **Постачальник:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |