

ДОГОВІР № 200  
поставки товару

м. Кролевець

"20" 06 2023  
(дата реєстрації)

Відділ освіти Кролевецької міської ради, в особі начальника Масалиги Станслава Вікторовича, який діє на підставі Положення, надалі **ПОКУПЕЦЬ**, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Хладар-Техсоюз», в особі директора Сізова Сергія Олександровича, який діє на підставі Статуту, надалі **ПОСТАЧАЛЬНИК**, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне

**1. Предмет договору**

- 1.1. За цим Договором Постачальник зобов'язується передати (поставити) у встановлені умовами Договору строки (строк) Покупцеві - вогнегасники ВП- 5 з настінним кріпленням, а Покупець зобов'язується прийняти вогнегасники ВП- 5 з настінним кріпленням (далі - товар), поставка якого є предметом цього Договору, і сплатити за нього грошову суму в розмірі та на умовах, встановлених цим Договором.
- 1.2. Предметом поставки є товар: ДК 021:2015 код 35110000-8 Протипожежне, рятувальне та захисне обладнання (Вогнегасники).
- 1.3. Основні вимоги до товару: його назва, одиниці виміру, вартість, в тому числі за одиницю, тощо — зазначені в Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору).
- 1.4. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені, в тому числі залежно від реального фінансування видатків

**2. Якість товарів**

- 2.1. Якість товару, поставка якого є предметом цього Договору має відповідати вимогам до стандартів, технічних умов, іншої технічної документації, яка встановлює вимоги до їх якості, або зразкам (еталонам).

**3. Ціна Договору**

- 3.1. Планова (гранична) Ціна цього Договору становить **55 688,40 грн. (п'ятдесят п'ять тисяч шістсот вісімдесят вісім гривень сорок копійок)**, у тому числі податок на додану вартість 9 281,40 грн. (дев'ять тисяч двісті вісімдесят одна гривня сорок копійок).
- 3.2. Ціна за одиницю товару та загальна вартість за номенклатурою зазначена в Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору)
- 3.3. Ціна договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін або внаслідок зменшення обсягу закупівлі
- 3.4. Ціна товару за цим Договором включає витрати Постачальника на страхування, сплату податків, вартість пакування, послуги з доставки (транспортування) товарів до місця поставки.
- 3.5. Фактична вартість поставленого товару та цього Договору визначається, виходячи із фактично поставленої Постачальником та прийнятої Покупцем кількості товару та його вартості, але не може перевищувати суму, зазначену в п. 3.1. Договору.
- 3.6. Фінансування за цим Договором здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету України.

**4. Порядок здійснення оплати**

- 4.1. Оплата Покупцем за поставлений товар здійснюється шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Постачальника після переходу права власності на товар протягом 15 банківських днів.

**5. Постачання та приймання товару**

- 5.1. Постачальник повинен попередньо письмово повідомити Покупця про дату та приблизний час доставки товару не пізніше ніж за три робочі дні до дати доставки.
- 5.2. Товар вважається переданим Постачальником Покупцеві для його приймання за кількістю та якістю, якщо він фактично доставлений у місце поставки разом із приналежностями та документами.
- 5.3. Зобов'язки постачальника щодо строків постачання товару вважаються виконаними, якщо Постачальник забезпечив доставку товару у належній тарі та упаковці, у кількості, якості, у місці та в строк, разом із приналежностями та документами
- 5.4. Товар повинен бути поставлений згідно з установленими нормами відвантаження у тарі та упаковці, яка забезпечує його збереження під час транспортування та проведення вантажно-розвантажувальних робіт
- 5.5. Поставка товару здійснюється транспортом Постачальника або транспортом перевізника, залученого

Постачальником, до місця поставки - вул. Європейська, 15, м. Кролевець, Сумська область.

- 5.6. Якщо інше не буде попередньо погоджено Сторонами у письмовому вигляді, приймання товару Покупцем по кількості та якості буде здійснюватися в місці поставки товару - вул. Європейська, 15, м. Кролевець, Сумська область.
- 5.7. За цим Договором допускається проведення Покупцем вибіркової (часткової) перевірки якості поставленого Постачальником товару з розповсюдженням результатів перевірки певної частини поставленого товару на всю партію.
- 5.8. Необхідність проведення вибіркової (часткової) перевірки якості поставленого Постачальником товару та вимоги до відбирання при визначенні якості поставленого Постачальником товару зразків (проб) визначається в Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору).
- 5.9. Товар вважається прийнятим Покупцем з дати (моменту) затвердження в порядку, встановленому відповідно до пункту 5.6. цього Договору, актів приймання товарів за кількістю та якістю.
- 5.10. Право власності на товар та ризик випадкового знищення або пошкодження товару переходить до Покупця після його прийняття відповідно до пункту 5.6. цього Договору.

## **6. Гарантії якості товару**

- 6.1. Строк і порядок встановлення Покупцем недоліків поставленого Постачальником товару, які не могли бути виявлені при нормальному їх прийманні, і пред'явлення Покупцем Постачальникові претензій у зв'язку з недоліками поставлених товарів визначаються законодавством та в Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору).
- 6.2. Гарантійний строк експлуатації визначається згідно законодавства.
- 6.3. Постачальник гарантує якість товарів у цілому.
- 6.4. Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти поставленого ним товару, виявлені протягом гарантійного строку, або замінити товари, якщо не доведе, що дефекти виникли внаслідок порушення Покупцем правил експлуатації або зберігання товару (виробу). У разі усунення дефектів у товарі (виробі), на який встановлений гарантійний строк експлуатації, цей строк продовжується на час, протягом якого він не використовувався Покупцем через дефект, а при заміні товару (виробу) гарантійний строк обчислюється заново від дня заміни.
- 6.5. Цим Сторони доходять згоди про те, що позови, що впливають з поставки товарів неналежної якості за цим Договором, можуть бути пред'явлені Покупцем протягом одного року з дня встановлення Покупцем у належному порядку недоліків поставлених йому товарів.

## **7. Права та обов'язки Сторін**

### **7.1. Покупець зобов'язаний:**

- 7.1.1. Прийняти від Постачальника товар відповідно до умов цього Договору.
- 7.1.2. Здійснювати оплату за прийнятий товар відповідно до умов цього Договору.
- 7.1.3. Якщо третя особа на підставах, що виникли до поставки товару, пред'явить до Покупця позов про витребування товару, Покупець повинен повідомити про це Постачальника та подати клопотання про залучення його до участі у справі.

### **7.2. Покупець має право:**

- 7.2.1. Достроково розірвати цей Договір або ініціювати тимчасове припинення поставки, повідомивши про це Постачальника листом не менше ніж за 10 календарних днів до запропонованої дати розірвання або припинення, у разі невиконання (не належного виконання) зобов'язань Постачальником, недоцільності подальшої поставки, з інших причин, в тому числі при недосягненні згоди (відмові, не своєчасному наданні відповіді, залишенні без розгляду) щодо пропозиції Покупця відповідно до п. 7.2.3. цього Договору.
- 7.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;
- 7.2.3. Зменшувати обсяг, номенклатуру товарів та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до Договору.
- 7.2.4. Здійснювати оплату за прийнятий товар частинами.
- 7.2.5. Коригувати обсяг поставки у залежності від своїх можливостей прийняти товар, з обов'язковим письмовим повідомленням Постачальника.
- 7.2.6. Відмовитися від Договору поставки та повернути товар в разі, якщо товар, приналежності товару або документи не передані Постачальником у встановлений строк.
- 7.2.7. Якщо Постачальник передав меншу кількість товару, ніж це встановлено цим Договором, на свій вибір:
- прийняти меншу кількість товару та вимагати передання кількості товару, якої не вистачає;
  - відмовитися від переданого товару та його оплати, а якщо він оплачений, вимагати повернення сплаченої за нього грошової суми.
- 7.2.8. Якщо Постачальник передав товар в асортименті, що не відповідає умовам цього Договору, відмовитися від його прийняття та оплати, а якщо він вже оплачений - вимагати повернення сплаченої за нього грошової

суми.

- 7.2.9. Якщо Постачальник передав частину товару, асортимент якого відповідає умовам цього Договору, і частину товару з порушенням асортименту Покупець має право на свій вибір.
- прийняти частину товару, що відповідає умовам Договору, і відмовитися від решти товару;
  - відмовитися від усього товару;
  - вимагати заміни частини товару, що не відповідає асортименту, товаром в асортименті, який встановлено Договором;
  - прийняти весь товар.
- 7.2.10. У разі відмови від товару, асортимент якого не відповідає умовам цього Договору, або пред'явлення вимоги про заміну цього товару — відмовитися від оплати цього товару, а якщо він вже оплачений — вимагати повернення сплаченої за нього грошової суми.
- 7.2.11. В разі встановлення, що переданий Постачальником товар є неналежної якості, незалежно від можливості використання товару за призначенням, вимагати від Постачальника за своїм вибором.
- пропорційного зменшення ціни;
  - безоплатного усунення недоліків товару в розумний строк;
  - відшкодування витрат на усунення недоліків товару.
- 7.2.12. У разі передавання некомплектного товару — вимагати від Постачальника за своїм вибором.
- пропорційного зменшення ціни;
  - доукомплектування товару в строк, визначений Покупцем.
- 7.2.13. Якщо Постачальник у строк, визначений Покупцем, не доукомплектував товар Покупець має право за своїм вибором.
- вимагати заміни некомплектного товару на комплектний;
  - відмовитися від Договору і вимагати повернення сплаченої грошової суми.
- 7.2.14. У разі істотного порушення вимог щодо товару, в тому числі вимог щодо якості товару (виявлення недоліків, які не можна усунути, недоліків, усунення яких пов'язане з непропорційним витратами або затратами часу, недоліків, які виявилися неодноразово чи з'явилися знов після їх усунення), Покупець має право за своїм вибором.
- відмовитися від Договору і вимагати повернення сплаченої за товар грошової суми;
  - вимагати замінити товару.
- 7.3. Покупець зобов'язаний письмово повідомити Постачальника про порушення умов цього договору щодо кількості, асортименту, якості, комплектності, тари та (або) упаковки товару та про прийняте ним рішення по п. 7.2.7-7.2.16 цього Договору в 10 денний строк з моменту виявлення порушення умов Договору.
- 7.4. Якщо Покупець відмовився від прийняття товару, Сторони діють відповідно до норм, передбачених ст. 690 Цивільного кодексу України. Цим Сторони погоджуються, що розумний строк, протягом якого Покупець забезпечує схоронність не прийнятого товару, а Постачальник зобов'язаний забрати або розпорядитись таким товаром, складає 30 календарних днів від дати відправлення письмового повідомлення Покупця про відмову від прийняття товару.
- 7.5. **Постачальник зобов'язаний:**
- 7.5.1. Забезпечити поставку товару у строки (терміни) та відповідно умовам, що встановлені цим Договором,
- 7.5.2. Забезпечити поставку товарів за кількістю, якістю та в асортименті відповідно до умов, що встановлені цим Договором,
- 7.5.3. Для своєчасного оформлення документів для проїзду в зону відчуження, при постачанні товару, Постачальник повинен надіслати Покупцю письмове повідомлення за три робочих дні до дати постачання товару,
- 7.5.4. Вступити у справу на стороні Покупця, в разі отримання від останнього письмового повідомлення про пред'явлення третьою стороною позову про витребування товару.
- 7.6. **Постачальник має право:**
- 7.6.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за прийняті товари,
- 7.6.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Покупця
- 7.6.3. За погодженням із Покупцем — передати товар підвищеної якості порівняно з вимогами, встановленими законом або умовами цього Договору.
8. **Відповідальність Сторін**
- 8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 8.2. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору (неналежне виконання).

- 8.3. За порушення виконання Постачальником зобов'язань за цим Договором, до нього застосовуються штрафні санкції у таких розмірах:
1. за порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) — штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів,
  2. за порушення строків виконання зобов'язання, а саме виконання зобов'язання (в повному обсязі або частково) з порушенням строків виконання — пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад двадцять днів додатково стягується штраф у розмірі десяти відсотків вказаної вартості,
  3. за невиконання зобов'язання щодо поставки товару, в т.ч. відмови від виконання зобов'язання — штраф у розмірі 25% вартості невиконаного зобов'язання.
- 8.4. Сплата неустойки і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням зобов'язань, не звільняють сторони від виконання зобов'язань за Договором в натурі, крім випадків, передбачених законодавством.
- 8.5. Покупець може не застосовувати до Постачальника штрафні санкції, передбачені умовами цього Договору, якщо Постачальник у встановлений Покупцем строк (термін) забезпечить усунення недоліків товару.
- 8.6. У разі вилучення за рішенням суду товару у Покупця на користь третьої особи на підставах, що виникли до продажу товару, Постачальник має відшкодувати Покупцеві завдані йому збитки, якщо Покупець на знав або не міг знати про наявність цих підстав.
- 8.7. Покупець звільняється від відповідальності за прострочення виконання грошового зобов'язання за цим Договором, включаючи п. 8.1 цього Договору та/або нормами чинного законодавства, включаючи ст. 625 Цивільного Кодексу України, якщо це сталося внаслідок скорочення обсягу фінансування Покупця та/або несвоєчасного надходження бюджетних коштів на реєстраційний рахунок Покупця в органах Державного казначейства.
- 9. Обставини непереборної сили**
- 9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо це викликане обставинами непереборної сили — причинами, які знаходяться поза сферою контролю Сторони, яка допустила таке невиконання або неналежне виконання зобов'язань, на період дії таких обставин. До обставин непереборної сили за цим Договором відносяться стихійне лихо, військові дії, страйки та покаути, рішення та інші втручання органів державної влади, а також інші обставини, визначені законодавчими та нормативними актами, скорочення обсягу фінансування Покупця та/або несвоєчасне надходження бюджетних коштів на реєстраційний рахунок Покупця в органах Державного казначейства, виділених для фінансування бюджетного зобов'язання за цим Договором.
- 9.2. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором через вплив на неї обставин непереборної сили, зобов'язана повідомити про це іншу Сторону протягом трьох днів з дати їх настання або з дня, коли вона дізналася або повинна була дізнатися про настання.
- 9.3. Сторона, яка протягом встановленого цим Договором строку не повідомила іншу Сторону про настання обставин непереборної сили, не може посилається на них як на підставу невиконання зобов'язань за Договором, окрім випадків, коли самі ці обставини перешкоджали своєчасному повідомленню.
- 9.4. Після припинення дії обставин непереборної сили Сторона повинна негайно відновити виконання своїх зобов'язань за Договором.
- 9.5. Якщо обставини непереборної сили перешкоджатимуть виконанню цього Договору протягом більше ніж трьох місяців з моменту їх виникнення, кожна з Сторін матиме право в односторонньому порядку відмовитися від Договору.
- 10. Вирішення спорів**
- 10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 10.2. У випадку неможливості врегулювання спорів і розбіжностей шляхом переговорів, зацікавлена Сторона має право звернутися для їх вирішення до господарського суду з дотриманням порядку досудового врегулювання суперечок.
- 10.3. Взаємовідносини між Сторонами, які не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.
- 11. Строк дії договору**
- 11.1. Цей Договір вважається укладеним після підписання Сторонами та скріплення печатками (за наявності), з дати підписання останньою Стороною і діє до 31.12.2023 року, в частині фінансових зобов'язань — до повного їх виконання Сторонами, а відносно гарантійних зобов'язань Постачальника — до закінчення гарантійного строку.
- 11.2. Цей Договір укладається і підписується у 3-х примірниках (2 — Покупцю, один з яких передається до органів Державного казначейства України, 1 — Постачальнику), кожний з яких є автентичним.
- 12. Антикорупційні умови**

- 12.1. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойнменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.
- 12.2. Сторони в обов'язковому порядку інформують одна одну про факти недотримання антикорупційних зобов'язань. У разі виникнення у Сторін підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана посилатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його працівниками, що виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізацію доходів, отриманих злочинним шляхом.
- Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором без будь-якої відповідальності перед іншою Стороною до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслано іншою Стороною протягом 7 (семи) робочих днів, але не пізніше 14 (чотирнадцяти) робочих днів з дати отримання письмового повідомлення.
- Сторони гарантують здійснення розгляду фактів недотримання антикорупційних зобов'язань та застосування заходів щодо їх усунення.
- У випадку недотримання строків надання відповідної інформації, що спростовує факт порушення антикорупційних зобов'язань або підтвердження факту порушення антикорупційних зобов'язань однією Стороною, інша вправі відмовитись від цього Договору й вимагати відшкодування збитків.
- 12.3. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.
- 13. Інші умови**
- 13.1. Постачальник має надати Покупцю оформлену податкову накладну відповідно до Податкового кодексу України.
- 13.2. Вимоги щодо застосування печатки.
- 13.2.1. Якщо на момент укладення Договору одна з Сторін не використовує в своїй господарській діяльності печатку, вона повинна додати до підписаного Договору відповідне підтвердження в довільній формі за підписом уповноваженого представника та/або зробити відповідне письмове застереження в місці підписання договору та його додатків. В протилежному випадку підпис уповноваженого представника Сторони під Договором та відповідними додатками до нього повинен бути засвідчений печаткою такої Сторони. До отримання зазначеного підтвердження та/або застереження чи скріплення Договору печаткою (печатками) Договір вважатиметься неукладеним.
- 13.2.2. Якщо Договір було скріплено печаткою, документи, які повинна надавати відповідна Сторона згідно з умовами Договору (додаткові угоди, протоколи розбіжностей, акти виконаних робіт, акти наданих послуг, видаткові накладні), також повинні скріплюватися її печаткою.
- 13.2.3. Якщо протягом строку дії Договору одна з Сторін прийме рішення не використовувати в своїй господарській діяльності печатку, вона повинна письмово повідомити про це іншу Сторону. З моменту отримання відповідною Стороною такого повідомлення, вимоги щодо скріплення певних документів печаткою більше не будуть застосовуватися до Сторони, яка повідомила про відмову від використання печатки.
- 14. Порядок зміни умов Договору та його розірвання**
- 14.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору мають силу, якщо вони вчинені в письмовій формі шляхом укладання відповідних додаткових угод, які будуть додаватися до тексту цього Договору як невід'ємні його частини, підписані обома Сторонами та скріплені печатками (за наявності), або вчинені і оформлені в письмовій формі відповідно до умов цього Договору. Відповідно до Постанови КМУ від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», істотні умови цього Договору не повинні змінюватися після його підписання до повного виконання зобов'язань Сторонами, крім випадків зазначених у наведеній постанові, а також узгодженого Сторонами зменшення ціни Договору.
- 14.2. Дострокове розірвання цього Договору може мати місце за згодою Сторін або з підстав, передбачених цим Договором та/або чинним законодавством України, в т.ч. в односторонньому порядку.
- 14.3. Сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за Договором. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання Договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про

результати її розгляду. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) Договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

**15. Додатки до договору**

15.1. Невід'ємною частиною Договору є Специфікація - Додаток № 1 до Договору.

**16. Місцезнаходження та банківські реквізити**

16.1. Сторони зобов'язані повідомляти одна одну про зміну своїх реквізитів протягом десяти днів із дня набуття чинності відповідними змінами, шляхом направлення листа, підписаного уповноваженою особою та головним бухгалтером і скріпленого печаткою (за наявності).

**Постачальник**

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Хладар-Техсоюз»

Адреса: 69120 м.Запоріжжя,

вул. Вороніна 9-А кв.53

код ЄДРПОУ 32463639

р/р UA083133990000026001055746548

в Запорізькому РУ АТ-КБ «ПриватБанк»

МФО 313399

ПІН 324636308300

тел./факс: 067-616-49-94

e-mail: [hladar.safe@gmail.com](mailto:hladar.safe@gmail.com)

**Покупень**

ВІДДІЛ ОСВІТИ КРОЛЕВЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ  
РАДИ

Адреса: 41300, Сумська область

м.Кролевець, вул.Франка,8

код ЄДРПОУ 41761455

р/р UA548201720344251061100018219

в Державна казначейська служба України м.Київ,

МФО 820172

тел.: (05453) 9-51-31

e-mail: [otgkrolosvita@ukr.net](mailto:otgkrolosvita@ukr.net)

Директор:

М.П.

Сергій СІЗОВ

Начальник

Станіслав МАСАЛИГА

до договору поставки товару від 2004 <sup>Додаток № 1</sup> № 200  
2023

Специфікація

| №<br>п/п | Назва товару                                                                         | Од.<br>вим. | К-ть | Ціна за<br>одиночку з<br>ПДВ, грн. | Сума з ПДВ, грн.       |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|------------------------------------|------------------------|
| 1        | Вогнегасник ВП-5 /<br>(Вогнегасник ВП-5 (з))                                         | шт.         | 93   | 531,00                             | 49 383,00              |
| 2        | Кріплення настінне до<br>вогнегасника ВП-5 /<br>(Кронштейн до ВП-5/ВП-6<br>з ободом) | шт.         | 93   | 67,80                              | 6 305,40               |
|          |                                                                                      |             |      |                                    | Всього: 46 407,00      |
|          |                                                                                      |             |      |                                    | ПДВ 9 281,40           |
|          |                                                                                      |             |      |                                    | Всього з ПДВ 55 688,40 |

Постачальник

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Хладар-Техсоюз»

Адреса: 69120 м.Запоріжжя,  
вул. Вороніна 9-А кв.53

код ЄДРПОУ 32463639

р/р UA083133990000026001055746548

в Запорізькому РУ АТ КБ «Приватбанк»  
МФО 313399

ІПН 324636308300

тел./факс: 067-616-49-94

e-mail: [hladar.safe@gmail.com](mailto:hladar.safe@gmail.com)

Покупець

ВІДДІЛ ОСВІТИ КРОЛЕВЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ  
РАДИ

Адреса: 41300, Сумська область,  
м.Кролевець, вул.Франка,8

код ЄДРПОУ 41761455

р/р UA548201720344251061100018219

в Державна казначейська служба України м.Київ,  
МФО 820172

тел.: (05453) 9-51-31

e-mail: [otgkrolosvita@ukr.net](mailto:otgkrolosvita@ukr.net)

Директор:

М.П.

Сергій СІЗОВ

Начальник

Станіслав МАСАЛІГА